

**ORGANIZACION DE AVIACION CIVIL INTERNACIONAL**

**REUNION REGIONAL DE COORDINACION EN PREPARACION DE  
LA WRC-2003 DE LA UIT**

(Lima, Perú, 27 al 28 de marzo del 2001)

**GRUPO DE TRABAJO F DEL GRUPO DE EXPERTOS SOBRE COMUNICACIONES  
MÓVILES AERONÁUTICAS (AMCP WGF/6)**

(Lima, Perú, 29 de marzo al 4 de abril del 2001)

**Información General**

**1. Lugar y fecha**

Las sesiones de la Reunión Regional de Coordinación en preparación de la WRC-2003 de la UIT se celebrará en Lima del 27 al 28 de marzo del 2001 con servicios de interpretación simultánea inglés/español. Las sesiones de la Reunión del Grupo de trabajo F del Grupo de expertos sobre comunicaciones móviles aeronáuticas (AMCP WGF/6), se celebrarán también en Lima, Perú, del 29 de marzo al 4 de abril del 2001 y se trabajará en idioma inglés. La mencionada Reunión de Coordinación será llevada a cabo en las dependencias del Centro de Entrenamiento Aeronáutico (CEA) de la CORPAC y la Reunión WGF/6, en las instalaciones de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI.

**2. Dirección y teléfonos de contacto**

La Oficina Regional Sudamericana de la OACI coordina los dos eventos y está ubicada en el Edificio CORPAC, Segundo Piso, Zona Comercial del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez.

Teléfonos:	(511) 575-1646 (511) 575-1476 (511) 575-1477
Fax:	(511) 575-0974
SITATEX:	LIMCAYA
AFTN:	SPIMICOX
e-mail:	mail@lima.icao.int

**3. Registro de participantes**

El registro de los delegados para la Reunión Regional de Coordinación se llevará a cabo el martes, 27 de marzo, a las 0845 horas. La mesa de registro estará ubicada en el primer piso de las dependencias del CEA de la CORPAC. La reunión WGF/6 se celebrará en las dependencias de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI. Los Estados que deseen participar de esta última deben comunicarlo a la Secretaría de la OACI.

#### 4. **Apertura**

La sesión de apertura de la Reunión de Coordinación Regional se llevará a cabo el día 27 de marzo a las 0945 horas en la Sala de Conferencias del CEA y la del WGF, el 29 de marzo a las 0900 horas en las dependencias de la Oficina Regional Sudamericana de la OACI.

#### 5. **Temperatura**

En el mes de marzo la temperatura en Lima varía de 22°C a 28°C. La humedad ambiental promedio es de 84%.

#### 6. **Cambio de moneda**

Actualmente el cambio de la moneda es equivalente a S/3.50 por US\$1.00. Preferentemente, efectuar sus cambios en Bancos o Casas de Cambio, evitando los cambistas de las calle (la diferencia es mínima).

#### 7. **Tarjetas de crédito**

Las tarjetas de crédito internacionales usualmente aceptadas son: Visa, Diners, Master Card y American Express. La mayoría de tiendas y restaurantes acepta el pago en Dólares Americanos.

#### 8. **Hospedaje:** A continuación se indican los hoteles sugeridos:

<b>Hotel/Hostal</b>	<b>Teléfono/FAX</b>	<b>Dirección</b>	<b>Habitación Simple US\$</b>	<b>Habitación Doble US\$</b>
Hotel Ejecutivo**	Tel (511) 2413575 Fax (511) 4442222	Av. 28 de Julio 245, Miraflores	30.00* Desayuno continental incluido	40.00* Desayuno continental incluido
<a href="http://ekeko2.rcp.net.pe/hotelelejecutivo/">http://ekeko2.rcp.net.pe/hotelelejecutivo/</a>				
Apart Hotel El Doral ***	Tel (511) 2427799 Fax (511) 4468344	Av. Pardo 486, Miraflores	49.00* Desayuno continental incluido	54.00* Desayuno continental incluido
<a href="http://www.eldoral.com.pe">http://www.eldoral.com.pe</a>				
Hotel El Pardo *****	Tel (511) 2410410 Fax (511) 4442171	Jr. Independencia 141, Miraflores	99.00* Desayuno buffet incluido	99.00* Desayuno buffet incluido
<a href="http://www.elpardodoubletree.com.pe/">http://www.elpardodoubletree.com.pe/</a>				

\* Incluido impuestos.

10. **Reserva de hoteles**

La Oficina Regional Sudamericana se pone a su disposición para hacer las reservaciones que sean solicitadas. Se solicita que los pedidos de reservas sean tramitados lo antes posible.

11. **Transporte**

En el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez hay servicio de taxis autorizado. La tarifa hasta Miraflores (zona de los hoteles) es de aproximadamente US\$20.00. Se puede confirmar dicha tarifa en los mostradores en la acera de la salida internacional del Aeropuerto.

Durante la Reunión, por especial gentileza de la Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial, S.A. (CORPAC), se proporcionará transporte entre los hoteles y el lugar de la Reunión. El bus de CORPAC realizará el siguiente itinerario (día 27/03/01):

Hostal Ejecutivo: 07:30 hrs.  
Hotel El Doral: 07:45 hrs.

Nota: Los señores participantes en la Reunión que estén alojados en otros hoteles, deberán acercarse a uno de los hoteles arriba indicados, para abordar el transporte.

12. **Hospitales**

En el caso que sea necesario, la Clínica recomendada es la **Clínica Anglo Americana**, sita en Alfredo Salazar s/n, Miraflores, Tel: (511) 221-3656.

13. **Teléfonos Utiles**

Sr. Paulo Imre Hegedus, Director Oficina SAM .....440-8691  
Sr. José Miguel Ceppi, SubDirector Oficina SAM.....372-6417  
Sr. Carlos Stehli, Oficial Regional CNS, Oficina SAM .....435-2757  
Sr. Roberto Cardoso, RO/SO (Oficial de Seguridad), Oficina SAM .....917-1260/441-8731

14. **Electricidad**

220 Voltios/60Hz.

15. **Impuesto de aeropuerto**

El impuesto de salida es de US\$25.00 dólares americanos.