



**Vigésimo Primera Reunión del Grupo Regional de Planificación y Ejecución del Caribe y Sudamérica
(GREPECAS/21)**

Santo Domingo, República Dominicana, 15 al 17 de noviembre de 2023

**Cuestión 3 del
Orden del Día:**

Desarrollos Globales y Regionales

**3.3 Nivel de Implementación de los Servicios de Navegación Aérea (ANS)
CAR/SAM**

REPORTE DE LOS AVANCES EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ANS

Revisión del Programa AIS/AIM

(Presentado por la Secretaría)

RESUMEN EJECUTIVO

Esta nota de estudio se refiere a las actividades de Gestión de Información Aeronáutica (AIM), de las regiones CAR/SAM. En referencia a los Programas y Proyectos del GREPECAS dentro del contexto de la transición del AIS al AIM, y el avance realizado por los Estados, Territorios y Organizaciones Internacionales en las Regiones CAR y SAM, en temas como: la gestión y el procesamiento electrónico de la información y datos aeronáuticos con la implementación de los diferentes pasos de las Fases 2 y 3 de la Hoja de Ruta para la transición, el Intercambio de Información Aeronáutica y la disponibilidad por los usuarios de conjuntos de Datos electrónicos. Así mismo los requerimientos de capacitación al personal AIM.

Acción:	Las acciones sugeridas se presentan en la Sección 4.
Objetivos Estratégicos:	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad y eficiencia de la navegación aérea• Protección del medio ambiente
Referencias:	<ul style="list-style-type: none">• Campaña Global de Mejoras del NOTAM• Vigésima Reunión del GREPECAS (GREPECAS/20)• Reunión de seguimiento de la SAM/AIM/16• Reunión NACC WG AIM/TF/06• Documento 8126 – Manual del AIS;• Doc. 9839 – Manual del Sistema de Gestión de la Calidad para el AIS• Doc. 9991 – Manual de Entrenamiento del personal AIS• Comunicación a los Estados AN 2/36-23/6 del 13 de febrero del 2023• Reuniones NACC WG AIM/TF complementarias para el avance de temas prioritarios

1. Introducción

1.1 La OACI ha trabajado en la actualización de las documentaciones del AIS a fin de ponerlos a disposición de la comunidad aeronáutica y apoyar la transición del AIS al AIM, así como el Marco de Referencia para la Gestión de la Información de todo el sistema (SWIM). Las actividades también fueron alineadas con las prioridades y los objetivos de navegación aérea definidos conjuntamente en las Regiones CAR y SAM como resultado de definir una estrategia común para la evolución del sistema de navegación aérea para mejorar la capacidad y la eficiencia dentro del Plan Mundial de Navegación Aérea (GANP), y se consideró un enfoque orientado a las Mejoras por Bloques del Sistema de Aviación (ASBU) en las actividades de los Proyectos y actividades AIM, así como a los Bloques Constitutivos Básicos (BBB) aplicables.

1.2 Además, es importante enfatizar que los Datos del Terreno y los Obstáculos (TOD) representan un significativo soporte para los Estados al proyecto de implementación Navegación Basada en la Performance (PBN), a los PANS-OPS, las Cartas Aeronáuticas y otras aplicaciones a la navegación aérea y el movimiento en superficie de los aeródromos.

1.3 La Secretaría continúa dando seguimiento a la implantación de AIM, a la Campaña Global del NOTAM, así como a la Conclusión 19/3 “**Implantación de los Conjuntos de Datos Digitales (DDS), del Catálogo de Datos, del Modelo Estándar de Intercambio de Información Aeronáutica y de la e-AIP**”, del GREPECAS 19.

1.4 A nivel regional, la Secretaría ha dado seguimiento a recomendaciones y conclusiones de reuniones regionales, así como apoyar la creación de capacidades, en los Estados, para apoyar la implantación del AIM, proporcionando el material guía CAR/SAM de instrucción AIM, aplicable principalmente al personal que se incorpora a las diferentes Áreas AIM y por supuesto a la actualización del personal existente en las Organizaciones AIM de los Estados. En el contexto de dos niveles en la región CAR/SAM:

- Nivel regional. la OACI coordina la revisión y actualización de los Planes Regionales de Navegación Aérea.
- Nivel nacional. la OACI facilita el acceso a recursos y asistencia técnica y promueve el desarrollo de capacidades en diferentes áreas ANS como el AIM, en preparación a 2023-2025.

1.5 Adicionalmente, la Secretaría da seguimiento a la preparación de los planes de contingencia, en el AIS/AIM, para enfrentar situaciones como por ejemplo la interrupción del servicio de las Bases de Datos de NOTAM, erupciones volcánicas o presencia de cenizas volcánicas, tormentas y huracanes, sismos, entre otros.

2. Análisis

2.1 La OACI ha actualizado las documentaciones del AIS/AIM. Además, ha propuesto la creación de un nuevo documento, en preparación al marco de referencia SWIM. En relación con esta tarea, se debe considerar lo siguiente:

- a) Documento 8126 – Manual del AIS: Finalizado las Partes I, II, III y IV (en proceso); Disponible solo en inglés;
- b) Primera Edición del Doc. 9839 – Manual del Sistema de Gestión de la Calidad para el AIS (2022); Disponible en los seis idiomas oficiales de la OACI;
- c) Primera Edición del Doc. 9991 – Manual de Entrenamiento del personal AIS (2023); Disponible en los seis idiomas oficiales de la OACI;
- d) Varias Propuestas de enmienda al Anexo 15 – Servicios de Información Aeronáutica y al Doc. 10066 – PANS-AIM, como consecuencia de propuestas de enmiendas a Anexos y Documentos de la OACI, así como a la propuesta de creación de nuevos documentos (PANS-MET);

- e) Propuesta de creación del Documento sobre Procedimiento de los Servicios de Navegación Aérea para la Gestión de la Información (PANS-IM); y
- f) Manual sobre el concepto de SWIM (Doc 10039) / Segunda edición

2.2 En seguimiento a la Campaña Global del NOTAM, se ha llevado a cabo el seguimiento del proceso de revisión, por parte de los Estados, de los NOTAM viejos y muy viejos, a fin de disminuir el número de estos tipos de NOTAM, que se encuentran aún activo en el sistema, con grandes resultados de mejora respecto a los objetivos de la Campaña.

2.3 La Secretaría ha hecho seguimiento, a nivel regional, de todos los temas relacionadas al AIS y a la Transición del AIS al AIM, cuyos resultados se observan a continuación.

Región CAR

2.4 El Grupo de tarea AIM (AIM TF) busca completar la implementación de la Hoja de ruta de la OACI para la transición del AIS al AIM, y la aplicación de la Enmienda 42 al Anexo 15 de la OACI particularmente con la metodología y procedimientos que aplican para gestionar la información y datos en el ambiente electrónico y digital de los DDS, así como con la nueva Edición del Manual 8126 reforzando los procesos y procedimientos del AIM, alineados al GANP en línea.

2.5 La Secretaría agradece a los Estados de la Región NACC que han dado información sobre su avance en las tres Fases de la Hoja de Ruta, en sus 21 pasos, que se han expresado en tablas de Excel para su registro y análisis identificando así, los requerimientos de asistencia por parte de la Oficina Regional a los Estados. Alentando a los Estados que aún no han proporcionado su información a que lo hagan a la brevedad.

2.6 Con referencia al Plan Colaborativo AIM para la Región CAR que incorpora los requisitos del Anexo 15 y los PANS – AIM, se está actualizando para integrar los elementos de la Actuación Humana en complemento de los Factores Humanos en AIM, los cuales estarán presentes en el sitio web de monitoreo (en desarrollo), a través información en tablas y gráficos que indican los avances de cada Estado en este tema. También contendrá guías para apoyar la transición a AIM.

2.7 Se indicó durante la Reunión AIM TF 06 que se desarrollará una encuesta a los Estados para conocer el nivel de implementación de los SARPS del Anexo 15 en una primera etapa y posteriormente del Anexo 04, con la intención de tener un perfil actualizado de las Normas y Recomendaciones en la Región.

2.8 La OACI mantiene el compromiso de publicar las guías que complementan algunos de los Pasos más importantes para la transición al AIM:

Manual	Disponibilidad actualizada
Doc. 9839 (incluyendo pasos P-01, P-02, P-17 y P-18)	Publicados
Doc. 9991 (incluyendo el paso P-16)	
Modelo de Intercambio de Información Aeronáutica (incluyendo pasos P-08, P-09, P10 y P-19)	Pendiente – Grupo de Expertos IM (Material de Guías técnicas)
AIP Electrónico (incluyendo pasos P-11, y P-15 y P-20)	
Manual SWIM Manual, Doc. 10039 - Borrador, no editado	Publicado Borrador (Disclaimer)
Doc. 9881 Manual eTOD – Retirado de la lista de Documentos OACI En espera de un nuevo Manual TOD (incluyendo pasos P-13 y P-14)	Pendiente – Grupo de Expertos IM

2.9 La Secretaría busca acelerar la urgente implementación de los DDS, el Catálogo de Datos y el Modelo Estándar de Intercambio de Información Aeronáutica (AIXM) y certificación del QMS/AIM, para lograr la gestión de la información y datos, en un formato electrónico que es esencial para el intercambio de datos y la construcción del entorno SWIM.

2.10 Para mayor detalle de las actividades y alcances del AIM TF en la Region CAR, la Reunión se puede referir al **Apéndice E** (Reporte de la Reunión AIM TF 06) a esta Nota de Estudio.

Región SAM

2.11 En la Región SAM, se ha llevado a cabo una teleconferencia de seguimiento de las Recomendaciones de la SAM/AIM/14. El seguimiento se ha dado sobre los siguientes tópicos:

- a) Implantación del SNOWTAM
 - b) Implantación del QMS/AIS-AIM
 - c) Planificación para la implantación de la Fase 2 de la Hoja de Ruta de Transición del AIS al AIM (Elementos del Módulo B1-DAIM), que incluye pasos P01, P02, P06-P08, P11 y P13-P15
 - d) Seguimiento a la Campaña Global del NOTAM en la Región SAM
- En los **Apéndices A, B, C, y D**, se pueden encontrar las Tablas de seguimientos de cada uno de los temas mencionados, indicando que el avance presentado es desde el GREPECAS/20

2.12 Adicionalmente, en línea con la creación de capacidades para la Transición del AIS al AIM, la Región SAM ha contratado los cursos de:

- a) Curso en Modelo Estándar de intercambio de información Aeronáutica;
- b) Curso en AIP electrónico; y
- c) Curso de Auditor Líder, certificación IRCA, del Sistema de Gestión de la Calidad

2.13 Coordinación de los Servicios ATS/AIS/MET: Planes de Coordinación y de Contingencia

3. Conclusiones

3.1 La Secretaría acompaña la implantación de la Fase 2 de la Hoja de Ruta del AIS al con la finalidad de concretar la Gestión de la Información Aeronáutica en un entorno electrónico y preparar los habilitadores, del área AIM para SWIM.

3.2 La Secretaría, una vez más, quisiera llamar a la atención de la Reunión sobre la importancia de que los Estados observen la fecha límite de la Conclusión GREPECAS 19/03 (2024), relacionada a la implantación de los DDS, a fin de no retrasar la implantación del SWIM.

3.3 Adicionalmente, la Reunión puede considerar y resaltar la importancia de apostar a la creación de capacidades para gestionar toda la información aeronáutica en un entorno electrónico. El entrenamiento es uno de los pilares fundamentales para lograr implantar todos los pasos de la Hoja de Ruta de Transición del AIS al AIM, y así finalmente, implementar el SWIM.

3.4 La reunión debe observar que el AIS/AIM, que los proveedores y usuarios de los servicios de información aeronáutica, precisan contar con Planes de Contingencias para enfrentar situaciones extremas, a fin de asegurar la continuidad en la provisión de los servicios esenciales, relacionadas a la información y datos aeronáuticos, para la planificación, seguimiento y ejecución de las operaciones aéreas seguras.

3.5 La Reunión, para completar la fase 2 de la hoja de ruta de transición AIS a AIM sin retrasar los habilitadores SWIM en el área AIS, para difundir la nueva documentación AIS/AIM de la OACI y para incluir en los cuadros de mando de la implementación de SNOWTAM en su nuevo formato, tal vez desee considerar la aprobación del siguiente Proyecto de Conclusión:

PROYECTO DE CONCLUSIÓN	
GREPECAS/21/XX	FINALIZACIÓN DE LA FASE AIS A AIM DE LA HOJA DE RUTA E INCLUSIÓN DE SNOWTAM EN LOS CUADROS DE MANDO DEL GREPECAS
<p>Qué:</p> <p>Que, Para acelerar la implementación de las actividades para la implementación de la hoja de ruta AIS a AIM,</p> <p>a) los Estados/Territorios completen las implementaciones de los conjuntos digitales, el e-AIP y todos los pasos de la Fase 2; reportando sus avances a las respectivas Oficinas Regionales NACC y SAM de la OACI a más tardar en el tercer trimestre de 2024;</p> <p>b) la Secretaría incluya en el cuadro de mando del GREPECAS, el seguimiento de la implementación del SNOWTAM, en su nuevo formato a más tardar en diciembre de 2023 a más tardar en diciembre de 2023; y</p> <p>c) la Secretaría continúe difundiendo, a través de Talleres y Seminarios, la nueva documentación de la OACI sobre el Sistema de Gestión de Calidad AIS/AIM, la Capacitación del Personal AIS/AIM y los PANS-IM a más tardar en GREPECAS/22.</p>	<p>Impacto esperado:</p> <p><input type="checkbox"/> Político / Global</p> <p><input type="checkbox"/> Inter-regional</p> <p><input type="checkbox"/> Económico</p> <p><input type="checkbox"/> Ambiental</p> <p><input type="checkbox"/> Técnico/Operacional</p>
<p>Por qué:</p> <p>La implementación de la Fase 2 de la Hoja de Ruta de Transición de AIS a AIM busca tener todos los habilitadores de AIM implementados para SWIM. Considerando que, según el GANP, los habilitadores de SWIM deberían estar implementados para fines de 2024. Además, la documentación mencionada anteriormente ayudará en la implementación de estas fases.</p>	
<p>Cuándo:</p> <p>a) Completar todos los procesos para el tercer trimestre de 2024.</p> <p>b) Diciembre 2023</p> <p>c) GREPECAS/22</p>	<p>Estado: <input checked="" type="checkbox"/> Válida / <input type="checkbox"/> Invalidada / <input type="checkbox"/> Finalizada</p>
<p>Quién: <input checked="" type="checkbox"/> Estados <input checked="" type="checkbox"/> OACI <input type="checkbox"/> Otros:</p>	

4. Acciones sugeridas

4.1 Se invita a la Reunión a:

- tomar nota de la información contenida en esta Nota de Estudio;
- revisar los Apéndices y en caso necesario, actualizarlos;
- instar a los Estados a culminar el proceso de la implantación de los elementos del B1-DAIM y así culminar la Fase 2 de la Hoja de Ruta; y
- considerar otras acciones procedentes.

APÉNDICE A
SEGUIMIENTO A LA IMPLANTACIÓN DEL SNOWTAM

N°	Estado	Acción Implementada	Fecha de implementación	Comentarios
1	Argentina	Han formado un equipo de trabajo con todas las áreas involucradas. Han realizado pruebas, tanto en los aeropuertos donde se produce nieve y aeropuertos que pueden verse afectados por lluvias intensas.		Implementado
2	Brasil	Han trabajado en forma coordinada con todas las áreas involucradas, ha emitido un AIC-A 16/21 con relación al GRF y se emitirá un marco regulatorio sobre el nuevo formato del SNOWTAM	1 de Julio 2022 No hay fecha de implementación (SAM/AIM/15)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Brasil tiene marcado Dic/2023 pero tienen un retraso por lo que se posterga para febrero /2024.
3	Bolivia	No ha reportado acciones	4 noviembre 2021 Diciembre 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bolivia informa que ha realizado las reuniones para la implantación. La DGAC ha hecho la última revisión y actualmente ya tiene un procedimiento del GRF en la cual está incluida la implantación del SNOWTAM. El procedimiento estará bajo constante revisión para identificar oportunidades de mejoras.
4	Chile	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fue incluida en las directrices de entrenamiento en terreno que cada AD realiza anualmente. ✓ Se actualizó normativa DAP 15 00, la cual está próxima a ser publicada, en la cual se incluyó el nuevo formato que regirá desde el 4 de noviembre. ✓ Se realizará taller a todos los encargados en terreno durante los meses de octubre y noviembre; este se encuentra incluido en el plan anual de capacitación. 	4 noviembre 2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementado ▪ Hacen capacitaciones cada año. El curso se llama Mantenimiento de eficiencia del AIS
5	Colombia	No se implementará. La diferencia será publicada en el AIP/COL parte GEN-1.7. De igual modo, quedamos atentos de coordinar con los proveedores MET y ATS, las medidas que sustituyan o complementen la notificación de	Sin fecha de implantación	Colombia mantiene la diferencia pero está haciendo coordinaciones con el Grupo MET y otras áreas para la implantación del SNOWTAM.

N°	Estado	Acción Implementada	Fecha de implementación	Comentarios
		frenado pobre (si se llegara a presentar) debido a pista encharcada o cuando se degrade la eficacia del mismo.		La autoridad viene haciendo un trabajo con el Grupo DAGA y próximamente se iniciarán las pruebas en algunos aeropuertos (probablemente Rio Negro). Las pruebas iniciarán en uno o dos meses.
6	Ecuador	Curso recurrente NOTAM preparado pendiente ejecución noviembre 2021.	Enero 2022 Implementado.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implantado. Se ha emitido un circular. ▪ Se está trabajando un SLA con Quiport para medir la eficiencia de pista.
7	Guyana	Han actualizado el sistema – El punto Focal para el GRF está creando una Tabla de responsabilidad para todas las partes involucradas. El AIS aún no ha definido una política en relación a la emisión del SNOWTAM en su nuevo formato	No tiene previsto fecha de implantación	<ul style="list-style-type: none"> • La autoridad ha publicado una circular con las pautas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Han trabajado un GRF. Publican el SNOWTAM pero solo para un aeropuerto. ▪ Están trabajando para extender la información a todos los aeropuertos internacionales
8	Panamá	Se ha participado en webinar sobre condición de pistas.	Circular en proceso para la firma del Director de la AAC. Reuniones con Tocumen S.A. Charla instructiva para el personal AIS y ATC. Está prevista para abril, pero aún no ha salido la Circular.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Panamá mantiene la diferencia, pero están trabajando los cinco aeropuertos internacionales para el SNOWTAM y la implementación del GRF
9	Paraguay	Paraguay ha trabajado en forma conjunta el área normativa con el proveedor de servicio. Se ha incluido el nuevo formato del SNOWTAM en las Normas del Estado.	4 noviembre 2021 Implementado	Revisarán procedimientos y prevén inspección in -situ
10	Perú	No se registró diferencias en la Regulación del Estado Peruano, el formato fue incluido en la enmienda de la RAP 315.	No hay fecha de implementación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tienen Plan de publicar la diferencia en el eFOD, programada para septiembre y en el AIP. ▪ El personal recibe el curso de actualización.

N°	Estado	Acción Implementada	Fecha de implementación	Comentarios
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ No publicará SNOWTAM en su nuevo formato.
11	Surinam	No ha reportado acciones.	No hay fecha definida	<ul style="list-style-type: none"> ▪ No hay reporte de avance
12	Uruguay	Se formó un comité de trabajo con todas las áreas involucradas.	Aún no se estableció fecha de implementación	<p>No lo están aplicando pero han capacitado a todo el personal. Dependen de la migración al AMHS. Implementaron alternativamente la emisión de avisos a través del ATS.</p>
13	Venezuela	No ha reportado acciones.	No hay fecha definida.	<p>Se remitió la diferencia de que se publica mediante NOTAM porque el sistema no está preparado. AGA lleva todo el registro de Capacitación al respecto. Se ha solicitado a IDS la actualización del nuevo formato.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Venezuela mantiene la diferencia. Dependen del proveedor AIS con relación al cambio de formato SNOWTAM. ▪ Capacitación se mantiene personal AGS. AIS y MET.

APÉNDICE B

Seguimiento a la Implantación del Sistema de Gestión de la Calidad en los Procesos del AIS-AIM, en la Región SAM

N°	Estado	Estado de implementación del QMS/AIM	Fecha de Certificación	Auditoría de seguimiento	Recertificación prevista
1	Argentina	Iniciaron el proceso nuevamente. El proceso se lleva adelante en forma conjunta con el proveedor de servicio Tienen previsto para el 2023 la capacitación en ISO 9001:2015 para ANAC y EANA. En noviembre de 2022 firmaron la minuta del Departamento AIS pero aún no tienen fecha de certificación	No certificado No hay fecha de certificación. No tienen el Proyecto aprobado El ANSP ha iniciado recién el proceso.		
2	Brasil		Certificado	Marzo 2022	2024
3	Bolivia		No certificado	No	No Prevista para el 2024
4	Chile	Auditoría de seguimiento en junio del 2022 Mantiene la certificación.	Certificado	Junio 2022	Agosto 2024
5	Colombia		No certificado		Probable – 2024 (Mediados del 2024)
6	Ecuador	Reestructuración de la institución Luego de esto, se procedió a la revisión de la documentación (Mediados del 2024)	No certificado	No hay fechas	No hay fechas El sistema está cambiando hacia el 2015
7	Guyana	Manual AIS del SGC implementado y en uso a partir de diciembre de 2021. Proceso de obtención de la certificación ISO 9001 en fase inicial (investigación).	No certificado.	No tiene fecha	Enero 2024

N°	Estado	Estado de implementación del QMS/AIM	Fecha de Certificación	Auditoría de seguimiento	Recertificación prevista
		Revisión final para octubre 2023 esta siendo revisado por la AAC Certificación NBS (2024)			
8	Panamá		Certificado.	Diciembre 2022	2025
9	Paraguay		Recertificado		Diciembre 2023
10	Perú		Certificado	Informar	Recertificado en 2022 El Proveedor ha conformado un equipo de calidad en el área AIS/AIM
11	Suriname	NIL		No hay fechas	Ha reportado su Manual de Calidad y su Plan de capacitación para el personal AIS
12	Uruguay		Re-Certificado	Septiembre/ 2022	Julio 2024
13	Venezuela		No – Certificado. Optará por la certificación en julio del 2022.	No hay fecha	Se tendrá una reunión con el Director de Navegación Aérea para concienciar para la certificación, pero no han dado una fecha

APÉNDICE C

Tabla: Seguimiento a la implantación del e-AIP, DDS, Modelos de Intercambio de Información y Catálogos de Datos

N°	Estado	Plan de Acción	Estado de implementación				
			DDS (No incluye TOD)	Modelo de Intercambio	e-AIP	Catálogos de Datos	SLA
1	Argentina	Existe un plan de acción.			Licencia la tienen publicada vía página web pero no es digital (la electrónica depende del pago de mantenimiento del software.	Coordinación con EANA S.E.	SLA suscripto con los proveedores de datos e información
2	Brasil	Implantado	100%	100%	100%	100%	No hacen SLA. Emiten documentos que contienen las reglas que deben seguir los proveedores de información (Acuerdos posterior a una reunión con los proveedores)
3	Bolivia	No se ha avanzado en estos temas por el cambio de proveedor			Aún no porque no cuentan con los sistemas automatizados	Para el 2024 (Cuarto trimestre)	Tienen los SLA pero no contemplan los Catálogos de Datos
4	Chile	El Proyecto está en discusión para verificar si se podrá ejecutar en el 2023.					No lo tienen porque todos son incluidos en el QMS.
5	Colombia	Procesos de e-AIP y los DDS (a excepción de TOD) culminados.	90% TOD no	90%	95%	80%	90%
6	Ecuador	Proyecto presentado a la Secretaría de Planificación y esperan su aprobación para el 2023	No disponible	No disponible	Al momento se dispone en formato HTML y PDF bajo estándar Eurocontrol	Se dispone en formato Excel, se estima disponer de los mismos para 1er	Están trabajando con los proveedores de información la

N°	Estado	Plan de Acción	Estado de implementación				
			DDS (No incluye TOD)	Modelo de Intercambio	e-AIP	Catálogos de Datos	SLA
						semestre 2022; 75%	firma de los SLAs.
7	Guyana	La Autoridad de Aviación Civil ha realizado asignaciones presupuestarias para 2023 para proporcionar capacitación de transición AIS a AIM. Se realizará una estrategia nacional para realizar talleres con todos los originadores de datos sin procesar en el primer trimestre de 2023 a través del regulador AIS.	Dependiente del entrenamiento . Se implementará progresivamente a medida que se realice la capacitación del personal en estas áreas.	Dependiente del entrenamiento . Se implementará progresivamente a medida que se realice la capacitación del personal en estas áreas.	Dependiente del entrenamiento. Se implementará progresivamente a medida que se realice la capacitación del personal en estas áreas.	Dependiente del entrenamiento. Se implementará progresivamente a medida que se realice la capacitación del personal en estas áreas.	Se han establecido LOAs con dos principales aeropuertos para el suministro de datos sin procesar para su promulgación por el AIS. Todos los demás datos sin procesar se proporcionan a través del Ministerio de Obras Públicas, que tiene la supervisión nacional de la aviación civil nacional.
8	Panamá	No hay avance debido a la gestión para la certificación del QMS 16 de enero tendrán una reunión para la Planificación de la Implementación de los DDS. Están un poco retrasado con la regulación del AIS En el primer trimestre tendrán el primer Taller con relación a los Catálogos de Datos. Proyecto para SWIM incluye todos los DDS	No hay avance	100%	100%	AIC de Asesoramiento sobre la presentación de conjunto de datos (Libro 29 - AIS). La AIC será acompañada después con un Seminario para el proveedor de servicio- La AIC será acompañada por la tabla. La misma será publicada para finales de agosto	
9	Paraguay	e-AIP en versión beta	Base de Datos cargados en su totalidad pero falta hacerlo disponible en formato digital	100%	100% en versión beta	Están en etapa de transición entre la comprensión del Catálogo de Datos.	Están en el proceso de socialización con los usuarios internos y

N°	Estado	Plan de Acción	Estado de implementación				
			DDS (No incluye TOD)	Modelo de Intercambio	e-AIP	Catálogos de Datos	SLA
							externos, pero aún no tienen un SLA firmado.
10	Perú	Han adquirido en el mes de febrero el sistema integrado de información aeronáutica (PER 20810) Revisarán toda la data. La línea de tiempo del 2023 al 2024. (octubre o noviembre del 2024 inicialmente pero lo van a actualizar).(probablemente para el primer trimestre del 2025)	10% Enviarán la información evaluada para los cuatro parámetros. Evaluaron el sistema con un aeropuerto. Avance en la carga de la data de los aeropuertos internacionales más importantes del Estado de Perú pero habrá cambios porque se modificara la carga para el 2023. Está previsto todo para primer trimestre del 2025	10%	10%	10 a 15% Incluido en la Regulación. El Proveedor ya trabaja con sus originadores de datos	Tienen un Plan de revisión con los proveedores de la información
11	Surinam						
12	Uruguay	Migración al AMHS culminado Adquisición del sistema AIXM en proceso para el 2023 Preparan llamado a licitación para su implantación. Probablemente el llamado será en el último trimestre del 2023.					Completo

N°	Estado	Plan de Acción	Estado de implementación				
			DDS (No incluye TOD)	Modelo de Intercambio	e-AIP	Catálogos de Datos	SLA
13	Venezuela	No hay reporte	25% AIXM 5.1 100%	Están trabajando en la implementación de los DDS (60%) Licencia de IDS actualizada (finales del 2023)	100% implantado y actualizado Publicado en la página del INAC Para el primer trimestre del 2023 tendrían publicadas las nuevas herramientas	25% Están en las Bases de datos	Lo están trabajando y el primer trimestre del 2024 se reunirán con los proveedores para firmar las cartas de acuerdos.

APÉNDICE D

Figura 1: Tendencia de los NOTAM viejos y muy viejos en la Región SAM

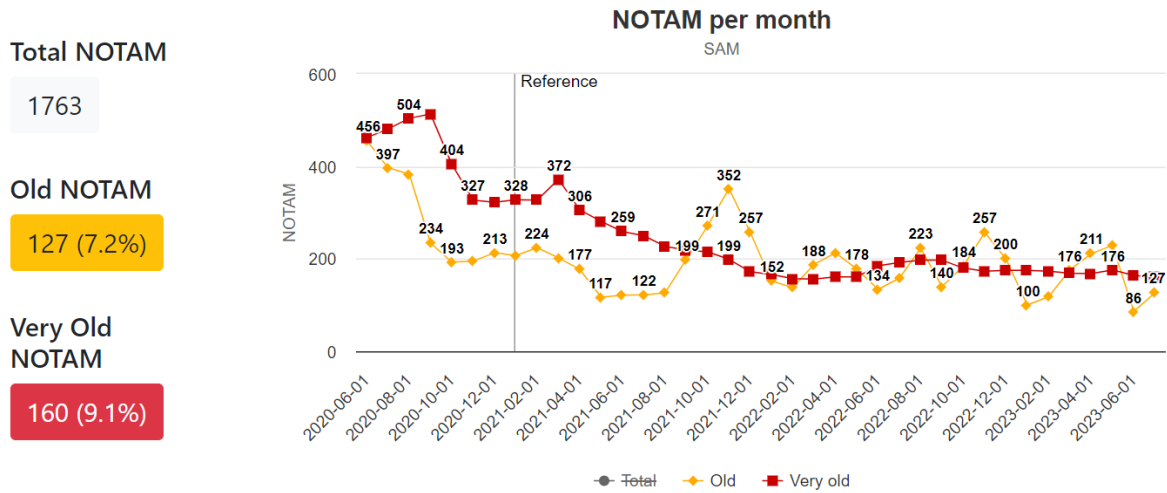


Tabla 1: Estatus actual de los NOTAMs en la Región SAM

State	Region	NOTAM				
		Total	Old	Old (%)	Very old	Very old (%)
Argentina	SAM	445	46	10.3 9.8	59	13.3 3.1
Bolivia (Plurinational State of)	SAM	54	1	1.9 -8.9	19	35.2 6
Brazil	SAM	302	36	11.9 -10.6	0	
Chile	SAM	410	26	6.3 -0.2	0	
Colombia	SAM	199	5	2.5 -3.8	33	16.6 -7.2
Ecuador	SAM	30	0		3	10 -12.7
Guyana	SAM	0	0		0	
Panama	SAM	29	1	3.4 -4.2	3	10.3 2.7
Paraguay	SAM	12	1	8.3	0	

State	Region	NOTAM				
		Total	Old	Old (%)	Very old	Very old (%)
				8.3		
Peru	SAM	98	8	8.2 4.4	27	27.6 3.3
Suriname	SAM	7	0		0	
Uruguay	SAM	66	0		3	4.5 -0.1
Venezuela (Bolivarian Republic of)	SAM	111	3	2.7 -12.2	13	11.7 5

APÉNDICE E
INFORME DE LA REUNIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO NACC/WG/AIM 06 (BORRADOR)
1. Aprobación de la agenda provisional

1.1 Se invitó a la Reunión a aprobar la agenda provisional (NE/01), método de trabajo y cronograma de la reunión AIM/TF/6. Con referencia a los documentos y presentaciones asociados, en este informe se presenta la agenda aprobada de la reunión, las conclusiones y/o recomendaciones.

1.2 El orden de los puntos de la Agenda y los Documentos de Trabajo (WP), Documentos Informativos (IP) y Presentaciones (P) presentados durante el 21 al 24 de agosto de 2023: [AIM/TF/6 \(icao.int\)](https://www.icao.int/AIM/TF/6)

Ítem de agenda	Documentación
1	NE/01
2	NE /02, NE /03, NE /09, P/02, P/03
3	Discusiones dentro del TF basadas en la NE/03
4	NE /05, NE /12, P/04
5	NE /06, P/01
6	NE /07, IP/03
7	NE /08, IP/05
8	NI/04
9	NE /10, NE /11, IP/02, IP/05
TALLER Doc. 8126	P/05, P/06, IFAIMA, Group EAD

2. Seguimiento de las Conclusiones y Decisiones del GREPECAS/20 relevantes para el AIM, el estado de la Tabla del Plan de Navegación Aérea electrónico (eANP) por Estado y las solicitudes de asistencia dentro de la Transición AIM de los Estados

2.1 Desde este punto del orden del día, la Asamblea revisó el orden del día y el cronograma y los adoptó. Se presentaron los objetivos y expectativas generales de la reunión.

2.2 Se presentó un resumen de las conclusiones y decisiones aún vigentes de la reunión GREPECAS/20 y Reuniones ANS asociadas como el NACC WG, NACC WG RAP 02 y el NACC DCA, para abordar las tareas pendientes de otros TF y/o Secretaría.

2.3 Se realizó un seguimiento por parte del AIM/TF NACC de la OACI sobre las Conclusiones y Decisiones del GREPECAS/20 relevantes al estado de implementación del AIM por Estado, el estado de la Tabla del Plan de Navegación Aérea electrónico (eANP) por Estado y las solicitudes de asistencia dentro del AIM. transición.

2.4 Se discutieron algunos elementos para la planificación e implementación del AIM en la Región CAR que se han desarrollado para armonizar la transición de AIS a AIM en la Región CAR, incluidos los temas globales y regionales relacionados con la planificación e implementación de la Gestión de la Información Aeronáutica, y presentado en la tabla eANP completa.

3. Hoja de Ruta de Implementación AIM en las Regiones NAM/CAR y Plan Colaborativo AIM

3.1 Con base en la NE/03 presentada en la Cuestión 2 del Orden del Día, la discusión continuó abordando verbalmente las dificultades de los Estados para lograr ciertas metas dentro de la transición. Aunque la mayoría de los sistemas existen, a menudo no se lleva a cabo por la falta de una formación adecuada, basada en un método estandarizado. Esto genera retrasos innecesarios en el proyecto de transición.

3.2 Para ayudar a los Estados en la planificación de la transición de AIS a AIM de manera expedita, se creó un archivo Excel de seis tablas, remitiéndose al siguiente enlace:

<https://www.icao.int/NACC/Documents/Meetings/2022/AIMTF5/AIMTF5-WP06.pdf>.

3.3 Los Estados que implementan el GRF se encuentran en el lado inferior dentro de la Región. Se ha solicitado una nueva fecha límite a aquellos Estados que no han proporcionado su estado de implementación del GRF a la Relatora del TF, el 30 de septiembre de 2023. Sin embargo, se espera que todos los Estados realicen una actualización continua de sus datos/información, ya sea el NAM- CAR estado de transición de AIS a AIM de los Estados CAR, implementación de GRF y/o tabla eANP para completar.

4. Actualización por Bloques del Sistema de Aviación AIM (ASBU), Bloques constitutivos básicos (BBB) y actualización del Plan de Acción

4.1 Se evaluó la nueva edición del Plan Mundial de Navegación Aérea (GANP), 7ª. edición, así como los BBB relacionados con el AIM y su impacto en el nivel de implementación regional. El AIM TF colaboró dentro del propio grupo de trabajo, para ejecutar las acciones requeridas en el Plan de Acción, los llamados Subgrupos. Se crearon un total de 5 Subgrupos, a saber:

- I. El de dominio del idioma inglés
- II. De optimización del espacio aéreo y actualización del plan de acción
- III. AIP Centralizando enlaces directos y AIP Error común con el subgrupo de publicación
- IV. NOTAM para Operaciones Aeroespaciales: Título, Tipo, Plantilla y proceso
- V. De Estandarización Curricular de Capacitación

4.2 El informe de los subgrupos deberá ser compartido en reuniones de Teleconferencia, sin embargo, este informe deberá estar a disposición de la comunidad AIM.

4.3 La objeción es tener un enfoque más eficiente para llevar a cabo las tareas asignadas dentro del TF. La intención de estos subgrupos es reunirse con frecuencia, en conjunto con las reuniones principales del AIM TF, presentar sus análisis, investigaciones y comentarios al Relator de AIM y completar el TF, de modo que los pasos finales se puedan tomar más fácilmente, con respecto a la presentación. decisiones y conclusión del AIM TF al NACC WG y Directores.

5. Revisión del programa de trabajo futuro de campo de AIM, términos de referencia (ToR) relacionados con la gestión de la información en todo el sistema (SWIM)

5.1 A través de la NE/06 se realizó una evaluación de las acciones requeridas por los diferentes Estados miembros de NACC dentro del AIM TF, que datan de la reunión GREPECAS/20 y NACC/RAP/02. Se presentó el Plan de Acción y se instó a los miembros del TF a priorizar las tareas pendientes, revisarlo y brindar sugerencias para una forma eficiente de cumplir con el Plan de Acción del TF AIM: (ENG Solo)

AIM TF ICAO NACC Action Plan															
Task	Responsible	2023				2024				2025				DEADLINE 1	DEADLINE 2
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		
AIM COLLABORATIVE PLAN															
Update the NAMCCAR State - AIM Transition Implementation Status every 2 quarters	All TF members													30-Jun-23	CP
NAMCCAR State - GRF Implementation Status	All TF members													30-Jun-23	CP
eANP Tables (GREPECAS20) fill out & follow up	All TF members													26-May-23	
Aeronautical Charts															
Review of data sets on new charts	All TF members													30-Nov-23	
Status of eChart implementation	All TF members													30-Nov-23	30-Nov-24
Flight Procedures Program FPP - NAMCCAR States (COCESNA), Elaborate/Develop regulations - ICAO guideline. DOC ???	All TF members													31-Mar-24	
AIM TRAINING - CURRICULUM OFFICIALIZE															
Training Curriculum Submission process preparation with TF	All TF Members													15-Dec-23	
Training Curriculum Submission to TRAINAIR PLUS	AIM Rapp													15-Mar-24	
Coordinated activities between RASG-PA and GREPECAS for the assessment of skills of the Aeronautical Information Service (AIS) personnel - WP24 of the NACC/WG/RAP/02														15-Dec-24	
AIM TRACKING WEBSITE															
Provide website status and input request to AIM TF Rapp	Regional Officer													31-Oct-23	
Provide feedback on Website structural setup proposal with TF	AIM Rapp													29-Feb-24	
Launch AIM Tacking Website to AIM TF.	AIM Rapp & Regional Officer													30-Jun-24	
AIM TF State members' to submit required (pending) data.	All TF members													1-Apr-24	
AIM Tracking Website Official Launch.	Regional Officer														31-Mar-24
AIP centralized accessibility of each State (redirect)	AIM Rapp, All TF members & Regional Officer														
CONTINGENCY PLANS															
Review of existing plans within the NACC region.	All TF members													30-Sep-24	
Implement contingency in the region, with one or more States	All TF members													30-Jun-25	
SWIM Implementation															
Provide SWIM Implementation readiness to AIM Rapp	All TF members													30-Sep-24	
SWIM data exchange testing with other regional AIM Units	All TF members													31-Mar-25	
Provide feedback on SWIM interoperability tests	All TF members													30-Sep-25	
Implement SWIM	All TF members													15-Dec-25	
Global Air Navigation Plan (GANP), Seventh Edition - Aviation System Block Upgrades (ASBU)															
Analyse the information presented in WPO3, the GANP and the ASBU Portal of NACC/WG/RAP/02	All TF members													31-Oct-23	15-Dec-24
Review of the AIM related KPAs sand KPIs presented in WPO4 of NACC/WG/RAP/02	All TF members													31-Oct-23	15-Dec-24
Establish and indicate status on regional KPA and KPI	All TF members													31-Oct-23	15-Dec-24
Establish the regional implementation status through the BBBs	All TF members													31-Oct-23	15-Dec-24
Airspace Optimization: AIM products and Costs															
eTOD data and publication	AIM Rapp & Regional Officer													1-Feb-24	31-Dec-24
AIP centralized accessibility: State to provide direct links to AIM unit and eAIP	All TF members													31-Oct-23	
Costs of AIP: Assessment of each State	All TF members													31-Oct-23	
Costs of AIP: Create a standard on billing of AIP	All TF members & Regional Officer													31-Oct-23	
Publication of Free Routes: Standardization method (SUP)	All TF members													31-Dec-24	
Publication of electronic Flight Procedures	All TF members													31-Dec-24	
FPL Reject standard formats publication.	All TF members													31-Dec-24	
FF-ICE (AIDC TF) implementation/update by States	All TF members													31-Dec-24	
Singled out Tasks															
Dissemination of Part I of Doc 8126 – AIS manual	All TF members													31-Dec-23	
Standardize and define AIM (AIS / ARO / FPL) personnel required minimum skills and educational background	All TF members, AIM Rapp & Regional Officer													30-Sep-23	
Work allong side with other TF Rapps on AIM related aspects	AIM Rapp													31-Dec-23	
ANC NOTAM For Aerospace Operations	All TF members, AIM Rapp & Regional Officer													31-Jul-24	

6. Dominio del idioma inglés del personal de AIM: niveles y creación de documentación

6.1 Se presentó una revisión de los niveles actuales de profesorado de idioma inglés establecidos para las diversas funciones operativas de la aviación, mediante la cual se deliberó el nivel de dominio del idioma del personal de AIM.

6.2 El AIM TF ha concluido que es necesario revisarlo y abordarlo para adaptarlo a la funcionalidad del personal de AIM, y no compararlo con el método ATC y Pilotos.

El propósito de introducir dicho dominio del idioma es cumplir con la uniformidad en el manejo de los datos, especialmente a nivel de escritura y comprensión.

Plan de estudios de formación AIM TRAINAIR PLUS Envío Creación de Documentación

Sitio Web de Seguimiento y Plan Colaborativo de AIM: revisión del borrador de información de los Estados.

Otros asuntos

7. TALLER: Taller Introductorio a los Cambios al Doc 8126 Nueva 7ª. Ed.

7.1 Durante este taller de rondas se presentó una vista profunda sobre la implementación de los NOTAM Digitales.

8. SESIONES PLENARIAS: Resultados e información de los grupos

8.1 GRUPO 1 IDIOMA EN INGLÉS

ESTADO	Miembro
CURAZAO	Natasha Leonora Belefanti
BARBADOS	Donna Archer
CUBA	Carlos Manuel Góngora González, Maytte Maciñeira Padrón
COSTA RICA	Bernardita Mora Segura
REPÚBLICA DOMINICANA	José Antonio Pérez y Pérez, Baldwin Montas Hernández
EL SALVADOR	José César Balmaceda Contreras

8.2 DOMINIO DEL IDIOMA INGLÉS PARA PERSONAL DE AIM

8.2.1 El grupo inició examinando la Escala de calificación de competencia lingüística de la OACI, Adj. A, Anexo 1. La escala consta de seis niveles diferentes que se utilizan para emitir juicios sobre el desempeño. Los niveles van acompañados de seis bandas diferentes de descriptores que aclaran su interpretación.

8.2.2 Después de eso, el grupo pasó a hablar sobre el requisito del Nivel Operacional 4 de la OACI para controladores y pilotos de tránsito aéreo.

- **¿A dónde nos ha llevado la discusión?**

1. Analizar la escala de calificación.
2. Considerar el uso de la escala de calificación para el personal de AIM.
3. Establecer el nivel mínimo aceptable para el personal de AIM (recién llegados o expertos)

- **¿Qué pretendemos hacer?**
 1. Evaluar el inglés hablado y escrito.
 2. Para ver si la escala de calificación se puede utilizar para abordar la habilidad de escritura.
 3. Considerar agregar habilidad de escritura a la escala de calificación para el personal de AIM.
- **Tomando en consideración que:**
 1. Los productos de información aeronáutica destinados a la distribución internacional incluirán texto en inglés para aquellas partes expresadas en lenguaje claro (Anexo 15, 1.3.1).
 2. Los miembros del grupo tienen conocimientos sobre controladores de tránsito aéreo y pilotos evaluados en el idioma inglés.
 3. Los miembros del grupo conocen el Nivel operacional 4 de la OACI.
 4. La Escala de Calificación de la OACI sirve únicamente para evaluar la expresión oral y auditiva y no para evaluar la lectura y la escritura.
 5. El Estado de Cuba tiene cierta experiencia en la evaluación del personal de la AIM.

GRUPO 1. El grupo propuso la siguiente escala de calificación, presentada en las tablas siguientes:

TIPO DE PERSONAL	DESCRIPTORES EN INGLÉS PARA LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN AERONÁUTICA					
	Nivel	Comprensión		Expresión oral		Escritura
		Comprensión Auditiva	Comprensión lectora	Interacción oral	Expresión oral	Expresión escrita
PUBLICACIONES	BÁSICO	Comprender citas sobre temas de interés personal o profesional, con el posible uso de estrategias de aclaración.	Comprender textos sencillos sobre temas cotidianos y/o laborales, con la ayuda de materiales de referencia.	Intercambiar información de asuntos cotidianos y/o laborales de forma sencilla, con estrategias de aclaración si es necesario.	Explicar, con estructuras sencillas, la realidad personal y/o laboral necesarias con estrategias de clarificación.	Traducir y/o escribir textos sobre temas técnicos y/o profesionales, con ayuda de materiales de referencia.
	SUPERIOR	Comprender plenamente las ideas principales cuando el discurso es claro, siempre que se traten asuntos cotidianos y/o de interés profesional.	Comprender textos sobre temas cotidianos y/o laborales sin ayuda de referencias. Encontrar información específica en escritos sencillos, relacionados con el trabajo.	Intercambiar de forma sencilla, directa y autónoma, información sobre asuntos cotidianos y/o laborales.	Explicar, con estructuras más complejas, la realidad personal y/o laboral con soltura y fluidez.	Traducir y/o redactar textos sobre temas técnicos y/o de interés profesional de forma autónoma.

Nota: Los niveles presentados se reflejan en el área AIM para una evaluación más adecuada. El nivel Básico Requerido debe ser equivalente al Nivel 4 del Prof. de Inglés de la OACI, y el Nivel Superior al nivel 5 o 6 del Prof. de Inglés de la OACI.

TIPO DE PERSONAL	Nivel	Comprensión		Expresión oral		Escritura
		Comprensión Auditiva	Comprensión lectora	Interacción oral	Expresión oral	Expresión escrita
AIM: AIS Y ARO	BÁSICO	Comprender plenamente las ideas principales cuando el discurso es claro, siempre que se traten asuntos cotidianos y/o de interés profesional, aunque en ocasiones pueden ser necesarias estrategias de clarificación.	Comprender el vocabulario incluido en formularios y hojas de cálculo necesarios para realizar correctamente el trabajo, con la ayuda de materiales de referencia.	Intercambiar fácilmente información sobre asuntos cotidianos y/o laborales, utilizando las estructuras gramaticales y estrategias de clasificación correctas si es necesario.	Explicar, en términos sencillos, la realidad personal y/o laboral. Responder de manera concisa a preguntas o solicitud realizada en el trabajo. Pueden ser necesarias estrategias de clarificación.	Saber completar formularios y formularios necesarios para realizar correctamente el trabajo. Redactar notas breves y sencillas sobre las necesidades laborales, con la ayuda de materiales de referencia.
	SUPERIOR	Comprender plenamente las ideas principales cuando el discurso sea claro, siempre que se traten asuntos cotidianos y/o de interés profesional.	Comprender el vocabulario incluido en formularios y hojas de cálculo necesarios para realizar con éxito el trabajo.	Intercambiar información sobre asuntos cotidianos y/o laborales, utilizando correctamente las estructuras gramaticales.	Explicar la realidad personal y/o laboral. Responder de manera concisa a cualquier pregunta o solicitud realizada en el lugar de trabajo.	Ser capaz de completar formularios y plantillas necesarios para realizar correctamente el trabajo. Redactar notas sobre las necesidades laborales.

TIPO DE PERSONAL	Nivel	Comprensión		Expresión oral		Escritura
		Comprensión Auditiva	Comprensión lectora	Interacción oral	Comprensión Auditiva	Comprensión lectora
NOTAM	BÁSICO	Comprender frases y vocabulario de temas cotidianos y/o de trabajo, aun en ocasiones necesarias con estrategias de aclaración.	Comprender textos muy breves y sencillos sobre temas de interés personal y/o laboral, con el apoyo de materiales de referencia.	Intercambiar información de asuntos cotidianos y/o laborales de forma sencilla, con estrategias de aclaración si es necesario.	Explicar, con estructuras sencillas, la realidad personal y/o laboral, necesarias con estrategias de clarificación.	Redactar notas y mensajes breves y sencillos relativos al trabajo. Llenar formularios y documentos laborales, con ayuda material de referencia.
	SUPERIOR	Comprender frases y vocabulario sobre temas de interés personal y/o laboral.	Comprender textos algo complejos de temas de interés personal y/o laboral sin ayuda de materiales de referencia.	Intercambiar de forma sencilla, directa y autónoma información sobre asuntos cotidianos y/o laborales.	Explicar, con estructuras complejas, la realidad personal y/o laboral con facilidad y fluidez.	Redactar y/o traducir notas y mensajes de trabajo. Completar formularios y documentos de la actividad laboral.

GRUPO 2. Equipo de trabajo para el Plan de acción de AIM TF

ASIGNACIONES:

1. Revisión y actualización del plan de acción de AIM
2. Datos TOD de optimización del espacio aéreo

Estado	Miembro
Mexico	Aldo Negrete
Perú (IFAIMA)	Fernando Cruz
Estados Unidos (NGA)	Jodi Brainard
Trinidad y Tobago	Steve Ramgoolam
Estados Unidos (FAA)	Dave Perry
México	Marco Coria

TAREA 1: Revisión y actualización del plan de acción de AIM

Plan de Acción Tipo de grupo: PLAN COLABORATIVO AIM

- **Tarea 1 Estado de implementación de la transición AIM**
Actualizar una vez al año al final del segundo trimestre. Otras actualizaciones no programadas cuando un estado tiene un elemento reportable.
- **Tarea 2 Implementación del GRF**
Actualizar una vez al año al final del segundo trimestre. Otras actualizaciones no programadas cuando un estado tiene un elemento reportable.
- **Tarea 3 Tablas eANP (GREPECAS 20) llenado y seguimiento**
Ningún cambio

Tipo de grupo del Plan de Acción: Cartas Aeronáuticas

- **Tarea 4 Revisión de conjuntos de datos en gráficos nuevos**
Ningún cambio
- **Tarea 5 Estado de la implementación de eCharts**
Ningún cambio
- **Tarea 6 Programa de Procedimientos de Vuelo FPP – Estados NAM CAR (COCESNA)**
Ningún cambio

Plan de Acción Tipo de grupo: AIM TRAINING – CURRICULUM OFICIALIZAR

- **Tarea 7 Preparación del proceso de presentación del plan de estudios de capacitación con TF**
Ningún cambio
- **Tarea 8 Plan de estudios de formación para TRAINAIR PLUS**
Ningún cambio
- **Tarea 9 Coordinar actividades entre RASG-PA y GREPECAS**
Ningún cambio

Grupo 3. Plan de Acción: SITIO WEB DE SEGUIMIENTO DE AIM

- **Tarea 10 Proporcionar el estado del sitio web y la solicitud de entrada a AIM TF Rapp**
Ningún cambio
- **Tarea 11 Dar comentarios a la propuesta de configuración estructural del sitio web con TF**
Ningún cambio
- **Tarea 12: Lanzar el sitio web de seguimiento de AIM en AIM TF**
Ningún cambio
- **Tarea 13 Los Estados miembros del AIM TF deben presentar los datos requeridos (pendientes)**
Ningún cambio
- **Lanzamiento oficial del sitio web de seguimiento AIM de la Tarea 14**
Ningún cambio
- **Tarea 15 AIP Accesibilidad centralizada de cada Estado (redireccionamiento)**
Ningún cambio

Grupo 4. Plan de Acción: PLANES DE CONTINGENCIA

- **Tarea 16 Revisión de planes existentes dentro de la Región NACC**
Ningún cambio
- **Tarea 17 Implementar contingencia en la región, con uno o más Estados**
Ningún cambio

Grupo 5. Plan de Acción: Implementación de SWIM

- **Tarea 18 Proporcionar preparación para la implementación de SWIM a AIM Rapp**
Ningún cambio
- **Tarea 19 Pruebas de intercambio de datos SWIM con otras Unidades AIM regionales**
Ningún cambio
- **Tarea 20 Proporcionar comentarios sobre las pruebas de interoperabilidad SWIM**
Ningún cambio
- **Tarea 21 Implementar SWIM**
Ningún cambio

Grupo 6. Plan de Acción: Plan Mundial de Navegación Aérea (GANP), 7ª. Ed – Mejoras por bloques del sistema de aviación (ASBU)

- **Tarea 22 Analizar la información presentada en la WP 03, el GANP y el Portal ASBU de NACC/WG/RAP/02**
Ningún cambio
- **Tarea 23 Revisión de los KPA y KPI relacionados con AIM presentados en el documento de trabajo WP 04 de NACC/WG/RAP/02**
Ningún cambio
- **Tarea 24 Establecer e indicar el estado de los KPA y KPI regionales**
Ningún cambio
- **Tarea 25 Establecer el estado de implementación regional a través de los BBB**
Ningún cambio

Grupo 7. Plan de Acción: Optimización del Espacio Aéreo (AO): Productos y Costos AIM

- **Tarea 26: datos y publicación de eTOD**
- **Tarea 27 Accesibilidad centralizada de AIP:** el Estado proporcionará enlaces directos a la unidad AIM y eAIP
- **Tarea 28 Costos de AIP:** Evaluación de cada Estado
- **Tarea 29 Costos de AIP:** Crear un estándar sobre Facturación de AIP
- **Tarea 30 Publicación de Rutas Libres:** Método de Estandarización (SUP)
- **Tarea 31 Publicación del Procedimiento de Vuelo electrónico**
- **Publicación de formatos estándar de Rechazo de FPL Tarea 32**
- **Tarea 33 FF-ICA (AIDC TF) Implementación/actualización por parte de los Estados**

Grupo 8. Plan de Acción: Tareas Destacadas

- **Tarea 34 Difusión de la Parte 1 del DOC 8126 – Manual AIS**
Ningún cambio
- **Tarea 35 Estandarizar y definir AIM (AIS/ARO/FPL) El personal requiere habilidades mínimas y antecedentes educativos**
Ningún cambio
- **Tarea 36 Trabajar junto con otros TF Rapps en aspectos relacionados con AIM**
Ningún cambio

INFORME INICIAL DEL GRUPO**9. Estado actual**

9.1 La tarea de evaluación del Plan de Acción de AIM TF abarca múltiples aspectos y especialidades de AIM. Este subgrupo ha evaluado el volumen de las tareas asociadas con la Revisión del Plan de Acción del AIM TF. Está muy claro que un informe realista con cronogramas requerirá que este subgrupo establezca vínculos con otras agencias/subgrupos. Se reconoce que los estados tienen condiciones específicas que deben tenerse en cuenta para la planificación. Por lo tanto, propuso recopilar datos de agencias/subgrupos relevantes para actualizar el Plan de Acción. Los datos recopilados serán compilados y presentados a la Secretaría de la OACI y al Relator del TF AIM para sus acciones.

9.2 Además, a partir de la verificación inicial del Plan de Acción de AIM TF por parte de este subgrupo, se identificarán y resaltarán para atención prioritaria las tareas sobre las que se puede informar más rápidamente.

- **Acción previa:** Obtener puntos de contacto de los miembros del AIM TF para los subgrupos (con asistencia de la Secretaría de la OACI).
- **Recomendaciones:**
 1. Presentar el Plan de Acción del AIM TF a los estados/subgrupos del AIM TF para comentarios,
 2. Para identificar Tareas que se pueden priorizar, 01 de octubre de 2023
 3. Recopilar y compilar las respuestas de los estados/subgrupos,
 4. Informar inicialmente a la Secretaría de la OACI y al Relator del TF AIM el 01 de diciembre de 2023.

Cronograma: por determinar

SUBGRUPO 3. AIP CENTRALIZANDO ENLACES DIRECTOS Y ERROR COMÚN DEL AIP CON LA PUBLICACIÓN

Estado	Miembro
Cuba	Maidy Plana Roque
Aruba	Leonel Jarzagaray
Bahamas	Rashad Penn
Costa Rica	Gerardo Agüero
México	Rafael
Honduras	Patricia Sanchez
Trinidad y Tobago	Salima Mohamdally
Guatemala	Jeaneth Herrera
Granada	Sheldon Thomas

• **DOCUMENTO DE TRABAJO DE LOS SITIOS WEB DE LOS eAIP**

- Estados y Territorios de la Oficina Regional NACC (41)

Estados / Territorios		Dirección (URL)	Actualizado y verificado
Estados (22)			
1	Antigua y Barbuda	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
2	Bahamas	http://www.bcaa.gov.bs/site/bansdservices	www.flightplanbahamas.com (AIP y otras publicaciones - requiere que el usuario se registre)
3	Barbados	http://bcad.gov.bb/page/pubcd/index.htm	
4	Belize	https://cocesna.org/home/aim/	
5	Canadá	https://www.tc.gc.ca/en/services/aviation/publications/tc-aim.html	
6	Costa Rica	https://www.dgac.go.cr/tecnicos-aeronauticos/aip-en-espanol-e-ingles/	https://www.dgac.go.cr/servicio/aismap/
7	Cuba	http://aismet.avianet.cu/html/aip.html	http://aismet.avianet.cu/html/aip.html
8	Dominica	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
9	República Dominicana	http://aip.idac.gov.do/	
10	El Salvador	https://cocesna.org/home/aim/	
11	Granada	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
12	Guatemala	https://cocesna.org/home/aim/	https://www.dgac.gob.gt/home/aip_e/
13	Haití	division.ais@ofnac.gouv.ht - solicitud de AIP por correo electrónico -	
14	Honduras	https://cocesna.org/home/aim/	http://www.ahac.gob.hn/eAIP1/inicio.html
15	Jamaica	https://www.jcaa.gov.jm/	

Estados / Territorios		Dirección (URL)	Actualizado y verificado
		https://www.jcaa.gov.jm/index.php/air-navigation-services/aip-supplements/	
16	México	https://www.gob.mx/seneam/acciones-y-programas/aip-manual	https://aipmexico.seneam.gob.mx con usuario y contraseña
17	Nicaragua	https://cocesna.org/home/aim/	
18	Saint Kitts y Nevis	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
19	Saint Lucia	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
20	Saint Vincent y las Granadinas	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
21	Trinidad and Tobago	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/ con usuario y contraseña
22	Estados Unidos	https://www.faa.gov/air_traffic/publications/atpubs/aip/html/index.html	
Territorios (19)			
1	Anguilla ^{UK}	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/ con usuario y contraseña
2	Aruba ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/
3	Bermuda ^{UK}	https://www.airportauthority.bm/pati-statement/aeronautical-infopublication.html	
4	Bonaire ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/
5	British Virgin Islands ^{UK}	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
6	Cayman Islands ^{USA}	https://www.caymanairports.com/ceos-welcome/air-navigation-servicesoverview/aeronautical-information-services/	
7	Curaçao ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/
8 a 12	French Antilles ^{France} (Guadeloupe, Martinique, Saint Barthélemy, Saint Martin, San Pierre et Miquelon)	https://www.sia.aviationcivile.gouv.fr/documents/htmlsh ow?f=dvd/eAIP_27_FEB_2020/CAR-SAMNAM/home.html	
13	Montserrat ^{UK}	https://caa.gov.tt/eaip-acquisition-form/	
14	Puerto Rico ^{USA}	https://www.faa.gov/air_traffic/publications/atpubs/aip/html/index.html	
15	Saba ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/
16	Sint Eustatius ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/
17	Sint Maarten ^{Netherlands}	http://dc-ansp.org/eAIS/subscribe/	http://dc-ansp.org/eAIS/eaip-dutch-caribbean/

Estados / Territorios		Dirección (URL)	Actualizado y verificado
18	Turks and Caicos Islands ^{UK}	http://tciairports.com/tci-aip/	
19	Virgin Islands ^{USA}	https://www.faa.gov/air_traffic/publications/atpubs/aip/html/index.html	

• **RESUMEN DE LAS DISCUSIONES DEL CHAT EN LÍNEA SOBRE ERRORES COMUNES EN eAIP:**

- La pérdida de conexión a Internet afecta el acceso a la información y a los eAIP.
- Cartas y/o documentos pdf (partes de la AIP) que no se actualizan o desaparecen de la eAIP por motivos desconocidos.
- Sitio web no seguro (utilizando protocolo no seguro). No todos los servidores permiten el uso de https y protocolos similares, por lo que los eAIP pueden ser vulnerables a ataques, etc.
- La existencia de sitios web que "se hacen pasar" por las eAIP oficiales, requieren suscripción y/o pagos y no conducen a enlaces de AIP oficiales de los Estados.

SUBGRUPO 4: NOTAM PARA OPERACIONES AEROESPACIALES

BRAINSTORMING SESSION
a) Establecer nuevo formato NOTAM
b) Utilizar un sistema estático para notificar a las partes interesadas al menos 3 o 4 semanas antes de este lanzamiento (como AIRAC) con fines de planificación.
c) Originadores de Datos (LANZADORES) para establecer fechas de respaldo
d) Radio que proporcionará el lanzador
e) COORDINAR PARA Q-LINE
EN EL LANZAMIENTO: punto de lanzamiento y área delimitada expuesta en la línea electrónica. A LA DEVOLUCIÓN: será proporcionado por Launcher
NOTA: SI EL LANZAMIENTO ES PARA TURISMO ESPACIAL, ENTONCES EL MISMO COSMOTAM PARA LANZAMIENTO Y REGRESO

- TÍTULO DEL NOTAM
COSMOTAM
- NUEVA SERIE – R
- TIPOS: **NEW, REPLACEMENT, CANCEL**
- CÓDIGO DE DESIGNACIÓN = **R FOR RESTRICTED AIRSPACE**
- LÍNEA Q-
FIR/QLCA/IV/NBO/W/000/999/(COORDINATES/RADIUS)
QLCD (DEACTIVATED)
QLCC (COMPLETED)
QLCN (CANCELLED)
QLRI (RETURN)
QLXX (PLAIN LANGUAGE)
- LÍNEA B, C y D **TO BE PROVIDED BY LAUNCHER**
- PLANTILLA (ITEM E)
TEMP RESTRICTED AREA ACTIVATED
BOUNDARIES TO BE DEFINED (COORDINATES)
SCOPE TO BE DETERMINED (RADIUS)

8. F y G = SFC OR GND / UNLIMITED

SUBGRUPO 5: PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN DEL CURRÍCULO DE FORMACIÓN

Estados/ Organización Int.	Miembros	Dirección Email
Jamaica	Suzilee McLean-Chambers	Suzilee.mclean-chambers@jcaa.gov.jm
Jamaica	Sharon Edwards Francis	Sharon.edwardsfrancis@jcaa.gov.jm
COCESNA	Jenny Lee	jenny.lee@cocesna.org
Barbados	Denielle Callender	Denielle.callender@barbados.gov.bb
Group EAD	Henry Caceres	henry.caceres@groupead.com

- **Objetivo**

- Revisar el Documento de Trabajo #8 y brindar Recomendación y Conclusión para la presentación del documento a TRAINAIR PLUS para su aprobación.

- **Resumen**

- ¿Qué se discutió?
- Se realizó una breve revisión del WP # 8 y del Manual de capacitación para servicios de información aeronáutica Doc 9991 y, con base en nuestra revisión, recomendamos una alineación de ambos documentos.

- **Avanzando**

- Realizaremos una evaluación detallada del Doc 9991 para determinar cómo incorporar el esquema del plan de estudios en el WP 08. El equipo conoce el plan de estudios de capacitación en AIS 021 y AIS 024, que también examinaremos. El objetivo es estandarizar la capacitación del personal de la AIM.
- Recomendaremos que el borrador ajustado se envíe a RASG-PA y GREPECAS para recibir comentarios; los comentarios adoptados se utilizarán para mejorar el documento final. El documento final se presentará a TRAINAIR Plus para su aprobación con recomendación para su incorporación como Enmienda al Doc 9991.

- **Cuando se podrá finalizar el trabajo**

- La presentación oficial de la Recomendación y la Conclusión se presentará en el primer o segundo trimestre de 2024.

10. Conclusiones

10.1 Estas áreas serán el enfoque del grupo en el futuro y la expectativa es que tengamos reuniones virtuales para desarrollar aún más nuestras recomendaciones. A partir de entonces, busque aportes del grupo NACC más amplio para colaborar y elaborar el documento final como resultado.

10.2 Algunos ejemplos de diferencia y acción

1. Cambiar los términos para alinearlos con el Manual de capacitación del Servicio de información aeronáutica Doc 9991 (nueva definición y terminología), tales como:

- Cambio de Básico a Inicial - Formación presencial
 - Cambio de Capacitación Calificada a Funcional y Especializada - OJT para NOTAM y ADRO/Planificación de Vuelo
2. Cambiar los Módulos de Capacitación a Fases de Capacitación de acuerdo con el Doc 9991 y definir cada fase.

11. DECISIONES y CONCLUSIONES DE LA REUNION AIM/TF/06:

11.1 Recomendaciones

1. Con base en la información presentada, se requiere información aún más precisa sobre el estado de todos los Estados, para la implementación del eANP y GRF, entre otros. El AIM TF continuará solicitando a los Estados que brinden más detalles sobre cada elemento dentro de la Hoja de ruta sobre la transición de AIS a AIM.
2. Es altamente recomendable que todo el personal AIM/AIS/ARO reciba capacitación básica y especializada dentro de su campo, basada en un requisito Estándar de la OACI. El AIM TF, a través del Subgrupo creado, sugerirá a la OACI los Módulos de capacitación, incluido el plan de estudios aprobado (dentro del propio TF desde NOV 2021) sobre la capacitación del personal de AIM y comentarios al Borrador DOC 9991.
3. Las sesiones plenarias celebradas fueron prometedoras y tuvieron resultados positivos a lo largo de la reunión, en las que cada Subgrupo presentó un breve resumen de dónde se encuentra la tarea por delante, la discusión planteada y la intención de lograr la meta de la tarea establecida.

11.2 Conclusiones

1. El AIM TF concluye que la capacitación y la actualización siguen siendo una prioridad y debe existir una estandarización para que los Estados cumplan en consecuencia. AIM (AIS/ARO/FPL) El personal de nivel inicial/antecedentes educativos necesita atención urgente. Se reconoce que la mayoría del personal actual de AIM (AIS/ARO/FPL) en la región NAM/CAR no tiene experiencia/conocimiento “técnico” dentro de las operaciones de aviación y, en su mayoría, no tiene un nivel de inglés apropiado.
2. El personal de AIM maneja información crítica para la seguridad, por lo que es necesario que el personal de AIM tenga una verificación de antecedentes y calificaciones educativas suficientes. Las personas seleccionadas o potenciales candidatos para operar dentro de la unidad AIM deberán al menos poder trabajar con sistemas y/o programas computarizados, comprender cálculos matemáticos, saber leer cartas aeronáuticas, entender mapas, poder soportar ATS, etc.
3. Una vez que se haya recibido la capacitación básica y se hayan completado las pruebas/exámenes, el siguiente paso será la capacitación en el trabajo (OJT). Se sugiere realizar un período único de 6 a 10 semanas de OJT una vez que los módulos 1 y 2 se hayan completado con éxito.