

BOLETÍN DEL DÍA DE LA OACI

Número 10
3/10/25

El Boletín del Día de la OACI se distribuirá a primera hora de la mañana todos los días hábiles de la Asamblea con un resumen de la labor realizada el día anterior.

La información de interés general está disponible en: [42° período de sesiones de la Asamblea](#)

ACCESO WI-FI PÚBLICO en la sede de la OACI:

Dirección: Public@Intl. Civil Aviation
Contraseña: ICAO80th

Calendario de sesiones: viernes 3 de octubre de 2025

Novena sesión plenaria	1000 horas	Sala de Asambleas
------------------------	------------	-------------------

[Consulte el sitio web de la A42 para obtener información detallada sobre el orden del día, el calendario y Asuntos a tratar](#)

El multilingüismo en la OACI

Nos interesa su opinión

Para poder brindarle un servicio de idiomas y conferencias cada vez mejor, deseamos que nos haga saber su opinión. Es sencillo: sólo tiene que hacer clic en [este enlace](#), rellenar la breve encuesta en el idioma de trabajo que prefiera y pulsar el botón “Enviar”.

Sesiones de ayer, 2 de octubre de 2025

Decimotercera sesión del Comité Ejecutivo

En la decimotercera y última sesión del Comité Ejecutivo, celebrada el jueves 2 de octubre de 2025 a las 0900 horas, el comité examinó y aprobó los proyectos de informe a la plenaria sobre las cuestiones 12 (WP/680), 13 (WP/645) y 22 (WP/654) y el proyecto de informe sobre la parte Generalidades (WP/658).

Octava sesión plenaria

En su octava sesión, celebrada el jueves 2 de octubre de 2025 a las 1400 horas, la plenaria al considerar la cuestión 9 examinó y aprobó el informe de la Comisión Económica sobre las cuestiones 26 y 27 (WP/698) y los informes del Comité Ejecutivo sobre las cuestiones 14 (WP/686 Revisión núm. 1), 15 (WP/687), 16 (WP/688), 17 (WP/689), 18 (WP/690), 19 (WP/691), 20 (WP/692) y 21 (WP/693).

Se tomó nota de que la novena sesión plenaria tendrá lugar a las 1000 horas del viernes 3 de octubre de 2025 para considerar el informe final del Comité de Credenciales y los informes restantes del Comité Ejecutivo.

Documentación de la Asamblea

La documentación de la Asamblea está disponible en el [sitio web de la A42](#) en: [Documentación](#).

De conformidad con las prácticas de sostenibilidad ambiental de las Naciones Unidas, la Asamblea será un evento sin impresión en papel. Teniendo en cuenta que toda la documentación de la Asamblea estará disponible en formato electrónico y que las delegaciones tendrán acceso al servicio de internet para acceder a ella, no se distribuirá documentación impresa.

Los afiches y monitores distribuidos en el Centro de Conferencias también indican cómo descargar la aplicación, y contienen un código QR que puede escanear para descargar la aplicación directamente. Si tiene alguna duda o dificultad, puede dirigirse al personal de sala o visitar la mesa de acogida en la zona del vestíbulo en la primera planta.

Aplicación móvil de la A42

Aproveche al máximo su experiencia A42: descargue la aplicación de reuniones de la OACI y seleccione A42 para consultar los programas, las actualizaciones y los contactos. Para mantenerse al tanto de los anuncios importantes, active las notificaciones en la aplicación móvil (Perfil → Configuración → Notificaciones). ¿Necesita ayuda o más información? Visite el [sitio web de la Asamblea](#) para ver orientaciones y preguntas frecuentes en todos los idiomas de la OACI.

No se pierda los anuncios importantes: en la aplicación móvil vaya a Profile/Settings (Perfil/Configuración), seleccione “*Notifications*” y active “*Allow notifications*”.

El acceso a la aplicación está reservado exclusivamente a las personas **participantes registradas en la A42**. La aplicación ofrece diversas funciones para ayudar a navegar por el evento, mantenerse al tanto, interactuar con las sesiones y tener acceso a las actualizaciones en tiempo real.

Acceso a las conferencias, pases prioritarios y disposición de asientos

Solo podrán ingresar al Centro de Conferencias Assad Kotaite quienes sean miembros de delegaciones debidamente acreditadas y delegaciones residentes. El acceso al edificio de la Secretaría de la OACI es exclusivo para las delegaciones residentes aunque, con un pase de identificación válido para ingresar al edificio de la OACI, dichas delegaciones también podrán acompañar a otras delegaciones presentes en la A42 a su oficina en el edificio de la Secretaría de la OACI.

A la entrada de las salas de conferencias se colocarán planos indicando la disposición de los asientos. Habrá auxiliares de sala para acompañar a las jefas y los jefes de delegación y a las otras personas integrantes de su delegación a los asientos preasignados.

Se ofrecerán **pases prioritarios** a las delegaciones (un máximo de cuatro pases para los Estados miembros y de dos para las delegaciones observadoras) que les permitirán acceder a las sesiones que tengan lugar en la Sala de Asambleas. Las delegaciones residentes que tengan pase de identificación válido para ingresar al edificio de la OACI pueden ingresar a la Sala de Asambleas para acompañar a la jefa o al jefe de su delegación, pero necesitarán un pase prioritario para ocupar un asiento asignado. Las delegadas y los delegados que tengan pases prioritarios deben exhibir dichos pases mientras estén ocupando sus asientos asignados en la Sala de Asambleas. No se requerirán pases prioritarios para ingresar en la Sala Roberto Kobeh (CR3). Se entregarán pases prioritarios (un máximo de dos) a las delegaciones observadoras, los cuales serán necesarios para ingresar en la Sala de Asambleas.

Para obtener más información, consulte [Servicios de conferencias y disposición de asientos](#)

Transmisión en directo de las reuniones

Todas las sesiones públicas se transmitirán en los seis idiomas de trabajo de la OACI a través de su sitio web público. Para saber cuándo hay transmisiones multilingües de las sesiones públicas disponibles, consulte el [calendario de transmisión en directo de la OACI](#). Las reuniones públicas también se transmiten en directo por vía [ICAO TV](#).

También se transmitirán en directo las sesiones plenarias y las del Comité Ejecutivo en la Sala 5 (CR 5, en el 3^{er} piso), pero solo en inglés.

Para obtener publicaciones de referencia:

Acceda a <https://portal.icao.int/icao-net> e introduzca su nombre de usuario/o y contraseña.

Anuncios:

Fotografía y videografía: Siempre que lo permita la presidencia de la sesión, las fotografías y filmaciones se harán sin interrumpir las actuaciones ni molestar a las delegaciones. Los servicios de fotografía y videografía de las delegaciones dentro de la Sala de Asambleas deberán presentar su tarjeta de acceso prioritario al personal de seguridad.

Sede de la OACI: Únicamente podrán ingresar las personas inscritas como participantes que porten la tarjeta de identificación correspondiente.

Skytalks: ¿Dónde puedo ver las Skytalks de la A42?

- Asistentes presenciales: en una sala específica adyacente a la Sala de Asambleas de la OACI.
- Asistentes a distancia: Se transmitirán en directo por [ICAO TV](#) y estarán disponibles para su visualización posterior previa petición.

Salud y seguridad: La máxima prioridad de la Secretaría de la OACI es la seguridad y el bienestar de todas las personas participantes en las reuniones. [Consulte las directrices de salud y seguridad](#).

Salas de oración: Nos complace anunciar la apertura de dos [salas de oración en la sede de la OACI](#). Estos espacios están diseñados para ofrecer un ambiente tranquilo y respetuoso para la reflexión, la meditación y la oración.

Ubicación: **Salas 4.20.35 y 4.20.36**

Desde el Centro de Conferencias: **acceso por la puerta situada a la derecha de los ascensores.**

Expendio de comida/restaurantes cerca de la sede de la OACI: [Patio de Comidas](#)

La sede de la OACI es un espacio no fumador: Solo está permitido fumar al aire libre en las zonas previstas al efecto. Consulte los carteles.

Código de conducta: Las conferencias, reuniones y eventos de la OACI ofrecen un ambiente profesional, respetuoso y libre de acoso para todas las personas que participan. Todas las personas participantes deben comportarse de manera profesional y apropiada. Los incidentes pueden notificarse al organizador/a, oficial/a de seguridad o jefe/a de delegación, según corresponda. [Leer más](#)