



Organización de Aviación Civil Internacional

**Curso de la OACI sobre los Sistemas ADREP/ECCAIRS para la Región SAM**

(Buenos Aires, Argentina, 25-29 de junio de 2012)

ADREP/ECCAIRS

---

---

## INFORMACIÓN GENERAL

### 1. Lugar y fecha de la Reunión

El Curso de la OACI sobre los Sistemas ADREP/ECCAIRS para la Región SAM se llevará a cabo en las instalaciones de la Administración Nacional de Aviación Civil (ANAC) ubicada en Avenida Paseo Colón N° 1425, Buenos Aires, Argentina, del 25 al 29 de junio de 2012

### 2. Dirección e información de contacto – Lugar del Evento

Administración Nacional de Aviación Civil  
Avenida Paseo Colón 1425, Buenos Aires  
Teléfono: +54 11 5941 3000 / Interno 69-520  
E-mail: pns@anac.gov.ar  
Página Web: www.anac.gov.ar

### 3. Dirección y teléfonos de contacto – Coordinador de la Reunión

Sr. Antonio Melchiorre  
Jefe Departamento Vigilancia de Seguridad Operacional  
Unidad de Planificación y Control de Gestión  
Administración Nacional de Aviación Civil  
Teléfono/Fax: +54 11 5941-3080  
E-mail: amelchiorre@anac.gov.ar

### 4. Dirección y teléfonos de contacto - OACI

Sr. Arturo Martínez  
Coordinador de los Sistemas ADREP/ECCAIRS para la Región SAM  
Teléfono: +511 6118686 Anexo 110  
E-mail: amartinez@lima.icao.int

### 5. Registro de participantes

Los participantes al evento deberán registrarse el lunes 25 de junio de 2012 desde las 08:30 a las 09:00 horas. La mesa de registro estará ubicada en el hall de ingreso de la Administración Nacional de Aviación Civil. Por razones de seguridad se requiere que los participantes porten el gafete de identificación que se les entregará en el momento de su registro.

### 6. Ceremonia de Apertura

La ceremonia de apertura del evento se realizará el lunes 25 de junio de 2012 de las 09:00 a las 09:30 horas.

**Horario del curso**

7. El curso está planificado para llevarse a cabo en el siguiente horario, y con dos break incluidos:

Lunes 25: de 09:30 a 12:30 y de 13:30 a 16:30  
 Martes 26: de 09:30 a 12:30 y de 13:30 a 16:30  
 Miércoles 27: de 09:30 a 12:30 y de 13:30 a 16:30  
 Jueves 28: de 09:30 a 12:30 y de 13:30 a 16:30  
 Viernes 29: de 09:30 a 12:00 con clausura de la reunión prevista para las 12:30

8. **Enlace para la Documentación e Idiomas**

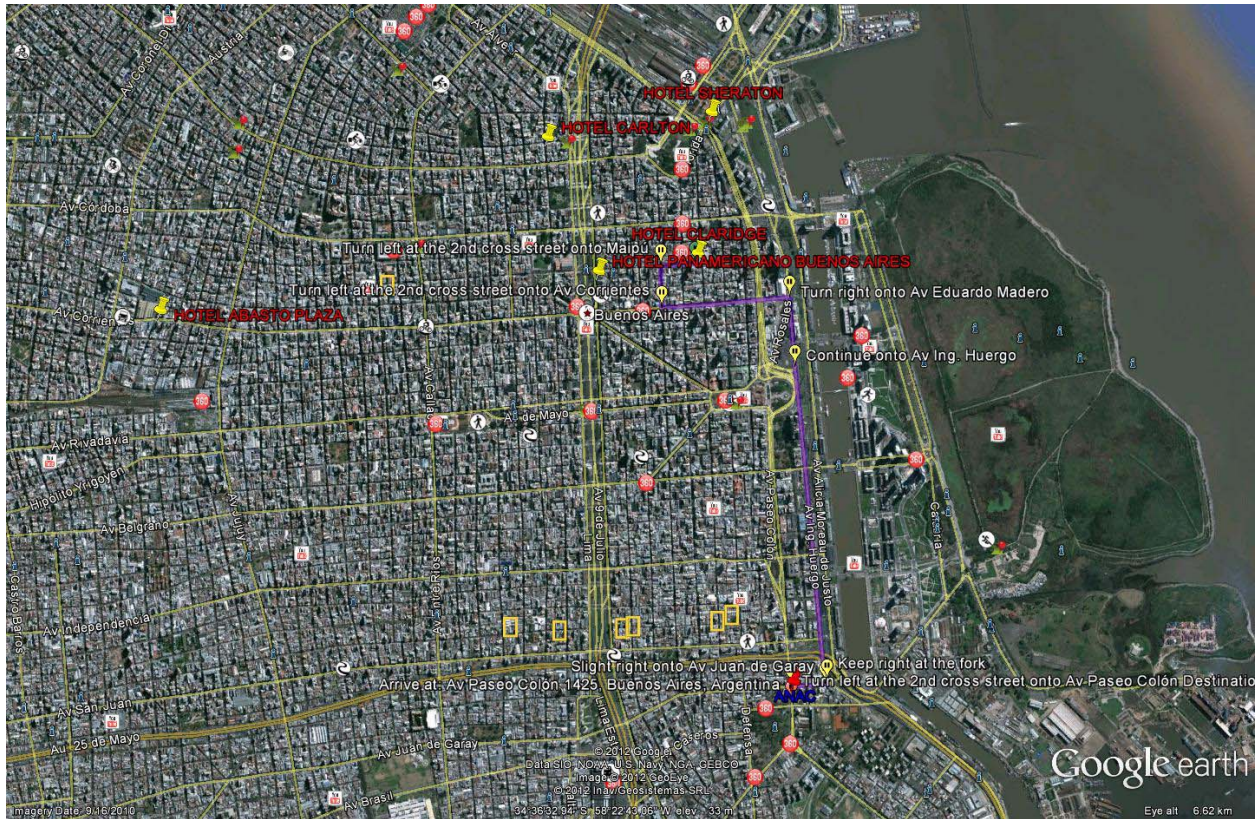
El evento se llevará a cabo en español. La documentación para el curso se proporcionará a los cursantes el día de la apertura del mismo de forma impresa y se publicará en la página Internet de la OACI, por lo que los participantes deberían revisar la página frecuentemente para bajar la documentación.

9. **Reserva de hoteles**

La ciudad de Buenos Aires dispone de excelentes hoteles. A continuación se indican los hoteles sugeridos:

<b>HOTEL SHERATON</b> San Martín 1225/1275 Tel: + 54 11 4318 9000 E-mail: reservas.bue@sheraton.com Web: www.sheraton-ba.com www.despegar.com	<b>TARIFA</b>  Habitación Sencilla/Doble USD 230.00 + 21% <i>Incluye desayuno</i>
<b>HOTEL PANAMERICANO BUENOS AIRES</b> Carlos Pellegrini 551 Tel: + 54 11 4348-5000 E-mail: reservas@pamericano.us Web: www.panamericano.us www.despegar.com	<b>TARIFA</b>  Habitación Sencilla/Doble USD 169.00 + 21% <i>Incluye desayuno</i>
<b>HOTEL CARLTON</b> Libertad 1180 Tel: + 54 11 4812 0081 E-mail: refcarlton@solanas.com Web: hotelcarlton@solans.com www.despegar.com	<b>TARIFA</b>  Habitación Sencilla/Doble USD 131.00 + 21% (USD 159 final) <i>Incluye desayuno</i>
<b>HOTEL ABASTO PLAZA</b> Corrientes 3190 Tel: + 54 11 6311-4466/ Fax 4465 E-mail: reservas@abastohotel.com Web: www.abastohotel.com	<b>TARIFA</b>  Habitación Sencilla/Doble USD 115.00 + 21% <i>Incluye desayuno</i>
<b>HOTEL CLARIDGE</b> Tucumán 535 Tel: +54 11 4314-2020/4314-8022 E-mail: reservas3@claridge.com.ar Web: www.claridge.com.ar	<b>TARIFA</b>  Habitación Sencilla/Doble USD 99.00 + 21% <i>Incluye desayuno</i>

**Nota:** Como de costumbre, las reservaciones de hotel tienen que garantizarse con una tarjeta de crédito. Estas son tarifas aproximadas y están sujetas a cambios sin previo aviso. Al realizar la reserva, tenga en cuenta que al mencionar a la ANAC (Administración Nacional de Aviación Civil) y la razón de su estadía, puede obtener un descuento en su tarifa final por considerársela Tarifa Corporativa. Asimismo, se pueden consultar otros hoteles en la página [www.despegar.com.ar](http://www.despegar.com.ar). Al final de esta NI, encontrará una versión ampliada de la ayuda que se muestra abajo.



## 10. Transporte hacia y desde el aeropuerto

El Aeropuerto Internacional Buenos Aires-Ezeiza/Ministro Pistarini cuenta con servicios de taxis, remises, transfers y colectivos las 24 horas del día. La tarifa de taxi del aeropuerto hasta la zona del hotel cuesta entre \$150.00 y \$170.00 pesos argentinos (US\$33.00 y US\$38.00) aproximadamente dependiendo el servicio que se contrate. El Bus Manuel Tienda León cuesta entre \$60.00 y \$80.00 pesos argentinos (US\$13.00 y US\$18.00). El remise de Manuel Tienda León cuesta alrededor de \$250.00 pesos argentinos (US\$56.00).

## 11. Sistema de transporte en la ciudad

Existe un sistema de transporte con múltiples opciones, seis líneas de subtes, más de cien líneas de colectivos (así se llama en Buenos Aires a los ómnibus o autobuses) y ferrocarriles (o trenes) inter-urbanos. Los taxis y remises son un medio de transporte muy común, ya que son seguros y comparativamente más económicos que en otras ciudades.

Los taxis pueden solicitarse por teléfono o tomarse directamente en la calle. Los radiotaxis (provistos de sistemas de radio) son considerados más seguros. En las áreas turísticas no hay dificultades para conseguir uno a cualquier hora. Se los reconoce fácilmente por sus colores: negro y

amarillo. El precio del viaje es en pesos argentinos, que equivale a US\$1.65 al accionar el taxímetro y US\$0.06 cada 200 m.

12. **Pasaporte, requisitos de visa y vacunas**

Se requiere un pasaporte válido y visa para ciudadanos de ciertos países. Para este efecto, se requiere que los delegados cumplan con las formalidades con suficiente tiempo de antelación para poder obtener una visa de cualquier embajada o consulado Argentino previo a la salida. Asimismo, para ingresar a la Argentina se requiere a las personas provenientes de algunos países, ciertas vacunas. Favor contactarse con la embajada o consulado Argentino en su país para consultar si, en su caso, son requeridas.

13. **Temperatura**

En el mes de junio, la temperatura en Buenos Aires varía de 11° C a 16° C. La humedad ambiental promedio es de 70%.

14. **Cambio de moneda y tarjetas de crédito**

La unidad monetaria es el Peso Argentino (\$). El tipo de cambio a la fecha es de aproximadamente US\$1.00 (Un dólar americano) = \$4.42. Las tarjetas de crédito internacionales tales como American Express, Master Card, Visa, y Diners Club se aceptan normalmente en hoteles, tiendas y restaurantes.

15. **Alimentación eléctrica**

220 Volts, 50 ciclos.

16. **Emergencias**

Llamar al servicio de ambulancias para emergencias SAME al 107. El servicio es gratuito. Los hospitales públicos que están a disposición del turista atienden urgencias las 24 horas del día en forma gratuita.

Servicio Médico: Hospital General de Agudos Cosme Argerich - Almirante Brown 240 - La Boca - Buenos Aires. TE: 4121-0700/0800 Guardia: 4121-0683.

17. **Exención de Impuestos "Tax free"**

En el aeropuerto y en el día de su salida, puede recuperar el IVA (21%) de las compras que efectúe en tiendas con un cartel: TAX FREE. Solicite este formulario en la tienda, el cual deberá ser llenado con la información correspondiente a su compra. Guarde las facturas o tickets y los formularios respectivos de las compras y entréguelos en el módulo Tax Free disponible en el aeropuerto.

18. **Impuesto de aeropuerto**

El Impuesto de salida (Tasa de embarque) del Aeropuerto de Ezeiza para vuelos internacionales es de US\$ 41.50 excepto para el Uruguay cuyo costo tiene US\$ 20.00.

