



**ORGANIZACIÓN DE AVIACIÓN CIVIL INTERNACIONAL**  
**Oficina Regional Sudamericana - Proyecto Regional RLA/06/901**  
*Asistencia para la Implantación de un Sistema Regional de ATM*  
*Considerando el Concepto Operacional de ATM y el Soporte de Tecnología*  
*CNS correspondiente*  
**Séptima Reunión del Comité de Coordinación (RCC/7)**  
(Lima, Perú, 13 al 14 de marzo de 2014)

---

**Asunto 1 de la  
Agenda:**

**Revisión de las conclusiones adoptadas por el Comité de Coordinación**

(Nota de estudio presentada por la Secretaría)

**1. Estado de ejecución de las conclusiones adoptadas**

1.1 Como es costumbre en cada Reunión del Comité de Coordinación se realiza una revisión del estado de cumplimiento de las Conclusiones adoptadas en las reuniones previas, a manera de controlar y dar seguimiento a las mismas.

1.2 En el **Apéndice A** de esta nota se presenta un cuadro con la información sobre el estado de ejecución de las conclusiones válidas adoptadas por el Comité de Coordinación hasta la fecha.

**2. Acción sugerida**

2.1 Se invita al Comité de Coordinación a:

- a) tomar nota de la información proporcionada en el **Apéndice A** a esta nota de estudio; y
- b) revisar el estado de cumplimiento de las Conclusiones adoptadas previamente por la RCC.

-----

**PROYECTO REGIONAL RLA/06/901**

**ESTADO DE EJECUCIÓN DE LAS CONCLUSIONES ADOPTADAS POR EL COMITÉ DE COORDINACIÓN**

Conclusiones	Tareas específicas	Entregables	Fechas de finalización	Responsables	Estado de ejecución
<p><b>CONCLUSIÓN RCC/5-01</b> – Información a la industria sobre sus responsabilidades en la implementación de la PBN</p> <p>Que la Oficina Regional Sudamericana de la OACI solicite a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. los Estados que promocionan eventos aeronáuticos internacionales con la participación de la industria , y</li> <li>2. la IATA con ocasión de la Séptima Conferencia Wings of Change 2012 a realizarse del 28 al 30 de marzo en el marco de la FIDAE de Chile, que consideren la difusión de material informativo sobre la implantación de la PBN y de sus distintos componentes, así como con respecto a la implementación del nuevo formato de plan de vuelo, con énfasis en los requisitos y plazos involucrados, con la finalidad de asegurar su cumplimiento en concordancia con los planes de acción adoptados.</li> </ol>	<p>Difundir en eventos de la industria sus responsabilidades en la implementación de la PBN</p>	<p>Presentaciones sobre los avances del RLA/06/901 en diferentes foros donde participa la industria.</p>		<p>OACI/Estados</p>	<p>Concluida</p>

<p><b>CONCLUSIÓN RCC/5-02</b> – Invitación a que Colombia, Ecuador, Guyana y Suriname se adhieran al Proyecto RLA/06/901</p> <p>Considerando la necesidad de que todos los Estados de la Región Sudamericana participen en el Proyecto Regional RLA/06/901 sobre Asistencia para la Implantación de un Sistema Regional de ATM Considerando el Concepto Operacional de ATM y el Soporte de Tecnología CNS correspondiente, en vista de que sus múltiples beneficios alcanzan a todos ellos, requiriendo de su concurso en la adopción de decisiones para la ejecución homogénea, oportuna y consensuada del plan regional de navegación aérea basado en el rendimiento de las aeronaves, implantación de la PBN y de sus distintos componentes, adopción de nuevas tecnologías y procedimientos y capacitación del personal para asumir los cambios, entre otros aspectos, el Comité de Coordinación del Proyecto solicita a la Oficina Regional Sudamericana de la OACI que reitere la invitación a los siguientes Estados a que se asocien al Proyecto con una contribución anual igual a la fijada actualmente para cada Estado (USD 27,778), pidiéndoles que si tuvieran algún inconveniente para ello se sirvan comunicarlo:</p> <p>a) Colombia, manifestándole el beneplácito del Comité de Coordinación sobre su interés en adherirse al Proyecto y los pasos siguientes para hacer efectiva esta decisión;</p> <p>b) Ecuador, comunicándole los beneficios de asociarse al Proyecto y la necesidad de su adhesión a los mecanismos de toma de decisiones y participación en todos sus eventos;</p> <p>c) Guyana y Suriname, comunicándoles los beneficios de asociarse al Proyecto y la necesidad de su adhesión a los mecanismos de toma de decisiones y participación en todos sus eventos, teniendo en cuenta que su admisión obligaría a preparar la totalidad del material y a efectuar las reuniones y programas de capacitación en dos idiomas, con el consecuente incremento de los costos, los cuales ascenderían a USD 45,750 en el caso del programa anual de actividades para el año 2012, incluyendo una beca por Estado para todos los eventos de capacitación y reuniones del Grupo de Implantación SAM.</p>	<p>Enviar cartas a estos Estados reiterando la invitación a su adhesión al Proyecto.</p>	<p>Cartas enviadas a los cuatro Estados</p>		<p>OACI</p>	<p>Completada</p>
---	--	---	--	-------------	-------------------

<p><b>CONCLUSIÓN RCC/5-03</b> – Designación de Puntos Focales</p> <p>Que la Oficina Regional Sudamericana de la OACI solicite a las Autoridades de Aviación Civil de los Estados participantes en el Proyecto Regional RLA/06/901 que designen a un órgano o funcionario del área de navegación aérea, familiarizado con las actividades del proyecto, para que actúe como punto focal y nexa con la coordinación del proyecto a fin de asegurar el intercambio oportuno de comunicaciones e información.</p>	<p>Enviar cartas a los Estados solicitando la designación de PPF y realizar el seguimiento sobre las designaciones</p>	<p>Cartas enviadas a los Estados miembros del Proyecto.</p>		<p>OACI/Estados</p>	<p>En proceso Faltaría la designación de Ecuador, Panamá, y Venezuela.</p>
<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-01</b> Promoción de la participación de las universidades de la Región en temas de navegación aérea</p> <p>Que la Oficina Regional solicite a los Estados su colaboración para identificar universidades y/o institutos de investigación que pudieran estar interesados en participar con temas de navegación aérea para ser difundidas a nivel regional.</p>	<p>Enviar cartas a los Estados solicitando su colaboración para identificar universidades e institutos de investigación interesados en participar en temas de navegación aérea</p>	<p>Carta enviada los estados miembros del Proyecto</p>	<p>28/2/2014</p>	<p>OACI/Estados</p>	<p>Completada</p>
<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-02</b> - Disponibilidad de los documentos del proyecto RLA/06/901</p> <p>Que la Oficina Regional prepare un archivo electrónico o un sitio en la página web donde se compilen todos los documentos preparados por el proyecto, a fin de facilitar su disponibilidad y utilización por parte de los Estados miembros.</p>	<p>Implementar un sitio en la página web donde se encuentren los documentos preparados.</p>	<p>Locación en la página web de la Oficina Regional para los documentos desarrollados por área. Desarrollo de una página web para el RLA/06/901.</p>	<p>30/11/2013</p>	<p>OACI</p>	<p>En proceso</p>
<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-03</b> Difusión de los beneficios y logros del Proyecto RLA/06/901</p> <p>Que la Oficina Regional remita una comunicación a los Estados miembros, en la que se dé una explicación detallada de los beneficios y logros del proyecto.</p>	<p>Enviar cartas a los Estados explicándoles los beneficios y logros del proyecto.</p>	<p>A solicitud se remitió información a los Estados donde se especificaba los beneficios. Además en varios foros se dieron a conocer los logros y beneficios del RLA/06/901.</p>		<p>OACI</p>	<p>En proceso</p>

<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-04</b> - Aprobación de la Adquisición e implantación del servicio regional de predicción de la disponibilidad RAIM y la revisión del Proyecto RLA/06/901</p> <p>El Comité de Coordinación del Proyecto RLA/06/901 aprueba el documento de revisión del proyecto que se incluye como Apéndice A a este Asunto del informe de su sexta reunión (Lima, 21-23 de noviembre de 2012), en donde se incluye la adquisición e implantación del servicio regional de predicción de la disponibilidad RAIM.</p> <p>Asimismo, encarga a la Secretaría preparar una carta para circular esta revisión entre los Estados que no han asistido a la RCC/6 para su conocimiento, comentarios y concordancia hasta el 15 de enero del 2013; posteriormente se autoriza a la OACI a suscribirlo de conformidad con el procedimiento establecido para las revisiones que no implican cambios sustantivos en los componentes del Proyecto</p>	<p>Adquirir el servicio regional de predicción de la disponibilidad RAIM y aprobar la revisión J del RLA/06/901 donde se incluye el servicio RAIM</p>	<p>En abril del 2013 se inicia el proceso de licitación del servicio RAIM, actualmente se está preparando el contrato para concluir con el proceso de adquisición. La Rev. J del RLA/06/901 fue aprobada por la OACI el 2 de julio del 2013; lográndose la firma de los Estados el 29 de enero 2014.</p>		<p>OACI/Estados</p>	<p>En proceso</p>
<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-5</b> - Aprobación del programa de actividades para el año 2013</p> <p>El Comité de Coordinación del Proyecto Regional RLA/06/901 aprueba el programa de actividades para el año 2013 que se incluye en el informe de su sexta reunión, efectuada en Lima del 21 al 23 de noviembre de 2012, con un presupuesto de USD 410,595.</p>	<p>Gestionar la implementación del programa de actividades aprobado</p>	<p>Resultados del programa de actividades 2013</p>	<p>29/11/2013</p>	<p>OACI/Estados</p>	<p>Completado En la NE/03 se detalla la ejecución del programa de actividades del 2013.</p>

<p><b>CONCLUSIÓN RCC/6-6</b> Realización de las reuniones de coordinación de manera virtual</p> <p>El Comité de Coordinación del Proyecto Regional RLA/06/901 encarga a la Secretaría el establecimiento de requerimientos de infraestructura y equipamiento mínimos para las Autoridades, así como el desarrollo de una guía instructiva para sensibilizar a los Estados en el uso de la herramienta “Go To Meeting” u otra herramienta para llevar a cabo reuniones de trabajo. Asimismo, encarga a la Secretaría el desarrollo de ejercicios pilotos previos a la próxima reunión de coordinación.</p>	<p>Preparar un documento con los requerimientos e instrucciones para llevar a cabo reuniones de trabajo con “Go to meeting”. Realizar ejercicios pilotos.</p>	<p>Instrucciones a seguir para la realización de las reuniones de trabajo “Go to meeting”.</p>	<p>18/2/14</p>	<p>OACI/Estados</p>	<p>Completada En el Apéndice a esta NE se presentan las instrucciones preparadas</p>
---	---	--	----------------	---------------------	--

## **Instrucciones para participar en teleconferencias**

El proyecto RLA/06/901 utiliza la herramienta “GoToMeeting” para realizar sus reuniones y en conferencias en línea. Este software soporta conferencias de hasta 15 personas que pueden conectarse a través de Internet o por teléfono.

A continuación se dan los requisitos mínimos e instructivos para su uso; para mayor información se puede consultar en la siguiente dirección web:

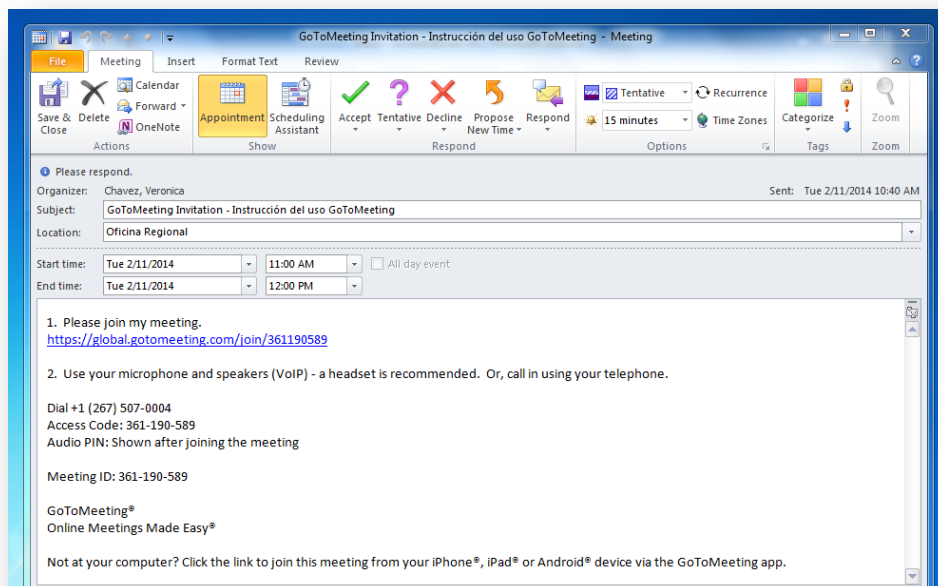
[http://support.citrixonline.com/es/meeting/all\\_files/G2M030001](http://support.citrixonline.com/es/meeting/all_files/G2M030001)

### **Requisitos del sistema para asistir a una sesión**

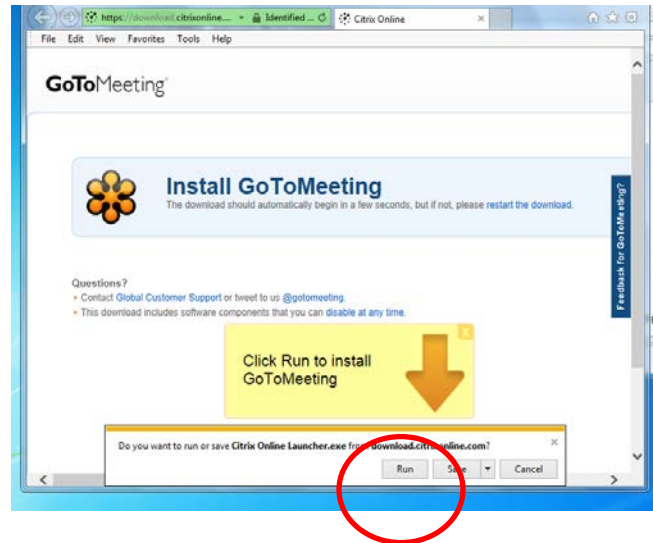
- Conexión a Internet
- Windows® 8, 7, Vista, 2003 Server o XP
- Mac OS® X v10.6 (Snow Leopard®) o posterior
- Internet Explorer® 7.0 o posterior
- Mozilla® Firefox® 4.0 o posterior
- Safari™ 3.0 o posterior
- Google Chrome™

### **Instrucciones para acceder a GoToMeeting**

1. Recibirá un correo electrónico con una invitación de GoToMeeting; este correo contiene la información de la reunión.  
Nota.- No es necesario ninguna cuenta de para asistir a una sesión.
2. Abra el correo de invitación



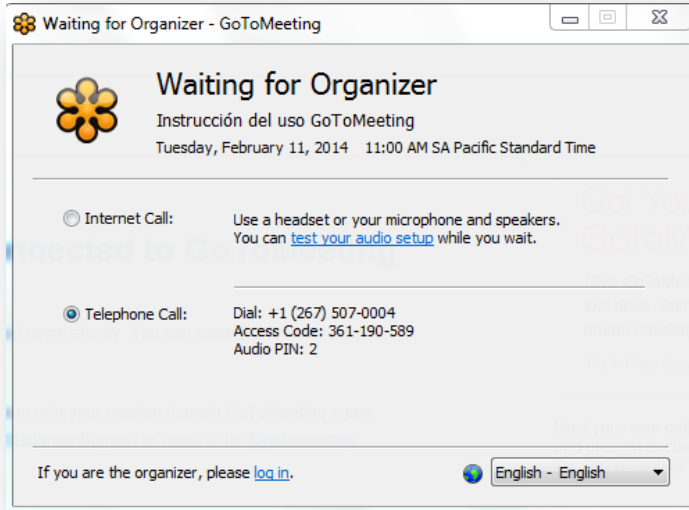
3. Haga Clic en la URL de acceso cuando sea la hora.
  - a. Si está en un equipo de escritorio, es necesario que primero se descargue Citrix Online Launcher para [Windows](#) o [Mac](#) para iniciar GoToMeeting.
  - b. Esperar que la descarga concluya



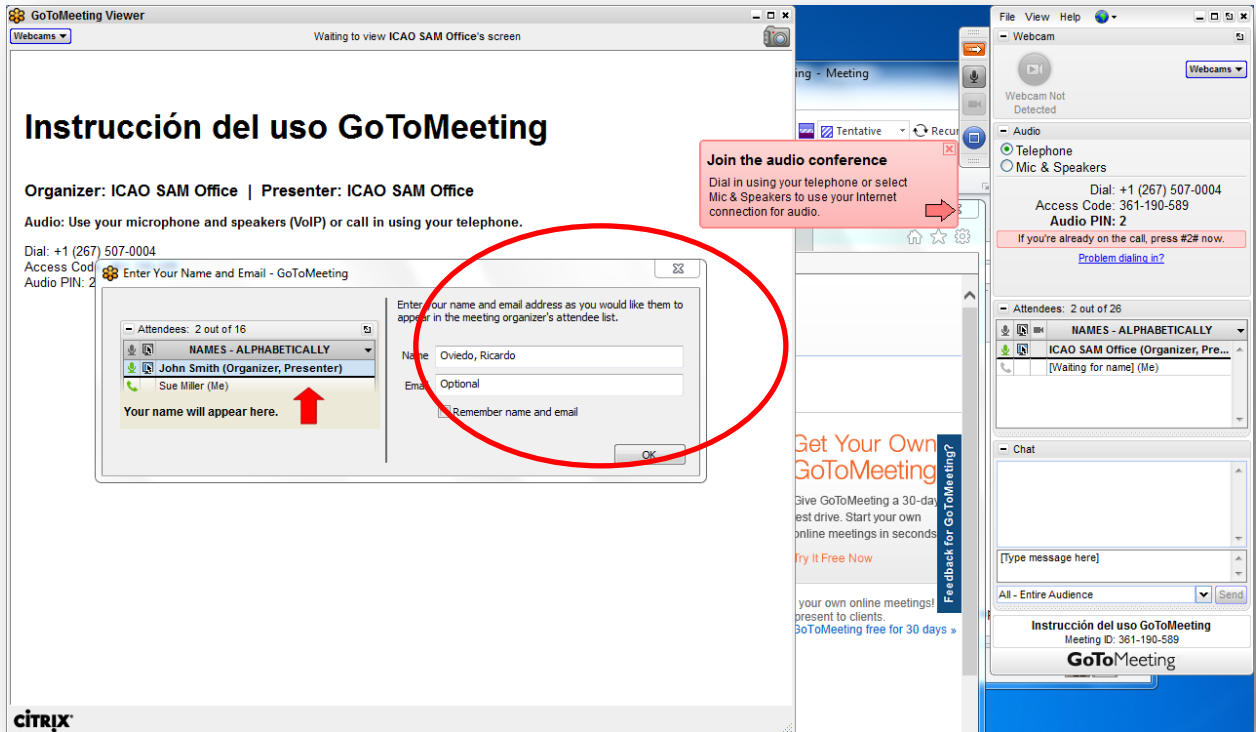
- c. Si está en un sitio web:
  - i. Vaya al sitio web de [GoToMeeting](#) y haga clic en **Unirse a una reunión.**
  - ii. Especifique el Id. de reunión de su correo de confirmación e indique su dirección de correo electrónico. Haga clic en **Continuar.**



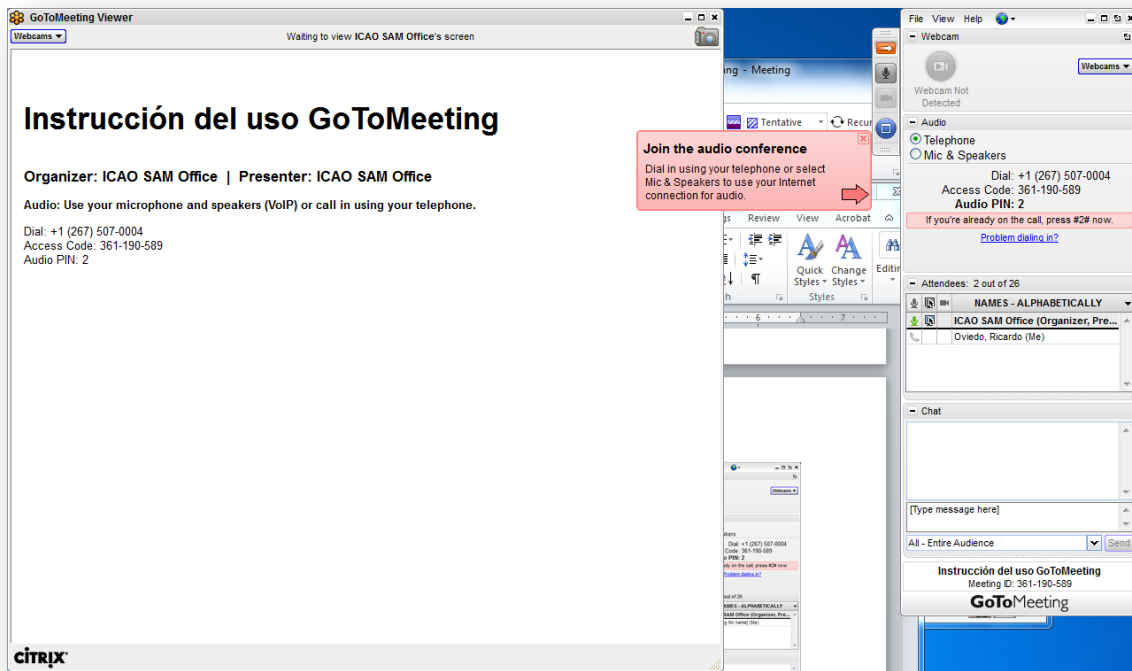
4. Una vez concluida la descarga aparecerá una ventana que indica que la conexión ha sido exitosa.
  - Si el organizador de la reunión no está conectado aparece el mensaje "Waiting for organizer"
  - Si el organizador de la reunión si está conectado, entonces se accederá a la reunión inmediatamente.



5. Cuando se utiliza GotoMeeting por primera vez, antes de ingresar a la reunión aparecerá una ventana para introducir un nombre y un email; ingrese los datos.

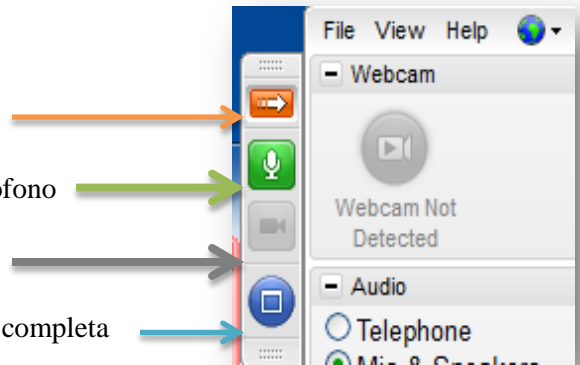


6. Al ingresar a la reunión aparecen dos ventanas.

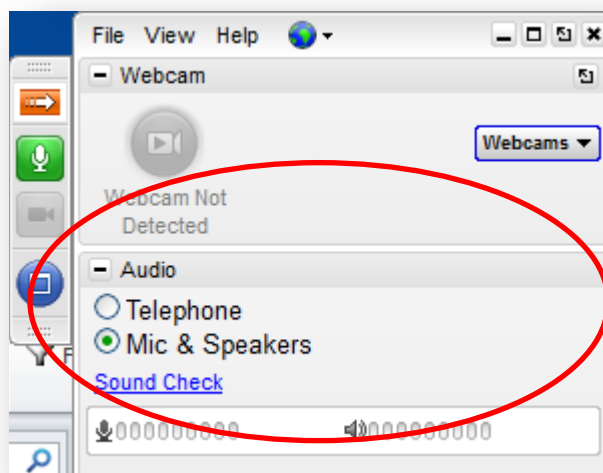


A la izquierda de la pantalla una ventana donde se visualiza el nombre de la reunión donde el organizador puede compartir la pantalla de su equipo de computación con los otros participantes (Ej: Instrucción del uso GoToMeeting) y otra en la derecha donde se visualizan las opciones de reunión como ser:

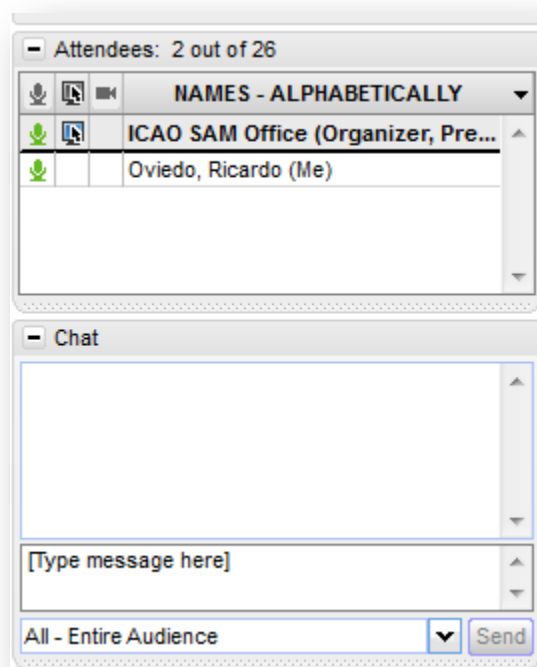
- **Hide control panel:** Para ocultar la ventana
- **Unmute:** para habilitar o deshabilitar el micrófono
- **Share your webcam:** Para habilitar webcam
- **View in fullscreenmode:** Para ver la pantalla completa



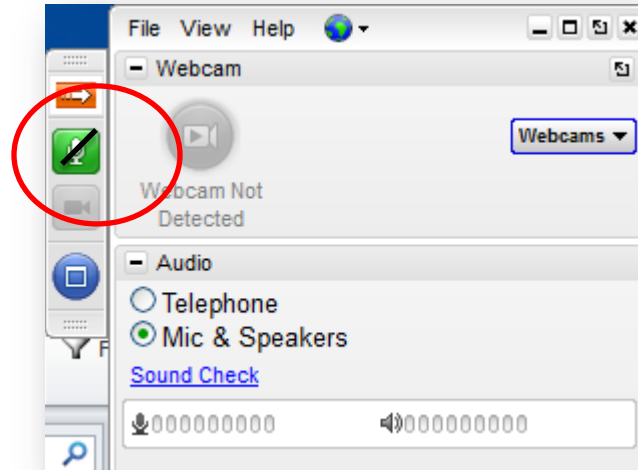
7. Cuando se encuentre en una sesión, elija una de las opciones de audio proporcionadas por el organizador para conectarse a la conferencia de audio. Puede elegir la opción de audio que prefiera en el panel de audio del panel de control.



8. Para comunicarse con el resto de los participantes de forma escrita utilice el Chat:



9. Para evitar interferencias con ruidos ajenos, durante la teleconferencias se recomienda mantener deshabilitado el micrófono cuando se está escuchando



10. Show My Screen es disponible solo para el organizador quien puede conferir la función a cualquier otro participante. En este caso aparece una ventana que solicita aceptar el “Show MyScreen”. Una vez aceptada la transferencia, aparecen nuevas herramientas en la ventana izquierda relacionadas con compartir la pantalla

