



ICAO



وزارة الطيران المدني
Ministry of Civil Aviation

ONZIÈME ÉVÉNEMENT DE LA SEMAINE DE L'AVIATION AFRIQUE- OCÉAN INDIEN (SEMAINE AFI)

LE CAIRE, EGYPT
27 - 31 JULY 2026





Hôtel Kempinski Palace, Ring Rd, Second New Cairo, Cairo Governorate 11477, Egypte

1. LIEU DE LA RÉUNION

1.1 La onzième édition des événements de la Semaine de l'Aviation de la région AFI se tiendra **du 27 au 31 juillet 2026 à l'hôtel Kempinski Palace, Ring Rd, Second New Cairo, Cairo Governorate 11477, Égypte.**

1.2 Hôtel Kempinski Palace:

Adresse: Ring Rd, Second New Cairo, Cairo Governorate 11477, Egypt

Téléphone: +20222495300

E-mail: info.palacecairo@kempinski.com

Site Internet: <https://www.kempinski.com/en/kempinski-palace-cairo>

2. CONTACTS



ICAO

Pour l'OACI

Organisation de l'aviation civile internationale

Bureau Afrique occidentale et centrale de l'OACI

Téléphone: (221) 33 869 24 24

E-mail : icaowacaf@icao.int

Bureau Afrique orientale et australe de l'OACI

Phone: +254 (0)20 7622395/7622396

E-mail: icaoesaf@icao.int



Pour l'Egypte

Ministère de l'Aviation Civile

Email : Lamiaa.Sami@Civilaviation.gov.eg

Ministère de l'Aviation Civile

Email : rania.samy@civilaviation.gov.eg

3. LANGUES DE TRAVAIL

3.1 Les réunions se dérouleront en **anglais, avec une interprétation simultanée en arabe et en français.**

4. CÉRÉMONIE D'OUVERTURE

4.1 L'ouverture officielle aura lieu **le lundi**
27 juillet 2026 à 09h00

Les participants sont invités à prendre place dans la salle de conférence à 08h00 (heure locale).

5. INSCRIPTION

5.1 Les participants sont invités à s'inscrire en ligne via le lien:

<https://events.icao.int/event-details?campaignID=909729A8-184E-F111-8147-6045BDCD3FB8>.

5.2 L'enregistrement aura lieu sur le site de la réunion le lundi 27 juillet et tous les jours de la réunion de 07h30 à 08h30 (heure locale).

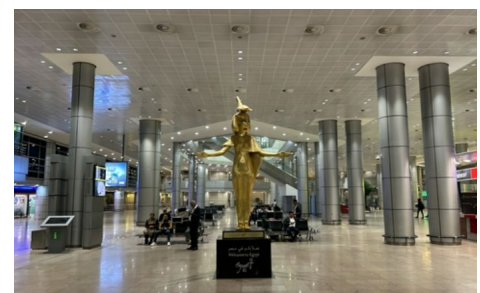
5.3 Toutes les informations relatives à l'évènement AFI Week 11 sont disponibles sur les sites <https://www.icao.int/WACAF/afi-week-11>.

6. TRANSPORT



6.1 Le transport sera assuré entre le lieu de la réunion (Hôtel Kempinski Palace) et les hôtels recommandés suivants : L'hôtel Méridien Cairo Airport, l'hôtel Novotel, l'hôtel Passage, et l'hôtel Radisson Blu.

6.2 Le transport est prévu entre l'aéroport international du Caire vers les hôtels respectifs. Un bureau d'accueil sera disponible dans le hall d'arrivée au terminal 3 de **l'aéroport international du Caire**, après les douanes pour recevoir les délégués, et leur fournir l'assistance nécessaire. De même, le transport sera organisé entre les hôtels et l'aéroport international du Caire.



6.3 Le transport aller-retour des hôtels retenus (entrée principale), jusqu'au lieu de l'évènement « Hôtel Kempinski Palace » sera assuré entre 07h30 et 08h30, puis à 17h00 depuis le lieu de la réunion vers les différents hôtels recommandés.

6.4 L'application Uber est disponible en Égypte et peut être téléchargée sur appareils mobiles via Google Play ou l'App Store.

7. INFORMATION SUR LES HÔTELS



- 7.1 Les participants sont priés de faire leurs propres réservations d'hôtel et d'indiquer qu'ils participent aux événements de la semaine AFI afin de bénéficier des tarifs spéciaux d'hébergement/tarifs négociés. Une liste d'hôtels recommandés est jointe à la fin du présent bulletin. Il est conseillé aux participants de confirmer leur réservation d'hôtel dès que possible afin d'éviter des désagréments de dernière minute, car la conférence tombe en pleine saison des vacances.



8. TEMPS ET HABILLEMENT



- 8.1 Le climat en Égypte en juillet est humide et ensoleillé. Les températures diurnes peuvent atteindre environ **40°C**, tandis que la nuit peut descendre jusqu'à environ **23°C**.
- 8.2 Pour les réunions officielles et les événements formels, il est conseillé aux participants de porter des tenues officielles.
- 8.3 Pour les activités de plein air, les visites culturelles et les programmes informels, il est conseillé aux participants de porter des vêtements d'été légers et respirants ainsi que des chaussures de marche confortables. Des lunettes de soleil, des chapeaux et de la crème solaire sont également recommandés.



9. PASSPORTS ET VISAS



- 9.1 Tous les participants entrant en Égypte doivent posséder un passeport valide ou un autre document de voyage acceptable.
- 9.2. Les participants nécessitant un visa d'entrée en Égypte sont priés de demander et d'obtenir le visa approprié auprès de l'ambassade ou du consulat égyptien dans leur pays avant leur départ. Il est conseillé aux participants d'obtenir leur visa dès que possible afin d'éviter des désagréments de dernière minute.
- 9.3 Les participants peuvent également vérifier leur éligibilité à l'obtention d'un visa en ligne via le site internet suivant: <https://evisa-egypt.info/> Cependant, il est fortement recommandé de contacter l'ambassade ou le consulat d'Égypte dans votre pays pour obtenir les informations les plus précises et à jour sur les visas.

- 9.4. Pour des lettres d'invitation, ou toute information ou assistance supplémentaire, veuillez contacter :
- Mme. Lamiaa Samy Mohamed : Directeur général, département des affaires internationales et des accords**
Courriel: Lamiaa.Sami@Civilaviation.gov.eg

Mme Rania Mohamed Samy: Spécialiste, Département des Affaires Internationales et Accords
Courriel: rania.samy@civilaviation.gov.eg

10. CERTIFICATS DE VACCINATION ET ASSURANCE MÉDICALE



- 10.1 Les participants sont informés qu'un certificat de vaccination contre la fièvre jaune valide est requis pour certains pays. Veuillez consulter le lien :

www.cdc.gov/yellow-book/hcp/travel-associated-infections-diseases/yellow-fever.html

- 10.2 Les participants doivent s'assurer d'avoir une assurance santé valide pour couvrir toutes les dépenses médicales durant leur séjour en Égypte.

11. BANQUES ET MONNAIE



- 11.1 La monnaie officielle en Égypte est la livre égyptienne (EGP), avec des billets de 1, 5, 10, 20, 50, 100 et 200 livres, ainsi que des pièces de monnaie. Le taux de change approximatif actuel est de 1 USD = 50 EGP.
- 11.2 Le taux de change par rapport au dollar (USD) est déterminé par le commerce interbancaire, qui varie chaque jour. Les participants peuvent obtenir des informations à jour sur Internet.
- 11.3 Les banques commerciales et les bureaux de change de devises fournissent des services de change. La plupart des banques sont ouvertes de 8h00 à 15h00, du lundi au vendredi et de 08h00 à 12h00 le samedi. Les hôtels peuvent proposer des services de change de devises pour un petit montant.
- 11.4 Les cartes de crédit internationales, y compris Visa et MasterCard, sont généralement acceptées dans la plupart des hôtels, grands magasins et restaurants.
- 11.5 Des distributeurs automatiques sont disponibles dans le hall de l'aéroport.



12. TELEPHONY

12.1 Depuis l'étranger, composez l'indicatif **+20**, suivi du numéro que vous souhaitez appeler en omettant le 0 de départ. Des services téléphoniques et de communication sont disponibles dans tout le pays, et l'accès à Internet est également disponible.

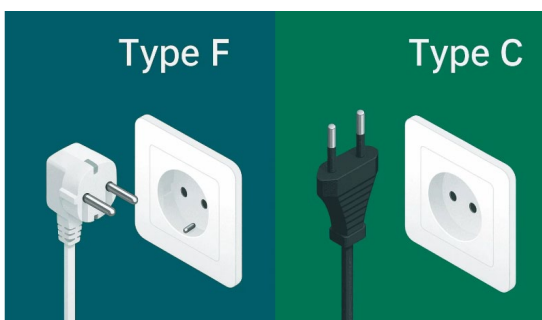


12.2 En Égypte, les principaux fournisseurs de services mobiles sont Vodafone, Orange et WE, offrant une large gamme de services mobiles et internet.

12.3 Des cartes SIM mobiles sont disponibles dans les points de service des fournisseurs de services dans le hall d'arrivée de l'aéroport et dans tous les grands centres commerciaux

13. ALIMENTATION ÉLECTRIQUE:

13.1 L'Égypte utilise des fiches de type **européen C et F**, avec une tension standard de 220V.



14. SÉCURITÉ

14.1 Bien que l'Égypte bénéficie d'un bon niveau de sécurité, en cas d'urgence, la police peut être contactée au 122.



15. CONTACTS D'URGENCE

15.1 Police (appel gratuit): **122**

15.2 Services de santé : L'hôpital EgyptAir, l'une des entreprises affiliées au ministère de l'Aviation Civile, sera disponible 24h/24 et 7j/7 pour les participants.

15.3 Les équipes médicales et les ambulances seront disponibles en permanence et accompagneront les participants pendant les activités de l'événement.



16. ACTIVITÉS SOCIALES ET INFORMATIONS UTILES SUR LE PAYS

- 16.1. Le dîner de gala, prévu pour le 27 juillet, se tiendra au Grand Musée égyptien.
- 16.2. Dans le cadre du programme, une visite culturelle sera organisée le 31 juillet, offrant aux participants l'opportunité d'explorer le remarquable patrimoine, les traditions et l'atmosphère locale de l'Égypte.
- 16.3. L'Égypte est une destination exceptionnelle où l'histoire ancienne, la culture riche et la vie quotidienne vibrante se mêlent magnifiquement pour créer une expérience véritablement inoubliable. Les participants pourront apprécier de visiter certaines des attractions les plus emblématiques du Caire, notamment





1. Khan El-Khalili

 35 minutes  25 km



2. La Citadelle du Caire

 30 minutes  26 km





3. La Mosquée Al-Azhar

 35 minutes  28 km



4. Le Musée national de la civilisation égyptienne

 33 minutes  29 km



5. Le Vieux Caire

 33 minutes  29 km



6. Les Grandes Pyramides

 1 heure  39 km



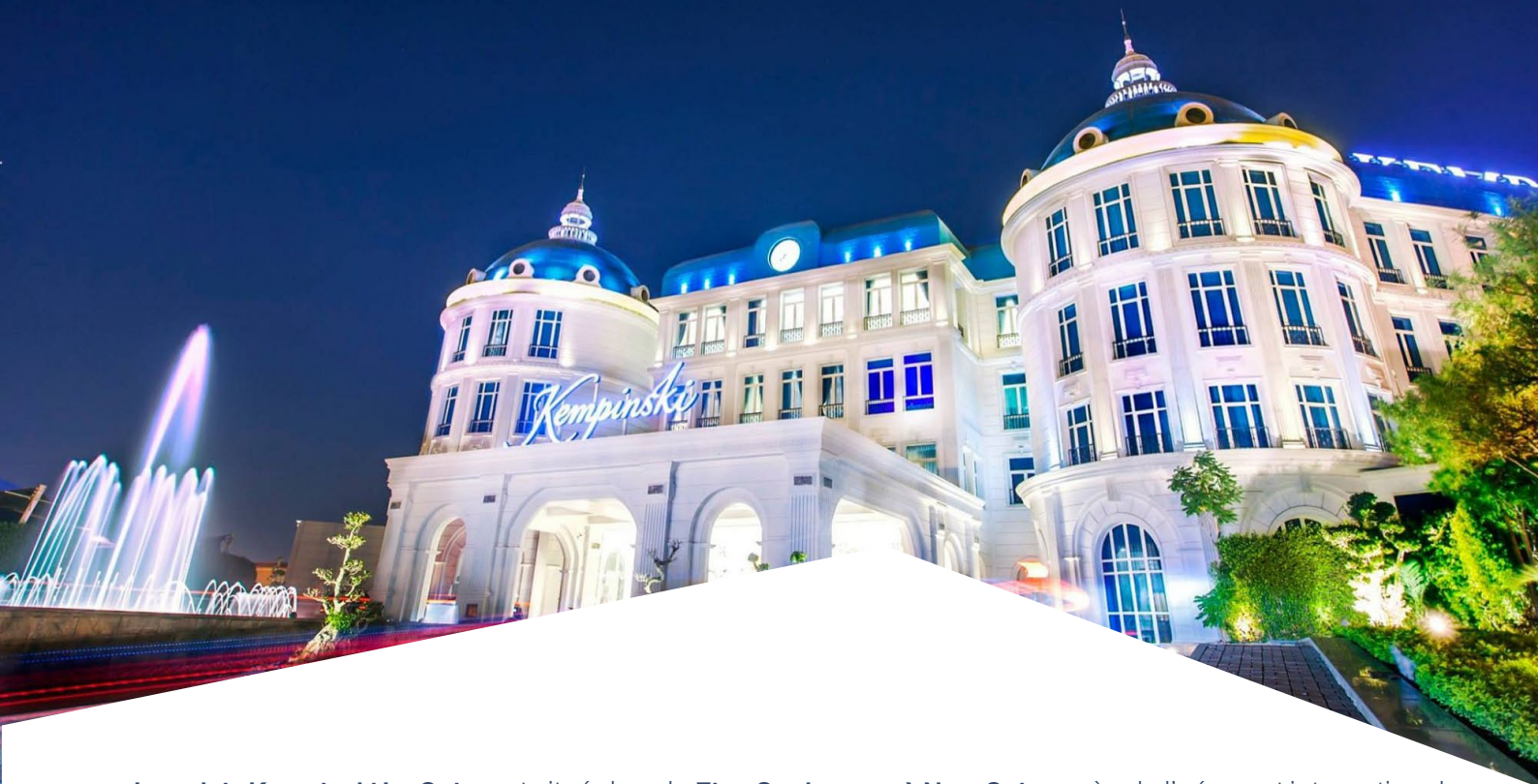
7. Le Grand Musée Égyptien

 58 minutes  47 km

Si vous souhaitez organiser des dispositions spéciales, veuillez-vous rendre au stand EGYPTAIR El Karnak situé dans la zone d'exposition ou les contacter par email à Events@egyptair.com

Allons en Égypte <https://www.instagram.com/reel/DW6JerNiP4Y/>

17. EMPLACEMENT DE L'HÔTEL ET ATTRACTIONS À PROXIMITÉ



Le palais Kempinski Le Caire est situé dans le **First Settlement, à New Cairo**, près de l'aéroport international du Caire et du Cairo Festival City Mall. L'hôtel est idéalement situé à proximité de plusieurs zones commerciales et de sorties, notamment :

Cairo Festival City Mall

 15 MINUTES

Citystars Mall

 25 MINUTES

Point 90 Mall

 20 MINUTES

Downtown Katameya

 20 MINUTES

City Centre Almaza

 25 MINUTES

Downtown Cairo

 45 MINUTES

Zamalek

 50 MINUTES

Khan El-Khalili Bazaar

 35 MINUTES

CAIRO HOTELS INFORMATION

	Hotel	Room Accommodation Rates	Reservation Links	Distance to the event venue
1	<p>KEMPINSKI PALACE CAIRO HOTEL, Address: Kempinski Palace Cairo, First Settlement, Cairo, 11477, Egypt. +20222495300 Info.PalaceCairo@kempinski.com Cairo, Egypt.</p>	<p>- Maxim Suite: 450 USD - Royal Suite: 550 USD - Single Deluxe City View Room: 220.00 USD - Double Deluxe City View Room: 245.00 USD (N.B. the rooms' rates are inclusive of breakfast and inclusive of 28.96% service charge and taxes)</p>	<p>https://www.kempinski.com/en/booking/select_room?hotelId=1617&clearBookingParams=1&room1Adults=1&startDate=2026-07-25&endDate=2026-07-31&promoCode=KARN260726</p> <p>For any issues during reservation, please contact the Reservation Department at: reservation.royalmaxim@kempinski.com</p>	Same event venue
2	<p>Triumph Luxury Hotel Address: Block 19 in front of Katameya Heights, Fifth Settlement, Cairo, Egypt. +0226729900 info@triumphhotel.com Cairo, Egypt.</p>	<p>- Single Junior Suite: 350 USD - Double Junior Suite: 370 USD -Standard Rooms:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Single: 160 USD • Double: 180 USD <p>- Junior Suite:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Single: 350 USD • Double: 370 USD <p>(N.B. Above rates are all inclusive of service charge & applied tax, and including breakfast)</p>	<p>https://be.svnxis.com/?Hotel=37005&Chain=29071&config=SBE&theme=SBE&group=MINIST0726</p>	About 7.5 km (10 mins by car)
3	<p>Triumph Plaza Hotel Address: El-Khalifa El-Maamon st., Heliopolis. Cairo- Egypt Tel. (002) 26729900 Mob. (002) 0100 70 40 415 bahaa.ismail@triumphhotel.com</p>	<p>- Single Junior Suite: for USD 180 - Double Junior Suite: for USD 200 - Single Standard Room for USD 85 - Double Standard Room for USD 95 (N.B. Above rates are all inclusive of service charge & applied tax, and including breakfast)</p>	<p>https://be.svnxis.com/?Hotel=37004&Chain=29071&theme=SBE&group=MINIST0726_001</p>	About 20 km (25-30 mins by car)

4	Le Méridien Cairo Airport Hotel Address: Cairo International Airport, Terminal 3, Cairo, Egypt +20222659600 cairoairport@lemeridien.com Cairo, Egypt.	- Single Deluxe Rooms: 150.00 USD - Double Deluxe Rooms: 175.00 USD (N.B. the rooms' rates are inclusive of breakfast and taxes)	https://app.marriott.com/reslink?id=1778762056967&key=GRP&app=resvlink	About 15 km (20-25 mins by car)
5	Le Passage Cairo Hotel & Casino Address: Cairo International Airport Road P.O Box 2741, Cairo, Egypt, +20 2 2267 0099 - +20 10 0217 6900 (1-7) info@lepassage.com.eg	- Single Deluxe Rooms: 100.00 USD - Double Deluxe Rooms: 120.00 USD	https://lepassage.com.eg/	About 20 km (25-30 mins by car)
6	Novotel Cairo Airport Hotel Address: Cairo International Airport Road P.O Box 11776, Cairo, Egypt, +20 1066624054	- Single Standard Room: 85 USD - Double Standard Room: 95 USD - Single Deluxe Rooms: 95.00 USD - Double Deluxe Rooms: 105.00 USD - Deluxe Suite: 200 USD (N.B. Above rates are all inclusive of service charge & applied tax)	https://all.accor.com/hotel/0502/index.en.shtml?utm_campaign=seo+maps&utm_medium=seo+maps&utm_source=google+Maps	About 20 km (25-30 mins by car)
7	Radisson blu Cairo Heliopolis Hotel Address: Abd El-Hameed Badawi, El Nozha P.O Box 11787, Cairo, Egypt, +201002801678 tamer.hassan@radissonblu.com	- Single Superior Room: 115 USD - Double Superior Room: 130 USD (N.B. Above rates are all inclusive of service charge)	Resrvations.cairo@radissonblu.com With a copy to tamer.hassan@radissonblu.com	About 15 km (15-20 mins by car)

- Veuillez noter que tous les hôtels mentionnés, à l'exception de « Le Passage Cairo Hotel and Casino », sont des hôtels approuvés par les Nations Unies.
- Le transport sera assuré par le ministère de l'Aviation Civile vers/ depuis le lieu de l'événement et les hôtels sélectionnés (hôtel le Meredian du Caire, hôtel Le Passage Le Cairo, Novotel Cairo Hotel et Radisson blu Cairo Hotel).
- Pour réserver via les liens mentionnés, veuillez-vous assurer que votre réservation précise que le participant réserve une chambre soit pour l'événement de la Semaine AFI, soit pour la réunion de l'OACI afin de pouvoir bénéficier de ces tarifs.