



المجلس — الدورة ١٩٥

الموضوع رقم ١٣: برامج عمل المجلس وهيئاته الفرعية

تقرير سنة ٢٠١١ عن أنشطة مكتب التقييم

والمراجعة الداخلية

(ورقة مقدمة من الأمين العام)

الموجز التنفيذي

امتنالاً لأحكام الفقرة ٤ ج) من منطوق قرار الجمعية العمومية ٢-٣١ وقرارات المجلس في الجلسة ١٢ من دورته ١٤٩ (C-DEC 149/12)، ووفقاً لميثاق مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، يقدم الأمين العام إلى المجلس رفق هذه الورقة التقرير عن الأنشطة التي اضطلع بها مكتب التقييم والمراجعة الداخلية في سنة ٢٠١١، مع تعليقات الأمين العام على تقارير المراجعة والتقييم التي أكملت خلال السنة.

ويبيّن المرفق الوارد بهذا التقرير مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في التقارير السابقة لمكتب التقييم والمراجعة الداخلية.

ترتبط ورقة العمل هذه بجميع الأهداف الإستراتيجية وإستراتيجيات دعم التنفيذ.	الأهداف الإستراتيجية:
لا تتطبق.	الآثار المالية:
C-DEC 149/12 Doc 9958, Assembly Resolutions in Force (as of 8 October 2010) A31-2 & A32-1 C-WP/13656	المراجع:

- ١ - المقدمة

١-١ يتولى مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، وفقاً لميثاقه، مسؤولية إجراء عمليات المراجعة الداخلية والتقييم والتحقيق، ويقدم التقارير اللازمة عن نتائج أعماله إلى الأمين العام والمجلس.

٢-١ ويبرز هذا التقرير الأنشطة التي قام بها مكتب التقييم والمراجعة الداخلية خلال عام ٢٠١١ وكذلك تعليقات الأمين العام على تقارير المراجعة الداخلية والتقييم التي أكملت خلال السنة. وبين المرفق مستوى تنفيذ التوصيات التي صدرت خلال عمليات المراجعة الداخلية والتقييم السابقة. ويعطي التقرير أنشطة المكتب منذ تقديم التقرير السابق إلى المجلس في أثناء الدورة ١٩٢، أي من يناير ٢٠١١ إلى يناير ٢٠١٢. وترد حالة تنفيذ التوصيات حتى نهاية ديسمبر ٢٠١١.

٣-١ كانت الموارد المتوفرة للمكتب خلال العام ٢٠١١ من حيث الموظفين أقل مما كان مخططها نظراً للشعور غير المتوقع لمنصب الرئيس من ١ يوليو إلى ٣١ ديسمبر ٢٠١١، وكان هناك موظفان فنيان بدلاً من ثلاثة في المكتب خلال تلك الفترة.

- ٢ - لمحـة عـامـة عـن بـرـنـامـج عـمـل عـام ٢٠١١

١-٢ شمل برنامج عمل عام ٢٠١١ (ورقة العمل C-WP/13656) عمليات المراجعة الداخلية والتقييم المخططة التالية:

- (أ) تدقيق في تنفيذ وتشغيل نظام "أغريسو" (Agresso) في المكتب الإقليمي في باريس،
- (ب) تدقيق في أمن تكنولوجيا المعلومات،
- (ج) تدقيق في تشغيل استشاريين لإدارة التعاون الفني،
- (د) تدقيق في الضوابط الداخلية ضمن نظام دفع الرواتب،
- (هـ) تقييم الإدارة القائمة على النتائج،
- (و) تقييم عينة من المشاريع الإقليمية لإدارة التعاون الفني.

٢-٢ ضمن برنامج العمل المخطط، أُنجز التدقيق في أمن تكنولوجيا المعلومات وأكمل جزء كبير من التدقيق في توظيف الاستشاريين في إدارة التعاون الفني. وببدأ أيضاً تقييم المشاريع الإقليمية لإدارة التعاون الفني. والمشاريع المختارة للتقييم هي مشاريع برامج التنمية التعاونية للسلامة التشغيلية واستمرار صلاحية الطائرات للطيران (COSCAPs) لأنها تمثل مجموعة فرعية متجانسة ضمن مشاريع التعاون الفني الإقليمية وهي موجودة في جميع الأقاليم.

٣-٢ ونظراً لإعادة ترتيب الأولويات، أُسقطت عملية التدقيق في الضوابط الداخلية ضمن نظام دفع الرواتب وأضيفت بدلاً منها عمليات التدقيق الإضافية إلى برنامج عمل عام ٢٠١١: إنجاز تدقيق في مشاريع إدارة التعاون الفني في الصومال وتدقيق في خدمات الترجمة. وبالإضافة إلى ذلك، أُنجز تدقيق في نظام السفر في مهام رسمية في عام ٢٠١١، نزولاً عند طلب تقدم به المجلس خلال دورته ١٨٧ (C-DEC 187/12).

٤-٢ وقد رحل التدقيق في نظام "أغريسو" (Agresso) في المكتب الإقليمي في باريس وعمليات تقييم الإدارة القائمة على النتائج ومشاريع إدارة التعاون الفني لبرامج التنمية التعاونية للسلامة التشغيلية واستمرار صلاحية الطائرات للطيران (COSCAPs) إلى برنامج عمل عام ٢٠١٢ (ورقة العمل C-WP/13771).

ويتم باستمرار الاضطلاع بمختلف الأنشطة الأخرى مثل دعم الفريق الاستشاري المعنى بالتقدير والتدقيق (AGEA) سابقاً واللجنة الاستشارية الجديدة للتقدير والتدقيق (EAAC)؛ وتنسيق خطط العمل لتنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي؛ وتنسيق وتعزيز تقارير وحدة التقنيش المشتركة (JIU)؛ ومتابعة جميع التوصيات المقدمة من مكتب التقدير والمراجعة الداخلية ومراجع الحسابات الخارجي ووحدة التقنيش المشتركة.

٣- تقارير مكتب التقدير والمراجعة الداخلية

١-٣ التدقيق في مشاريع إدارة التعاون الفني في الصومال

١-١-٣ أنجز تدقيق مالي في مشاريع إدارة التعاون الفني ذات الصلة بإدارة هيئة الطيران المدني الانتقالية في الصومال. وكان الهدف إجراء تقييم عن طريق أحد مجموعة من العينات لمعرفة ما إذا كانت الصفقات المالية مسجلة بشكل صحيح وممتثلة لاتفاقات المشاريع والقواعد والأنظمة المالية السارية؛ واستعراض العمليات المالية والإجراءات وعمليات المراقبة الداخلية المرتبطة بها لتحديد ما إذا كانت ملائمة و تعمل بشكل فعال.

٢-١-٣ وقد أظهر التدقيق أن السجلات المالية لمشاريع إدارة التعاون الفني هذه كانت دقيقة التسجيل خلال الفترة المستعرضة، وأن عمليات المراقبة الداخلية والإجراءات المالية والإدارية جيدة بصفة عامة و تعمل بشكل فعال، على الرغم من تحديد بعض التحسينات التي من شأنها تعزيزها.

٣-١-٣ وقد تضمنت التوصيات الرئيسية إشارة إلى الحاجة إلى تحسين ترتيبات المراقبة والمساءلة الخاصة بالمشروع من جانب مختلف الأطراف المتعددة، بما في ذلك برنامج الأمم المتحدة الإنمائي؛ وال الحاجة إلى وضع برنامج متطرق عليه واستراتيجية عامة للأنشطة التي تهدف إلى تعزيز الهياكل الأساسية للطيران المدني ونظام مراقبة السلامة داخل الصومال؛ وال الحاجة إلى معالجة عدد من المسائل المهمة المتعلقة بالموارد البشرية والتي تؤثر في المشروع.

تعليق الأمين العام

٤-١-٣ لقد تم قبول النتائج الواردة في هذا التقرير واتخذت إجراءات لتنفيذ مختلف التوصيات. وعلى وجه الخصوص، اتخذت إجراءات لعقد اجتماعات منتظمة للجنة التوجيهية للمشروع؛ ووضع خطة استثمار وتنمية لصومال؛ واستعراض التدابير التعاقدية وجداول المرتبات لمختلف فئات موظفي المشروع.

٢-٣ مراجعة خدمات الترجمة التحريرية

١-٢-٣ كان الهدف من هذا التدقيق هو استعراض الموارد والطلبات والنواتج الحالية لخدمات الترجمة التحريرية بغرض تحديد المكافآت الإنتاجية التي يمكن تحقيقها أكان ذلك عبر إجراءات تشغيلية داخلية أكثر كفاءة أو من خلال ترتيبات التعاقد الخارجي الأكثر فعالية أو الاثنين معاً.

٢-٢-٣ وأشارت النتائج والتوصيات الرئيسية للتدقيق إلى الحاجة إلى ما يلي:

- إكمال تركيب أدوات الترجمة بمساعدة الكمبيوتر على جميع أجهزة الكمبيوتر الخاصة بالمتربجين في أسرع وقت ممكن؛

- إعداد أداة ملائمة و شاملة لخطيط العمل من أجل تقديم الوثائق للترجمة، بالتعاون مع الإدارات والمكاتب التي تقدم الوثائق بعرض ترجمتها؛

- جمع وتحليل وتقديم البيانات ذات الصلة بأنشطة الترجمة وأداء هذه الأنشطة بصفة روتينية؛
- استعراض المواد المطلوب ترجمتها حاليا بغرض تحديد الأولويات في استخدام موارد الترجمة المحددة وتحديد الطرق الممكنة لخفض الطلب عليها؛
- إعداد منهجية عادلة لقياس وتقييم إنتاجية المترجمين؛
- استعراض ممارسات العمل الحالية لتحديد أوجه عدم الكفاءة والقضاء عليها وتحسين الإجراءات وترشيدها؛
- إعداد وتطبيق السياسات والإجراءات والخطوط الإرشادية المخططة بشأن التعاقد الخارجي وإدارة الجودة.

تعليقات الأمين العام

٣-٢-٣ ت تعالج الإدارة استنتاجات هذا التقرير. وتحتخد على وجه الخصوص الخطوات لشراء وتركيب أدوات الترجمة بمساعدة الكمبيوتر من أجل المترجمين، ولتطبيق السياسات والإجراءات المتعلقة بالتعاقد الخارجي وإدارة الجودة، بالإضافة إلى تصميم وتطبيق نظام لتعيين فترات زمنية محددة ("slotting") من أجل تسليم الوثائق المطلوب ترجمتها في عام ٢٠١٢.

٣-٣ التدقيق في أمن تكنولوجيا المعلومات وتوافرها واستمراريتها

١-٣-٣ تتمثل الأهداف الرئيسية لهذا التدقيق الذي أجراه خبير استشاري خارجي في مجال تدقيق تكنولوجيا المعلومات في استعراض قدرات الايكاو على ضمان توافر تكنولوجيا المعلومات واستمراريتها؛ وتقييم ما إذا كان تنظيم وإجراءات تكنولوجيا المعلومات متسقة مع الأهداف والقواعد التنظيمية؛ وتقييم ما إذا كانت إجراءات توافر تكنولوجيا المعلومات واستمراريتها مطبقة ومحافظة عليها وفق الممارسات السائدة.

٢-٣-٣ وقد أشارت النتائج الرئيسية للتدقيق إلى أنه على الرغم من مباشرة تحليل تنظيمي "المستوى التأثير على الأعمال" وهو يتضمن بعض المعلومات عن تأثير فقدان نظم تكنولوجيا المعلومات، إلا أنه من المطلوب الحصول على معلومات إضافية لضمان إقامة الخطط الفعالة للتعافي من الكوارث في حال حصول انقطاع كامل أو جزئي في إحدى خدمات تكنولوجيا المعلومات.

تعليقات الأمين العام

٣-٣-٣ يحيط الأمين العام علما بتقرير المدقق المرفوع في ديسمبر ٢٠١١. ويجري الآن تقييم نتائج التقرير وأخذ التوصيات في الحسبان خلال وضع اللمسات الأخيرة على خطة عمل الأمانة العامة.

٤-٣ تقييم السفر في مهام رسمية

١-٤-٣ أجرى تقييم لمسألة السفر في مهام رسمية كما طالب بذلك المجلس في القرارات التي اتخذها في الجلسة ١٢ من دورته ١٨٧ (C-DEC 187/12) وتناول آليات الاختيار والموافقة على السفر ورفع التقارير بشأن نتائج هذه المهام. وأجرى تقييم لعلاقة السفر بأهداف المنظمة ومدى تحديد مستوى الإسهام في تحقيق رسالة الايكاو وأهدافها في التقرير الذي يُعد بعد نهاية السفر.

٢-٤-٣ وأكدت النتائج أن الإجراءات المتبعة للموافقة على المهام سليمة بصفة عامة وأن اختيار المهام الرسمية جري بالاستناد إلى عملية اتخاذ قرار قائمة ومتسقة مع أهداف المنظمة. وعلى الرغم من تحسن النوعية العامة لرفع التقارير بشأن المهام منذ العام ٢٠٠٨، إلا أن تقرير التقييم أشار إلى وجود حاجة لاستمرارية توحيد شكل هذا التقارير وأن تشمل معلومات عن الأداء. وقد قدم ملخص عن نتائج هذا التقييم على نحو منفصل إلى المجلس خلال الدورة ١٩٣ (C-WP/13720). وتتوفر نسخة عن التقرير الكامل أيضاً على الموقع الخاص بالمجلس على الانترنت.

تعليقات الأمين العام

٣-٤-٣ ترد التعليقات وخطّة العمل المرتبطة بهذا التقييم في التقرير الكامل، وهو منشور على الموقع الخاص بالمجلس على الانترنت. وقد صدرت منذ ذلك الحين تعليمات محدثة لكتاب المديرين من أجل التقدم باتجاه المزيد من التوحيد والاستناد إلى الأداء في رفع التقارير بشأن السفر في مهام رسمية وإجراء عمليات الرصد الازمة.

٤- تنسيق الأنشطة

٤-١ الاتصال بوحدة التفتيش المشتركة

٤-١-٤ يواصل مكتب التقييم والمراجعة الداخلية، بوصفه مركز الاتصال بوحدة التفتيش المشتركة للأمم المتحدة، تنسيق وتقييم المعلومات الضرورية لعمليات المراجعة التي تجريها وحدة التفتيش المشتركة وتوزيع تقاريرها وتوصياتها داخل المنظمة. وفي عام ٢٠١١، نسق المكتب إسهام الايكاو في اثنين وعشرين عملية مراجعة لوحدة التفتيش المشتركة في مختلف مراحل التنفيذ وشارك في مجموعة تجريبية لتقييم قاعدة بيانات على شبكة الانترنت تعدّها الوحدة حالياً لتبّع مستوى تطبيق توصياتها. ومن المخطط إكمال قاعدة البيانات على شبكة الانترنت هذه بحلول العام ٢٠١٢. وبالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ورقات عمل إلى المجلس توجّز توصيات وخطط عمل الأمانة المرتبطة بتقارير وحدة التفتيش المشتركة التالية:

- المنظور البيئي لمؤسسات منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13702)؛
- واستعراض ترتيبات السفر في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13703)؛
- واختيار الرؤساء التنفيذيين في مؤسسات منظومة الأمم المتحدة وشروط خدمتهم (C-WP/13721)؛
- وقواعد الأخلاق في منظومة الأمم المتحدة (C-WP/13745)؛
- واستعراض إدارة المخاطر المؤسسية في منظومة الأمم (C-WP/13783)؛
- وجاهزية مؤسسات منظومة الأمم المتحدة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام (C-WP/13784).

٤-١-٥ وقدم مكتب التقييم والمراجعة الداخلية أيضاً ورقات عمل إلى المجلس بشأن حالة تنفيذ توصيات وحدة التفتيش المشتركة (C-WP/13785) وتقرير وحدة التفتيش المشتركة لعام ٢٠١٠ وبرنامج عملها لعام ٢٠١١ (C-WP/13782).

٤-٢ الاتصال بمراجع الحسابات الخارجي

٤-٢-٤ يلعب مكتب التقييم والمراجعة الداخلية دور مركز الاتصال بمراجع الحسابات الخارجي، لاسيما فيما يتعلق بعمليات تدقيق الأداء. والمكتب مسؤول عن تنسيق إعداد خطط عمل الأمانة لتنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي، وهو يتتابع حالة التوصيات التي لم تنفذ بعد مع المديرين المسؤولين عن تنفيذها. ويزود المكتب المجلس كل عام بتقرير عن حالة تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي (C-WP/13740).

٤-٢-٤ ومكتب التقييم والمراجعة الداخلية مسؤول أيضاً عن تنسيق عملية إعداد خطط عمل الأمانة التي تتجز للاستجابة للرسائل الإدارية الموجهة إلى الأمين العام من جانب مراجع الحسابات الخارجي. وتوافر نسخ عن جميع الرسائل الإدارية وخطط عمل الأمانة المرتبطة بها على الموقع الخاص بالمجلس على الانترنت.

٥- مدى تنفيذ توصيات مكتب التقييم والمراجعة الداخلية

١-٥ يتضمن الجدول الوارد في المرفق ملخصاً لمدى تنفيذ توصيات المكتب التي قدمت خلال عام ٢٠١١ وفي السنوات السابقة. ولا تبين من جديد التقارير التينفذت التوصيات الواردة فيها بالكامل في السنوات السابقة. ويرصد المكتب تنفيذ التوصيات على أساس ردود الإدارة على الاستفسارات التي أرسلها المكتب والمناقشات اللاحقة. ولا يمكن بالتالي التتحقق من الوضع الحقيقي لبعض التوصيات إلى حين إجراء عملية مراجعة للمتابعة. وتجرى، حينما يكون ملائماً، عمليات مراجعة للمتابعة بقدر ما تسمح به الموارد. وتتجدر الإشارة إلى أن بعض التوصيات تعد كبيرة في نطاقها وقد تستغرق عدداً من السنوات لتنفيذها بالكامل.

٢-٥ وحسب ما هو مبين في الجدول المرفق، كان مجموع ٦٥ توصية متعلقة بعمليات المراجعة الداخلية والتقييم قيد التنفيذ في ٢٠١١/١٢/٣١، في حين كان المجموع ٧٢ في ٢٠١٠/١٢/٣١. وقد تحسن العمر النسبي للتوصيات التي لم تنفذ بعد بالمقارنة مع السنة السابقة. وفي ٢٠١١/١٢/٣١، لم يكن هناك سوى ١٦ من أصل ٦٥ توصية لم تنفذ بعد تجاوز عمرها العامين، مقابل ٢٨ من أصل ٧٢ توصية لم تكن قد نفذت بعد في ٢٠١٠/١٢/٣١. وبناء على تعليمات المجلس، جرى استعراض استمرار صلاحية جميع التوصيات التي تجاوز عمرها السنتين للتأكد من أنها ما تزال ملائمة. وفي هذا الصدد، عمل المكتب مع الجهات المعنية لانهاء أي توصيات تجاوز عمرها السنتين ولم تعد صالحة، ولضمان وجود خطط عمل لإنجاز ما تبقى من إجراءات لم تنفذ بعد.

المرفق

مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير المراجعة الداخلية

نسبة التوصيات غير المستكملة لفترة تتجاوز سنتين	نسبة الاستكمال في ١١/١٢/٣١	نسبة التوصيات قيد التنفيذ في ١١/١٢/٣١	عدد التوصيات التي نفذت أو انتهت في عام ٢٠١١	نسبة الاستكمال في ١٠/١٢/٣١	عدد التوصيات قيد التنفيذ في ١٠/١٢/٣١	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٠/١٢/٣١	العدد الإجمالي للتوصيات	العنوان	تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية في الشهر/السنة
لا تطبق	-	10	-		' لا تطبق'	' لا تطبق'	10	تدقيق في أمن تكنولوجيا المعلومات وتوافرها وتواصلها	١١/١٢
لا تطبق	-	22	-		' لا تطبق'	' لا تطبق'	22	تدقيق في خدمات الترجمة التحريرية	١١/١٢
لا تطبق	52%	11	12		' لا تطبق'	' لا تطبق'	23	تدقيق في مشاريع إدارة التعاون الفي الصومال	١١/٤
لا تطبق	60%	2	3	-	5	-	5	تدقيق في خدمات الترجمة الفورية	١٠/١٢
لا تطبق	95%	1	2	85%	3	17	20	تدقيق في المرحلة الأولى من نظام "أغريسو" (Agresso)	١٠/١٢
لا تطبق	100%	- استكمل	8	67%	8	16	24	تدقيق في المشتريات الميدانية	١٠/١٠
19%	81%	3	4	56%	7	9	16	تقرير عن الصندوق الفرعى لإثرار الإيرادات (ARGF)	٩/٦
19%	81%	6	7	58%	13	18	31	تقرير عن تقييم عقود الموظفين	٩/٢
14%	86%	1	-	86%	1	6	7	تقرير عن التدقيق في الهواتف الخلوية	٨/٤
13%	87%	2	1	80%	3	12	15	تقرير عن التدقيق في صندوق المؤتمرات والمنشآت الأخرى	٨/١
-	100%	- استكمل	8	70%	8	19	27	تقرير عن تقييم خطة عمل أمن الطيران	٨/١
3%	97%	1	6	79%	7	26	33	تقرير عن تقييم مبيعات المنشورات وأنشطة التسويق	٧/٦

^١ أعد التقرير في صيغته النهائية في ٢٠١١.

نسبة التوصيات غير المستكملة لفترة تتجاوز سنتين	نسبة الاستكمال في ١١/١٢/٣١	الوصيات قيد التنفيذ في ١١/١٢/٣١	عدد التوصيات التي نفذت أو انتهت في عام ٢٠١١	نسبة الاستكمال في ١٠/١٢/٣١	الوصيات قيد التنفيذ في ١٠/١٢/٣١	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٠/١٢/٣١	العدد الإجمالي للوصيات	العنوان	تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية الشهر/السنة
-	100%	- استكمل	1	92%	1	12	13	تدقيق في البيانات المالية لمتجر السوق الحرة الايكاو للستين المنتهيتين ٢٠٠٤ و ٢٠٠٥	٦/١٢
17%	83%	2	3	58%	5	7	12	إدارة التعاون الفني - متابعة توصيات مراجع الحسابات الخارجي	٦/٥
20%	80%	1	-	80%	1	4	5	شراء رادارات	٦/٢
-	100%	- استكمل	1	90%	1	9	10	مراجعة الإجراءات والممارسات الإدارية لإدارة التعاون الفني	٥/١٢
-	100%	- استكمل	1	75%	1	3	4	报 告 关 于 评 定 指 定 职 务 人 员 的 报 告 文 件 服 务 一 般 服 务 在 空 中 航 班	٤/١٢
9% ^٣	73%	62	57	77% ^٢	64	158	277		

مستوى تنفيذ التوصيات الواردة في تقارير التقييم

نسبة التوصيات غير المستكملة لفترة تتجاوز سنتين	نسبة الاستكمال في ١١/١٢/٣١	الوصيات قيد التنفيذ في ١١/١٢/٣١	عدد التوصيات التي نفذت أو انتهت في عام ٢٠١١	نسبة الاستكمال في ١٠/١٢/٣١	الوصيات قيد التنفيذ في ١٠/١٢/٣١	عدد التوصيات المنفذة قبل ١٠/١٢/٣١	العدد الإجمالي للوصيات	العنوان	تاريخ وضع التقرير في صيغته النهائية الشهر/السنة
لا تتطبق	33%	2	1		لا تتطبق ^١	لا تتطبق ^١	3	报 告 有 关 正 式 事 务 旅 行	١١/٦
لا تتطبق	89%	1	8	-	9	-	9	报 告 全 球 性 有 关 执 行 监 督 机 制 (USOAP) 的 安 全 保 障	١٠/١٢
	75%	3	9	-	9	-	12		

— انتهى —

^٢ العدد الإجمالي للوصيات التي نفذت أو انتهت في ١٠/١٢/٣١ (٢٠٩) مقسوما على العدد الإجمالي للوصيات في ١٠/١٢/٣١ (٢٧٣).

^٣ العدد الإجمالي للوصيات غير المستكملة الواردة في التقارير لفترة تتجاوز سنتين (١٦) مقسوما على العدد الإجمالي للوصيات الواردة في التقارير لفترة تتجاوز سنتين (١٧٣).