

الجمعية العمومية - الدورة الثامنة والثلاثون

العدد العاشر

٢٠١٣/١٠/٤

تصدر نشرة الايكاو اليومية في وقت مبكر من صباح كل يوم عمل طوال انعقاد الجمعية العمومية، وتحتوي على جدول زمني للاجتماعات التي تعقد في يوم صدورها، وموجز لأعمال الجمعية العمومية في اليوم السابق، فضلا عن الإعلانات العامة.

جدول الاجتماعات: الجمعة، ٢٠١٣/١٠/٤

قاعة الجمعية العمومية	الساعة ٩,٠٠	الجلسة العامة السادسة
القاعتان ١ و ٢ بالطابق الرابع بمبنى المؤتمرات		
قاعة الجمعية العمومية	الساعة ١٤,٠٠	الجلسة العامة السابعة
القاعتان ١ و ٢ بالطابق الرابع بمبنى المؤتمرات		

جلسات أمس

الجلسة التاسعة للجنة التنفيذية

خلال الجلسة التاسعة التي انعقدت الساعة ٩,٠٠ صباحاً من يوم الخميس الموافق ٢٠١٣/١٠/٣، استأنفت اللجنة التنفيذية النظر في مشروع تقريرها عن البند ١٧ من جدول الأعمال (حماية البيئة) (الجزء المتعلق بتغيير المناخ) الوارد في ورقة العمل WP/378. وعند رفع الجلسة، كانت قد وافقت على التعديلات على مشروع البيان الموحد لسياسات وممارسات الإيكاو المستمرة في مجال حماية البيئة - تغيير المناخ - المقترحة في ورقة العمل WP/425، على أن تتواصل مناقشة هذا الموضوع خلال الجلسة التالية.

الجلسة العاشرة للجنة التنفيذية

خلال الجلسة العاشرة التي انعقدت الساعة ١٤,٣٠ من يوم الخميس الموافق ٢٠١٣/١٠/٣، واصلت اللجنة التنفيذية النظر في مشروع تقريرها عن البند ١٧ من جدول الأعمال (حماية البيئة) (الجزء المتعلق بتغيير المناخ) الوارد في ورقة العمل WP/378، وذلك بالموازاة مع ورقات العمل WP/424 و WP/426 و WP/427 و WP/432 ذات الصلة بالموضوع، على أن تعود للنظر في هذا الموضوع في جلستها التالية.

الجلسة الحادية عشرة للجنة التنفيذية

خلال الجلسة الحادية عشرة التي انعقدت الساعة ١٨,٣٠ من يوم الخميس الموافق ٢٠١٣/١٠/٣، استأنفت اللجنة التنفيذية النظر في البند ١٧ من جدول الأعمال (حماية البيئة) (الجزء المتعلق بتغيير المناخ) وأقرت مشروع تقريرها عنه ومشروع البيان الموحد لسياسات وممارسات الإيكاو المستمرة في مجال حماية البيئة - تغيير المناخ، وذلك على النحو

الوارد في ورقة العمل WP/378 وبالصيغة المعدلة خلال المناقشات. كما وقفت اللجنة التنفيذية دقيقة صمت حداداً على أرواح ضحايا حادثة الطائرة الذين فقدوا أرواحهم في وقت مبكر من ذلك اليوم في لاغوس بنيجيريا. وقامت اللجنة التنفيذية بعد ذلك بتقويض السلطة لرئيسها لإقرار محاضرها المتبقية.

أجهزة الكمبيوتر

سُتتاح ثمانية أجهزة كمبيوتر مزودة بمعظم برامج "مايكروسوفت أوفيس" وطابعتان في مقهى الإنترنت في الطابق الأول من مبنى المؤتمرات. وهذه المعدات موضوعة تحت تصرف المشاركين الراغبين في استخدام الإنترنت لأغراض البريد الإلكتروني. بالإضافة إلى ذلك، سُتتاح ثلاثة أجهزة كمبيوتر وطابعة واحدة في مركز الأعمال في الطابق الرابع من مبنى المؤتمرات.

الوثائق الإلكترونية للجمعية العمومية

الوثائق الإلكترونية للجمعية العمومية

يمكن الاطلاع على جميع وثائق الجمعية العمومية على الموقع التالي: www.icao.int/a38

بالنسبة للمطبوعات المرجعية، يمكن الاطلاع عليها في هذا الموقع <https://portal.icao.int/icao-net> وذلك بإدخال اسم المستخدم وكلمة السر الخاصة بكم

توزيع الوثائق:

تقع المنطقة المخصصة لتوزيع الوثائق في مركز الأعمال بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات. وتبدأ ساعات العمل فيها من الساعة ٨,٠٠ صباحاً إلى الساعة ١٧,٠٠. ويُرجى من المندوبين الأخذ علماً بالمعلومات الواردة في كتاب المنظمة SA-38/1-13/13، الموضوع: الدورة الثامنة والثلاثون للجمعية العمومية، مونتريال، ٢٤ سبتمبر إلى ٤ أكتوبر ٢٠١٣، حيث سيحصل كل وفد من الوفود المشاركة على مجموعتين من نسخ وثائق الجمعية العمومية كحد أقصى. وإذا رغب أحد المشاركين في الحصول على ورقة عمل محددة، فيمكن الحصول عليها من خلال الموقع العام للايكاو على شبكة الإنترنت.

بعد انتهاء أعمال الجمعية العمومية، سَتُلغى بشكل نهائي جميع صناديق البريد الإلكترونية A38.delegationname@icao.int وكذا محتوياتها، وذلك اعتباراً من الساعة ١٢,٠٠ ظهراً من يوم الاثنين الموافق ٧ أكتوبر.

إعلانات عامة

١- مذكرات الدكتور أسعد قطيط

١-١ سيُعرض الكتاب للبيع طوال الجمعية العمومية بالسوق الحرة للايكاو ومحل مبيعات رابطة الموظفين. ويمكن أيضاً شراء الكتاب عن طريق موقع الايكاو على الإنترنت. وثمان النسخة ذات الغلاف المقوى ٣٧,٩٥ دولار كندي وثمان النسخة ذات الغلاف الرقيق ٢٣,٩٥ دولار كندي.

٢- الوثائق والممتلكات الشخصية المتروكة في قاعات الاجتماعات

١-٢ يرجى من المندوبين عدم ترك أي وثائق في قاعات الاجتماعات. وقد وضعت سلال خاصة خلف كل قاعة لهذا الغرض. وفضلاً عن ذلك، يرجى من المندوبين كذلك عدم ترك أي حقائب أو ممتلكات شخصية في قاعات الاجتماعات أو مع الشخص الحاضر بالداخل لأسباب أمنية ولا يمكن أن تعتبر الايكاو مسؤولة عن فقدان مثل هذه الأشياء.

٣- تشغيل مركز أوراق الاعتماد/التسجيل في أيام انتخابات المجلس

١-٣ سيكون مركز أوراق الاعتماد/التسجيل مفتوحا من الساعة ٨,٠٠ إلى الساعة ١٠,٠٠ صباحا. وللتسجيل في أوقات مختلفة عن هذه الساعات، يرجى الاتصال بالسيد فريديريك ليتوييه، رئيس وحدة خدمات المؤتمرات على الرقم الداخلي ٨٢٢٦ أو السيد أرمان شيرينيانز على الرقم الداخلي ٦٥٢٠.

٤- مغادرة المشاركين في الدورة الثامنة والثلاثين للجمعية العمومية من مطار مونتريال - ترودو

١-٤ من أجل المشاركين المغادرين، ستعرض علامة الايكاو في مطار مونتريال - ترودو على مسار كبار الشخصيات (VIP) بمكان الكشف الأمني، المحجوز عادة لأرباب الأعمال وركاب الدرجة الأولى. وسيحتاج المشاركون في الدورة الثامنة والثلاثين للجمعية العمومية إلى الاحتفاظ بشاراتهم الخاصة بالجمعية العمومية لأغراض التعرف على الهوية للوصول إلى هذا المسار.

٥- قائمة المندوبين

١-٥ نُشرت قائمة المندوبين على الموقع العام للايكاو (<http://www.icao.int/a38>). وينبغي إخطار مكتب التسجيل بكافة التعديلات المدخلة على القائمة (مع تقديم المعلومات المفصلة) وإرسالها على عنوان البريد الإلكتروني التالي: registration@icao.int. وستصدر قوائم منقحة خلال انعقاد الجمعية العمومية.

٦- ترتيبات الجلوس

١-٦ تستند ترتيبات الجلوس خلال اجتماعات الجلسة العامة إلى عدد الدول الأعضاء المشاركة وعدد المشاركين المسجلين من الوفود والقدرة الاستيعابية لقاعة الجمعية العمومية.

٢-٦ بالنسبة للاجتماعات بالقاعة ١ (الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات) سيخصص مقعدان لكل وفد دولة عضو (أحدهما بالمكتب وأحدهما خلفه). وستستخدم القاعة ٦، الواقعة بالطابق الثالث بمبنى المؤتمرات، كقاعة فائض مزودة بقدرة سمعية وللفيديو باللغات الرسمية الست. وبالنسبة للاجتماعات في القاعة ٢ (الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات)، سيُخصص مقعدان لكل وفد دولة عضو (أحدهما بالمكتب وأحدهما خلفه). وبالنسبة للاجتماعات في القاعة ٣ (الطابق الأول بمبنى المؤتمرات) سيخصص مقعد واحد لكل وفد دولة عضو (واحد بالمكتب). الرجاء ملاحظة أنه لا يوجد من المقاعد ما يكفي لجلوس جميع وفود المراقبين في القاعات ١ و ٢ و ٣، بسبب القدرة الاستيعابية المحدودة للقاعات. ولذلك، قد يُخصص كحد أقصى مقعد واحد لكل وفد مراقبين على أساس أن من يصل أولا يُخصص له مقعد أولا. وسيتم حجز مقعد واحد في مقدمة القاعة (مؤشر عليه بكلمة "Presenter") بغية أن تتمكن الوفود المراقبة من تقديم ورفقاتها.

٧- معدات الترجمة الفورية

١-٧ يوجد الجهاز السمعي فوق المنضدة. ويمكن اختيار اللغات التي تودون الاستماع إليها على النحو التالي:

٤	الروسية	صفر	اللغة الأصلية
٥	الصينية	١	الانجليزية
٦	العربية	٢	الفرنسية
		٣	الإسبانية

٨- أجهزة الاستماع (MX) في المكاتب

٨-١ يمكن لوفود الدول التي لديها مكاتب في مبنى مقر المنظمة أن تتابع وقائع الجلسات العامة للجمعية العمومية عن طريق جهاز الاستماع (MX) الموجود في تلك المكاتب، وذلك بضبطها على الأرقام التالية:

القاعة ٥	القاعة ٣	القاعة ٢	القاعة ١	قاعة الجمعية العمومية	
٤١	٣١	٢١	١١	١١	المتحدث
٤٧	٣٧	٢٧	١٧	١٧	العربية
٤٦	٣٦	٢٦	١٦	١٦	الصينية
٤٢	٣٢	٢٢	١٢	١٢	الانجليزية
٤٣	٣٣	٢٣	١٣	١٣	الفرنسية
٤٥	٣٥	٢٥	١٥	١٥	الروسية
٤٤	٣٤	٢٤	١٤	١٤	الاسبانية

٩- مغادرة الوفد مبكرا

٩-١ ينبغي إخطار الأمين العام كتابة في حالة مغادرة الوفد بكامله قبل نهاية الدورة. ويمكن إيداع هذا الإخطار لدى مكتب توزيع الوثائق بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات.

١٠- خدمات السوق الحرة

١٠-١ تيسيرا على الوفود والأمانة العامة، ستفتح السوق الحرة أبوابها في المواعيد التالية:

من الساعة ١٢,٠٠ إلى الساعة ١٤,٠٠
من الاثنين إلى الجمعة
ومن الساعة ١٧,٠٠ إلى الساعة ١٨,٠٠ (بعد الجلسات)

محل مبيعات رابطة الموظفين

نود دعوتكم إلى زيارة محل مبيعات رابطة الموظفين بالطابق الأول في مبنى المؤتمرات.

الطوابع التذكارية الخاصة

بمناسبة انعقاد الدورة الثامنة والثلاثين للجمعية العمومية للايكواو، سيتم إصدار مظروف طوابع تذكارية خاصة. ويمكن شراء الطبعات المحدودة من هذا المظروف أثناء انعقاد الجمعية العمومية بمبلغ ٤,٠٠ دولارات كندية من محل مبيعات رابطة الموظفين، وذلك في الدور الأول من مبنى المؤتمرات.

ويُباع هذا المظروف بطابعين مختلفين، ويحمل كل منهما الختم والتصميم على الجانب الأيسر.