

Punto del Orden del Día 10

Mesa redonda

del Taller de Formación de la OACI

Pedro Avella

Oficial Asociado de Programas, CDI/GAT OACI

NAM/CAR/CATC/WG/10

San José, Costa Rica, 21 – 23 de abril de 2026





Objetivos de la mesa redonda

- **Generar debates** dinámicos sobre temas de mesa redonda e identificar **posibles soluciones colaborativas** para mejorar los resultados de la formación, abordar las carencias de habilidades y fomentar la formación de profesionales de la aviación de próxima generación.
- **Comparte las mejores prácticas y propone soluciones innovadoras** a los retos que presenta cada tema de la Mesa Redonda.



45 minutos.

30 minutos

Procedimiento de Mesa Redonda

- Selección de Tabla Tema de interés (5 participantes/Tabla)
 - Asegurar 2 roles en el grupo (Moderador y Relator)
 - Asegúrate de tener 1 portátil por grupo con ppt.
- Participa en una discusión grupal proactiva (30 minutos)
 - Discusión: 3 preguntas guía por tema (10 minutos/pregunta)
 - Prepara conclusiones/presentación (15 minutos)
- Moderador para presentar 3 puntos clave que destacan tu discusión en grupo (5 minutos/mesa)

Temas de la mesa redonda: 45 minutos



Tema de la tabla 1:

Demostrando el valor de la formación en entornos con recursos limitados



Tema de la tabla 3:

Priorizar la demanda de formación cuando todo es una "prioridad"



Tema de la tabla 2:

Mantener la capacidad del instructor y la experiencia institucional



Tema de la tabla 4:

Mantener la continuidad de la formación en medio de las interrupciones institucionales



- Tema de la tabla 1:

Demostrando el valor de la formación en entornos con recursos limitados: Cómo las instituciones nacionales de formación pueden demostrar el valor tangible de sus programas —tanto a nivel interno como ante sus autoridades— cuando la financiación, el personal y la demanda son limitados.

- Tema de la tabla 2:

Mantener la capacidad del instructor y la experiencia institucional: Cómo las instituciones de formación afrontan la disponibilidad de instructores, la planificación de la sucesión y la retención del conocimiento organizacional a lo largo del tiempo.

- Tema de la tabla 3:

Priorizar la demanda de formación cuando todo es una "prioridad": Cómo las unidades de formación deciden qué entregar, posponer o rechazar cuando las solicitudes de inspectores, directivos, oficinas regionales y programas superan la capacidad institucional.

- Tema de la tabla 4:

Mantener la continuidad de la formación en medio de interrupciones institucionales: Cómo las instituciones de formación afrontan cambios organizativos como la rotación de liderazgo, la reestructuración, la congelación presupuestaria o el cambio de prioridades nacionales, mientras mantienen en marcha las actividades básicas de formación.

Pausa para el café



30 minutos

Por favor, envíen sus presentaciones a:
pavella@icao.int





Parte 2: Presentaciones de moderadores

- Cada moderador de mesa dispone de cinco (5) minutos para presentar sus conclusiones.



¡Gracias!

