



International
Civil Aviation
Organization

Organisation
de l'aviation civile
internationale

Organización
de Aviación Civil
Internacional

Международная
организация
гражданской
авиации

منظمة الطيران
المدني الدولي

国际民用
航空组织

Al responder haga referencia a:

Ref.: NT-NR7-8.13 — **E.OSG-NACC120378**

16 de julio de 2026

Para: Estados y Organizaciones Internacionales

Asunto: **Curso de seguridad de la aviación para personal de instrucción nacional
Centro de Formación en Seguridad de la Aviación (ASTC),
Santo Domingo, República Dominicana, 2 al 6 noviembre de 2026**

Tramitación

Requerida: **Enviar nominación a más tardar el 21 de septiembre de 2026**

Distinguido Señor:

De conformidad con el objetivo de la OACI de apoyar a sus Estados miembros en el cumplimiento de sus obligaciones con respecto a la seguridad de la aviación civil en virtud del Convenio de Chicago, y a fin de promover el fortalecimiento de la seguridad de la aviación en el mundo, me complace informarle que el **Curso de seguridad de la aviación para personal de instrucción nacional** se ofrecerá a través de su **Centro de Formación en Seguridad de la Aviación (ASTC) de la OACI en Santo Domingo, República Dominicana, del 2 al 6 noviembre de 2026**.

Este curso presencial de **cinco días** de duración, que se impartirá en **español**, está programado diariamente de **09:00 a 17:00**, hora de Santo Domingo. Esta formación está diseñada para que los/as instructores/as de seguridad aérea puedan desempeñar un papel eficaz basado en las competencias en la impartición de sus actividades de formación en materia de Seguridad aérea nacional (AVSEC), mediante la aplicación de las competencias pertinentes y de conformidad con el Anexo 17 —*Seguridad de la aviación* y el Manual de Seguridad Aérea de la OACI (Doc 8973 — Distribución restringida).

Los/as candidatos/as deberán participar en el desarrollo, la gestión y/o la impartición de materiales formativos relacionados con un programa nacional de formación en seguridad de la aviación civil. Quienes participen en este curso adquirirán un profundo conocimiento de la aplicación general de los principios de formación, la preparación de materiales didácticos adecuados y la adaptación del material del curso para armonizar los objetivos del mismo con los requisitos locales y nacionales.

En el primer día del taller se cobrará a cada participante una tasa de **USD \$500.00**, o la cantidad equivalente en moneda local, para cubrir los gastos administrativos básicos. Los gastos de avión, hotel y otros correrán a cargo de la administración del Estado del/de la participante. Los/as participantes deberán disponer de su propio seguro médico para cubrir los gastos que pudieran surgir, ya que la OACI no reembolsa dichos gastos a los/as participantes.

... / 2

Le invitamos a proponer candidatos/as adecuados/as para asistir a este acto de formación utilizando el formulario (**Adjunto**) de propuesta adjunto (uno por candidato). Todos los formularios de candidatura deberán cumplimentarse íntegramente y ser autorizados por la autoridad competente a través de los medios oficiales. La fecha límite para que las candidaturas lleguen a esta oficina es el 21 de septiembre de 2026, a fin de que los/as participantes/as seleccionados/as dispongan de tiempo suficiente para tramitar sus candidaturas y organizar su viaje, incluidas las solicitudes de visado, en caso necesario.

Se anima encarecidamente a presentar candidaturas femeninas, en consonancia con el Programa de Igualdad de Género de la OACI, que promueve la participación de las mujeres en el sector de la aviación mundial.

La selección se basará en las cualificaciones y la experiencia. Una vez realizada la selección inicial, se tendrán en cuenta las candidaturas adicionales de cada Estado en función del espacio disponible. Por este motivo, es importante indicar el orden de prioridad de selección de cada una de sus candidaturas.

La OACI notificará a los candidatos el estado de sus candidaturas una vez finalizada la selección.

Tenga en cuenta que los/as participantes que se presenten en el acto de formación sin haber sido debidamente nominados/as y aceptados/as no serán admitidos/as. Quienes hayan sido aceptados/as, pero no asistan a todo el evento de formación no recibirán un certificado al final del mismo. Si un Estado desea retirar a un/a candidato/a después de la selección, deberá notificarlo a la OACI y a la ASTC tan pronto como sea posible, antes del comienzo de la actividad de formación.

Le ruego acepte el testimonio de mi mayor consideración y aprecio.



Christopher Barks
Director Regional
Oficina Regional para Norteamérica,
Centroamérica y Caribe (NACC)

Adjunto: *Lo indicado*

<https://oaci.sharepoint.com/sites/NACCRegionalOfficeTeam/Shared Documents/00-Files/NR - AVSEC-FAL/NR 7-8.13 - ASTC Santo Domingo/2611-AVSECInstructorsCourse/NACCI20378-AVSEC-Estados-CursoInspectAVSEC-invite.docx> / YTR



Organización de Aviación Civil Internacional

Formulario de candidatura

Título de la actividad de instrucción: **Curso de Seguridad de la Aviación para personal de Instrucción Nacional**
Fechas: **2 al 6 de noviembre de 2026**
Lugar donde se dicta: **Centro de Formación en Seguridad de la Aviación (ASTC), Santo Domingo, República Dominicana**

PARTE 1 (SÍRVASE ESCRIBIR EN LETRA DE IMPRENTA)

Nombre de la persona candidata: _____
(Apellido) (Nombre) (Segundo nombre) ☐ M ☐ F

Dirección postal: _____

Teléfono (con código de país): _____

Correo electrónico: _____

Fax (con código de país): _____

Antecedentes en aviación (sírvase marcar la casilla correspondiente):

- | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--|
| ☐ CAA (estatal o normativa) | ☐ Aeropuerto | ☐ Línea aérea | ☐ Servicios terrestres |
| ☐ Compañía de servicios de aprovisionamiento | ☐ Carga | ☐ Correo | ☐ Consultoría en seguridad de la aviación |

Antecedentes en mantenimiento del orden público o seguridad de la aviación (sírvase marcar la casilla correspondiente):

- ☐ Seguridad privada ☐ Militar ☐ Policía Otros: _____

Antecedentes en AVSEC:

Núm. de años de experiencia operacional: _____

Obligaciones: _____

1. Cargo actual: _____ Núm. de años: _____

Nombre y correo electrónico de la persona supervisora: _____

Breve descripción de las obligaciones y responsabilidades cotidianas:

Núm. de personas que supervisa como parte de sus obligaciones: _____

2. **Cursos de instrucción AVSEC completados:** (locales, regionales o internacionales)

Título del curso

Año

Declaración de la persona candidata

Yo (*nombre*) _____ me comprometo a:

1. comportarme de forma profesional en todo momento, de conformidad con mi condición de participante en esta actividad de instrucción;
2. abstenerme de participar en actividades políticas, comerciales o de otra índole que perjudiquen al país anfitrión o a la OACI; y
3. participar plenamente en la actividad de instrucción, incluidos los debates en grupo, ejercicios y deberes asignados.

Por la presente manifiesto que:

1. soy capaz de escribir y hablar en el idioma en el que se llevará a cabo la actividad de instrucción; y
2. toda la información que he proporcionado es verdadera y correcta.

Firma de la persona
candidata: _____

Fecha: _____

PARTE 2 (SÍRVASE ESCRIBIR EN LETRA DE IMPRENTA)

Organización patrocinadora: _____ presenta la candidatura de:

_____ para asistir a la actividad de instrucción
(Apellido) (Nombre) (Segundo nombre)

patrocinada por la OACI antes mencionada, y certifica que:

1. toda la información proporcionada en esta solicitud es verificable, previa petición;
2. correrá con los costos de transporte hacia y desde el lugar de instrucción, alojamiento y comidas no proporcionados por el Centro de Instrucción en Seguridad de la Aviación (ASTC), y demás costos conexos;
3. la persona candidata se encuentra en buena condición física y dispone de un seguro médico en caso de cualquier enfermedad o emergencia médica que pueda surgir durante la actividad de instrucción mencionada;
4. la persona candidata cumple todos los prerequisites de participación en esta actividad de instrucción y es parte de la población beneficiaria indicada por la OACI en la comunicación de invitación;
5. la persona candidata está asignada actualmente, o lo estará en los próximos 90 días, a un cargo que refleja los objetivos de la actividad de instrucción;
6. la persona candidata estará presente durante todo el evento, desde el comienzo de la actividad de instrucción; y
7. el formulario de candidatura cuenta con **la autorización de la autoridad competente del Estado en materia de seguridad de la aviación** (sellado y firmado a continuación) *antes* de enviarse a la OACI.

(Firma del/de la funcionario/a competente del Estado)

(Nombre en letra de imprenta del/de la
funcionario/a competente del Estado)

(Cargo del/de la funcionario/a competente del Estado)

(Fecha)

ESTÁMPESE EL SELLO OFICIAL DE LA AUTORIDAD COMPETENTE DEL ESTADO

Certificate Of Completion

Envelope Id: 82DFF2F4-B86C-8A5E-818A-5BD30D052A62

Status: Completed

Subject: NACC120378-AVSEC-Estados-CursosInspectAVSEC-invite.pdf from SharePoint

Source Envelope:

Document Pages: 4

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 4

Initials: 0

Yolanda Terrazas

AutoNav: Enabled

yterrazas@icao.int

Envelopeld Stamping: Disabled

IP Address: 52.228.86.233

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Record Tracking

Status: Original

Holder: Yolanda Terrazas

Location: DocuSign

7/16/2026 10:26:22 AM

yterrazas@icao.int

Signer Events

Signature

Timestamp

Christopher Barks

cbarks@icao.int

Regional Director, NACC

International Civil Aviation Organization

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 200.76.42.42

Sent: 7/16/2026 10:27:52 AM

Viewed: 7/16/2026 11:11:43 AM

Signed: 7/16/2026 11:12:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/23/2026 8:00:36 AM

ID: 37a51f66-28e0-4b76-9197-947de0fe8f6b

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

7/16/2026 10:27:52 AM

Certified Delivered

Security Checked

7/16/2026 11:11:43 AM

Signing Complete

Security Checked

7/16/2026 11:12:38 AM

Completed

Security Checked

7/16/2026 11:12:38 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, International Civil Aviation Organization (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact International Civil Aviation Organization:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: glongo@icao.int

To advise International Civil Aviation Organization of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at glongo@icao.int and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from International Civil Aviation Organization

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to glongo@icao.int and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with International Civil Aviation Organization

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to glongo@icao.int and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify International Civil Aviation Organization as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by International Civil Aviation Organization during the course of your relationship with International Civil Aviation Organization.