



ORGANISATION DE L'AVIATION CIVILE INTERNATIONALE

Troisième réunion du Sous-groupe Gestion de l'infrastructure et de l'information de l'APIRG (IIM/SG/3)
(Réunion virtuelle, 12-14 octobre 2020)

Point 4 de l'ordre du jour : Etat d'avancement de la mise en œuvre des projets régionaux AFI IIM adoptés par l'APIRG

4.3 Communications aéronautiques, navigation, surveillance et infrastructure et systèmes de spectre

Projet COM 3 : Mise en œuvre de la communication air/sol (données vocales HF/VHF, CPDLC)

(Présenté par l'Afrique du Sud)

RÉSUMÉ

Ce document fait le point sur les progrès réalisés dans le projet de communication air/sol du SG COM 3 de l'IIM. Il expose les réalisations, les défis rencontrés par l'équipe et les recommandations possibles. Le Projet SG COM 3 de l'IIM comprend un objectif, une planification et des livrables clairs.

Les points d'action de la réunion se trouvent au paragraphe 3

REFERENCE(S) :

- Plan mondial de navigation aérienne (GANP)
Annexe 10 de l'OACI, volumes II et III, Télécommunications aéronautiques
Annexe 11 Service de la circulation aérienne
Doc 4444 Procédures pour le service de navigation aérienne
Doc 9694 Manuel sur les applications de liaison de données des services de la circulation aérienne
Doc 10037 Document opérationnel global de liaison de données (GOLD)
Rapport SG/1 et SG/2 de l'APIRG IIM

Objectif(s) stratégique(s) connexe(s) de l'OACI : A - Sécurité et B - Capacité et efficacité de la navigation aérienne

Indicateurs de performance clés et modules B0 de l'ASBU : Tous applicables au CNS et au spectre

1. INTRODUCTION

1.1 Au cours du Sous-groupe de l'APIRG sur la gestion de l'infrastructure et de l'information (IIM / SG / 1) qui s'est tenu à Nairobi, au Kenya, du 27 au 30 juin 2017, le Projet COM 3 de l'IIMSG a été recommandé comme projet de communication pour aider à la mise en œuvre de la communication air/sol visant à assurer le contrôle du trafic aérien dans la région AFI par le biais de la :

- a. Communication vocale à haute fréquence/très haute fréquence (HF/VHF) ;
b. Communication par liaison de données à haute fréquence/très haute fréquence (DL HF/VHF) ; et

c. Communication contrôleur/pilote par liaison de données (CPDLC).

1.2 La mise en œuvre est conforme aux exigences opérationnelles des volumes II et III de l'annexe 10 de l'OACI sur les télécommunications aéronautiques, de l'annexe 11 sur les services de la circulation aérienne et des documents d'orientation pertinents (Doc 4444 Procédures pour le service de navigation aérienne (PANS--ATM), Doc 9694 Manuel sur les applications de liaison de données des services de la circulation aérienne, Doc 10037 Document opérationnel mondial de liaison de données (GOLD)).

1.3 Toutes les tâches sont effectuées par des experts COM/IT nommés par les États AFI participant au projet, sous la direction du coordinateur de l'équipe de projet et sous la supervision des facilitateurs du projet (RO/CNS, Dakar et Nairobi) selon la méthodologie de travail du SG IIM

1.4 Les États ont été invités par l'OACI, par une lettre de référence ES AN 13/0-584 du 14 août 2017, à nommer et à notifier la participation de ses experts qualifiés dans l'une des 14 équipes régionales de projet IIM identifiées.

1.5 Par la suite, les membres suivants de l'équipe de projet, comme indiqué ci-dessous dans le tableau 1, ont été identifiés pour faire partie de l'équipe qui réalisera les activités pour le Projet 3 de communication air-sol.

Tableau 1 : Membres de l'équipe de Projet SG COM 3 de l'IIM :

ÉTAT	NOM	RÔLE et RESPONSABILITÉ
Afrique du Sud	Nom : Nokuthula Phakathi Courriel : nokuthulap@atns.co.za Portable : +27 82 748 2140	Coordinateur de l'équipe de projet
ASECNA	Nom : Sibitang Mingo Aladjou Courriel : sibitangmingoala@asecna.org Portable : +221774936867	Membre de l'équipe de projet
Botswana	Nom : Samuel Mbaakanyi Courriel : smbaakanyi@caab.co.bw Portable : +26772277905	Membre de l'équipe de projet
	Nom : G Pule Courriel : gpule@caab.co.bw Portable : +26773850986	Membre de l'équipe de projet
Cameroun	Nom : Courriel : Portable :	Membre de l'équipe encore à nommer
Côte d'Ivoire	Nom : GNASSOU SANDRINE Courriel : sgnassou@anac.ci Portable : 00 225 89 84 14 70	Membre de l'équipe de projet
Ghana	Nom : Isaiah Tefutor Courriel : itefutor@gcaa.com.gh Portable : +233 244 221 092	Membre de l'équipe de projet
IATA	Nom : Seda Protus Courriel : sedap@iata.org Portable : +27 71 687 5948	Membre de l'équipe de projet
OACI FISS	Nom : Courriel : Portable :	

Kenya	Nom : Erick Meli Courriel : erickmeli@kcaa.or.ke Portable : 254 (0) 722791817	Membre de l'équipe de projet
Mauritanie	Nom : Courriel : Portable :	Membre de l'équipe encore à nommer
Nigeria	Nom : Otitolaye Johnson Courriel : jotitolaye@nama.gov.ng Portable : +2348033442043	Membre de l'équipe de projet
Sénégal	Nom : Courriel : Portable :	Membre de l'équipe encore à nommer
Seychelles	Nom : Pitter Elizabeth Courriel : pelizabeth@scaa.sc Portable :	Membre de l'équipe de projet
	Nom : David Confait Courriel : dconfait@scaa.sc Portable :	Membre de l'équipe de projet
Togo	Nom : KELEWOU Gnimdou Courriel : g.kelewou@anac-togo.tg Portable : +22896720604	
Ouganda	Nom : David Macho Courriel : dmacho@caa.co.ug Portable : +256 78 206 8680	

1.6 Rationalisation/justification

a. Voix HF/VHF : Les exigences relatives à la **voix HF/VHF** sont contenues dans le plan de navigation aérienne AFI (ANP), FASID TABLE CNS 2A (Service mobile aéronautique et service mobile aéronautique par satellite -AMS &AMSS et les circuits des stations ont été mis en œuvre conformément à ce plan de navigation aérienne AFI. Des améliorations significatives sont constatées, notamment avec la mise en œuvre des télécommunications aéronautiques par satellite. Toutefois, la non-disponibilité de la VHF à distance rencontrée de temps en temps résulte de l'obsolescence de certaines stations VSAT.

b. HF/VHF et liaison de données : Les exigences régionales en matière de liaison de données HF/VHF doivent encore être mises à jour par l'équipe du projet.

c. CPDLC : L'introduction de la communication par liaison de données dans la région associée aux systèmes de traitement des données de surveillance avec une possible automatisation du transfert et de la coordination du trafic aérien entre les centres de trafic aérien (AIDC) nécessite un système de communication numérique air/sol disponible. La mise en œuvre du CPDLC apportera une plus grande précision dans les messages échangés et augmentera la disponibilité des échanges de messages entre les ATCO et les pilotes. La mise en œuvre régionale du CPDLC doit encore être mise à jour par l'équipe du projet.

1.7 Ce document présente les progrès réalisés par le projet de communication air/sol du SG COM 3 de l'IIM. Il expose les réalisations, les défis rencontrés par l'équipe et les recommandations possibles.

2. DISCUSSION

2.1 Le Projet COM 3 de l'IIMSG a été lancé le 27 février 2018 par téléconférence ; le compte rendu de la réunion du projet et les questions qui en découlent ont été soumis au président, au vice-président et au secrétariat du SG de l'IIM.

2.2 Livrables du projet

2.2.1 Les produits livrables initiaux du projet, tels qu'indiqués dans le tableau 2 ci-dessous, ont tous été achevés et soumis au président, au vice-président et au secrétariat du SG de l'IIM sous la forme d'un document final le 28 mai 2018 pour être soumis au comité de coordination des projets de l'APIRG (APCC) et, le cas échéant, pour obtenir son approbation.

Tableau 2 : Tâches initiales attribuées au SG COM 3 de l'IIM

LES LIVRABLES INITIAUX DU PROJET	DATE DE LIVRAISON PRÉVUE	DATE DE LIVRAISON RÉVISÉE	OBJECTIFS
Finalisation de la nomination des coordinateurs de l'équipe de projet et des experts	31/11/2017	31 mai 2018	
Organisation du projet / Plan	31 décembre 2017	31 mai 2018	Définir les tâches de l'organisation et de la coordination du projet
Description du projet	31 décembre 2017	31 mai 2018	Fournir une description du projet
Termes de référence du projet	31 décembre 2017	31 mai 2018	
Lien avec le projet	31 octobre 2017	31 mai 2018	Prise de décision en collaboration (CDM, <i>Collaborative Decision Making</i>)
Rapport sur l'état d'avancement du projet	Après chaque réunion		Permettre à la présidence/vice-présidence et au secrétariat de suivre les progrès de l'équipe de projet

2.2.1 Les autres produits livrables du Projet COM 3 du sous-groupe IIM et les progrès réalisés sont indiqués dans l'annexe ci-jointe.

2.3 La coordination et la communication sont essentielles dans la gestion de projet pour atteindre les résultats attendus, fixer les objectifs, être réaliste dans les délais et s'adapter si nécessaire. L'équipe a rencontré des problèmes techniques de connectivité au réseau (par téléconférence, GoToMeeting, Skype) et a donc décidé de communiquer via WhatsApp.

2.4 Afin d'améliorer la communication et la coordination, un programme et un plan de réunion de projet ont été élaborés comme indiqué ci-dessous dans les tableaux 3 et 4.

2.4.1 Programme des réunions de projet

Le programme des réunions de Projet Com 3 du Sous-groupe IIM a été élaboré conformément au tableau 3 ci-dessous ; toutefois, il a été révisé en raison de retards imprévus dans les projets :

POINT	OBJECTIF	FRÉQUENCE/DAT E	MEDIA	OUTPUT
Réunion de lancement	1. Lancer le projet 2. Discuter et répartir les tâches 3. Documentation du projet	27 février 2018	Téléconférence	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	27 mars 2018	Skype / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	24 avril 2018	Skype / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	26 juin 2018	Skype / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion du Sous-groupe IIM	Fournir l'état d'avancement du projet au président, au vice-président et au secrétariat de l'IIM.	Une fois par an - Réunion de l'OACI	Réunion formelle	Rapport du Sous-groupe IIM avec décisions et conclusions.
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	24 juillet 2018 30 novembre 2020	Équipes / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	24 novembre 2018 Février 2021	Équipes / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Réunion sur l'état d'avancement du projet	Suivre l'avancement du projet et les résultats obtenus lors de la dernière réunion.	Trimestriel (2019) Mai 2021	Équipes / WhatsApp	Procès-verbal, questions soulevées et rapport sur l'état d'avancement du projet
Clôture	Réunion de clôture du projet	2019 Mars 2022	Équipes / WhatsApp	Rapport et compte rendu de clôture du projet.

2.4.2 Planification du projet

Le tableau ci-dessous présente l'étape de planification du projet, les réalisations et la dépendance :

N°.	JALON	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	DÉPENDANCE	ÉTAT RESPONSABLE
1	Lancement du projet	28 février 2018	28 février 2018 (100%)	Disponibilité des membres de l'équipe	Membres de l'équipe de projet
2	Finaliser la description du projet	1 ^{er} mars 2018	23 mars 2018 (100%)	Contributions de l'équipe de projet	Afrique du Sud
3	Élaborer le mandat du projet	1 ^{er} mars 2018	18 mai 2018 (100%)	Contributions de l'équipe de projet	Seychelles
4	Élaborer un plan de projet	1 ^{er} mars 2018	18 mai 2018 (100%)	Contributions de l'équipe de projet	Afrique du Sud
5	Finaliser les liens entre les projets	1 ^{er} mars 2018	18 mai 2018 (100%)	Contributions de l'équipe de projet	Tous
6	Finalisation du questionnaire du projet	1 ^{er} mars 2018	16 mars 2018 (100%)	Contributions de l'équipe de projet	ASECNA
7	Rapport mensuel sur l'état d'avancement de la mise en œuvre des stations HF et VHF (Voix et données)	1 ^{er} août 2018	2019-2022 (1%)	- Questionnaire de l'OACI envoyé aux États - Participation des États	Tous les États de l'AFI
8	Statut mensuel de mise en œuvre/opération des circuits CPDLC	1^{er} août 2018	2019-2022 (1%)	- Questionnaire de l'OACI envoyé aux États - Participation des États	Tous les États de l'AFI
9	Mise en œuvre/partage mensuel et exploitation de systèmes VHF et HF à distance	1^{er} août 2018	2019-2022 (1%)	- Questionnaire de l'OACI envoyé aux États - Participation des États	Tous les États de l'AFI



10	Élaborer le manuel des exigences des États en matière de DL HF et de DL VHF	1er juillet 2018	2019-2022 (0%)	Responsable de la tâche à nommer -Participation des équipes et contributions au cadre	Responsable de la tâche à nommer
-----------	--	------------------	----------------	--	----------------------------------

2.4.3 Il convient de noter que seules les Seychelles ont répondu au Questionnaire et ont indiqué l'état d'avancement de la mise en œuvre.

2.4.4 L'ensemble du Projet Com 3 du Sous-groupe de l'IIM est en retard par manque d'informations et de réponses des États.

2.5 Défis

2.5.1 Questionnaire d'enquête sur le Project

2.5.1.1 Le principal défi auquel est confronté le projet est lié au questionnaire d'enquête sur du Projet et aux réponses des États. Cela permettra à l'équipe de suivre et de rendre compte de la communication air/sol AFI, entre les pilotes et les ATCO, de l'état d'avancement de la mise en œuvre qui garantira que tous les espaces aériens et les centres de contrôle du trafic aérien impliqués dans la fourniture de services de navigation aérienne pour l'aviation civile internationale ont la couverture requise.

2.5.1.2 Il est demandé à l'OACI de distribuer le questionnaire d'enquête sur le projet et les réponses des États au plus tard le 31 mars 2021.

2.5.2 Vérification par les experts de l'équipe de projet

2.5.2.1 En raison de divers changements organisationnels ou structurels de l'État, certains des experts identifiés ne sont plus disponibles pour aider à la réalisation des projets.

Les experts des États doivent être vérifiés ; confirmer leur disponibilité et la validité des experts pour assurer la participation effective de leurs représentants aux activités du Sous-groupe IIM au plus tard le 31 mars 2021.

2.5.3 Gestion efficace des projets

2.5.3.1 Les équipes de projet constituent la base de la mise en œuvre des plans de l'APIRG et veillent à ce que l'Afrique ne soit pas laissée pour compte. Son succès dépend en grande partie de la gestion du projet pour suivre la participation, l'engagement, identifier les problèmes, les risques et les plans d'atténuation.

2.5.3.2 Il y a un manque de gestion efficace des projets et il convient d'y remédier.

2.5.3.3 Un calendrier principal du projet du Sous-groupe IIM de l'AFI devrait être élaboré, si ce n'est déjà fait ; et un rapport d'avancement devrait être diffusé aux administrations/organisations sur une base trimestrielle.

2.7 Perspectives pour la prochaine période de référence :

2.7.1 Examiner le questionnaire de base de l'enquête du projet et l'envoyer aux États membres de l'AFI avant le 30 novembre 2020 ;

2.7.2 Mener une enquête par questionnaire sur le projet jusqu'au 31 mars 2021 ;

2.7.3 Réunion et rapport sur l'état d'avancement du projet



2.7.4 Projet de manuel des exigences / Cadre d'orientation des États en matière de DL HF et DL VHF.

3 POINTS D'ACTION DE LA RÉUNION

3.1 La réunion est invitée à :

- a) Prendre note des progrès réalisés jusqu'à présent en ce qui concerne les résultats et les défis du Projet 3 de communication du Sous-groupe IIM ;
- b) Encourager la participation de l'État aux projets de la région AFI
- c) Remplir tous les questionnaires des projets du Sous-groupe IIM pour les diffuser auprès des administrations/organisations.

3.2 **Projet de conclusion/décision 3/xxxx : *Participation/coordination effective et efficace des administrations aux activités des projets IIM***

Attendu que ;

- a) Les États vérifient la participation de leurs experts qualifiés avant le 31 mars 2021 ;
- b) Le Secrétariat distribue le questionnaire d'enquête du projet et la réponse de l'État au plus tard le 31 mars 2021 ; et
- c) Le calendrier principal de l'État AFI soit élaboré pour suivre toutes les activités des projets IIM ; et diffuser un rapport d'avancement aux administrations/organisations sur une base trimestrielle.

--FIN--