



REUNIÓN DEPARTAMENTAL DE FACILITACIÓN (FAL)

Duodécima reunión

(El Cairo, 22 de marzo - 2 de abril de 2004)

PLAN DE ORGANIZACIÓN DE LA REUNIÓN DEPARTAMENTAL

(Nota presentada por la Secretaría)

REFERENCIAS

FAL/12-WP/1 (orden del día)
Doc 7986-C/915

1. INTRODUCCIÓN

1.1 El plan de organización propuesto para la labor de la reunión departamental se presenta a continuación. Según este plan se reunirán una plenaria y dos comités deliberantes ("1" y "2"), que tratarán las notas de estudio presentadas en relación con las distintas cuestiones del orden del día. Ningún comité sesionará mientras esté reunida la plenaria.

1.2 La labor principal de la plenaria será examinar las recomendaciones de la reunión departamental sobre la enmienda del Anexo 9 (recomendaciones de tipo "A") y otras recomendaciones (de tipo "B") propuestas por los dos comités deliberantes, además de considerar la cuestión 1 del orden del día.

1.3 Las cuestiones relativas a los pasajeros se encomendarán principalmente al Comité 2. Todas las otras cuestiones, incluyendo las relacionadas con la seguridad, la entrada y salida de aeronaves y los aspectos generales de la cuestión 7 del orden del día, se asignarán al Comité 1. En consecuencia, las tareas se asignarán del siguiente modo:

Comité	Asignaciones (Cuestiones y subcuestiones del orden del día)	Disposiciones pertinentes del Anexo 9
Comité 1	Cuestiones 2.5, 3, 5, 6 y 7	Capítulo 2 Capítulo 4 Capítulo 6 Capítulo 8 Apéndices correspondientes
Comité 2	Cuestiones 2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 y 4	Capítulo 1 Capítulo 3 Capítulo 5 (propuesto) Apéndices correspondientes

1.4 Más adelante se publicará la asignación detallada de las notas de estudio a los dos comités deliberantes con el calendario propuesto para completar cada cuestión. Se establecerá un comité coordinador, de conformidad con las *Reuniones de la OACI — Organización del trabajo. Instrucciones del Consejo* (Doc 7986-C/915), para seguir el avance de la reunión y modificar el calendario y la asignación de las tareas a los comités según sea necesario.

2. CALENDARIO PROVISIONAL PARA LA 12ª REUNIÓN DEPARTAMENTAL DE FACILITACIÓN

MARZO					
DÍA	FECHA	HORAS	PLENARIA	COMITÉ 1	COMITÉ 2
Lunes	22	AM	(Apertura)	—	—
		PM	(cuestión 1)	—	—
Martes	23	AM	(cuestión 1)	—	—
		PM	—	(cuestión 3)	(cuestión 2)
Miércoles	24	AM	—	—	(cuestión 2)
		PM	—	(cuestiones 3, 2.5)	—
Jueves	25	AM	—	—	(cuestión 2)
		PM	—	(cuestiones 2.5, 5)	—
Viernes	26	AM	—	(cuestiones 5, 7)	(cuestión 2)
		PM	—	Reservado para cualquier cuestión no completada en reuniones anteriores.	
Lunes	29	AM	—	(cuestión 6)	(cuestión 4)
		PM	—	(cuestión 6)	(cuestión 4)
Martes	30	AM	—	—	(cuestión 4)
		PM	—	(cuestiones 6, 7)	(cuestión 4)
Miércoles	31	AM	—	Reservado para la preparación del informe (Secretaría)	
		PM	(Proyecto de informe)	—	—
ABRIL					
Jueves	1	AM	(Proyecto de informe)	—	—
		PM	(Proyecto de informe)	—	—
Viernes	2	AM	(Proyecto de informe)	—	—