



---

## INFORMACIÓN GENERAL

(Presentada por la Secretaría)

### 1. Lugar y fechas del evento

La Sexta Reunión para la Optimización de la Red de Rutas ATS de la Región SAM (SAM ATSRO/6) se realizará en las instalaciones de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI en Lima, Perú, del 27 al 30 de octubre del 2014.

### 2. Dirección de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI

Av. Víctor Andrés Belaúnde No. 147  
Vía Principal No. 102  
Centro Empresarial Real, Edificio Real 4, Piso 4  
San Isidro, Lima (ver mapa adjunto)  
Teléfono: +51 1 611-8686  
Fax: +51 1 611-8689  
Correo-e: **icaosam@icao.int**

### 3. Sesión inaugural

Tendrá lugar el lunes 27 de octubre de 2014, de 09:00 a 09:15 horas, en la sala de reuniones del 4to. piso de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI.

### 4. Idiomas y documentación

Este evento se realizará en idioma español y se proporcionará interpretación simultánea al inglés si se registran a tiempo suficientes participantes en este idioma.

### 5. Enlace para la documentación

La documentación se publicará en la página web de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI: [http://www.icao.int/SAM/Pages/ES/meetings\\_ES.aspx](http://www.icao.int/SAM/Pages/ES/meetings_ES.aspx), bajo *Reuniones*. Los participantes deberían revisar esta página frecuentemente para bajar la documentación y llevarla al lugar del evento en forma impresa o electrónica en una laptop, ya que no se distribuirán copias durante el evento.

### 6. Registro de participantes

Se requiere que los participantes se registren anticipadamente enviando a la Oficina Regional Sudamericana de la OACI, tan pronto como sea posible, la hoja de registro debidamente completada (**Adjunto C** a la carta de convocatoria).

El lunes 27 de octubre, de 08:30 a 09:00 horas, se verificará la inscripción de los participantes en la mesa de registro del evento y se les entregará el distintivo de identificación que deberán utilizar durante todo el tiempo de permanencia en las instalaciones de la Oficina.

## **7. Información general**

Se puede encontrar en las secciones “*Información General*”, “*Clima*” y “*Hoteles*” en la página Internet principal de la Oficina Regional SAM de la OACI que se encuentra en la dirección <http://www.icao.int/SAM>.

## **8. Transporte hacia y desde el aeropuerto**

En el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez hay servicio de taxis autorizado. La tarifa hasta Miraflores o San Isidro (zona de los hoteles) y viceversa, es de aproximadamente US\$ 30.00 pero la misma puede variar dependiendo de la categoría del transporte. Se puede confirmar esta tarifa en los mostradores de la salida internacional del Aeropuerto, que tienen agentes de las empresas de taxi.

## **9. Transporte hacia y desde el lugar del evento**

Los participantes pueden transportarse en taxi o caminando, según sea la ubicación del hotel seleccionado, hacia la Oficina Regional Sudamericana de la OACI y viceversa.

En la ciudad existen taxistas independientes o informales que no pertenecen a ninguna empresa registrada, careciendo de respaldo en materia de seguridad y garantía. En caso de optar por un taxi informal, se debe considerar el alto riesgo al que se está expuesto y por lo tanto se aconseja usar taxis recomendados por los hoteles utilizados.

## **10. Información sobre clima y hoteles**

Se puede encontrar en las secciones “*Información General*”, “*Clima*” y “*Hoteles*” de la página web de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI <http://www.icao.int/SAM>.

## **11. Requisitos de pasaporte, visa y vacunas**

Para el ingreso al Perú normalmente se exige pasaporte válido y visa. Dependiendo de la procedencia de los viajeros, también se suele requerir un certificado de vacunación internacional, generalmente contra la fiebre amarilla. Se sugiere verificar con la debida anticipación sobre estos requisitos en la embajada o consulado del Perú más cercano. Las personas que han solicitado una Beca deberán portar PASAPORTE como identificación para el cobro del cheque correspondiente.

## **12. Cambio de moneda y tarjetas de crédito**

La unidad de moneda en el Perú es el Nuevo Sol Peruano (S/). El tipo de cambio actual es de aprox. S/. 2.80 por US\$ 1.00.

Tarjetas de crédito como American Express, Master Card, VISA, Diners Club, etc., son usualmente aceptadas en hoteles, tiendas y restaurantes. Los cheques de viajero debieran hacerse efectivos en bancos y casas de cambio de moneda. En las transacciones tenga siempre su tarjeta de crédito a la vista.

## **13. Atenciones de salud**

En caso necesario, el establecimiento de salud recomendado es la **Clínica Anglo Americana**, ubicada en Alfredo Salazar s/n, Miraflores, Tel.: 616-8900.

**14. Teléfonos de contacto con la OACI**

Sr. Julio de Souza Pereira, Oficial Regional ATM/SAR ..... 611-8686, Ext. 104  
([jpereira@icao.int](mailto:jpereira@icao.int)) ..... Cel.: 95921 5797  
Sr. Roberto Arca Jaurena, Oficial Regional ATM/SAR/AIM ..... 611-8686, Ext. 106  
([rarca@icao.int](mailto:rarca@icao.int)) ..... Cel.: 98761 7888

**15. Electricidad**

220 Voltios/60Hz.

**16. Información sobre seguridad y protección**

Ante cualquier situación de emergencia, se puede contactar al Oficial Regional ATM/SAR/AIM de la Oficina Sudamericana de la OACI, Sr. Roberto Arca Jaurena, Celular 98761 7888, o bien al Centro de Operaciones del Departamento de Seguridad y Protección de las Naciones Unidas (UNDSS) en el Perú, con asistencia las 24 horas del día y durante los 365 días del año llamando a los siguientes teléfonos celulares: 99757 1008 ó 99757 1003.

**17. Recomendaciones generales en caso de sismo**

La ciudad de Lima se encuentra ubicada en una zona de sismos.

**Durante un sismo se recomienda:**

- a) Mantener la calma.
- b) Alejarse de las ventanas; no salir por los balcones; no utilizar ascensores.
- c) Ubicarse en las zonas de seguridad internas previamente identificadas.
- d) Evacuar el lugar solamente si las condiciones lo permiten, caso contrario, minimizar sus movimientos.

**Después de un sismo:**

- a) Proceder a la evacuación del lugar puesto que se pueden producir réplicas.
- b) La evacuación del lugar debe realizarse manteniendo la calma, en forma rápida y segura a través de las rutas que sean indicadas.
- c) Permanecer en el lugar de evacuación hasta tanto el equipo de seguridad del edificio verifique si existe riesgo en las instalaciones.

**Salida de emergencia de las instalaciones de la OACI – Tercer y cuarto pisos**

- a) Está ubicada frente al área de ascensores, hay dos escaleras para emergencias.
- b) Ambas escaleras finalizan en el primer piso del edificio, en el área de la entrada principal.
- c) Al descender por las escaleras se recomienda no empujar ni correr, sino mantenerse en fila siguiendo una sola dirección y hablando lo menos posible.
- d) Se debe salir del edificio para que la gente que venga a continuación tenga paso libre.
- e) Una vez fuera del edificio, dirigirse hacia la izquierda al lugar de concentración de los evacuados, cruzando la Avenida Víctor Andrés Belaúnde.

- f) En todo momento se debe prestar atención a las indicaciones que pudiera hacer el equipo de seguridad.
- g) Se comunicará cuándo es posible volver sin peligro a las instalaciones.

**PLANO DE UBICACIÓN DE LA OFICINA REGIONAL SUDAMERICANA DE OACI EN LIMA, PERÚ/  
ICAO SOUTH AMERICAN REGIONAL OFFICE LOCATION MAP IN LIMA, PERU**  
**Av. Víctor Andrés Belaúnde 147 - Edificio 4, Cuarto Piso, San Isidro**

