



РАБОЧИЙ ДОКУМЕНТ

ГРУППА ЭКСПЕРТОВ ПО ОПАСНЫМ ГРУЗАМ (DGP)

ДВАДЦАТЬ ПЯТОЕ СОВЕЩАНИЕ

Монреаль, 19–30 октября 2015 года

Пункт 2 повестки дня. **Разработка рекомендаций относительно поправок к *Техническим инструкциям по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху* (Doc 9284) в целях их внесения в издание 2017–2018 гг.**

КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОВЕРКИ

(Представлено Б. Каррара)

АННОТАЦИЯ

Настоящий рабочий документ содержит предложение уточнить вопросы, связанные с использованием подлежащего заполнению контрольного перечня во время процедуры приемки, и включить в п. 1.3 части 7 пункт, касающийся заверения контрольного перечня проверки подписью.

Действия DGP: Группе экспертов DGP предлагается рассмотреть поправку к п. 1.3.1 части 7 и добавить к части 7 новый п. 1.3.2 в соответствии с добавлением к настоящему рабочему документу.

1. INTRODUCTION

1.1 In Part 7;1.3.1, the Technical Instructions determine the usage of a checklist for acceptance of dangerous goods, a freight container containing radioactive material or a ULD or pallet containing dangerous goods.

1.2 However, Part 7;1.3.1 does not specify if the checklist must be filled in or just used in an acceptance check. This may cause confusion to the operator since there are other procedures in air transportation in which a checklist should or must be used such as landing or take off procedures.

1.3 Part 7;4.11 stipulates the acceptance checklist as one of those documents that must be retained by the operator but once more it doesn't specify if it must be filled in or not. So an operator could for example retain all required documents pertaining to shipments of non-radioactive dangerous goods for a particular month together with a single plasticized checklist.

1.4 In the same way, the Technical Instructions do not require the signature of an employee responsible for the acceptance of dangerous goods on the checklist.

1.5 It is therefore considered necessary that the Technical Instructions explicitly describe the necessity of filling in, signing and retaining a copy of each acceptance checklist.

2. **ДЕЙСТВИЯ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ DGP**

2.1 Группе экспертов DGP предлагается рассмотреть поправку к п. 1.3.1 части 7 и добавить к части 7 новый п. 1.3.2 в соответствии с добавлением к настоящему рабочему документу.

ДОБАВЛЕНИЕ

ПРЕДЛАГАЕМАЯ ПОПРАВКА К ЧАСТИ 7 ТЕХНИЧЕСКИХ ИНСТРУКЦИЙ

Часть 7

ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЛУАТАНТА

...

Глава 1

ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

...

1.3 ПРИЕМОЧНАЯ ПРОВЕРКА

1.3.1 Перед тем, как первый раз принять к перевозке грузовую отправление, представляющую собой грузовое место или внешнюю упаковку, содержащие опасные грузы, или грузовой контейнер, содержащий радиоактивный материал, или средство пакетирования грузов, или поддон другого типа, содержащие опасные грузы, как это описано в п. 1.4, эксплуатант посредством использования [подлежащего заполнению](#) контрольного перечня проверки должен проверить следующее:

...

Примечание 4. Несмотря на то, что приемочная проверка, предусмотренная в п. 1.3.1, должна обязательно проводиться только в тех случаях, когда грузовая отправка, содержащая опасные грузы, в первый раз принимается к перевозке по воздуху, эксплуатанту воздушного судна, на котором осуществляется любой последующий этап перевозки на протяжении одного и того же рейса, следует проверить, что грузовые места, внешние упаковки, грузовые контейнеры или средства пакетирования грузов по-прежнему отвечают требованиям настоящих Инструкций, предъявляемым к маркировке, нанесению знаков опасности и проверке на выявление повреждений.

1.3.2 В тех случаях, когда контрольный перечень проверки представлен в форме, требующей физического заполнения, он должен быть подписан лицом, ответственным за приемку грузового отправления, прошедшим соответствующую подготовку для такого рода деятельности в соответствии с п. 4 части 1.

— КОНЕЦ —