

参会者《如何操作》指南

1. 访问国际民航组织虚拟参会者平台：

通过以下方式访问国际民航组织虚拟参会者平台上的虚拟活动：<https://cvent.me/M89r9k>

国际民航组织虚拟参会者平台仅提供英文版本。

► 技术要求

要参加会议届会，需要有一个 Zoom 帐户。为了让所有功能发挥最佳功效，您必须确保您的 Zoom 帐户已更新到最新版本。

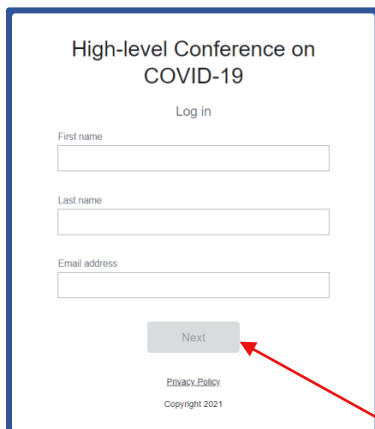
为确保信息送达您的电子邮件收件箱，请将以下两个电子邮件地址列入白名单/安全名单 hlcc@notify.icao.int 和 hlcc@icao.int。

组织和个人电子邮件系统在列入白名单/安全名单方面的所需流程可能有所不同。

参会者平台与最新版本的 Chrome、Firefox、Safari 和 Microsoft Edge 兼容。我们不建议使用 Internet Explorer，因为功能会受到限制。

► 登录

点击链接访问国际民航组织虚拟参会者平台后，系统将提示您登录。请确保您输入的名字、姓氏和电子邮件与您注册该活动时所用的相同。输入信息后，点击下一步 (Next)。



High-level Conference on COVID-19

Log in

First name

Last name

Email address

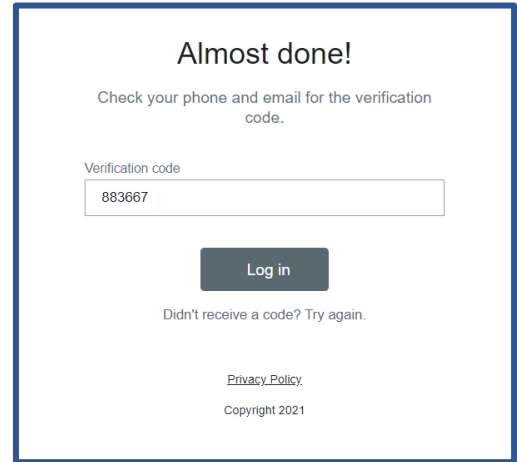
Next

Privacy Policy

Copyright 2021

点击这里

您现在将收到一封来自 hlcc@notify.icao.int 的邮件，其中将包括您的 6 位验证码。请输入您的验证码并点击登录 (Log in)。



Almost done!

Check your phone and email for the verification code.

Verification code

883667

Log in

Didn't receive a code? Try again.

Privacy Policy

Copyright 2021

*验证码只能使用一次，并在您离开参会者平台 24 小时后过期。如果您在多台设备上登录，每台设备都会收到一个新的验证码。

注意：如果您留在平台上保持登录，则无需新的验证码仍可访问。如果您登出，则将因您的验证码变成过期而必须再次重复登录过程。

► 登录故障排除

请确保您输入的名字、姓氏和电子邮件与您注册该活动时所用的相同。验证码电子邮件应在不到一分钟的时间内触发。

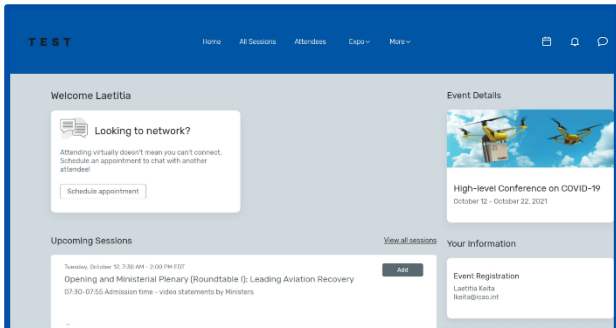
对于使用个人电子邮件的个人，请检查您的垃圾邮件和垃圾文件夹。如果找到了国际民航组织的电子邮件，请将该电子邮件标识为非垃圾邮件和列入白名单/安全名单。

如果您没有收到验证码电子邮件，并且已完成所有必要的步骤，请联系活动组织者：hlcc@icao.int。请提供电话号码作为联系方式。

2. 浏览国际民航组织虚拟参会者平台：

▶ HLCC 2021 主页

这是国际民航组织虚拟参会者平台的主页。您将能够查看实时和即将举行的会议、精选赞助商和基本会议详细信息。

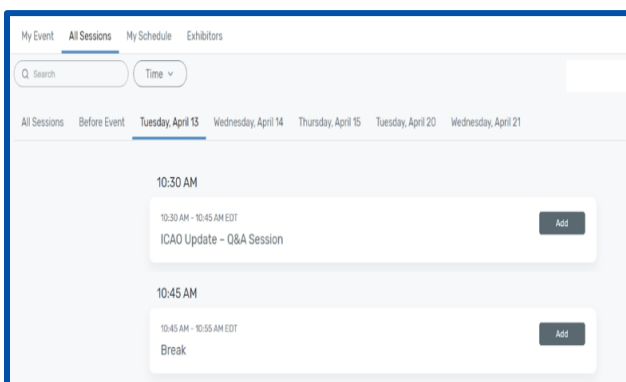


您可以直接从本网页点击访问每天的具体会议场次或赞助商。此外，您可以访问 COVID-19 高级别会议（HLCC 2021）公共网站，网址为：[High-level Conference on COVID-19 \(icao.int\)](https://www.icao.int/High-level-Conference-on-COVID-19)。

▶ 所有会议场次页面

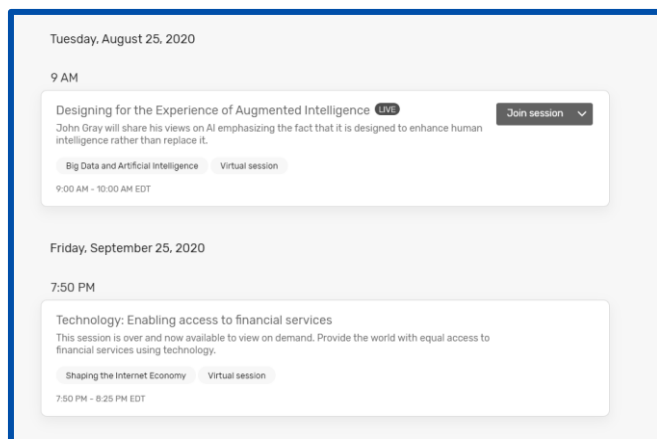
此页面列出了每一天的会议场次链接。它们按时间顺序列出。您可以在直播期间随时加入或离开某场会议。

该页面根据预设显示活动地点的时区，但您可以将时间调整为您正在观览时所在的时区，以便将时间储存到您的个人日历中以便于使用。您可以点击某场会议名称访问该场会议内容。



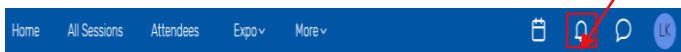
▶ 我的日程安排

此页面根据您注册的会议场次显示您的个性化日程安排。您可以从此页面通过点击加入会议（Join session）按钮或该场会议名称参加会议。如果您不再希望与会，可在此页面上将该场会议从您的日程安排中删除。

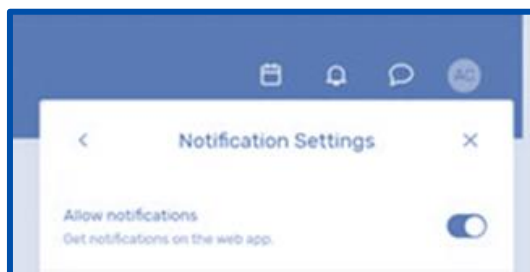


▶ 推送通知

收到通知时会出现一个红点；点击铃铛图标即可查看通知。



如果您没有收到通知，请检查您的通知示警是否已激活。



▶ 短信

在参会者之间可以通过平台上提供的短信发送系统进行沟通。

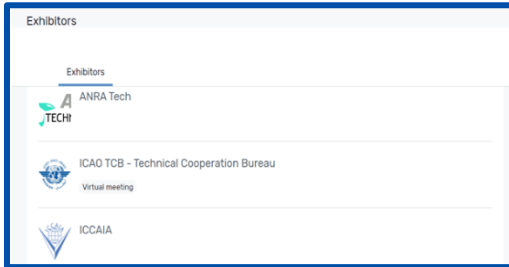
收到新的短信时会出现一个红点；点击短信图标即可浏览通知。



▶ 赞助商网页

在此页面上，您可以查看活动的所有赞助商。您可以点击赞助商名称以访问有关赞助商及其虚拟展位的信息。

所有赞助商都按字母顺序列出，但您也能够根据您想查看更多信息的赞助商类型进行搜索和过滤。



3. 访问会议场次：

当加入某场会议的时间到了时，点击会议名称或加入会议（Join session）按钮就可前往该场会议页面。

在该场会议页面上，您可以阅览会议的总体描述。此处还提供了指向全部活动安排的链接，其中包含有关议程项目、发言者和完整的该场会议细节等信息。如果您在会议场次开始之前就阅览会议，就能够将该场会议添加到您的个人日历中。

▶ 提问

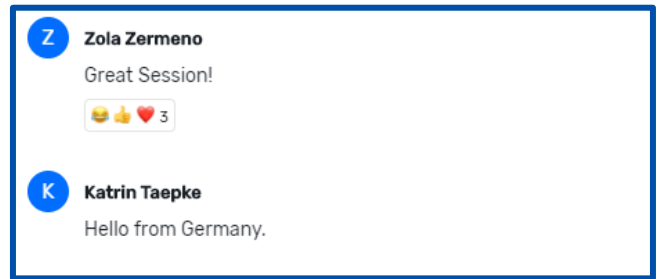
如果您参加的某场会议接受问答，请选择“提问”（ask a question）按钮以打开文本框。您可以匿名提问或提供您的姓名。请注意，这些问题不会显示在国际民航组织虚拟参会者平台上，将只由会议主席阅览。

会议主席将根据可用的问答时间选择要处理的问题。

▶ 使用会议聊天室

如果您正在参加的某场会议有会议聊天室，访问聊天室的图标则位于国际民航组织虚拟参会者平台右侧的问答图标正上方。系统将提示您加入聊天室。

进入聊天室后，您可以与其他参会者交流并对他们的短信做出反应。



▶ 加入某场会议

当您准备好访问内容时，请选择“立即加入”（Join Now）按钮。

如果某场会议是协作式的，“立即加入”（Join Now）按钮将提示 Zoom 打开窗口。

您可以选择“开启 Zoom 会议”（Open Zoom Meeting）或通过浏览器窗口加入。这将开启 Zoom 会议，将由会议主持人决定您是否能取消静音或打开摄像机。

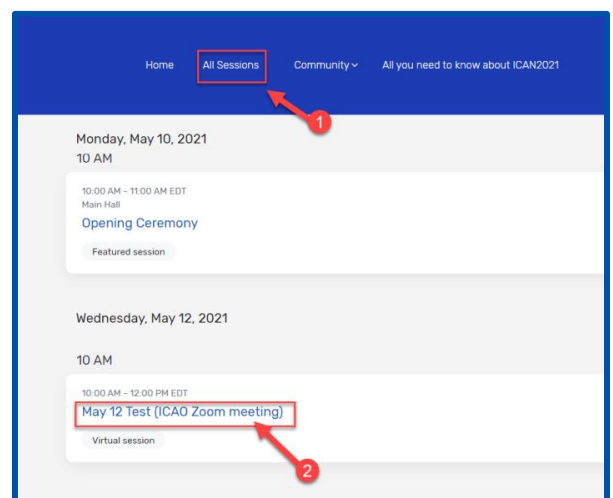
▶ 口译

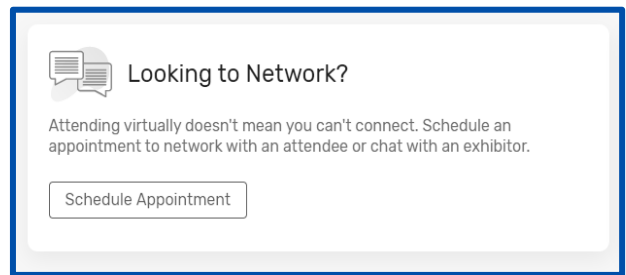
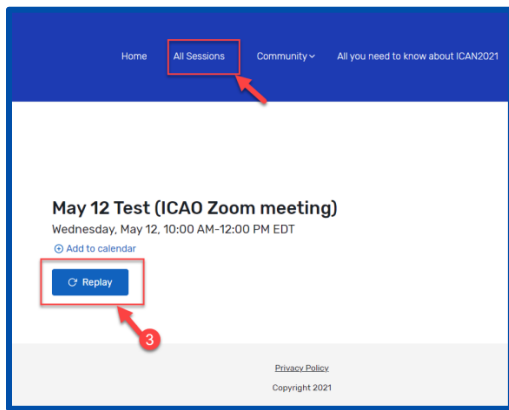
将以六种正式语文提供口译。可从 Zoom 屏幕选择您想听的语言。

▶ 会议回放

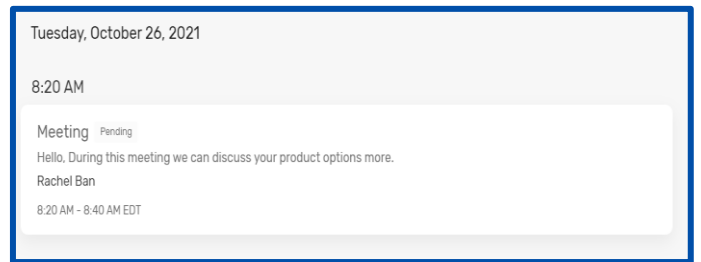
会议录像可在合理时间范围内上传在平台上，以供按需观看。

点击所有会议场次（All Sessions）并找到您想观看的某场会议。点击您的会议场次，如果有视频可供回放，您将会看到回放（Replay）按钮。





您可以选择想要进行的预约类型、预约对象、时间，并添加备注。发送邀请后，会议将在您的日程中显示为“待定”（pending），直到被接受为止。



当您需要加入会议时，您将点击该场会议，然后点击加入（Join）按钮以开启虚拟会议。

► 预约方式#2

您还可以通过日历图标进行预约。

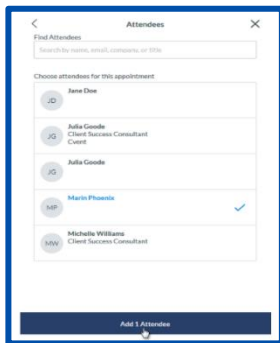


选择 1:1 Meetings 进行预约、或选择 Block Off Time 以便在您的日历中预留时间。

然后点击参会者（Attendees）旁的添加（Add）。就会显示有空与会人员名单。

4. 访问赞助商展位：

通过在赞助商页面上点击赞助商名称，您将可以访问他们的

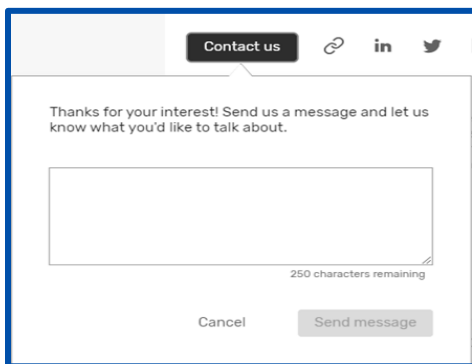


页面。此页面包含有关赞助商的信息、通过社交媒体与他们联系的方式并能够加入他们的虚拟展位（如果他们有展位）。您还可以查看赞助商收编的所有文件或链接。

如果赞助商有虚拟展位，您可以点击“加入虚拟会议”

（Join Virtual Meeting），然后开启 Zoom 会议。

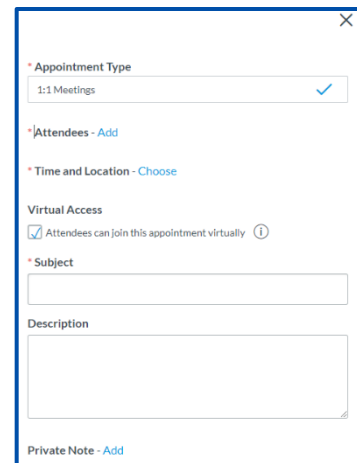
如果您想了解有关赞助商的更多信息，您可以选择“联系我们”（Contact us）向他们发送短信。

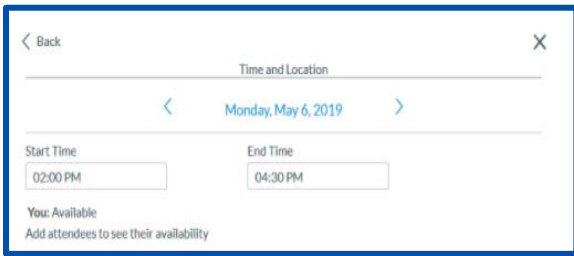


5. 预约

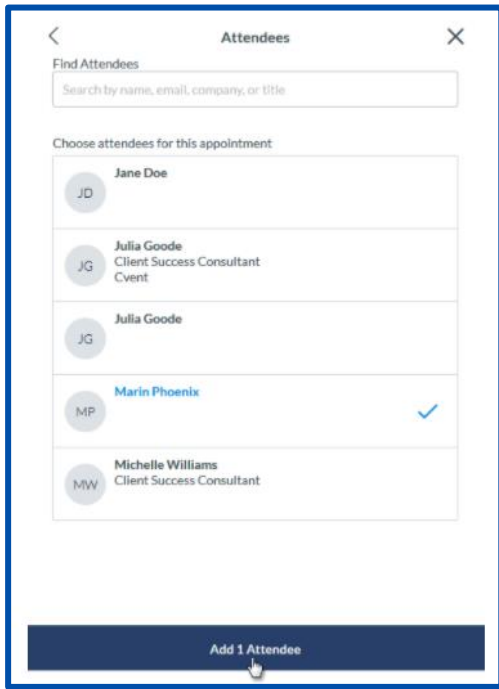
► 预约方式#1

您可以通过点击主页上的“安排预约”（Schedule Appointment）与其他参会者或参展商进行预约。



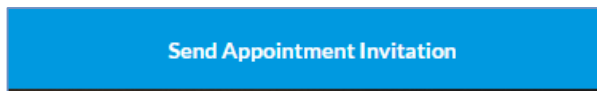


使用顶部的搜索框按姓名、电子邮件、公司或职位过滤列表。点击某个参会者，然后再点击添加 1 个参会者（Add 1 Attendee）。



点击时间和地点（Time and Location）旁的“选择”（Choose）。

点击发送预约邀请（Send Appointment Invitation），就会向参会者发送一封电子邮件，请他们接受或拒绝邀请。



某些活动可能具有允许您在指定时间范围内预订任何时间的预约类型。添加开始时间和结束时间之后点击确认（Confirm）。

► 接受或拒绝预约邀请

当预约主人向您发送预约邀请时，该预约将显示在我的日程安排（My Schedule）标签下。

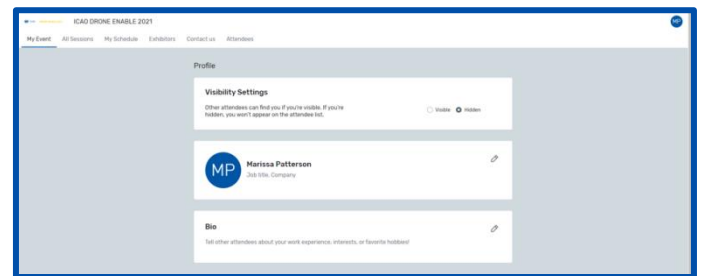
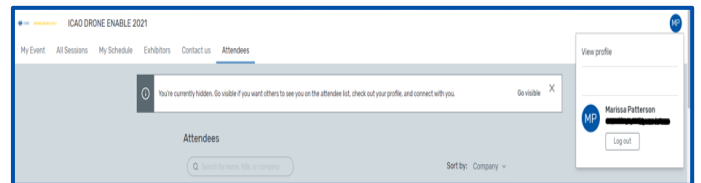
点击预约将其打开。从这里，您可以接受或拒绝预约、建议新时间以及将预约添加到您的个人日历中。

► 使用您的设备时间选项

将活动时区更改为您的设备时区 — 这将更改显示的会议开始/结束时间以及您设备时区中的预约时间（例如，从中欧时间更改为南非标准时间）。

6. 如何编辑和隐藏您的个人资料：

要编辑您的个人资料，您必须点击您的姓名，然后到“可见性设置”（visibility setting）以选择您的偏好。



7. 参会者支持：

如果您需要帮助，请点击国际民航组织虚拟参会者平台主页上的联系我们（Contact us）标签，借此访问“国际民航组织虚拟参会者平台服务台”（ICAO Virtual Attendee Platform Help Booth）。