



**Organización de Aviación Civil Internacional**

Oficina Regional Sudamericana

Grupo Regional de Planificación y Ejecución CAR/SAM (GREPECAS)

**Segunda Reunión del Comité de Revisión de Programas y Proyectos (CRPP/2)**

Lima, Perú, del 16 al 18 de julio de 2013

CRPP/2-NI/01

16/05/13

---

## INFORMACIÓN GENERAL

(Presentada por la Secretaría)

### 1. Lugar y fecha

La Segunda Reunión del Comité de Revisión de Programas y Proyectos (CRPP/2) del GREPECAS se realizará en las instalaciones de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI en Lima, Perú, del 16 al 18 de julio de 2013.

### 2. Dirección de la sede de la Reunión

Av. Víctor Andrés Belaúnde 147  
Vía Principal No.102  
Centro Empresarial Real, Torre Cuatro, Piso 4  
San Isidro, Lima  
Telephone: +51 1 611-8686  
Fax: +51 1 611-8689  
E-mail: [icaosam@icao.int](mailto:icaosam@icao.int)

### 3. Sesión inaugural

Martes, 16 de julio de 2013  
Apertura del evento: 09:00 – 09:30

### 4. Registro de participantes

Se requiere que los participantes se registren anticipadamente con la Oficina Regional SAM, enviando tan pronto como sea posible, la hoja de registro. Se efectuará un posterior registro el primer día del evento, de 08:30 a 08:55 a.m. para lo cual deberá llevar su hoja de registro debidamente completada. Asimismo, se solicita a los participantes a que utilicen el gafete que les será suministrado.

### 5. Enlace para la documentación e idiomas

El evento se llevará a cabo en español e inglés con servicio de interpretación simultánea. La documentación para la Reunión estará publicándose en la página Internet de la Oficina Regional SAM de la OACI, por lo que los participantes deberían revisar la página frecuentemente para bajar la documentación. **Todos los participantes deben llevar la documentación (impresa o electrónica en una laptop) al lugar de la Reunión, ya que no se distribuirán copias impresas.**

6. Las instrucciones para entrar a la página desde el portal SAM son:

<http://www.lima.icao.int>

Dar clic en “*Programa de Reuniones 2013*”

Buscar y dar clic en Segunda Reunión del Comité de Revisión de Programas y Proyectos (CRPP/2) del GREPECAS (eventos aparecen ordenados por fecha)

## 7. **Temperatura**

La temperatura media en Lima durante el mes de julio es de 15° a 19°C aproximadamente. La humedad ambiental promedio es de 85%.

## 8. **Transporte hacia y desde el aeropuerto**

En el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez hay servicio de taxis autorizado.

La tarifa hasta Miraflores o San Isidro (zona de los hoteles) y viceversa, es de aproximadamente US\$ 20.00. Se puede confirmar dicha tarifa en los mostradores en la acera de la salida internacional del Aeropuerto.

## 9. **Transporte hacia y desde el lugar del evento**

Los participantes deberán transportarse en taxi o caminando, según sea la ubicación del hotel seleccionado, desde el hotel a la Oficina Regional y viceversa.

En la ciudad existen taxistas independientes o informales, quienes, al no pertenecer a ninguna empresa, no brindan seguridad ni garantía. En caso de optar por un taxi informal, considere que usted se está exponiendo a un riesgo muy elevado.

Empresas recomendadas para traslados dentro de la ciudad:

Taxi Satelital	+51 1 355-5555
Alo Taxi	+51 1 225-4355
Lima Remisse	+51 1 224-5529 / 99965-6639
Taxi Planet	+51 1 794-4864 / 781-7988
Taxi Real	+51 1 470-6263 / 470-6203
Taxi Seguro	+51 1 241-9292

## 10. **Hoteles sugeridos en Lima**

Las reservas de hotel deberán solicitarse directamente al hotel de su elección **con suficiente anticipación**. Debido a los múltiples eventos a ser realizados en Lima, los precios pueden variar, favor consultar al hotel de su preferencia.

<b>HOTELES</b>	<b>PRECIOS EN DOLARES</b>
<p><b>NOVOTEL</b>            Av. Andrés Belaúnde 198, San Isidro            (In front of the meeting site)</p> <p>Tel: (51 1) 315-9999            Fax: (51 1) 315-9900</p> <p><a href="http://www.novotel.com">www.novotel.com</a>            Reservas:  <a href="mailto:h6339-re1@accor.com">h6339-re1@accor.com</a>  <a href="mailto:h6339-re2@accor.com">h6339-re2@accor.com</a></p>	<p>Standard Simple 162.00</p> <p>Standard Doble 189.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>ESTELAR</b>            Av. Alfredo Benavides 415, Miraflores            (25 minutos de distancia en taxi)</p> <p>Tel: (51 1) 200 5555</p> <p><a href="http://www.hotelesestelar.com">www.hotelesestelar.com</a>            Reservas:  <a href="mailto:reservas-peru@hotelesestelar.com">reservas-peru@hotelesestelar.com</a></p> <p>El hotel tiene servicio gratuito de shuttle a San Isidro saliendo a las 08:00 horas</p>	<p>Standard Simple 136.40</p> <p>Standard Doble 154.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>PLAZA del BOSQUE</b>            Av. Paz Soldán 190, San Isidro            (a 100Mm)</p> <p>Tel: (51 1) 616 – 1818            Fax: (51 1) 421 - 8582</p> <p><a href="http://www.plazadelbosque.com">www.plazadelbosque.com</a>            Reservas:  <a href="mailto:reservas@plazadelbosque.com">reservas@plazadelbosque.com</a>            Sra. Rossana Rojas            Tel: (51 1) 616-1806</p>	<p>Suite Junior (Simple) 110.00</p> <p>Junior Suite (Doble) 120.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>SUITES del BOSQUE</b></p> <p>Av. Paz Soldán 165, San Isidro            Tel: (511) 616 – 2121            Fax: (511) 221 - 3010</p> <p><a href="http://www.suitesdelbosque.com">www.suitesdelbosque.com</a>            Reservas:  <a href="mailto:reservas@suitesdelbosque.com">reservas@suitesdelbosque.com</a>            Sra. Liliana Nakasato            Tel: (511) 616 – 2107</p>	<p>Suite Junior (Simple) 110.00</p> <p>Suite Junior (Doble) 120.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>

<p><b>LOS TALLANES</b> Av. Jorge Basadre 325, San Isidro</p> <p>Tel: (51 1) 221-0001 Fax: (51 1) 222-5030</p> <p>Reservas: <a href="mailto:reservas@hoteltallanes.com.pe">reservas@hoteltallanes.com.pe</a> Tel: (51 1) 221-0001 Anexo 187 – 168</p>	<p>Standard Simple 127.00</p> <p>Standard Doble 143.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>BASADRE SUITES</b> Av. Jorge Basadre 1310, San Isidro Telefax: (511) 615 - 3939</p> <p><a href="http://www.hotelbasadre.com">www.hotelbasadre.com</a> Reservas: <a href="mailto:reservas@hotelbasadre.com">reservas@hotelbasadre.com</a></p>	<p>Standard Simple 98.00</p> <p>Standard Doble 110.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>BOULEVARD</b> Av. Pardo N° 771, Miraflores</p> <p>Tel.: (511) 444 – 6562 / 63 / 64 Fax: (511) 444 - 6602</p> <p><a href="http://www.hotelboulevard.com.pe">http://www.hotelboulevard.com.pe</a> Reservas: <a href="mailto:hotelboulevard@speedy.com.pe">hotelboulevard@speedy.com.pe</a></p>	<p>Suite Junior Simple 86.00</p> <p>Suite Junior Doble 97.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>
<p><b>APART HOTEL EL DORAL</b> Av. José Pardo No. 486, Miraflores</p> <p>Tel.: (511) 242 7799 Fax: (511) 446 8344 <a href="http://www.eldoral.com.pe">http://www.eldoral.com.pe</a> Reservation requests: <a href="mailto:aparthotel@eldoral.com.pe">aparthotel@eldoral.com.pe</a></p>	<p>Standard Simple 70.00</p> <p>Standard Doble 80.00</p> <p>Incluido el 10% de impuesto por servicio</p>

**Nota** Pasajeros extranjeros están exonerados del 19% de IGV previa presentación del pasaporte al momento del check in en el hotel.

#### 11. Requisitos de pasaporte, visa y vacunas

Para el ingreso al país, normalmente se exige pasaporte válido y visa, sin embargo, se sugiere verificar en la embajada o consulado del Perú sobre este requerimiento. Asimismo, se apreciará consultar si requiere de la vacuna contra la fiebre amarilla, o cualquier otra.

#### 12. Cambio de moneda y tarjetas de crédito

La unidad de moneda en el Perú es el Nuevo Sol Peruano (S/.). El actual cambio de la moneda es equivalente a S/ 2.62 por US\$ 1.00.

Las tarjetas de crédito como American Express, Master Card, VISA, Diners Club, etc., son

usualmente aceptadas en hoteles, tiendas y restaurantes. Los cheques viajeros deberían cambiarse en bancos.

13. **Hospitales**

En el caso que sea necesario, la Clínica recomendada es la **Clínica Anglo Americana**, sita en Alfredo Salazar s/n, Miraflores, Tel: +51 1 616-8900.

14. **Electricidad**

220 Voltios/60Hz.

15. **Impuesto de aeropuerto**

El impuesto de salida es de US\$31.00 (dólares americanos).

16. **Información sobre Seguridad y Protección**

Ante cualquier situación de emergencia, sírvase llamar al Centro de Operaciones del Departamento de Seguridad y Protección de las Naciones Unidas (UNDSS) del Perú:

**Asistencia 24 Horas, - 365 días**

625-9090

625-9091

997571008 / 998318813 / 997571003

17. **Recomendaciones generales en caso de sismo**

La ciudad de Lima se encuentra ubicada en zona de sismos.

**Durante un sismo**

- a) Mantenga la calma.
- b) Aléjese de las ventanas; no salga por los balcones; no utilice ascensores.
- c) Ubíquese en las zonas de seguridad internas previamente identificadas.
- d) Evacue el lugar solamente si las condiciones lo permiten, caso contrario, minimice sus movimientos.

**Después de un sismo**

- a) Proceda a evacuar el lugar puesto que se pueden producir réplicas.
- b) La evacuación del lugar debe realizarse manteniendo la calma, en forma rápida y segura a través de las rutas que sean indicadas.
- c) Permanezca en el lugar de evacuación hasta tanto el equipo de seguridad del edificio en que se encuentre, verifique si existe riesgo en las instalaciones.

**Salida de emergencia de las instalaciones de la OACI – Tercer y cuarto pisos**

- a) Está ubicada frente al área de ascensores, hay dos escaleras para emergencias.

- b) Ambas escaleras finalizan en el primer piso del edificio, en el área de la entrada principal.
- c) Al descender por las escaleras se recomienda no empujar ni correr, sino mantenerse en fila siguiendo una sola dirección y hablando lo menos posible.
- d) Se debe salir del edificio para que la gente que venga a continuación tenga paso libre.
- e) Una vez fuera del edificio, dirigirse hacia la izquierda al lugar de concentración de los evacuados, cruzando la Avenida Víctor Andrés Belaúnde.
- f) En todo momento se debe prestar atención a las indicaciones que pudiera hacer el equipo de seguridad.
- g) Se comunicará cuándo es posible volver sin peligro a las instalaciones.

PLANO DE UBICACIÓN DE LA OFICINA REGIONAL SUDAMERICANA DE OACI EN LIMA, PERÚ

