



المجلس - الدورة ٢٠١

الموضوع رقم ١٣ : برامج عمل المجلس وهيئاته الفرعية

تقرير سنة ٢٠١٣ عن أنشطة مكتب التقييم والمراجعة الداخلية

(ورقة مقدمة من الأمين العام)

الموجز التنفيذي	
<p>امثالاً لأحكام الفقرة ٤ ج) من منطوق قرار الجمعية العمومية ٣١-٢ وقرارات المجلس في الجلسة ١٢ من دورته ١٤٩ (C-DEC 149/12)، ووفقاً لميثاق مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، يقدم الأمين العام إلى المجلس في هذه الورقة تقرير الأنشطة التي اضطلع بها مكتب التقييم والمراجعة الداخلية في سنة ٢٠١٣، مشفوعاً بتعليقات الأمين العام على تقارير التقييم والمراجعة الداخلية التي أُجرت في هذه السنة. ويبين المرفق بهذا التقرير مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في التقارير السابقة لمكتب التقييم والمراجعة الداخلية.</p>	
الأهداف الاستراتيجية:	ترتبط ورقة العمل هذه باستراتيجية دعم التنفيذ الخاصة بالتنظيم والإدارة - التقييم والمراجعة الداخلية.
الآثار المالية:	لا تنطبق.
المراجع:	C-DEC 149/12 Doc 9958, <i>Assembly Resolutions in Force</i> (as of 8 October 2010) A31-2 & A32-1 C-WP/13887 C-WP/13771

١- المقدمة

١-١ يتولى مكتب التقييم والمراجعة الداخلية بموجب أحكام ميثاقه، مسؤولية إجراء عمليات المراجعة الداخلية والتقييم والتحقق، ويقدم التقارير اللازمة عن نتائج أعماله إلى الأمين العام وإلى المجلس. وتنطوي هذه الأنشطة الأساسية على تزويد اللجنة الاستشارية للتقييم والتدقيق بالدعم والأمانة العامة بالخدمات الاستشارية.

٢-١ وعلاوة على ذلك، يتولى المكتب أيضا مسؤولية أنشطة إدارية أخرى لا تشكل جزءا من أنشطته الأساسية ولكنها أُنيطت به لأسباب عملية. وتشمل هذه الأنشطة العمل كمركز للتنسيق بين الأمانة العامة ووحدة التفتيش المشتركة، وبين الأمانة العامة ومراجع الحسابات الخارجي.

٣-١ ويلخص هذا التقرير الأنشطة التي قام بها المكتب خلال عام ٢٠١٣ وكذلك تعليقات الأمين العام على تقارير المراجعة الداخلية والتقييم التي أُجريت في تلك السنة. ويبيّن المرفق مستوى تنفيذ توصيات مكتب التقييم والمراجعة الداخلية الواردة في تقاريره السابقة وذلك حتى نهاية شهر ديسمبر ٢٠١٣.

٢- الأنشطة الأساسية

١-٢ شمل برنامج عمل سنة ٢٠١٣ (انظر ورقة العمل C-WP/13887) عمليات المراجعة الداخلية والتقييم المعتمدة التالية، وترد في الجدول التالي حالة كل عملية تدقيق وتقييم:

الحالة الراهنة	عمليات التدقيق الداخلية
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٣-٢)	تنفيذ سياسة الايكاف بشأن عقود فرادى الاستشاريين/المتعاقدين
التدقيق قيد التنفيذ	توفير أنشطة تطوير وتدريب الموظفين
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٣-٣)	الإجراءات المالية، والضوابط الداخلية وعمليات التنفيذ في مكتب المكسيك الإقليمي
التدقيق قيد التنفيذ	ضوابط أمن نظام أغريسو ودخوله
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٣-٤)	رصد غياب الموظفين
الحالة الراهنة	عمليات التقييم
إكمال تقرير البداية. تأجيل التقييم الكامل إلى عام ٢٠١٥ بناء على طلب الأمانة العامة (الفقرة ١-٥)	تنفيذ هذه الخطة التنفيذية الإقليمية الشاملة الجوية في إفريقيا (AFI) وأنشطة هذه الخطة
التقييم قيد التنفيذ	عملية تخطيط تعاقب الموارد البشرية بالايكاف
صدر مشروع التقرير	عمليات الدعم الإداري للتعاون الفني

٢-٢ وبالإضافة إلى ذلك، أكملت عمليات التدقيق والتقييم الداخلية من برنامج عمل عام ٢٠١٢ (C-WP/13771) في عام ٢٠١٣.

الحالة الراهنة	عمليات التدقيق الداخلية
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٣-٥)	إدارة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتخطيط الاستراتيجي
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٣-٦)	تنظيم وإدارة إجراءات السفر
صدر مشروع التقرير	عمليات جرد الأصول الثابتة والمعدات
الحالة الراهنة	عمليات التقييم
صدر التقرير النهائي (الفقرة ٤-٢)	الإدارة القائمة على النتائج

٣-٢ ووفقاً لإطار الايكاف للأخلاقيات، والذي بدأ تطبيقه في ٢٠١٢/١/١، يضطلع مكتب التقييم والمراجعة الداخلية بالمسؤولية عن التحقيق في أي حالة من حالات سوء السلوك ذات الطابع المالي التي يحيلها موظف الأخلاقيات على رئيس المكتب وذلك بعد موافقة الأمين العام. ولقد طُلب من مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، اثناء عام ٢٠١٣، إجراء تحقيق واحد، وقد تم إنجازه.

٣- تقارير التدقيق الداخلي المنجزة في عام ٢٠١٣

١-٣ وفقاً للسياسة المنصوص عليها في ميثاق مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، فور الانتهاء من إعدادها، تُقدّم جميع تقارير التدقيق الداخلي إلى ممثلي الدول بالمجلس لاستشارتهم على أساس القراءة فقط في مكاتب التقييم والمراجعة الداخلية بعد استلام طلب كتابي موجه إلى رئيس مكتب التقييم والمراجعة الداخلية. ويرد في الفقرات أدناه موجز قصير لتقارير التدقيق الداخلي المنجزة في عام ٢٠١٣.

٢-٣ تدقيق سياسة الايكاو بشأن عقود فرادى الاستشاريين /المتعاقدين

١-٢-٣ ترمي عملية التدقيق هذه تقييم الامتثال لشروط سياسة عقود فرادى الاستشاريين والمتعاقدين في السنة الأولى من تنفيذها (من نوفمبر ٢٠١١ حتى ديسمبر ٢٠١٢). وحددت عملية التدقيق حالات عديدة لم يتم فيها الامتثال الكامل لقواعد وأحكام هذه السياسة. ويشمل ذلك استخدام استشاريين لمهام متواصلة ومفتوحة لمدد زمنية طويلة بدون نتائج واضحة، وتوثيق ضعيف لعملية الاختيار أو ضعف تسويق اختيار موظف واحد، وترتيبات إشرافية غير واضحة. وحُدّدت مواطن ضعف أخرى بشأن الافتقار إلى فهم واضح من الناحية العملية بين موعد تعيين الشخص كاستشاري في إطار السياسة المذكورة وموعد منح عقد مؤقت للموظف وفي اكمال ووضوح جوانب معينة من هذه السياسة ذاتها (مثل منهجية احتساب المبالغ الإجمالية، وما إذا كان يحق للاستشاريين حضور الدورات التدريبية التي تدفع الايكاو تكاليفها)؛ وفي دور الرصد والإشراف الذي تقوم به إدارة الموارد البشرية. ولقد سبقت توصيات مناسبة لتناول نتائج التدقيق.

٣-٣ تدقيق المكتب الإقليمي بالمكسيك

١-٣-٣ يرمي هذا التدقيق إلى استعراض الإجراءات المالية والضوابط الداخلية وعمليات مزاولة الأعمال بالمكتب الإقليمي، والتي تغطي جوانب مثل شراء السلع والخدمات، وتوظيف الاستشاريين والموظفين المؤقتين، وضوابط الميزانية، ونفقات السفر والاجتماعات، وإدارة سجلات جرد المكتب. ولقد صيغت توصيات للمضي في تحسين وتعزيز الإجراءات والضوابط الحالية، وخاصة في مجال المشتريات المحلية من السلع والإمدادات والسفر في المهام

٤-٣ تدقيق رصد غياب الموظفين

١-٤-٣ يرمي التدقيق إلى تقييم ملائمة رصد غياب الموظفين من حيث علاقته بالإجازات المرضية والسنوية. وتتمثل النتائج الرئيسية فيما يلي: عدد كبير من المعلومات بشأن الاجازات السنوية المسجلة في أغريسو بعد قضاء الإجازة، حيث يسمح هذا النظام بإقرار إجازة الشخص في إطار ظروف معينة، والتضارب الملحوظ بين مدونة الخدمة بالايكاو والنظام الإداري للموظفين بشأن تطبيق حقوق الإجازة السنوية، وتكبد الايكاو لتكاليف كبيرة فيما يتعلق بالإجازات السنوية المجمعة عند انتهاء عمل الموظف بالايكاو (أي ٢,٣ مليون دولار كندي أثناء الفترة ٢٠١١ - ٢٠١٣)، وتبين إحصاءات الإجازات المرضية للفترة ٢٠١٠-٢٠١٢ عدداً جديراً بالملاحظة من ايام الإجازات المرضية التي أخذها موظفو الايكاو (أي أكثر من ٧٠٠٠ يوم أخذت في عام ٢٠١٢)؛ ولوحظت ممارسات متضاربة فيما يتعلق بإدارة الشهادات الطبية، بالإضافة إلى وجود أحكام غير كافية لحماية البيانات الشخصية، حيث يمكن إدراج هذه الشهادات إدراجها بنظام أغريسو ويمكن للجهات الإدارية الاطلاع عليها. ولقد صيغت توصيات مناسبة لتناول نتائج التدقيق هذه.

٥-٣ تدقيق إدارة تكنولوجيا المعلومات والتخطيط الاستراتيجي

١-٥-٣ يُعد هذا تدقيق متخصص لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات نفذه بالنيابة عن مكتب التقييم والمراجعة الداخلية مدققون أعارهم مكتب خدمات الرقابة الداخلية بالأمم المتحدة. ويرمي التدقيق إلى تقييم ترتيبات الايكاو الإدارية فيما يتصل بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بما فيها العمليات والممارسات الخاصة بالتخطيط الاستراتيجي وتقييم المخاطر ورصد الأداء

واستمرارية مزاولة الأعمال وإدارة النظم وأمنها. وتم تحديد توصيات من أجل التحسين في مجالات التخطيط الاستراتيجي (ربط خطة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ربطاً وثيقاً بمتطلبات تسيير الأعمال)؛ وتخطيط استمرارية مزاولة العمل؛ ووضع إطار لإدارة المشاريع؛ وتنقيح أو إكمال ترتيبات مستوى الخدمة وغيرها من سياسات وإجراءات تكنولوجيا المعلومات.

٦-٣ تدقيق تنظيم وإدارة إجراءات السفر

١-٦-٣ يرمي هذا التدقيق إلى استعراض الترتيبات الحالية لإدارة السفر بالايكاو والعمليات الإدارية ذات الصلة من أجل تحديد أي مجالات يمكن فيها تحقيق وفورات في التكاليف أو فاعلية من حيث التكلفة أو تحسينات في هذا المجال. ولقد استخلصت عملية التدقيق أنه يمكن تحقيق وفورات بواسطة تحسين التخطيط المسبق للسفر في المهام من أجل الحصول على أفضل الأسعار الممكنة، وزيادة النظر الإيجابي في بدائل للسفر، وبواسطة ضمان التسويغ الكامل لأي سفر بواسطة موظف واحد في مهمة واحدة. وينبغي كذلك التقليل من حالات انعدام الفاعلية الحالية في تنفيذ إجراءات مطالبات السفر بواسطة التنفيذ المعتمَر لوحدة السفر الآلية كإضافة لنظام تخطيط الموارد البشرية في الايكاو (أغريسو). ولقد صيغت توصيات مناسبة لتناول نتائج التدقيق هذه.

٤-٤ تقارير التقييم المكتملة في عام ٢٠١٣

١-٤ وفي حالة عمليات التقييم، تنص سياسة الايكاو، عند إكمالها، على رفع موجز عن التقرير، يراعي التعليقات المستلمة من المديرين ومن الأمين العام، إلى المجلس، وينشر التقرير الكامل في موقع الانترنت التابع للمجلس.

٢-٤ تقييم الإدارة القائمة على النتائج

١-٢-٤ قامت عملية التقييم هذه بتقدير التقدم الذي أحرزته الايكاو بشأن الإدارة القائمة على النتائج أثناء الفترة من عام ٢٠٠٤ إلى عام ٢٠١٢ واتساق عمليات الإدارة القائمة على النتائج وأهميتها وفعاليتها وكفاءتها وإستدامتها. ويرد في الوثيقة C-WP/14121 (المقدمة إلى اللجنة المالية وإلى المجلس في دورته ٢٠١)، موجزًا مفصلاً عن عملية التقييم، إلى جانب ردود الأمانة العامة على التوصيات الخمس الواردة بالتقرير.

٥-٥ نتائج التقييم الأخرى

١-٥ يشمل برنامج عمل مكتب التقييم والمراجعة الداخلية لعام ٢٠١٣ تقييماً للخطة التنفيذية الإقليمية الشاملة للسلامة الجوية في أفريقيا من أجل توفير استعراض مستقل لأداء البرنامج. ولقد بدأت الأعمال الأولية لهذا التقييم في مارس ٢٠١٣ وركزت أساساً على توفير معلومات قائمة على الأدلة لدعم تقدير كيفية توجيه البرنامج للمضي قدماً. ولقد كان يُفترض في عملية التقييم أن تتناول كيفية مواءمة الخطة التنفيذية الإقليمية الشاملة للسلامة الجوية في أفريقيا مواءمة جيدة مع الاحتياجات المتغيرة بالإقليم، وكيفية إدارتها إدارة فعالة، وما إذا كان الهيكل الحالي هيكلاً مستداماً في الأجل الطويل، وماهية مجالات الكفاءة الأساسية، ومواطن الفرص الأخرى للشراكة، وماهية موارد التمويل المحتملة ... الخ. وفي مايو ٢٠١٣ قررت الأمانة العامة أن عملية التقييم هذه قد تعمل على زيادة التحسين عند إجراء التقييم في فترة زمنية مقارنة للإطار الزمني لاتخاذ القرارات والمتصل بمستقبل الخطة التنفيذية الشاملة للسلامة الجوية في أفريقيا. ولهذا السبب، فقد تم تأجيل التقييم حتى عام ٢٠١٥. ولقد وُضع تقرير أولي يتضمن معلومات عن السياق العام وإطار نظري للمساعدة في تعزيز فهم أفضل لأهداف ونتائج الخطة التنفيذية الإقليمية الشاملة للسلامة الجوية في أفريقيا، ودواعي البرنامج، واحتياجات الجهات المعنية والجهات المستفيدة، والدروس المستفادة من مواصلة تنفيذ البرنامج والتحديات والفرص التي تنطوي عليه. ويتضمن التقرير عدداً من التوصيات فيما يتعلق بنطاق ومنهجية هذا التقييم المقبل.

٢-٥ وحسبما تم الإبلاغ عنه في العام الماضي، فقد تم الشروع في عام ٢٠١١ في تقييم ذي أثر مواضيعي لبرنامج التنمية التعاونية للسلامة التشغيلية واستمرار صلاحية الطائرات للطيران وقد تم إنهاء هذا التقييم في عام ٢٠١٢ جَراء استقالة إكمالهِ بصورة فعالة من حيث التكلفة كما كان متوقعا أصلا. ومن ثم فبينما تم سحب التقييم من برنامج عمل مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، فقد تم الاتفاق على وضع تقرير لتوثيق الملاحظات الشاملة والدروس المستفادة من الأعمال المنجزة بالفعل. وقد وُضع تقرير ختامي في عام ٢٠١٣ يقدم استعراضا عاما لمشاريع برنامج التنمية التعاونية للسلامة التشغيلية واستمرار صلاحية الطائرات للطيران، ويلخص الدروس المستفادة الرئيسية ويقترح أدوات مفاهيمية يمكنها دعم عمليات التقييم المقبلة الخاصة بالجهات المانحة لفرادى مشاريع برنامج التنمية التعاونية للسلامة التشغيلية واستمرار صلاحية الطائرات للطيران.

٦- تعليقات الأمين العام بشأن تقارير مكتب التقييم والمراجعة الداخلية المكتملة في عام ٢٠١٣

١-٦ لقد نوقشت نتائج جميع عمليات التدقيق والتقييم الداخلية مع مكتب التقييم والمراجعة الداخلية. وفي كل حالة، أُعدت خطط عمل الأمانة العامة وأُدرجت في صيغة التقرير النهائية. وتشمل خطة العمل تعليقات المديرين بشأن مختلف التوصيات المقدمة، ومعلومات مفصلة عن الإجراءات المقترحة التي تعتمزم الأمانة العامة تنفيذها.

٧- الأنشطة غير الأساسية

١-٧ الاتصال بوحدة التفتيش المشتركة

١-١-٧ يواصل مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، بوصفه مركز الاتصال بوحدة التفتيش المشتركة للأمم المتحدة، تنسيق المعلومات الضرورية لعمليات المراجعة التي تجريها وحدة التفتيش المشتركة، وتعميم تقاريرها داخل المنظمة، ومتابعة حالة التوصيات التي لم تنفذ بعد. وفي عام ٢٠١٣، نسق مكتب التقييم والمراجعة الداخلية إسهام الايكاو في ٢١ عملية مراجعة في وحدة التفتيش المشتركة في مراحل مختلفة من التنفيذ، وقد أُدرج منها استعراضين في برنامج عمل وحدة التفتيش المشتركة لعام ٢٠١١ و ٩ في برنامج عملها لعام ٢٠١٢، و ١٠ في برنامج عملها لعام ٢٠١٣. وإجمالاً، فقد صدرت ٣٨ توصية جديدة للايكاو في عام ٢٠١٣.

٢-١-٧ وفي عام، قُدمت ورقات عمل إلى المجلس تُلخص توصيات خطط عمل الأمانة العامة المتصلة بالتقارير التالية لوحدة التفتيش المشتركة:

- أطر المساءلة في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13975).
- وإدارة الإجازات المرضية في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13976).
- واستمرارية تصريف الأعمال في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13965).
- واستقدام الموظفين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة: تحليل مقارن وإطار مرجعي (C-WP/14084).
- واللجوء إلى دفع المبالغ الإجمالية المقطوعة بدلا من الاستحقاقات (C-WP/14083).
- واستعراض عقود الخبراء الاستشاريين الأفراد في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/14082).

٣-١-٧ وقدم مكتب التقييم والمراجعة الداخلية أيضاً ورقات عمل المجلس بشأن حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة (C-WP/14080) وتقرير وحدة التفتيش المشتركة السنوي وبرنامج عملها لعام ٢٠١٣ (C-WP/14081).

٢-٧ الاتصال بمراجع الحسابات الخارجي

١-٢-٧ يقوم مكتب التقييم والمراجعة الداخلية بدور مركز الاتصال بمراجع الحسابات الخارجي، وهو مسؤول عن توفير الدعم اللوجستي لأفرقة المراجعة الخارجية، وتنسيق إعداد خطط عمل الأمانة لتنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي، وتتبع ومتابعة حالة التوصيات العالقة مع المديرين المسؤولين عن تنفيذها.

٨-١ مدى تنفيذ توصيات مكتب التقييم والمراجعة الداخلية

١-٨ يتضمّن الجدول الوارد في المرفق ملخصاً لمدى تنفيذ توصيات المكتب التي أصدرها خلال عام ٢٠١٣ وفي السنوات السابقة. ولا تظهر من جديد التقارير التي نُفّذت توصياتها بالكامل في السنوات السابقة. ويرصد المكتب تنفيذ التوصيات على أساس البيانات الحديثة التي قدمتها الإدارة. وفي حالة التوصيات المتعلقة بالندقيق لا يمكن التحقق من الوضع الراهن لبعض التوصيات إلى حين إجراء عملية مراجعة على سبيل المتابعة. وتُجرى عمليات المراجعة على سبيل المتابعة حسب الاقتضاء ويقدر ما تسمح به الموارد. وتجدر الإشارة إلى أنّ بعض التوصيات كبيرة النطاق وقد يستغرق تنفيذها بالكامل عدة سنوات.

٢-٨ ونظراً للزيادة الحديثة في موارد التدقيق والتقييم، فقد ارتفع عدد التقارير الصادرة في عام ٢٠١٣ وفي مستهل عام ٢٠١٤ ارتفاعاً كبيراً، بالإضافة إلى كون معظم التقارير الصادرة في عام ٢٠١٣ قد أكملت قرب نهاية السنة، مما يفسر العدد المرتفع للتوصيات قيد التنفيذ حتى ٢٠١٣/١٢/٣١ (٤٦ توصية)، بالمقارنة مع العدد المقابل قيد التنفيذ حتى ٢٠١٢/١٢/٣١ (٣٩ توصية).

٣-٨ ويبين الجدول أدناه التقدم الذي أحرزته المنظمة في تناول التوصيات الصادرة عن مكتب التقييم والمراجعة الداخلية. وحتى ٢٠١٣/١٢/٣١، فقد أكملت تقريباً جميع التوصيات الصادرة في عامي ٢٠١٠ و٢٠١١، بينما تم إكمال ٥٠ في المائة من التوصيات الصادرة في عام ٢٠١٢ و٢٧ في المائة من التوصيات الصادرة في ٢٠١٣.

عدد التوصيات التي أصدرها مكتب التقييم والمراجعة الداخلية كل سنة				حالة التوصية
2013	2012	2011	2010	
5	-	-	5	لم تُقبل
9	14	52	52	نُفّذت
24	14	7	1	قيد التنفيذ
38	28	59	58	مجموع التوصيات الصادرة
27%	50%	88%	98%	مدى التنفيذ حتى ٢٠١٣/١٢/٣١

٤-٨ وشرع رئيس المكتب ابتداءً من عام ٢٠١٢ في عقد اجتماعات كل ثلاثة أشهر مع مديري الإدارات من أجل مواصلة استعراض مستوى تنفيذ جميع توصيات المكتب وتوصيات مراجع الحسابات الخارجي، وبغية مناقشة التقدم المحرز في تنفيذ ما هو متفق عليه من خطط عمل الأمانة. وأفضت هذه الاجتماعات بالإدارات إلى إيلاء المزيد من الاهتمام لمسألة تنفيذ توصيات التدقيق والتقييم.

المرفق

مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير المراجعة الداخلية

تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية الشهر/السنة	العنوان	العدد الإجمالي للتوصيات	التوصيات غير المقبولة	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٢/١٢/٣١	التوصيات المنفذة/المغلقة حتى ٢٠١٣	عدد التوصيات قيد التنفيذ حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة الاستكمال حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة التوصيات العالقة لفترة تتجاوز سنتين
١٤/١	تدقيق رصد غياب الموظفين	12	-	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق
١٤/١	تدقيق المكتب الإقليمي بالمكسيك	21	5	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق ^١	لا تنطبق
١٣/١٢	تدقيق إدارة إجراءات السفر	11	2	لا تنطبق ^٢	2	7	22%	لا تنطبق
١٣/١٢	تدقيق الإدارة والتخطيط الاستراتيجي لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات	15	1	لا تنطبق ^٢	-	14	0%	لا تنطبق
١٣/٨	تدقيق تنفيذ سياسة الايكو بشأن عقود فرادى الاستشاريين والمتقاعدين	7	-	لا تنطبق ^٢	7	نُفِذت	100%	لا تنطبق
١٢/١٠	تدقيق المكتب الإقليمي في باريس	18	-	8	3	7	61%	لا تنطبق
١٢/٥	تدقيق الاستشاريين بإدارة التعاون الفني	10	-	3	-	7	30%	لا تنطبق
١١/١٢	تدقيق أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتوفرها واستمرارها	11	-	4	3	4	64%	4
١١/١٢	تدقيق خدمات الترجمة التحريرية	22	-	16	5	1	95%	1

^١ صدر التقرير في يناير ٢٠١٤.

^٢ صدر التقرير في ٢٠١٣.

تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية الشهر/السنة	العنوان	العدد الإجمالي للتوصيات	التوصيات غير المقبولة	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٢/١٢/٣١	التوصيات المنفذة/المغلقة حتى ٢٠١٣	عدد التوصيات قيد التنفيذ حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة الاستكمال حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة التوصيات العالقة لفترة تتجاوز سنتين
١١/٤	تدقيق مشاريع إدارة التعاون الفني في الصومال	23	-	19	2	2	91%	2
١٠/١٢	تدقيق خدمات الترجمة الفورية	5	-	3	1	1	80%	1
٩/٢	تدقيق عقود الموظفين	31	-	30	1	نُفِّذت	100%	-
		186	8	83	24	43	71%	8

مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير التقييم

تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية الشهر/السنة	العنوان	العدد الإجمالي للتوصيات	التوصيات غير المقبولة	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٢/١٢/٣١	التوصيات المنفذة/المغلقة حتى ٢٠١٣	عدد التوصيات قيد التنفيذ حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة الاستكمال حتى ١٣/١٢/٣١	نسبة التوصيات العالقة لفترة تتجاوز سنتين
١٣/١٢	تقييم الإدارة القائمة على النتائج	5	2	لا تنطبق ^٢	-	3	0%	لا تنطبق
١١/٦	تقييم السفر في مهام رسمية	3	-	2	1	نُفِّذت	100%	-
١٠/١٢	تقييم البرنامج العالمي لتدقيق مراقبة السلامة الجوية (USOAP)	9	-	8	1	نُفِّذت	100%	-
		17	2	10	2	3	80%	-

— انتهى —

^٢ صدر التقرير في ٢٠١٣.

^٣ عدد التوصيات المقبولة المنفذة باستثناء التقارير الصادرة في عام ٢٠١٤ (١٥٠/١٠٧)