



لائحة السجل الدولي وإجراءاته

الطبعة الثامنة - ٢٠١٩

التعديل رقم (١)

١- لإدراج هذا التعديل، يُرجى الاستعاضة عن الصفحات الحالية بالصفحات الجديدة المرفقة المؤرخة ٢٠/١١/٢٠.

- | | | | |
|----|-----------------------|---|-----------------|
| أ) | الصفحتان (v) و (vi) | — | فهرس المحتويات |
| ب) | الصفحة R-25 | — | اللوائح |
| ج) | الصفحات R-37 إلى R-44 | — | المرفق باللوائح |

٢- يرجى تسجيل هذا التعديل في صفحة التعديلات (iii).

فهرس المحتويات

الصفحة

اللوائح

R-1	..... السلطة	المادة ١-
R-1	..... التعاريف	المادة ٢-
R-5	..... أحكام عامة	المادة ٣-
R-6	..... استخدام السجل الدولي	المادة ٤-
R-10	..... المعلومات المطلوبة لإجراء التسجيل	المادة ٥-
R-10	..... استخدام المعلومات الالكترونية	
R-10	..... المواد التكميلية لتحديد المعدات	
R-10	..... تسجيل ضمانات دولية أو ضمانات دولية مرتقبة	
R-11	..... التسجيل الأحادي لحق أو ضمان غير رضائي قابل للتسجيل ..	
R-13	..... تسجيل بيع أو بيع مرتقب	
R-13	..... تسجيل إحالة	
R-14	..... تسجيل تحويل جماعي	
R-15	..... شطب تسجيل	
R-16	..... تسجيل وضع في مرتبة أدنى	
R-17	..... التسجيل الأحادي لحق أو ضمان سابق	
R-18	..... تعديل تسجيل	
R-19	..... تعديل تسجيل حق أو ضمان غير رضائي قابل للتسجيل	
R-19	..... قواعد التعديلات	
R-20	..... تسجيل ضمانات كسرية أو جزئية	
R-20	..... قواعد الضمانات الكسرية أو الجزئية	
R-20	..... تغيير اسم الهيئة	
R-22	..... تصحيح خطأ في نظام السجل الدولي	
R-23	..... شطب عملية بيع	
R-23	..... تسجيل الحلول	
R-24	..... التسجيل الأحادي لإشعار بضمانة وطنية	
R-25	..... CLOSING ROOM® (غرفة إنهاء المعاملات)	

الصفحة

R-26	تأكيد وإشعار التسجيل	المادة ٦-
R-26	عمليات البحث	المادة ٧-
R-29	الشكاوى	المادة ٨-
R-30	السرية	المادة ٩-
R-31	الإحصاءات	المادة ١٠-
R-31	التقرير السنوي المقدم إلى السلطة الإشرافية	المادة ١١-
R-31	العلاقات مع نقاط الدخول	المادة ١٢-
R-34	الرسوم	المادة ١٣-
R-34	المسؤولية والتأمين	المادة ١٤-
R-35	إجراءات السجل الدولي	المادة ١٥-
R-35	النشر	المادة ١٦-
R-36	التعديلات	المادة ١٧-
R-36	تواريخ السريان	المادة ١٨-
R-37	CLOSING ROOM® (غرفة إنهاء المعاملات)	المرفق

الإجراءات

P-1	السلطة	المادة ١-
P-1	التعريف	المادة ٢-
P-2	مهام المسجل	المادة ٣-
P-3	مهام هيئة المنتفعين بالسجل	المادة ٤-
P-3	مهام إداري هيئة المنتفعين بالسجل	المادة ٥-
P-6	مهام المنتفع بالسجل	المادة ٦-
P-8	استخدام السجل الدولي	المادة ٧-
P-9	نقاط الدخول	المادة ٨-
P-10	مكتب المساعدة والدعم الفني	المادة ٩-
P-11	الاكتتاب والموافقة - هيئة المنتفعين بالسجل وإدارتها	المادة ١٠-
P-14	الاكتتاب والموافقة - المنتفع بالسجل	المادة ١١-
P-14	إجراء وتعديل وشطب التسجيلات	المادة ١٢-
P-16	إجراء عمليات البحث والحصول على نتائج البحث	المادة ١٣-
P-18	الشكاوى	المادة ١٤-

١-٢٠-٥ يوفر المسجل نسخة من الأدلة الوثائقية المقدّمة فيما يتعلّق بتسجيل إشعار بضمانه وطنية فيما يخصّ معدّات معيّنة لأيّ من الجهات التالية بناءً على طلبها:

- (أ) المدين المشار إليه في ذلك التسجيل؛
- (ب) صاحب أي حق أو ضمان آخر مسجل أو المشتري في بيع مسجل له علاقة بتلك المعدات؛
- (ج) أي شخص أو كيان آخر يثبت وجود أثر سلبي محتمل نتيجة لذلك التسجيل بما يرضي المسجل. لا ينطبق ما تقدم على المدى الذي يرى فيه المسجل أن تقديم هذه الأدلة الوثائقية يمنعه القانون المعمول به.

® CLOSING ROOM¹

٢١-٥ يجوز للسجل الدولي أن يوفر تسهيل® CLOSING ROOM (غرفة إنهاء المعاملات) على موقعه على الإنترنت يسمح للمنتفعين بالسجل من تجميع المعلومات المطلوبة لتنفيذ التسجيل قبل إتمام هذا التسجيل وكذلك، في حالة عمليات التسجيل المتعددة فيما يخص واحد أو أكثر من معدّات الطائرات، وضع الترتيب الزمني لعمليات التسجيل هذه. ويقدم المرفق بهذه اللوائح وصفاً® CLOSING ROOM، بما في ذلك الشروط والإجراءات الخاصة بما يلي:

- (أ) تجميع المعلومات قبل أن يصبح أي تسجيل سارياً؛
- (ب) إدخال عمليات التسجيل في قاعدة بيانات السجل الدولي التي تحتوي على هذه المعلومات؛
- (ج) جعل عمليات التسجيل هذه قابلة للبحث وتحديد ترتيب وتاريخ وتوقيت عمليات التسجيل من جانب السجل الدولي؛

وفي الحالتين الوردتين في (ب) و (ج) أعلاه، لأغراض المادة الثامنة عشرة (٤) والمادة التاسعة عشرة من الاتفاقية.

¹ إن® CLOSING ROOM (غرفة إنهاء المعاملات) هو علامة تجارية مسجلة لشركة .Aviareto Limited

المادة ٦

تأكيد وإشعار التسجيل

١-٦ في هذه المادة، فإن الاصطلاح "تسجيل" يشمل، عندما يكون ذلك ملائماً، تعديل أو تمديد أو شطب تسجيل أو نقل الحق في الموافقة على شطب تسجيل.

٢-٦ يرسل السجل الدولي تأكيدا الكترونيا سريعا للتسجيل إلى الأطراف المسماة والشخص القائم بالتسجيل وجميع الأشخاص الآخرين الذين يحق لهم تلقي إشعار بذلك التسجيل بموجب المادة ٥. ولا يعني تسلم أو عدم تسلم هذا التأكيد أن التسجيل قد تم أو لم يتم، إذ أن هذه الحقيقة تقرر فحسب بوسائل البحث ذي الأولوية.

٣-٦ عند إجراء تسجيل يتعلق بأحد معدات الطائرات، يجب أن يرسل إشعار الكتروني به إلى الأطراف المسماة والأشخاص القائمين بأي تسجيل تم شطبه، وذلك في أي تسجيل آخر يتعلق بتلك المعدات.

٤-٦ يجب أن يشتمل التأكيد والإشعار المشار إليهما في المادتين ٢-٦ و٣-٦، على التوالي، على المعلومات المسجلة المحددة في المادة ٥ فيما يتعلق بهما ورقم ملف التسجيل.

٥-٦ يجوز للأطراف المسماة أن تختار بإشعار الكتروني عدم تسلم الإشعارات المشار إليها في المادة ٣-٦. ويجب للأشعار بهذا القرار أن يحمل توقيعاً رقمياً. ويجوز للمنتفعين من السجل أن يطلبوا عدم تسلم إشعارات الكترونية بالنسبة لمعدة طائرات واحدة أو أكثر.

المادة ٧

عمليات البحث

١-٧ يجوز إجراء عمليات البحث في السجل الدولي عما يلي:

(أ) اسم الصانع؛

(ب) رمز الطراز العام للصانع؛

(ج) الرقم المتسلسل لأحد معدات الطائرات للصانع.

المرفق

CLOSING ROOM® (غرفة إنهاء المعاملات)

(المادة ٥-٢١ من هذه اللوائح)

١- أحكام عامة

١-١ يجوز أن يتضمّن السجل الدولي CLOSING ROOM® تُتيح للهيئة المُستعملة للسجل أن تنشئ ملفاً يمكن استخدامه في تجميع المعلومات اللازمة بموجب هذه اللوائح لإجراء تسجيل واحد أو أكثر في وقت سابق لاستكمال هذه التسجيلات. ولأغراض هذا المرفق، تُسمى هذه المعلومات "التسجيل المُسبق" أو "التسجيلات المُسبقة"، وعملية تجميعها "إسباق التسجيل" أو "إسباق التسجيلات".

٢-١ لا يمكن البحث في CLOSING ROOM® من أجل خدمة أغراض المادتين ١٨(٤) و١٩ من الاتفاقية. ولا يكون للتسجيل المُسبق أي أثر قانوني بموجب الاتفاقية أو البروتوكول إلا بعد أن يتم إدخاله في قاعدة بيانات السجل الدولي عملاً بأحكام الفقرة ٧-٢ من هذا المرفق. والتسجيل المُسبق يُعتبر "مُسجلاً" على إثر إدخاله في قاعدة بيانات السجل عملاً بأحكام الفقرة ٧-٢ (وذلك على حد تعريف هذا المصطلح في المادة ١(ب ب) من الاتفاقية.

٣-١ يتناول هذا المرفق بالوصف الشروط والإجراءات المتعلقة بإنشاء CLOSING ROOM®، وبتجميع وإدارة المعلومات اللازمة لإسباق التسجيلات في CLOSING ROOM®، وبالموافقة على التسجيلات المُسبقة وتسليمها من أجل إدخالها في قاعدة بيانات السجل الدولي لتصبح تسجيلات تقبل البحث وصالحة بموجب الاتفاقية والبروتوكول.

٢- إنشاء CLOSING ROOM®

١-٢ يجوز للهيئة المُستعملة للسجل أن تنشئ CLOSING ROOM® وتتّبع في ذلك التعليمات الواردة في موقع السجل الدولي على الإنترنت.

٢-٢ تتولى الهيئة المُستعمِلة للسجل التي تُنشئُ [®]CLOSING ROOM، أي "هيئة التنسيق"، مسؤوليات [®]CLOSING ROOM الوارد وصفها في هذا المرفق.

٣-٢ يُعيّن السجل الدولي بصورة آلية ولكل غرفة من [®]CLOSING ROOM رمزاً تعريفياً وحيداً، هو "هوية [®]CLOSING ROOM"، ويجوز لمستعملي السجل استخدامه في البحث عن [®]CLOSING ROOM في موقع السجل الدولي على الإنترنت.

٤-٢ يجوز لهيئة التنسيق أن تُغلق [®]CLOSING ROOM وذلك في أي وقت قبل اتخاذ الإجراء المنصوص عليه في الفقرة ٧-١.

٣- تجميع وإدارة تسجيلات [®]CLOSING ROOM

١-٣ تتولى هيئة التنسيق المسؤولية عن تجميع وإدارة جميع المعلومات المطلوبة لإسباق التسجيلات في [®]CLOSING ROOM. وأعضاء هيئة التنسيق من مستعملي السجل لهم الحقّ دون غيرهم في إدخال أو تغيير المعلومات في [®]CLOSING ROOM هذه. والإشارات الواردة في هذا المرفق إلى إجراءات هيئة التنسيق تعني كل إجراء يتّخذُه، نيابةً عنها، مستعملو السجل.

٢-٣ لإسباق تسجيل من التسجيلات، يجب على هيئة التنسيق أن تُدخِل كل المعلومات المتعلقة بهذا الصنف من التسجيل، والمُحدّدة في المادة المعنية من هذه اللوائح. وعلى سبيل المثال، تكون جميع المعلومات الواردة في المادة ٥-٣ من هذه اللوائح لازمة لإسباق تسجيل ضمان من الضمانات الدولية. وعلاوة على ذلك، تتولى هيئة التنسيق، إذا كانت قطعة من قطع الطائرات محل أكثر من تسجيل مسبق واحد، تحديد التسلسل الزمني الذي سيتم بموجبه إدخال هذه التسجيلات المسبقة في قاعدة بيانات السجل الدولي، بعد تسريحها.

٣-٣ بعد أن تنتهي هيئة التنسيق من تجميع المعلومات اللازمة لإجراء كل التسجيلات المسبقة بغرض إدراجها في [®]CLOSING ROOM، يجوز لها أن تتبع التعليمات الموجودة في موقع السجل الدولي على الإنترنت وتلغي الحق المتمثل في تعديل أو إدخال معلومات تسجيل أخرى (وتسمى [®]CLOSING ROOM في هذه الحالة "مُغلقة"). وحالة إغلاق [®]CLOSING ROOM سُنْفُضي إلى (أ) الشروع

في الإجراءات المحددة في الفقرة ٤-١، و(ب) إلى الإعلان عن أن كل المعلومات المتعلقة بالتسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® قد تم تجميعها وأن CLOSING ROOM® مفتوحة في وجه كل من تلزم موافقته بموجب هذه اللوائح من مستعملي السجل حتى يتخذ إجراء من الإجراءات المحددة في الفقرة ٤-٢.

٤-٣ يجوز لأي هيئة تنسيق في أي وقت أن تتيح CLOSING ROOM® (سواء أُنقلت أم لم تُنقل) على سبيل "مجرد الاطلاع" أمام كل مستعمل للسجل من الهيئات والأفراد بغية قراءة، وليس تغيير، المعلومات الموجودة في CLOSING ROOM® وذلك باتباع التعليمات الموجودة على موقع السجل على الإنترنت فيما يتعلق بالتعريف بهؤلاء المستعملين وبمسألة منحهم حق الدخول. وبعد إغلاق CLOSING ROOM®، يتم بصورة آلية منح حق الدخول لمجرد الاطلاع إلى كل هيئة مستعملة للسجل تكون موافقتها على التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® لازمة بموجب هذه اللوائح. ومستعملو السجل من الهيئات والأفراد الذين لهم حق دخول CLOSING ROOM® يُعرفون باسم "المشاركين في CLOSING ROOM®".

٥-٣ يجوز لهيئة التنسيق أن تنقل حقوقها وواجباتها إلى هيئة أخرى مُستعملة للسجل تحل محلها. ويبدأ نفاذ نقل هذه الحقوق والواجبات عندما يُفصح المُشرف على الهيئة المنقول إليها عن قبول هيئته لهذه الحقوق والواجبات وفق الطريقة المنصوص عليها في موقع السجل الدولي على الإنترنت، ويكون مفعول هذا النقل في حدود ما تنص عليه الفقرتان ١-٥ و ٢-٥.

٤ - الموافقة على التسجيلات المسبقة

١-٤ بعد إعلان هيئة التنسيق عن إغلاق CLOSING ROOM®، يُوجه السجل الدولي إلى المشاركين في CLOSING ROOM® إعلماً بموجب:

(أ) يُحدد هوية هيئة التنسيق؛

(ب) يتيح الدخول إلى CLOSING ROOM® ويحدد هوية الغرفة؛

(ج) ينص على أن CLOSING ROOM® متاحة لكل هيئة مستعملة

للسجل تكون موافقتها لازمة بموجب هذه اللوائح حتى تتخذ إجراء من الإجراءات المحددة في الفقرة ٤-٢؛

(د) يحدّد المدة الزمنية (كما تنص عليها الفقرة ٥-٣) التي سنظل فيها
 CLOSING ROOM® مفتوحةً لأغراض تقديم الموافقة أو مراجعة
 المعلومات؛

(هـ) يُرفق "تقرير عن التسجيل المُسبق" يظهر كل التسجيلات المُسبقة
 بما في ذلك التسلسل الزمني المُحدّد لأيّ تسجيلات متعددة لقطعة
 من قطع الطائرات.

٢-٤ بعد توجيه الإعلان المذكور في الفقرة ٤-١، يجوز لكل هيئة مستعملة
 للسجل تكون موافقتها لازمةً بموجب هذه اللوائح أن توافق أو لا توافق على التسجيل
 المُسبق بعد اتباع التعليمات الواردة في موقع السجل الدولي على الإنترنت.

٣-٤ الموافقة على تسجيل مسبق يمكن، بموجب أحكام الفقرة ٧-١، التراجع
 عنها في أي وقت قبل إصدار ذلك التسجيل من أجل إدخاله في قاعدة بيانات السجل
 الدولي.

٤-٤ الهيئة المُستعملة للسجل التي ترفض الموافقة أو تتراجع فيها بحق لها،
 وفق أحكام الفقرة ٧-١، أن تغيّر موقفها هذا في أي وقت قبل أن يتم إصدار تسجيلها
 المُسبق من أجل إدخاله في قاعدة بيانات السجل الدولي.

٥-٤ إبطال التفويض المستخدم في الموافقة على تسجيل مسبق، بما في ذلك
 التفويض الممنوح إلى مستعمل مهني، يكون له مفعول التراجع عن الموافقة. ولكي تغيّر
 موقفها هذا يتعيّن على الهيئة مستعملة للسجل، وفق أحكام الفقرة ٧-١، إمّا الموافقة
 على هذا التسجيل المسبق أو إعادة تفويض مستعمل آخر للسجل لكي يتولى الموافقة
 عليه، ولائذ لهذا الإجراء في كلا الحالتين أن يتم في أي وقت قبل إصدار ذلك التسجيل
 من أجل إدخاله في قاعدة بيانات السجل الدولي.

٦-٤ بموجب أحكام الفقرة ٧-١ لا يجوز إصدار أي تسجيل مسبق في
 CLOSING ROOM® لإدخاله في قاعدة بيانات السجل الدولي قبل تتم الموافقة من قبل
 الهيئة المستعملة للسجل التي تكون موافقتها لازمةً بموجب هذه اللوائح، أو من قبل من

ينوبها. وتكون هذه الموافقة نافذة عندما تُصدر هيئة التنسيق أمراً بالإصدار (كما هو منصوص عليه في الفقرة ٧-١).

٥- إدخال تعديلات على التسجيلات المسبقة

١-٥ ورغم أنه لا يجوز تعديل CLOSING ROOM® عندما تكون مغلقة (باستثناء ما نصت عليه الفقرة ٨)، يجوز لهيئة التنسيق إدخال تعديلات على التسجيلات المسبقة، إذا كان ذلك بمبادرة منها أو استجابة لطلبات من المشاركين في CLOSING ROOM®، أو نقل مسؤوليتها كهيئة تنسيق إلى هيئة منفعين بالسجل أخرى، بواسطة اتباع التوجيهات الواردة بموقع الإنترنت الخاص بالسجل الدولي لإعادة حق القدرة على تغيير المعلومات أو تسجيل المزيد منها (والشار إليها ككتعيين CLOSING ROOM® بصفتها "غير مغلقة").

٢-٥ وإذا كانت CLOSING ROOM® غير مغلقة، ستُلغى جميع حالات الرضا عن التسجيلات المسبقة على الفور، وستلجأ CLOSING ROOM® إلى الوضع الوارد في الفقرة ٣، وسيصدر السجل الدولي إخطاراً لجميع المشاركين في CLOSING ROOM® لإبلاغهم بأن CLOSING ROOM® أصبحت غير مغلقة وأن تقرير التسجيل المسبّق فيما يتعلق CLOSING ROOM® قد أصبح بحكم الملغى. ويجوز لهيئة التنسيق حينئذ تغيير التسجيلات المسبقة وإغلاق CLOSING ROOM® مع التعديلات المدخلة، وعندئذ تنطبق عليها أحكام الفقرة ٤-١ والفقرة ٤-٤.

٣-٥ وإذا لم يتم السماح للتسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® بإدخالها في قاعدة بيانات السجل الدولي، حسب ما ورد في الفقرة ٧-١، قبل انقضاء عشرة أيام تقويمية بعد تاريخ إغلاق CLOSING ROOM®، تصبح CLOSING ROOM® مغلقة فوراً، وفق التأثير الوارد في الفقرة ٥-٢. وبصرف النظر عما ورد سابقاً، يجوز لهيئة التنسيق تمديد فترة إغلاق CLOSING ROOM® لمدة عشرة أيام إضافية وإحدى عشرة (١١) مرة متتالية كحد أقصى. ويرسل السجل الدولي إخطاراً عن أي تمديد مثل هذا إلى المشاركين في CLOSING ROOM®.

٦- تسديد الرسوم

٦-١ في أي وقت بعد إغلاق CLOSING ROOM®، ولكن قبل إعطاء تعليمات الإصدار بموجب الفقرة ٧-١، تسدد هيئة التنسيق الرسوم فيما يتعلق بجميع التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM®.

٦-٢ ويعتبر هذا التسديد تسديداً نهائياً إذا تم إصدار هذه التسجيلات المسبقة لإدخالها في قاعدة بيانات السجل الدولي، حسبما ورد في الفقرة ٧-١.

٦-٣ وإذا لم يتم إصدار هذه التسجيلات المسبقة، يحق لهيئة التنسيق استرجاع هذه الرسوم، مع استقطاع مصاريف المناولة للأطراف الأخرى.

٧- إدخال التسجيلات المسبقة في قاعدة بيانات السجل الدولي

٧-١ يجوز لهيئة التنسيق، بواسطة اتباع توجيهات موقع الإنترنت التابع للسجل الدولي، إعطاء تعليمات إلى السجل الدولي، "تعليمات الإصدار"، لإدخال جميع التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® بقاعدة بيانات السجل الدولي بالترتيب الزمني المحدد في تقرير التسجيل المسبق وجعلها متاحة للبحث للأغراض الواردة في المادتين ١٨ (٤) و ١٩ من الاتفاقية عند الوفاء بجميع الشروط التالية:

(أ) أن تكون CLOSING ROOM® مغلقة؛

(ب) وأن تتم الموافقة على جميع التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® بواسطة أو بالنيابة عن أي مستخدم للسجل يُشترط الحصول على موافقته بموجب هذه اللوائح؛

(ج) وأن تكون الرسوم المشار إليها في الفقرة ٦-١ قد سُددت؛

(د) وأن تكون الإجراءات والشروط الخاصة الواردة في الفقرة ٨ قد أُكملت وتم تلبيتها، عند انطباق هذه الشروط والإجراءات.

٢-٧ وفور استلام تعليمات الإصدار، يقوم السجل الدولي بإدخال جميع التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® في قاعدة بيانات السجل الدولي وفق ترتيب زمني محدد في تقرير ما قبل التسجيل المسبق وجعلها قابلة للبحث لأغراض المادتين ١٨ (٤) و١٩ من الاتفاقية. وعند إدخال هذه البيانات وحالات الموافقة في قاعدة بيانات السجل الدولي، أن كل تسجيل مسبق وحالة موافقة ستصبح تسجيلاً وموافقة على هذا التسجيل، حيث أن هذه الشروط محددة في هذه اللوائح، ويصبح كل تسجيل "مسجلاً" لأغراض الاتفاقية.

٣-٧ وبعد إدخال التسجيلات المسبقة في CLOSING ROOM® في قاعدة بيانات السجل الدولي، يتم إنهاء CLOSING ROOM®. ومع ذلك يحتفظ المسجل بسجل لتقرير التسجيل المسبق. ويجوز لأي مشارك في CLOSING ROOM® الحصول على نسخة من تقرير ما قبل التسجيل المسبق بواسطة اتباع التوجيهات الواردة على موقع الإنترنت التابع للسجل الدولي.

٤-٧ ويقوم المشاركون في CLOSING ROOM® بإبلاغ المسجل خلال ٧٢ من إعطاء تعليمات إصدار أي تباين بين التسجيلات المدرجة في قاعدة بيانات السجل الدولي وتقرير ما قبل التسجيل المسبق. وتخضع حالات التباين هذه للتصويب وفقاً للجزء ١٧-٥ من هذه اللوائح.

٨- الشروط والإجراءات الخاصة بالمنطقة على نقاط الدخول

١-٨ تعدّل الشروط والإجراءات المذكورة أعلاه حسبما نصت عليه الفقرة ٨ فيما يتعلق بأي تسجيلات مسبقة تخضع للجزء ١٢-١ من اللوائح المتصلة بنقاط الدخول.

٢-٨ وبغية الامتثال للجزئين ١٢-١ (أ) و١٢-٧ من هذه اللوائح فيما يتعلق بنقطة الدخول المرخصة، يجوز لهيئة التنسيق إدخال رمز الترخيص لأي تسجيل مسبق تسري عليه أحكام هذين الجزئين في أي وقت قبل إعطاء تعليمات الإصدار، بصرف النظر عما إذا كانت CLOSING ROOM® قد أُغلقت أم لا. وإذا اقتضى أي تسجيل مسبق في CLOSING ROOM® إدخال رمز ترخيص عملاً بهذين الجزئين، يجب إدخال رموز الترخيص قبل إعطاء تعليمات الإصدار.

٣-٨ وبغية الامتثال للأجزاء ١-١٢ (ب) و ٤-١٢ و ٧-١٢ فيما يتعلق بنقاط الدخول المباشر، تقتضي عملية إعطاء تعليمات الإصدار فيما يتعلق بأي تسجيل مسبق تسري عليه أحكام تلك الأجزاء ترخيصاً مسبقاً من نقطة الدخول المباشرة، ويقدم هذا الإذن وفقاً للتعليمات الواردة في موقع الإنترنت التابع للسجل الدولي. وإذا وجب إحالة أي تسجيل مسبق في CLOSING ROOM® إلى السجل الدولي بواسطة نقطة دخول مباشرة عملاً بهذه الأجزاء، يجب إعطاء الإذن اللازم بواسطة نقطة الدخول المباشرة قبل إعطاء تعليمات الإصدار. ولا يشمل مصطلح "المنتفع بالسجل"، لأغراض الفقرة ١-٢ والفقرة ٢-٢، نقطة الدخول المباشرة.

٤-٨ إن شرط إدخال رمز الترخيص، حسبما ورد في الفقرة ٢-٨، وشرط الحصول على إذن من نقطة الدخول المباشرة، حسبما ورد في الفقرة ٣-٨، يخضعان للجزء ٨-١٢ من هذه اللوائح، في الظروف التي لا يمكن الحصول فيها على رمز الترخيص أو لا يمكن استخدام أي نقطة الدخول.