



Organización de Aviación Civil Internacional

Taller USOAP-CMA de la OACI para Sudamérica
(Lima, Perú, 18-20 de diciembre de 2017)

INFORMACIÓN GENERAL

(Presentada por la Secretaría)

1. Lugar y fecha

El Taller USOAP-CMA de la OACI para Sudamérica se celebrará en las instalaciones de la Oficina Regional Sudamericana (SAM) de la OACI en Lima, Perú, del 18 al 20 de diciembre de 2017.

2. Dirección de la sede de la Reunión

Víctor Andrés Belaúnde 147
Centro Empresarial Real
Torre 4, Piso 4, San Isidro
Lima, Perú
Tel: +511 611-8686
Fax: +511 611-8689
E-mail: icaosam@icao.int

3. Sesión inaugural

Lunes, 18 de diciembre de 2017
Registro de participantes: 08:30 – 09:00
Apertura del evento: 09:00 – 09:30

4. Registro de participantes

Se requiere que los participantes se registren anticipadamente con la Oficina Regional SAM, enviando la hoja de registro. Se efectuará un posterior registro el primer día del evento, de 08:30 a 09:00 a.m. para lo cual deberá llevar su hoja de registro debidamente completada. Asimismo, se solicita a los participantes a que utilicen el gafete que les será suministrado.

5. Enlace para la documentación e idiomas

El evento se llevará a cabo en español e inglés con servicio de interpretación simultánea. La documentación se estará publicando en la página web de la Oficina Regional SAM de la OACI: https://www.icao.int/SAM/Pages/MeetingsDocumentation.aspx?m=2017_USOAP_CMA_SAM or https://www.icao.int/SAM/Pages/ES/MeetingsDocumentation_ES.aspx?m=2017_USOAP_CMA_SAM.

Temperatura

La temperatura media en Lima durante el mes de diciembre oscila entre los 19 y 28 °C. La humedad ambiental promedio es de 75%.

6. Transporte hacia y desde el aeropuerto

En el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez hay servicio de taxis autorizado.

La tarifa hasta Miraflores o San Isidro (zona de los hoteles) y viceversa, es de aproximadamente US\$ 20.00.

Tomando en consideración el incremento de asaltos contra viajeros en la ruta hacia y desde el aeropuerto, se recomienda la empresa Taxi Green de taxi, cuya mesa central está en el aeropuerto, en la puerta de salida de pasajeros internacionales.

7. Transporte hacia y desde el lugar del evento

Los participantes deberán transportarse en taxi o caminando, según sea la ubicación del hotel seleccionado, desde el hotel a la Oficina Regional y viceversa.

En la ciudad existen taxistas independientes o informales, quienes, al no pertenecer a ninguna empresa, no brindan seguridad ni garantía. En caso de optar por un taxi informal, considere que usted se está exponiendo a un riesgo muy elevado.

Empresa recomendada para traslados dentro de la ciudad:

Taxi Satelital

T. 355-5555

La aplicación de **Uber** funciona muy bien en Lima, la que puede acceder desde su celular descargando dicha aplicación y utilizándola con cargo automático a sus tarjetas o con pago en efectivo, lo que deberá indicar antes de solicitar el servicio en la misma aplicación.

8. Hoteles sugeridos en Lima

Las reservas de hotel deberán solicitarse directamente al hotel de su elección **con suficiente anticipación**. Debido a los múltiples eventos a ser realizados en Lima, los precios pueden variar, favor consultar al hotel de su preferencia.

Hotel	Dirección Address - Tel/Fax Página Web/ Website - Correo electrónico//E-mail	Simple/Single US\$ - S/.	Doble/Double US\$ - S/.
Swissôtel Lima *****	(a 50 mts de la Oficina / 50 mts from the Office) Via Principal 150, Centro Empresarial Real, San Isidro Tel: +51 1 611-4415 Fax: +51 1 421-4360 E-Mail: reservations.lima@swissotel.com Website: http://www.swissotel.com Incluye desayuno buffet / Includes buffet breakfast Solicitar tarifa corporativa para OACI - 6062/ Request corporate rate for ICAO - 6062	Premier US\$165.00 + 10 %	Premier US\$180.00 + 10 %

Hotel	Dirección Address - Tel/Fax Página Web/ Website - Correo electrónico/E-mail	Simple/Single US\$ - S/.	Doble/Double US\$ - S/.
<p>El Pardo Doubletree Hotel Miraflores *****</p>	<p>(a 25 minutos, en taxi / 25 minutes away, by taxi) Jr. Independencia 141, Miraflores Tel: +51 1 617-1000 Fax. +51 1 444-2171 / 241-0039 Website: http://doubletree1.hilton.com/es/dt/hotel/LIMPUDT-Doubletree-El-Pardo-by-Hilton-Lima/index.do E-mail: reservas@doubletreeelpardo.com.pe Incluye desayuno buffet / Buffet breakfast included</p>	<p>US\$160.00 + 10%</p>	<p>US\$180.00 +10%</p>
<p>ATTON San Isidro *****</p>	<p>(a 3 cuadras de la Oficina / 3 blocks from the Office) Av. Jorge Basadre 595, San Isidro, Lima 27 Tel: +51 1 208-1200 E-mail: reservas-lima@atton.com; spinglo@atton.com Website: http://www.atton.com Incluye desayuno buffet, internet inalámbrico en las habitaciones y áreas públicas, gimnasio, piscina, jacuzzi y sauna, servicio de habitación 24 hs. / Includes buffet breakfast served at the restaurant, wireless internet in rooms and public areas, free access to gym, pool, jacuzzi and sauna, room service 24 hrs.</p>	<p>Standard Simple US\$200.00 Corporativa (Lun-Vie / Mon-Fri) US\$145.00 Corporativa (Vie-Dom / Fri-Sun) US\$125.00 Todas las tarifas/ All rates + 10 %</p>	<p>Junior Suite Simple US\$220.00 Corporativa (Lun-Vie / Mon-Fri) US\$165.00 Corporativa (Vie-Dom / Fri-Sun) US\$145.00 Todas las tarifas/ All rates + 10 %</p>
<p>NOVOTEL Lima *****</p>	<p>(al frente de la Oficina / across the street) Av. Victor Andrés Belaunde 198, San Isidro Tel: +51 1 315-9974 / 315-9925 Website: http://www.novotel.com E-mail: h6339-re1@accor.com; h6339-re2@accor.com Incluye desayuno buffet / Includes buffet breakfast Check in 14 hrs - Check out 12 hrs.</p>	<p>S/.409.00 + 10%</p>	<p>S/.469.00 + 10%</p>
<p>Sonesta Hotel El Olivar San Isidro *****</p>	<p>(a 3 cuadras de la Oficina / 3 blocks from the Office) Pancho Fierro 194, San Isidro Tel: +51 1 712-6060 Fax: +51 1 712-6099 Website: http:// www.sonesta.com/lima/ E-mail: reservasolivar@sonestaperu.com; sbiasevich@sonestaperu.com Incluye desayuno buffet, internet inalámbrico en las habitaciones y áreas públicas, gimnasio, piscina., coffee station en el lobby de 05:00 p.m. a 07:00 p.m. y de 03:00 a.m. a 06:30 a.m. / Includes buffet breakfast served at the restaurant, wireless internet in rooms and public areas, free access to gym, pool, coffee station at lobby from 05:00 p.m. to 07:00 p.m. and from 03:00 a.m. to 06:30 a.m.</p>	<p>S/. 370.00 + 10%</p>	<p>S/. 400.00 + 10%</p>

Hotel	Dirección Address - Tel/Fax Página Web/ Website - Correo electrónico/E-mail	Simple/Single US\$ - S/.	Doble/Double US\$ - S/.
Hotel Suites del Bosque San Isidro *****	(a 3 cuadras de la Oficina / 3 blocks from the Office) Av. Paz Soldán 165, San Isidro Tel: +51 1 616-1818 / 616-2121 Website: http://www.suitesdelbosque.com E-mail: reservas@suitesdelbosque.com Incluye desayuno buffet / Includes breakfast buffet	Suite Junior / Junior Suite US\$100.00 + 10% Suite Ejecutiva / US\$130	Suite Junior / Junior Suite US\$110.00 + 10% Suite Ejecutiva / US\$140
Plaza del Bosque Apart Hotel San Isidro *****	(a 3 cuadras de la Oficina / 3 blocks from the Office) Av. Paz Soldán 190, San Isidro Tel: +51 1 616-1818 / 616-2121 Website: http://www.plazadelbosque.com E-mail: reservas@plazadelbosque.com Incluye desayuno buffet / Includes breakfast buffet	Suite Junior / Junior Suite US\$100.00 + 10% Suite Ejecutiva / Executive Suite US\$ 140.00 + 10%	Suite Junior / Junior Suite US\$110.00 + 10% Suite Ejecutiva / Executive Suite US\$ 150.00 + 10%
Radisson Hotel & Suites San Isidro *****	(a 4 cuadras de la Oficina / 4 blocks from the Office) Av. Las Palmeras 240, San Isidro Tel: +51 1 422-3887 / Ventas +51 1 625-1200 E-mail: reservas@decapolisperu.com Website: http://www.radisson.com/sanisdrope Incluye desayuno buffet, acceso internet, consumo diario US\$10 en los bares del Hotel, gimnasio, piscina, sauna, business center / Breakfast, internet, US\$10.00 daily consumption at the hotel bars, gym, swimming pool, sauna, business center included	Simple/Doble/ Matrimonial Lun-Jue/ Mon-Thu US\$139.00 + 10% Vie-Dom/ Fri-Sun US\$99.00 + 10%	Suite Spa Lun-Jue/ Mon-Thu US\$169.00 + 10% Vie-Dom/ Fri-Sun US\$129.00 + 10%
Apart Hotel El Doral Miraflores ***	(a 25 minutos, en taxi / 25 minutes away, by taxi) Av. José Pardo 486, Miraflores Tel. +51 1 242-7799 Fax +51 1 446-8344 Website: http://www.eldoral.com.pe E-mail: reservas@eldoralhotel.com Incluye desayuno americano/Includes American breakfast	US\$68.00 + 10%	US\$78.00 + 10%

Nota Pasajeros extranjeros están exonerados del 18% de IGV previa presentación del pasaporte con el sello de ingreso al Perú al momento del check in en el hotel.

9. Requisitos de pasaporte, visa y vacunas

Para el ingreso al país, normalmente se exige pasaporte válido y visa, sin embargo, se sugiere verificar en la embajada o consulado del Perú sobre este requerimiento. Asimismo, se apreciará consultar si requiere de la vacuna contra la fiebre amarilla, o cualquier otra.

10. Cambio de moneda y tarjetas de crédito

La unidad de moneda en el Perú es el Nuevo Sol Peruano (S/). El actual cambio de la moneda es equivalente a S/ 3.3 por US \$ 1.00.

Las tarjetas de crédito como American Express, Master Card, VISA, Diners Club, etc., son usualmente aceptadas en hoteles, tiendas y restaurantes. Los cheques viajeros deberían cambiarse en bancos.

11. **Hospitales**

En el caso que sea necesario, la Clínica recomendada es la **Clínica Anglo Americana**, sita en Alfredo Salazar s/n, Miraflores, Tel: +51 1 616-8900.

12. **Electricidad**

220 Voltios/60Hz.

13. **Información sobre Seguridad y Protección**

Ante cualquier situación de emergencia, sírvase llamar al Centro de Operaciones del Departamento de Seguridad y Protección de las Naciones Unidas (UNDSS) del Perú:

Asistencia 24 Horas, - 365 días

625 - 9090

997571008 - 997571003

PLANO DE UBICACIÓN DE LA OFICINA REGIONAL SUDAMERICANA DE OACI EN LIMA, PERÚ
Av. Víctor Andrés Belaúnde 147, Edificio 4, Piso 4, San Isidro

