



ИКАО

Doc 10198

Финансовые отчеты и доклады внешнего ревизора за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года



Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ



| ИКАО

Doc 10198

Финансовые отчеты и доклады
внешнего ревизора за финансовый год,
закончившийся 31 декабря 2022 года

Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Опубликовано отдельными изданиями на русском, английском, арабском, испанском, китайском и французском языках
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ.
999 Robert-Bourassa Boulevard, Montréal, Québec, Canada H3C 5H7

Информация о порядке оформления заказов и полный список агентов по продаже и книготорговых фирм размещены на веб-сайте ИКАО www.icao.int.

**Дос 10198. Финансовые отчеты и доклады внешнего ревизора
за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года**

Номер заказа: 10198

ISBN 978-92-9275-203-3 (печатная версия)

© ИКАО, 2023

Все права защищены. Никакая часть данного издания не может воспроизводиться, храниться в системе поиска или передаваться ни в какой форме и никакими средствами без предварительного письменного разрешения Международной организации гражданской авиации.

ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ
И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

СОДЕРЖАНИЕ

		СТРАНИЦА
ЧАСТЬ I	ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ	
	Представление	I - 1
	Заявление о внутреннем контроле	I - 18
ЧАСТЬ II	ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА	II - 1
ЧАСТЬ III	ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ	
Отчет I	Отчет о финансовом положении	III - 1
Отчет II	Отчет о финансовых результатах деятельности	III - 2
Отчет III	Отчет об изменении стоимости чистых активов	III - 3
Отчет IV	Отчет о движении денежных средств	III - 4
Отчет V/V-A	Отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм	III - 5
	Примечания к финансовым отчетам	III - 7
ЧАСТЬ IV	ТАБЛИЦЫ	
Таблица А	Деятельность по линии Регулярной программы в разбивке по фондам	IV - 1
Таблица В	Регулярная программа. Начисленные взносы к получению от государств-членов	IV - 3
Таблица С	Деятельность по проектам технического сотрудничества в разбивке по группам фондов	IV - 6
Таблица D	Деятельность по проектам технического сотрудничества. Целевые фонды и соглашения об управленческом обслуживании	IV - 7
Таблица E	Деятельность по проектам технического сотрудничества. Фонды Службы закупок для гражданской авиации	IV - 8
Таблица F	Деятельность по проектам технического сотрудничества. Фонды iPack: поступления, расходы и остатки средств	IV - 9
ЧАСТЬ V	ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ О РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА, И КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ В СВЯЗИ С ДОКЛАДОМ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА	

ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 В соответствии с п.12.4 Финансовых положений имею честь представить Совету финансовые отчеты ИКАО за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении. В соответствии со статьей XIII Финансовых положений Совету и Ассамблее также представляются заключение и доклад внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за 2022 год и мои комментарии к ним, оформленные в виде комментариев Генерального секретаря.

2. ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР

2.1 ИКАО подготовила свои финансовые отчеты на основе метода начисления в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). Если не оговорено иное, все суммы в финансовых отчетах и примечаниях к ним, которые являются составной частью финансовых отчетов, а также в настоящем докладе представлены в канадских долларах (кан. долл.).

2.2 В данном отчете кратко представлена и дополнительно пояснена основная информация, содержащаяся в финансовых отчетах ИКАО, и тенденции, связанные с финансовым положением, финансовыми результатами деятельности и исполнением бюджета Организации за 2022 год.

2.3 Отчет I отражает финансовое положение Организации. В таблице 1 ниже представлено общее резюме отчета I за годы, закончившиеся в 2022 и 2021 годах.

Таблица 1. Финансовое положение

(тыс. кан. долл.)

	2022	2021	Отклонение
АКТИВЫ			
Краткосрочные активы	375 995	312 724	63 271
Долгосрочные активы	10 907	13 068	(2 161)
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	386 902	325 792	61 110
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Краткосрочные обязательства	270 110	220 999	49 111
Долгосрочные обязательства	132 721	184 739	(52 018)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	402 831	405 738	(2 907)
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	(15 929)	(79 946)	64 017
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	386 902	325 792	61 110

2.4 В отчете I сообщается об активах, сумма которых на 31 декабря 2022 года составила 386,9 млн кан. долл. (в 2021 году 325,8 млн кан. долл.) и которые состоят в основном из денежных средств, их эквивалентов и инвестиций на сумму 342,6 млн кан. долл. (в 2021 году 284,2 млн кан. долл.), а также начисленных взносов к получению от государств-членов в размере 20,4 млн кан. долл.¹ (в 2021 году 18,7 млн кан. долл.). Общая сумма обязательств составляет 402,8 млн кан. долл. (в 2021 405,7 млн кан. долл.), из которых 225,4 млн кан. долл. (в 2021 году 166,2 млн кан. долл.) приходится на долю авансовых поступлений, главным образом по проектам технического сотрудничества, и 142,2 млн кан. долл. (в 2021 году 193,6 млн кан. долл.) на долю обязательств по выплатам сотрудникам, которые рассчитываются на основе оценки и учитываются согласно требованиям МСУГС.

2.5 Финансовые коэффициенты за 2022 и 2021 годы, представленные ниже, указывают на здоровое общее финансовое положение ИКАО с точки зрения ликвидности. Коэффициент быстрой ликвидности, равный 1,33, и коэффициент текущей ликвидности, равный 1,39, указывают на то, что Организация обладает достаточным объемом активов для погашения своих краткосрочных обязательств.

	2022	2021
Коэффициент текущей ликвидности		
Краткосрочные активы: краткосрочные обязательства	1,39	1,42
Коэффициент быстрой ликвидности¹		
Краткосрочные активы за вычетом товарно-материальных запасов, дебиторской задолженности, авансов и прочих краткосрочных активов: краткосрочные обязательства	1,33	1,35

¹ Коэффициент быстрой ликвидности отражает способность выполнять краткосрочные обязательства за счет наиболее ликвидных активов (денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и краткосрочные причитающиеся взносы).

2.6 Отчет II отражает финансовые результаты деятельности за 2022 год. В таблице 2 ниже представлено общее резюме отчета II за годы, закончившиеся в 2022 и 2021 годах.

Таблица 2. Финансовые результаты деятельности

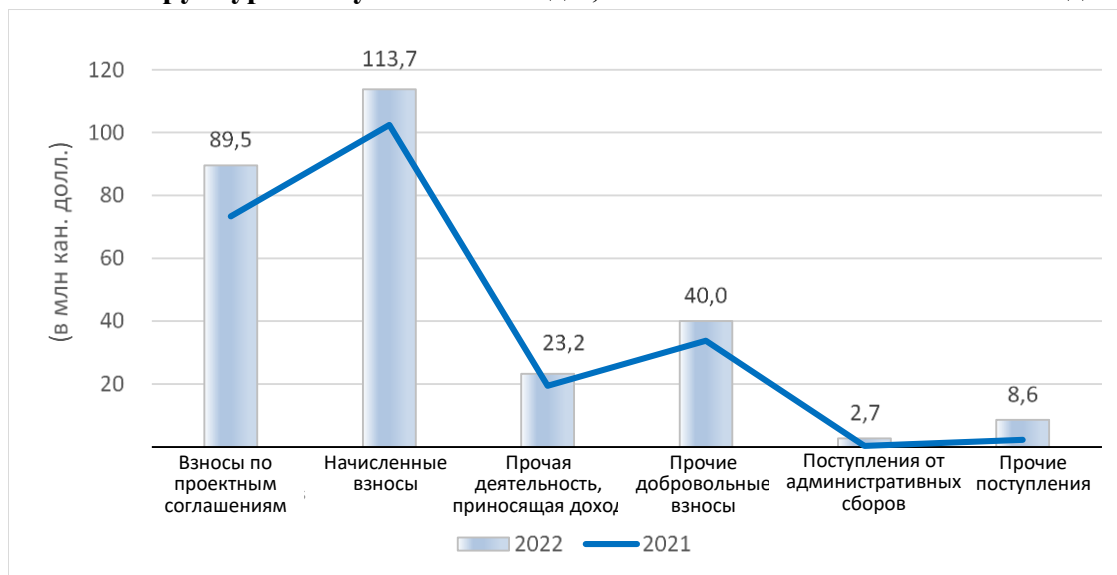
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021	Отклонение
Общая сумма поступлений	277 686	231 565	46 121
Общая сумма расходов	269 733	242 630	27 103
Излишек/(Дефицит) за год	7 953	(11 065)	19 018

2.7 Общая сумма поступлений увеличилась на 46,1 млн кан. долл. с 231,6 млн кан. долл. в 2021 году до 277,7 млн кан. долл. в 2022 году в основном за счет более высоких уровней взносов, относящихся к проектным соглашениям (16,2 млн кан. долл.), начисленных взносов (11,3 млн кан. долл.), прочих добровольных взносов (6,2 млн кан. долл.) и курсовой прибыли (4,6 млн кан. долл.).

¹ Сумма долгосрочных взносов к получению дисконтирована для наглядности в соответствии с требованиями МСУГС.

Рис. 1. Структура поступлений за годы, закончившиеся в 2021 и 2022 годах



2.8 Общая сумма расходов увеличилась на 27,1 млн кан. долл. с 242,6 млн кан. долл. в 2021 году до 269,7 млн кан. долл. в 2022 году в основном в результате роста расходов, связанных с персоналом (11,8 млн кан. долл., из которых 7,8 млн кан. долл. связаны с проектным персоналом), субподрядов (5,0 млн кан. долл.) и путевых расходов (7,4 млн кан. долл.).

2.9 Поступления превысили расходы на 8,0 млн кан. долл. в 2022 году, в то время как в 2021 году имел место дефицит в размере 11,1 млн кан. долл. Общий операционный излишек в 2022 году в основном обусловливается излишком в бюджете Регулярной программы (5,6 млн кан. долл.), Фондах AOSC (2,8 млн кан. долл.) и Фонде мобилизации ресурсов (2,7 млн кан. долл.) и частично компенсируется дефицитом Возобновляемого фонда в размере 4,1 млн кан. долл. Пояснения к финансовым результатам указанных фондов представлены в разделе 4 ниже.

2.10 В отчете III представлена информация об изменении стоимости чистых активов в отчетном году. Сумма резервов и накопленного дефицита уменьшилась на 80 % до 15,9 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года (в 2021 году 79,9 млн кан. долл.). Отклонение в размере 64 млн кан. долл. в основном объясняется актуарной прибылью по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МССП) в размере 56,0 млн кан. долл. и излишком за год в размере 8,0 млн кан. долл.

2.11 Отчет IV показывает в разбивке движение денежных средств и их эквивалентов, сумма которых увеличилась на 46,7 млн кан. долл. в 2022 году с 270,7 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2021 года до 317,4 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года. Это увеличение в основном обусловлено увеличением денежного потока от операционной деятельности на 53,7 млн кан. долл., частично скомпенсированным уменьшением денежного потока от инвестиционной деятельности на 7,0 млн кан. долл.

2.12 В отчете V сравниваются показатели ассигнований бюджета Регулярной программы и фактических расходов. В нем также отражено состояние ассигнований, включая переносы и суммы, зачисленные на счет ассигнований в соответствии с требованиями п. 12.1 Финансовых положений. В отчет V-A также включен бюджет Фонда расходов на административное и оперативное

обслуживание (AOSC), который является общедоступным и должен публиковаться в соответствии с МСУГС. Более подробная информация об исполнении бюджета представлена в разделе 3.

3. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА И ОСНОВНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Ассигнования в бюджет Регулярной программы

3.1 Ниже представлены бюджетные ассигнования на 2022 год в тысячах канадских долларов:

Первоначальные ассигнования	112 457
Непогашенные обязательства за 2021 г.	17 634
Перенос с 2021 г.	13 434
Уменьшение ассигнований	(6 136)
Утвержденные пересмотренные ассигнования	137 389
Непогашенные обязательства за 2022 г.	(18 214)
Перенос на следующий год (2023 г.)	(7 465)
Окончательные пересмотренные ассигнования на 2022 г.	<u>111 710</u>

3.2 **Непогашенные обязательства за 2021 г.** В соответствии с п. 5.7 Финансовых положений Генеральный секретарь утвердил дополнительно 17,6 млн кан. долл. к включению в ассигнования на 2022 год главным образом для покрытия непогашенных обязательств за год, заканчивающийся 31 декабря 2021 года.

3.3 **Перенос с 2021 г.** Неизрасходованные ассигнования за год, закончившийся в 2021 году, составили в общей сложности 13,4 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь санкционировал перенос суммы в 12,9 млн кан. долл., составляющей 10 % от утвержденных ассигнований на 2021 год, для дополнения ассигнований на 2022 год на осуществление обязательных и других принципиально важных видов деятельности. Совет утвердил направление остатка средств в размере 0,5 млн кан. долл. в оперативный резерв в качестве одного из источников финансирования на трехлетний период 2023–2024–2025 гг. (C-DEC 226/3).

3.4 **Сокращение ассигнований.** В ходе 226-й сессии Совета, посвященной обсуждению бюджета на трехлетний период 2023–2024–2025 гг., Совет утвердил дополнительный перенос суммы в 5,6 млн кан. долл. в оперативный резерв из ассигнований на 2022 год (C-DEC 226/11), которая будет сохранена в качестве одного из источников финансирования бюджета на следующий трехлетний период. Ассигнования на 2022 год были сокращены на общую сумму переноса в оперативный резерв, составившую 6,1 млн кан. долл., которая включает 0,5 млн кан. долл., как разъяснено в п. 3.3.

3.5 **Непогашенные обязательства за 2022 г.** Стоимость обязательств в конце 2022 года, выполнение которых ожидается в 2023 году, составила 18,2 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.7 эта сумма была зарезервирована и перенесена на 2023 год для покрытия существующих юридических обязательств (см. также колонку (e) в таблице 3).

3.6 **Переносы.** В соответствии с финансовым положением 5.9 Генеральный секретарь уполномочен переносить ассигнования с одной стратегической цели или вспомогательной стратегии реализации на другую в сумме, не превышающей 20 % от годового объема ассигнований на ту стратегическую цель или вспомогательную стратегию, для реализации которой переносятся ассигнования.

3.7 **Перенос на следующий год.** Неиспользованные ассигнования за 2022 год составили 7,5 млн кан. долл., или 5,4 % утвержденных пересмотренных ассигнований за 2022 год в размере 137,4 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь уполномочен перенести сумму в 7,5 млн кан. долл. на осуществление принципиально важных и приоритетных видов деятельности, для которых не предусмотрено финансирование в бюджете на 2023 год, включая те, которые пришлось отложить ввиду непредотвратимых задержек реализации в 2022 году.

3.8 В результате изменений, о которых говорится в предыдущих пунктах, итоговая сумма пересмотренных ассигнований на отчетный год составила 111,7 млн кан. долл.

3.9 В таблице 3 приводится сравнение предусмотренных бюджетом сумм и фактических поступлений и расходов в рамках Общего фонда Регулярной программы:

Таблица 3. Поступления и расходы Общего фонда Регулярной программы

(тыс. кан. долл.)

	Бюджет 2022 г. ¹	Факти- ческие суммы ²	Курсовые разницы	Фактич. по бюдж. курсу ³	Непогаш. обязат. за 2022 г.	Итого	Разница
	(a)	(b)	(c)	(d) = (b)+(c)	(e)	(f) = (d)+(e)	(g) = (f)-(a)
ПОСТУПЛЕНИЯ							
Начисленные взносы	101 058	113 722	(10 053)	103 669		103 669	2 611
Прочие поступления							
Перенос из излишка ФГДД	9 649	9 648		9 648		9 648	(1)
Разные поступления	548	2 012		2 012		2 012	1 464
Возмещение из Фонда AOSC	1 202	1 202		1 202		1 202	0
Курсовая разница		2 825		2 825		2 825	2 825
	112 457	129 409	(10 053)	119 356		119 356	6 899
РАСХОДЫ							
Зарплаты персонала и пособия	102 643	99 090	(8 210)	90 880	8 570	99 450	(3 193)
Предметы снабжения, расходные материалы и прочее	1 543	740	(65)	675	754	1 429	(114)
Общие операционные расходы	24 474	15 154	(509)	14 645	8 786	23 431	(1 043)
Путевые расходы	4 696	3 675	(286)	3 389	0	3 389	(1 307)
Совещания	3 646	2 155	(134)	2 021	104	2 125	(1 521)
Прочие расходы	387	110	(10)	100	0	100	(287)
	137 389	120 925	(9 214)	111 710	18 214	129 924	(7 465)

¹ Бюджетные расходы 2022 года включают утвержденный Генеральным секретарем перенос средств (и обязательств) с предыдущего года в размере 18 796 тыс. кан. долл.

² Из таблицы А финансовых отчетов, исключая Фонд оборотных средств и Фонд оперативного резерва.

³ Включая (1) бюджетную курсовую прибыль в размере 10 053 тыс. кан. долл. в результате операций в долл. США по заложенному в бюджет курсу 1 долл. США = 1 кан. долл., (2) бюджетную курсовую разницу в размере 9 214 тыс. кан. долл. из-за различия между валютным курсом, который использовался при подготовке бюджета, и ежемесячными курсами ООН, применяемыми в отношении статей расходов в течение года.

3.10 **Пояснение различий: поступления.** Общий бюджет в размере 112,5 млн кан. долл. (колонка (a) в таблице 3) складывается из четырех основных источников финансирования бюджета Регулярной программы на 2022 год: начисленные взносы, перенос излишка ФГДД, разные поступления и возмещение расходов из Фонда AOSC. По статье "Начисленные взносы" разница в 2,6 млн кан. долл. относится к дисконтированной сумме долгосрочной задолженности по взносам к получению. Различие по статье "Разные поступления" объясняется более высокой суммой полученных процентов по сравнению с заложенной в бюджете суммой и доходом от аренды,

полученным от Европейской конференции гражданской авиации, который начал поступать в 2021 году и не был заложен в бюджет на текущий трехлетний период.

3.11 **Пояснение бюджета.** В общую сумму бюджета в размере 137,4 млн кан. долл. (колонка (а) в таблице 3) включены первоначальные ассигнования на 2022 год в размере 112,5 млн кан. долл., перенос средств с 2021 года, а также непогашенные обязательства за 2021 год на общую сумму 31,0 млн кан. долл. за вычетом суммы в 6,1 млн кан. долл., перенесенной в оперативный резерв (для сохранения в целях финансирования бюджета на 2023–2024–2025 гг.).

3.12 **Курсовые разницы.** Курсовая разница образуется вследствие необходимости пересчитывать суммы транзакций в валютах, отличных от канадских долларов, в канадские доллары по валютному курсу ООН при подготовке финансовой отчетности в соответствии с МСУГС; а также пересчитывать суммы поступлений и расходов для сравнения с бюджетными. Бюджетная курсовая разница (колонка (с) в таблице 3) состоит из следующих компонентов:

- a) курсовая прибыль в размере 10,1 млн кан. долл. по начисленным взносам представляет собой рассчитанную положительную разницу между суммами начисленных взносов, заложенными в бюджет по бюджетному курсу на трехлетие, и суммами начисленных взносов, отраженными в учете по оперативному курсу обмена валют ООН при взимании взносов. С 2010 года применяется система раздельного начисления взносов, и государствам-членам счета выставляются частично в долларах США и частично в канадских долларах. Обменный курс доллара США по отношению к канадскому доллару на 1 января 2022 года (дата выставления счетов в долларах США) был выше, чем использованный при составлении бюджета на 2022 год, что привело к положительной разнице в общей сумме начисленных взносов в размере 10,1 млн кан. долл.;
- b) курсовая разница в размере 9,2 млн кан. долл. по статьям расходов образовалась вследствие отличия курса обмена, использованного при составлении бюджета, от ежемесячных курсов ООН, применяемых в отношении статей расходов в течение года. Эта курсовая разница отнесена на счет фактических расходов для приведения к заложенному в бюджет обменному курсу. Общая сумма расходов, пересчитанная по бюджетному курсу, указана в колонке (d) таблицы 3.

3.13 Тем самым была надлежащим образом скорректирована сумма экономии бюджета (указана в колонке (g) таблицы 3), т. е. разница между бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами. Курсовая разница в сумме 2,8 млн кан. долл. (колонка (b) в таблице 3), признанная в соответствии с МСУГС, в основном относится к положительным разницам от пересчета активов и обязательств в канадских долларах, первоначально отраженных в других валютах.

Валюты начисления взносов и отчетности

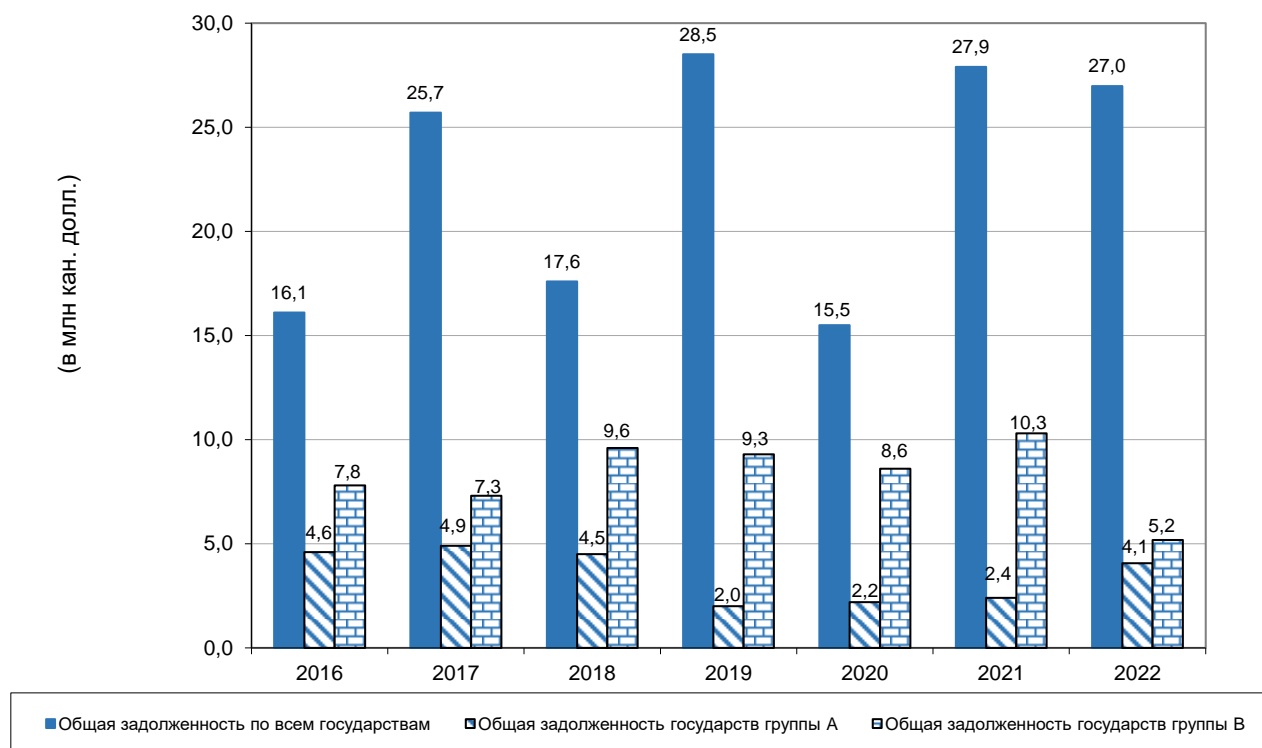
3.14 Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму риск, связанный с колебаниями курсов валют. Для обеспечения единообразия и сопоставимости утвержденных бюджетов, счетов и фондов Организации финансовые отчеты представляются в канадских долларах.

Начисленные взносы и прочие добровольные взносы

3.15 Задолженность по взносам на конец 2022 года составила 27,0 млн кан. долл. Общая сумма полученных в течение 2022 года взносов составила 94,1 млн кан. долл., а задолженность по взносам за текущий год составила 17,1 млн кан. долл. на конец года. На начало года сумма взносов к получению от государств за 2021 год и предыдущие годы составила 27,2 млн кан. долл.; поступило

18,7 млн кан. долл., поэтому остаток задолженности по взносам составил 8,5 млн кан. долл. На 31 декабря 2022 года задолженность по взносам за все годы составила 25,6 млн кан. долл. (включая взносы в Фонд оборотных средств (ФОС)), а сумма поправок на обменный курс составила 1,4 млн кан. долл. в результате пересчета взносов в долларах США по курсу 1,356 кан. долл., что дает переоцененный остаток взносов к получению в сумме 27,0 млн кан. долл. Более подробные данные приведены в таблице В в части IV настоящего документа. Доля поступивших взносов за последние четыре года по отношению к общей сумме начисленных взносов составляла в среднем 87,1 %. На рис. 2 представлена информация о размере начисленных взносов к получению на конец каждого года, начиная с 2016 года.

Рис. 2. Изменение размеров взносов, начисленных к получению от государств-членов в 2016–2022 гг.



3.16 Из общей суммы задолженности по взносам на 31 декабря 2022 года, составляющей 27,0 млн кан. долл., 12,2 млн кан. долл. приходится на государства, представленные в Совете. Приведенная ниже таблица содержит данные о причитающихся к получению взносах в тысячах канадских долларов по группам государств:

Таблица 4. Причитающиеся к получению взносы по группам государств

	Кол-во государств 2022 г.	Сумма задолженности на 31 декабря 2022 г.	Кол-во государств 2021 г.	Сумма задолженности на 31 декабря 2021 г.
Группа А: государства, которые заключили соглашения с Советом о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет	8	4 070	6	2 437
Группа В: государства, имеющие задолженность по взносам за три полных года или более, которые не заключили соглашений с Советом о ликвидации своей задолженности	10	5 184	17	10 314
Группа С: государства, имеющие задолженность по взносам за период менее трех полных лет	7	1 426	12	1 830
Группа D: государства, имеющие задолженность по взносам только за текущий год	20	15 603	22	12 683
Всего	45	26 283	57	27 264
Бывшая Социалистическая Федеративная Республика Югославия		693		654
Общая сумма задолженности по взносам	45	26 976	57	27 918

3.17 По состоянию на 31 декабря 2022 года восемь государств заключили соглашения о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет. Соглашениями предусматривается выплата такими государствами наряду с взносом за текущий год также и ежегодной доли задолженности за предыдущие годы. В примечании к таблице В в части IV указаны государства, которые на 31 декабря 2022 года не выполнили условий своих соглашений.

3.18 Ниже указаны общие суммы крупных взносов, поступивших в бюджет Регулярной программы и другие фонды, относящиеся к сегменту деятельности по линии Регулярной программы в 2022 году:

Таблица 5. Двадцать наиболее крупных взносов в деятельность по линии Регулярной программы*

(тыс. кан. долл.)

Государства-члены	Полученные начисленные взносы за 2022 г.	Добровольные взносы	Безвозмездно предост. персонал	Безвозмездно предост. права на использов. помещений	Всего
Канада	2 789			23 194	25 983
Китай**	12 656	1 730	2 794		17 180
Соединенные Штаты Америки	11 389	3 243	1 223		15 855
Франция	4 067	7 037	1 063	758	12 925
Япония	7 378	312	62		7 752
Соединенное Королевство	4 656	1 625			6 281
Германия	5 644				5 644

Бразилия	2 522	5	979		3 506
Республика Корея	2 456	595	224		3 275
Саудовская Аравия	1 156	1 374	630		3 160
Таиланд	644		141	2 172	2 957
Италия	2 711				2 711
Объединенные Арабские Эмираты	2 411		239		2 650
Нидерланды	1 589	720			2 309
Австралия	2 122				2 122
Испания	1 978				1 978
Сингапур	1 033	245	661		1 939
Турция	1 778		88		1 866
Мексика**	1 222	472	100		1 794
Катар	1 167	129			1 296
	71 368	17 487	8 204	26 124	123 183

* Без вычета возмещений.

** Включая взнос в денежной форме на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине и регионального бюро в Мехико.

3.19 В таблице 6 ниже указаны общие расходы за 2022 год, включая расходы на прикомандированный персонал, бесплатно предоставленный персонал и предоставление помещений на безвозмездной основе, по каждой стратегической цели и вспомогательной стратегии, а также на другие виды деятельности (в основном связанные с Возобновляемым фондом, Фондом генерирования дополнительных доходов и Фондом расходов на административное и оперативное обслуживание, подробное описание которых дается далее в настоящем документе):

Таблица 6. Расходы по стратегическим целям и вспомогательным стратегиям за год, закончившийся в 2022 г.

(тыс. кан. долл.)

	Безоп. полетов	Аэронав. потенциал и эффективность	Авиап. безоп. и упрощ. формальностей	Экономич. развитие возд. транспорта	Охрана окр. среды	Вспом. стратегия	Прочее	Всего
Бюджет Регулярной программы	37 538	21 881	17 091	5 245	6 458	35 637		123 850
Добровольные фонды и др. фонды, относящ. к регулярной деятельности	2 240	1 391	3 834	105	725	1 220	31 615	41 130
Безвозмездно предост. права на исп. помещений						26 950		26 950
Безвозмездно предост. персонал	4 033	3 206	350	106	328	1 492		9 515
Общая сумма расходов	43 811	26 478	21 275	5 456	7 511	65 299	31 615	201 445

Накопленный излишек/дефицит, излишек денежных средств и резервы

3.20 По состоянию на 31 декабря 2022 года общая сумма накопленного излишка, исключая резервы по статье "Чистые активы" в бюджете Регулярной программы, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 29,7 млн кан. долл. Если из общей суммы накопленного излишка вычесть остаток Фонда оборотных средств в сумме 10,8 млн кан. долл. и сумму взносов, причитающихся от государств-членов, в размере 25,6 млн кан. долл., то по состоянию на 31 декабря 2022 года образуется дефицит денежных средств в размере 6,7 млн кан. долл.

3.21 Зарезервированный излишек по бюджету Регулярной программы в сумме 38,1 млн кан. долл. включает сумму в 18,2 млн кан. долл. на финансирование непогашенных обязательств за 2022 год, перенесенных на 2023 год, остаток оперативного резерва в размере 14,2 млн кан. долл., остаток средств ФОС за предыдущие периоды в размере 8,1 млн кан. долл., а также нереализованную совокупную курсовую прибыль в сумме 6,8 млн кан. долл. за вычетом нереализованного дисконта и резерва под задолженность по взносам в сумме 9,2 млн кан. долл.

3.22 Сумма чистого накопленного излишка и дефицитов всех фондов ИКАО, включая резервы, составляет дефицит в размере 15,9 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года. Эти суммы отражены в таблице А и таблице С части IV настоящего документа.

Возобновляемый фонд

3.23 Возобновляемый фонд был создан 1 января 2008 года в соответствии с п. 7.8 Финансовых положений для отражения всех транзакций, связанных с выплатами по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МССП), включая соответствующие необеспеченные обязательства и прочие необеспеченные обязательства и дефициты Организации после принятия МСУГС. Выплаты по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию проводятся по этому фонду для учета выплат сотрудникам по МССП, за неиспользованный отпуск и пособия на репатриацию. С самого начала в фонде накапливались годовые дефициты, поскольку годовое финансирование этих выплат из бюджета Регулярной программы недостаточно для покрытия годовых начисляемых выплат. В 2022 году накопленный дефицит фонда, включая резервы, достиг 138,1 млн кан. долл. в конце этого года:

	Чистый накопленный дефицит на конец 2021 года	189,9 млн кан. долл.
Плюс:	Выплаты сотрудникам, начисленные за год	7,5 млн кан. долл.
Минус:	Выплаты, уплаченные в течение года	3,3 млн кан. долл.
Минус:	Актuarная прибыль по МССП за 2022 год	<u>56,0 млн кан. долл.</u>
	Чистый накопленный дефицит на конец 2022 года	<u>138,1 млн кан. долл.</u>

3.24 Обязательства по МССП характеризуется высокой чувствительностью к изменениям в актуарных допущениях. Существенная актуарная прибыль по МССП образовалась из-за повышения ставки дисконтирования с 1,75 % в 2021 году до 3,70 %, а также небольших корректировок, связанных с учетом опыта и согласованием допущения на основе таблиц смертности с остальными учреждениями системы ООН.

3.25 Накопленные обязательства по МССП и другим пособиям сотрудникам остаются не обеспеченными финансированием, а распределительный подход продолжает использоваться в ожидании решения на уровне ООН.

Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)

3.26 В 2022 году ФГДД получил общий операционный излишек в размере 10,4 млн кан. долл. После переноса необходимой суммы в размере 8,1 млн кан. долл. в бюджет Регулярной программы, дополнительной суммы в 1,1 млн кан. долл. на программы работы ИКАО и утвержденных расходов, покрываемых за счет резервов, в размере 2,1 млн кан. долл. чистый дефицит за год составляет 0,9 млн кан. долл.

3.27 В таблице 7 ниже приведены данные о поступлениях и расходах ФГДД по видам коммерческой деятельности, включая фонд магазина дипломатического обслуживания:

Таблица 7. Поступления и расходы ФГДД по видам коммерческой деятельности

(тыс. кан. долл.)

	Поступления	Расходы	Излишек / (дефицит)
Продажа изданий и цифровых материалов	6 209	1 743	4 466
Типографские работы и распространение	952	1 130	(178)
Мероприятия	2 653	1 588	1 065
Подготовка персонала (вкл. TRAINAIR PLUS)	7 692	6 911	781
Лицензионные соглашения	3 214	266	2 948
Обслуживание представительств и конференций	2 925	2 520	405
Новая продукция	1 398	560	838
Операции, админ. сбор и расходы на админ. поддержку ФГДД	781	734	47
Магазин дипломатического обслуживания	286	243	43
Операционные результаты	26 110	15 695	10 415
Прекращение выставления счетов внутри ФГДД	(632)	(632)	0
	25 478	15 063	10 415
Сумма, перенесенная в бюджет Регулярной программы		8 082	(8 082)
Дополнительная сумма на программы работы ИКАО		1 144	(1 144)
	25 478	24 289	1 189
Утвержденные расходы из резервов		2 088	(2 088)
Чистый излишек/(дефицит) за год	25 478	26 377	(899)

3.28 Сравнение операционного излишка с бюджетным показателем представлено в таблице 8 ниже:

Таблица 8. Сравнение с бюджетными показателями ФГДД

(тыс. кан. долл.)

	Фактические суммы	Бюджет	Отклонения
Поступления	26 110	28 397	(2 287)
Расходы	15 695	19 000	(3 305)
Излишек	10 415	9 397	1 018

3.29 Непосредственное воздействие пандемии COVID-19 на авиационную отрасль по-прежнему негативно сказывалось на показателях ФГДД в течение первой половины отчетного периода. В 2022 году операционный доход ФГДД был на 2,3 млн кан. долл. меньше, чем планировалось, и составил 26,1 млн кан. долл. (92 % от заложенной в бюджет суммы). Фактические расходы

составили 15,7 млн кан. долл. (83 % от бюджета), что на 3,3 млн кан. долл. меньше суммы, заложенной в бюджет. Результатом стал операционный излишек в размере 10,4 млн кан. долл. (111 % от бюджета).

По состоянию на 31 декабря 2022 года общая сумма накопленного излишка ФГДД, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 8,1 млн кан. долл.

Таблица 9. Излишек ФГДД

(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Накопленный излишек на 1 января	9 021	13 773
Поступления	25 478	19 800
Расходы и переносы в бюджет Регулярной программы	26 377	24 552
Чистый излишек / (дефицит) за год	(899)	(4 752)
Всего, накопленный излишек на 31 декабря	8 122	9 021
Излишек ограниченного пользования / резервы		
Оперативный резерв	4 511	4 771
Разовый взнос в бюджет Регулярной программы	-	1 567
Средства, выделенные на специальные проекты	956	1 478
Излишек ограниченного пользования для защиты от риска в связи с COVID-19	789	1 122
Всего, излишек ограниченного пользования / резервы	6 256	8 938
Скорректированный излишек на 31 декабря	1 866	83

Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС)

3.30 Фонд АОС создан для покрытия расходов на административное и оперативное обеспечение Программы технического сотрудничества ИКАО и финансируется главным образом за счет возмещения начисленных вспомогательных расходов по проектам технического сотрудничества, управляемым в соответствии с различными соглашениями о целевых фондах, соглашениями об управленческом обслуживании (СУО) и соглашениями Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА), а также с учетом событий в рамках развертывания комплексов мер ИКАО по осуществлению (iPack). Финансовые итоги по Фонду АОС указаны в таблице А в части IV настоящего документа. Сравнение с бюджетными показателями представлено в таблице 10.

3.31 В дополнение к Фонду АОС Совет создал Фонд эффективности и результативности Управления технического сотрудничества (С-DEC 155/7 и увеличил его согласно С-DEC 172/8), дав полномочия директору ТСВ выделять в любом году до 25 % годового излишка Фонда АОС за предыдущий год на осуществление мер по повышению эффективности и результативности ТСВ в отношении удовлетворения потребностей Договаривающихся государств. Расходы Фонда эффективности и результативности ТСВ составили в 2022 году 53 тыс. кан. долл., а накопленный излишек был равен 1,0 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года.

3.32 Кроме того, был создан Специальный резервный фонд (СРФ) (С-DEC 200/2) для Программы технического сотрудничества с целью компенсировать возможный дефицит средств, вызванный уменьшением поступлений в Фонд АОС в каком-либо году, что может повлиять на способность осуществить утвержденный годовой перенос средств в бюджет Регулярной программы, как указано в п. 3.36. С момента создания СРФ в 2014 году никакие суммы из него не выделялись. Остаток СРФ

на 31 декабря 2022 года равен нулю. Ежегодные переносы в бюджет Регулярной программы в течение этих периодов выполнялись за счет накопленного излишка AOSC в соответствии с утвержденным механизмом возмещения.

Таблица 10. Бюджет и расходы Фонда AOSC за 2022 год¹

(тыс. кан. долл.)

Смета бюджета AOSC, представленная Ассамблее ²	10 829		
	Бюджет³	Факт.	Отклонение
Бюджет / Доход	8 257	12 598	4 341
Расходы	9 558	9 764	206
Излишек / (дефицит) за год	(1 301)	2 834	4 135

¹ Исключая Фонд эффективности и результативности ТСВ (суммарные расходы за 2022 г. в размере 53 000 кан. долл.) и СРФ.

² Утверждено Ассамблеей в 2019 году (A40).

³ Принято к сведению Советом на его 227-й сессии (C-WP/15436).

3.33 Как отмечалось выше, Ассамблея утвердила ориентировочные бюджетные сметы Фонда AOSC в сумме 10,8 млн кан. долл. на 2022 финансовый год. В течение года в соответствии с п. 9.5 Финансовых положений Генеральный секретарь представил Совету в документе C-WP/15436 уточненные бюджетные сметы на 2022 год по доходам (8,3 млн кан. долл.) и расходам (9,6 млн кан. долл.).

3.34 Фактические финансовые показатели Фонда AOSC² указывают на избыточный доход AOSC в размере 4,3 млн кан. долл. по сравнению с пересмотренным (на 227-й сессии) бюджетом, что в основном связано с увеличением административных поступлений за счет увеличения объема реализации проектов технического сотрудничества, а также с ростом доходов от инвестиций вследствие более высоких процентных ставок в 2022 году. Это привело к тому, что поступления на 2,8 млн кан. долл. превысили расходы.

По состоянию на 31 декабря 2022 года общая сумма накопленного излишка AOSC, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 12,0 млн кан. долл.

Таблица 11. Излишек AOSC

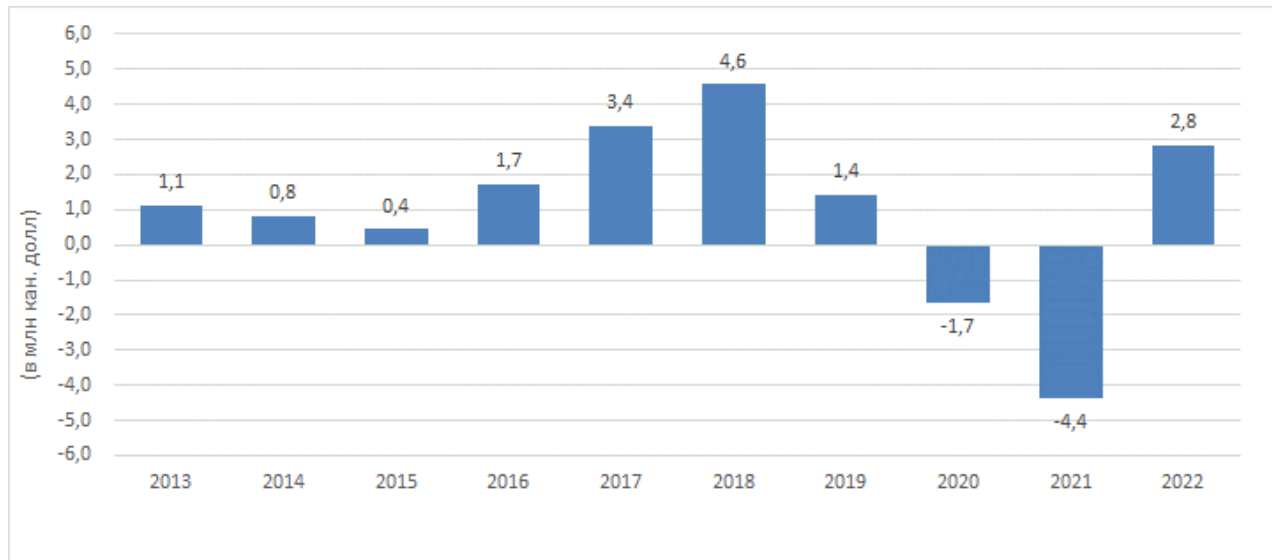
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Накопленный излишек на 1 января	9 217	13 781
Поступления	12 598	5 241
Расходы	9 817	9 805
<i>Чистый излишек / (дефицит) за год</i>	<i>2 781</i>	<i>(4 565)</i>
Всего, накопленный излишек / (дефицит) на 31 декабря	11 998	9 217
Излишек ограниченного пользования / резервы		
Излишек Фонда эффективности и результативности	1017	1 070
Специальный резервный фонд	0	0
Всего, излишек ограниченного пользования / резервы	1 017	1 070
Скорректированный излишек / (дефицит) на 31 декабря	10 981	8 147

² Исключая Фонд эффективности и результативности ТСВ и Специальный резервный фонд.

3.35 Приведенный ниже рисунок иллюстрирует динамику изменения показателей ежегодного излишка/(дефицита) за последние десять лет (в млн кан. долл.):

Рис. 3. Изменение размера излишка и дефицита Фонда АОС в 2013–2022 гг.



3.36 В ходе 37-й сессии Ассамблеи Административная комиссия рекомендовала вынести на рассмотрение Совета вопрос о распределении расходов между бюджетом Регулярной программы и Программой технического сотрудничества. Совет рассмотрел этот вопрос и по результатам однократного исследования постановил в 2012 году, что расходы бюджета Регулярной программы, подлежащие ежегодному возмещению из Фонда АОС за вспомогательные услуги, непосредственно связанные с проектными работами на текущий трехлетний период 2020–2022 гг., составят 1,2 млн кан. долл.

Программа технического сотрудничества

3.37 Управление технического сотрудничества (ТСВ) руководит осуществлением Программы технического сотрудничества, которая неизменно является одним из приоритетных направлений деятельности ИКАО и дополняет Регулярную программу путем предоставления государствам-членам помощи в выполнении правил, политики и процедур ИКАО, как об этом говорится в резолюции А36-17 Ассамблеи. В рамках этой программы ИКАО оказывает широкий спектр услуг, среди которых предоставление государствам помощи в пересмотре структуры и организации государственных учреждений гражданской авиации; совершенствование инфраструктуры и видов обслуживания, предоставляемых аэропортами; оптимизация обмена технологиями и наращивания потенциала; содействие обеспечению соблюдения Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) и аэронавигационных планов (АНП) ИКАО; а также поддержка мероприятий по устранению недостатков, выявленных в рамках Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов (УППКБП) и Универсальной программы проверок в сфере обеспечения авиационной безопасности (УППАБ).

3.38 В тесном взаимодействии с Комитетом по техническому сотрудничеству готовится переходящий трехлетний план операционной деятельности ТСВ, содержащий цели и стратегии на текущий период, направленные на совершенствование управления и повышение эффективности и качества деятельности, осуществляемой по линии Программы технического сотрудничества ИКАО.

С этой целью продолжают неустанные усилия по улучшению финансового положения Фонда АОСС путем диверсификации продукции и услуг ТСВ (например, iPack), активизации взаимодействия с региональными бюро в целях выявления возможностей осуществления проектов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу, расширения поддержки осуществления благодаря увязке мероприятий по оказанию технической помощи с деятельностью в области технического сотрудничества, пересмотра организационной структуры ТСВ в соответствии с его бизнес-моделью и введения мер по сокращению затрат и повышению эффективности деятельности.

3.39 Проекты технического сотрудничества являются одним из основных направлений деятельности Организации. Проекты финансируются за счет правительств и других доноров; в 2022 году приток средств составил 89,1 млн кан. долл., отток – 89,5 млн кан. долл. Эти результаты превышают результаты последних двух лет (2020–2021 гг.), но все еще существенно ниже, чем средний показатель за последнее трехлетие (2017–2019 гг.), что является результатом задержки или полной отмены многочисленных проектов в связи с пандемией, а также сменой правительственных приоритетов. Таблицы С–Е в части IV настоящего документа содержат более подробные данные о проектах ТС, которые в сводных показателях (в млн кан. долл.) приведены на рисунках ниже.

Рис. 4. Расходы по проектам технического сотрудничества в разбивке по географическим регионам

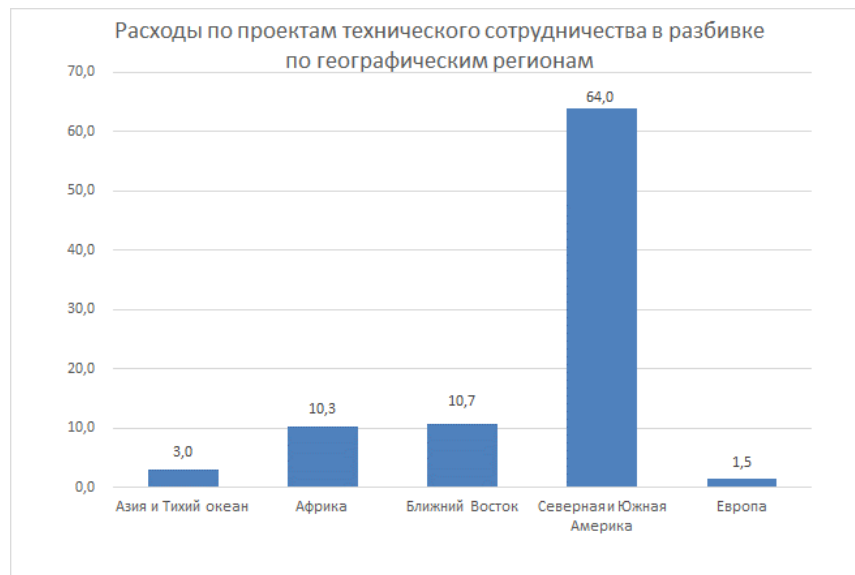
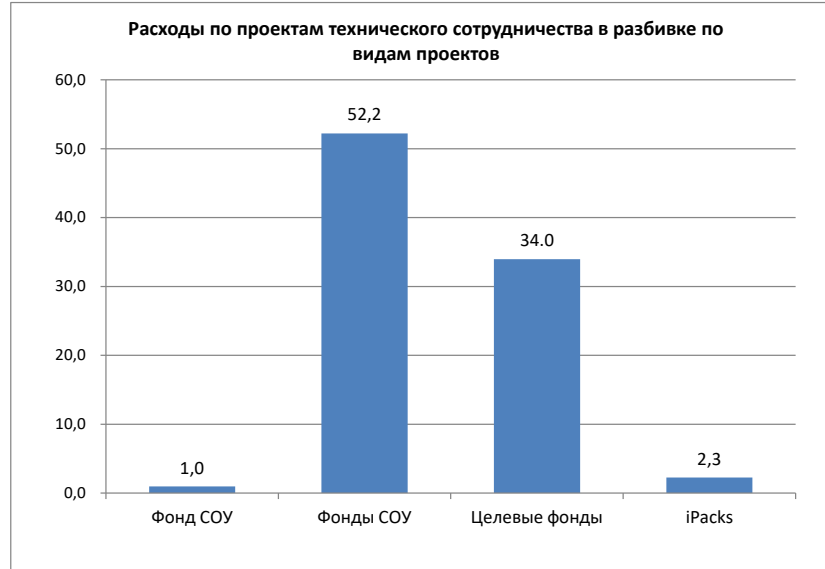


Рис. 5. Расходы по проектам технического сотрудничества в разбивке по видам проектов



4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА

Финансовым положением 12.1 на Генерального секретаря возлагается ответственность за представление ежегодных финансовых отчетов в соответствии с международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), принятыми организациями системы Организаций Объединенных Наций. В эти финансовые отчеты входят следующие: отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V). Кроме того, представленные в настоящем документе финансовые отчеты включают данные о состоянии ассигнований в рамках бюджета Регулярной программы и суммах, не предусмотренных в принятом Ассамблеей бюджете.

Руководство несет ответственность за подготовку, достоверность и объективность финансовой информации, содержащейся в финансовых отчетах. Эти отчеты подготовлены в соответствии с МСУГС и содержат некоторые показатели, основанные на оценках и допущениях руководства. Финансовая информация, содержащаяся в настоящем документе, соответствует данным в ревизованных финансовых отчетах. Руководство считает, что настоящие финансовые отчеты точно отражают финансовое положение Организации, финансовые результаты ее деятельности и движение ее денежных средств, и что содержащаяся в настоящем документе информация представлена в соответствии с требованиями МСУГС и Финансовых положений ИКАО.

В рамках своих уставных обязательств Организация использует систему внутреннего контроля, а также применяет политику и правила, обеспечивающие достоверность финансовой информации и защиту активов. Системы внутреннего контроля подвергаются как внутренним, так и внешним ревизиям.

Совет отвечает за рассмотрение финансовых отчетов и их представление на утверждение Ассамблее и обладает полномочиями поручать вносить изменения в эти отчеты после их выпуска Генеральным секретарем.

В качестве начальника Финансового отдела Международной организации гражданской авиации я, исходя из имеющихся у меня сведений и информации, а также своего убеждения, удостоверяю, что все существенные операции были надлежащим образом зафиксированы в учетных документах и должным образом отражены в финансовых отчетах, содержащихся в настоящем документе.



Ольга Нам
Начальник Финансового отдела

В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации я утверждаю и представляю финансовый доклад ИКАО, к которому прилагаются соответствующие финансовые отчеты и таблицы за 2022 год.



Хуан Карлос Саласар
Генеральный секретарь

Монреаль, Канада
31 марта 2023 года

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ (SIC)

2022

Сфера ответственности

1. В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации (ИКАО) в соответствии с возложенными на меня обязанностями, в частности перечисленными в статье XI Финансовых положений, я несу ответственность за функционирование надежной системы внутреннего контроля и отчетываюсь перед Советом за осуществление надзора.

Цель системы внутреннего контроля

2. Система внутреннего контроля предназначена для управления и снижения до приемлемого уровня основных факторов риска, которые могут помешать выполнению мандата Организации, достижению ее стратегических целей и решению задач. Таким образом, заявление о внутреннем контроле (SIC) может обеспечить лишь разумную, но не абсолютную уверенность в эффективности работы системы внутреннего контроля. Оно основано на непрерывном процессе, направленном на определение основных факторов риска, оценку характера и степени этих факторов, а также рациональное и эффективное управление ими.

3. Внутренний контроль представляет собой процесс, осуществляемый руководящими органами, Генеральным секретарем, старшими руководителями и другими сотрудниками для достижения следующих целей:

- эффективность и результативность операций и обеспечение сохранности активов;
- достоверность финансовой отчетности;
- соблюдение действующих принципов, процедур, норм и правил;
- эффективная коммуникация и мониторинг.

4. Таким образом, на оперативном уровне система внутреннего контроля ИКАО представляет собой не столько политику или процедуру, выполняемую в определенные моменты времени, сколько процесс, непрерывно осуществляемый на всех уровнях Организации посредством механизмов внутреннего контроля, направленный на достижение вышеперечисленных целей.

5. Мое настоящее заявление о процессах внутреннего контроля ИКАО применимо к году, закончившемуся 31 декабря 2022 года, и вплоть до даты утверждения финансовых отчетов Организации за 2022 год.

6. Ниже представлен обзор принятых мер или рассмотренных вопросов в целях закрепления систем и процедур внутреннего контроля в 2022 году.

Механизм управления рисками и контроля

7. Механизм управления корпоративными рисками и внутреннего контроля (ERM) ИКАО, одобренный Советом в 2021 году (С-DEC 222/4), устанавливает руководящие принципы управления факторами риска, роли и обязанности, процедуры, порядок мониторинга и анализа факторов риска и их документирования. Главной составляющей этого механизма является процесс регистрации факторов риска, который был введен в 2020 году в целях обеспечения согласованного, упорядоченного и систематического подхода к управлению факторами риска. Реестры факторов риска ведутся на трех уровнях: (1) факторы риска уровня ИКАО в целом, информация о которых ежегодно

доводится до сведения Совета (корпоративный реестр рисков), (2) уровень управлений/бюро, на котором деятельность по снижению факторов риска и их мониторинг осуществляет каждое управление/бюро, и (3) уровень бизнес-процессов, на котором осуществляется выявление факторов риска и представление информации о них в рамках портфелей проектов, программ и отдельных проектов.

8. Контрольная группа по ERM, состоящая из директоров управлений и руководителей бюро, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю, обеспечивает контроль и инструктивные указания, связанные с механизмом ERM и его внедрением.

9. Отделение по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений (SPCP) тесно сотрудничает с управлениями и бюро в Штаб-квартире и региональных бюро в целях накопления знаний о факторах риска и повышения уровня зрелости Организации на основе ежегодных дорожных карт, представляемых на каждом совещании Контрольной группы по ERM в целях определения направления деятельности по управлению факторами риска на каждый год. В течение 2022 года внимание было сосредоточено на совершенствовании процесса оценки риска, мониторинге корпоративных рисков Организации и интеграции механизма ERM в процессы и процедуры ИКАО.

10. ИКАО продолжает тесно сотрудничать с другими организациями системы ООН и активно участвует в работе Комитета высокого уровня по вопросам управления (КВУУ), с тем чтобы обеспечить постоянное совершенствование своего механизма ERM с учетом передовой практики других организаций системы ООН и извлеченных ими уроков.

11. Этот механизм поддерживается рядом подтвержденных старшими руководителями утверждений относительно основных процедур внутреннего контроля и соблюдения принципов, процедур и процессов, основанных на соответствующих моральных ценностях, задокументированных в предназначенных для самооценки вопросниках гарантийных заявлений и деклараций руководства (MASD) и демонстрируемых в ходе повседневной деятельности ИКАО. Как и в предыдущие годы, старшие руководители представили заявления и декларации MASD об эффективности системы внутреннего контроля в своих сферах ответственности.

Существенные вопросы, возникшие в течение годы

12. Работа по устранению слабых мест в системе контроля, о которых сообщается в отдельных отчетах об осуществлении внутреннего надзора, упоминаемых в ежегодном докладе Отделения по внутреннему надзору Совету за 2022 год (CG-WP/013), и в докладах, выпускаемых Консультативным комитетом по оценке и аудиту (ЕААС) и внешним ревизором – Федеральным ревизионным управлением Швейцарии (SFAO), проводится согласно надлежащим планам действий Секретариата, мониторинг которых регулярно осуществляют соответствующие надзорные подразделения.

13. Отделение по внутреннему надзору (ОЮ) отметило, что, в то время как международная гражданская авиация продолжает восстанавливаться после пандемии COVID-19, 2022 год стал периодом нарастания геополитической неопределенности и глобальных конфликтов, косвенным образом повлиявших на деятельность ИКАО.

14. В 2022 году не было сообщений о новых рисках. ИКАО в настоящее время имеет 14 корпоративных рисков, что на 2 корпоративных риска меньше по сравнению с предыдущим докладом. Кроме того, оценки 5 из оставшихся корпоративных рисков были снижены. Основные

факторы риска для ИКАО в 2022 году и действия по их уменьшению сведены в следующие четыре категории:

14.1. Стратегические риски. На протяжении 2022 года последствия пандемии COVID-19 наряду с продолжающимися глобальными проблемами оказывали дополнительное неблагоприятное воздействие на достижение результатов утвержденного ежегодного плана работы вследствие недостаточного финансирования дополнительных рабочих потребностей. Кроме того, недостаток наличной рабочей силы привел к некоторым задержкам в осуществлении проектов/программ.

Контроль и уменьшение рисков:

а) Действующие меры по контролю и уменьшению факторов риска были пересмотрены в 2022 году, но не были реализованы в полном объеме из-за конкурирующих приоритетов. В 2022 году был разработан новый инструмент представления отчетности об эффективности и мониторинге общеорганизационной деятельности (СРМР), который позволяет руководству осуществлять мониторинг работы персонала над достижением запланированных и профинансированных конечных результатов.

б) Выполнение бюджетов и программ будет отслеживаться более эффективно в целях обеспечения осуществления согласованных проектов и оперативных планов в рамках бюджета, что облегчит своевременное принятие мер в отношении возможных рисков и проблем.

в) Хотя все управления/бюро выполняют услуги по подбору персонала и управлению людскими ресурсами (HR) в соответствии с процедурами и политикой ИКАО, соблюдение сроков подготовки отчетов в рамках системы повышения производственных показателей и квалификации (РАСЕ) персонала может быть улучшено. Если отчетность о деятельности по оценке эффективности не представляется своевременно, то возрастает риск недостаточного кадрового планирования. В связи с наймом заместителя директора по людским ресурсам в 2022 году и созданием новой кадровой стратегии, которая будет внедрена в течение трехлетнего периода, ожидается, что будут задействованы дополнительные механизмы подбора, подготовки и обеспечения подотчетности персонала, которые смягчат риск недостаточного кадрового планирования.

14.2. Операционные риски. При том что в 2022 году были отмечены положительные сдвиги в отношении стратегии в области информационных и связанных технологий (ИСТ) и передачи на внешний подряд услуг в области информационных технологий (ИТ), киберриски по-прежнему присутствуют, что требует дальнейшего укрепления организационной устойчивости, включая антикризисное управление и восстановление в чрезвычайных ситуациях. Прочие операционные риски включают сохранение бюджетных ограничений для ИКАО, усложняющих выполнение основных задач, и опора на использование внештатного персонала в течение длительного времени (консультантов/прикомандированных сотрудников) для выполнения основной деятельности.

Контроль и уменьшение рисков:

а) В 2022 году была завершена передача некоторых услуг в сфере ИСТ на внешний подряд в Международный вычислительный центр Организации Объединенных Наций (UNICC) в целях переноса ИТ-услуг в облачную среду, включая запланированное в 2023 году аварийное восстановление данных. Осуществление дорожной карты по авиационной безопасности осуществлялось в 2022 году в плановом порядке при отсутствии сообщений о значительных кибератаках. Тем не менее будет целесообразно продолжить обучение персонала с целью повышения осведомленности о кибербезопасности.

б) Дальнейшие меры смягчения рисков, связанные с уменьшением зависимости от внештатного персонала, были приостановлены в 2022 году в ожидании утверждения кадровой стратегии, которая позволит Отделу HR реализовать стратегический план по рабочей силе, предлагающий практические шаги по удовлетворению потребности в ресурсах.

14.3. Риск в области соблюдения требований/правовой риск. Эти риски включают потенциальные нарушения обязательств, связанных с поддержкой этических действий, принципов и норм поведения, а также недостаточность ресурсов для поддержки реализации политики в области борьбы с мошенничеством и коррупцией (AFAC), которая направлена на предотвращение потенциальных случаев мошенничества и коррупции. Другой риск в области соблюдения требований был внешним по характеру, поскольку более 140 государств не ратифицировали три последних договора в области обеспечения авиационной безопасности (Пекинскую конвенцию 2010 года, Пекинский протокол 2010 года и Монреальский протокол 2014 года), что привело к неспособности ИКАО создать глобальный механизм для эффективного противодействия возникающим угрозам для авиации.

Контроль и уменьшение рисков:

а) Передача деятельности по расследованию на внешний подряд Управлению служб внутреннего надзора ООН (УСВН) была завершена в январе 2022 года. Требуется дополнительная обязательная подготовка персонала для обеспечения более эффективного применения их знаний основных положений в области этики. Хотя персонал осведомлен о политике AFAC, отсутствуют процессы и механизмы регулярного мониторинга и сообщения о потенциальных случаях мошенничества и коррупции. В начале 2022 года на Административное управление (ADB) была возложена ответственность в отношении новой политики AFAC, однако предупреждающие меры не были приняты до заполнения должности, отвечающей за координацию деятельности, связанной с политикой AFAC, и проведения соответствующей подготовки персонала.

б) Хотя финансирование информационно-разъяснительной работы в поддержку ратификации еще не ратифицированных договоров было предоставлено в 2021 году, эта работа не была выполнена в прошлом году, поскольку запланированные информационно-разъяснительные мероприятия (региональные семинары, практикумы) были отложены из-за пандемии COVID-19. Тем временем Генеральный секретарь и Президент Совета продолжают содействовать ратификации этих договоров.

14.4. **Финансовые риски.** Потенциальные финансовые риски обусловлены следующими факторами:

- a) Организация не располагает достаточным объемом денежной наличности для удовлетворения своих неотложных оперативных потребностей в связи с задержкой уплаты взносов государствами-членами;
- b) недостаточные меры политики/управления в отношении деятельности по возмещению расходов для компенсации финансирования услуг по сопровождению внебюджетных проектов, предоставляемых управлениями/бюро;
- c) ТСВ не может генерировать ежегодный устойчивый профицит в Фонде расходов на административное и оперативное обслуживание (АОСC), возникающий в результате сокращения проектов и программ ТСВ.

Контроль и уменьшение рисков:

15. Хотя вышеупомянутые риски не повлияли на движение денежных средств ИКАО в 2022 году, они являются неотъемлемыми рисками, которые анализируются и оцениваются на полугодовой основе для обеспечения наличия достаточного потока денежных средств для выполнения ИКАО ее годовой программной и проектной деятельности. Ниже представлена информация о статусе риска и принятых смягчающих мерах:

- a) Первый финансовый риск является неотъемлемым и в отношении него действуют постоянные смягчающие меры, при этом Генеральный секретарь продолжает содействовать обеспечению исполнения статей 61 и 62 Чикагской конвенции, а также финансового положения 6.5 а) и обеспечивает мониторинг состояния дел с уплатой начисленных взносов и дальнейшую работу с государствами по этому вопросу. Кроме того, ИКАО продолжает внимательно отслеживать состояние денежной наличности и обеспечивать поддержание уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов.
- b) Меры по смягчению риска, связанного с возмещением расходов, не были осуществлены согласно плану в 2022 году в связи с продолжающейся работой по этому проекту; ожидается, что разработка проекта политики возмещения расходов будет завершена в 2023 году.
- c) Наконец, хотя Фонд АОСC достиг профицита в 2022 году благодаря нескольким средствам контроля и мерам по смягчению риска, включая: утверждение политики в области поддержки внедрения; внедрение новой бизнес-модели; разработку ключевых показателей эффективности для новых продуктов и услуг; и улучшение координации с региональными бюро, неопределенность в отношении генерирования дохода и мобилизации ресурсов продолжает оказывать неблагоприятное влияние на финансовое положение ИКАО.

Обзор эффективности

16. Мой обзор эффективности системы внутреннего контроля основан главным образом на информации:

a) от директоров управлений и руководителей бюро, которые играют важную роль в системе внутреннего контроля и в рамках переданных им полномочий отвечают за организационные результаты, эффективность выполнения программ, управление деятельностью своих управлений/бюро и надежную защиту доверенных им ресурсов. Заслуживают доверия личные письменные свидетельства старших руководителей, содержащиеся в предназначенных для самооценки вопросниках MASD за 2022 год, в которых указаны проблемы контроля и принятые меры по их устранению, а также сделаны выводы об эффективности средств внутреннего контроля в зонах ответственности этих руководителей. Кроме того, надежной считается информация, представленная в ходе совещаний, проводимых Группой старших руководителей (SMG) и Группой старших руководителей полного состава (FSMG).

b) из докладов по итогам ревизии, оценки и консультаций Отделения по внутреннему надзору (ОИО), ЕААС и внешнего ревизора, в которых представлена информация о соответствии счетов финансовым положениям, а также о процессе руководства, управлении факторами риска, процедурах внутреннего контроля и эффективности операционной деятельности ИКАО в отдельных областях. Эти доклады содержат независимую и объективную информацию о соблюдении требований и эффективности программ, а также рекомендации по снижению факторов риска и достижению улучшений в операционной деятельности;

c) от сотрудника по вопросам этики, который предоставляет руководству и сотрудникам конфиденциальные консультации и рекомендации по вопросам этики и нормам поведения, а также консультирует Совет в отношении политики и процедур, касающихся вопросов этики, содействует повышению осведомленности в вопросах этики и реализует политику защиты персонала от преследования и программу раскрытия финансовой информации и представления заявлений о конфликте интересов;

d) от Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС), анализирующего процесс составления бухгалтерской и финансовой отчетности, систему внутреннего контроля, процесс управления факторами риска и проведения ревизии, а также соблюдение финансовых положений и правил в целях представления рекомендаций Совету (см. ежегодный доклад ЕААС в документе C-WP/15453);

e) из замечаний и решений Совета.

17. Организационное преобразование и многочисленность проектов по преобразованию наряду с необходимостью изменения культуры в Организации были определены в качестве потенциальных будущих рисков для ИКАО. В частности, эффективные изменения в области HR потребуют полного соблюдения требований на всех уровнях (в таких областях, как документирование оценки эффективности работы персонала и прохождение обязательной подготовки), в особенности старшим руководством, в целях демонстрации организационной приверженности цели культурного преобразования. Учитывая недостаток ресурсов, для внедрения кадровой стратегии крайне важно обеспечить четкую приоритизацию и критерии успешности, которые позволят реализовать ее план и продемонстрировать преимущества планируемых изменений в поддержку достижения культурного преобразования. Так как 2022 год был последним годом бюджета Регулярной программы на период 2020–2022 гг., в настоящее время разрабатываются новые инициативы по преобразованию ИКАО на следующий трехлетний период в таких областях, как управление, ориентированное на конкретные результаты (RBM), кадровая

стратегия и рассмотрение нового механизма подотчетности, который будет способствовать большей гибкости рабочей силы, совершенствованию бизнес-систем, принятию более обоснованных решений на основе фактических данных и большей ясности стратегии в привязке к ресурсам.

18. Система внутреннего контроля, как бы хорошо она ни была организована, имеет присущие ей ограничения, включая возможность ее обхода, и поэтому может гарантировать лишь разумную уверенность. Кроме того, вследствие изменения условий эффективность внутреннего контроля со временем может меняться.

Заявление

19. На основании содержания настоящего заявления и фактических свидетельств, на которые оно опирается, я считаю, что, насколько мне известно, в настоящем документе, относящемся к 2022 финансовому году, отсутствуют как существенные недостатки, которые могли бы повлиять на надежность финансовых отчетов Организации, так и значимые вопросы, возникновение которых следовало бы в нем осветить.



Хуан Карлос Саласар
Генеральный секретарь

Монреаль, Канада
30 марта 2023 года

ЧАСТЬ II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

Доклад внешнего ревизора

Ассамблее Международной организации гражданской авиации (ИКАО)

Доклад о ревизии финансовых отчетов

Заключение

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов Международной организации гражданской авиации (ИКАО), которые включают в себя отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2022 года, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет об изменении стоимости чистых активов, отчет о движении денежных средств и отчет о сравнении бюджетных ассигнований и фактических расходов за соответствующий завершившийся год и примечания к финансовым отчетам, в том числе краткий обзор основных принципов учетной политики.

По мнению SFAO настоящие финансовые отчеты во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ИКАО по состоянию на 31 декабря 2022 года, финансовые результаты ее деятельности и движение денежных средств за указанный завершившийся год в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и Финансовыми положениями ИКАО.

Основание для заключения

SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Его обязанности, определяемые этими стандартами, далее изложены в разделе "Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов" настоящего доклада. SFAO не зависит от ИКАО, что соответствует правилам профессионального поведения, действующим в отношении ревизии финансовых отчетов в Швейцарии, и оно выполнило свои другие обязанности этического характера согласно этим требованиям. Управление считает, что полученные им в ходе ревизии фактические сведения являются достаточными и надлежащими для обеспечения основы его заключения.

Прочая информация

Генеральный секретарь отвечает за прочую информацию в финансовом докладе. Прочая информация включает всю информацию, содержащуюся в настоящем финансовом докладе, но не включает финансовых отчетов (часть III финансового доклада) и докладов ревизора по итогам их ревизии (части II и V финансового доклада).

Заключение внешнего ревизора о финансовых отчетах не охватывает прочую информацию в финансовом докладе, и SFAO не делает никаких заверений в отношении этой информации.

В связи с проведением ревизии финансовых отчетов SFAO обязано ознакомиться с этой прочей информацией в финансовом докладе и в ходе такого ознакомления выяснить, не содержит ли прочая информация существенных расхождений с финансовыми отчетами или со знаниями SFAO, полученными в ходе ревизии, или не представляется ли она иным образом существенно искаженной. Если на основе выполненной SFAO работы оно придет к выводу о том, что имеет место существенное искажение этой прочей информации, SFAO обязано сообщить об этом факте. SFAO нечего сообщить по этому поводу.

Ответственность Генерального секретаря и лиц, которым поручено осуществлять руководство в отношении финансовых отчетов

К ответственности Генерального секретаря относится подготовка и достоверное представление финансовых отчетов в соответствии с МСУГС и Финансовыми положениями ИКАО, а также осуществление таких мер внутреннего контроля, которые Генеральный секретарь сочтет необходимыми для обеспечения подготовки финансовых отчетов без существенных искажений, являющихся результатом мошенничества или ошибки.

При подготовке финансовых отчетов Генеральный секретарь несет ответственность за оценку способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность, раскрывая, когда это применимо, информацию по вопросу о непрерывности деятельности и используя допущение о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Генеральный секретарь намерен либо ликвидировать Организацию, либо прекратить ее деятельность, либо у него отсутствует реальная альтернатива, кроме как поступить подобным образом.

Лица, которым поручено осуществлять руководство, несут ответственность за надзор за процессом подготовки финансовой отчетности ИКАО.

Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов

Цели внешнего ревизора заключаются в получении разумной уверенности в том, что в финансовых отчетах в целом отсутствуют существенные искажения, являющиеся результатом мошенничества или ошибки, и подготовке доклада ревизора, содержащего его заключение. Разумная уверенность означает высокую степень уверенности, однако не гарантирует, что при наличии существенного искажения оно всегда будет выявлено в ходе ревизии, проводимой в соответствии с МСА. Искажения могут возникнуть в результате мошенничества или ошибки и считаются существенными, если имеются разумные основания предполагать, что по отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принятые ими на основе этих финансовых отчетов.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с МСА, SFAO выносит профессиональные суждения и придерживается профессионального скептицизма на протяжении всей ревизии. Кроме того, SFAO:

- выявляет и оценивает риски существенного искажения финансовой отчетности в результате мошенничества или ошибки, разрабатывает и выполняет процедуры ревизии, учитывающие эти риски, и получает в ходе ревизии достаточные и надлежащие фактические сведения с целью обеспечить основу для своего заключения. Риск, связанный с необнаружением существенного искажения, вызванного

мошенничеством, выше, чем в случае искажения, вызванного ошибкой, поскольку мошенничество может быть связано с тайным сговором, подделкой, умышленными упущениями, представлением неверных сведений или несоблюдением процедур внутреннего контроля;

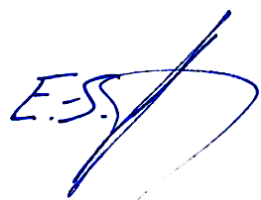
- обретает понимание систем внутреннего контроля, имеющих отношение к ревизии, для разработки процедур ревизии, которые являются подходящими в данных обстоятельствах, но не с целью выражения мнения в отношении эффективности внутреннего контроля в ИКАО;
- оценивает уместность используемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующей представленной информации;
- делает выводы о целесообразности использования Генеральным секретарем предположения о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета и, исходя из фактических сведений, выводы о том, имеется ли существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в отношении способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность. Если SFAO придет к выводу о наличии существенной неопределенности, то в докладе ревизора оно должно будет обратить внимание на соответствующие данные в примечаниях к финансовым отчетам или изменить свое заключение, если такие данные являются неадекватными. Его выводы основаны на фактических сведениях, полученных в ходе ревизии до даты доклада ревизора. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ИКАО;
- оценивает общий формат, структуру и содержание финансовых отчетов, включая раскрытие информации, и определяет, отражают ли финансовые отчеты соответствующие операции и события достоверным образом.

SFAO взаимодействует с Генеральным секретарем и Консультативным комитетом по оценке и аудиту (ЕААС) ИКАО по вопросам, включающим, помимо прочего, планируемый объем и сроки проведения ревизии, а также основные выводы по итогам ревизии, включая любые существенные недостатки в области внутреннего контроля, выявленные им во время ревизии.

Берн, 20 апреля 2023 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ

(Внешний ревизор)



Эрик-Серж Жанне

Вице-президент



Мартин Кёли

Начальник специализированного центра

ЧАСТЬ III. ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ I

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2022	2021 (реклассификация)
АКТИВЫ			
КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ			
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	317 415	270 733
Инвестиции	2.1	25 173	13 498
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	17 283	14 568
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы	2.3	15 687	13 468
Товарно-материальные запасы	2.4	437	457
		375 995	312 724
ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ			
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	3 068	4 153
Суммы к получению и авансовые платежи	2.3	172	212
Основные средства	2.5	4 620	5 071
Нематериальные активы	2.6	3 047	3 632
		10 907	13 068
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ		386 902	325 792
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Авансовые поступления	2.8	225 373	166 217
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	33 324	44 277
Выплаты сотрудникам	2.10	9 444	8 901
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам	2.11	1 969	1 604
		270 110	220 999
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Выплаты сотрудникам	2.10	132 721	184 739
		132 721	184 739
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ		402 831	405 738
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ			
Накопленный дефицит	2.12	(79 884)	(82 906)
Резервы	2.12	63 955	2 960
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)		(15 929)	(79 946)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ		386 902	325 792

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ II

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2022	2021
ПОСТУПЛЕНИЯ			
Взносы по проектным соглашениям	3.2	89 507	73 339
Начисленные взносы	3.2	113 722	102 437
Прочая деятельность, приносящая доход	3.2	23 215	19 426
Прочие добровольные взносы	3.2	39 984	33 803
Поступления от административных сборов		2 697	343
Прочие поступления	3.2	8 561	2 217
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		277 686	231 565
РАСХОДЫ			
Зарплата, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	169 120	157 346
Субподряды, товарно-материальные запасы и расходные материалы	3.3	40 343	35 333
Общие оперативные расходы	3.3	47 446	46 022
Проездные расходы	3.3	8 841	1 462
Совещания		2 274	789
Подготовка персонала		1 388	429
Прочие расходы	3.3	321	1 249
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		269 733	242 630
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		7 953	(11 065)

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ III

ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТОИМОСТИ ЧИСТЫХ АКТИВОВ

ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Накопленный дефицит	Резервы	Чистые активы (чистый накопленный дефицит)
Остаток на 31 декабря 2020 года		(75 662)	(28 935)	(104 597)
Изменение остатков по фондам и резервов в 2021 году				
Изменение переносимых остатков	2.12	(8 680)	8 680	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МССП	2.10		36 243	36 243
Использование резерва системы стимулирования	2.12	5	(5)	
Использование оперативного резерва	2.12	158	(158)	
Корректировка по оперативному резерву ФГДД	2.12	1 132	(1 132)	
Использование излишка ограниченного пользования ФГДД	2.12	3 656	(3 656)	
Изменение нерезализованных убытков	2.12	2 733	(2 733)	
Другие изменения в связи с реклассификацией и переносами	2.12	(537)		(537)
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении	2.12		10	10
Излишек/(дефицит) за год		(11 065)		(11 065)
Общая сумма изменений за год		(12 598)	37 249	24 651
Остаток на 31 декабря 2021 года		(88 260)	8 314	(79 946)
Реклассификация для сопоставимости в соответствии с представлением 2022 года	2.12	5 354	(5 354)	
Сопоставимый остаток на 31 декабря 2021 года		(82 906)	2 960	(79 946)
Изменение остатков по фондам и резервов в 2022 году				
Изменение переносимых остатков	2.12	(579)	579	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МССП	2.10		56 005	56 005
Использование резерва системы стимулирования	2.12	(1)	6	5
Корректировка по оперативному резерву	2.12	(6 135)	6 135	
Использование оперативного резерва	2.12	2 928	(2 928)	
Корректировка по оперативному резерву ФГДД	2.12	260	(260)	
Использование излишка ограниченного пользования ФГДД	2.12	2 422	(2 422)	
Изменение нерезализованных убытков	2.12	(3 878)	3 878	
Другие изменения в связи с реклассификацией и переносами	2.12	33		33
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении	2.12	19	2	21
Излишек/(дефицит) за год		7 953		7 953
Общая сумма изменений за год		3 022	60 995	64 017
Остаток на 31 декабря 2022 года		(79 884)	63 955	(15 929)

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ IV
ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2022	2021 (реклассификация)
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАТ. ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Излишек/(дефицит) за год		7 953	(11 065)
<i>Движение неденежных средств и прочие корректировки</i>			
Износ и амортизация	2.5 и 2.6	1 838	1 672
Актуарная прибыль (убыток) по МССП	2.10	56 005	36 243
Процентные поступления	3.2	(5 939)	(940)
Корректировки и другие поступления основных средств	2.5	(172)	
Корректировки чистых активов	2.12	38	(544)
Чистые (прибыль)/убыток от утилизации основных средств		(17)	
Убыток от обесценения и утилизация	2.60	696	
Денежный поток ФОС, представленный как деятельность по линии финансирования	3.2	(8)	
Изменения активов и обязательств			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов	2.2	(2 714)	(10 487)
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся и авансовых платежей и прочих оборотных активов	2.3	(2 219)	266
(Увеличение) уменьшение стоимости товарно-материальных запасов	2.4	20	160
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочных причитающихся взносов (за вычетом дисконта)	2.2	1 085	853
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочных причитающихся и авансовых платежей	2.3	40	47
Увеличение (уменьшение) суммы авансовых поступлений	2.8	59 156	(22 943)
Увеличение (уменьшение) суммы счетов к оплате и начисленных обязательств	2.9	(10 953)	13 742
Увеличение (уменьшение) сумм краткосрочных выплат сотрудникам	2.10	543	916
Увеличение (уменьшение) сумм кредитов догов./обслужив. правительствам	2.11	365	10
Увеличение (уменьшение) сумм долгосрочных выплат сотрудникам	2.10	(52 018)	(26 946)
Корректировки при конвертации иностранной валюты и округлении	2.12	21	19
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАТ. ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		53 720	(18 998)
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ:			
Приобретение основных средств и нематериальных активов	2.5 и 2.6	(1 327)	(1 692)
Поступления от утилизации основных средств		17	
(Увеличение)/уменьшение суммы инвестиций	2.1	(11 675)	(10 274)
Полученные проценты	3.2	5 939	940
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ		(7 046)	(11 026)
ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ:			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов в ФОС	3.2	8	
ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ		8	
ЧИСТОЕ УВЕЛИЧЕНИЕ (УМЕНЬШЕНИЕ) СУММЫ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИХ ЭКВИВАЛЕНТОВ		46 682	(30 024)
ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА НАЧАЛО ГОДА	2.1	270 733	300 757
ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА КОНЕЦ ГОДА	2.1	317 415	270 733

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ V
ОБЩИЙ ФОНД РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ
ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Стратегическая цель / Вспомогательная стратегия осуществления	Утвержденные ассигнования					Поправки			Расходы			Остаток (l) =(h) - (k)	Утвержд. ГС перенос на 2023 г. ^f (m)	Предполагаемый перенос на 2023 г. ^f (n)	Всего, перенос на 2023 г. (o) =(m)+(n)
	Резолюция Ассамблеи А40-34	Непогашенные обязательства за прошлый год ^a	Перенос с прошлого года ^a	Уменьшение ассигнований ^b	Утвержденные ассигнования на 2022 г. (e) =(a)+(b)+(c)+(d)	Непогашенные обязательства за 2022 г. ^c	Переносы между Ц/ВСО ^d	Пересм. ассигн. на 2022 год (h) =(e)+(f)+(g)	Всего	Бюджетная курсовая разница ^e	По бюджетному курсу (k) =(i)+(j)				
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)				
Безопасность полетов	33 218	3 759	4 317	(2 482)	38 812	(3 829)	(590)	34 393	35 990	(3 553)	32 436	1 957	1 957	0	1 957
Аэронавигационный потенциал и эффективность	21 396	2 187	2 447	(1 185)	24 845	(2 249)	(1 725)	20 871	21 681	(2 482)	19 198	1 673	1 673	0	1 673
Авиационная безопасность и упрощение формальностей	15 433	1 800	1 788	(629)	18 392	(1 614)	85	16 863	16 369	(1 344)	15 025	1 838	1 838	0	1 838
Экономическое развитие воздушного транспорта	5 096	629	608	(418)	5 915	(636)	(325)	4 954	4 987	(285)	4 701	253	253	0	253
Охрана окружающей среды	6 539	1 080	684	(398)	7 905	(1 036)	(71)	6 799	6 440	(431)	6 009	790	790	0	790
Промежуточный итог	81 682	9 455	9 844	(5 113)	95 869	(9 363)	(2 625)	83 880	85 465	(8 096)	77 369	6 511	6 511	0	6 511
Поддержка программ	14 919	2 231	1 570	(455)	18 265	(3 084)	1 482	16 662	16 133	(425)	15 708	954	954	0	954
Управление и администрация	15 856	5 948	2 020	(569)	23 256	(5 767)	1 144	18 633	19 326	(693)	18 633	0	0	0	0
Промежуточный итог	30 775	8 179	3 590	(1 024)	41 520	(8 851)	2 626	35 295	35 459	(1 118)	34 341	954	954	0	954
Итого	112 457	17 634	13 434	(6 136)	137 389	(18 214)	0	119 175	120 925	(9 214)	111 710	7 465	7 465	0	7 465

^a Перенос с 2021 года: 17,6 млн кан. долл. (непогашенные обязательства за 2021 год), утвержденный в соответствии с ф. п. 5.7; 12,9 млн кан. долл. (прочий перенос), утвержденный Генеральным секретарем в соответствии с ф. п. 5.6; и 0,5 млн кан. долл. (прочий перенос), утвержденный Советом в соответствии с ф. п. 5.6.

^b Утверждено Советом к переносу в Оперативный резерв (C-DEC 226/3 и C-DEC 226/11).

^c В соответствии с финансовым положением 5.7.

^d Утверждено Генеральным секретарем в соответствии с финансовым положением 5.9.

^e Бюджетная курсовая разница: курсовая прибыль в размере 9,2 млн кан. долл. за счет разницы между обменным курсом, использованным при подготовке бюджета, и ежемесячными обменными курсами ООН, которые применялись к расходам в течение года.

^f Генеральный секретарь уполномочен утвердить перенос не более 10% от общей суммы утвержденных ассигнований, фин. положение 5.6; остаток подлежит утверждению Советом, фин. положение 5.6

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ V-A

ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ
ПО ВСЕМ ФОНДАМ ОРГАНИЗАЦИИ, ИМЕЮЩИМИ БЮДЖЕТЫ В ОТКРЫТОМ ДОСТУПЕ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 Г.

(в тысячах канадских долларов)

Ссылки	Бюджеты* на 2022 год	Факт. суммы	Разница с бюджетом	Факт. суммы на сопоставимой основе	Разница между бюджетными и факт. суммами на сопоставимой основе	
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	
				(b) + (c)	(a) - (d)	
ПОСТУПЛЕНИЯ						
Бюджет Регулярной программы						
Начисленные взносы	DOC 10125; табл. A	101 058	113 722	(10 053)	103 669	(2 611)
Прочее	DOC 10125; табл. A	11 399	12 862		12 862	(1 463)
Курсовые разницы	DOC 10125; табл. A		2 825		2 825	(2 825)
Всего, бюджет Регулярной программы	DOC 10125; табл. A	112 457	129 409		119 356	(6 899)
Фонд оборотных средств						
Всего, бюджет Рег. программы и Фонд оборотных средств		112 457	129 409		119 356	(6 899)
АОС (без Фонда эффективности и результативности и Специального резервного фонда)						
Административные сборы	Таблица A;	4 744	11 571		11 571	(6 827)
Прочие поступления	C-WP/15436	3 513	1 027		1 027	2 486
Всего, АОС	C -WP/15436; табл. A	8 257	12 598		12 598	(4 341)
РАСХОДЫ						
Бюджет Регулярной программы						
Все СЦ/ВСП	Отч. V; табл. A	137 389	120 925	(9 214)	111 710	25 679
Непогашенные обязательства	Отчет V			18 214	18 214	(18 214)
Всего, бюджет Регулярной программы	DOC 10125; табл. A	137 389	120 925	8 999	129 924	7 465
Оперативный резерв			2 926			
Фонд оборотных средств						
Всего, бюджет РП, оперативный резерв и ФОС	Таблица A		123 850			
АОС (без Фонда эффективности и результативности и Специального резервного фонда)						
Другие фонды АОС	C-WP/15436	9 558	9 764		9 764	(206)
			53		53	(53)
Всего, АОС	C -WP/15436; табл. A	9 558	9 817		9 817	(259)

* Только общедоступные бюджеты

ССЫЛКИ:

Таблица A (табл. A) и отчет V (Отч. V) включены в финансовые отчеты и таблицы.

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
Примечания к финансовым отчетам
31 декабря 2022 года

ПРИМЕЧАНИЕ 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

I. ВВЕДЕНИЕ

1. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, созданным в результате подписания в Чикаго 7 декабря 1944 года *Конвенции о международной гражданской авиации*. ИКАО – постоянно действующий орган, на который возложена функция контроля за осуществлением принципов, провозглашенных Конвенцией. ИКАО устанавливает стандарты в области безопасности полетов, авиационной безопасности, эффективности и регулярности авиационной деятельности, а также защиты окружающей среды от воздействия авиации и поощряет их применение.
2. По состоянию на 31 декабря 2022 года членами ИКАО являются 193 государства-члена. Штаб-квартира Организации расположена в Монреале (Канада), а региональные бюро находятся в Бангкоке, Дакаре, Каире, Лиме, Мехико, Найроби и Париже. Кроме того, в Пекине расположен филиал регионального бюро.
3. ИКАО имеет суверенный орган – Ассамблею и руководящий орган – Совет. Ассамблея, состоящая из представителей всех государств-членов, проводит сессии раз в три года, детально рассматривает все аспекты работы Организации, определяет политику на предстоящие годы и утверждает финансовые отчеты за период после предыдущей сессии Ассамблеи. Она также принимает бюджет на трехлетие. Последняя сессия Ассамблеи состоялась в сентябре 2022 года.
4. Совет, в состав которого входят представители 36 государств, избирается Ассамблеей на трехлетний период и на постоянной основе осуществляет руководство работой ИКАО. Совету оказывают помощь Аэронавигационная комиссия, Авиатранспортный комитет, Финансовый комитет, Комитет по авиационной безопасности, Комитет по людским ресурсам, Комитет по совместной поддержке аэронавигационного обслуживания, Комитет по техническому сотрудничеству и поддержке осуществления, Комитет по климату и окружающей среде, Комитет по вопросам управления, Комитет по сношениям со страной пребывания, Комитет по присуждению премии имени Эдварда Уорнера и Комитет по сотрудничеству с внешними сторонами.
5. Генеральный секретарь является руководителем Секретариата и главным исполнительным должностным лицом Организации, ответственным за общее руководство работой Секретариата.
6. Секретариат состоит из пяти основных подразделений: Аэронавигационного управления, Авиатранспортного управления, Управления технического сотрудничества, Управления по правовым вопросам и внешним сношениям и Административного управления. Генеральный секретарь непосредственно отвечает за эффективное руководство деятельностью Канцелярии Генерального секретаря, связанной с Финансовым отделом, Отделением по внутреннему надзору, Отделением по вопросам этики, Сектором коммуникаций и Отделением по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений, а также

семью региональными бюро. Региональные бюро способствуют осуществлению политики, директив, внедрению Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) ИКАО и региональных аэронавигационных планов и, при необходимости, оказывают техническое содействие.

II. ОБЗОР ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ И ОСНОВНЫЕ ФАКТЫ

7. Следующие финансовые отчеты подготовлены в соответствии с международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС):

Отчет I.	Финансовое положение
Отчет II.	Финансовые результаты деятельности
Отчет III.	Изменение стоимости чистых активов
Отчет IV.	Движение денежных средств
Отчет V/V-A.	Сравнение предусмотренных бюджетом и фактических сумм

8. Также в соответствии с требованиями МСУГС финансовые отчеты включают примечания, содержащие текстовое описание и детализацию статей финансовых отчетов и информацию об отдельных статьях, которые не учтены в отчетах. Кроме того, в примечаниях представлены основные направления деятельности ИКАО по сегментам, как того требуют стандарты МСУГС.
9. Таблицы, приведенные в части IV настоящего документа, не являются частью ревизованных финансовых отчетов. Тем не менее, эти таблицы содержат ценную финансовую информацию и подтверждение сводных показателей, представленных в ревизованных финансовых отчетах.

Отчитывающаяся организация

10. Финансовые отчеты охватывают только деятельность ИКАО. ИКАО не имеет интересов в ассоциированных или совместно контролируемых организациях.
11. ИКАО предоставляет административное обслуживание Плану медицинского страхования (ПМС). ПМС является отдельной структурой, независимо управляемой Комитетом по медицинскому страхованию и страхованию жизни (НЛІС), в состав которого входят члены, назначенные администрацией ИКАО, и члены, избранные участниками плана. ПМС подготавливает собственные финансовые отчеты, которые не включаются в отчеты ИКАО. Активы и обязательства Плана принадлежат ПМС, и в случае его ликвидации порядок распределения активов и обязательств будет определяться НЛІС. ПМС, в котором компания "Сигна" является администратором плана, обеспечивает возмещение основной части расходов на признанное медицинское обслуживание, понесенных сотрудниками ИКАО и других участвующих организаций, вышедшими на пенсию сотрудниками, работниками представительств и правомочными членами их семей. ПМС финансируется за счет взносов участников и организаций, а также за счет инвестиционных поступлений.

Основа подготовки и разрешение на публикацию

12. Финансовые отчеты ИКАО подготовлены на основе учета по методу начисления в соответствии с требованиями Финансовых положений ИКАО и МСУГС.
13. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности. Это допущение о непрерывности деятельности основано на том, что Ассамблея утвердила

ассигнования бюджета Регулярной программы на трехлетний период 2023–2025 гг. (резолюция A41-28), на положительной исторической тенденции сбора начисленных взносов за прошедшие годы, а также на том факте, что ни Ассамблея, ни Совет не принимали решения прекратить деятельность ИКАО. Кроме того, ИКАО продолжает внимательно отслеживать состояние денежной наличности и обеспечивает поддержание уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов.

14. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе оценки исторической стоимости, если не указано иное.
15. Отчет о движении денежных средств (отчет IV) подготовлен с использованием косвенного метода.
16. В соответствии с финансовым положением 12.4 эти финансовые отчеты заверяются начальником Финансового отдела, утверждаются Генеральным секретарем (дата утверждения указывается в отчете Генерального секретаря) и передаются внешнему ревизору для анализа до 31 марта по окончании отчетного финансового года. После этого финансовые отчеты и доклад внешнего ревизора представляются Совету для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении.

Функциональная и отчетная валюта

17. Отчетной валютой в ИКАО является канадский доллар (кан. долл.). Операции в иностранной валюте конвертируются в канадские доллары по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООКООН). Данные в финансовых отчетах представлены в тысячах канадских долларов, если не указано иное.
18. Функциональной валютой деятельности в рамках Регулярной программы ИКАО является канадский доллар. В сегменте деятельности по линии Регулярной программы суммы операций в валюте, отличной от функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по обменному курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от канадского доллара, проходят переоценку по курсу на отчетную дату, а суммы по неденежным статьям – по курсу на дату операции. Курсовые разницы, возникающие в результате переоценки, отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности.
19. Функциональной валютой для деятельности по проектам технического сотрудничества (ТСР) и фондов совместного финансирования является доллар Соединенных Штатов Америки (долл. США), поскольку при проведении этой работы, как правило, используются доллары США. Суммы операций в валютах, отличных от доллара США, конвертируются в доллары США по курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, конвертируются по курсу на конец года.
20. Активы и обязательства, связанные с деятельностью, финансируемой из фондов ТСР и других фондов, использующих доллар США в качестве функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, составляющему 1,356 (в 2021 году – 1,281), а поступления и расходы в отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу 1,299 (в 2021 году – 1,254). Курсовые разницы, возникающие в результате конвертации активов, обязательств и показателей отчета о финансовых результатах деятельности, учитываются на счету зарезервированного излишка.

Существенность и использование суждений и оценок

21. При подготовке и представлении финансовых отчетов ИКАО применяется понятие существенности. Как правило, элемент считается существенным, если его пропуск или присоединение к другим элементам повлияют на выводы или решения пользователей финансовых отчетов.
22. При подготовке финансовых отчетов в соответствии с МСУГС требуется использовать оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учета и при учете сумм определенных активов, обязательств, поступлений и расходов.
23. Бухгалтерские оценки и лежащие в их основе допущения регулярно пересматриваются, а поправки к оценкам учитываются в году, в котором производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат сотрудникам; определение срока полезного использования и метода начисления износа/амортизации для имущества, установок и оборудования/нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; уровень инфляции и ставка дисконта, используемые при расчете текущей стоимости резервов; и классификация условных активов/обязательств.

Изменения в стандартах учета

24. В 2022 году ИКАО не вводила каких-либо новых стандартов учета. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС) ранее опубликовал следующие новые стандарты, которые вступят в силу в указанные ниже даты:

Стандарт МСУГС 41 "Финансовые инструменты", применимый к ИКАО, уменьшает сложность за счет замены существующих категорий классификации и оценки финансовых активов тремя категориями, основанными на принципах, и изменяет процесс, используемый для классификации инструментов, на основе того, как организации управляют инструментами, и экономических характеристик основных денежных потоков по инструменту. ИКАО принимает этот стандарт в требуемую начальную дату 1 января 2023 года. Предполагается, что внедрение МСУГС 41 не окажет существенного влияния на финансовые отчеты за 2023 год благодаря принятию методологии ожидаемых кредитных убытков, которая изменит резервы по сомнительным долгам, связанным со счетами к получению.

Стандарт МСУГС 42 "Социальные пособия" обеспечивает указания по учету расходов на социальные пособия. Он определяет социальные пособия как денежные переводы, выплачиваемые конкретным лицам и/или домохозяйствам с целью смягчения воздействия социального риска. Конкретные примеры включают государственные пенсионные пособия, пособия по нетрудоспособности, пособия малоимущим и пособия по безработице. Новый стандарт требует от организации учета расходов и обязательств в отношении следующей выплаты социального пособия. Внедрение МСУГС 42 "Социальные пособия" было отложено до 1 января 2023 года в связи с пандемией COVID-19 и созданными ей вызовами. В настоящее время такие социальные пособия не применимы в отношении Организации.

Стандарт МСУГС 43 "Аренда", применимый к ИКАО, изменяет принципы признания, оценки, представления и раскрытия арендных операций в целях обеспечения раскрытия

арендаторами и арендодателями уместной информации, правдиво представляющей эти операции. Эта информация обеспечивает пользователям финансовых отчетов основу для оценки влияния аренды на финансовое положение, финансовые результаты деятельности и движение денежной наличности организации. ИКАО планирует принять этот стандарт в требуемую начальную дату 1 января 2025 года. Внедрение МСУГС 43 может оказать влияние на финансовые отчеты за 2025 год вследствие признания активов в форме права пользования и обязательств по аренде, относящихся к аренде, условия которой отвечают критериям, определенным в стандарте.

Стандарт МСУГС 44 "Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность" определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, а также представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности. Он требует, чтобы активы, отвечающие критериям классификации в качестве предназначенных для продажи, оценивались по наименьшей из балансовой и справедливой стоимости за вычетом расходов на продажу и амортизацию и представлялись отдельно в отчете о финансовом положении, а результаты прекращенной деятельности – отдельно в отчете о финансовых результатах деятельности. МСУГС 44 вступит в силу с 1 января 2025 года. Ожидается, что его влияние на финансовые отчеты будет незначительным, так как ИКАО в настоящее время не имеет активов, которые будут классифицированы в качестве предназначенных для продажи, и не предусматривает прекращения какой-либо деятельности.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

25. Денежные средства и их эквиваленты включают располагаемую кассовую наличность и денежные средства в банках, а также краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком до погашения не более трех месяцев со дня приобретения. Инвестиции включают срочные депозиты на срок более трех месяцев и в отчете о финансовом положении подразделяются на краткосрочные инвестиции, если срок их погашения составляет не более 12 месяцев после отчетной даты, и долгосрочные инвестиции, срок погашения которых превышает 12 месяцев после отчетной даты.
26. Процентные поступления учитываются по мере накопления на основе эффективной доходности.

Финансовые инструменты

27. Финансовые инструменты учитываются с того момента, когда ИКАО становится стороной в договорных положениях такого инструмента, и до момента прекращения действия или передачи (урегулирования) прав (или обязательства) на получение (уплату) денежных средств по таким активам (обязательствам).
28. Причитающиеся к получению суммы представляют собой производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми выплатами, которые не котируются на активных рынках. Причитающиеся к получению суммы включают денежные взносы к получению и другие причитающиеся суммы. Долгосрочные причитающиеся к получению суммы, включая причитающиеся к получению взносы, указываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки.
29. Финансовые обязательства включают в себя счета к оплате поставщикам, суммы, причитающиеся ПМС, суммы к выплате сотрудникам, и начисленные обязательства. Все

непроизводные финансовые обязательства вначале учитываются по стоимости, приблизительно равной справедливой стоимости, а затем, если это применимо, выражаются через амортизированную стоимость с использованием метода эффективной процентной ставки. Все прибыли/убытки по финансовым инструментам учитываются в отчете о финансовых результатах деятельности.

Товарно-материальные запасы

30. Издания, товары в магазине дипломатического обслуживания и другие объекты для продажи или распространения, имеющиеся в наличии на конец финансового периода, учитываются в качестве товарно-материальных запасов. Издания оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения. Другие запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: по себестоимости или по чистой цене продажи.
31. Стоимость изданий включает стоимость покупки и все другие расходы, связанные с их приведением в пригодное для продажи или распространения состояние. Стоимость запасов в магазине дипломатического обслуживания и других объектов для продажи или распространения оценивается как средневзвешенное значение стоимости приобретения.
32. Имеющиеся в наличии для собственного потребления расходные материалы и предметы снабжения учитываются как товарно-материальные запасы только при условии существенности. Стоимость изданий и других документов для внутреннего пользования после их выпуска относится на счет расходов.

Взносы к получению

33. Взносы к получению, под которыми понимаются суммы, которые должны Организации государства-члены и доноры, отражены со скидкой на сомнительные долги и дисконтирование:
 - скидка на сомнительные долги по взносам к получению основана на имеющемся опыте и событиях, свидетельствующих о том, что донор не способен погасить свои обязательства на отчетную дату;
 - дисконтированная сумма взносов, в течение длительного времени причитающихся к получению, представляет собой дисконтированный остаток невыплаченных начисленных взносов, в отношении которых государства заключили соглашения о погашении задолженности в течение нескольких лет. Дисконтирование также применяется и в отношении других взносов, причитающихся в течение длительного времени, для отражения вероятности заключения таких соглашений о ликвидации задолженности. Эти причитающиеся к получению суммы приводятся за вычетом накопленного дисконта в соответствии с методом реальных процентных ставок.
34. Увеличение или сокращение резерва на сомнительные долги отражается как текущий расход в отчете о финансовых результатах деятельности.

Объекты наследия

35. Объекты наследия не отражаются в финансовых отчетах, но соответствующая информация раскрывается в примечаниях к консолидированной финансовой отчетности.

Основные средства

36. Основные средства (ОС) приводятся по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Амортизация для ОС начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации методом линейной амортизации, за исключением земельных участков, на которые амортизация не распространяется. Предполагаемый срок эксплуатации для различных классов ОС определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Здания	5–50
Оборудование информационных технологий (ИТ)	3–10
Мебель, принадлежности и инвентарь	5–10
Механизмы и канцелярское оборудование	3–10
Автомобили	5–15

37. Пороговое значение для капитализации ОС составляет 3 тыс. кан. долл., а в случае благоустройства арендованной собственности 25 тыс. кан. долл. Эти пороговые уровни периодически пересматриваются. Расходы на благоустройство арендованной собственности оцениваются по начальной стоимости и амортизируются в расчете на оставшийся срок службы таких улучшений или срок аренды, в зависимости от того, что меньше.
38. Оценка основных средств на предмет их обесценения проводится не реже одного раза в год, и любые убытки от обесценения указываются в отчете о финансовых результатах деятельности. Показатели обесценения включают устаревание и физический износ ОС, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещаемой.
39. Объект основных средств удаляется из соответствующего класса активов (списывается с баланса) после того, как происходит утверждение снятия с его с эксплуатации.

Нематериальные активы

40. Нематериальные активы отражаются по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает пороговое значение в 5 тыс. кан. долл., за исключением активов, созданных внутри организации, для которых пороговое значение для капитализации составляет 25 тыс. кан. долл.
41. Амортизация начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации с использованием линейного метода. Предполагаемый срок эксплуатации для различных классов нематериальных активов определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Программное обеспечение, закупленное на внешнем рынке	3–6
Программное обеспечение собственной разработки	3–6
Лицензии, права и другие нематериальные активы	3–6
Авторские права	3–10

42. Амортизация лицензий, прав и авторских прав осуществляется в течение срока действия этих лицензий, прав и авторских прав.
43. Проводятся ежегодные оценки нематериальных активов на предмет их обесценения для активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неопределенный срок полезного использования. Другие нематериальные активы оцениваются на предмет обесценения при выявлении признаков обесценения. К признакам обесценения относятся устаревание и износ нематериальных активов, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещаемой.

Авансовые поступления

44. ИКАО учитывает следующие категории авансовых поступлений:
- взносы, полученные до начала осуществления проектов ТСР;
 - остатки неизрасходованных взносов, подлежащие возвращению плательщику, и средства, полученные до предоставления услуг или поставки товаров ИКАО третьим сторонам;
 - взносы, полученные от государств-членов до начала года, к которому эти взносы относятся.

Выплаты сотрудникам

45. ИКАО признает следующие категории выплат сотрудникам:
- краткосрочные выплаты сотрудникам, которые должны быть урегулированы в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором сотрудники предоставили соответствующие услуги;
 - пособия после выхода в отставку, включая пособие по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МССП);
 - другие долгосрочные выплаты сотрудникам;
 - выходные пособия.
46. Краткосрочные выплаты сотрудникам, начисляемые, но не выплачиваемые на дату отчетности, отражаются как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.
47. МССП учитывается как план с установленными выплатами, по которому обязательством Организации является предоставление установленных выплат, в результате чего Организация несет актуарные риски. ИКАО отражает актуарные прибыли и убытки, связанные с МССП, на резервном счете в соответствии с требованиями МСУГС 39. Приведенную стоимость обязательств по установленным выплатам по этому виду страхования определяет независимый актуарий с использованием метода прогнозируемой условной единицы.
48. Пособие на репатриацию и накопленный ежегодный отпуск, который заменяется денежной компенсацией после прекращения работы в Организации, учитываются как прочие

долгосрочные выплаты. Приведенную стоимость этих обязательств рассчитывает независимый актуарий. Соответствующее обязательство признается и оценивается как актуарная приведенная стоимость ожидаемых выплат в погашение этих прав. Актуарная стоимость суммарного количества накопленных дней неиспользованных отпусков всех сотрудников признается как обязательство на отчетную дату. Актуарные прибыли и убытки признаются на отчетную дату и отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности. Краткосрочная часть этих выплат представлена как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.

49. Суммы пособий на репатриацию и компенсации ежегодных отпусков, причитающиеся персоналу проектов технического сотрудничества после прекращения службы, рассчитываются ИКАО на основе данных и предыдущего опыта работы сотрудников. Другие долгосрочные выплаты сотрудникам включают выплату компенсации в случае смерти, травмы или болезни в связи с исполнением обязанностей в соответствии с правилом о персонале 106.5. В случаях, когда требуются долгосрочные выплаты, проводятся актуарные оценки. На отчетную дату такие случаи в ИКАО отсутствуют.
50. Выходные пособия признаются как расходы только в случае, если ИКАО формально обязана (и не имеет реальной возможности уклониться от этого) соблюдать условия подробно составленного плана, предписывающего либо прекратить трудовые отношения с штатным сотрудником до официально установленного срока выхода на пенсию, либо предоставить выходное пособие в результате предложения о прекращении службы по соглашению сторон. Выходные пособия, подлежащие выплате в течение 12 месяцев, отражаются в размере предполагаемой выплаты. Если выходные пособия подлежат выплате в течение периода, превышающего 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются в случае существенного влияния дисконтирования на их размер.
51. ИКАО принадлежит к числу организаций – членов Объединенного пенсионного фонда персонала ООН (далее – Фонд), который был создан Генеральной Ассамблеей ООН в целях обеспечения персонала пенсиями, пособиями в связи со смертью или потерей трудоспособности и другими соответствующими пособиями. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указывается в статье 3 b) Положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.
52. Фонд обуславливает для участвующих организаций актуарные риски, связанные с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, являющихся членами Фонда, и в результате отсутствует постоянный надежный алгоритм распределения обязательств, активов и расходов плана между участвующими в нем организациями. ИКАО и Фонд, как и другие организации – члены Фонда, не могут определить пропорциональную долю ИКАО в обязательствах по плану с установленными выплатами в активах этого плана и в расходах, связанных с ним, с достаточной степенью надежности для целей учета. Поэтому ИКАО отражает этот план в учете таким образом, как если бы он был планом с фиксированным размером взносов в соответствии с требованиями МСУГС 39. Взносы ИКАО в этот Фонд в течение финансового периода учитываются как расходы в отчете о финансовых результатах деятельности.

Поступления

53. Начисленные взносы представляют собой юридические обязательства государств-членов. Эти взносы являются поступлениями от необменных операций, и их учитывают в начале того года, за который начислены взносы. Взносы по линии проектов технического сотрудничества (ТСР) представляют собой поступления от обменных операций, которые учитываются на основе соглашений, подписанных ИКАО и донорами, и определяются в зависимости от степени завершенности проектов на основе поставок товаров или предоставления услуг. В некоторых случаях ИКАО может рассматривать в качестве наилучшей оценки степени завершенности использование графика поэтапных платежей по контрактам на выполнение проектов.
54. Добровольные взносы признаются по подписании юридически обязывающего соглашения с донором. Поступления признаются сразу, если не сформулированы условия, предписывающие использовать средства в соответствии с соглашением или вернуть их организации, предоставляющей взнос. Если условия сформулированы, то поступления признаются только после выполнения этих условий на основе уровня расходов в рамках данного взноса в соответствии с условиями соглашения. До выполнения этих условий поступление признается обязательством (отложенные поступления).
55. Административные сборы, применяемые в отношении проектов ТСР, учитываются в качестве поступлений в Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС) и в виде расходов по соответствующим проектам в отчете о финансовых результатах деятельности по сегментам и исключаются из сводного отчета о финансовых результатах (отчета II). В соответствии с принципами МСУГС поступления от административных сборов, взимаемых по линии ТСР, учитываются в зависимости от степени завершенности проектов. Степень завершенности определяется следующим образом:
- в отношении закупки оборудования 90 % сбора постепенно учитываются до и в момент выставления заказа на закупку (PO) оборудования, а оставшиеся 10 % учитываются после полной оплаты всех счетов, относящихся к данному PO;
 - в отношении услуг административный сбор учитывается на основе понесенных расходов.
56. В соответствии с финансовым положением 7.6 b) процентный доход, полученный фондами, созданными в рамках осуществления проектов ТСР, направляется в АОС или донору, если это предусмотрено условиями соглашения. Исключением являются прежде начатые проекты, по которым ИКАО и донор в равных долях разделяют процентный доход, полученный на среднемесячный остаток средств проекта свыше 100 тыс. долл. США.
57. Прочие источники поступлений от обменных операций в основном включают в себя поступления от деятельности Международного информационно-координационного центра подготовки авиационного персонала (ГАТ) ИКАО, поступления от другой приносящей доход деятельности, например продажи изданий и проведения мероприятий и симпозиумов, лицензионные сборы, гонорары за издания ИКАО, плату за сдачу помещений в аренду и прочие различные поступления. Такие поступления оцениваются по справедливой стоимости полученной или причитающейся платы и признаются при поставке товаров и услуг. Причитающийся к получению остаток поступлений представлен в разделе "Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы".
58. Увеличение или сокращение скидки на сомнительные долги отражается как текущий расход в отчете о финансовых результатах деятельности.

59. Взносы в натуральном выражении учитываются по справедливой стоимости. Переданные в дар товары, которые используют для непосредственной поддержки утвержденных мероприятий и деятельности при условии их достоверной количественной оценки, отражаются на счетах. ИКАО решила не отражать на счетах взносы в натуральном выражении для бесплатно предоставляемых услуг, связанных с персоналом и поездками, а раскрывать их в примечаниях к финансовым отчетам. В отношении соглашений о безвозмездном предоставлении прав пользования зданиями, по условиям которых ИКАО не обладает исключительным правом управления, а срок действия таких соглашений составляет менее 75 % оставшегося срока эксплуатации здания, в отчете о финансовых результатах деятельности учитываются поступление и расход, эквивалентные справедливой стоимости аренды.

Резервы и условные обязательства

60. Резервы – это учтенные обязательства по покрытию будущих расходов неопределенной величины или с неопределенным сроком. Резерв принимается к учету, если в результате прошлого события ИКАО имеет действующее юридическое или традиционное обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Размер резерва определяется наилучшей оценкой суммы расходов, необходимых для погашения текущего обязательства, по состоянию на дату составления отчетности.
61. Другие обязательства, не отвечающие критериям учета обязательств, указываются в примечаниях к финансовым отчетам в качестве условных обязательств, если их существование подтверждается в результате совершения или не совершения одного или нескольких будущих событий, вероятность которых в полной мере не контролируется ИКАО.

Отчетность по сегментам и учет фондов

62. Сегментом считается однородная группа видов деятельности, финансовая информация по которым представляется отдельно для оценки работы субъекта по достижению его целей и для принятия решений относительно будущего распределения ресурсов. ИКАО классифицирует все проекты, операции и фонды по двум сегментам: i) деятельность по линии Регулярной программы и ii) деятельность по проектам ТСР. ИКАО представляет отчеты о деятельности по каждому сегменту за финансовый период и подводит баланс на конец периода. Платежи между сегментами осуществляются на основе условий проектных соглашений.
63. Фонд – это единица бухгалтерского учета с самостоятельным балансом, создаваемая для учета операций, связанных с конкретной целью или задачей. Фонды различаются в зависимости от цели проведения конкретной деятельности или решения определенных задач в соответствии со специальными правилами, ограничениями или оговорками. Финансовые отчеты подготавливаются на основе учета фондов и показывают сводное состояние всех фондов ИКАО на конец года. Балансы фондов показывают накопленный остаток поступлений и расходов.
64. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает Общий фонд, Фонд оборотных средств бюджета Регулярной программы, специальные счета и фонды, созданные для управления добровольными взносами в целях обеспечения безопасности полетов, авиационной безопасности, охраны окружающей среды и выполнения работы по другим направлениям вспомогательной деятельности Организации. Неиспользованные ассигнования

в Общем фонде бюджета Регулярной программы можно при определенных условиях переносить на следующий финансовый год. Специальные фонды и специальные счета учреждаются Ассамблеей или Советом в соответствии с п. 7.1 Финансовых положений, главным образом для получения специальных взносов или средств, предназначенных для специальных целей, остаток которых можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования данного сегмента являются начисленные взносы, деятельность по генерированию доходов, прочие добровольные взносы и административные сборы.

65. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает следующие фонды или группы фондов.

- **Фонд бюджета Регулярной программы**, включающий **Общий фонд**, финансируемый за счет начисленных взносов государств-членов в соответствии со шкалой взносов, устанавливаемой Ассамблеей, разных поступлений, переносов излишка Фонда генерирования дополнительных доходов (ФГДД) и других специальных счетов и фондов, возмещения из Фонда АОС и любых авансов из **Фонда оборотных средств**. Фонд оборотных средств был создан Ассамблеей для производства авансовых платежей по мере необходимости в Общий фонд в целях финансирования бюджетных ассигнований в период до получения взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Суммы платежей из Фонда оборотных средств возмещаются сразу при появлении средств в Общем фонде и других фондах. Оперативный резерв, санкционированный Советом в 2021 и 2022 годах, относится к бюджету Регулярной программы.
- **Фонд основного капитала**, созданный для учета приобретения, а также износа и амортизации основных средств и нематериальных активов для деятельности по линии Регулярной программы.
- **Возобновляемый фонд**, созданный для учета операций, связанных с выплатами по окончании службы сотрудникам ИКАО, а именно выплатами по МССП, выплатами пособий на репатриацию и выплатами за неиспользованный отпуск после увольнения, в соответствии с МСУГС 39. Операции включают ориентировочные расходы за текущий период службы, процентные расходы, а также актуарные прибыли и убытки, связанные с пособиями на репатриацию и путевыми расходами и возникающие в результате актуарной переоценки, и корректировки резервов по актуарным прибылям и убыткам, связанным с МССП. Операции Возобновляемого фонда представляются отдельно в сегменте деятельности по линии Регулярной программы.
- **Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)**, созданный для хранения поступлений от коммерческой деятельности и мероприятий по возмещению расходов в одном фонде. Специальные счета и фонды в рамках ФГДД создает Генеральный секретарь в соответствии с п. 7.2 Финансовых положений для учета всех поступлений и расходов по деятельности на основе самофинансирования. Любые излишки, которые не предполагается израсходовать, можно перевести в Общий фонд, а остатки можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования по данному сегменту является продажа изданий, информации и услуг.
- **Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС)**, созданный в соответствии с финансовым положением 9.4, также включает в себя,

а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** и б) **Фонд эффективности и результативности ТСВ**, описание которых приводится ниже. Фонд AOSC возмещает расходы на административное, оперативное и вспомогательное обеспечение проектов технического сотрудничества. В случае возникновения финансового дефицита AOSC за какой-либо год такой дефицит в первую очередь должен покрываться из накопленного излишка фонда AOSC и лишь в качестве крайней меры из бюджета Регулярной программы. Фонд AOSC финансируется главным образом за счет сборов на покрытие административных и накладных расходов по проектам ТСР.

а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** создан в соответствии с финансовым положением 7.1 с целью обеспечения механизма компенсации потенциального дефицита, вызванного уменьшением объема поступлений в Фонд AOSC в течение любого конкретного года. В соответствии с утвержденным Советом механизмом, действующим с 2014 года, СРФ финансируется за счет любых изменений суммы возмещения из Фонда AOSC (рассчитанной по утвержденной формуле) свыше утвержденного уровня ежегодного переноса средств в бюджет Регулярной программы. Если в каком-либо году в Фонде AOSC недостаточно средств для возмещения в бюджет Регулярной программы в размере, определенном на основе вышеупомянутой формулы, то СРФ используется для дополнения утвержденной ежегодной суммы переноса из Фонда AOSC в бюджет Регулярной программы.

б) **Фонд эффективности и результативности ТСВ** был учрежден Советом, чтобы разрешить директору ТСВ в любой отдельно взятый год использовать до 25 % годового излишка AOSC, полученного в предыдущем году, для осуществления мер, направленных на повышение эффективности и результативности Управления технического сотрудничества в ходе деятельности по удовлетворению потребностей Договаривающихся государств.

- **Деятельность в области авиационной безопасности и упрощения формальностей (AVSEC/FAL)**, предусматривающая выделение целевых средств и создание специальных счетов/фондов в результате утверждения Советом плана действий в области авиационной безопасности (ПДАБ), включая проекты, подлежащие финансированию за счет средств целевых фондов в области авиационной безопасности и упрощения формальностей. Деятельность по проектам ПДАБ финансируется из добровольных взносов, а также за счет взносов в натуральном выражении.
- **Всеобъемлющий региональный план осуществления проектов по безопасности полетов в Африке (План AFI)**, разработанный в целях усиления лидирующей роли ИКАО и повышения подотчетности в части координации и управления программами в регионе AFI и для обеспечения более эффективного осуществления проектов повышения безопасности полетов и устранения недостатков в инфраструктуре.
- **Фонды совместного финансирования**, включающие соглашения о совместном финансировании с Данией и Исландией, для учета операций в рамках фондов, созданных для осуществления контроля со стороны ИКАО за предоставлением аэронавигационного обслуживания правительством Исландии, а также в Гренландии правительством Дании, расходы на которое возмещаются поставщиками обслуживания за счет сборов с пользователей и взносов договаривающихся правительств. Сборы с пользователей взимаются Соединенным Королевством и подлежат прямой передаче правительствам Исландии и Дании. Взносы устанавливает и собирает ИКАО для

передачи предоставляющим обслуживанием правительствам. Поэтому такие операции проводятся по счетам как активы и обязательства в отчете о финансовом положении. Также существует **Фонд системы контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике (КВОВ)** созданный для учета финансовых операций в рамках договоренностей о совместном финансировании систем контроля за выдерживанием относительной высоты при полетах в Северной Атлантике. Поставщики обслуживания возмещают затраты на эксплуатацию и обслуживание за счет сборов с пользователей, взимаемых за каждый пролет гражданского воздушного судна в Северной Атлантике. Сборы с пользователей, поступающие в ИКАО, должны перечисляться непосредственно поставщикам обслуживания, и поэтому они проводятся по счетам как активы и обязательства.

- **Счет системы стимулирования погашения задолженностей за длительный срок** создан для отдельного учета частичных платежей в погашение задолженностей по взносам государств-членов, идущих на финансирование конкретных мероприятий Организации.
- **Фонд мобилизации ресурсов (ФМР)**, учрежденный Советом, чтобы на основе добровольных взносов поддерживать государства в укреплении их систем гражданской авиации. Эти добровольные взносы содействуют наращиванию потенциала и внедрению SARPS и политики ИКАО, а также служат дополнением для тех программ работы ИКАО, которые не получают финансирования из бюджета Регулярной программы или оно является недостаточным.
- **Фонд Директории открытых ключей (ДОК)**, представляющий собой фонд возмещения расходов, созданный Советом для контроля за осуществлением проекта по обеспечению интероперабельности электронных средств проверки машиносчитываемых паспортов. Эта работа финансируется за счет добровольных взносов, и в соответствии с учредительным соглашением остаток фонда проводится как сумма, подлежащая выплате государствам-участникам.
- **Филиал регионального бюро (RSO)** для усиления присутствия ИКАО в Азиатско-Тихоокеанском регионе (АРАС). Целью филиала регионального бюро в регионе АРАС является улучшение структуризации и организации воздушного пространства для обеспечения максимальной эффективности организации воздушного движения (ОРВД) в данном регионе. Филиал Азиатско-Тихоокеанского регионального бюро находится в Пекине (Китайская Народная Республика). В соответствии с соглашением между ИКАО и Управлением гражданской авиации Китая (КААК) КААК несет ответственность за все эксплуатационные расходы RSO.
- **Фонд безопасности полетов (SAFE)**, созданный Советом в целях повышения уровня безопасности полетов гражданской авиации путем применения подхода, основанного на показателях эффективности деятельности, который ограничивает административные расходы и не перекладывает никаких затрат на бюджет Регулярной программы Организации, обеспечивая ответственное, полезное и своевременное использование добровольных взносов в Фонд.
- **Преобразовательный фонд**, созданный Советом для управления добровольными взносами в дополнение к ресурсам, выделенным в бюджете Регулярной программы на поддержку достижения преобразовательной цели (С-DEC 225/12).

- **Прочие фонды**, к числу которых относятся также административные сборы в рамках системы совместного финансирования, Фонд Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов, Фонд Международного регистра, Фонд сотрудничества Франции, Фонд информационных и связанных технологий, Фонд окладов временного персонала (TSSF), Фонд развития людских ресурсов (HRDF) и Фонд Программы для авиационных специалистов-волонтеров ИКАО (IPAV), а также различные фонды для финансирования расходов на экспертов и младших сотрудников категории специалистов.
66. Сегмент деятельности по проектам ТСР включает фонды ТСР, создаваемые Генеральным секретарем в соответствии с финансовым положением 9.1 для управления программами технического сотрудничества. Основными источниками финансирования этого сегмента являются взносы, указанные в проектных соглашениях.
67. Деятельность в рамках проектов ТСР включает в себя соглашения об управленческом обслуживании (СУО) и соглашения Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА). Целевые фонды и СУО охватывают широкий диапазон услуг по техническому сотрудничеству, а соглашения СЗГА предусматривают выполнение закупок. ИКАО также заключает с государствами-членами договоры о техническом сотрудничестве, именуемые соглашениями с твердой ценой и предусматривающие предоставление конкретных услуг или продукции. Они отличаются от СУО и соглашений о целевых фондах тем, что рассчитаны на фиксированную сумму договора. Дефицит или излишек возмещения фактических расходов проводится по счету Фонда АОСР. В рамках договоренностей о техническом сотрудничестве ИКАО с 2020 года также предлагает государствам-членам комплексы мер по осуществлению (iPack).

ПРИМЕЧАНИЕ 2. АКТИВЫ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Примечание 2.1. Денежные средства и инвестиции

68. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций, а средства, которые не требуются для покрытия неотложных расходов, размещаются на срочных вкладах. Остатки по состоянию на 31 декабря выглядят следующим образом:

Денежные средства и инвестиции (тыс. кан. долл.)	2022	2021
Денежные средства в банках	44 054	20 387
Срочные вклады	273 361	250 346
Итого, денежные средства и их эквиваленты	317 415	270 733
Инвестиции	25 173	13 498
Итого, денежные средства и инвестиции	342 588	284 231

69. По состоянию на 31 декабря 2022 года средняя ставка процента по денежным средствам в долларах США в банках составляла 1,937 % (0,040 % в 2021 году); соответствующий показатель для денежных средств в канадских долларах в банках был равен 2,166 % (0,500 % в 2021 году). Остаток по срочным вкладам (в том числе по классифицируемым как инвестиции) составлял 185,7 млн долл. США и 46,8 млн кан. долл. (156,6 млн долл. США и 49,9 млн кан. долл. в 2021 году) при средней процентной ставке 1,916 % и 2,181 %, соответственно (0,289 % и 0,500 % в 2021 году). Средний срок погашения гарантированных инвестиционных сертификатов (GIC) составлял 86 дней (74 дня в 2021 году). В сумму

денежных средств и их эквивалентов входят средства в размере 16,3 млн кан. долл., относящиеся к ПМС (14,2 млн кан. долл. в 2021 году).

70. Суммарные денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам выглядят следующим образом:

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам
(тыс. кан. долл.)

	2022		2021	
Канадские доллары (кан. долл.)	69 125	20%	68 065	24%
Доллары США (долл. США)	259 338	76%	207 055	73%
Прочие валюты	14 125	4%	9 111	3%
Итого	342 588	100%	284 231	100%

71. По состоянию на 31 декабря 2022 года сумма в 236,8 млн кан. долл. (186,6 млн кан. долл. в 2021 году) представляет собой фонды, относящиеся к техническому сотрудничеству, и денежные средства, использование которых ограничено действиями, указанными в законодательных актах, включая неизрасходованные остатки в Фонде ДОК, Фонде Международного регистра, Фондах совместного финансирования и т. д. Сумма в 16,3 млн кан. долл. (14,2 млн кан. долл. в 2021 году), относящаяся к ПМС, также включена в остаток связанных денежных средств. Оставшаяся общая сумма денежных средств и денежных вложений относится к регулярной деятельности ИКАО и составляет 105,8 млн кан. долл. (97,6 млн кан. долл. в 2021 году).

Примечание 2.2. Начисленные взносы к получению от государств-членов

72. Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению на 31 декабря:

Чистые суммы остатков начисленных взносов
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Текущие	17 283	14 568
Дисконтированные долгосрочные	3 068	4 153
Итого	20 351	18 721

73. К текущим взносам к получению относятся взносы, которые должны поступить в течение 12 месяцев, а к долгосрочным обязательствам по взносам относятся взносы, причитающиеся или предполагаемые к поступлению позднее, чем через 12 месяцев после даты финансовых отчетов, как указано в принципах учета взносов к получению. Ниже приводятся данные об общих и чистых суммах взносов к получению:

Чистые суммы остатков начисленных взносов
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Начисленные взносы к получению	26 976	27 918
За вычетом:		
резерва на покрытие сомнительных долгов	(693)	(654)
накопленного дисконта долгосрочных сумм к получению	(5 932)	(8 543)
Общая чистая сумма начисленных взносов к получению	20 351	18 721

74. Приведенная ниже таблица иллюстрирует структуру начисленных взносов к получению в бюджет Регулярной программы:

Начисленные взносы к получению

(тыс. кан. долл.)

Год начисления	2022	%	2021	%
2022*	17 464	64.7	-	
2021	1 374	5.1	15 622	56.0
2020	881	3.3	2 209	7.9
2019	692	2.6	1 668	6.0
2018 и ранее	6 565	24.3	8 419	30.1
Итого	26 976	100	27 918	100

* Доля взносов, начисленных в 2022 году в долларах США, была переоценена по валютному курсу на 31 декабря 2022 года. Историческое значение составляет 17,1 млн кан. долл. (см. таблицу В).

75. Резерв на покрытие сомнительных долгов, связанных с начисленными взносами, в 2022 году не пополнялся. Сумма в 0,7 млн кан. долл. представляет собой первоначальную сумму задолженности бывшей Социалистической Федеративной Республики Югославия перед ИКАО в размере 0,5 млн долл. США (эквивалентную сумме в 0,5 млн кан. долл., установленной в 2010 году), скорректированную на курсовую разницу в размере 39 тыс. кан. долл. в 2022 году (1 тыс. кан. долл. в 2021 году). Вопрос об окончательном погашении задолженности по невыплаченным начисленным взносам подлежит рассмотрению на Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций.

Резерв на покрытие сомнительных долгов

(тыс. кан. долл.)

	2021	Использование	Увеличение/ (уменьшение)	2022
Общая сумма резерва на покрытие сомнительных долгов	654	-	39	693

76. Списаний взносов к получению в 2022 или 2021 году не было.

77. Ниже показана динамика дисконтированных долгосрочных взносов к получению за 2022 год:

Динамика дисконтированных долгосрочных взносов к получению

(тыс. кан. долл.)

	2021	Использование	Увеличение/ (уменьшение)	2022
Дисконтированные долгосрочные взносы к получению	4 153	(3 696)	2 611	3 068

78. Под дисконтированными долгосрочными взносами понимаются взносы, причитающиеся с государств, которые заключили с Советом соглашения о ликвидации задолженности без уплаты процентов в течение периода, не превышающего 20 лет (группа А), и государств, не заключивших соглашений, но и не заплативших взносы более чем за три года (группа В). Оценка показала, что, хотя все взносы к получению тех государств, которые потеряли свое право голоса, остаются таковыми и надлежащим образом отражены в учете, амортизированную стоимость остатка задолженности по взносам тех государств, которые потеряли свое право голоса на одной сессии Ассамблеи, необходимо еще больше сократить. В накопленный дисконт 5,9 млн кан. долл. (8,5 млн кан. долл. в 2021 году) по долгосрочным суммам к получению включены полностью дисконтированные суммы к получению в размере 5,3 млн кан. долл. (6,9 млн кан. долл. в 2021 году). Использование суммы в 3,7 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. в 2021 году) представляет собой реклассификацию просроченной

задолженности в долгосрочную за вычетом выплат, полученных в течение года. Увеличение на 2,6 млн кан. долл. (уменьшение на 2,8 млн кан. долл. в 2021 году) дисконтированного остатка на счете долгосрочных взносов к получению представляет собой уменьшение накопленного дисконта, отраженное в поступлениях.

79. Дисконт по долгосрочным взносам к получению представляет собой сумму, необходимую для приведения остатка сумм к получению к амортизированной стоимости после первоначального отражения в учете с использованием методологии эффективной процентной ставки. Поскольку поступление долгосрочной части выплат ожидается не ранее чем через год, они дисконтируются по первоначальной фактической процентной ставке, соответствующей доходности по индексу долгосрочных корпоративных облигаций с рейтингом BBB. Эта сумма показана как уменьшение остатка долгосрочных сумм к получению, и она постепенно проводится в качестве поступлений в течение срока ожидаемого получения средств. Дисконт рассчитывается путем применения ставки 5,55 % (3,65 % в 2021 году) к запланированным будущим частичным выплатам.

Примечание 2.3. Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные и внеоборотные активы

Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы
(тыс. кан. долл.)

	2022			2021 (реклассификация)		
	Общие	Чистые	%	Общие	Чистые	%
Суммы к получению за курсы GAT	1 812	1 350	25,5%	2 213	1 870	15,5%
Суммы к получению от учреждений ООН	1 033	1 033		888	888	
Суммы к получению от представительств	910	892	1,9%	856	856	
Суммы к получению от ЕС**	813	813		1 547	1 547	
Возмещаемые налоги	662	662		687	687	
Суммы к получению от сборов за членство в ДОК	586	586		653	653	
Прочие категории	1 781	1 710	4,0%	1 129	1 129	
Всего, суммы к получению*	7 597	7 046	7,3%	7 973	7 630	4,3%
Авансовые платежи поставщикам по ТСП	4 080	4 080		3 171	3 171	
Авансовые платежи учреждениям ООН	2 239	2 239		804	804	
Авансовые выплаты сотрудникам	1 265	1 265		998	998	
Предоплаченные расходы	1 057	1 057		865	865	
Всего, авансовые платежи и предоплата	8 641	8 641		5 838	5 838	
Итого представлено в отчете I	16 238	15 687		13 811	13 468	

*Суммы к получению представлены в отчете о финансовом положении за вычетом резерва на покрытие сомнительных долгов в размере 0,6 млн кан. долл. в 2022 году и 0,4 млн кан. долл. в 2021 году.

**Условные добровольные взносы на 100 % компенсируются обязательством по отложенным поступлениям согласно МСУГС-23, как отражено в примечании 2.8.

80. До 2022 года данные по прочим активам представлялись отдельно от сумм к получению и авансовых платежей. В 2022 году представление информации о суммах к получению, авансовых платежах и прочих оборотных активах было объединено, и для элементов, признаваемых в качестве финансовых инструментов, предложен отдельный промежуточный итог в рамках подготовки к внедрению МСУГС 41 в 2023 году. Сравнительная информация за 2021 год была изменена для обеспечения единообразного представления.
81. Суммы к получению от учреждений Организации Объединенных Наций представляют выплаты компенсаций в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над финансируемыми ПРООН проектами, в размере 1,0 млн кан. долл. на конец 2022 года

(0,9 млн кан. долл. в 2021 году). При том что рассмотрение требования осуществляется в настоящее время, на отчетную дату отсутствует достаточная информация для оценки итогов такого рассмотрения и возможности ИКАО получить выплаты. Сумма к получению будет переоцениваться на каждую следующую отчетную дату.

82. К прочим суммам к получению относятся главным образом суммы, причитающиеся от деятельности по генерированию доходов, в частности от продажи изданий и сдачи в аренду конференц-залов и помещений для представительств.
83. Долгосрочная часть сумм к получению включает сумму, причитающуюся от регионального органа – Африканской комиссии гражданской авиации (АКГА). Дисконтированная сумма, причитающаяся от АКГА и отраженная в учете, составляет 0,2 млн кан. долл. в 2022 году (0,2 млн кан. долл. в 2021 году).
84. Авансовые выплаты сотрудникам включают пособия на образование, дотации на аренду жилья, путевые расходы и другие выплаты сотрудникам.
85. Авансовые платежи учреждениям Организации Объединенных Наций представляют собой денежные средства, авансируемые ПРООН для выполнения платежей от имени ИКАО через клиринговый счет по обслуживанию.

Примечание 2.4. Товарно-материальные запасы

86. Товарно-материальные запасы ИКАО включают опубликованные документы, которые печатаются в собственной типографии для продажи мировому сообществу гражданской авиации, бесплошные товары в магазине дипломатического обслуживания, предназначенные для продажи лицам, имеющим дипломатический статус, и товарные запасы в магазине сувениров АРАС.
87. В приведенной ниже таблице указана суммарная стоимость товарно-материальных запасов по состоянию на 31 декабря.

Товарно-материальные запасы (тыс. кан. долл.)

	Издания	Типографские припасы	Магазин дипломатического обслуживания	Магазин сувениров АРАС	Итого
Товарно-материальные запасы на 1 января 2021 года	196	58	350	13	617
Приобретено/произведено	253	906			1 159
Продано/израсходовано	(284)	(897)	(121)	(1)	(1 303)
Обесценение и списание	(16)				(16)
Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2021 года	149	67	229	12	457
Приобретено/произведено	353	1 035	226		1 614
Продано/израсходовано	(357)	(1 041)	(214)	(1)	(1 613)
Обесценение и списание	(18)	(2)	(1)		(21)
Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2022 года	127	59	240	11	437

88. Выверка данных об изданиях, типографских припасах, товарах в магазине дипломатического обслуживания и в магазине сувениров АРАС, а также данных, полученных из систем отслеживания материальных ресурсов ИКАО, проводилась посредством физического подсчета запасов в 2022 году.

89. Стоимость товарно-материальных запасов определяется за вычетом любого выявленного обесценения. В 2022 году обесцененные товарно-материальные запасы включали устаревшие издания на сумму 18 тыс. кан. долл. (16 тыс. кан. долл. в 2021 году), устаревшие типографские припасы на сумму 2 тыс. кан. долл. (отсутствовали в 2021 году) и обесцененные запасы товаров в магазине дипломатического обслуживания на сумму 1 тыс. кан. долл. (отсутствовали в 2021 году). Такая корректировка относится к расходам за период и проводится по статье "Общие операционные расходы" в отчете о финансовых результатах деятельности.

Примечание 2.5. Основные средства (ОС)

90. Стоимость ОС включает активы, находящиеся в Штаб-квартире ИКАО в Монреале, а также в семи региональных бюро. Эти активы предоставляют потенциальные выгоды или услуги Организации, которая полностью контролирует их приобретение, физическое размещение, использование и отчуждение.
91. Чистая балансовая стоимость ОС по состоянию на 31 декабря 2022 года составила 4,6 млн кан. долл. (5,1 млн кан. долл. в 2021 году). Общая сумма расходов на приобретение в течение 2022 года составила 1,0 млн кан. долл. (0,6 млн кан. долл. в 2021 году).
92. Была проведена оценка на предмет обесценения, в результате которой не было выявлено никакого другого существенного обесценения.
93. В приводимой ниже таблице указаны данные об основных средствах, капитализированных в соответствии с МСУГС.

Основные средства: 2022 год
(тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Автомобили	Механизмы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собственности и пр.	Всего
Стоимость на 1 янв. 2022 г.	196	4 826	680	2 372	6 056	165	14 295
Поступления	47	410		95	80	386	1 017
Корректировки				(24)			(24)
Выбытия			(35)				(35)
Стоимость на 31 дек. 2022 г.	242	5 236	645	2 442	6 136	551	15 253
Накопленная амортизация на 1 янв. 2022 г.	(152)	(3 622)	(486)	(1 616)	(3 348)	–	(9 224)
Амортизация	(16)	-625	(43)	(207)	(540)	–	(1 433)
Корректировки				6			6
Обесценение			(17)				(17)
Выбытие			35				35
Накопленная амортизация на 31 дек. 2022 г.	(169)	(4 248)	(512)	(1 817)	(3 888)	–	(10 633)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2022 г.	44	1 204	194	756	2 708	165	5 071
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2022 г.	74	988	134	625	2 248	551	4 620

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

Основные средства: 2021 г.
(тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Автомобили	Механизмы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собствен- ности и пр.	Всего
Стоимость на 1 янв. 2021 г.	184	5 232	607	2 196	6 016	165	14 400
Поступления	19	277	73	202	40		611
Выбытия	(7)	(683)		(26)			(716)
Стоимость на 31 дек. 2021 г.	196	4 826	680	2 372	6 056	165	14 295
Накопленная амортизация на 1 янв. 2021 г.	(145)	(3 839)	(415)	(1 431)	(2 809)	–	(8 639)
Амортизация	(14)	(466)	(71)	(211)	(539)	–	(1 301)
Выбытия	7	683		26			716
Накопленная амортизация на 31 дек. 2021 г.	(152)	(3 622)	(486)	(1 616)	(3 348)	–	(9 224)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2021 г.	39	1 393	192	765	3 207	165	5 761
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2021 г.	44	1 204	194	756	2 708	165	5 071

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

94. Обязательства по аренде представлены в примечании 6.1.
95. ИКАО принадлежат активы, которые классифицируются как объекты наследия в силу их культурной, образовательной или исторической значимости. Объекты наследия ИКАО являются пожертвованиями со стороны государств-членов, организаций и компаний на протяжении многих лет и не предназначены для получения каких-либо будущих экономических выгод или услуг; в этой связи ИКАО решила не признавать их в отчете о финансовом положении. Значительные объекты наследия, принадлежащие ИКАО, включают модели и прототипы воздушных судов, произведения искусства, мебель и принадлежности, книги, карты, фотографии, записи и документы, представляющие историческую значимость, и пр.

Примечание 2.6. Нематериальные активы

96. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов по состоянию на 31 декабря 2022 года составила 3,0 млн кан. долл. (3,6 млн кан. долл. в 2021 году). Общая стоимость поступлений и амортизации в течение 2022 года составила 0,6 млн кан. долл. (1,1 млн кан. долл. в 2021 году) и 0,4 млн кан. долл. (0,4 млн кан. долл. в 2021 году), соответственно.
97. В течение года поступления на сумму 0,5 млн кан. долл. (0,9 млн кан. долл. в 2021 году) были обращены в активы, находящиеся на стадии разработки; активы, находящиеся на стадии разработки, на общую сумму 0,1 млн кан. долл. перешли в состав завершенных активов и вступили в эксплуатацию; активы на сумму 0,2 млн кан. долл. были реклассифицированы как приобретенное программное обеспечение и активы на сумму 0,05 млн кан. долл. были списаны в расход, так как они не отвечали критериям капитализации после сдачи в эксплуатацию.

98. Была проведена оценка всех нематериальных активов, находящихся на стадии разработки, на предмет обесценения, в результате которой было выявлено обесценение на сумму 0,7 млн кан. долл. Из этой суммы 0,6 млн кан. долл. относится к обесценению решения по управлению бизнес-процессами (BPM).
99. В следующей таблице представлена стоимость нематериальных активов, отражаемых в отчетности после принятия стандартов МСУГС.

Нематериальные активы: 2022 г.

(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
Стоимость на 1 янв. 2022 г.	1 599	445	1 154	465	2 296	5 959
Поступления	8	8			534	550
Переводы			123		(123)	-
Корректировка/реклассификация	154				(198)	(44)
Выбытия и обесценение					(679)	(679)
Стоимость на 31 дек. 2022 г.	1 761	453	1 277	465	1 829	5 786
Накопленная амортизация на 1 янв. 2022 г.	(1 133)	(327)	(569)	(298)		(2 327)
Амортизация	(117)	(57)	(227)	(10)		(411)
Накопленная амортизация на 31 дек. 2022 г.	(1 250)	(384)	(796)	(308)		(2 738)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2022 г.	466	118	585	167	2 296	3 632
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2022 г.	511	69	481	157	1 829	3 047

*Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления***Нематериальные активы: 2021**

(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
Стоимость на 1 янв. 2021 г.	1 881	598	888	281	1 634	5 282
Поступления			187	19	906	1 112
Переводы			79	165	(244)	-
Корректировка	(33)					(33)
Выбытия и обесценение	(249)	(153)				(402)
Стоимость на 31 дек. 2021 г.	1 599	445	1 154	465	2 296	5 959
Накопленная амортизация на 1 янв. 2021 г.	(1 294)	(418)	(365)	(281)		(2 358)
Амортизация	(88)	(62)	(204)	(17)		(371)
Выбытия	249	153				402
Накопленная амортизация на 31 дек. 2021 г.	(1 133)	(327)	(569)	(298)		(2 327)
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2021 г.	588	179	522		1 634	2 923
Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2021 г.	466	118	585	167	2 296	3 632

*Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления***Примечание 2.7. Финансовые инструменты****2.7.1 Финансовые активы и обязательства**

100. В таблице ниже перечислены финансовые инструменты, связанные с деятельностью по линии Регулярной программы, исключая те фонды, риски которых не принимает на себя ИКАО. Колонки "Прочая деятельность по линии Регулярной программы" и "Проекты технического сотрудничества" отражают операции, риски которых принимают на себя проекты/фонды.

Финансовые инструменты

(тыс. кан. долл.)

	2022				2021			
	<i>Деятельность по линии Регулярной программы (прим. 1)</i>	<i>Прочая деят. по линии Регулярной программы (прим. 2)</i>	<i>Проекты тех. сотрудничества</i>	<i>Итого</i>	<i>Деятельность по линии Регулярной программы (прим. 1)</i>	<i>Прочая деят. по линии Регулярной программы (прим. 2)</i>	<i>Проекты тех. сотрудничества</i>	<i>Итого</i>
Денежные средства и их эквиваленты	97 121	37 232	183 062	317 415	98 298	26 592	145 842	270 732
Инвестиции	12 204		12 969	25 173			13 498	13 498
Начисленные взносы к получению (текущие)	17 283			17 283	14 568			14 568
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)	3 068			3 068	4 153			4 153
Суммы к получению (текущие)	5 210	790	1 046	7 046	4 440	2 281	909	7 630
Суммы к получению (долгосрочные)	172			172	212			212
Всего, финансовые активы	135 058	38 022	197 077	370 157	121 671	28 873	160 249	793
Счета к оплате и накопленные обязательства (примечание 3)	8 768	17 470	6 362	32 600	9 897	15 000	19 158	44 055
Всего, финансовые обязательства	8 768	17 470	6 362	32 600	9 897	15 000	19 158	44 055
Чистая стоимость финансовых инструментов	126 290	20 552	190 715	337 557	111 774	13 873	141 091	266 738

Примечание 1. Исключая фонды, риски которых не принимает на себя ИКАО.

Примечание 2. Включает фонды совместного финансирования, Фонд дирекции открытых ключей, Фонд Международного реестра, некоторые добровольные взносы для конкретных целей и Фонд ПМС.

Примечание 3. Исключая резервы, представленные отдельно в категории текущих обязательств; сумма в 222 тыс. вычтена из статьи "Счета к оплате и накопленные обязательства".

101. В следующих пунктах кратко представлены определенные рыночные, кредитные факторы риска, а также факторы риска ликвидности, которым подвержена ИКАО.

2.7.2 Рыночный риск

102. Рыночный риск – это риск, возникающий в результате колебаний справедливой стоимости или будущих денежных потоков, связанных с финансовыми инструментами, вследствие изменения рыночных цен. К этой категории рисков относится риск изменения валютных курсов, риск изменения процентных ставок и другие ценовые факторы риска. Для ИКАО актуальны факторы риска изменения валютных курсов и процентных ставок в отношении сумм начисленных, добровольных взносов и взносов в рамках проектов, а также расходов в валютах, отличных от функциональной валюты ИКАО (кан. долл.), а именно расходов по ТСР и другим фондам, использующим в качестве функциональной валюты доллары США.
103. Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму риск, связанный с колебаниями курсов валют.

Благодаря переходу на систему отдельного начисления взносов у ИКАО нет необходимости в заключении срочных договоров закупки долларов США для деятельности по линии Регулярной программы, поскольку эффект колебаний валютного курса в значительной степени нейтрализован.

104. В отношении финансируемой по проектным соглашениям деятельности, относящейся к проектам ТСР и фондам совместного финансирования, учет ведется в долларах США. Курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате использования валют, отличных от доллара США, относятся на бюджеты проектов, а не на счета ИКАО. В случае заказов на закупку, суммы которых номинированы в валютах, отличных от доллара США, колебания валютных курсов могут серьезно повлиять на финансовые результаты ТСР. Для уменьшения воздействия на расходы по проектам денежные средства, относящиеся к заказам на закупку по линии ТСР, номинированным в валютах, отличных от доллара США, закупаются в валюте обязательства. Курсовая прибыль или убыток признается как поступления или расходы по проекту в сумме, эквивалентной разнице между операционным обменным курсом Организации Объединенных Наций и текущим курсом, действующим на дату покупки валют. В отношении мероприятий по линии Регулярной программы, финансируемых в рамках проектных соглашений или из добровольных взносов, функциональной валютой учета являются канадские доллары; для некоторых из этих мероприятий курсовые прибыли или убытки, являющиеся результатом использования валют, отличных от канадского доллара, относятся на счета соответствующих фондов. В отношении других мероприятий, валютный риск по которым принимает на себя ИКАО, суммы указаны в следующих пунктах, и последствия проанализированы.
105. По состоянию на 31 декабря 2022 года финансовые инструменты, подверженные рыночному риску, который принимает на себя ИКАО, номинированы в следующих валютах:

Номинирование финансовых инструментов
(в тыс. кан. долл.)

	<i>Долл. США</i>	<i>Прочие</i>	<i>Кан. долл.</i>	<i>Итого</i>
Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции	56 668	3 062	49 595	109 325
Процентные доли денежных средств и их эквивалентов в разных валютах	52%	3%	45%	100%
Начисленные взносы к получению (текущие)	10 824		6 459	17 283
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)			3 068	3 068
Суммы к получению (текущие)	1 862	878	2 470	5 210
Суммы к получению (долгосрочные)	172			172
Всего, суммы к получению	12 858	878	11 997	25 733
Процентные доли активов в разных валютах	50%	3%	47%	100%
Счета к оплате и накопленные обязательства	1 994	30	6 744	8 768
Процентные доли счетов к оплате и накопленных обязательств в разных валютах	23%	0%	77%	100%
Чистый риск	67 532	3 910	54 848	126 290

106. Результаты анализа чувствительности, приведенные в таблице ниже, показывают, как отразилось бы на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита изменение курса канадского доллара к доллару США и к другим валютам, в которых номинированы финансовые инструменты, на 5 % в большую и меньшую сторону. Как упоминалось выше, управление воздействием валютных рисков на проекты технического

сотрудничества осуществляется в рамках бюджетов, финансируемых донорами этих проектов, и они в минимальной степени отражаются на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита ИКАО.

Анализ чувствительности финансовых инструментов
(в тыс. кан. долл.)

	2022			2021		
	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы
Чистый риск	67 532	3 910		52 371	4 000	
Возд. +5%	3 377	196	3 572	2 619	200	2 819
Возд. -5%	(3 377)	(196)	(3 572)	(2 619)	(200)	(2 819)

107. ИКАО в ограниченной степени подвержена риску изменений процентных ставок. Ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет поступлений начисленных взносов государств-членов, а также возмещений и переводов средств из других фондов. Только 0,2 % бюджета оперативной деятельности (так же, как и в 2021 году) финансируется за счет поступлений по статье процентного дохода. В случае увеличения или уменьшения процентного дохода средства, имеющиеся для финансирования бюджета Регулярной программы, будут затронуты лишь в минимальной степени. ИКАО не использует финансовые инструменты для хеджирования риска изменений процентных ставок. Риск изменений процентных ставок для ИКАО связан со срочными вкладами. В 2022 году процентные ставки повысились; средняя величина процентных ставок и сроков вкладов приводятся в примечании 2.1.

2.7.3 Кредитный риск

108. Кредитный риск – это риск невыполнения партнером своих обязательств в отношении актива, держателем которого является ИКАО. В число финансовых инструментов, с которыми для ИКАО может быть связан особый кредитный риск, в основном входят денежные средства и инвестиции, а также суммы к получению. Кредитный риск ИКАО распределен, и политика ИКАО в области управления рисками ограничивает объем кредитования индивидуальных партнеров и устанавливает минимальные качественные критерии кредитования.
109. Кредитный риск и риск ликвидности, связанные с денежными средствами и инвестициями, значительно уменьшаются благодаря размещению таких финансовых активов в крупных финансовых учреждениях, которым присвоен высокий рейтинг авторитетным рейтинговым агентством, и/или у других кредитоспособных партнеров в соответствии с главной инвестиционной целью ИКАО, которая заключается в сохранении капитала. Ниже приведены суммы остатков в таких учреждениях по состоянию на отчетные даты:

Кредитные рейтинги денежных средств и инвестиций
(в тыс. кан. долл.)

	AA	A	B	Нет рейтинга	Итого
Остаток на 31 декабря 2022 года	332 675	6 423	3 411	79	342 588
Остаток на 31 декабря 2021 года	273 507	7 902	2 321	501	284 231

AA включает: AA-

A включает: A+, A и A-

B включает: BBB+, BBB, BBB-, B+ и B

110. Взносы к получению включают в себя суммы, причитающиеся с суверенных государств, и взносы со стороны государственных доноров, уплачиваемые на основании заключенных с этими донорами соглашений. Таким образом, ИКАО рассматривает свой кредитный риск как минимальный. Подробные данные о взносах к получению приведены в примечании 2.2. Как отмечается в примечаниях 1 и 2.2, долгосрочные взносы отражены в учете по амортизированной (дисконтированной) стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Эти суммы к получению не приносят процентов, и поэтому для расчета дисконтированной стоимости используются процентные ставки, применяемые в отношении долгосрочных корпоративных облигаций с рейтингом ВВВ.
111. Подробная информация о суммах к получению и соответствующем резерве по сомнительным долгам представлена в примечании 2.3. Основываясь на предшествующем опыте, ИКАО считает свой кредитный риск низким.
112. Подверженность ИКАО кредитным рискам также ограничена благодаря тому, что ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет начисленных взносов государств-членов и продажи товаров и услуг.

2.7.4 Риск ликвидности

113. Риск ликвидности – это риск возникновения у ИКАО трудностей при исполнении своих финансовых обязательств. Инвестиционная политика ИКАО заключается в том, чтобы обеспечить инвестирование преимущественно в ликвидные краткосрочные вклады. По состоянию на 31 декабря 2022 года общая сумма денежных средств, их эквивалентов и инвестиций в размере 342,6 млн кан. долл. (284,2 млн кан. долл. в 2021 году), имевшаяся в распоряжении ИКАО, была достаточна для погашения текущих обязательств, сумма которых составляла 270,1 млн кан. долл. (221,0 млн кан. долл. в 2021 году). За положением дел с ликвидностью ведется регулярное наблюдение, с тем чтобы обеспечить своевременное погашение всех краткосрочных обязательств.
114. Кроме того, Фонд оборотных средств в размере 8,0 млн долл. США служит цели внесения необходимых авансов в Общий фонд для финансирования бюджетных ассигнований на период до поступления взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций, а средства, которые не требуются для покрытия неотложных расходов, размещаются на срочных вкладах.
115. В чрезвычайной ситуации дефицита денежных средств ИКАО уполномочена с предварительного разрешения Финансового комитета воспользоваться коммерческими кредитами в объеме не более 3,0 млн кан. долл. для восполнения недостаточных денежных потоков. Королевский банк Канады в рамках комплекса своих услуг, оказываемых ИКАО, предоставляет неофициальную кредитную линию на сумму 3,0 млн долл. США. До настоящего времени у ИКАО не возникало необходимости воспользоваться такими возможностями.

Примечание 2.8. Авансовые поступления

Авансовые поступления (тыс. кан. долл.)	2022	2021
Взносы по проектам ТС	191 912	142 055
Начисленные взносы, полученные авансом	10 408	8 130
Авансовые платежи по добровольным взносам	14 716	7 971
Отложенные поступления	2 553	2 520
Продажа изданий ФГДД	1 098	1 189
Директория открытых ключей	3 246	2 512
Прочие авансовые поступления	1 440	1 840
Итого	225 373	166 217

Примечание 2.9. Счета к оплате и начисленные обязательства

116. Счета к оплате и начисленные обязательства включают в себя:

Счета к оплате и начисленные обязательства (тыс. кан. долл.)	2022	2021
Счета к оплате поставщикам	9 020	22 177
Находящие на хранении средства ПМС (см. прим. 2.1, связанные денежные средства)	16 322	14 436
Начисленные обязательства и другие резервы	5 627	6 419
Суммы к выплате сотрудникам	2 356	1 245
Итого	33 324	44 277

117. Под счетами к оплате поставщикам понимаются суммы выставленных счетов за полученные товары и услуги. Начисления представляют собой обязательства в отношении товаров и услуг, которые были получены или предоставлены ИКАО за отчетный период, но счета за них не были выставлены или оплачены в 2022 году.

118. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности Организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии подразделяются на три основные категории: исковые претензии (поданные действующими или бывшими сотрудниками ИКАО), коммерческие претензии и прочие претензии. На конец года были отражены резервы на общую сумму 0,7 млн кан. долл. (0,2 млн кан. долл. в 2021 году) в связи с различными текущими претензиями, в отношении которых вероятность выплаты была оценена как превышающая 50 %. Эта сумма включена в состав начисленных обязательств.

Резервы (тыс. кан. долл.)	<i>Исковые</i>	<i>Коммерческие</i>	<i>Прочие</i>	<i>Итого</i>
Резервы на 31 декабря 2021 года	110	112	-	222
Дополнительно зарезервированные суммы	580	-	35	615
Возвращенные суммы	-	112	-	(112)
Использованные суммы	-	-	-	-
Резервы на 31 декабря 2022 года	690	-	35	725
Текущие	690	-	35	725
Долгосрочные	-	-	-	-
Итого	690	-	35	725

Примечание 2.10. Выплаты сотрудникам

119. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по МССП, компенсацию неиспользованной части ежегодного отпуска по окончании службы и пособия на репатриацию для сотрудников ИКАО, определенные посредством актуарной оценки, и другие краткосрочные обязательства, связанные с репатриацией и ежегодным отпуском для международных экспертов по вопросам технического сотрудничества.

Обязательства по выплатам сотрудникам (тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Текущие		
Накопленные ежегодные отпуска	1 873	1 439
Пособия на репатриацию	2 398	2 835
МССП	2 635	2 445
Прочие выплаты международным экспертам	2 538	2 182
Промежуточный итог	9 444	8 901
Долгосрочные		
Накопленные ежегодные отпуска	10 332	12 429
Пособия на репатриацию	13 606	14 033
МССП	108 783	158 277
Промежуточный итог	132 721	184 739
Общий итог	142 165	193 640

2.10.1 Планы с установленными выплатами

120. ИКАО предоставляет своим действующим и бывшим сотрудникам возможность участия в следующих планах с установленными выплатами.
121. План МССП: Организация имеет обязательство обеспечивать свой персонал после его выхода на пенсию выплатами на медицинское страхование в форме страховых премий ПМС. Страховое покрытие МССП распространяется на пенсионеров, их супругов/супруг, а также находящихся на иждивении детей и оставшихся в живых наследников. В соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации, пенсионерам, участвующим в плане не менее десяти лет, Организация выплачивает 50 % месячной премии за медицинское страхование, включая страховое покрытие супругов/супруг и находящихся на иждивении детей. Организация оплачивает 50 % расходов пенсионерам, не менее 10 лет (включая время после выхода на пенсию) участвующих в плане. Пенсионеры, срок участия которых в плане составляет от 5 до 10 лет, выплачивают премию в полном объеме в течение оставшегося до 10 лет периода.
122. ПМС ИКАО является планом медицинского страхования по принципу самострахования, в рамках которого предоставляются выплаты на медицинские и зубоветеринарные услуги, оказываемые во всем мире сотрудникам, пенсионерам и их иждивенцам. Участниками данной программы являются также сотрудники/пенсионеры других находящихся в Монреале учреждений системы ООН. МССП является частью созданной для персонала системы социального страхования, в рамках которой сотрудникам, отвечающим установленным критериям для участия, на протяжении всей жизни после выхода на пенсию обеспечивается непрерывное медицинское страхование в рамках ПМС на основе тех же программ медицинского страхования, которыми пользуются действующие сотрудники.

123. Планом управляет компания "Сигна" (Cigna Health Benefits). Компания "Сигна" выступает в роли стороннего администратора программы и осуществляет общее управление программой и выносит решения по страховым требованиям. ИКАО возмещает компании "Сигна" все выплаты по страховым требованиям, а также выплачивает ей административный сбор.
124. Пособие на репатриацию состоит из единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, расходов на проезд сотрудника и его соответствующих требованиям иждивенцев, а также на перевозку их личных вещей. По окончании срока службы сотрудники, в отношении которых выполняются определенные условия, в том числе проживание вне страны гражданства на момент выхода на пенсию, имеют право на получение единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, сумма которой рассчитывается исходя из продолжительности службы, данных об иждивенцах и размера оклада при выходе на пенсию.
125. Организация также несет обязательство предоставлять 30 дней ежегодного отпуска всем сотрудникам Штаб-квартиры и региональных бюро, и они могут накапливать до 60 дней (18 дней в случае временного персонала) ежегодного отпуска, компенсация за которые выплачивается по окончании срока службы. Обязательства по ежегодным отпускам представляют собой накопленные неиспользованные дни отпусков, которые предполагается компенсировать путем денежной выплаты сотрудникам по окончании их срока службы в ИКАО.
126. Расчет прочих выплат сотрудникам, предназначенных международным экспертам, производится ИКАО исходя из данных и предыдущего опыта работы сотрудников. К таким выплатам относятся подлежащие оценке пособия на репатриацию и оплата неиспользованной части ежегодного отпуска для персонала проектов технического сотрудничества по окончании службы. Такие выплаты проектному персоналу регулируются не правилами и положениями о персонале ИКАО, а специальными условиями в проектах технического сотрудничества.

2.10.2 Результаты актуарной оценки

127. Ниже приведены данные об изменении сумм обязательств по выплатам сотрудникам в течение 2022 года и сопоставимые изменения за 2021 год:

Актуарная оценка 2022 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию
(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2022 г.	Произведенные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актуарный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2022 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МССП)	160 722	(1 937)	5 746	2 892	(56 005)	111 418
Окончание срока службы – ежегодные отпуска	13 868	(637)	757	243	(2 025)	12 205
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	16 868	(731)	899	286	(1 318)	16 004
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	2 182		356			2 538
Итого	193 640	(3 305)	7 758	3 421	(59 348)	142 165

Актuarная оценка 2022 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию
(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2021 г.	Произведенные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актuarный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2021 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МССП)	189 448	(1 994)	7 167	2 344	(36 243)	160 722
Окончание срока службы – ежегодные отпуска	12 986	(916)	821	159	818	13 868
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	14 993	(918)	978	179	1 636	16 868
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	2 243	(249)	188			2 182
Итого	219 670	(4 077)	9 154	2 682	(33 789)	193 640

128. Ниже приведены сравнительные анализы актуарных убытков (и прибыли) за 2022 и 2021 годы:

Актuarные прибыли и убытки за 2022 г.
(тыс. кан. долл.)

Поправки в актуарных расчетах за 2022 г.	МССП	Ежегод. отпуска	Субсидия на репатриацию	Всего
Убыток (прибыль) в связи с опытом	3 662	(408)	708	3 962
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	(1 994)	-	-	(1 994)
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(57 673)	(1 617)	(2 026)	(61 316)
Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2022 г.	(56 005)	(2 025)	(1 318)	(59 348)

Актuarные прибыли и убытки за 2021 г.
(тыс. кан. долл.)

Поправки в актуарных расчетах за 2021 г.	МССП	Ежегод. отпуска	Субсидия на репатриацию	Всего
Убыток (прибыль) в связи с опытом	(575)	1 475	2 477	3 377
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	(223)	31	1	(191)
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(35 579)	(722)	(857)	(37 158)
Убыток (прибыль) в связи с колебаниями курсов валют	134	34	15	183
Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2021 г.	(36 243)	818	1 636	(33 789)

129. **Актuarные прибыли/убытки, связанные с оплатой ежегодного отпуска и выплатой пособий на репатриацию, вместе с расходами за текущий период службы и расходами по выплате процентов, включая выплаты по МССП и исключая выплаты международным экспертам, которые производятся из бюджетов ТСП, в 2022 году в целом составляют 7,5 млн кан. долл. (14,1 млн кан. долл. в 2021 году) и включены в расходы Возобновляемого фонда. Накопленный актуарный убыток по МССП, составлявший в конце 2021 года 36,6 млн кан. долл., уменьшен за счет актуарной прибыли по МССП в 2022 г. в размере 56,0 млн кан. долл. В конце 2022 г. накопленная актуарная прибыль по МССП в размере 19,4 млн кан. долл. отражена в учете как резерв Возобновляемого фонда.**

2.10.3 Обязательства по выплатам сотрудникам – анализ чувствительности

130. Оценка обязательств по выплатам по окончании срока службы и другим долгосрочным выплатам сотрудникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как ставка дисконтирования и динамика изменения расходов на медицинское обслуживание. В таблице ниже показано, как изменяется чистый размер обязательств по плану с установленными выплатами при изменении единой эквивалентной ставки дисконтирования на 1,0 %.

Анализ чувствительности ставки дисконтирования
(тыс. кан. долл.)

	Увеличение ставки дисконтирования на 1 %	Уменьшение ставки дисконтирования на 1 %
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	(464)	566
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(18 872)	24 210

131. Анализ чувствительности сумм плана страхования после выхода на пенсию (МССП) к колебаниям динамики изменения расходов на медицинское и зубоветрачебное обслуживание, указанной в примечании 2.10.5, представлен в следующей таблице:

Анализ чувствительности расходов на медицинское и зубоветрачебное обслуживание
(тыс. кан. долл.)

	Ускорение динамики изменения на 1 %	Замедление динамики изменения на 1 %
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	1 931	(1 461)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	21 279	(16 798)

132. Анализ чувствительности сумм плана страхования сотрудников после выхода на пенсию (МССП) к изменениям допущений на основе таблицы смертности, указанных в примечании 2.10.5, представлен в следующей таблице:

Анализ чувствительности смертности
(тыс. кан. долл.)

	Сдвиг таблицы смертности на 1 год вперед	Сдвиг таблицы смертности на 1 год назад
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	285	(282)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	4 229	(4 169)

133. В связи с тем, что активы плана не отражены в учете, ИКАО не подвержена существенному риску, связанному с изменением оценки активов плана.
134. В 2022 году изменений в плане не было. В 2021 году ИКАО добавила один класс к плану медицинского и зубоврачебного страхования для пенсионеров в Канаде с использованием плана "Медикэр".

2.10.4 Затраты в текущем и будущем периодах

135. Сумма предполагаемых отчислений ИКАО в план страхования с установленными выплатами в 2023 году составляет 7,2 млн кан. долл. и определяется независимым актуарием на основе ожидаемых выплат сотрудникам в 2022 году.

Фактические и ожидаемые затраты (тыс. кан. долл.)

	План страхования после выхода на пенсию (МССП)	Комп. за ежегодный отпуск по оконч. срока службы	Субсидии на репатриацию по оконч. срока службы	Итого
Ожидаемые затраты в 2023 году	2 733	1 942	2 487	7 162
Фактические затраты в 2022 году	1 937	637	731	3 305
Фактические затраты в 2021 году	1 994	916	918	3 828

136. Затраты, приведенные в таблице выше, включены в годовой денежный поток, связанный с этими обязательствами по выплатам сотрудникам, и ограничиваются 50 % долей выплат сотрудникам по МССП, перечисляемой ИКАО администратору ПМС, и фактическими выплатами компенсаций за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию (субсидии, переезд и перевозка личных вещей) по окончании срока службы. Эти годовые расходы покрываются из бюджета Регулярной программы Организации, финансируемого в основном за счет начисленных взносов, уплачиваемых ее государствами-членами. На этот денежный поток может влиять большее, чем обычно, количество сотрудников, завершивших срок службы, в тот или иной год и поправка к величине премии, рассчитываемая администратором ПМС.
137. Ожидаемая средняя оставшаяся продолжительность службы действующих сотрудников до выхода на пенсию:

	2022	2021
МССП	9,59 года	10,26 года
Ежегодные отпуска	7,39 года	8,84 года
Субсидия на репатриацию	7,44 года	7,11 года

138. Сроки осуществления выплат по каждому соответствующему плану:

	2022	2021
МССП	17,5 года	21,8 года
Ежегодные отпуска	6,3 года	9,2 года
Субсидия на репатриацию	6,2 года	7,1 года

2.10.5 Актуарные допущения и методы

139. Размер обязательств, связанных с пособиями, выплачиваемыми по окончании срока службы, для сотрудников в Штаб-квартире и региональных бюро, на которых распространяются

Правила о персонале ИКАО (компенсация за ежегодный отпуск, пособия на репатриацию и выплаты по МССП), определяются независимыми профессиональными актуариями. Каждый год ИКАО анализирует и выбирает допущения и методы, которые будут использоваться актуариями при проведении в конце года оценки расходов и требуемых взносов по выплатам ИКАО после окончания службы. Согласно требованиям МСУГС 39, актуарные допущения должны раскрываться в финансовых отчетах, и финансовые последствия каждого актуарного допущения должны указываться в абсолютном выражении. Нижеследующие основные допущения и методы использованы для оценки обязательств ИКАО по выплатам после выхода на пенсию по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Допущения в отношении плана МССП:

Актуарный метод	МССП: метод прогнозируемой условной единицы с пропорциональным распределением по годам службы до возраста получения сотрудником полного права на пенсионные выплаты.
Ставка дисконтирования	Ставка 3,70 % для учета и финансирования определена на основе композитных ставок доходности государственных облигаций, номинированных в канадских долларах и долларах США, взвешенных по валютам обязательств, связанных с окончанием срока службы (в оценке на 31 декабря 2021 года ставка составляла 1,75 %).
Динамика изменения стоимости медицинского и зубоветрачебного обслуживания	Предполагаемое повышение стоимости медикаментов и прочих медицинских товаров и услуг находится в диапазоне от 8,0 % до 3,70 % (от 7,50 % до 3,85 % в оценке на 31 декабря 2021 года) в течение 10 лет (20 лет в 2021 году), годовое повышение стоимости зубоветрачебных услуг составляет 3,70 % в течение 10 лет (3,50 % в течение 20 лет в оценке на 31 декабря 2021 года).
Ожидаемый доход на активы	Неприменимо.
Использованный обменный курс	1,00 долл. США = 1,356 кан. долл. (1,281 кан. долл. в оценке за 2021 год).
Стоимость требований по медицинскому и зубоветрачебному страхованию	Исходя из имеющегося на сегодняшний день опыта пенсионеров ИКАО, средняя стоимость в год на человека в возрасте 60 лет составляет 2,7 тыс. кан. долл. на медикаменты (2,5 тыс. кан. долл. в 2021 году), от 0,4 тыс. до 1,6 тыс. кан. долл. на зубоветрачебное обслуживание (от 0,4 тыс. до 1,6 тыс. кан. долл. в 2021 году) и от 0,7 тыс. до 8,2 тыс. кан. долл. на прочие расходы по медицинскому обслуживанию (от 0,6 тыс. до 7,6 тыс. кан. долл. в 2021 году).
Зависимость изменения расходов на медицинское и зубоветрачебное обслуживание от возраста	Предполагаемое годовое повышение: <ul style="list-style-type: none"> ➤ расходов на медикаменты в Канаде находится в диапазоне от 5,8 % (для людей в возрасте от 40 до 64 лет) до 0 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (для людей в возрасте от 40 до 59 лет в 2021 году); ➤ расходов на медицинское обслуживание в Канаде находится в диапазоне от 2,0 % (для людей в возрасте до 84 лет)

до 0,75 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (для людей в возрасте до 59 лет в 2020 году);

- расходов на медицинское обслуживание за пределами Канады находится в диапазоне от 2,7 % (для людей в возрасте от 40 до 44 лет) до 0 % (для людей в возрасте 90 лет и старше) (без изменений по сравнению с 2021 годом).

Предполагается снижение:

- расходов на зубоветрическое обслуживание на 0,5 % в год (без изменений по сравнению с 2021 годом);
- стоимости медикаментов для людей в возрасте 65 лет, включенных в государственную страховую систему обеспечения медикаментами в Канаде, на 65 % (без изменений по сравнению с 2021 годом).

Ежегодные административные расходы

За первые три месяца 2021 года 27,28 долл. США в месяц за страховое свидетельство, потом: а) с 1 апреля 2022 г. по 31 марта 2023 г. (год 2): 27,83 долл. США в месяц за свидетельство; б) с 1 апреля 2023 г. по 31 марта 2024 г. (год 3): 28,39 долл. США в месяц за свидетельство; с) с 1 апреля 2024 г. по 31 марта 2025 г. (год 4): 28,96 долл. США в месяц за свидетельство. Инфляция составляет 2,4 % в год (2,5 % в 2021 г.). Ежегодные административные расходы не изменились по сравнению с 2021 г.

Таблица смертности

Взвешенная по численности персонала таблица смертности 2017 года, используемая в МССП ООН. Показатель смертности не изменился по сравнению с 2021 годом.

Показатель досрочного прекращения участия

Допущения ОПФП ООН на 2021 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории специалистов, начиная с 2019 года. Показатель досрочного прекращения участия не изменился по сравнению с 2021 годом.

Возраст выхода на пенсию

Допущения ОПФП ООН на 2021 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории специалистов, начиная с 2019 года. Возраст выхода на пенсию не изменился по сравнению с 2021 годом.

Страхование иждивенцев при выходе на пенсию

60 % (60 % в 2021 году). Предполагается, что жены на 5 лет моложе своих супругов-мужчин. К возрасту выхода на пенсию в семье нет детей-иждивенцев.

Допущения, используемые при оплате ежегодного отпуска и репатриации:

Актурный метод

Ежегодный отпуск и субсидия на репатриацию: актуарная приведенная стоимость будущих выплат с прогнозированием окладов.

Ставка дисконтирования

3,70 % в год (1,75 % в 2021 году), исходя из доходности государственных облигаций в Канаде и в США.

- | | |
|---|--|
| Увеличение окладов | 2,50 % в год, исходя из допущений ОПФП ООН и без изменений по сравнению с 2021 годом. |
| Чистое начисление накопленного ежегодного отпуска | От 8 дней в течение первого года до 0 для 35 и более лет службы, максимум 60 дней. |
| Прекращение участия в связи с добровольным прекращением службы | 10 % (10 % в 2021 году). |
| Перевозка личных вещей при репатриации | 18,0 тыс. долл. США на одного сотрудника с соответствующими условиям членами семьи (18,0 тыс. долл. США в 2021 году), 13,0 тыс. долл. США на одного сотрудника без соответствующих условиям членов семьи (13,0 тыс. долл. США в 2021 году). Инфляция составляет 2,4 % в год (2,5 % в 2021 году). |
| Путевые расходы | 7,5 тыс. кан. долл. на одного сотрудника (7,1 тыс. на сотрудника в 2021 году). Инфляция составляет 2,4 % в год (2,5 % в 2021 году). |
140. Для дисконтирования обязательств, связанных с медицинским страхованием сотрудников после выхода на пенсию, ИКАО использует сочетание ставки доходности государственных облигаций Канады и ставки доходности государственных облигаций США. Эта композитная ставка дисконтирования взвешена для отражения пропорциональных долей обязательств по этому виду страхования в каждой валюте. ИКАО использует ту же композитную ставку доходности государственных облигаций Канады/США для дисконтирования обязательств по выплате компенсации за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию, поскольку эти обязательства частично оплачиваются в обеих валютах. В частности, ИКАО:
- устанавливает ставки дисконтирования для обязательств по установленным выплатам (обязательства после выхода в отставку), на основе подхода, использующего кривую доходности облигаций;
 - определяет расходы за период службы (обязательства по выплатам, которые, в соответствии с прогнозом, сотрудники заработают в следующем году) и ставку процента по соответствующему обязательству с использованием ставок дисконтирования, разработанных для обязательств по установленным выплатам.
141. Предполагаемое увеличение расходов на медицинское обслуживание (динамика изменений) представляет собой рыночное допущение, включающее первоначальную ставку расходов, основанную на текущей рыночной конъюнктуре и взвешенную по валютам, и конечную ставку, основанную на долгосрочных рыночных ожиданиях по методологии целевой группы ООН. Понижение оценивается на основе предполагаемого времени конвергенции для базовых рыночных данных. Данные, используемые для оценки окончательных ставок и времени конвергенции (общая инфляция и рост реального ВВП), берутся из базы данных "Оксфорд Экономикс".
142. Ежегодная стоимость требований на человека за 2022 год для пенсионеров и находящихся на иждивении супругов скорректирована на основе исторической динамики изменений и предполагаемых корректировок, связанных с изменением расходов в зависимости от возраста. Эта стоимость приведена к возрасту 60 лет. Предполагается, что эта стоимость будет

различаться в зависимости от возраста. Стоимость требований на человека была рассчитана на основе фактических требований и опыта регистрации за календарные годы с 2018 по 2020 гг. (с учетом прошлых темпов инфляции расходов на медицинское обслуживание). Оценка стоимости требований на человека основана на среднем значении этих скорректированных расходов на человека с учетом ожидаемой инфляции расходов на медицинское обслуживание.

143. Все остальные важные экономические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями оценки, проведенной в прошедшие годы. Валютные курсы, хотя и не являются допущением как таковым, играют основополагающую роль в оценке. Действующие обменные курсы ООН на 31 декабря 2022 года используются для пересчета расходов на медицинское и зубоврачебное обслуживание из долларов США в канадские доллары. Аналогичным образом эти обменные курсы используются при пересчете окладов в канадские доллары для расчета субсидии на репатриацию и выплат в связи с ежегодным отпуском. В рамках оценки не делается прогнозов относительно каких-либо будущих изменений этих валютных курсов.
144. Помимо экономических допущений, в оценке используются демографические допущения, т. е. допущения о том, каким образом с течением времени будет изменяться население. Для оценки по состоянию на 31 декабря 2022 года ИКАО приняла взвешенную по численности персонала таблицу смертности МССП ООН 2017 года с прогностической шкалой ООН, участвуя в усилиях по достижению согласованного подхода к оценке среди учреждений системы ООН.
145. Оценка за 2022 год основана на обновленной модели выбора: участники ПМС класса 1 при выходе на пенсию будут выбирать классы 2, 4/6 или 5 с вероятностями 87 %, 8 % и 4 % (в 2021 году 75 %, 17 % и 8 %), соответственно.
146. Все остальные важные демографические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями предыдущей оценки. Все актуарные методы, использованные в текущей оценке, не изменились по сравнению с методами предыдущей оценки. Все существенные положения плана соответствуют положениям, действовавшим при предыдущей оценке.

2.10.6 Финансирование обязательств по выплатам сотрудникам

147. Обязательство по пособиям после выхода в отставку не полностью обеспечено финансированием, и активы плана не хранятся в Возобновляемом фонде, созданной для этой цели. В настоящее время расходы, связанные с субсидированием программы МССП Организацией, финансируются по распределительному принципу. Обязательства по МССП представляют собой приведенную стоимость доли Организации в расходах на медицинское страхование пенсионеров и выплат действующим сотрудникам после их выхода на пенсию, начисленных за период службы до настоящего времени. По состоянию на 31 декабря 2022 года денежные средства в размере 1,6 млн кан. долл. отражены в составе Возобновляемого фонда (1,6 млн кан. долл. на 31 декабря 2021 года) во исполнение решения 37-й сессии Ассамблеи о первоначальном финансировании МССП за счет излишка денежных средств за 2009 год. Поскольку взносы в Возобновляемый фонд осуществляются не на коллективной основе с другими участвующими организациями, действующими в Монреале, и план финансируется по распределительному принципу для всех, план МССП ИКАО в соответствии со стандартом МСУГС 39 является планом одного работодателя.

2.10.7 Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций ("Фонд")

148. Согласно положениям Фонда, Правление Пенсионного фонда обеспечивает проведение актуарной оценки Фонда актуарием-консультантом не реже одного раза в три года. На практике Правление Фонда проводит актуарную оценку раз в два года, используя при этом метод "агрегата по открытой группе". Основная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить достаточность нынешних и предполагаемых будущих активов Фонда для покрытия его обязательств.
149. Финансовые обязательства ИКАО перед Фондом включают обязательные взносы по ставке, определяемой Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций и составляющей в настоящее время, соответственно, 7,9 % от размера применимого зачитываемого для пенсии вознаграждения для участников и 15,8 % для организаций-членов, а также ее долю в любых выплатах для погашения актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Правил Пенсионного фонда. Такие платежи для погашения дефицита взимаются только в том случае, если и когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций применит положения статьи 26 после установления необходимости выплат на покрытие дефицита по итогам анализа актуарной достаточности Фонда на дату оценки. Каждая участвующая организация вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную ее доле в общих платежах за три года, предшествующих дате оценки.
150. Последняя актуарная оценка для Фонда была выполнена по состоянию на 31 декабря 2021 года, и перенос данных об участии по состоянию на 31 декабря 2021 года на 31 декабря 2022 года будет использован Фондом для составления его финансовой отчетности за 2022 год.
151. По данным актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент покрытия (отношение актуарных активов к актуарным обязательствам) составил 117,0 % (107,1 % по данным оценки 2019 года). Без учета будущей корректировки пенсий по действующей системе корректировок коэффициент покрытия составил 158,2 % (144,4 % по данным оценки 2019 года).
152. Проведя оценку актуарной достаточности активов фонда, актуарий-консультант определил, что на 31 декабря 2021 года не было необходимости производить необходимые платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств по плану страхования. Кроме того, рыночная стоимость активов также превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату проведения оценки. На момент подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея не применяла положения статьи 26.
153. Если бы положения статьи 26 были применены по причине актуарного дефицита либо в ходе текущей деятельности, либо вследствие прекращения пенсионного плана Фонда, расчет компенсационных платежей, требуемых от каждой участвующей организации, был бы основан на размере взноса каждой участвующей организации в пропорции к общей сумме взносов, уплаченных в Фонд в течение трех лет, предшествующих дате оценки. Общая сумма взносов, уплаченных в Фонд в течение предшествующих трех лет (2019, 2020 и 2021 гг.), составила 8505,27 млн. долл. США, из которых 0,71 % были внесены ИКАО.
154. В 2022 году сумма взносов в Фонд со стороны ИКАО составила 21,0 млн долл. США, что эквивалентно 27,3 млн кан. долл. (в 2021 году – 20,2 млн долл. США, что эквивалентно

25,4 млн кан. долл.). Предполагается, что причитающиеся в 2023 году взносы останутся на том же уровне.

155. Членство в Фонде может быть отменено решением Генеральной Ассамблеи ООН по рекомендации Правления Пенсионного фонда. Пропорциональная доля в общих активах Фонда на дату прекращения членства должна быть выплачена бывшей участвующей организации исключительно в интересах ее сотрудников, которые были участниками Фонда на эту дату, в соответствии с условиями, взаимно согласованными организацией и Фондом. Конкретная сумма определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала ООН на основе актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; при этом никакая часть активов, превышающих обязательства, не включается в эту сумму.
156. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию Фонда и ежегодно отчитывается о ней перед Правлением Фонда и Генеральной Ассамблеей ООН. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на сайте Фонда по адресу www.unjspf.org.

2.10.8 Механизмы социального страхования для сотрудников, работающих по договорам об оказании услуг

157. Сотрудники ИКАО, работающие по договорам об оказании услуг, обычно имеют право на социальное страхование в соответствии с местными условиями и нормами. Тем не менее, ИКАО не имеет какого-либо глобального механизма социального страхования для лиц, работающих по договору об оказании услуг. Социальное страхование может предоставляться национальной системой социального страхования, частными местными институтами или в виде денежной компенсации для создания собственного плана. Обеспечение надлежащего социального страхования в соответствии с местным трудовым законодательством и практикой является одним из ключевых требований к договору об оказании услуг. Лица, работающие по договору об оказании услуг, не являются сотрудниками ИКАО и не имеют права на обычные выплаты сотрудникам.

Примечание 2.11. Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам

158. Кредиты включают суммы, начисленные договаривающимся правительствам и собираемые ИКАО в соответствии с Датским и Исландским соглашениями о совместном финансировании, и сборы с пользователей, связанные с системой контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике. Остаток кредитов Договаривающимся/обслуживающим правительствам на конец года составляет 2,0 млн кан. долл. (1,6 млн кан. долл. в 2021 году).
159. Счета по Датскому и Исландскому соглашениям о совместном финансировании включают сумму, причитающуюся государству-поставщику, в размере 0,8 млн кан. долл. (0,5 млн кан. долл. в 2021 году), сумму процента на резерв в размере 0,3 млн кан. долл. (0,3 млн кан. долл. в 2021 году) и причитающиеся взносы от Договаривающихся правительств в размере 0,1 млн кан. долл. (0,1 млн кан. долл. в 2021 году). Кредитовый остаток был накоплен в течение срока действия соглашений в основном за счет прибылей и убытков от курсовых разниц. В маловероятном случае прекращения действия этих соглашений будет принято решение об использовании этого остатка.
160. Счета системы контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике включают обязательство в размере 1,0 млн кан. долл. (0,9 млн кан. долл. в 2021 году).

Ожидается, что в 2023 году вступит в силу новое соглашение; в этом же году действие текущего соглашения будет прекращено, и будет принято решение об использовании остатка средств.

Примечание 2.12. Чистые активы (чистый накопленный дефицит)

161. Чистые активы включают накопленный дефицит и резервы Организации по состоянию на конец года. Остатки на конец периода представляют собой остаточную долю ИКАО в активах за вычетом всех ее обязательств. Изменения накопленного дефицита и резервов представлены в отчете III.
162. В 2022 году остаток ФОС в первоначальной стоимости (8,1 млн кан. долл.), ранее отраженный в составе накопленного излишка бюджета Регулярной программы, был реклассифицирован в состав резервного счета для отражения его ограниченного характера. С другой стороны, неиспользованные ассигнования, перенесенные на 2023 год (13,5 млн кан. долл.), были реклассифицированы в состав накопленного излишка бюджета Регулярной программы. Представление сумм за 2021 год было скорректировано в целях обеспечения единообразия; итоговый результат в размере 5,4 млн кан. долл. отражен в отчете III в отдельной строке в качестве реклассификации в целях сопоставимости.

Резервы

(тыс. кан. долл.)

	2022	2021 (реклассификация)
Деятельность по линии Регулярной программы		
Перенос ассигнований (отчет V) – обязательства	18 214	17 635
Оперативный резерв (отчет V)	14 148	10 942
Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы	(2 449)	(6 328)
Накопленные актуарные прибыли/(убытки) по МССП (примечание 2.10.2)	19 446	(36 558)
Излишек ограниченного пользования для ФОС ³	8 080	8 080
Оперативный резерв для ФГДД	4 511	4 771
Излишек ограниченного пользования для ФГДД	1 745	4 167
Суммы, зарезервированные в Фонде стимулирования	239	232
Промежуточный итог	63 934	2 941
Курсовая разница	21	19
Итого	63 955	2 960

163. Остаток оперативного резерва в размере 14,2 млн кан. долл. включает сумму 8,1 млн кан. долл. оперативного резерва, утвержденную в 2021 году, сумму 5,6 млн кан. долл., перемещенную из бюджета Регулярной программы в фонд оперативного резерва по решению Совета (C-DEC 226/11), и сумму 0,5 млн кан. долл., утвержденную решением Совета (C-DEC 226/03) в качестве переноса неизрасходованных ассигнований за 2021 год для финансирования бюджета на 2023–2025 гг.
164. Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы представляет собой нереализованные прибыли и убытки по активам и валютному обмену, которые отложены до тех пор, пока не будут реализованы соответствующие активы.

³ Исключая нереализованную разницу, так как она представлена в строке "Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы".

165. В соответствии с финансовым положением 7.3 и решением Совета (C-DEC 190/5) в Оперативном резерве ФГДД находится сумма в 4,5 млн кан. долл. (4,8 млн кан. долл. в 2021 году).
166. Излишек ограниченного пользования для ФГДД включает сумму в 1,7 млн кан. долл., выделенную для текущих специальных проектов, а также денежные средства, выделенные для защиты от риска возникновения бюджетного дефицита в связи с пандемией.
167. Сумма остатка Фонда стимулирования в 0,2 млн кан. долл. будет использована для финансирования бюджета Регулярной программы на 2023–2025 гг. в соответствии с решением Совета (C-WP/15288).

ПРИМЕЧАНИЕ 3. ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДЫ

Примечание 3.1. Взносы в натуральной форме

168. В соответствии с соглашениями, заключенными Организацией с правительствами Канады, Египта, Франции, Перу, Сенегала, Таиланда, Мексики и Китая, эти правительства обязуются покрывать полностью или частично расходы на аренду служебных помещений в своих странах. Оценка справедливой стоимости этих взносов в натуральной форме отражена в поступлениях и в общих операционных расходах.
169. Оценки справедливой стоимости взносов в натуральной форме, предоставленных в сегменте деятельности по линии Регулярной программы, основаны на договорах аренды или, если договоров аренды не имеется, на оценочной рыночной стоимости:

Взносы в натуральной форме
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Канада	23 194	22 872
Египет	134	142
Франция	758	779
Перу	419	404
Сенегал	273	327
Таиланд	2 172	2 300
Итого	26 950	26 824

170. Правительство Канады предоставляет здание Штаб-квартиры ИКАО, Maison de l'OACI, на безвозмездной основе на период в 20 лет с 1 декабря 2016 года по 20 ноября 2036 года и оплачивает 80 % стоимости эксплуатации и технического обслуживания, а также 100 % суммы налогов на недвижимость. Упомянутый выше взнос Канады в натуральной форме включает сумму, эквивалентную 2,0 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. в 2021 году), предоставленную правительством Квебека на оплату служебных помещений Управления технического сотрудничества в здании Bell Tower в Монреале.
171. Управление гражданской авиации Китая (СААС) и правительство Мексики предоставляют денежный взнос на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине и здания регионального бюро в Мехико. Взносы, полученные в 2022 году, составили 0,3 млн кан. долл. и 0,5 млн кан. долл. от КААК и правительства Мексики соответственно (0,3 млн кан. долл. и 0,5 млн кан. долл. в 2021 году) и отражены как поступления в отчете о финансовых результатах деятельности.

172. Услуги сотрудников и поездки для деятельности по линии Регулярной программы, бесплатно предоставляемые государствами и оцениваемые в 12,3 млн кан. долл. за 2022 год (9,2 млн кан. долл. в 2021 году) не отражены в отчете о финансовых результатах деятельности, так как Организация решила раскрывать эти данные только в примечаниях.
173. ИКАО принадлежит 46 % здания регионального бюро EURNAT в Париже (полностью амортизированный актив), а оставшиеся 54 % находятся в номинальной аренде за символическую плату, которая рассматривается как взнос правительства Франции в натуральной форме (см. примечание 3.1). На другие здания, занимаемые ИКАО, оформлены договоры операционной или номинальной аренды, о которых говорится в примечании 6.1.

Примечание 3.2. Поступления

174. Основным источником учтенных в течение года поступлений являются взносы в проекты технического сотрудничества, осуществлявшиеся в течение года (см. примечание 5.3 и таблицу С), и начисленные взносы.
175. Все поступления, связанные с взносами для ТСР, учтенными в течение года, представлены ниже:

Взносы по проектным соглашениям (тыс. кан. долл.)		
	2022	2021
Соглашения о целевых фондах и управленческом обслуживании	86 455	69 786
Директория открытых ключей	2 066	2 476
Службы закупок для гражданской авиации и прочее	986	1 077
Итого	89 507	73 339

176. Начисленные взносы в размере 113,7 млн кан. долл. (102,4 млн кан. долл. в 2021 году) были учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ИКАО и соответствующими резолюциями Ассамблеи. Сверка начисленных взносов с общими суммами, начисленными государствам-членам, представлена ниже.

Начисленные взносы (тыс. кан. долл.)		
	2022	2021
Начисленные взносы государств в размерах, установленных Ассамблеей	101 058	95 577
Курсовые разницы *	10 053	9 672
Взносы (таблица В)	111 111	105 249
Увеличение/(уменьшение) за счет кумулятивного дисконта долгосрочных сумм к получению	2 611	(2 812)
Сумма, указанная в отчете II: начисленные взносы	113 722	102 437

*Курсовые разницы представляют собой исчисленные положительные разницы между начисленными взносами, отраженными по курсу, заложенному в бюджет, и взносами, отраженными по ООКООН при внесении.

177. Приведенная ниже разбивка данных по статье "Прочая деятельность, приносящая доход" отражает изменения в конфигурации продукции, произошедшие в 2022 году. Сравнительные показатели за 2021 год были скорректированы в целях обеспечения единообразия.

Прочая деятельность, приносящая доход
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021 (реклассификация)
Курсы подготовки, аттестация персонала и членские взносы	6 172	5 678
Издания	3 196	2 645
Лицензионные соглашения	3,214	3 198
Обслуживание представительств и конференций	2 956	3 037
Мероприятия	2 682	384
Издательские гонорары	1 436	1 472
Веб-сайты/цифровая (электронная) продукция	1 375	1 326
Плата за подписки	935	1 078
Типографские услуги и распространение	510	393
Реклама	454	66
Выручка магазина дипломатического обслуживания	285	149
Итого	23 215	19 426

178. В начале года пандемия COVID-19 продолжала оказывать отрицательное воздействие на прочую деятельность, приносящую доход, особенно в части проведения мероприятий и подготовки персонала, поскольку все мероприятия в режиме личного присутствия были либо отменены, либо отложены. Эта деятельность активно восстанавливалась во второй половине года.

179. Поступления прочих добровольных взносов включают безусловные добровольные взносы, полученные в денежной форме, и поступления условных добровольных взносов, постепенно учитываемые по мере реализации проектов и выполнения условий. Их увеличение отражает усилия по мобилизации ресурсов 2022 года. Безвозмездно предоставленные права пользования помещениями отражены как поступления сообразно эквивалентной справедливой стоимости аренды в 2022 и 2021 годах (см. примечание 3.1 "Взносы в натуральной форме").

Прочие добровольные взносы
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Добровольные взносы	13 034	6 979
Безвозмездно предоставленные права на использование помещений	26 950	26 824
Итого	39 984	33 803

180. Прочие поступления включают:

Прочие поступления
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Курсовая прибыль*	4 607	148
Сборы за обслуживание	1 081	1 150
Процентные поступления**	2 463	451
Прочее	410	468
Итого	8 561	2 217

*Курсовая прибыль относится в основном к положительной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах.

**В процентный доход не включена сумма в размере 3,6 млн кан. долл. (0,5 млн кан. долл. в 2021 году), относящаяся к авансовым поступлениям по ТСП, учтенным в качестве поступлений от взимания административных сборов в АОС.

181. Процентный доход резко увеличился из-за повышения рыночных процентных ставок (подробнее см. примечание 2.1).

Примечание 3.3. Расходы

3.3.1 Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал

182. Оклады включают вознаграждения, выплачиваемые сотрудникам Организации, международным экспертам на местах и экспертам, работающим по соглашению об оказании оперативной помощи (OPAS) в рамках ТСР. Выплаты сотрудникам включают другие компенсации, выплачиваемые Организацией, такие как медицинское страхование, оплата ежегодного отпуска, пособие на репатриацию, образование, пособия при назначении и переезде, выходные пособия и взнос ИКАО в ОПФП ООН. Расходы на проектный персонал включают вознаграждения, выплачиваемые в рамках проектов технического сотрудничества ИКАО по наращиванию потенциала национальным сотрудникам, назначаемым местными органами власти, но утверждаемым ИКАО. Местные сотрудники выбираются согласно инструктивному материалу и процедурам, разработанным ТСР, с тем чтобы обеспечить соответствие результатов работы проектного персонала ожидаемым результатам, указанным в проектной документации.

Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал (тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Сотрудники категорий специалистов и общего обслуживания	118 120	116 497
Консультанты и подрядчики	15 691	14 147
Международные эксперты на местах, работающие в рамках ТСР	3 118	2 582
Эксперты, работающие по соглашениям OPAS в рамках ТСР	6 485	5 638
Проектный персонал – местные специалисты	22 309	15 904
Проектный персонал – местная административная поддержка	1 993	1 716
Прочее	1 404	862
Итого	169 120	157 346

3.3.2 Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы

183. Расходы в сумме 40,3 млн кан. долл. на субподряды, товарно-материальные запасы и расходные материалы (35,3 млн кан. долл. в 2021 году) включают в основном закупку товаров и услуг для целевых фондов, соглашений об управленческом обслуживании, Службы закупок для гражданской авиации и проектов iPack в рамках деятельности по осуществлению проектов технического сотрудничества.

3.3.3 Общие операционные затраты

Общие операционные затраты (тыс. кан. долл.)	2022	2021
Взносы в натуральной форме – помещения	26 950	26 824
Аренда и техническое обслуживание помещений	4 114	2 738
Обслуживание и закупка аппаратного/программного обеспечения ИТ	3 182	3 096
Услуги внешнего подрядчика	6 701	5 564
Урегулирование соглашений		3 055
Ревизии, страхование, обслуживание и исследования ООН	2 616	2 099
Износ и амортизация	1 821	1 672
Прочее	2 061	974
Итого	47 446	46 022

3.3.4 Путевые расходы

184. Путевые расходы состоят из расходов на командировочные поездки, которые включают оплату стоимости авиабилетов, суточные и пособия на стационарные расходы в сумме 8,8 млн кан. долл. в 2022 году (1,5 млн кан. долл. в 2021 году). Несмотря на то что путевые расходы в 2022 году были ниже, чем в период до пандемии, их сумма существенно возросла по сравнению с 2021 годом в результате снятия связанных с COVID-19 ограничений на поездки.

3.3.5 Прочие расходы

Прочие расходы (тыс. кан. долл.)	2022	2021
Курсовой убыток*	78	1 250
Банковские комиссии	350	321
Облуживание конференций и семинаров	309	15
Прочее	(416)	(337)
Итого	321	1 249

*Курсовой убыток относится к отрицательной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах.

3.3.6 Курсовые прибыли и убытки

185. Организация реализует курсовые прибыли и убытки в счетах к оплате и суммах к получению в валютах, отличных от ее функциональных валют (канадский доллар для деятельности по линии Регулярной программы и доллар США для проектов технического сотрудничества и фондов совместного финансирования) по оперативному обменному курсу ООН, действующему на дату операции. Кроме того, курсовые прибыли и убытки, относящиеся к переоценке средств на банковских счетах и других денежных активов и обязательств, номинированных не в канадских долларах (по курсу, действующему на отчетную дату), относятся к излишку и дефициту. Воздействие курсовых прибылей и убытков признается как составляющая поступлений и расходов в отчете о финансовых результатах деятельности. Денежные активы и обязательства, связанные с ТСР и фондами совместного финансирования, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, а поступления и расходы в

отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу.

Курсовые прибыли

(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Реализованные курсовые (прибыли)/убытки	(2 508)	1 999
Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки	(2 022)	(749)
Итого, курсовые (прибыли)/losses*	(4 530)	1 250

Примечание*: включает сумму в 77,7 тыс. кан. долл., учтенную в составе прочих расходов.

ПРИМЕЧАНИЕ 4. ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ

186. Ассамблея Организации санкционирует отдельно по каждому году трехлетнего периода расходы в канадских долларах для бюджета Регулярной программы и утверждает общие ориентировочные бюджетные сметы Фонда АОСР Программы технического сотрудничества. Эти два бюджета находятся в общем доступе, и в них могут вноситься изменения Советом или в рамках делегированных полномочий.
187. В отчете V представлено изменение утвержденного бюджета Регулярной программы от первоначального к окончательному и сравнение между окончательными бюджетами и расходами по бюджетным статьям, классифицированными по стратегическим целям и вспомогательным стратегиям осуществления, в соответствии с п. 12.1 Финансовых положений. В отчете V-A представлено сравнение между утвержденными общедоступными бюджетами и фактическими суммами на сопоставимой основе.
188. В отчете V-A различие между заложенными в бюджете (112,5 млн кан. долл.) и фактическими поступлениями (129,4 млн кан. долл.) в бюджет Регулярной программы составляет 16,9 млн кан. долл. Это различие в основном объясняется принятием Организацией системы раздробленной шкалы взносов, в соответствии с которой взносы начисляются государствам-членам частично в канадских долларах и частично в долларах США (10,1 млн кан. долл.), так как обменный курс, принятый при подготовке бюджета, и обменный курс, используемый в соответствии с МСУГС для отражения поступлений при взимании начисленных сумм, различаются. В 2022 году также имеет место курсовая разница в размере 2,8 млн кан. долл., связанная главным образом с положительной разницей в результате переоценки активов и обязательств в канадских долларах, первоначально учтенных в других валютах; эти курсовые различия исключаются из фактических сумм для целей сравнения. Другое различие, для оценки фактических поступлений на сопоставимой основе также не отраженное в бюджете, обусловлено наличием дисконтированных сумм к получению (2,6 млн кан. долл.).
189. В отчетах V и V-A сравниваются утвержденные ассигнования для бюджета Регулярной программы (137,4 млн кан. долл.), учтенные по курсу, заложенному в бюджете, и соответствующие расходы Общего фонда бюджета Регулярной программы, учтенные по курсу ООКООН (120,9 млн кан. долл.). Для того чтобы сравнить утвержденный бюджет Регулярной программы с фактическими расходами, были приняты во внимание следующие факторы: i) курсовая разница (9,2 млн кан. долл.), возникшая вследствие использования заложенного в бюджете обменного курса и обменного курса ООН, применяемого в течение года к расходам в соответствии с МСУГС, что в результате привело к получению фактической суммы расходов по курсу, заложенному в бюджете (111,7 млн кан. долл.); и ii) признание непогашенных обязательств для целей составления бюджета, которые, как ожидается, будут понесены только в следующем году (18,2 млн кан. долл.). Благодаря применению этих факторов суммы расходов были приведены к сопоставимой основе (129,9 млн кан. долл.) для

бюджета Регулярной программы. Результатом явился перенос неиспользованных ассигнований (7,5 млн кан. долл.).

190. Бюджетные оценки (окончательно пересмотренные) также сравниваются с фактическими суммами в отчете V-A в отношении Фонда AOSC. В Представлении Генерального секретаря финансовых отчетов, включенных в настоящий документ, содержатся дополнительные разъяснения существенных различий между бюджетом Регулярной программы и бюджетом AOSC и фактическими суммами.

191. Ниже представлена сверка фактических сумм на сопоставимой основе в Отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V-A) с фактическими суммами в Отчете о движении денежных средств (отчет IV) за год, закончившийся 31 декабря 2022 года:

Сверка фактических сумм на сопоставимой основе с отчетом о движении денежных средств
(тыс. кан. долл.)

	Операц. деятельность	Инвестиции	Финансир.	Итого
Фактические суммы на сопоставимой основе (колонка (d) в отчете V-A):				
Поступления, бюджет Регулярной программы	119 356			119 356
Поступления, AOSC	12 598			12 598
Расходы, бюджет Регулярной программы	(129 924)			(129 924)
Расходы, AOSC	(9 817)			(9 817)
Различия с бюджетом (колонка (c) в отчете V-A):				
i) чистые курсовые разницы по заложенным в бюджет начисленным взносам и расходам (пп. 188 и 189 выше)	838			838
ii) непогашенные обязательства, не требующие расхода средств (п. 189 выше)	18 214			18 214
Различия в субъектах (п. 192 ниже)	(3 312)			(3 312)
Различия в представлении (п. 193 ниже)	45 767	(7 046)	8	(38 729)
Фактические суммы в Отчете о движении денежных средств (отчет IV)	53 720	(7 046)	8	(46 682)

192. **Различия между субъектами** имеют место тогда, когда в утвержденном общедоступном бюджете опущены программы или фонды, являющиеся частью того субъекта, для которого подготовлены финансовые отчеты. Различия в субъектах отражают поступления (135,7 млн кан. долл.) за вычетом расходов (139,0 млн кан. долл.), отраженные в отчете о финансовых результатах деятельности (отчет II), и относятся к прочей деятельности по линии Регулярной программы и деятельности по ТСР. Эти виды деятельности и проекты в основном финансируются из внебюджетных источников и исключены из процесса подготовки бюджета Регулярной программы и бюджета AOSC.

193. **Различия в представлении** связаны с движением неденежных средств по линии операционной деятельности, по линии инвестирования и по линии финансирования, представленным в отчете IV. Эти различия возникают из-за того, что неденежные статьи не отражаются в форматах и схемах классификации, принятых при подготовке отчета о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V-A). Отчет о движении денежных средств составляется на основе использования косвенного метода и отражает влияние всех поступлений и расходов; в отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм представлены

поступления и расходы, где расходы санкционируются Ассамблеей и Советом. Поскольку эти отчеты относятся к одному финансовому году, временных различий нет.

ПРИМЕЧАНИЕ 5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО СЕГМЕНТАМ

Примечание 5.1. Отчет о финансовом положении и финансовых результатах деятельности по сегментам

194. Сегментные отчеты являются требованием МСУГС, которое описано в примечании 1. Ниже приведены таблица финансового положения по сегментам и Отчет о финансовых результатах деятельности по сегментам. В результате некоторых учетных операций между двумя сегментами, сегментом деятельности по линии Регулярной программы и сегментом деятельности по линии проектов технического сотрудничества (сегментом ТСР), возникают межсегментные балансы поступлений и расходов в финансовых отчетах. Межсегментные операции указываются в сегментных отчетах для точного представления этих учетных операций, после чего их исключают для представления в отчетах I и II.
195. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает поступления административных сборов и другие поступления в размере 8,8 млн кан. долл. (4,2 млн кан. долл. в 2021 году), взимаемые в Фонд АОС с проектов технического сотрудничества. Эквивалентная сумма указана в качестве сборов на покрытие административных накладных расходов, а также проездных и прочих расходов в сегменте ТСР. Административный сбор взимается на основе процентных долей, утвержденных в соглашениях о проектах технического сотрудничества. Средства переносятся из бюджета Регулярной программы и добровольных взносов в ТСР для iPack и проектов по поддержке внедрения. Такие переносы, сумма которых составила 2,8 млн кан. долл. (2,4 млн кан. долл. в пересчете за 2021 год), отражены как поступления взносов в сегменте ТСР (1,4 млн кан. долл.), прочая деятельность, приносящая доход (0,8 млн кан. долл.), и прочие поступления (0,6 млн кан. долл.). Соответствующие расходы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы представлены как субподрядчики (0,8 млн кан. долл.), общие оперативные расходы (1,1 млн кан. долл.) и прочие расходы (0,9 млн кан. долл.). Сумма к получению из сегмента ТСР в сегмент деятельности по линии Регулярной программы на 31 декабря 2022 года составила 2,0 млн кан. долл. (0,04 млн кан. долл. на 31 декабря 2021 года). Эти суммы исключаются для целей представления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРИМЕЧАНИЕ 5.2

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО СЕГМЕНТАМ

НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии проектов технического сотрудничества		Исключение		Всего	
		2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
АКТИВЫ									
ТЕКУЩИЕ АКТИВЫ									
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	134 353	124 891	183 062	145 842			317 415	270 733
Инвестиции	2.1	12 204		12 969	13 498			25 173	13 498
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	17 283	14 568					17 283	14 568
Межсегментные балансы		2 038	38			(2 038)	(38)		
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы	2.3	8 255	8 478	7 432	4 990			15 687	13 468
Товарно-материальные запасы	2.4	437	457					437	457
		174 570	148 432	203 463	164 330	(2 038)	(38)	375 995	312 724
ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	3 068	4 153					3 068	4 153
Суммы к получению и авансовые платежи	2.3	172	212					172	212
Основные средства	2.5	4 620	5 071					4 620	5 071
Нематериальные активы	2.6	3 047	3 632					3 047	3 632
		10 907	13 068					10 907	13 068
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ		185 477	161 500	203 463	164 330	(2 038)	(38)	386 902	325 792
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
ТЕКУЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления	2.8	33 461	24 162	191 912	142 055			225 373	166 217
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	26 962	25 119	6 362	19 158			33 324	44 277
Выплаты сотрудникам	2.1	6 907	6 719	2 537	2 182			9 444	8 901
Межсегментные балансы				2 038	38	(2 038)	(38)		
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам	2.11	1 969	1 604					1 969	1 604
		69 299	57 604	202 849	163 433	(2 038)	(38)	270 110	220 999
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Выплаты сотрудникам	2.1	132 721	184 739					132 721	184 739
		132 721	184 739					132 721	184 739
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ		202 020	242 343	202 849	163 433	(2 038)	(38)	402 831	405 738
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ									
Накопленный дефицит	2.12	(80 477)	(83 784)	593	878			(79 884)	(82 906)
Резервы	2.12	63 934	2 941	21	19			63 955	2 960
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)		(16 543)	(80 843)	614	897			(15 929)	(79 946)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ		185 477	161 500	203 463	164 330	(2 038)	(38)	386 902	325 792

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРИМЕЧАНИЕ 5.3

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СЕГМЕНТАМ
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии проектов технического сотрудничества		Исключение		Всего	
		2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
ПОСТУПЛЕНИЯ									
Взносы по проектным соглашениям	3.2	2 066	2 476	88 867	71 545	(1 426)	(682)	89 507	73 339
Начисленные взносы	3.2	113 722	102 437					113 722	102 437
Прочая деятельность, приносящая доход	3.2	24 067	19 460			(852)	(34)	23 215	19 426
Прочие добровольные взносы	3.2	39 958	33 803	26	1 086		(1 086)	39 984	33 803
Поступления от административных сборов		11 516	4 445			(8 819)	(4 102)	2 697	343
Прочие поступления	3.2	8 858	1 899	256	399	(553)	(81)	8 561	2 217
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		200 187	164 520	89 149	73 030	(11 650)	(5 985)	277 686	231 565
РАСХОДЫ									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	133 102	129 168	36 018	28 178			169 120	157 346
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	3.3	1 180	321	40 005	35 012	(842)		40 343	35 333
Общие оперативные расходы	3.3	47 976	42 390	585	3 666	(1 115)	(34)	47 446	46 022
Проездные расходы	3.3	6 307	1 158	2 647	327	(113)	(23)	8 841	1 462
Совещания		2 274	789					2 274	789
Подготовка персонала				1 388	429			1 388	429
Административные накладные расходы				8 698	4 159	(8 698)	(4 159)		
Прочие расходы	3.3	1 092	2 637	111	381	(882)	(1 769)	321	1 249
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		191 931	176 463	89 452	72 152	(11 650)	(5 985)	269 733	242 630
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		8 256	(11 943)	(303)	878			7 953	(11 065)

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

Примечание 6. Обязательства и условные обязательства

Примечание 6.1. Обязательства

196. Обязательства по аренде относятся главным образом к помещениям, занимаемым ИКАО.

Обязательства по операционной аренде: минимальные арендные платежи
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Причитающиеся менее чем через 1 год	101	95
Причитающиеся через 1 – 5 лет	17	111
Причитающиеся позже чем через 5 лет	-	-
Общая сумма обязательств по аренде помещений	118	206

197. Вышеуказанные обязательства по аренде включают причитающиеся с ИКАО 30 % платежей за аренду здания бюро в Мехико. По состоянию на 31 декабря 2022 года у ИКАО нет иных обязательств по аренде помещений Штаб-квартиры или других региональных бюро, как указано в примечаниях 2.5 и 3.1.

198. Минимальная сумма будущих поступлений от аренды по неаннулируемым договорам операционной аренды составляет 2,5 млн кан. долл. за 2022 год (2,3 млн кан. долл. в 2021 году). Эти поступления от аренды включают сдачу помещений в аренду национальным представительствам.

199. По соглашению между ИКАО и Европейской конференцией гражданской авиации (ЕКГА), подписанному 19 мая 2022 года, ЕКГА занимает здание, принадлежащее Франции (54 %) и ИКАО (46 %), и ЕКГА возмещает ИКАО расходы по эксплуатации здания исходя из фактически занимаемой площади. Арендная плата за период пользования зданием составляет 262 тыс. кан. долл. (181 тыс. евро) за текущую аренду, срок которой истекает 31 декабря 2023 года.

200. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций (ФКР ООН) также размещается в здании, принадлежащем Франции (54 %) и ИКАО (46 %). По условиям соглашения об аренде, подписанного ФКР ООН и ИКАО 3 августа 2022 года, ФКР ООН возмещает ИКАО стоимость использования здания исходя из фактически занимаемой площади. Арендная плата за период использования здания составляет 0,5 тыс. евро в месяц. Размер будущей арендной платы к получению от ФКР ООН составляет 4,9 тыс. кан. долл. (3,4 тыс. евро) за текущую аренду, срок которой истекает 31 июля 2023 года.

201. Ниже по состоянию на конец года указаны обязательства, финансируемые из бюджета Регулярной программы и относящиеся к основным средствам, нематериальным активам и товарам и услугам, на которые заключены контракты, но которые не были предоставлены:

Обязательства по контрактам
(тыс. кан. долл.)

	2022	2021
Основные средства	1 879	2 016
Нематериальные активы	967	842
Товары и услуги	8 219	8 451
Итого, открытые обязательства по контрактам	11 065	11 309

Примечание 6.2. Условные обязательства

202. В соответствии со стандартами МСУГС условные обязательства указываются в отношении неурегулированных требований в тех случаях, когда вероятность возникновения обязательства и возможного оттока ресурсов не может быть измерена с достаточной степенью надежности. По состоянию на 31 декабря 2022 года имеются официально поданные бывшими сотрудниками ИКАО иски о требованиях, в отношении которых определена возможность принятия итогового решения в пользу заявителей, хотя такой исход и не является наиболее вероятным. Эти требования пока находятся на раннем этапе судебного производства, и еще нет достаточной информации, чтобы оценить вероятность возникновения в связи с ними какого-либо существенного обязательства для ИКАО на учетную дату.

ПРИМЕЧАНИЕ 7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О СВЯЗАННЫХ СТОРОНАХ И СТАРШЕМ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ПЕРСОНАЛЕ

Примечание 7.1. Основной управленческий персонал (КМР)

	Численность	Зарботная плата и коррективы по месту службы	Выплаты	Пенсия и мед. страхование	Общая сумма вознаграждения	Причитающийся аванс в счет обязательных выплат	Непогаш. ссуды
<i>В тыс. кан. долл.</i>							
2022 г.	11	2 645	272	817	3 734	121	-
2021 г.	17	2 679	802	833	4 314	18	-

203. К основному управленческому персоналу относятся (как определено МСУГС 20): (i) управляющий орган Организации – Совет, включая его Президента; и (ii) члены Группы старших руководителей (SMG) Секретариата. В Совет входят представители 36 государств-членов, не назначаемые в личном качестве. Группа старших руководителей включает руководителя Секретариата – Генерального секретаря; директоров в Штаб-квартире; и ряд руководителей, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю. Основной управленческий персонал наделен полномочиями и несет ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности ИКАО и за разработку ее руководящих принципов. Указанная выше общая сумма вознаграждения выплачивается Президенту Совета и членам Группы старших руководителей. В 2021 году в составе старшего управленческого персонала ИКАО произошли некоторые изменения, которыми объясняется уменьшение численности сотрудников, относящихся к основному управленческому персоналу, в 2022 году по сравнению с 2021 годом.
204. Совокупный показатель вознаграждения, выплаченного основному управленческому персоналу, включает: чистые оклады, коррективы по месту службы, такие выплаты, как пособие на представительские расходы, пособия на репатриацию и образование, а также взносы работодателя по планам пенсионного и текущего медицинского страхования. Невыплаченные авансы в счет обязательных выплат включают в себя авансы в счет пособий на образование.
205. Основной управленческий персонал имеет также право на выплаты по окончании службы (примечание 2.10) на том же уровне, что и другие сотрудники. Размер этих выплат невозможно

оценить с достаточной долей точности на индивидуальной основе, и поэтому они не включены в вышеприведенную таблицу.

206. Как правило, лица, отнесенные к основному управленческому персоналу, являются членами ОПФСООН, за исключением некоторых сотрудников уровня Д-2 и более высоких уровней, которые не участвуют в ОПФСООН. Суммы, выплачиваемые ИКАО вместо взносов в этот план и составляющие 15,8 % зачитываемого для пенсии вознаграждения, включены в общую сумму вознаграждения.

Примечание 7.2. Операции со связанными сторонами

207. Если иное не указано в настоящих отчетах в отношении поступлений от необменных операций, включая взносы в натуральном выражении, все операции с третьими сторонами, включая организации системы Организации Объединенных Наций, осуществляются в рамках нормальной деловой практики независимых сторон на условиях справедливой стоимости.

ПРИМЕЧАНИЕ 8. СОБЫТИЯ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ

208. За время от даты составления финансовой отчетности до даты выдачи разрешения на ее публикацию существенных событий, благоприятных либо неблагоприятных, которые существенно повлияли бы на эту финансовую отчетность, не произошло.

ЧАСТЬ IV. ТАБЛИЦЫ (НЕРЕВИЗОВАННЫЕ)

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗВИТКЕ ПО ФОНДАМ
 АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
 И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2022 ГОД
 (в тыс. кан. долл.)

	Бюджет Регулярной программы	Фонд основного капитала	Возобнов. фонд	Фонд генер. дополнит. доходов	Фонд расходов на админ. и операт. обслуживание	Дефицит AVSEC	Фонд плана AFI	Фонды охраны окр. среды	Фонды совместного финансирования
АКТИВЫ									
КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ									
Денежные средства и их эквиваленты	49 948		1 571	8 391	10 600	11 155	613	2 787	2 357
Инвестиции	12 204								
Начисленные взносы к получению от государств-членов	17 283								
Межфондовые балансы	343				1 505				
Суммы к получению, авансы и прочие	2 777			3 610	45	52		813	157
Товарно-материальные запасы				437					
	<u>82 555</u>		<u>1 571</u>	<u>12 438</u>	<u>12 150</u>	<u>11 207</u>	<u>613</u>	<u>3 600</u>	<u>2 514</u>
ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	3 068								
Суммы к получению и авансовые платежи	172								
Основные средства		4 620							
Нематериальные активы		3 047							
	<u>3 240</u>	<u>7 667</u>							
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	<u>85 795</u>	<u>7 667</u>	<u>1 571</u>	<u>12 438</u>	<u>12 150</u>	<u>11 207</u>	<u>613</u>	<u>3 600</u>	<u>2 514</u>
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
ТЕКУЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Авансовые поступления	10 558			2 307	3			813	
Счета к оплате и начисленные обязательства	7 499	5		1 592	149	33	4	110	546
Выплаты сотрудникам			6 907						
Межфондовые балансы				417					
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам									1 968
	<u>18 057</u>	<u>5</u>	<u>6 907</u>	<u>4 316</u>	<u>152</u>	<u>33</u>	<u>4</u>	<u>923</u>	<u>2 514</u>
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА									
Выплаты сотрудникам			132 721						
			<u>132 721</u>						
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	<u>18 057</u>	<u>5</u>	<u>139 628</u>	<u>4 316</u>	<u>152</u>	<u>33</u>	<u>4</u>	<u>923</u>	<u>2 514</u>
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ									
Накопленный излишек/(дефицит)	29 745	7 662	(157 504)	1 866	11 998	11 174	609	2 677	
Резервы	37 993		19 447	6 256					
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	<u>67 738</u>	<u>7 662</u>	<u>(138 057)</u>	<u>8 122</u>	<u>11 998</u>	<u>11 174</u>	<u>609</u>	<u>2 677</u>	
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	<u>85 795</u>	<u>7 667</u>	<u>1 571</u>	<u>12 438</u>	<u>12 150</u>	<u>11 207</u>	<u>613</u>	<u>3 600</u>	<u>2 514</u>
ПОСТУПЛЕНИЯ									
Взносы по проектным соглашениям									
Начисленные взносы	113 722								
Прочая деятельность, приносящая доход				24 904					42
Прочие добровольные взносы				129		3 535	96	1 887	
Поступления от административных сборов					11 571				
Прочие поступления	15 687	1 531	3 339	445	1 027	743	49	188	13
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ	<u>129 409</u>	<u>1 531</u>	<u>3 339</u>	<u>25 478</u>	<u>12 598</u>	<u>4 277</u>	<u>145</u>	<u>2 075</u>	<u>55</u>
РАСХОДЫ									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	100 566		7 480	11 974	9 623	2 304		502	5
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	1 255			202		129			
Общие оперативные расходы	16 052	2 534		12 671	137	124		8	
Проектные расходы	3 712			828	57	792	113	113	
Совещания	2 155			35		30		11	
Административные накладные расходы				226		190	7	112	
Прочие расходы	110			441		1	1		50
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ	<u>123 850</u>	<u>2 534</u>	<u>7 480</u>	<u>26 377</u>	<u>9 817</u>	<u>3 570</u>	<u>121</u>	<u>746</u>	<u>55</u>
ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД	<u>5 559</u>	<u>(1 003)</u>	<u>(4 141)</u>	<u>(899)</u>	<u>2 781</u>	<u>707</u>	<u>24</u>	<u>1 329</u>	

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗБИВКЕ ПО ФОНДАМ
 АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
 И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2022 ГОД
 (в тыс. кан. долл.)

Таблица А
(продолжение)

	Фонды мобилизации ресурсов	Директория открытых ключей	Финанс. региональный бюро	Фонд безопасности полетов	Преобразовательный фонд	Прочие фонды	Итого	Исключенные/поправки	2022	2021
АКТИВЫ										
КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ										
Денежные средства и их эквиваленты	6 273	3 104	1 643	3 114	475	16 000	118 032	16 321	134 353	124 891
Инвестиции							12 204		12 204	
Начисленные взносы к получению от государств-членов							17 283		17 283	14 568
Межфондовые балансы							1 847	191	2 038	38
Суммы к получению, авансы и прочие	35	601	31		3	129	8 255		8 255	8 478
Товарно-материальные запасы							437		437	457
	6 308	3 705	1 675	3 114	478	16 129	158 058	16 512	174 570	148 432
ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ										
Начисленные взносы к получению от государств-членов							3 068		3 068	4 153
Суммы к получению и авансовые платежи							172		172	212
Основные средства							4 620		4 620	5 071
Нематериальные активы							3 047		3 047	3 632
							10 907		10 907	13 068
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	6 308	3 705	1 675	3 114	478	16 129	168 965	16 512	185 477	161 500
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
ТЕКУЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
Авансовые поступления		3 246				679	17 606	15 855	33 461	24 162
Счета к оплате и начисленные обязательства	211	459	9	4	13	7	10 641	16 321	26 962	25 119
Выплаты сотрудникам							6 907		6 907	6 719
Межфондовые балансы правительствам							417	(417)		
							1 969		1 969	1 604
	211	3 705	9	4	13	686	37 540	31 759	69 298	57 604
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА										
Выплаты сотрудникам							132 721		132 721	184 739
							132 721		132 721	184 739
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	211	3 705	9	4	13	686	170 261	31 759	202 020	242 343
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ										
Накопленный излишек/(дефицит)	6 097		1 666	3 110	465	15 204	(65 230)	(15 247)	(80 477)	(83 784)
Резервы						239	63 934		63 934	2 941
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	6 097		1 666	3 110	465	15 443	(1 296)	(15 247)	(16 543)	(80 843)
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	6 308	3 705	1 675	3 114	478	16 129	168 965	16 512	185 477	161 500
ПОСТУПЛЕНИЯ										
Взносы по проектным соглашениям		2 066					2 066		2 066	2 476
Начисленные взносы							113 722		113 722	102 437
Прочая деятельность, приносящая доход						219	25 165	(1 098)	24 067	19 460
Прочие добровольные взносы	3 922		905	195	600	9 467	20 735	19 223	39 958	33 803
Поступления от административных сборов							11 571	(55)	11 516	4 445
Прочие поступления	267	261	9	217	10	2 394	26 178	(17 320)	8 858	1 899
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ	4 189	2 327	914	412	610	12 080	199 437	750	200 187	164 520
РАСХОДЫ										
проектный персонал	184	2 209	350	26	102	2 861	138 187	(5 085)	133 102	129 168
Субподряд, предметы снабжения и расходные материалы	98		15	241			1 940	(760)	1 180	321
Общие оперативные расходы	29	17	385			599	32 555	15 421	47 976	42 390
Проездные расходы	329	16	9	61		279	6 307		6 307	1 158
Совещания	73					28	2 333	(59)	2 274	789
Административные накладные расходы	245	84	4	14	42	712	1 636	(1 636)		
Прочие расходы	510	1	30			(39)	1 104	(12)	1 092	2 637
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ	1 468	2 327	793	342	144	4 440	184 062	7 869	191 931	176 463
ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД	2 721		121	70	466	7 640	15 375	(7 119)	8 256	(11 943)

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А40-34 и А40-30	Общий фонд					Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2022 год	Начисления за 2022 год	Начисления, полученные за 2022 год	Остаток начислений к получению за 2022 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы				
Афганистан	0.06	67		67	111	178	4	182	
Албания	0.06	67	67						
Алжир	0.11	122		122		122	3	125	
Андорра	0.06	67	67						
Ангола	0.08	89	89						
Антигуа и Барбуда (*)	0.06	67	67		1 241	1 241	225	1 465	
Аргентина	0.70	778	778						
Армения	0.06	67	67						70
Австралия	1.91	2 122	2 122						1 905
Австрия	0.55	611	611						
Азербайджан	0.07	78	78						
Багамские Острова	0.06	67	67						70
Бахрейн	0.09	100	100						
Бангладеш	0.09	100	100						
Барбадос	0.06	67	67						
Беларусь	0.06	67	67						
Бельгия	0.70	778	700	77		77	5	82	
Белиз	0.06	67	67						
Бенин	0.06	67	67						
Бутан	0.06	67	67						
Боливия (Многонациональное Государство)	0.06	67	66				()		
Босния и Герцеговина	0.06	67	67						
Ботсвана	0.06	67		67	124	191	4	195	
Бразилия	2.27	2 522	2 522						12
Бруней-Даруссалам	0.06	67	67						
Болгария	0.06	67	67						
Буркина-Фасо	0.06	67	67						
Бурунди	0.06	67	64	3		3		3	
Кабо-Верде	0.06	67	67						
Камбоджа	0.06	67	67						
Камерун	0.06	67	67						
Канада	2.51	2 789	2 789						1 488
Центральноафриканская Республика	0.06	67	67						
Чад	0.06	67	67						
Чили	0.41	456	456						
Китай	11.39	12 656	12 656						
Колумбия	0.32	356	356						
Коморские Острова	0.06	67	67						
Конго	0.06	67	67						
Острова Кука	0.06	67	67						
Коста-Рика	0.06	67	67						70
Кот-д'Ивуар	0.06	67	67						
Хорватия	0.06	67	67						
Куба	0.06	67		67		67	2	68	
Кипр	0.06	67	67						
Чехия	0.24	267	267						
Корейская Народно-Демократическая Республика	0.06	67	67						
Демократическая Республика Конго	0.06	67	67						9
Дания	0.42	467	467						
Джибути**	0.06	67		67	911	978	186	1 164	
Доминика	0.06	67		67	169	235	4	240	
Доминиканская Республика	0.06	67	67						
Эквадор	0.07	78		77		77	2	79	
Египет	0.23	256	256						
Сальвадор	0.06	67	67						
Экваториальная Гвинея	0.06	67	67						
Эритрея	0.06	67	67						
Эстония	0.06	67	67						
Эсватини	0.06	67	65	1		1		1	
Эфиопия	0.22	244	244						
Фиджи	0.06	67	67						
Финляндия	0.41	456	456						439
Франция	3.66	4 067	4 067						
Габон	0.06	67	67						
Гамбия	0.06	67		67	188	254	4	258	

ТАБЛИЦА В
(продолжение)

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А40-34 и А40-30	Общий фонд						Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2022 год	Начисления за 2022 год	Начисления, полученные за 2022 год	Остаток начислений к получению за 2022 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению		
Грузия	0.06	67	67					
Германия	5.08	5 644	5 644					
Гана	0.06	67	67					
Греция	0.28	311	311					
Гренада *	0.06	67	67		263	263	22	285
Гватемала	0.06	67	67					
Гвинея **	0.06	67	67	67	45	111	19	130
Гвинея-Бисау	0.06	67	67					
Гайана	0.06	67	67					
Гаити (*)	0.06	67	67		382	382	4	386
Гондурас	0.06	67	67					
Венгрия	0.23	256	256					1
Исландия	0.08	89	89					
Индия	0.95	1 056	1 056					
Индонезия	0.59	656	656					
Иран (Исламская Республика)	0.34	378		378	303	681	18	699
Ирак	0.10	111	111					
Ирландия	0.72	800	800					
Израиль	0.43	478	478					
Италия	2.44	2 711	2 711					
Ямайка	0.06	67	67					
Япония	6.64	7 378	7 378					
Иордания	0.06	67	67					
Казахстан	0.15	167	167					
Кения	0.06	67	67					
Кирибати	0.06	67	67	67	6	73	2	75
Кувейт	0.21	233		233		233	6	239
Кыргызстан	0.06	67	67					
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0.06	67		67		67	2	68
Латвия	0.06	67	67					70
Ливан	0.06	67		67	63	130	3	133
Лесото	0.06	67		67	124	191	4	195
Либерия**	0.06	67		67	61	128	25	153
Ливия	0.06	67		67	2	69	2	70
Литва	0.06	67	67					
Люксембург	0.28	311	311					
Мадагаскар	0.06	67	67					
Малави	0.06	67		67	915	982	92	1 074
Малайзия	0.52	578	578					
Мальдивские Острова	0.06	67	67					
Мали	0.06	67	67					
Мальта	0.06	67	67					
Маршалловы Острова	0.06	67	67					1
Мавритания	0.06	67	67					
Маврикий	0.06	67	67					
Мексика	1.10	1 222	1 222					
Микронезия (Федеративные Штаты)	0.06	67		67	222	289	6	294
Монако	0.06	67	67					
Монголия	0.06	67	67					
Черногория	0.06	67	67					
Марокко	0.12	133	133					
Мозамбик	0.06	67	67					
Мьянма	0.06	67	37	30		30		30
Намбия	0.06	67	67					
Науру	0.06	67	66					
Непал	0.06	67	67					
Нидерланды	1.43	1 589	1 589					
Новая Зеландия	0.34	378	378					345
Никарагуа	0.06	67	67					
Нигер	0.06	67	67					
Нигерия	0.18	200	200					
Республика Северная Македония	0.06	67	67					
Норвегия	0.66	733	733					
Оман	0.15	167	167					
Пакистан	0.16	178		178	10	188	4	192

ТАБЛИЦА В
(продолжение)

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ									
РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА									
(в тыс. кан. долл.)									
Общий фонд									
Государства-члены Резолюции Ассамблеи А40-34 и А40-30	Шкала 2022 год	Начисления за 2022 год	Начисления, полученные за 2022 год	Остаток начислений к получению за 2022 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
Папуа	0.06	67		67	746	813	36	849	
Панама	0.12	133	133						
Папуа-Новая Гвинея	0.06	67	30	37		37		37	
Парагвай	0.06	67	67						
Перу	0.19	211	211						
Филиппины	0.35	389	389						
Польша	0.60	667	667						
Португалия	0.37	411	411						396
Катар	1.05	1 167	1 167						
Республика Корея	2.21	2 456	2 456						
Республика Молдова	0.06	67	67						70
Румыния	0.15	167	167						
Российская Федерация	2.23	2 478		2 478		2 478	60	2 538	
Руанда	0.06	67	67						
Сент-Китс и Невис	0.06	67	67						
Сент-Люсия	0.06	67	67						
Сент-Винсент и Гренадины	0.06	67	23	44		44		44	
Самоа	0.06	67	67						
Сан-Марино	0.06	67	67						
Сан-Томе и Принсипи	0.06	67		67	1 077	1 143	154	1 297	
Саудовская Аравия	1.04	1 156	1 156						
Сенегал	0.06	67	67						
Сербия	0.06	67	67						
Сейшельские Острова	0.06	67	67						
Сьерра-Леоне **	0.06	67	5	62	39	100	16	116	
Сингапур	0.93	1 033	1 033						866
Словакия	0.11	122	122						128
Словения	0.06	67	67						
Соломоновы Острова	0.06	67		67	88	155	4	159	
Сомали	0.06	67	67						
Южная Африка	0.29	322	322						
Южный Судан(*)	0.06	67	67		367	367	4	371	
Испания	1.78	1 978	1 978						
Шри-Ланка	0.08	89	89						
Судан	0.06	67	67						
Суринам	0.06	67	67						
Швеция	0.67	744	744						
Швейцария	1.01	1 122	1 122						
Сирийская Арабская Республика	0.06	67	67	67	535	601	21	622	
Таджикистан	0.06	67	67						
Таиланд	0.58	644	644						
Тимор-Лешти	0.06	67	62	5		5		5	
Того	0.06	67	67						
Тонга	0.06	67	67						
Тринидад и Тобаго	0.06	67	67						
Тунис	0.06	67	67						
Турция	1.60	1 778	1 778						
Туркменистан	0.06	67	67						
Тувалу	0.06	67		67	6	73	2	75	
Уганда	0.06	67	67						
Украина	0.08	89	89						
Объединенные Арабские Эмираты	2.17	2 411	2 411						
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	4.19	4 656	4 656						4 341
Объединенная Республика Танзания	0.06	67	67						
Соединенные Штаты Америки	20.50	22 778	11 389	11 389		11 389	275	11 664	
Уругвай	0.06	67	67						
Узбекистан	0.06	67	67						3
Вануату	0.06	67	67						
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0.51	567	13	554		554	14	567	
Вьетнам	0.18	200	200						
Йемен	0.06	67	27	40		40		40	
Замбия	0.06	67	58	9		9		9	
Зимбабве	0.06	67	64	2		2		2	
Бывшая Социалистическая Республика Югославия (1)						501	192	693	
ИТОГО	100.00	111 111	94 058	17 053	8 500	25 553	1 423	26 976	10 408

Примечание 1. Вопрос о переносе суммы задолженности бывшей Социалистической Республики Югославия предстоит уточнить.

* Государства, которые заключили соглашения с ИКАО о погашении просроченной задолженности и которые выполнили свои обязательства согласно условиям соответствующих соглашений по состоянию на 31 декабря 2022 г.

** Государства, которые по состоянию на 31 декабря 2022 года не выполнили обязательств по условиям своего соглашения.

(*) Государства, которые заключили соглашение с ИКАО в октябре 2022 года в ходе А41 о погашении просроченной задолженности.

(**) Остаток взносов к получению за предыдущие годы включает взносы в Фонд оборотных средств.

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Таблица С

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ ТЕХНИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА ПО ГРУППАМ ФОНДОВ
 АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
 И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2022 ГОД
 (в тыс. кан. долл.)

	Программа развития ООН	Фонды iRASC	Целевые фонды, соглашения об управленческом обслуж. и прочее	Фонды Службы закупок для гражданской авиации	Исключение	2022	2021
АКТИВЫ							
КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ							
Денежные средства и их эквиваленты		1 788	176 932	4 342		183 062	145 842
Инвестиции			12 969			12 969	13 498
Межфондовые балансы			1 726		(1 726)		
Суммы к получению, авансы и прочие	3 271		4 161			7 432	4 990
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	3 271	1 788	195 788	4 342	(1 726)	203 463	164 330
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Авансовые поступления		73	187 501	4 338		191 912	142 055
Счета к оплате и начисленные обязательства	159	430	5 769	4		6 362	19 158
Выплаты сотрудникам	19		2 518			2 537	2 182
Межфондовые балансы	3 156	608			(1 726)	2 038	38
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	3 334	1 111	195 788	4 342	(1 726)	202 849	163 433
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ							
Накопленный излишек/(дефицит)		593				593	878
Резервы*	(63)	84				21	19
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	(63)	677				614	897
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	3 271	1 788	195 788	4 342	(1 726)	203 463	164 330
ПОСТУПЛЕНИЯ							
Взносы по проектным соглашениям		1 280	86 601	986		88 867	71 545
Прочие добровольные взносы		26				26	1 086
Прочие поступления		1	255			256	399
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		1 307	86 856	986		89 149	73 030
РАСХОДЫ							
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал		704	35 284	30		36 018	28 178
Субсидии, предметы снабжения и расходные материалы		886	38 370	749		40 005	35 012
Общие оперативные расходы		9	576			585	3 666
Проездные расходы		4	2 609	34		2 647	327
Подготовка сотрудников			1 388			1 388	429
Административные накладные расходы		3	8 522	173		8 698	4 159
Прочие расходы		4	107			111	381
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ		1 610	86 856	986		89 452	72 152
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД		(303)				(303)	878

* Резервы включают курсовые разницы

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ЦЕЛЕВЫЕ ФОНДЫ И СОГЛАШЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Баланс на 01/01/2022	Корректировка	Поступления		Расходы		Переносы между фондами	Возврат взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Баланс на 31/12/2022
				Взносы ⁽¹⁾	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Администр. накладные расходы				
Афганистан	СУО										
Андорра	СУО	8									8
Ангола	СУО	619		21 237		652	295			(3)	20 90€
Аргентина	СУО	10 330		28 423	32	5 488	1 963	(158)		(200)	30 97€
Барбадос	ПРАВ							5			5
Боливия	СУО	818		267		120	11		(37)	(0)	91€
Боливия	ЦФ										
Ботсвана	ЦФ										
Бразилия	СУО	276							(276)		
Колумбия	СУО	110				75	4			(0)	31
Коста-Рика	СУО	431			4						435
Кипр	СУО	217				100	10				107
Восточный Тимор	СУО	177						(177)			
Эквадор	СУО	565			5	115	8				447
Гана	СУО										
Греция	СУО	67		1 659	2	375	39			9	1 325
Гватемала	СУО	311			3						315
Гаити	СУО	7				0	0		(7)	(0)	
Гондурас	СУО	22			0	5	1				1€
Индия	СУО	476				174	17		(284)		
Индонезия	СУО	663		418	4	336	21			(4)	724
Италия	СУО	13			0						14
Кения	СУО			1 785	9	1 321	94			(0)	378
Кувейт	СУО	2 440				1 071	107			(0)	1 262
Лаосская Народно-Демократическая Республика	СУО					15					(15)
Ливан	СУО	612			3	275	28		(78)		234
Мали	СУО	14				1	0				15
Мавритания	СУО	11									11
Мексика	СУО	116		196	1	90	6	32			25€
Мексика	ЦФ	1 970		2 050		571	49	(30)		(0)	3 371
Намибия	СУО	197				7	1				185
Пакистан	СУО										
Панама	СУО	1 776		1 098	0	839	71	(78)		(1)	1 88€
Панама	ЦФ	20 775		19 416	191	19 861	1 291			(1)	19 225
Парагвай	СУО	6 220				3 492	86			(1)	2 641
Перу	СУО	7 986		15 079	5	9 326	1 068	(26)		11	12 662
Филиппины	СУО	65						(65)			
Катар	СУО	0									
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АФРИКИ	СУО	5 752		596	37	3 364	210		(43)	1 630	4 395
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	СУО	2 155		350	20	625	42			257	2 115
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	ЦФ	6 742		1 323	64	1 396	137	125		(6)	6 715
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ	ЦФ	28		100	1	66	6				57
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	СУО	577		288	5	185	72			(0)	612
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	ЦФ	315		273	4	263	26			(0)	305
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	ПРАВ	37						(37)			
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	СУО	927		500	4	592	41			(2)	797
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	ЦФ	4 274		1 856	39	2 383	198	333		(3)	3 915
Республика Корея	СУО	4									4
Республика Конго	СУО	276				236	7	300		(0)	335
Сан-Томе и Принсипи	MSA					19					(19)
Саудовская Аравия	СУО	14 706		8	485	5 638	426	0		(12)	9 125
Сейшельские Острова	СУО										
Сингапур	ЦФ	116			1	106	5				€
Сомали	СУО	8 007	(3)			1 863	81	155		(0)	6 214
Сомали	ЦФ	1 051			9			(256)			804
Южный Судан	СУО	8			0						8
Испания	СУО	32		35	0	45	2			1	21
Судан	СУО	17			0			(17)			
Суринам	ЦФ										
Таиланд	СУО	2				0	0		(2)		
Объединенная Республика Танзания	СУО	1 101		490		516	80			(1)	994
Уругвай	СУО	1 617		700	15	876	86	(80)		(1)	1 285
Венесуэла (Боливарианская Республика)	СУО	119			1	8	1			(0)	111
	LS	944			1	35	3	10		(0)	917
Фонды от имени третьих сторон		2 555	128					65			2 745
Итого		108 656	124	98 147	947	62 525	6 594	102	(727)	1 673	139 805
Эквивалент в кан. долл.		141 315	169	132 708	1 241	80 468	8 522	138	(986)	1 906	187 501

(1): На денежной основе

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ ТЕХНИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
ФОНДЫ СЛУЖБЫ ЗАКУПОК ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Остаток на 01/01/2022	Корректировка	Поступления		Расходы		Переносы между фондами	Возмещение взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Остаток на 31/12/2022
				Взносы ⁽¹⁾	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Администр. накладные расходы				
Афганистан	СЗГА	710			6			(80)			636
Багамские Острова	СЗГА	14									14
Эфиопия	СЗГА	1 279			7	403	2				882
Ямайка	СЗГА	116									116
Ливан	СЗГА	492			3	221	27				247
Ливийская Арабская Джамахирия	СЗГА	67						(67)			
Макао, Специальный административный район Китая	СЗГА	46			1						47
Мозамбик	СЗГА	4									4
Нигерия	СЗГА	3		300	3	2	1				303
Оман	СЗГА	17									17
Российская Федерация	СЗГА	3									3
Сейшельские Острова	СЗГА										
Судан	СЗГА	103			1			(104)			
Суринам	СЗГА	6									6
Сирийская Арабская Республика	СЗГА	755			7						762
Тринидад и Тобаго	СЗГА	244			2		103				143
Уганда	СЗГА										
Объединенная Република Танзания	СЗГА										
Йемен	СЗГА	18									18
Итого		3 877		300	31	626	133	(251)			3 199
Эквивалент в кан. долл.		5 214		407	43	813	172	(340)			4 338

(1): На денежной основе

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ ТЕХНИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СРЕДСТВ В ФОНДАХ IPACK
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА
(в тыс. долл. США)

Вид iPack ⁽¹⁾	Остаток на начало периода на 1 января 2022 г.	Поступления	Расходы	Излишек/(Дефицит) на 31 декабря 2022 г.
FAL	74	91	130	35
AVSEC	154	79	122	111
ADRM	184	16	72	128
PHC	127	139	214	52
ASRM	75	8	22	62
IPK	86	27	34	78
NASP		358	358	
UAS		205	205	
NOTAM		16	16	
USOAP CMA		67	67	
Итого в долл. США:	700	1 006	1 239	466
Эквивалент в кан. долл.:	896	1 307	1 610	593

Примечание:

(1): ниже приведено описание видов iPack:

FAL - iPack "Укрепление национальных комитетов по упрощению формальностей при воздушных перевозках в целях возобновления деятельности и повышения устойчивости гражданской авиации"

AVSEC - iPack "Надзор за обеспечением качества в области авиационной безопасности в связи с COVID-19"

ADRM - iPack "Возобновление работы аэродромов"

PHC - iPack "Установление санитарного коридора"

ASRM - iPack "Управление рисками в области безопасности полетов в связи с COVID-19. Для ведомств гражданской авиации"

IPK - iPack "Многоцелевой фонд"

NASP - iPack "Разработка национального плана обеспечения безопасности полетов"

UAS - iPack "Создание нормативной базы для беспилотных авиационных систем (БАС)"

NOTAM - iPack "Повышение качества NOTAM для обеспечения безопасности полетов"

USOAP CMA - iPack "Подготовка государства к проведению мероприятий в рамках МНМ-УППКБП ИКАО"

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ЧАСТЬ V. ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА, А ТАКЖЕ КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ В ОТВЕТ НА ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

EIDGENÖSSISCHE FINANZKONTROLLE
CONTRÔLE FÉDÉRAL DES FINANCES
CONTROLLO FEDERALE DELLE FINANZE
SWISS FEDERAL AUDIT OFFICE



Ревизия финансовых отчетов за 2022 год

Международная организация гражданской
авиации (ИКАО)

Содержание

Краткая справка	пп. 1 – 7
Проведение ревизии	пп. 8 – 20
Система внутреннего контроля	пп. 21 – 92
Существенные результаты ревизии финансовых отчетов	пп. 93 – 127
Выявленные несоответствия	пп. 128 – 130
Проверка выполнения предыдущих рекомендаций	пп. 131 – 133

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) назначено Советом и утверждено Ассамблеей в качестве внешнего ревизора Международной организации гражданской авиации (ИКАО) на 2020–2025 финансовые годы (на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2026 года).

Соответствующий круг полномочий определен статьей 13 Финансовых положений ИКАО, а также приложением "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию" к этим положениям. Кроме того, положения настоящей проверки указаны в письме-обязательстве от 21 августа 2020 года.

SFAO проводит внешние ревизии финансовых отчетов ИКАО в полной независимости от своей роли высшего органа финансового надзора Швейцарской Конфедерации. В SFAO работает группа высококвалифицированных специалистов с большим опытом проведения ревизий в международных организациях.

Дополнительную информацию можно получить по адресу:

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO)

Monbijoustrasse 45, CH-3003 Berne, Switzerland

Эрик-Серж Жанне, вице-президент, тел. +41 58 463 10 39, eric-serge.jeannet@efk.admin.ch

Дидье Монно, начальник отдела по работе с международными мандатами, тел. +41 58 463 10 48, didier.monnot@efk.admin.ch

Мартин Кёли, руководитель ревизии по мандату ИКАО, тел. +41 58 463 10 68, martin.koehli@efk.admin.ch

Ревизия финансовых отчетов за 2022 год

Международная организация гражданской авиации (ИКАО)

Краткая справка

1. Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов за 2022 год. Частично оно выполнило процедуры ревизии на месте, в Штаб-квартире ИКАО в Монреале, а также в региональных бюро в Париже и Мехико. Оно получило дополнительную информацию по ревизии в ходе виртуальных совещаний и посредством онлайн-доступа к системам ИКАО. SFAO хотело бы поблагодарить руководство и сотрудников ИКАО за их ответственное отношение и вложенные усилия. SFAO могло открыто взаимодействовать с Генеральным секретарем, руководством и персоналом, а также сотрудниками Отделения по внутреннему надзору (ОИО) и Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС).
2. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие, дух открытости и внимание, проявленное всеми должностными лицами ИКАО во время выполнения ревизии.
3. SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и Финансовыми положениями ИКАО, а также на основе анализа риска и подхода к ревизии, представленных в докладе о плане ревизии, подготовленном осенью 2022 года и выпущенном в январе 2023 года.

Заключение ревизора, не содержащее оговорок

4. SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора о финансовых отчетах за 2022 год. Эти финансовые отчеты подготовлены в соответствии с Финансовыми положениями ИКАО и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).
5. В соответствии с оценкой руководства ИКАО финансовые отчеты подготовлены с учетом принципа непрерывности деятельности. Процедуры ревизии показывают отсутствие существенных факторов неопределенности касательно способности организации продолжать непрерывную деятельность до конца 2023 года.
6. Выявленное в ходе ревизии ошибочное отнесение эквивалента денежной наличности к инвестициям оказало существенное влияние на представление финансовых отчетов. Оно было исправлено ИКАО. Другие недостатки не столь существенны и не исправлялись.

Рекомендации по совершенствованию

7. В этом докладе содержатся основные выводы SFAO касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля (ICS). SFAO выявило несколько областей для совершенствования в ICS и представило свои рекомендации. SFAO обсудило эти рекомендации с руководством и обратилось за комментариями к Генеральному секретарю.

SFAO проверило выполнение рекомендаций, представленных в ходе предшествующих внешних ревизий. Оно заключило, что в 2022 году руководство выполнило 23 из 51 рекомендации. Рекомендации, остающиеся невыполненными, главным образом связаны с ИТ.

Проведение ревизии

Цели и сфера охвата ревизии

8. Цель данной финансовой ревизии заключается в выражении мнения о финансовых отчетах Международной организации гражданской авиации (ИКАО), подготовленных на основе Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.
9. Финансовые отчеты включают отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных ассигнований и фактических расходов (отчет V), а также примечания к финансовым отчетам, в которых представлена учетная политика и прочие пояснения.
10. Ревизия была проведена в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и с соблюдением Финансовых положений ИКАО, включая приложение В "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию". Эти стандарты требуют планирования и проведения ревизии в целях получения обоснованной уверенности в том, что финансовые отчеты не содержат существенных искажений.
11. Сотрудники SFAO посетили Штаб-квартиру ИКАО в августе-сентябре 2022 года, ноябре-декабре 2022 года, а также в марте-апреле 2023 года. Они также посетили региональные бюро EUR/NAT в Париже в сентябре 2022 года и NACC в Мехико в ноябре-декабре 2022 года. Дополнительные фактические сведения SFAO собрало посредством виртуальных совещаний, электронной почты и онлайн-доступа к системам ИКАО. SFAO хотело бы поблагодарить руководство и сотрудников ИКАО за их ответственное отношение и предпринятые усилия.

Основные сферы внимания при проведении ревизии

12. В целях проведения ревизии SFAO выполнило оценку факторов риска. Исходя из результатов этого анализа были определены основные сферы внимания, представляющие существенные факторы риска или требующие особого внимания ревизора. Они включены в доклад о плане ревизии, подготовленный в январе 2023 года. SFAO придерживалось запланированного подхода к ревизии.
13. Стандарты МСА определяют роль, которую должны играть ревизоры по отношению к риску возникновения искажений в финансовых отчетах в результате мошенничества или ошибки (МСА 240). Соответственно, SFAO выполнило специальные процедуры в этой области.

№	Описание риска (в соответствии с докладом о плане ревизии)	Выводы ревизора
1	<p><i>Влияние экономической ситуации</i></p> <p>Последствия пандемии COVID-19 и геополитическая обстановка все еще могут сказаться на деятельности Организации и имеющихся у нее денежных средствах.</p>	§ 96ff
2	<p><i>Вмешательство руководства в процедуры контроля</i></p> <p>Руководство может аннулировать или обходить процедуры контроля, требования или директивы.</p>	§ 41ff
3	<p><i>Применение МСУГС</i></p> <p>Финансовые отчеты могут не вполне соответствовать требованиям МСУГС.</p>	§ 93ff
4	<p><i>ERP (Agresso)</i></p> <p>Системы ИТ могут разрабатываться или поддерживаться ненадлежащим образом, что увеличивает риск ошибки или мошенничества.</p>	§ 41ff
5	<p><i>Признание поступлений</i></p> <p>Поступления по контрактам могут неправильно учитываться (например, неправильное отнесение к тому или иному периоду, необменные операции).</p> <p>Контракты на выполнение проектов могут содержать условия, наносящие ущерб ИКАО, и неправильно учитываться.</p> <p>Накопление сомнительной дебиторской задолженности может увеличить необходимость в создании резервов или списаниях.</p>	§ 47ff, 118ff, 123ff
6	<p><i>Закупки</i></p> <p>Расходы могут учитываться неправильно или не полностью.</p> <p>Расходы могут осуществляться непроизводительным или неправильным способом.</p>	§ 49ff
7	<p><i>Заработная плата</i></p> <p>Расходы, связанные с персоналом (включая выплаты сотрудникам), могут учитываться не полностью.</p>	§ 55ff, 108ff
8	<p><i>Казначейство</i></p> <p>Платежи могут быть не обоснованы или не санкционированы.</p> <p>Активы могут не существовать.</p>	§ 61ff, 101ff

Связь с руководителями и руководящими органами

14. Основные сферы внимания были представлены руководству, ОЮ, ЕААС и Генеральному секретарю ИКАО. Во время ревизии SFAO проводило встречи с Генеральным секретарем, руководством и ключевыми сотрудниками организации. В целом SFAO подчеркивает отличное взаимодействие и прозрачный обмен информацией при проведении ревизии.
15. Результаты ревизии были направлены руководству Финансового отдела (13 апреля 2023 года) и Генеральному секретарю (14 апреля 2023 года). Они обсуждались с ЕААС (24 апреля 2023 года).
16. Прочие незначительные вопросы, которые прояснялись и обсуждались с ответственными лицами в ходе нашей ревизии, в настоящем докладе не упоминаются.

Взаимодействие с Отделением по внутреннему надзору

17. SFAO приняло к сведению работу, проделанную ОЮ. В соответствии со стандартом МСА 610 были учтены результаты ревизии ОЮ, имеющие отношение к процедурам ревизии SFAO. SFAO регулярно обменивалось информацией с ОЮ, с тем чтобы обеспечить координацию ревизионных и надзорных функций в Организации. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие с ОЮ.

Рекомендации по итогам ревизии

18. SFAO выявило несколько областей для совершенствования. В этом докладе представлены основные выводы касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля.
19. В настоящем докладе содержится 8 новых рекомендаций. SFAO обсудило их с руководством и обратилось за комментариями к Генеральному секретарю. Руководство отвечает за отслеживание выполнения рекомендаций.
20. SFAO также проверило выполнение рекомендаций, вынесенных в ходе предшествующих внешних ревизий. Подробная информация об этой проверке приведена в § 131ff.

Система внутреннего контроля

21. Генеральный секретарь обязан поддерживать функционирование системы внутреннего контроля (ICS) с тем, чтобы обеспечить регулярность использования ресурсов организации, как указано в статье XI Финансовых положений ИКАО.
22. ICS – важный элемент, от которого зависит получение обоснованной уверенности в достижении целей ИКАО в отношении надежности финансовой отчетности. SFAO выбрало главные процессы, лежащие в основе подготовки финансовой отчетности. В таблице ниже вкратце представлены основные области и результаты ревизии. SFAO отбирает бизнес-процессы на основе чередования для их ревизии. Работа, проделанная ОЮ, была учтена во избежание дублирования деятельности с SFAO. SFAO будет опираться на полученные результаты и углублять охват следующих проверок финансовых отчетов.

Процесс	Общая оценка		
	2020	2021	2022
Процедуры контроля на уровне организационных единиц			
Общие процедуры контроля в сфере ИТ			
Признание поступлений			
Закупки			
Заработная плата			
Казначейство и управление денежными средствами			
Основные фонды			
Требования на оплату путевых расходов			
Закрытие и финансовые отчеты			

Условные обозначения

- Имеет место существенный недостаток, необходимо срочно принять меры.
- Возможны улучшения, которые должно реализовать руководство.
- Результаты соответствуют ожиданиям SFAO. Потребность в принятии мер отсутствует или незначительна.
- Основной процесс не вошел в сферу внешней ревизии (принцип чередования).

23. Генеральный секретарь наряду с финансовыми отчетами издает финансовый доклад ("презентацию") и заявление о внутреннем контроле (SIC). В соответствии с МСА 720 SFAO ознакомилось с этой информацией в целях выявления существенных расхождений, если таковые имеются, с ревизованными финансовыми отчетами. SFAO не имеет ничего сообщить в этой связи.

Процедуры контроля на уровне организационных единиц

24. SFAO проанализировало компоненты контроля на уровне организационных единиц (возможности осуществления контроля, оценку факторов риска, контрольные мероприятия, информацию и коммуникацию и мониторинг процедур внутреннего контроля). Этот анализ основывался на беседах с ведущими сотрудниками, занятыми в соответствующих областях, анализе внутренней документации и тестировании.

Возможности осуществления контроля

25. В целях обеспечения добросовестности и укрепления этических ценностей ИКАО внедрила ряд внутренних правил и руководящих принципов, применимых для всех сотрудников ИКАО. Кодекс службы ИКАО, включающий основные положения ИКАО по вопросам этики, нормы поведения международных гражданских служащих, правила о персонале ИКАО и кадровые инструкции, обеспечивает широкие рамки этических норм внутри Организации. Сотрудник по вопросам этики, независимый от всех остальных служб и административно подотчетный Генеральному секретарю, играет ключевую роль во внедрении этих рамок и представляет ежегодный доклад Совету.
26. Основные положения ИКАО по вопросам этики включают процедуры, направленные на предотвращение преследования. ИКАО начала сотрудничество с Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам этики (ЮНЕО) в 2022 году. Мандат требует, чтобы ЮНЕО проводила независимые оценки принятых сотрудником ИКАО по этике решений об отсутствии достаточных доказательств в предполагаемых случаях преследования или угроз преследования, проводила предварительные оценки просьб о защите от преследования, а также обеспечивала создание потенциала и дополнительную поддержку.
27. ИКАО учредила должность омбудсмена и замещающего омбудсмена для своих сотрудников. Действующий омбудсмен также является начальником Сектора организации поездов, а действующий замещающий омбудсмен также является исполняющим обязанности начальника Секции устного перевода.
28. ИКАО придает большое значение правилам поведения. Помимо вышеупомянутых внутренних правил, дополнительные рамки обеспечивают политика ИКАО в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, а также Кодекс поведения Президента Совета и Генерального секретаря.
29. ИКАО отслеживает конфликты интересов. Каждое мероприятие вне ИКАО должно быть санкционировано Генеральным секретарем. ИКАО разработала программу ежегодного раскрытия финансовой информации, которая находится в ведении сотрудника по вопросам этики.

30. ИКАО передает случаи ненадлежащего поведения на рассмотрение и расследование Отделу расследований Управления служб внутреннего надзора (УСВН) Организации Объединенных Наций. Поэтому сотрудникам ИКАО предписывается сообщать обо всех проблемах, связанных с ненадлежащим поведением, непосредственно УСВН, используя специализированные каналы. Определены правила и процедуры в отношении дальнейших дисциплинарных мер. ИКАО установила процесс отправления правосудия вместе с учреждением внутренней апелляционной комиссии.

Оценка SFAO

ИКАО обладает эффективными возможностями осуществления контроля. Должность омбудсмана не является полностью независимой от Организации, так как омбудсмен также занимает оперативную должность в Организации. Однако в распоряжении сотрудников имеется достаточное количество других каналов для взаимодействия при необходимости.

SFAO рекомендует ИКАО продолжать разрабатывать учебные программы по вопросам этики.

Бюджет на трехлетний период 2023–2025 гг. включает преобразовательную цель по реализации основных положений по вопросам этики.

Оценка факторов риска

31. В 2020 году ИКАО разработала новый механизм общеорганизационного управления факторами риска и внутреннего контроля (механизм ERM). Этот механизм нацелен на создание согласованного, упорядоченного и систематического подхода к управлению факторами риска. Он определяет процесс и процедуры, а также функции и обязанности для процесса оценки и управления факторами риска.
32. Внедрение механизма ERM началось в 2021 году. В ИКАО ведутся реестры факторов риска на общеорганизационном уровне (корпоративный реестр факторов риска) и на уровне управлений/бюро. Справочная группа по ERM, сформированная группой старших руководителей и возглавляемая Генеральным секретарем, пересматривает и утверждает корпоративный реестр рисков. ЕААС получает информацию о механизме ERM, его внедрении и корпоративном реестре рисков. Обновление оценки факторов риска осуществляется дважды в год. Совет получает ежегодный текущий доклад о ERM.
33. На основе контрольных параметров ОИГ, опубликованных в 2020 году, ИКАО оценила зрелость факторов риска Организации на уровне 2 "в развитии" к концу 2021 года из 5 уровней ОИГ. Это означает, что ИКАО имеет структурированное осуществление, базовую архитектуру и некоторые процессы отчетности и повторяемые процессы управления. ИКАО стремится достичь уровня 3 "создано" к середине 2023 года.
34. На основе обзора корпоративного реестра рисков 2021 года, представленного Совету, и выборки из реестров рисков двух управлений (ADB и FIN) SFAO отметило, что описание риска иногда описывает не риск, а причину риска. Для некоторых рисков меры по смягчению представляют собой не меры, а информацию о

рассматриваемой теме. ИКАО рассмотрела эти замечания в своем текущем докладе о ERM 2022 года, представленном Совету в феврале 2023 года.

Оценка SFAO

SFAO признает прогресс, достигнутый ИКАО в общеорганизационном управлении рисками. Механизм разработан, и в настоящее время осуществляется его внедрение. ИКАО должна продолжать укреплять культуру управления факторами риска в рамках Организации.

Обновленные формулировки и описания рисков обеспечивают надлежащее информирование Совета относительно рисков. Представление более четкой информации о мерах по смягчению позволяет Организации эффективно уменьшать риски.

Контрольные мероприятия

35. Основные контрольные мероприятия, влияющие на финансовую отчетность, задокументированы в Руководстве по финансовой политике и процедурам (FPPM). Это руководство обновляется по крайней мере один раз в год. Они ориентированы в большей степени на процессы, а не на риски и процедуры контроля.
36. На организационном уровне ИКАО установила корпоративные ключевые показатели эффективности (КПЭ). ИКАО разработала новый подход к управлению, ориентированному на конкретные результаты, на трехлетний период 2023–2025 гг. Это позволяет Организации более качественно измерять эффективность своей деятельности.

Оценка SFAO

Контрольные мероприятия позволяют достичь цели внедрения эффективной системы внутреннего контроля.

Информация и коммуникация

37. Информация и коммуникация относятся главным образом к информационным системам ИКАО. SFAO ссылается на ревизионную проверку общих процедур контроля в сфере ИТ (см. § 41).
38. SFAO также ссылается на проверки эффективности работы в области ИТ (см. отдельные доклады о соответствующих проверках) и соответствующие текущие преобразовательные цели ИКАО, достижение которых SFAO будет отслеживать.

Мониторинг процедур внутреннего контроля

39. С созданием механизма ERM функции и обязанности второй линии защиты были возложены на Отделение по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских отношений (SPCP). В соответствии с этим механизмом SPCP оценивает структуру и эффективность функционирования процедур внутреннего контроля. С 2021 года оно координирует процесс представления ежегодного заявления и декларации об обеспечении эффективности управления (MASD)

каждым управлением и отделением. На основе сводных деклараций оно составляет заявление о внутреннем контроле для Генерального секретаря.

40. Отделение по внутреннему надзору (ОЮ) выступает в качестве функции третьей линии и работает независимо от руководства. ОЮ разрабатывает свою собственную программу работы в области надзора, которая представляется на утверждение Совету. Доклады ОЮ представляются Консультативному комитету по оценке и аудиту (ЕААС). ОЮ представляет Совету ежегодный доклад о результатах деятельности и мероприятиях Отделения.

Оценка SFAO

Мониторинг системы внутреннего контроля развивался в течение предшествующих лет. В целях укрепления ICS SFAO рекомендует SPCP расширить его деятельность по оценке структуры и эффективности функционирования процедур внутреннего контроля.

Общие процедуры контроля в сфере ИТ

41. Проверка Общих процедур контроля в сфере ИТ (ITGC) включает оценку приложений, имеющих отношение к финансовым данным. SFAO проверило работу Agresso – системы ERP ИКАО, ее базу данных и используемые серверы Windows.

Оценка SFAO

ITGC эффективны благодаря действующим компенсационным механизмам контроля. SFAO считает, что уровень развития ИТ в ИКАО несколько повысился в 2022 году, однако остается относительно низким и по-прежнему требует существенных улучшений. SFAO выявило недостатки, влияющие на качество административных процессов ИКАО, поддерживаемых Agresso (например, в области финансов, учета, людских ресурсов). Учитывая, что эти недостатки отрицательно сказываются на действенности и эффективности процессов ИТ, SFAO рекомендует ИКАО полностью и незамедлительно устранить их, как подробно изложено в следующих пунктах. Упомянутые ниже выводы также свидетельствуют о необходимости улучшения на основе передовой практики. Они должны помочь повысить уровень развития ИТ. В некоторых случаях необходимо сотрудничество с бизнесом для устранения выявленных слабых мест.

Проверка выполнения рекомендаций по итогам предшествующих ревизий

42. Из 8 рекомендаций, вынесенных по итогам предшествующих ревизий ITGC и оставшихся невыполненными, 4 были выполнены в 2022 году и 4 остаются невыполненными. Эти оставшиеся рекомендации касаются следующих выводов: нуждается в совершенствовании порядок обязательного применения политики в отношении паролей, права доступа в Agresso должны регулярно пересматриваться подразделениями, версия базы данных Agresso Finance более не поддерживается, и следует внедрить сегментацию сети.

Управление изменениями. Управление факторами риска в связи с изменениями

43. SFAO отметило, что управление факторами риска в связи с изменениями осуществляется не в соответствии с передовой практикой. В отношении изменений, которые оно изучило, SFAO не смогло установить 1) воздействие и вероятность, определяющие риск; и 2) соответствующие типы изменений (стандартное, нормальное и чрезвычайное изменение), которые проистекают из анализа и срочности чистого риска.

Оценка SFAO

ИКАО может быть не в состоянии выявлять и надлежащим образом отслеживать значительные риски в случае изменений.

Рекомендация № 1 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО правильно выявлять риски изменений путем использования понятий воздействия и вероятности. Затем на основе правильного определения рисков и срочности должен определяться соответствующий тип изменения, например нормальное, стандартное и чрезвычайное.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

В настоящее время ИКАО пересматривает свой процесс управления изменениями и усиливает роль Консультативного совета по вопросам изменений (СВ), выделяя дополнительные ресурсы на обеспечение качества изменений и контроль за ними. В рамках этой структуры ИКАО будет определять факторы риска в связи с изменениями, используя понятия воздействия и вероятности, и соответствующим образом определять типы изменений, следуя общеорганизационным процессам управления рисками и оценки рисков.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: октябрь 2023 года

Физический доступ. Доступ внешнего персонала в серверное помещение

44. Физический доступ в серверное помещение ограничен для сотрудников ИКАО. Доступ в серверное помещение предоставляется только уполномоченным сотрудникам Секции ICT ИКАО и сотрудникам службы безопасности здания. Но SFAO отметило, что сотрудники службы безопасности здания проходят в серверное помещение, а ICT не проводит никакой формальной проверки прав физического доступа. Процесс указания причин/выдачи разрешений на вход этих сотрудников, не относящихся к ICT, отсутствует, поэтому их доступ не санкционируется ICT.

Оценка SFAO

Обоснование и проверка доступа в серверное помещение внешнего персонала (например, персонала, отвечающего за эксплуатацию здания) должны быть усовершенствованы.

Рекомендация № 2 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО проводить периодическую проверку физического доступа в серверное помещение, внедрить процесс проверки доступа персонала, не относящегося к ICT (например, персонала, отвечающего за эксплуатацию здания), и регистрировать имена держателей неименных карт доступа для проверки и утверждения ICT.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

ICT будет дважды в год проводить проверку физического доступа в серверное помещение и регистрировать функции, выполняемые персоналом, не относящимся к ICT.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: июнь 2023 года

Операции. Отсутствующие резервные копии

45. SFAO отметило постоянные сбои резервного копирования продуктивной базы данных Oracle Agresso. После сбоев резервного копирования позднее выполняется успешное резервное копирование. В результате это может негативно повлиять на допустимую потерю данных.

Оценка SFAO

Если резервное копирование не осуществляется в течение длительного времени, ИКАО может потерять данные, объем которых превышает целевую точку восстановления (допустимую потерю данных).

Рекомендация № 3 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО выявить и устранить коренные причины сбоев резервного копирования базы данных Agresso.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принята и выполнена.

Была выявлена коренная причина, и для повышения надежности существующего процесса резервного копирования был установлен новый прокси-сервер.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: выполнено

Операции. Отсутствующие критически важные исправления безопасности системы

46. ИКАО подготовила служебную инструкцию об управлении исправлениями, но не утвердила ее. Большинство систем остаются без исправлений в течение длительного времени. SFAO выявило отсутствующие критически важные исправления безопасности для серверов. Вследствие этого серверы имеют несколько критических уязвимостей.

Оценка SFAO

Отсутствующие исправления значительно повышают риск кибератак.

Рекомендация № 4 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО срочно утвердить свою служебную инструкцию об управлении исправлениями.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Была разработана политика по управлению исправлениями, которая будет рассмотрена Комитетом по вопросам управления информацией (ИМС) ИКАО.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: июнь 2023 года

Рекомендация № 5 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО регулярно устанавливать исправления для всех критически важных операционных систем.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принята и выполнена.

В 2022 году ICT вместе со своим партнером приступила к установке исправлений для систем и завершила эту работу к концу апреля. Теперь исправления устанавливаются ежемесячно, чтобы поддерживать системы ИКАО в актуальном состоянии.

Подразделение: ADB/ICT

Срок: май 2023 года

Процесс признания поступлений

47. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процессов признания поступлений (начисленные взносы, проекты технического сотрудничества (ТС) и другие добровольные взносы) и заключило, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом.
48. SFAO также проверила выборку новых контрактов по проектам ТС, подписанных в 2022 году, операции, связанные с другими добровольными взносами, и денежные поступления, а также расчеты поступлений в счет начисленных взносов и соответствующие бухгалтерские проводки. Случаев неверного представления сведений выявлено не было, но было отмечено несоответствие между правилами Финансового отдела и правилами Секции снабжения в отношении признания накладных расходов на проекты ТС (см. § 118).

Процесс закупок

49. Процесс закупок не был включен в ротационный план ревизии SFAO на 2022 год. После некоторых организационных изменений в Секции PRO в 2022 году SFAO провело сквозную проверку подпроцессов, подверженных потенциальным изменениям. SFAO не выявило каких-либо значительных изменений в подпроцессах.

Пороговый уровень для закупок в региональных бюро

50. Открытая международная конкуренция является стандартным условием осуществления всех закупок на сумму свыше 10 000 кан. долл. Соответствующие заявки на закупку должны обрабатываться через портал торгов ИКАО и ГРООН, за исключением случаев, когда потребность может быть удовлетворена в рамках имеющегося и действующего долгосрочного соглашения.
51. В региональных бюро должен осуществляться весь процесс закупок через Штаб-квартиру для всех сумм, превышающих пороговый уровень. Этот процесс может быть долговременным вплоть до многих месяцев.
52. Весь процесс закупок (заявка на закупку (PR), запрос на предложение, оценка предложений поставщиков, создание заказа на закупку (PO), утверждение закупки и т. д.) может управляться подателем заявки и утверждаться распорядителем сметы (т. е. региональным директором).
53. Более высокий пороговый уровень может привести к повышению эффективности, при этом уменьшая риск существенных искажений отчетности. Для этого потребуется предварительное обучение соответствующих сотрудников (подателя заявки, распорядителя сметы). Пороговый уровень для прямых заказов на закупку (DPO), переданных в Штаб-квартиру, остается неизменным.
54. SFAO рекомендовало ИКАО оценить возможность увеличения порогового уровня для закупок, осуществляемых региональными бюро (на данный момент 10 000 кан. долл.). С/PRO провел эту оценку и пришел к выводу, что изменение приведет лишь к незначительному эффекту. Поэтому ИКАО сохранила существующий пороговый уровень.

Процесс расчета зарплаты

55. SFAO проверило основные процедуры контроля в службе расчета зарплаты и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Подтверждение изменений в реестре выплат и удержаний

56. SFAO выявило проблему в отношении реестра выплат и удержаний. Этот реестр содержит все основные данные и формулы, необходимые для расчета заработной платы. Правами доступа на запись в этот реестр обладают сотрудник по расчету заработной платы и группа Комплексной системы информационных ресурсов

(КСИР). КСИР внесла изменения по запросу сотрудника по расчету заработной платы, который затем подтвердил их посредством электронной почты. Система Agresso не потребовала утверждения изменений вторым лицом.

57. SFAO рекомендовала ИКАО принять принцип четырех глаз для любых изменений, вносимых в реестр выплат и удержаний. Каждое изменение, вносимое в этот реестр, должно отслеживаться и утверждаться другим лицом.
58. ИКАО отменило право доступа сотрудника по расчету заработной платы на запись кодов платежей на время проведения ревизии. В 2023 году она внедрит новую процедуру для обеспечения отслеживаемости и подтверждения изменений в кодах платежей.

Оценка SFAO

ИКАО приняла меры во время ревизии и планирует внедрить в 2023 году новую процедуру для обеспечения отслеживаемости и подтверждения изменений в кодах платежей. SFAO проконтролирует выполнение этого плана в ходе следующей ревизии.

Доступ к папке платежей по зарплате

59. Ряд пользователей имеют права доступа (на чтение и запись) к папке платежей по зарплате, через которую файлы платежей экспортируются из системы Agresso: администраторы, сотрудники ERP ICT, сотрудники по расчету заработной платы и сотрудники казначейства. Это повышает риск ошибки или мошенничества с файлами ведомостей по зарплате. Настройка в отношении проверки была отключена. Эта функция проверки позволяет установить, кто осуществлял доступ к папке и/или изменял ее содержимое. Эта функция имеет большое значение для критически важного содержания.
60. SFAO рекомендовало ИКАО ограничить права доступа на запись в папку платежей по зарплате для приложения Agresso и соответствующих администраторов. Кроме того, SFAO рекомендовало ИКАО включить функцию проверки для этой папки.

Оценка SFAO

ИКАО согласилась с этими рекомендациями и приняла меры в ходе ревизии. SFAO проверило правильность применения мер ИКАО и согласилось с ними.

Процесс работы казначейства и управления денежными средствами

61. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процесса работы казначейства и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Лица, имеющие право подписи

62. В 2020 году SFAO рекомендовало ИКАО проверять на основе предоставленных банками документов перечень лиц, имеющих право подписи в отношении каждого банковского счета. Эта проверка должна также охватывать, где это применимо, онлайн-доступ (электронный банк) и систему двух конвертов (отсутствие единоличного права подписи). В 2022 году казначейство завершило эту проверку.
63. В 2022 году SFAO отметило, что в Штаб-квартире имеются образцы подписей не всех лиц, имеющих право подписи в региональных бюро. Такие образцы должны входить в состав документации лиц, имеющих право подписи, в Штаб-квартире и использоваться в случае необходимости подтверждения платежей, производимых чеками или банком с использованием собственноручной подписи. SFAO проверило выборку операций и подтвердило подписи на основе альтернативных документов, таких как паспорт и т. п.

Оценка SFAO

Перечень лиц, имеющих право подписи применительно к банковским счетам, является актуальным. Сотруднику казначейства в Штаб-квартире могло бы быть полезно иметь образцы подписей лиц, имеющих право подписи в региональных бюро.

Процесс учета основных средств

64. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процесса учета основных средств и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности не все процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Общая необходимость в пересмотре процесса

65. В ходе предыдущей ревизии SFAO отметило, что процесс учета основных средств включает многочисленные стороны из разных подразделений, а также региональных бюро. Оно рекомендовало ИКАО пересмотреть процесс учета основных средств, упростив его и назначив должностное лицо, ответственное за ежегодное обновление, а также за полноту и точность информации, содержащейся в системе инвентарного учета имущества.
66. В 2022 году Финансовый отдел и Секция контроля за имуществом (PCL) согласовали новые "маршрутную карту процесса учета основных средств" и "формуляр для управления активами".
67. SFAO выявило один нематериальный актив, который больше не используется в связи с заменой в 2021 году. Финансовый отдел не был проинформирован об изменении статуса актива и поэтому не мог обновить систему. Поскольку этот актив был уже полностью амортизирован, стоимость основных средств не была завышена. Первоначальная стоимость, указанная в примечаниях к финансовым отчетам (первоначальная стоимость и накопленная амортизация), должна быть уменьшена на 351 000 кан. долл.

Оценка SFAO

Новые документы представляются удовлетворительными. Однако в период проведения ревизии новый документооборот еще не был внедрен. SFAO рекомендует ИКАО внедрить его в кратчайшие возможные сроки. SFAO также напоминает ИКАО о рекомендациях, представленных в ходе предыдущей ревизии, которые касаются усовершенствования процесса учета основных средств.

Пороговый уровень для ежемесячного обзора на предмет капитализации

68. ИКАО проводит ежемесячный обзор закупок в целях определения позиций, требующих капитализации. Для этого триггер автоматических проводок отбирает все суммы свыше 2 000 кан. долл., которые были учтены на квалифицированном счете расходов. Согласно политике капитализации активов ИКАО, должны рассматриваться только позиции стоимостью более 3 000 кан. долл. (если удовлетворяются условия для капитализации).

Оценка SFAO

SFAO не посчитало целесообразным обзор приобретаемых активов на сумму от 2 000 кан. долл. до 3 000 кан. долл. и рекомендовало ИКАО оценить необходимость в обзоре на предмет капитализации приобретаемых активов на сумму от 2 000 кан. долл. (нынешняя практика) до 3 000 кан. долл. (пороговый уровень для капитализации). ИКАО приняла рекомендацию и увеличила пороговый уровень во время проведения ревизии.

Запись срока эксплуатации в систему Agresso

69. В процессе капитализации позиции младший финансовый аналитик выбирает категорию активов. Система Agresso затем предлагает срок эксплуатации в соответствии с хранящейся в системе таблицей сроков эксплуатации.
70. Однако этот срок эксплуатации может быть изменен младшим финансовым аналитиком. Это оправдано, например, когда срок эксплуатации арендованного имущества должен быть приведен в соответствие со сроком окончания аренды. Любые изменения влияют на отчет о финансовых результатах деятельности (также см. § 107).

Оценка SFAO

Любые подобные изменения должны подлежать дополнительному контролю (принцип четырех глаз) или блокироваться в системе. SFAO рекомендует ИКАО внедрить проверку по принципу четырех глаз в отношении любых изменений срока эксплуатации актива или заблокировать возможность таких изменений в системе Agresso. ИКАО приняла рекомендацию и выполнила ее непосредственно во время проведения ревизии.

Система учета товарно-материальных запасов (IMS)

71. ИСТ использует веб-инструмент для управления запасами ИТ-оборудования. Секция контроля за имуществом и логистики (PCL) применяет IMS, основанную на

Excel, для управления активами, не относящимися к ИТ. Использование файла Excel повышает риск ошибок, не обеспечивает отслеживаемости операций и точности информации в базе данных, а также обеспечивает меньше возможностей для контроля (например, правильность прав доступа, принцип четырех глаз и т. д.), чем веб-инструмент. Последний может использоваться всеми сотрудниками, ответственными за товарно-материальные запасы в ИКАО, включая региональные бюро.

Оценка SFAO

Использование одного инструмента для всего оборудования представляется более эффективным.

Рекомендация № 6 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО оценить преимущества замены текущего инструмента для управления запасами оборудования, не относящегося к ИТ, инструментом, используемым для ИТ-оборудования.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

После того как в апреле 2023 года Комитет по вопросам управления информацией ИКАО утвердил проект по управлению обслуживанием, ИКАО приступила к внедрению системы ServiceNow, которая будет включать модуль для управления всем оборудованием. Ожидается, что этот модуль появится в 2024 году. В настоящее время ведется сбор информации о деловых потребностях, связанных с новой системой управления запасами оборудования (относящегося и не относящегося к ИТ). Одновременно с этим PCL занимается очисткой данных, чтобы обеспечить плавную миграцию данных.

Подразделение: ADB

Срок: ожидается, что предусмотренный в рамках системы ServiceNow модуль для управления оборудованием, относящимся и не относящимся к ИТ, появится во втором квартале 2024 года.

Процесс обработки требований о возмещении путевых расходов

72. SFAO проверило основные процедуры контроля в рамках процесса обработки требований о возмещении путевых расходов и пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом. SFAO выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Ручная обработка требований о возмещении путевых расходов

73. Обработка разрешений на поездку и требований о возмещении путевых расходов почти полностью осуществляется вручную. SFAO придерживается мнения, что действующий процесс требует больших временных затрат. ИКАО следует рассмотреть возможность внедрения системы управления путевыми расходами.

ОЮ также вынесло рекомендации в этом плане. ИКАО подчеркивает, что правила ООН в отношении поездок являются обязательными и сложными. На рынке отсутствует стандартное решение. Адаптирование системы Agresso к правилам ООН будет дорогостоящим.

74. ИКАО сообщила SFAO о том, что запущен проект по внедрению системы управления путевыми расходами. Это проект в настоящее время приостановлен, так как ИКАО планирует в течение ближайших лет изменить свою систему ERP.

Региональное бюро EUR/NAT в Париже

75. SFAO выполняет процедуры ревизии в региональных бюро ИКАО на ротационной основе. В сентябре 2022 года SFAO посетило региональное бюро EUR/NAT в Париже и выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Оценка SFAO

SFAO представило информацию об этих областях руководству регионального бюро EUR/NAT и Штаб-квартиры в конце своего посещения и сопроводило ее рекомендациями. ИКАО согласилась с этими рекомендациями и незамедлительно приняла необходимые меры для выполнения всех рекомендаций. SFAO проконтролировало и подтвердило правильность принятия этих мер.

Казначейство. Электронное банковское обслуживание и платежи

76. Два сотрудника имели полномочия на утверждение платежей в местной системе электронного банковского обслуживания. Если один из них является бенефициаром платежа, тогда второй должен утвердить платеж. SFAO рекомендовало ИКАО обеспечить строгое разделение обязанностей по утверждению платежей в случае, когда бенефициаром платежа является сотрудник.
77. Процедура контроля, осуществляемая в случае изменений в главной базе данных поставщиков в местной системе электронного банковского обслуживания, не была задокументирована. SFAO рекомендовало ИКАО задокументировать ее. К примеру, лицо, утверждающее запись и изменение, может направлять подтверждение по электронной почте помощнику по бухгалтерскому учету.
78. Платежи осуществлялись несколько раз в неделю в зависимости от счетов. SFAO посчитало такую высокую частоту неэффективной с учетом размера регионального бюро и пришло к мнению, что достаточно было бы еженедельных платежей.

Хранение документов

79. Счета и другая подтверждающая документация загружались и прикреплялись к записям проводок в системе Agresso. ИКАО также распечатывала их. По мнению SFAO, распечатка всех счетов, квитанций о получении товаров (GRN) и т. д. и хранение их в течение 10 лет больше не требуются.

Закупки. Утверждение счетов

80. Сотрудник вводил GRN в систему Agresso и направлял счет в бухгалтерию. Однако позднее помощник по бухгалтерскому учету загружал счет в систему Agresso. Когда распорядитель сметы утверждал GRN, его/ее обязанностью было изучить счет как подтверждающий документ для GRN. SFAO рекомендовало, чтобы сотрудник, вводящий GRN в систему Agresso, также на систематической основе загружал в систему Agresso счет. Распорядитель сметы должен изучить счет перед подтверждением GRN.

Основные средства. Ежегодное обследование запасов

81. Каждый объект основных средств (стоимостью более 3 000 кан. долл.) и другие материальные активы и предметы, имеющие особую эстетическую ценность, стоимостью более 300 кан. долл. должны были регистрироваться в реестре товарно-материальных запасов, который велся в файле Excel. Сотрудники Секции общего обслуживания отвечали за товарно-материальные запасы Секции общего обслуживания (мебель), а сотрудники Секции информационных и связанных технологий отвечали за запасы ИТ-оборудования. Один раз в год руководитель службы материально-технического снабжения проводил обследование запасов. При необходимости изменения вносились непосредственно в файл Excel, который затем преобразовывался в PDF-файл и подписывался региональным директором. Региональный директор затем направлял подписанный реестр в Штаб-квартиру в рамках регулярных мероприятий, осуществляемых в конце года. SFAO рекомендовало, чтобы обследование запасов в региональном бюро не проводилось руководителем службы материально-технического снабжения. Должен составляться перечень расхождений с реестром, и этот перечень должен прилагаться к реестру. Затем документы должны подписываться и датироваться сотрудником, проводившим обследование запасов.

ИТ. Хранение сетевого оборудования

82. Сетевое оборудование хранилось в закрытом шкафу в офисе, доступ в который имели сотрудники секций ИТ и общего обслуживания. Исходя из соображений обеспечения безопасности и надлежащего функционирования оборудования, SFAO пришло к мнению о том, что ИКАО следует рассмотреть вопрос о перемещении сетевого оборудования в специализированное помещение с соответствующими мерами контроля физического доступа.

Поездки. База данных командировок

83. База данных командировок – это внутренняя база данных, созданная региональным бюро EUR/NAT для управления всем процессом оформления поездок. Этим приложением управляют сотрудники Секции информационных и связанных технологий в региональном бюро. Отсутствовали действующие процессы для изменения прав доступа и для внесения изменений в базу данных командировок. Вследствие этого отсутствовали отслеживаемые данные о проверке вносимых изменений в базу данных командировок, и отсутствовала документация об изменениях прав доступа (предоставление, изменение, отмена). В связи с этим изменения и права доступа не контролировались, и нельзя было

полагаться на контрольные процедуры на уровне приложения на текущем уровне развития процессов управления критическими изменениями и доступом к базе данных командировок. SFAO рекомендовало ИКАО задокументировать действующие процессы изменения прав доступа к базе данных командировок и управления вносимыми в нее изменениями. Процессы должны применяться последовательно и эффективно. Управление изменениями включает, в частности, надлежащую проверку и утверждение. Управление правами доступа охватывает надлежащее утверждение и логическую привязку прав доступа к организационным ролям.

84. Два администратора ИТ использовали (одну и ту же) учетную запись, принадлежавшую бывшему администратору ИТ, для ведения и обновления базы данных командировок. SFAO рекомендовало, чтобы эти администраторы ИТ создали свои собственные учетные записи доступа для задач администрирования.

Региональное бюро НАСС в Мехико

85. В ноябре-декабре 2022 года SFAO посетило региональное бюро НАСС в Мехико и выявило несколько областей для совершенствования, представленных ниже.

Оценка SFAO

SFAO представило информацию об этих областях руководству регионального бюро НАСС и Штаб-квартиры в конце своего посещения и сопроводило ее рекомендациями. ИКАО согласилась с этими рекомендациями и незамедлительно приняла необходимые меры для выполнения всех рекомендаций. SFAO проконтролировало и подтвердило правильность принятия этих мер.

Казначейство. Сотрудники, имеющие право подписи в системе электронного банковского обслуживания

86. В ходе выезда на место SFAO отметило, что только один сотрудник имел доступ к загрузке платежей в систему электронного банковского обслуживания. В отсутствие этого сотрудника произвести платеж (перевод) было невозможно. Далее, два сотрудника имели полномочия на утверждение платежей в системе электронного банковского обслуживания, и один из этих сотрудников увольнялся в конце 2022 года. ИКАО сообщила, что осуществляется процедура для обеспечения дополнительного санкционированного доступа к системе электронного банковского обслуживания. SFAO рекомендовало, чтобы ИКАО незамедлительно завершила осуществление этой процедуры, с тем чтобы обеспечить дополнительных сотрудников полномочиями для производства или утверждения платежей.

Основные средства. Ежегодное обследование запасов

87. Обследование запасов проводилось на ежегодной основе менеджером запасов основных средств и менеджером запасов ИТ-оборудования, за исключением двух лет пандемии COVID-19, когда период обследования запасов был растянут на весь год. Если в течение года основные средства перемещались из одного места в другое, обследование не могло быть проведено корректно, и это могло приводить к двойному учету или недоучету.

88. SFAO рекомендовало ИКАО проводить обследование запасов в течение более короткого периода времени и документировать проделанную работу в качестве подтверждения выполненных процедур контроля. SFAO также рекомендовало ИКАО поручить проведение обследования запасов другому сотруднику в целях обеспечения разделения обязанностей.

Основные средства. Оценка стоимости в конце года

89. Процесс учета основных средств в ИКАО является многоэтапным и длительным. Управление запасами основных средств, включая ИТ-активы, осуществляется на уровне региональных бюро. В конце года региональное бюро должно передавать информацию обо всех приобретенных и выбывших активах за финансовый год в Штаб-квартиру в рамках процесса закрытия финансового года для проверки балансов, включаемых в финансовую отчетность, на организационном уровне. Учет в системе Agresso ведется в Штаб-квартире как в отношении капитализации активов, так и их списания с баланса; списание производится после того, как отдел управления имуществом в Штаб-квартире утверждает выбытие соответствующих позиций и региональное бюро подтверждает это выбытие.
90. Только после утверждения Штаб-квартирой можно распорядиться активами на местах, что приводит к неоправданному использованию места для хранения. Кроме того, списание учитывается только после утверждения, что может привести к риску отражения списания в последующих учетных периодах. Примером является запрос на снятие с эксплуатации, сделанный региональным бюро НАСС на 2021 год, для которого утверждение Штаб-квартиры на снятие и списание все еще ожидалось по состоянию на 31 декабря 2022 года. Кроме того, сложный процесс приводит к задействованию многих сотрудников по управлению запасами на различных уровнях. Это увеличивает время, необходимое для обработки и отражения любых приобретений и списаний. Это также приводит к наличию различных инвентарных списков основных средств на региональном уровне и в Штаб-квартире, для ведения которых требуются дополнительные ресурсы.
91. SFAO рекомендовало ИКАО упростить и ускорить процесс для обеспечения правильного учета и представления основных средств и связанных позиций в финансовой отчетности. Эта рекомендация относится не только к региональному бюро НАСС и рассматривается в комментариях относительно процесса учета основных средств в ИКАО в целом (см. § 64).

Физическое резервное копирование локальных серверов

92. Несмотря на автоматическое резервное копирование в облако, выполняемое ежедневно Штаб-квартирой (главная процедура обеспечения безопасности в сфере ИТ), ИКАО выполняла дополнительное регулярное ручное резервное копирование сервера на два внешних жестких диска (на ротационной основе) и хранила один из дисков дома у одного из сотрудников. Диски не были зашифрованы. SFAO рекомендовало ИКАО оценить необходимость продолжения осуществления ручного резервного копирования в дополнение к резервному копированию в облако и, в случае принятия положительного решения, зашифровать физическую резервную копию на внешних жестких дисках.

Существенные результаты ревизии финансовых отчетов

93. SFAO пришло к выводу о том, что финансовые отчеты за 2022 год подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора об этих финансовых отчетах.
94. Организация приложила значительные усилия к совершенствованию финансовой отчетности. Финансовые отчеты соответствуют высоким стандартам качества в отношении представления информации и прозрачности ее раскрытия. SFAO сформулировало ряд выводов, представленных ниже.
95. SFAO выявило одно существенное искажение в представлении отчета о движении денежных средств. ИКАО исправило его в ходе ревизии (см. § 102 и § 129).

Допущение о непрерывности деятельности

96. В соответствии с оценкой руководства ИКАО финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности.
97. После периода, характеризовавшегося отрицательным движением денежных средств, в 2022 году это движение вновь стало положительным. Основной причиной является увеличение авансовых поступлений на проекты ТС и добровольных взносов. В 2022 году ИКАО сохраняла низкий уровень инвестиций в основные средства и нематериальные активы.
98. Согласно прогнозу движения наличности на 2023 год Организация будет располагать достаточным объемом ликвидности для удовлетворения ее оперативных потребностей до конца 2023 года.
99. Сумма Фонда оборотных средств (ФОС), выполняющего роль резерва на случай критической финансовой ситуации, соответствует расходам регулярной программы примерно только за один месяц. Объема ФОС может быть недостаточно для покрытия каких-либо существенных незапланированных расходов.
100. На протяжении нескольких лет стоимость чистых активов ИКАО была отрицательной в основном из-за накопленных актуарных убытков по выплатам персоналу. Актуарный убыток существенно уменьшился в 2022 году, главным образом в результате изменений в финансовых допущениях (ставки дисконтирования). Поэтому чистый накопленный дефицит снизился в 2022 году на 64 млн кан. долл.

Оценка SFAO

Процедуры ревизии в отношении прогноза денежных средств на 2023 год, подготовленного ИКАО, показывают отсутствие существенных факторов неопределенности касательно способности Организации продолжать непрерывную деятельность до конца 2023 года.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

Подтверждения от банков

101. В соответствии с приложением В к Финансовым положениям SFAO запросило и получило подтверждения от всех банков. SFAO не выявило каких-либо необъясненных расхождений между этими подтверждениями от банков и данными бухгалтерского учета.

Классификация срочных депозитов

102. В соответствии с принципами бухгалтерского учета ИКАО и МСУГС срочные депозиты с первоначальным сроком погашения до трех месяцев включаются в раздел денежных средств и их эквивалентов. Депозиты со сроком погашения более трех месяцев относятся к инвестициям. По состоянию на 31 декабря 2022 года ИКАО представляла депозиты с первоначальным сроком погашения в три месяца как инвестиции на общую сумму 87 648 000 кан. долл.

Оценка SFAO

ИКАО следует представить срочные депозиты с первоначальным сроком погашения в три месяца в разделе эквивалентов денежных средств. ИКАО исправила классификацию во время ревизии (см. § 129).

Начисленные взносы к получению

103. ИКАО уточнила оценки начисленных взносов к получению в 2022 году. Начисленные взносы к получению государств-членов, которые утратили свое право голоса на одной сессии Ассамблеи, полностью обеспечены. Другие изменения в оценках связаны с суммами к получению от государств-членов, подписавших соглашение об уплате своей задолженности ("группа А"), но не соблюдающих его, и государств-членов, имеющих задолженности за три полных года или более, которые не подписали соглашение ("группа В"). До 2021 года эти суммы к получению дисконтировались за период в 20 лет. В 2022 году эти суммы к получению дисконтируются за период в 3 года.

Оценка SFAO

SFAO изучило пересмотренные оценки и частично согласилось с ними. Пересмотренные оценки не в полной мере учитывают подверженность кредитному риску в отношении сумм к получению от государств-членов, подписавших соглашение ("группа А"), но не соблюдающих его, и государств-членов, не подписавших соглашение ("группа В"). Разница в оценке считается незначительной на 2022 год.

Рекомендация № 7 (приоритет 1)

SFAO рекомендует ИКАО внести изменения в политику оценки начисленных взносов к получению в целях лучшего отражения подверженности кредитному риску.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Секретариат проведет тщательный анализ действующей политики в целях выявления областей для улучшения и обеспечения того, чтобы в обновленной политике был надлежащим образом отражен кредитный риск, связанный с долгосрочной задолженностью по взносам к получению.

Подразделение: FIN

Срок: март 2024 года

Дебиторская задолженность и авансовые платежи

Оценка дебиторской задолженности в связи с другой деятельностью по генерированию доходов

104. Дебиторская задолженность (не являющаяся начисленными взносами) состоит из невыплаченных сумм, относящихся к разнообразным категориям. Даже в случаях дебиторской задолженности государств-членов, которые намерены ее погасить, ее получение происходит очень медленно. SFAO в 2021 году рекомендовало ИКАО рассмотреть возможность применения более консервативного подхода к оценке прочей дебиторской задолженности (задолженности, не являющейся начисленными взносами) и заблаговременно пересмотреть свою политику оценки с учетом перспективы применения модели ожидаемых кредитных потерь при вступлении в силу МСУГС 41.
105. ИКАО обновила свою политику оценки в 2022 году. Теперь она применяет единовременный резерв в размере 2,8 %, рассчитываемый на основе анализа дебиторской задолженности с 2008 года, для всей непогашенной дебиторской задолженности (упрощенный метод) в целях отражения кредитного риска на сомнительных счетах.

Оценка SFAO

ИКАО следует усовершенствовать расчет резерва на основе ранжирования счетов по срокам погашения дебиторской задолженности в целях лучшего отражения риска непогашения. Этот риск выше для давно просроченных позиций. SFAO сохраняет рекомендацию по данному вопросу, вынесенную в ходе предыдущей ревизии.

Основные средства

106. В ходе ежегодного обзора учетных записей по основным средствам в 2022 году ИКАО выявила активы, которые уже должны были быть капитализированы в предшествующий период. ИКАО должна была бы отразить это как исправление ошибки за предшествующий период. Но поскольку чистая сумма в 84 000 кан. долл. незначительна, ИКАО включила ее в состав текущих поступлений в 2022 году.

Оценка SFAO

Отражение в учете этого исправления является приемлемым, так как сумма исправления незначительна.

Нематериальные активы

Срок полезного использования нематериальных активов

107. Амортизация нематериальных активов осуществляется в течение предполагаемого срока полезного использования, как описано в учетной политике ИКАО. SFAO отметило, что некоторые активы амортизировались не в соответствии с этой политикой, а в течение более длительного времени на основе предполагаемого срока полезного использования, предложенного сотрудниками ИТ как техническими экспертами.

Оценка SFAO

Отсутствуют существенные искажения в учете этих активов по состоянию на 31 декабря 2022 года, исходя из их соответствующей чистой балансовой стоимости. SFAO рекомендует ИКАО применять для каждого актива срок полезного использования, предусмотренный в ее учетной политике.

Выплаты сотрудникам

108. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по программе медицинского страхования сотрудников после выхода на пенсию (МССП), пособие на репатриацию и выплаты в связи с ежегодным отпуском.

Медицинское страхование сотрудников после выхода на пенсию (МССП)

109. МССП является частью системы социального обеспечения, учрежденной для сотрудников, отвечающих определенным критериям. Эта программа обеспечивает правомочных сотрудников на протяжении всей их жизни после выхода на пенсию медицинским страхованием на основе тех же программ медицинского страхования, которыми пользуются действующие сотрудники. Программа медицинского страхования ИКАО (ПМС) является самофинансируемой программой. ПМС подготавливает собственные финансовые отчеты, которые не включаются в отчетность ИКАО. Она независимо управляется Комитетом по медицинскому страхованию и страхованию жизни.
110. Административное обслуживание ПМС осуществляется сторонним поставщиком обслуживания ("Сигна"). ПМС обеспечивает возмещение расходов на признанное медицинское обслуживание, понесенных сотрудниками ИКАО и других участвующих организаций. "Сигна" не обеспечивает для ПМС гарантии в отношении надлежащего предоставления услуг посредством отчета ISAE 3402, выпускаемого ее независимыми аудиторами. ИКАО полагается на "Сигну" в части уменьшения риска ненадлежащего возмещения расходов по требованиям. Из соображений конфиденциальности ИКАО не имеет доступа к подробной

информации о требованиях по компенсации медицинских расходов и поэтому не имеет возможности проводить собственные проверки.

111. МССП классифицируется как план выплат сотрудникам после выхода на пенсию в соответствии с его определением в МСУГС 39. Актуарная оценка проводится независимым внешним экспертом. Учет в программе с установленными выплатами сложен и зависит от различных допущений. SFAO обсудило эти допущения с руководством и оценило их вероятность и соответствие положениям МСУГС 39.
112. Обязательства по МССП в отчете о финансовом положении существенно снизились в 2022 году. Это связано в основном с повышением ставки дисконтирования с 1,75 % до 3,70 %. Это повышение было отражено в учете непосредственно в разделе чистых активов.

Оценка SFAO

Актуарные допущения для расчета МССП правдоподобны и соответствуют МСУГС 39.

Программа медицинского страхования представляет потенциальный финансовый риск для Организации. SFAO предлагает ИКАО внимательно следить за развитием ситуации год за годом.

SFAO рекомендует ИКАО оценить преимущества запроса отчета ISAE 3402 от "Сигны" для обеспечения, к примеру, надлежащего охвата риска неправильного учета требований. Это может быть сделано наилучшим образом посредством коллективного обращения совместно с другими структурами ООН, пользующимися услугами этого поставщика.

Ежегодные отпуска

113. Обязательства, связанные с оплатой ежегодного отпуска, рассчитаны с использованием актуарного метода расчетов, включающего несколько допущений, таких как рост окладов, ожидаемые изменения в количестве дней ежегодного отпуска и пр. Ежегодный отпуск предоставляется исходя из количества дней, отработанных на определенную дату, и может быть использован в любое время в течение следующего года. Он представляет собой обычный отпуск.
114. Актуарный расчет обязательств, связанных с ежегодными отпусками, основан на данных о количестве сотрудников по состоянию на 31 октября. Учитывая, что это обязательство должно оптимальным образом отражать обязательство на 31 декабря, использование данных по состоянию на 31 декабря обеспечит более точный результат расчета расходов на оплату фактического ежегодного отпуска по состоянию на эту дату. Все изменения обязательств, связанных с ежегодными отпусками, указываются в отчете о финансовых результатах деятельности и таким образом зависят от изменений в использованных допущениях.

Оценка SFAO

Актуарные допущения для расчета ежегодных отпусков правдоподобны и соответствуют МСУГС 39.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН)

115. Через своих сотрудников ИКАО входит в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН) в качестве организации-члена. В отличие от программы МССП ИКАО не ведет учет пенсионных обязательств для этой пенсионной программы. Эта программа не рассматривается как план с установленными выплатами согласно стандарту МСУГС 39, поскольку ОПФПООН не имеет возможности в индивидуальном порядке рассчитывать пенсионные обязательства для застрахованного лица или организации. Таким образом, невозможно получить надежную оценку соответствующего риска для ИКАО. В связи с этим в финансовых отчетах ИКАО не отражаются актуарные обязательства по этой пенсионной программе.
116. Параметры этой пенсионной программы ООН описаны в примечании 2.10.7 к финансовым отчетам. В ходе своей последней актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2021 года, ОПФПООН пришел к выводу о том, что необходимости в платежах на покрытие дефицита в соответствии со статьей 26 Положений фонда не было. Если в будущем ввиду возникновения актуарного дефицита будут применены положения статьи 26, от ИКАО потребуются платежи для покрытия этого дефицита. Эта ситуация представляет потенциальный финансовый риск для ИКАО.

Оценка SFAO

С ОПФПООН связан потенциальный финансовый риск для Организации, поэтому необходимо проводить его ежегодный мониторинг. SFAO предлагает ИКАО пристально следить за развитием ситуации.

Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам

117. ИКАО управляет одним фондом в целях учета финансовых операций, осуществляемых во исполнение соглашения с Системой контроля за выдерживанием высоты в Северной Атлантике. Сумма средств этого фонда составляет 1 006 000 кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2022 года. Эта договоренность завершится и будет заменена новым соглашением в 2023 год. Новая договоренность не включает какой-либо информации о распределении остатка средств по текущей договоренности. Ожидается, что эти средства не останутся у ИКАО, так как данное соглашение представляет собой программу возмещения издержек.

Оценка SFAO

SFAO рекомендует ИКАО рассмотреть вопрос о прекращении действия текущего соглашения, а также о распределении остатка средств.

Проекты технического сотрудничества

Накладные сборы по проектам ТС

118. SFAO проанализировало признание поступлений накладных сборов по выборке проектов ТС в 2022 году. Оно выявило ряд искажений и возможных улучшений.
119. В соответствии с процедурами ИКАО накладные сборы за закупки признаются поэтапно на основе степени продвижения процесса закупок ("контрольные пункты"). В общей сложности 90 % накладных сборов учитываются после подписания контракта. В одном случае контракт на закупку определенного оборудования был подписан 11 января 2023 года. ИКАО отразила в учете 90 % накладных сборов в 2022 году, так как она в основном выполнила работу и выпустила GRN в этот период. В соответствии с процедурой закупки должно было быть учтено лишь 70 % сборов. Разница составляет 422 000 кан. долл.
120. SFAO также отметило, что текущий процесс признания накладных сборов по проектам ТС за закупки включает множество ручных процедур, проверок и расчетов. Это занимает много времени и приводит к повышению риска ошибок. Извлечения, используемые Финансовым отделом для подтверждения и учета накладных сборов, не включают полной информации. Всегда требуются дополнительные справки. При признании накладных сборов не всегда используются одни и те же контрольные точки на протяжении процесса ("контрольные пункты") для одних и тех же закупок. Это затрудняет постоянную привязку накладных сборов, учитываемых в связи с различными контрольными точками. SFAO отметило ряд ошибок, несмотря на действующий исчерпывающий ручной процесс по согласованию операций.

Оценка SFAO

SFAO выявило ряд искажений в отношении признания накладных сборов по проектам ТС. Хотя эти искажения сами по себе несущественны, это свидетельствует о необходимости совершенствования процесса признания накладных сборов.

Рекомендация № 8 (приоритет 2)

SFAO рекомендует ИКАО пересмотреть и последовательно применять политику и процедуры признания накладных сборов по проектам ТС. В пересмотренном варианте должны быть четко определены функции и обязанности в рамках новой организационной структуры.

Комментарий Генерального секретаря

Рекомендация принимается.

Процесс учета доходов по контрактам на закупки будет пересмотрен с учетом перевода Секции снабжения из Управления технического сотрудничества в Административное управление.

Подразделение: TCB в координации с FIN и PRO

Срок: декабрь 2023 года

Судебные разбирательства и арбитраж

121. ИКАО отразила в учете резерв в размере 690 000 кан. долл. для удовлетворения исков бывших сотрудников в Апелляционный трибунал ООН (АПТООН).
122. ИКАО также участвует в нескольких правовых спорах в связи с прежними проектами ТС, начатыми сотрудниками, которые требуют дополнительных выплат помимо сумм, указанных в их контрактах. Кроме того, ИКАО отвечает по нескольким искам, поданным в Апелляционную комиссию в связи с разными спорами с бывшими сотрудниками. ИКАО также отвечает по иску в связи с предполагаемой задолженностью по платежам в рамках проекта ТС. ИКАО считает все эти иски необоснованными либо полагает, что отток средств возможен, но не является вероятным. Поэтому она не отразила в учете какого-либо резерва.

Оценка SFAO

Оценки, сделанные ИКАО в отношении финансовых последствий судебных разбирательств, обоснованны. Порядок их учета и раскрытие соответствуют МСУГС.

Прочие добровольные взносы

Ремонт здания регионального бюро EUR/NAT в Париже

123. ИКАО в 2022 году подписала контракт с правительством Франции на ремонт здания регионального бюро EUR/NAT в Париже. Согласно этому контракту и при определенных условиях Франция в 2022 году произвела два платежа на общую сумму 4,6 млн евро (6,3 млн кан. долл.). Для завершения проекта потребуется дополнительный взнос, который будет согласован на этапе реализации под руководством ИКАО.

Оценка SFAO

Отражение этого контракта в учете в 2022 году является правильным.

Финансовые инструменты

Внедрение МСУГС 41

124. В 2021 году Совет по МСУГС опубликовал новый стандарт МСУГС 41 для финансовых инструментов. Этот стандарт вступил в силу 1 января 2023 года и применяется ретроспективно в соответствии с МСУГС 3, исключая пересчет показателей прошлых периодов. ИКАО пересчитает начальный баланс по состоянию на 1 января 2023 года.
125. МСУГС 41 уменьшает сложность благодаря замене существующей классификации и категорий оценки финансовых активов тремя принципиальными категориями (учитываемые по амортизированной стоимости, учитываемые по справедливой стоимости, изменение которой отражается в составе чистых активов или собственном капитале, учитываемые по справедливой стоимости, изменение

которой отражается в составе профицита или дефицита). Процесс классификации инструментов основан на подходе организации к управлению инструментами, а также на экономических характеристиках базовых потоков денежных средств инструмента.

126. Одно особенное последствие для ИКАО заключается в подходе к оценке финансовых активов. Модель обесценения больше не основана только на исторических сведениях о кредитных убытках. Новая модель ожидаемых кредитных убытков учитывает как исторические, так и прогнозные данные, обеспечивая организации информацией о кредитных убытках, вероятных в течение срока действия инструмента. Организации должны рассчитывать ожидаемые убытки для всех финансовых инструментов. Возможно применение упрощенных методов.
127. В 2022 году ИКАО проанализировала потенциальное влияние этого нового стандарта и представила SFAO проект меморандума. SFAO представило ряд замечаний в отношении оценки начисленных взносов к получению и прочей дебиторской задолженности (см. § 103 и § 104). ИКАО продолжит работу над ним до принятия стандарта для финансовых отчетов за 2023 год.

Оценка SFAO

ИКАО следует продолжить свои усилия по внедрению МСУГС 41 "Финансовые инструменты".

Выявленные несоответствия

128. Ошибки, в том числе упущения, считаются существенными, когда имеются основания ожидать, что по отдельности или в совокупности они могут оказать влияние на экономические решения, которые пользователи финансовых отчетов принимают на их основе. SFAO считает отдельное искажение существенным, если оно превышает 100 000 кан. долл. Воздействие ошибок на интерпретацию финансовых отчетов в целом считается существенным, если в сумме они превышают 2 млн кан. долл.

Краткая информация об исправленных и неисправленных искажениях

129. SFAO обнаружило одно существенное ошибочное отнесение (аудиторское расхождение), которое было исправлено руководством во время ревизии.

Описание	Профицит за год (кан. долл.)	Чистые активы (кан. долл.)
Остаток до выявленных несоответствий	7 953 000	(15 929 000)
<u>Исправленные несоответствия</u>		
Реклассификация срочных депозитов с первоначальным сроком погашения в три месяца (87 648 000 кан. долл., см. § 102).	0	0
Остаток после исправленных аудиторских расхождений (согласно финансовым отчетам)	7 953 000	(15 929 000)
<u>Неисправленные аудиторские расхождения</u>		
Отсутствуют.	0	0
<u>Влияние аудиторских расхождений, выявленных в предшествующем году, которые были исправлены в текущем году</u>		
Исправление учетной записи и отнесение к отчетному периоду записи, касающейся авансов поставщикам.	51 000	0
Дополнительное начисление по статье операционных расходов.	169 000	0
Остаток после всех выявленных несоответствий	8 173 000	(15 929 000)

Недостаточная информация или неправильное представление

130. SFAO обнаружило некоторые искажения в раскрытии информации финансовых отчетов за 2022 год. Все существенные искажения были исправлены во время ревизии.

Проверка выполнения предыдущих рекомендаций

131. SFAO проверило выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам предшествующих внешних ревизий. Общее число рекомендаций, оставшихся невыполненными после предшествующих ревизий или представленных в то же время в контексте проверок эффективности деятельности, составляло 51. По состоянию на 31 марта 2023 года 23 из них были выполнены, а 28 остаются невыполненными. Подробная информация об этом содержится в инструменте Symbiant, которым управляет OIO.

Выполненные рекомендации

132. Следующие рекомендации SFAO рассматривает как выполненные за период со времени последней ревизии.

Код (Symbiant)	Доклад	Рекомендации	К-во
EA/REP/2019/B	Эффективность и действенность управления людскими ресурсами	Рек. 2	1
EA/REP/2019/C	Закупки в ИКАО: каким образом повысить эффективность и действенность этого процесса	Рек. 7	1
EA/REP/2019/D	Основные положения ИКАО по вопросам этики	Рек. 2, 4, 7–9	5
EA/REP/2020/A	Ревизия финансовых отчетов за 2020 год	Рек. 2, 5, 13, 20	4
EA/REP/2020/B	Информационная безопасность	Рек. 2, 4	2
EA/REP/2021/A	Ревизия финансовых отчетов за 2021 год	Рек. 2, 3, 5–8	6
EA/REP/2021/B	Администрирование и стратегическое управление ИТ	Рек. 1, 2, 9	3
EA/REP/2021/C	Управление проектом "NAM19801" в рамках программы технического сотрудничества ИКАО	Рек. 2	1
	Всего выполненных рекомендаций		23

Рекомендации, остающиеся невыполненными

133. По мнению SFAO, следующие рекомендации остаются невыполненными по состоянию на 31 марта 2023 года. В этот список включены также рекомендации со сроком выполнения в 2023 году или позднее, а также рекомендации по итогам проверок эффективности деятельности или специальных проверок, выполнение которых потребует отдельной проверки.

Код (Symbiant)	Доклад	Рекомендации	К-во
EA/REP/2016/B	Является ли процесс набора персонала в ИКАО эффективным и действенным?	Рек. 1	1
EA/REP/2017/B	Механизм обеспечения кибербезопасности в ИКАО	Рек. 3	1
EA/REP/2019/B	Эффективность и действенность управления людскими ресурсами	Рек. 1	1

Код (Symbiant)	Доклад	Рекомендации	К-во
EA/REP/2020/A	Ревизия финансовых отчетов за 2020 год	Рек. 3, 7	2
EA/REP/2020/B	Информационная безопасность	Рек. 1, 3, 5, 6	4
EA/REP/2021/A	Ревизия финансовых отчетов за 2021 год	Рек. 1, 4, 9–12	6
EA/REP/2021/B	Администрирование и стратегическое управление ИТ	Рек. 3–8	6
EA/REP/2021/C	Управление проектом "NAM19801" в рамках программы технического сотрудничества ИКАО	Рек. 1	1
EA/REP/2022/B	Быстрая оценка новой стратегии и плана действий в области ИСТ	Рек. 1–6	6
	Всего рекомендаций, остающихся невыполненными		28

* * *

134. SFAO хотело бы подчеркнуть превосходное взаимодействие и дух открытости, отличавшие проведение этой ревизии. Оно выражает свою благодарность за внимание, проявленное всеми должностными лицами ИКАО во время выполнения этого задания.

Берн, 8 мая 2023 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ
(Внешний ревизор)



Эрик-Серж Жанне
Вице-президент



Мартин Кёли
Начальник экспертного центра

Присвоение приоритетов рекомендациям SFAO

SFAO присваивает своим рекомендациям приоритеты на основе определенных уровней факторов риска (1 высокий, 2 средний, 3 низкий). Факторы риска включают, например, неприбыльные проекты, нарушения правовых и нормативных положений, разбирательства в отношении ответственности и ущерб репутации. Оценивается воздействие и вероятность наступления рискового события.

ISBN 978-92-9275-203-3



9 789292 752033