

国际民航组织会议虚拟平台和移动应用程序参会者指南

1. 访问国际民航组织虚拟参会者平台：

通过以下任一方式访问国际民航组织虚拟参会者平台上的虚拟活动：

- 通过网页浏览器：点击链接：<https://cvent.me/gywDIZ>

或者

- 通过移动应用程序：从苹果或谷歌 Play 商店下载**国际民航组织会议（ICAO Meetings）**应用

查阅**移动应用程序下载指南**，请跳转至本指南中的相应部分。

国际民航组织虚拟参会者平台仅提供英文版本。

► 技术要求

为确保信息送达您的电子邮件收件箱，请将以下两个电子邮件地址列入白名单/安全名单 cventadmin@notify.icao.int 和 cventadmin@icao.int。

组织和个人电子邮件系统在列入白名单/安全名单方面的所需流程可能有所不同。参会者平台与最新版本的 Chrome、Firefox、Safari 和 Microsoft Edge 兼容。我们不建议使用 Internet Explorer，因为功能会受到限制。

► 登录

点击链接访问国际民航组织虚拟参会者平台后，系统将提示您登录。请确保您输入的姓名和电子邮件与您注册该活动时所用的相同。输入信息后，点击下一步（Next）。

您现在将收到一封来自 cventadmin@notify.icao.int 的邮件，其中将包括您的 6 位验证码。请输入您的验证码并点击**登录（Log in）**。

*验证码只能使用一次，并在您离开参会者平台 24 小时后过期。如果您在多台设备上登录，每台设备都会收到一个新的验证码。

注意：如果您留在平台上保持登录，则无需新的验证码仍可访问。如果您登出，则将因您的验证码变成过期而必须再次重复登录过程。

► 登录故障排除

请确保您输入的名字、姓氏和电子邮件与您注册该活动时所用的相同。验证码电子邮件应在不到一分钟的时间内触发。

对于使用个人电子邮件的个人，请检查您的垃圾邮件和垃圾文件夹。如果找到了国际民航组织的电子邮件，请将该电子邮件标识为非垃圾邮件和列入白名单/安全名单。

2. 浏览国际民航组织虚拟参会者平台：

► A42 主页

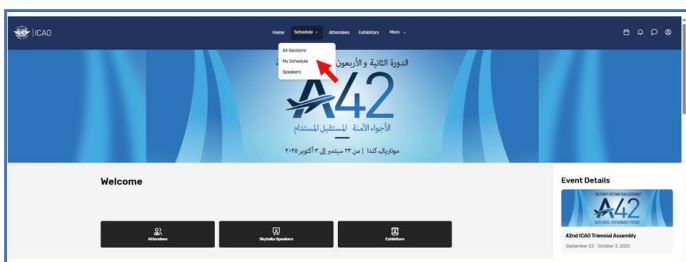
这是国际民航组织虚拟参会者平台的主页。您将能够查看实时和即将举行的会议、精选赞助商或参展商，以及会议的基本详细信息。



您可以直接从本网页点击访问每天的具体会议场次、参展商或赞助商。此外，您可以访问国际民航组织三年一届的 42 届会议（A42）公共网站，网址为：[Assembly 42nd Session](https://www.icao.int/assembly)。

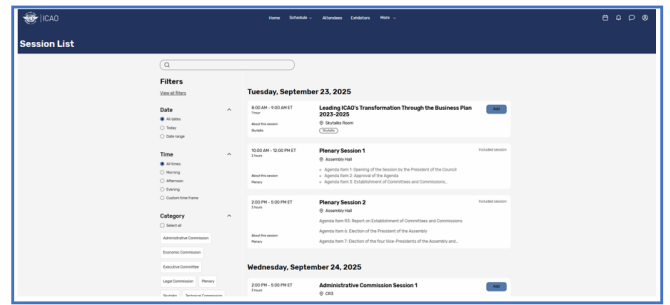
► 日程安排页面

将鼠标悬停在此页面时，将出现一个下拉菜单，显示“所有会议场次”（All Sessions）、“我的日程安排”（My Schedule）和“发言者”（Speakers）列表。



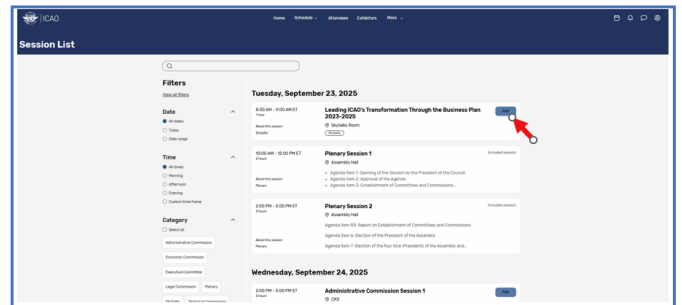
► 所有会议场次

此页面按时间顺序列出了每一天的会议场次。该页面根据预设显示会议地点所在的时区，但您可以将时间调整为您正在观览时所在的时区，以便将时间储存到您的个人日历中以便于使用。您可以点击某场会议名称访问该场会议内容。



► 我的日程安排

此页面根据您注册的会议场次显示您的个人化日程安排。您可以从所有会议场次（All Sessions）页面点击列出的每场会议一角的“添加”（Add）选项，将该场会议添加到您的日程安排中。

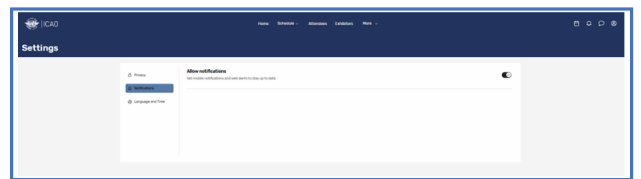


► 推送通知

收到通知时会出现一个红点；点击铃铛图标即可查看通知。



如果您没有收到通知，请检查您的通知示警是否已激活。



► 短信

在参会者之间可以通过平台上提供的短信发送系统进行沟通。收到新的短信时会出现一个红点；点击短信图标即可浏览通知。



4. 访问参展商：

通过在参展商页面上点击参展商名称，您将可以访问他们的页面。此页面包含有关参展商的信息以及与他们联系的方式（例如通过社交媒体）。您还可以查看参展商收编的所有文件或链接。

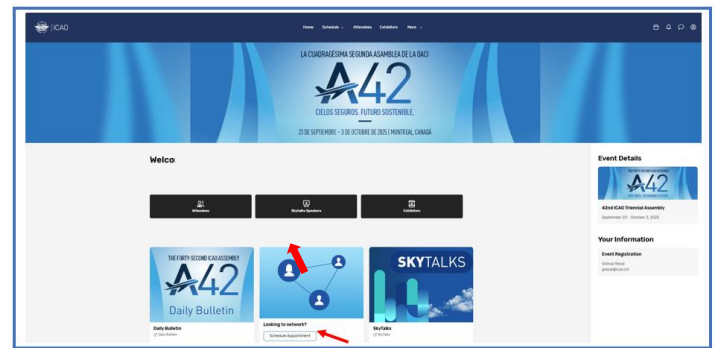
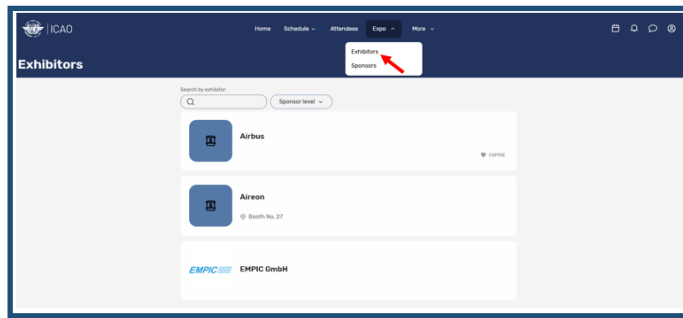
▶ 参展商网页

在此页面上，您可以查看活动的所有参展商。您可以点击参展商名称以访问有关他们的信息。所有参展商都按字母顺序列出，但您也能够根据您想查看更多信息的参展商类型进行搜索和过滤。

5. 预约

▶ 预约方式#1

您可以通过点击主页上的“安排预约”（Schedule Appointment）与其他参会者进行预约。



3. 访问会议场次：

用所有正式语文实况直播

访问国际民航组织 Sliq Harmony 平台，观看大会第 42 届会议的实况直播。该平台支持国际民航组织全部六种正式语文的直播流，包括阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文。

处于预约页面时，您可以选择想要进行的预约类型、预约对象、时间，并添加备注。发送邀请后，会议将在您的日程中显示为“待定”（pending），直到被接受为止。

操作步骤：

- 从“更多”（More）菜单项目进入国际民航组织 Sliq Harmony 界面。
- 从可用选项中选择您的首选语言。
- 直播期间可随时切换语言，满足您的观看或收听偏好。

当您需要加入会议时，您将点击该场会议，然后点击加入（Join）按钮以开启虚拟会议。

此种多语言功能确保实现包容性访问，助您全程了解国际民航组织会议情况并保持连结。

▶ 预约方式#2

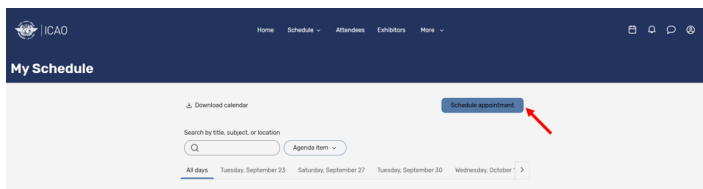
您还可以通过日历图标进行预约。

▶ 会议回放

会议录像可在合理时间范围内上传在平台上，或国际民航组织电视（ICAO TV），以供按需观看。



选择“查看我的日程安排”（View My Schedule），从此处点击“安排预约”（Schedule Appointment）进行预约，或预留时间以便在您的日历中创建个人时间。



若要进行预约，点击“活动预约”（Event Appointment），然后按姓名、职衔或公司搜索相关人员。添加参会者。系统将显示可用时段列表。

从可用选项中选择时间。预约可选择线上或线下形式。由于线下预约未预设地点，您可在“留言”（Message）框中添加地点，或将地点作为私人备注添加。

点击安排预约（Book Appointment），系统会向参会者发送电子邮件，供其接受或拒绝你的邀请。对于线上预约，系统将自动生成一个链接，并在预定开始时间前 5 分钟予以激活，届时预约发起人和受邀者均可进入虚拟会议室。

▶ 接受或拒绝预约邀请

当预约发起人向您发送预约邀请时，该预约将显示在“我的日程安排（My Schedule）”标签下。

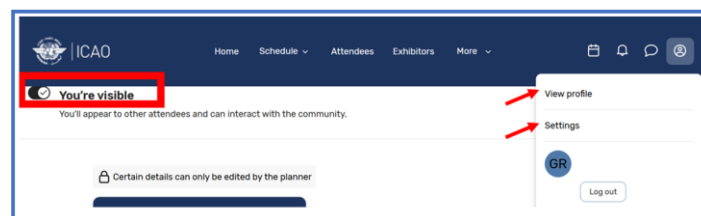
点击预约将其打开。从这里，您可以接受或拒绝预约、建议新时间以及将预约添加到您的个人日历中。

▶ 使用您的设备时间（Your Device Time）选项

将活动时区更改为您的设备时区 — 这将更改显示的会议开始/结束时间以及您设备时区中的预约时间（例如，从中欧时间更改为南非标准时间）。

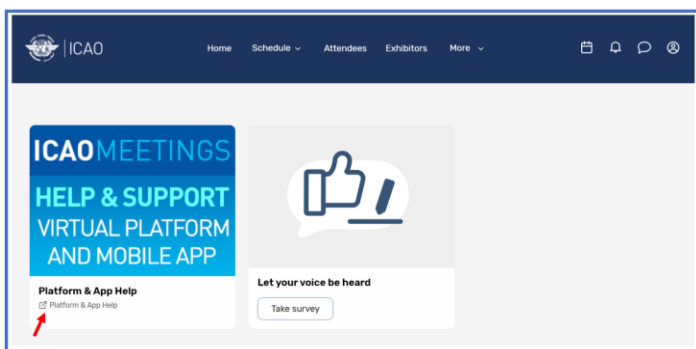
6. 如何编辑和隐藏您的个人资料：

若要访问您的个人资料，请将鼠标悬停在用户/头像图标上。此时将出现两个选项：个人资料（Profile）（可上传个人照片）和设置（Settings）（可调整您的可见性偏好）。您也可以通过切换“您是可见的（You're visible）”选项，在个人资料页面上直接更改您的可见性设置。



7. 参会者支持：

如果您需要帮助，请点击国际民航组织虚拟参会者平台或移动应用程序主页上的“平台和应用程序服务（Platform and App Help）”标签，借此访问“国际民航组织虚拟参会者平台和移动应用程序服务”（ICAO Virtual Attendee Platform and Mobile APP Help）。

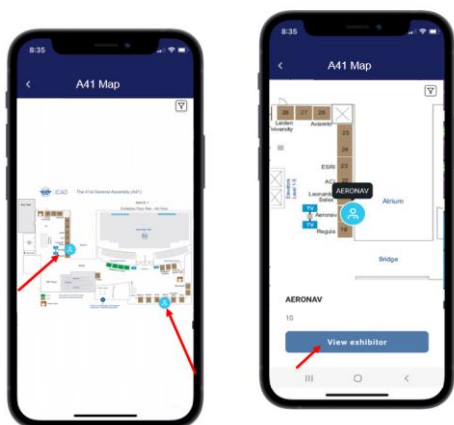


也可将鼠标悬停在主页上的“更多”（more），此时将出现下拉菜单。请点击平台和应用程序服务（Platform and App Help），系统将引导您进入国际民航组织虚拟参会者平台和移动应用程序主页。

8. 互动平面图

互动平面图可以让您通过点击定位位置，了解更多关于活动期间各会议、参展商或其他活动的信息。

要访问互动地图，请从应用程序菜单或主页选择“更多”（more）。




国际民航组织会议移动应用程序下载指南

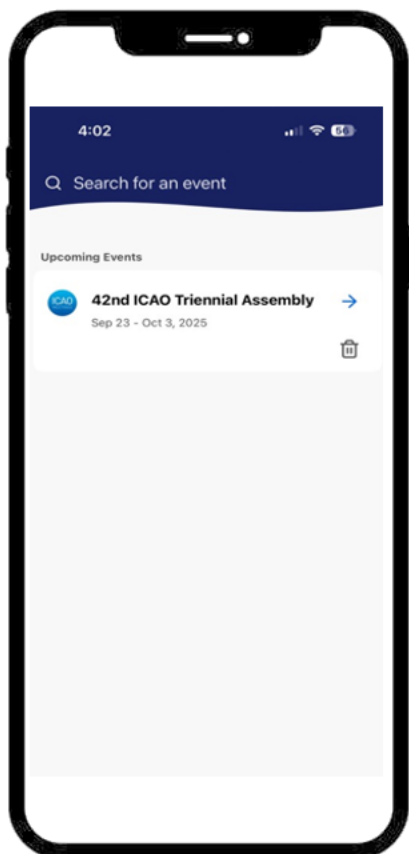
下载应用程序


1 前往正确的应用商店。 访问 iOS 设备上的 App 商店和安卓设备上的 Play 商店。

如果您的移动设备不兼容，请跳过这些步骤。您将需要使用网页版本的应用程序：<https://event.me/gywD1Z>

2 安装应用程序。 搜索国际民航组织会议（ICAO meetings）。找到后点击获取（Get）、安装（Install）或 。

安装后，主屏幕将出现一个新的图标。



3 打开你的活动（your event）。 搜索国际民航组织三年一届的大会第 42 届会议活动，之后点击下载（Download）或  打开。

4 登录你的活动（your event）。 国际民航组织会议（ICAO Meetings）应用程序让您从手机或平板获得与网页类似的全部活动体验。登录和使用各项功能，请遵循《参会者指南》中详述的相同步骤。