



International
Civil Aviation
Organization

Organisation
de l'aviation civile
internationale

Organización
de Aviación Civil
Internacional

Международная
организация
гражданской
авиации

منظمة الطيران
المدني الدولي

国际民用
航空组织

Al responder haga referencia a:

Ref.: NT-N1-17.1 — **E.OSG - NACC70804**

20 de diciembre de 2017



Para: Estados y Organizaciones Internacionales

Asunto: Invitación a la Trigésima Reunión del Comité Directivo Ejecutivo del Grupo Regional de Seguridad Operacional de la Aviación — Panamérica (RASG-PA ESC/30)
Ciudad de México, México, 21 al 22 de marzo de 2018

Tramitación

Requerida: 1) Entrega de documentación en las fechas límites mencionadas en esta carta
2) Registrar participantes a más tardar el **9 de marzo de 2018**

Señor:

Tengo el gusto de invitarlo a participar en la Trigésima Reunión del Comité Directivo Ejecutivo del Grupo Regional de Seguridad Operacional de la Aviación — Panamérica (RASG-PA ESC/30), a celebrarse en la Oficina Regional NACC de la OACI en la Ciudad de México, México, del 21 al 22 de marzo de 2018. La Reunión se conducirá en idioma **inglés** y no habrá interpretación simultánea.

Adjunto a esta carta encontrará lo siguiente:

- Orden del día provisional — **Adjunto A**
- Horario provisional — **Adjunto B**
- Forma de registro — **Adjunto C**
- Plantillas — **Adjuntos D al F**

Le agradeceré completar y enviar por correo electrónico el formulario de registro en el Apéndice B para cada participante a más tardar el **9 de marzo de 2018**.

La lista de hoteles sugeridos, los mapas de localización de la Oficina Regional NACC de la OACI y Zona de Hoteles, así como otra información de utilidad está disponible en la sección “¿Visitará nuestra oficina?” del sitio web de la Oficina Regional NACC de la OACI (http://www.icao.int/NACC/Pages/visitors_info.aspx). Los participantes deberán realizar sus reservaciones directamente con los hoteles de manera oportuna.


... / 2

La documentación que su Administración/Organización desee entregar para la reunión deberá ser enviada en **idioma inglés** por correo electrónico a esta Oficina en formato Microsoft Word (utilizando las plantillas que se anexan) a más tardar el **2 de marzo de 2018**.

La documentación de la reunión estará disponible en la sección de reuniones de la siguiente página web: <http://www.icao.int/NACC/Pages/default.aspx> en cuanto esté lista. Dado que esta documentación estará en formato electrónico, no se distribuirá ninguna copia impresa durante el evento.

Si requiere mayor información sobre esta reunión, por favor comuníquese con el Sr. Julio Siu, Director Regional Adjunto (jsiu@icao.int) o con su Asistente, la Srita. Lizette Morales (lmorales@icao.int).

Le ruego acepte el testimonio de mi mayor consideración y aprecio.



for
Melvin Cintrón
Director Regional
Oficina Regional para Norteamérica,
Centroamérica y Caribe (NACC)

Adjuntos:

A – Orden del Día

B – Forma de Registro

(Plantillas para notas)

Lista de distribución:

Para: Enio Cubillo Araya, Costa Rica
Armando Luis Daniel López, Cuba
René Roberto López Morales, El Salvador
Jorge Alberto Puquirre Torres, El Salvador
Carlos Velasquez Monge, Guatemala
Wilfredo Lobo Reyes, Honduras
Miguel Peláez Lira, México
Carlos Danilo Salazar Sánchez, Nicaragua
Alejandro Herrera Rodríguez, República Dominicana
Marco Ospina Yépez, CLAC
Jorge Antonio Vargas Araya, COCESNA
Manuel Enrique Cáceres Díaz, COCESNA/ACSA

cc: ***Miembros del RASG-PA ESC***
Gianella Baltodano Andujo, Costa Rica
Manuel Enrique Cáceres Díaz, COCESNA/ACSA

cc: DD/SAF
C/ISD-SAF
A/C/OPS
C/IAA
ICAO RD, Lima –
*Por favor retransmitir a los Miembros SAM del
RASG-PA ESC y Estados SAM*
NACC Webmaster

ecubillo@dgac.go.cr; gcortes@dgac.go.cr; gbaltodano@dgac.go.cr;
FRodriguez@dgac.go.cr; frazier.rodriguez@gmail.com; mprotti@dgac.go.cr;
diana.calderin@iacc.avianet.cu; dta@iacc.avianet.cu; vp@iacc.avianet.cu;
jose.armando@iacc.avianet.cu; spacejalf@yahoo.com;
jsalguero@aac.gob.sv
JPuquirre@aac.gob.sv; navegacion-aerea@aac.gob.sv;
kmartinez@aac.gob.sv;
direccion@dgac.gob.gt; carlos.velasquez@dgac.gob.gt;
luis_donis@dgac.gob.gt; ligia.illescascas@dgac.gob.gt;
wlobo@ahac.gob.hn; pvelasquez@ahac.gob.hn;
mpelaez@sct.gob.mx; dcastell@sct.gob.mx; lmartinb@sct.gob.mx;
llabasti@sct.gob.mx;
eoaci@inac.gob.ni; dg@inac.gob.ni; normasv@inac.gob.ni; dta@inac.gob.ni;
srosa@idac.gov.do; bleon@idac.gov.do; ana.mejia@idac.gov.do;
jestrada@idac.gov.do; ismarck.delgado@hotmail.com;
mospina@icao.int; clacsec@icao.int;
cdoc@cocesna.org; presidencia@cocesna.org;
manuel.caceres@cocesna.org; mario.chacon@cocesna.org;
rodrigo.brenes@cocesna.org; victor.zamora@cocesna.org;
ileana.corrales@cocesna.org;

gbaltodano@dgac.go.cr; FRodriguez@dgac.go.cr;
frazier.rodriguez@gmail.com;
manuel.caceres@cocesna.org; mario.chacon@cocesna.org;
rodrigo.brenes@cocesna.org; victor.zamora@cocesna.org;
ileana.corrales@cocesna.org;

icaohq@icao.int; cradu@icao.int;
mvreedenburgh@icao.int;
mmarin@icao.int;
mmerens@icao.int;

icaosam@icao.int;

webmasternacc@icao.int;

**ATTACHMENT A
PROVISIONAL AGENDA**

Agenda Item 1: Approval of the Provisional Agenda

The meeting will review the agenda and schedule, and adopt them. The objectives and overall expectations of the meeting will be presented.

Agenda Item 2: Review of RASG-PA Valid Conclusions and Decisions

The meeting will conduct a review of the current RASG-PA Conclusions and Decisions.

Agenda Item 3: Items/Briefings of Interest to the RASG-PA ESC

The meeting will discuss the latest updates on global and regional safety issues to include:

- NACC and SAM Safety progress reports on SSP/SMS
- Report on Safety Initiatives
- GREPECAS Preparation
- Safety improvements from Air Navigation Services implementation

Agenda Item 4: RASG-PA Project Reports

The meeting will hear reports from project coordinators.

Agenda Item 5: RASG-PA Team Reports

The meeting will hear reports from the Co-chairs of the RASG-PA teams and discuss pertinent issues.

Agenda Item 6: RASG-PA Strategic Plan

The meeting will hear a report from the Rapporteur of the Strategic Plan Team (CANSO).

Agenda Item 7: RASG-PA Communication Plan

The meeting will discuss communications strategy to increase States and Industry participation in RASG-PA meetings and events.

Agenda Item 8: RASG-PA Work Programme

Agenda Item 9: Other Business

The meeting will discuss other business to include planning for the next meeting and other items as the meeting may suggest.

**ATTACHMENT B
PROVISIONAL SCHEDULE**

Hour	21 March 2018	Hour	22 March 2018
08:45 – 09:00	Registration		
09:00 – 09:30	Opening Agenda Item 1	09:00 – 09:45	Agenda Item 5
09:30 – 10:00	Agenda Item 2		
10:00 – 10:30	Agenda Item 3	09:45 – 10:30	Agenda Item 6
10:30 – 11:00	<i>Coffee Break</i>	10:30 – 11:00	<i>Coffee Break</i>
11:00 – 12:00	Agenda Item 3 (Cont.)	11:00 – 12:00	Agenda Item 6 (Cont.)
12:00 – 13:30	<i>Lunch</i>	12:00 – 13:30	<i>Lunch</i>
13:30 – 14:00	Agenda Item 3 (Cont.)	13:30 – 14:30	Agenda Item 7
14:00 – 14:30	Agenda Item 4	14:30 – 15:00	Agenda Item 8
14:30 – 15:00		15:00 - 15:15	Agenda Item 9
15:00 – 15:30		15:15 - 15:30	Presentation of relevant conclusions and closing



ICAO

International Civil Aviation Organization
 North American, Central American and Caribbean Office

**Thirtieth Regional Aviation Safety Group — Pan America Executive Steering Committee Meeting
 (RASG-PA ESC/30)**

ICAO NACC Regional Office, Mexico City, Mexico, 21 - 22 March 2018

**ATTACHMENT C
 REGISTRATION FORM**

1.	Position in your Delegation: <i>(Please select one option)</i>	Chief Delegate		Delegate		
		Adviser		Observer		
2.	Country / Organization					
3.	Salutation	Mr.		Mrs.		Miss
4.	Name					
5.	Official Position or Title					
6.	Official Telephone					
7.	Mobile (to contact you in case of an emergency)					
8.	Official E-mail					
9.	Hotel and address where you will be staying during the event					
10.	Please indicate if accompanied by your family	Yes		#		
11.	Dates of total stay in the venue Country					
12.	Please indicate if you have any medical condition or allergies					
13.	Emergency contact information in your country of origin	Name				
		Relationship				
		Telephone				

Please send this form to:
 E-mail: icaonacc@icao.int