



ИКАО

Doc 10216

Финансовые отчеты и доклады  
внешнего ревизора за финансовый год,  
закончившийся 31 декабря 2024 года



Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ







| ИКАО

# Doc 10216

Финансовые отчеты и доклады  
внешнего ревизора за финансовый год,  
закончившийся 31 декабря 2024 года

Документация к 42-й сессии Ассамблеи ИКАО в 2025 году

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Опубликовано отдельными изданиями на русском, английском,  
арабском, испанском, китайском и французском языках  
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ.  
999 Robert-Bourassa Boulevard, Montréal, Québec, Canada H3C 5H7

Информация о порядке оформления заказов и полный список агентов по  
продаже и книготорговых фирм размещены на веб-сайте ИКАО [www.icao.int](http://www.icao.int).

**Дос 10216. Финансовые отчеты и доклады внешнего ревизора  
за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2024 года**

Номер заказа: 10216

ISBN 978-92-9275-815-8

© ИКАО, 2025

Все права защищены. Никакая часть данного издания не может воспроизводиться,  
храниться в системе поиска или передаваться ни в какой форме и никакими  
средствами без предварительного письменного разрешения  
Международной организации гражданской авиации.

**ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ**  
**И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА**  
**ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**



# МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

## ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ И ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

### СОДЕРЖАНИЕ

		СТРАНИЦА
<b>ЧАСТЬ I</b>	<b>ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ</b>	
	Представление	I - 1
	Заявление о внутреннем контроле (SIC)	I - 17
<b>ЧАСТЬ II</b>	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА</b>	II - 1
<b>ЧАСТЬ III</b>	<b>ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ</b>	
Отчет I	Отчет о финансовом положении	III - 1
Отчет II	Отчет о финансовых результатах деятельности	III - 2
Отчет III	Отчет об изменении стоимости чистых активов	III - 3
Отчет IV	Отчет о движении денежных средств	III - 4
Отчет V	Отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм	III - 5
	Примечания к финансовым отчетам	III - 6
<b>ЧАСТЬ IV</b>	<b>ТАБЛИЦЫ (НЕРЕВИЗОВАННЫЕ)</b>	
Таблица A	Деятельность по линии Регулярной программы в разбивке по фондам	IV - 1
Таблица B	Регулярная программа. Начисленные взносы к получению от государств-членов	IV - 3
Таблица C	Деятельность по проектам наращивания потенциала и внедрения в разбивке по группам фондов	IV - 6
Таблица D	Целевые фонды и соглашения об управленческом обслуживании	IV - 7
Таблица E	Деятельность по проектам наращивания потенциала и внедрения. Фонды Службы закупок для гражданской авиации	IV - 8
Таблица F	Деятельность по проектам наращивания потенциала и внедрения. Фонды iPack: поступления, расходы и остатки средств	IV - 9
<b>ЧАСТЬ V</b>	<b>ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ О РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА, И КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ В СВЯЗИ С ДОКЛАДОМ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА</b>	





## **ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ**



## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

## ЧАСТЬ I. ОТЧЕТЫ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

## 1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 В соответствии с п. 12.4 Финансовых положений имею честь представить Совету финансовые отчеты ИКАО за год, закончившийся 31 декабря 2024 года для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении. В соответствии со статьей XIII Финансовых положений заключение и доклад внешнего ревизора в отношении финансовых отчетов за 2024 год и мои комментарии к ним (оформленные в виде комментариев Генерального секретаря), также представляются Совету и Ассамблее.

## 2. ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР

2.1 ИКАО подготовила свои финансовые отчеты на основе метода начисления в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). Если не оговорено иное, все суммы в финансовых отчетах и примечаниях к ним (которые являются составной частью финансовых отчетов), а также в настоящем докладе представлены в канадских долларах (кан. долл.).

2.2 В данном отчете кратко представлена и дополнительно пояснена основная информация, содержащаяся в финансовых отчетах ИКАО, включая тенденции, связанные с финансовым положением, финансовыми результатами деятельности и исполнением бюджета Организации за 2024 год.

2.3 Отчет I отражает финансовое положение Организации. В таблице 1 ниже представлено общее резюме отчета I за 2024 и 2023 годы.

Таблица 1. Финансовое положение

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023	Разница
<b>АКТИВЫ</b>			
Краткосрочные активы	555 062	423 123	131 939
Долгосрочные активы	8 894	10 659	(1 765)
<b>ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ</b>	<b>563 956</b>	<b>433 782</b>	<b>130 174</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Краткосрочные обязательства	419 040	309 915	109 125
Долгосрочные обязательства	134 939	128 470	6 469
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>	<b>553 979</b>	<b>438 385</b>	<b>115 594</b>
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)</b>	<b>9 977</b>	<b>(4 603)</b>	<b>14 580</b>
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ</b>	<b>563 956</b>	<b>433 782</b>	<b>130 174</b>

2.4 В отчете I сообщается об активах, сумма которых на 31 декабря 2024 года составила 564,0 млн кан. долл. (в 2023 году 433,8 млн кан. долл.). Эти активы состоят в основном из денежных средств, их эквивалентов и инвестиций на сумму 521,0 млн кан. долл. (в 2023 году 405,5 млн кан. долл.), а также начисленных взносов к получению от государств-членов на сумму 18,3 млн кан. долл.<sup>1</sup> (в 2023 году 5,2 млн кан. долл.). Общая сумма обязательств составляет 554,0 млн кан. долл. (в 2023 году 438,4 млн кан. долл.), из которых 370,3 млн кан. долл. (в 2023 году 269,8 млн кан. долл.) приходится на долю авансовых поступлений, прежде всего по линии Программы по наращиванию потенциала и внедрению (CDIP), и 142,5 млн кан. долл. (в 2023 году 135,4 млн кан. долл.) на долю обязательств по выплатам сотрудникам, которые рассчитываются на основе оценки и учитываются согласно требованиям МСУГС.

2.5 Финансовые коэффициенты за 2024 и 2023 годы, представленные ниже, указывают на здоровое общее финансовое положение ИКАО с точки зрения ликвидности. Коэффициент быстрой ликвидности, равный 1,32, и коэффициент текущей ликвидности, равный 1,28, указывают на то, что Организация обладает достаточным объемом активов для погашения своих краткосрочных обязательств. Небольшое сокращение с 2023 по 2024 год говорит о незначительном уменьшении объема ликвидности.

	2024	2023
<b>Коэффициент текущей ликвидности</b>		
Краткосрочные активы: краткосрочные обязательства	1,32	1,37
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>1</sup></b>		
Краткосрочные активы за вычетом товарно-материальных запасов, дебиторской задолженности, авансов и прочих краткосрочных активов:	1,29	1,32
краткосрочные обязательства		

<sup>1</sup> Коэффициент быстрой ликвидности отражает способность выполнять краткосрочные обязательства за счет наиболее ликвидных активов (денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и краткосрочные причитающиеся взносы).

2.6 Отчет II отражает финансовые результаты деятельности за 2024 год. В таблице 2 ниже представлено общее резюме отчета II за годы, закончившиеся в 2024 и 2023 годах.

**Таблица 2. Финансовые результаты деятельности**  
(тыс. кан. долл.)

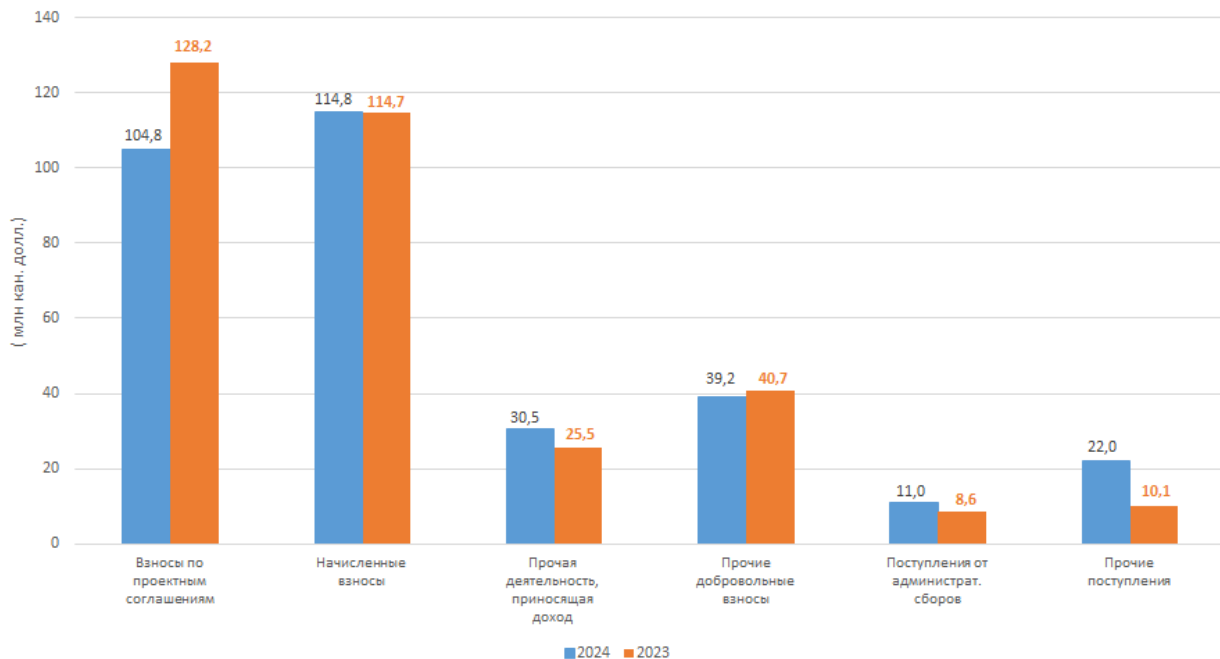
	2024	2023	Разница
Общая сумма поступлений	322 312	327 786	(5 474)
Общая сумма расходов	309 362	325 887	(16 525)
<b>Излишек/(Дефицит) за год</b>	<b>12 950</b>	<b>1 899</b>	<b>11 051</b>

2.7 Общая сумма поступлений уменьшилась на 5,5 млн кан. долл. с 327,8 млн кан. долл. в 2023 году до 322,3 млн кан. долл. в 2024 году. Это уменьшение вызвано сокращением взносов по проектным соглашениям (23,4 млн кан. долл.) и добровольных взносов (1,5 млн кан. долл.), которое компенсировалось увеличением прочих поступлений (11,9 млн кан. долл.), поступлений от прочей деятельности, приносящей доход (5,0 млн кан. долл.), поступлений от административных сборов (2,4 млн кан. долл.) и начисленных взносов (0,1 млн кан. долл.).

<sup>1</sup> Сумма долгосрочных взносов к получению дисконтирована для наглядности в соответствии с требованиями МСУГС.



Рис. 1. Структура поступлений за 2024 и 2023 годы



2.8 Общая сумма расходов уменьшилась на 16,5 млн кан. долл. с 325,9 млн кан. долл. в 2023 году до 309,4 млн кан. долл. в 2024 году. Это уменьшение было обусловлено сокращением расходов, связанных с субподрядами (26,0 млн кан. долл.), прочих расходов (2,1 млн кан. долл.), расходов на совещания (0,9 млн кан. долл.), подготовку персонала (0,5 млн кан. долл.) и путевых расходов (0,3 млн кан. долл.). Эти сокращения были частично скомпенсированы увеличением расходов на персонал (10,3 млн кан. долл., из которых 7,8 млн кан. долл. приходится на сотрудников категорий специалистов и общего обслуживания) и общих операционных расходов (2,9 млн кан. долл.).

2.9 Поступления в 2024 году превысили расходы на 13,0 млн кан. долл. (в 2023 году 1,9 млн кан. долл.). Общий операционный излишек в 2024 году в основном обуславливается излишком в фондах AOSC (11,1 млн кан. долл.), ФГДД (4,1 млн кан. долл.), бюджета Регулярной программы (3,3 млн кан. долл.), охраны окружающей среды (2,3 млн кан. долл.) и SAFE (1,4 млн кан. долл.). Эти излишки были отчасти скомпенсированы дефицитом Возобновляемого фонда (8,7 млн кан. долл.). Пояснения к финансовым результатам основных фондов, указанных выше, представлены в разделе 3.

2.10 В отчете III представлена информация о стоимости чистых активов в размере 10,0 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2024 года (в 2023 году дефицит в размере 4,6 млн кан. долл.). Накопленный дефицит составляет 71,7 млн кан. долл., резервы — 81,7 млн кан. долл. Стоимость чистых активов в 2024 году увеличилась на 14,6 млн кан. долл., в основном за счет излишка в размере 13,0 млн кан. долл. и актуарной прибыли по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МСВП) в размере 1,8 млн кан. долл.

2.11 В отчете IV подробно показано движение денежных средств и их эквивалентов, сумма которых увеличилась на 20,8 млн кан. долл. с 235,0 млн кан. долл. на 31 декабря 2023 года до 255,8 млн кан. долл. на 31 декабря 2024 года. Это увеличение в основном обусловлено ростом поступлений от операционной деятельности на 94,0 млн кан. долл., прежде всего от контрактов CDIP, отложенных для будущей реализации, и отчасти скомпенсировано сокращением на 73,3 млн кан. долл. денежного потока от инвестиционной деятельности.

2.12 В отчете V сравниваются показатели ассигнований бюджета Регулярной программы и фактических расходов. В нем также отражено состояние ассигнований, включая переносы и суммы, покрываемые из ассигнований в соответствии с требованиями п. 12.1 Финансовых положений. В отчет V также включен бюджет Фонда расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС), который является общедоступным и должен публиковаться в соответствии с МСУГС. Более подробная информация об исполнении бюджета представлена в разделе 3.

### 3. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА И ОСНОВНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

#### *Ассигнования в бюджет Регулярной программы*

3.1 Ниже представлены бюджетные ассигнования на 2024 год в тысячах канадских долларов:

<b>Первоначальные ассигнования (A41-28)</b>	117 704
Непогашенные обязательства за 2023 г.	18 374
Перенос с 2023 г.	7 867
<b>Утвержденные ассигнования на 2024 г.</b>	<b>143 945</b>
Непогашенные обязательства за 2024 г.	(17 996)
Перенос на следующий год (2025 г.)	(4 885)
<b>Пересмотренные ассигнования на 2024 г.</b>	<b>121 064</b>

3.2 **Непогашенные обязательства за 2023 г.** В соответствии с п. 5.7 Финансовых положений Генеральный секретарь утвердил дополнительно 18,4 млн кан. долл. к включению в ассигнования на 2024 год главным образом для покрытия непогашенных обязательств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

3.3 **Перенос с 2023 г.** Неизрасходованные ассигнования за закончившийся 2023 год составили в общей сложности 7,9 млн кан. долл., что составляет менее 10 % от утвержденных ассигнований на 2023 год. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь санкционировал перенос этой суммы для дополнения ассигнований на 2024 год.

3.4 **Непогашенные обязательства за 2024 г.** В конце 2024 года размер обязательств, выполнение которых ожидается в 2025 году, составил 18,0 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.7 эта сумма была зарезервирована и перенесена на 2025 год для покрытия существующих юридических обязательств (см. также колонку (d) в таблице 3).

3.5 **Переносы.** В соответствии с финансовым положением 5.9 Генеральный секретарь уполномочен переносить ассигнования с одной стратегической цели, преобразовательной цели или вспомогательной стратегии на другую в сумме, не превышающей 20 % от годового объема ассигнований на ту стратегическую цель, преобразовательную цель или вспомогательную стратегию, для реализации которой переносятся ассигнования.

3.6 **Перенос с 2024 г.** Неиспользованные ассигнования за 2024 год составили 4,9 млн кан. долл., или 3,4 % утвержденных ассигнований на 2024 год в размере 143,9 млн кан. долл. В соответствии с финансовым положением 5.6 Генеральный секретарь санкционировал перенос суммы в 4,9 млн кан. долл. на осуществление принципиально важных и приоритетных видов деятельности, для которых не предусмотрено финансирование в бюджете на 2025 год, включая те, которые пришлось отложить ввиду непредотвратимых задержек реализации в 2024 году.

3.7 В результате изменений, о которых говорится в предыдущих пунктах, сумма пересмотренных ассигнований на год составила 121,1 млн кан. долл.

3.8 В таблице 3 приводится сравнение предусмотренных бюджетом и фактических поступлений и расходов в рамках Общего фонда Регулярной программы:

**Таблица 3. Поступления и расходы Общего фонда Регулярной программы**

(тыс. кан. долл.)

	<u>Бюджет</u> <u>2024 г.</u>	<u>Факти-</u> <u>ческие</u> <u>суммы</u> <sup>1</sup>	<u>Курсовые</u> <u>разницы</u>	<u>Непогаш.</u> <u>обязат. за</u> <u>2024 г.</u>	<u>Фактич. на</u> <u>сопоставимой</u> <u>основе</u>	<u>Разница</u>
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (b)+(c)+(d)	(f) =(a)-(e)
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ И ПЕРЕНОСЫ</b>						
Начисленные взносы	104 566	114 786	(11 675)		103 111	1 455
Прочие поступления						
Перенос из излишка ФГДД	8 082	8 082			8 082	-
Оперативный резерв	2 364	2 364			2 364	-
Возмещение из Фонда AOSC	1 856	1 856			1 856	-
Система стимулирования	56	56			56	-
Разные поступления	780	4 705			4 705	(3 925)
Курсовая разница		8 391	(8 391)		-	-
	<b>117 704</b>	<b>140 240</b>	<b>(20 066)</b>		<b>120 174</b>	<b>(2 470)</b>
<b>РАСХОДЫ</b>						
Зарплаты персонала и пособия	112 313	108 940	(10 913)	9 322	107 349	4 965
Предметы снабжения, расходные материалы и прочее	829	765	(62)	158	861	(32)
Общие операционные расходы	25 228	17 764	(587)	8 481	25 658	(430)
Путевые расходы	4 393	4 515	(347)	-	4 168	224
Совещания	768	880	(205)	26	701	67
Прочие расходы	414	399	(85)	9	323	91
	<b>143 945</b>	<b>133 263</b>	<b>(12 199)</b>	<b>17 996</b>	<b>139 060</b>	<b>4 885</b>

<sup>1</sup> Фактические поступления включают переносы из Фонда оперативного резерва (2364 тыс. кан. долл.) и Фонда системы стимулирования (56 тыс. кан. долл.). В расходы не включено использование средств из Фонда оперативного резерва (1239 тыс. кан. долл.).

3.9 **Пояснение различий: поступления и переносы.** Общий бюджет в размере 117,7 млн кан. долл. (колонка (a) в таблице 3) складывается из шести основных источников финансирования бюджета Регулярной программы на 2024 год: начисленные взносы, переносы излишка ФГДД, оперативный резерв и система стимулирования, разные поступления и возмещение расходов из Фонда AOSC. По статье "Начисленные взносы" разница между заложенными в бюджет и фактическими суммами, составляющая 1,5 млн кан. долл. на сопоставимой основе, обусловлена дисконтированной суммой долгосрочной задолженности по взносам к получению, а разница в 3,9 млн кан. долл. по статье "Разные поступления" в основном объясняется более высокой суммой полученных в 2024 году процентов по сравнению с суммой, предусмотренной в бюджете.

3.10 **Пояснение бюджета.** В общую сумму бюджета в размере 143,9 млн кан. долл. (колонка (a) в таблице 3, раздел "Расходы") включены первоначальные ассигнования на 2024 год в размере 117,7 млн кан. долл. и перенос средств в размере 26,2 млн кан. долл. в связи с неиспользованными ассигнованиями и непогашенными обязательствами за 2023 год.

3.11 **Курсовые разницы.** Курсовая разница образуется вследствие необходимости пересчитывать суммы транзакций в валютах, отличных от канадских долларов, в канадские доллары по валютному курсу ООН при подготовке финансовой отчетности в соответствии с МСУГС; а также пересчитывать суммы поступлений и расходов для сравнения с бюджетными. Бюджетная курсовая разница (колонка (c) в таблице 3) состоит из следующих компонентов:

- а) курсовая прибыль в размере 11,7 млн кан. долл. по начисленным взносам представляет собой рассчитанную положительную разницу между суммами начисленных взносов, заложенными в бюджет по бюджетному курсу на трехлетие, и суммами начисленных взносов, отраженными в учете по оперативному курсу обмена валют ООН при взимании взносов. С 2010 года применяется система раздельного начисления взносов, и государствам-членам счета выставляются частично в долларах США и частично в канадских долларах. Обменный курс доллара США по отношению к канадскому доллару на 1 января 2024 года (дата выставления счетов в долларах США) был выше, чем использованный при составлении бюджета на 2024 год, что привело к положительной разнице в общей сумме начисленных взносов в размере 11,7 млн кан. долл.;
- б) курсовая разница в размере 12,2 млн кан. долл. по статьям расходов образовалась вследствие отличия курса обмена, использованного при составлении бюджета, от ежемесячных курсов ООН, применяемых в отношении статей расходов в течение года. Эта курсовая разница отнесена на счет фактических расходов для приведения к заложенному в бюджет обменному курсу. Общая сумма расходов, пересчитанная по бюджетному курсу, указана в таблице 3 (колонка (е)).

3.12 Тем самым была надлежащим образом скорректирована сумма экономии бюджета (указана в колонке (f) таблицы 3), т. е. разница между бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами. Курсовая разница в сумме 8,4 млн кан. долл. (колонка (с) в таблице 3), признанная в соответствии с МСУГС, в основном относится к положительным разницам от пересчета активов и обязательств в канадских долларах, первоначально отраженных в других валютах.

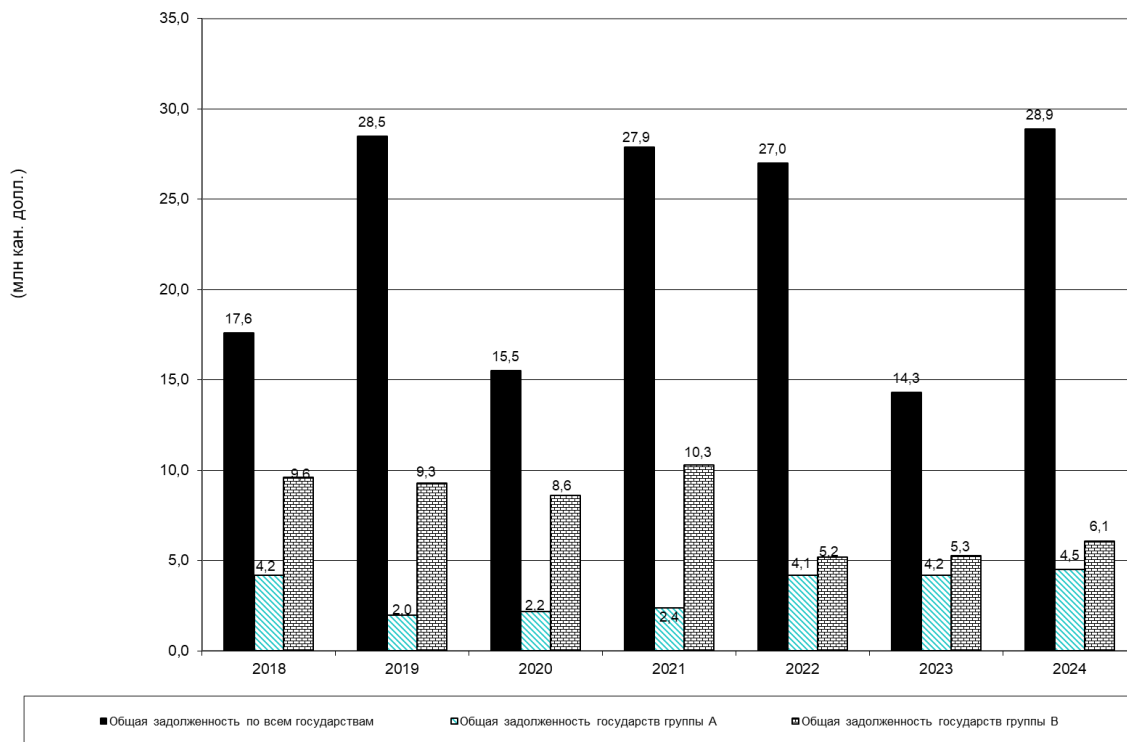
#### *Валюты начисления взносов и отчетности*

3.13 Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму воздействие колебаний курсов валют. Для обеспечения единообразия и сопоставимости утвержденных бюджетов, счетов и фондов Организации финансовые отчеты представляются в канадских долларах.

#### *Начисленные взносы и прочие добровольные взносы*

3.14 Общая сумма полученных в течение 2024 года взносов составила 99,5 млн кан. долл., а задолженность по взносам за текущий год составила 16,7 млн кан. долл. на конец года. На начало года сумма взносов к получению от государств за 2023 год и предыдущие годы составила 13,5 млн кан. долл.; поступило 3,3 млн кан. долл., поэтому остаток задолженности по взносам составил 10,2 млн кан. долл. На 31 декабря 2024 года задолженность по взносам за все годы составила 27,0 млн кан. долл. (включая взносы в Фонд оборотных средств (ФОС)), а сумма поправок на обменный курс составила 2,0 млн кан. долл. в результате пересчета взносов в долларах США по курсу 1,442 кан. долл., что дает переоцененный остаток взносов к получению в сумме 28,9 млн кан. долл. Более подробные данные приведены в таблице В в части IV настоящего документа. Доля поступивших взносов за последние четыре года по отношению к общей сумме начисленных взносов составляла в среднем 88,0 %. На рис. 2 представлена информация о размере начисленных взносов к получению на конец каждого года, начиная с 2018 года.

**Рис. 2. Изменение размеров взносов, начисленных к получению от государств-членов в 2018–2024 гг.**



3.15 Из общей суммы задолженности по взносам на 31 декабря 2024 года, составляющей 28,9 млн кан. долл., 14,3 млн кан. долл. приходится на государства, представленные в Совете. Приведенная ниже таблица содержит данные о причитающихся к получению взносах по группам государств:

**Таблица 4. Причитающиеся к получению взносы по группам государств**

(тыс. кан. долл.)

	Кол-во государств 2024	Сумма задолженности на 31 декабря 2024 г.	Кол-во государств 2023 г.	Сумма задолженности на 31 декабря 2023 г.
<b>Группа А:</b> государства, которые заключили соглашения с Советом о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет	8	4 459	8	4 237
<b>Группа В:</b> государства, имеющие задолженность по взносам за три полных года или более, которые не заключили соглашений с Советом о ликвидации своей задолженности	9	6 104	9	5 349
<b>Группа С:</b> государства, имеющие задолженность по взносам за период менее трех полных лет	13	2 614	13	2 288
<b>Группа D:</b> государства, имеющие задолженность по взносам только за текущий год	21	15 030	25	1 783
<b>Всего</b>	<b>51</b>	<b>28 207</b>	<b>55</b>	<b>13 657</b>
Бывшая Социалистическая Федеративная Республика Югославия	-	737	-	674
<b>Общая сумма задолженности по взносам</b>	<b>51</b>	<b>28 944</b>	<b>55</b>	<b>14 331</b>



3.16 По состоянию на 31 декабря 2024 года восемь государств заключили соглашения о ликвидации своей задолженности в течение ряда лет. Соглашениями предусматривается выплата такими государствами наряду с взносом за текущий год также и ежегодной доли задолженности за предыдущие годы. В примечании к таблице В в части IV указаны государства, которые на 31 декабря 2024 года не выполнили условий своих соглашений.

3.17 Общие суммы крупных взносов, поступивших в бюджет Регулярной программы и другие фонды, относящиеся к сегменту деятельности по линии Регулярной программы в 2024 году, указаны в таблице 5 ниже:

**Таблица 5. Двадцать наиболее крупных взносов в деятельность по линии Регулярной программы\***

(тыс. кан. долл.)

Государства-члены	Полученные начисленные взносы за 2024 г.	Добровольные взносы**	Безвозмездно предост. персонал	Безвозмездно предост. права на использов. помещений	Всего*
Канада	2 522	50	339	24 035	26 947
Китай**	15 937	904	1 306	-	18 147
Соединенные Штаты					
Америки	12 612	2 518	2 376	-	17 506
Франция	3 987	3 633	577	836	9 033
Япония	7 277	414	217	-	7 908
Соединенное					
Королевство	4 336	1 273	-	-	5 608
Германия	5 556	-	-	-	5 556
Республика Корея	3 673	809	260	-	4 742
Таиланд	523	17	130	2 344	3 015
Объединенные					
Арабские Эмираты	2 302	344	210	-	2 856
Австралия	1 930	909	-	-	2 838
Бразилия	1 813	-	888	-	2 701
Италия	2 650	-	-	-	2 650
Катар	1 848	471	181	-	2 499
Российская Федерация	2 197	161	-	-	2 358
Турция	1 592	-	613	-	2 205
Испания	1 941	-	118	-	2 059
Нидерланды	1 790	227	-	-	2 017
Саудовская Аравия	1 244	-	451	-	1 694
Сингапур	883	57	318	-	1 259
	<b>76 614</b>	<b>11 786</b>	<b>7 983</b>	<b>27 215</b>	<b>123 599</b>

\* Без вычета возмещений.

\*\* Включая взнос в денежной форме на прикомандированных сотрудников и на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине.

3.18 В таблице 6 ниже указаны общие расходы за 2024 год, включая расходы на прикомандированный персонал, бесплатно предоставленный персонал и предоставление помещений на безвозмездной основе, по каждой стратегической цели, преобразовательной цели и вспомогательной стратегии, а также на другие виды деятельности (в основном связанные с Возобновляемым фондом, Фондом генерирования дополнительных доходов и Фондом расходов на административное и оперативное обслуживание, подробное описание которых дается далее в настоящем документе):

**Таблица 6. Расходы по стратегическим целям, преобразовательной цели и вспомогательным стратегиям за 2024 год**

(тыс. кан. долл.)

	Безоп. полетов	Аэронав. потенциал и эффектив- ность	Авиац. безоп. и упрощ. формаль- ностей	Экономич. развитие возд. транспорта	Охрана окр. среды	Вспом. стратегия	Преобразова- тельная цель	Прочее	Всего
Бюджет Регулярной программы	39 139	24 492	17 186	5 798	7 540	32 534	7 812		134 501
Добровольные фонды и др. фонды, относящ. к деятельности по линии Регулярной программы	2 037	623	4 625	150	598	2 835	489	42 212	53 569
Безвозмездно предост. права на исп. помещений						28 235			28 235
Безвозмездно предост. персонал	2 958	3 341	553	76	447	1 851	260		9 486
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>44 134</b>	<b>28 456</b>	<b>22 364</b>	<b>6 024</b>	<b>8 585</b>	<b>65 455</b>	<b>8 561</b>	<b>42 211</b>	<b>225 791</b>

*Накопленный излишек/дефицит, излишек денежных средств и резервы*

3.19 По состоянию на 31 декабря 2024 года общая сумма накопленного излишка, исключая резервы по статье "Чистые активы" в бюджете Регулярной программы (таблица А в части IV) составила 31,1 млн кан. долл. Если из общей суммы накопленного излишка вычесть сумму взносов, причитающихся от государств-членов, в размере 27,0 млн кан. долл. (таблица В в части IV), то по состоянию на 31 декабря 2024 года образуется излишек денежных средств в размере 4,1 млн кан. долл.

3.20 Резервы, относящиеся к бюджету Регулярной программы, составляют 38,9 млн кан. долл. Эта сумма включает 18,0 млн кан. долл. на финансирование непогашенных обязательств за 2024 год, перенесенных на 2025 год, оперативный резерв в размере 13,2 млн кан. долл., остаток средств ФОС за предыдущие периоды в размере 8,1 млн кан. долл., а также резерв на нереализованные накопленные курсовые разницы в размере 10,3 млн кан. долл. Резерв на нереализованные накопленные курсовые разницы компенсируется нереализованным дисконтом и резервом под задолженность по взносам в размере 10,7 млн кан. долл.

3.21 Сумма чистого накопленного излишка и дефицитов в сегменте деятельности по линии Регулярной программы ИКАО, включая резервы, составляет излишек в размере 10,6 млн кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2024 года. Эти суммы отражены в примечании 5.2, а дополнительная информация приведена в таблице А части IV настоящего документа.

*Возобновляемый фонд*

3.22 Возобновляемый фонд был создан 1 января 2008 года в соответствии с п. 7.8 Финансовых положений для отражения всех транзакций, связанных с выплатами по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МСВП), включая соответствующие необеспеченные обязательства и прочие необеспеченные обязательства и дефициты Организации после принятия МСУГС. Выплаты сотрудникам после выхода на пенсию проводятся по этому фонду для учета выплат сотрудникам по МСВП, за неиспользованный отпуск и пособия на репатриацию. С самого начала в фонде накапливались годовые дефициты, поскольку годовое финансирование этих выплат из бюджета Регулярной программы недостаточно для покрытия годовых начисляемых выплат. В 2024 году накопленный дефицит фонда, включая резервы, достиг 139,0 млн кан. долл. в конце этого года:

	Чистый накопленный дефицит на конец 2023 года	132,1 млн кан. долл.
Плюс:	Выплаты сотрудникам, начисленные за год	12,8 млн кан. долл.
Минус:	Выплаты, произведенные в течение года	4,1 млн кан. долл.
Минус:	Актuarная прибыль по МСВП за 2024 год	1,8 млн кан. долл.
	Чистый накопленный дефицит на конец 2024 года	139,0 млн кан. долл.

3.23 Обязательства по МСВП характеризуются высокой чувствительностью к изменениям в актуарных допущениях. Актuarная прибыль по МСВП является главным образом результатом изменений в распределении валюты, влияющих на расчет актуарных обязательств (0,8 млн кан. долл.), и прочих корректировок на основе опыта (1,0 млн кан. долл.).

3.24 Накопленные обязательства по МСВП и другим выплатам сотрудникам остаются не обеспеченными финансированием, при этом применяется распределительный подход.

#### *Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)*

3.25 В 2024 году операционные доходы ФГДД составили 29,0 млн кан. долл., а расходы составили 16,9 млн кан. долл. В результате был получен операционный излишек в размере 12,1 млн кан. долл. (34 % сверх бюджета). После переноса необходимой суммы в размере 8,1 млн кан. долл. в бюджет Регулярной программы, дополнительной суммы в 0,3 млн кан. долл. на программы работы ИКАО и сумм расходов, покрываемых за счет резервов ФГДД, в размере 0,3 млн кан. долл. чистый излишек за год составил 3,4 млн кан. долл.

#### **Таблица 7. Сравнение показателей ФГДД с бюджетными**

(тыс. кан. долл.)

ФГДД (за исключением TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания)	Бюджет	Фактич.	Отклонение в \$
Поступления	30 715	32 380	1 665
Расходы	30 479	28 315	(2 164)
<b>Операционный излишек</b>	<b>236</b>	<b>4 065</b>	<b>3 829</b>

3.26 По TRAINAIR PLUS в 2024 году был зафиксирован операционный излишек в размере 0,6 млн кан. долл., при этом по фонду магазина дипломатического обслуживания был зафиксирован операционный излишек в размере 21 тыс. кан. долл. Информация о поступлениях и расходах по линии ФГДД, TRAINAIR PLUS и фонда магазина дипломатического обслуживания в 2024 году резюмируется в таблице 8 ниже:

#### **Таблица 8. Поступления и расходы ФГДД**

(тыс. кан. долл.)

	Поступления	Расходы	Излишек / (дефицит)
Продажа изданий и цифровых материалов	6 561	1 924	4 637
Типографские услуги и распространение	735	742	(7)
Мероприятия	5 025	4 066	959
Подготовка персонала	6 986	4 882	2 104
Лицензирование	3 764	292	3 472
Обслуживание представительств и конференций	3 075	2 350	725
Обслуживание в области данных	1 668	338	1 330
Административное обслуживание, управление продукцией и маркетинг	1 162	2 313	(1 151)
<b>Всего, операции ФГДД</b>	<b>28 978</b>	<b>16 908</b>	<b>12 070</b>

Сумма, перенесенная в бюджет Регулярной программы		8 082	(8 082)
Дополнительная сумма на программы работы ИКАО		293	(293)
Проекты, финансируемые из резервов ФГДД		291	(291)
<b>Всего, ФГДД после взносов в бюджет Регулярной программы</b>	<b>28 978</b>	<b>25 574</b>	<b>3 404</b>
TRAINAIR PLUS	2 945	2 305	640
Магазин дипломатического обслуживания	457	436	21
<b>Чистый излишек за год</b>	<b>32 380</b>	<b>28 315</b>	<b>4 065</b>

3.27 Накопленные излишки и резервы ФГДД, TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания по состоянию на 31 декабря 2024 года составили 13,7 млн кан. долл. Эта сумма включает излишки и резервы ограниченного пользования в размере 10,1 млн кан. долл., в том числе операционные резервы в размере 7,1 млн кан. долл. и резервы, предназначенные для финансирования текущих проектов, в размере 3,0 млн кан. долл. (проекты по развитию бизнеса на сумму 0,6 млн кан. долл. и проекты в рамках преобразовательной цели на сумму 2,4 млн кан. долл.).

**Таблица 9. Излишек ФГДД**

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
<b>Чистые активы на 1 января</b>	<b>9 610</b>	<b>8 122</b>
Последствия перехода на МСУГС 41		(584)
<b>Скорректированные чистые активы на 1 января</b>	<b>9 610</b>	<b>7 538</b>
Поступления	32 380	27 378
Расходы и переносы в бюджет Регулярной программы	28 315	25 306
Чистый излишек / (дефицит) за год	<b>4 065</b>	<b>2 072</b>
<b>Всего, чистые активы на 31 декабря</b>	<b>13 674</b>	<b>9 610</b>
<b>Излишек / резервы ограниченного пользования</b>		
Оперативный резерв	7 113	5 594
Средства, выделенные на специальные проекты	2 955	3 095
<b>Всего, излишек / резервы ограниченного пользования</b>	<b>10 068</b>	<b>8 689</b>
<b>Скорректированный накопленный излишек на 31 декабря</b>	<b>3 606</b>	<b>921</b>

#### *Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC)*

3.28 Фонд AOSC создан для покрытия расходов на административное и оперативное обеспечение CDIP ИКАО и финансируется главным образом за счет возмещения начисленных вспомогательных расходов по проектам CDIP, управляемым в соответствии с различными соглашениями о целевых фондах, соглашениями об управленческом обслуживании (СУО) и соглашениями Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА), а также с учетом событий в рамках развертывания комплексов мер ИКАО по осуществлению (iPack). Финансовые итоги по Фонду AOSC указаны в таблице А в части IV настоящего документа. Сравнение с бюджетными показателями представлено в отчете V и таблице 10.

3.29 В дополнение к Фонду AOSC Совет создал Фонд эффективности и результативности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения (C-DEC 155/7 и увеличил его согласно C-DEC 172/8), дав полномочия директору CDI выделять в любом году до 25 % годового излишка Фонда AOSC за предыдущий год на осуществление мер по повышению эффективности и результативности CDIP в отношении удовлетворения потребностей Договаривающихся

государств. Расходы Фонда эффективности и результативности CDI составили в 2024 году 314 тыс. кан. долл., а накопленный излишек был равен 496 тыс. кан. долл. по состоянию на 31 декабря 2024 года.

3.30 Кроме того, был создан Специальный резервный фонд (СРФ) (C-DEC 200/2) для CDIP с целью компенсировать возможный дефицит средств, вызванный уменьшением поступлений в Фонд AOSC в каком-либо году, что может повлиять на способность осуществить утвержденный годовой перенос средств в бюджет Регулярной программы, как указано в п. 3.35. С момента создания СРФ в 2014 году никакие суммы из него не выделялись. Остаток СРФ на 31 декабря 2024 года составляет 3,5 млн кан. долл. Ежегодные переносы в бюджет Регулярной программы в течение этих периодов выполнялись за счет накопленного излишка AOSC в соответствии с утвержденным механизмом возмещения.

**Таблица 10. Бюджет и расходы Фонда AOSC за 2024 год<sup>1</sup>**

(тыс. кан. долл.)

Смета бюджета AOSC, представленная Ассамблее <sup>2</sup>	<b>9 573</b>		
	<b>Бюджет<sup>3</sup></b>	<b>Факт</b>	<b>Отклонение в \$</b>
Бюджет / Доход	21 633	22 637	1 004
Расходы	11 148	11 174	26
<b>Излишек / (дефицит) за год</b>	<b>10 485</b>	<b>11 463</b>	<b>978</b>

<sup>1</sup> Исключая Фонд эффективности и результативности CDI (суммарные расходы за 2024 г. в размере 314 тыс. кан. долл.).

<sup>2</sup> Утверждено Ассамблеей в 2022 году (A41).

<sup>3</sup> Принято к сведению Советом на его 233-й сессии (TC-WP/160).

3.31 Как отмечалось выше, Ассамблея утвердила ориентировочные бюджетные сметы Фонда AOSC в сумме 9,6 млн кан. долл. на 2024 финансовый год. В течение года в соответствии с п. 9.5 Финансовых положений Генеральный секретарь представил Совету в документе TC-WP/160 уточненные бюджетные сметы на 2024 год по доходам (21,6 млн кан. долл.) и расходам (11,1 млн кан. долл.).

3.32 Фактические финансовые показатели Фонда AOSC<sup>2</sup> указывают на избыточный доход AOSC в размере 1,0 млн кан. долл. по сравнению с пересмотренным (на 233-й сессии) бюджетом, что в основном связано с увеличением административных поступлений за счет увеличения объема реализации проектов, а также с ростом доходов от инвестиций вследствие более высоких процентных ставок в 2024 году. В результате этого поступления на 11,5 млн кан. долл. превысили расходы.

3.33 По состоянию на 31 декабря 2024 года общая сумма накопленного излишка AOSC, как показано в таблице А в части IV настоящего документа, составила 26,7 млн кан. долл.

**Таблица 11. Излишек AOSC**

(тыс. кан. долл.)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Накопленный излишек на 1 января</b>	<b>20 577</b>	<b>11 998</b>
Поступления	22 637	20 233
Расходы	11 488	11 654
<i>Чистый излишек / (дефицит) за год</i>	<i>11 149</i>	<i>8 579</i>
Перенос в Оперативный резерв (C-DEC 232/3)	(5 000)	

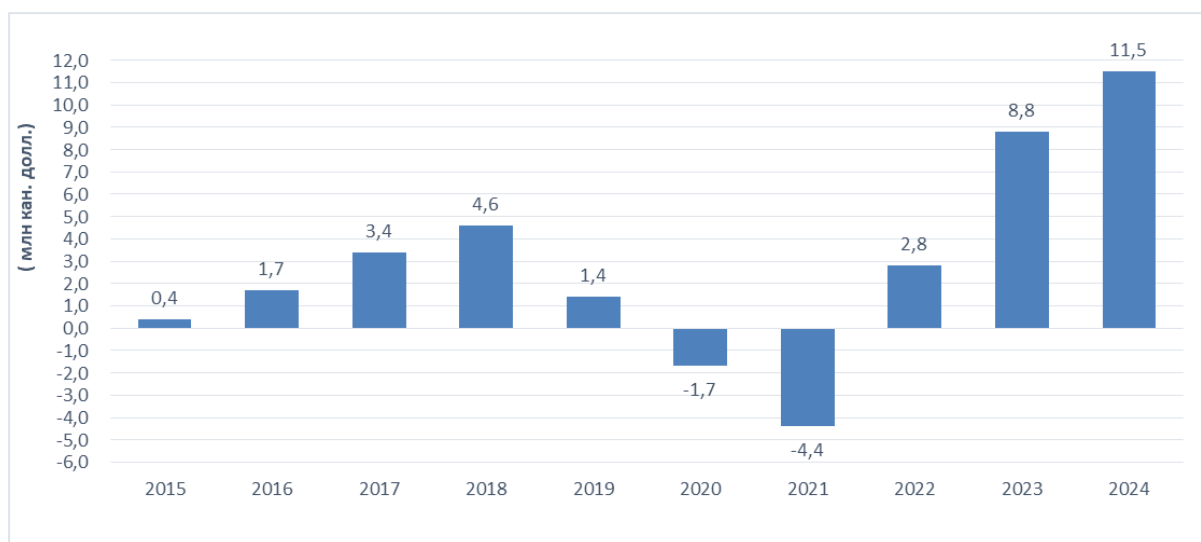
<sup>2</sup> Исключая Фонд эффективности и результативности CDI и Специальный резервный фонд.



<b>Всего, накопленный излишек / (дефицит) на 31 декабря</b>	<b>26 726</b>	<b>20 577</b>
<b>Излишек ограниченного пользования</b>		
Фонд эффективности и результативности	496	810
Специальный резервный фонд	3 507	1 560
<b>Всего, излишек ограниченного пользования</b>	<b>4 003</b>	<b>2 370</b>
<b>Скорректированный излишек / (дефицит) на 31 декабря</b>	<b>22 723</b>	<b>18 207</b>

3.34 Приведенный ниже рисунок иллюстрирует динамику изменения показателя ежегодного излишка/(дефицита) за последние десять лет в млн кан. долл.:

**Рис. 3. Изменение размера излишка и дефицита Фонда АОС в 2015–2024 гг.**



3.35 В ходе 41-й сессии Ассамблеи Административная комиссия рекомендовала вынести на рассмотрение Совета вопрос о распределении расходов между бюджетом Регулярной программы и Фондом АОС. Совет рассмотрел этот вопрос и утвердил сумму в размере 1,9 млн кан. долл., подлежащую ежегодному возмещению из Фонда АОС за вспомогательные услуги по линии бюджета Регулярной программы, непосредственно связанные с проектами, реализация которых продолжается в течение трехлетнего периода 2023–2025 гг.

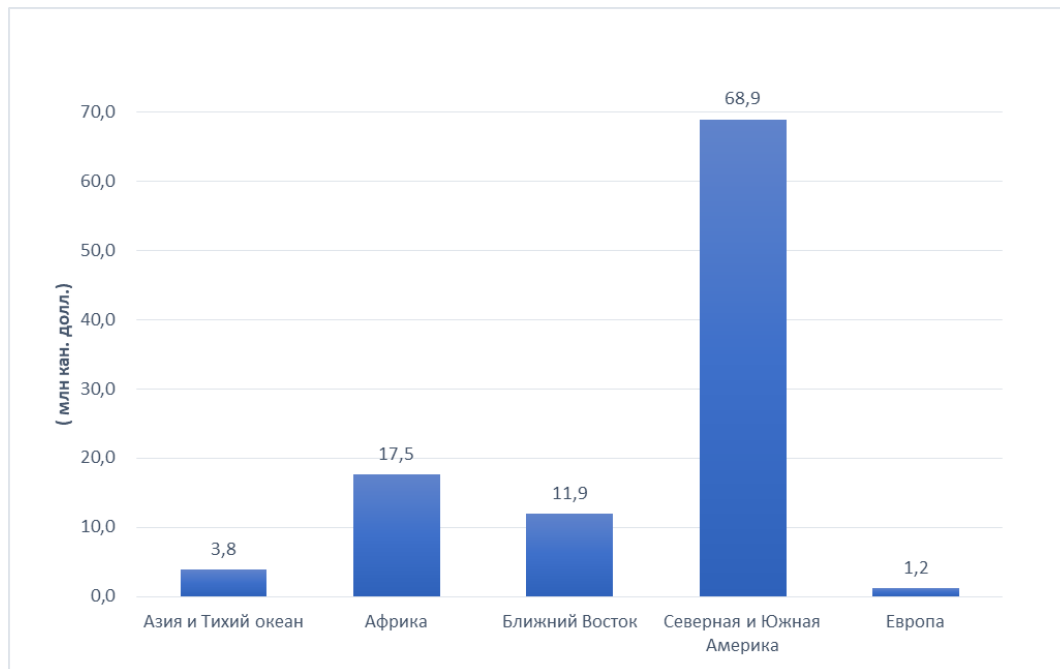
#### *Программа по наращиванию потенциала и внедрению*

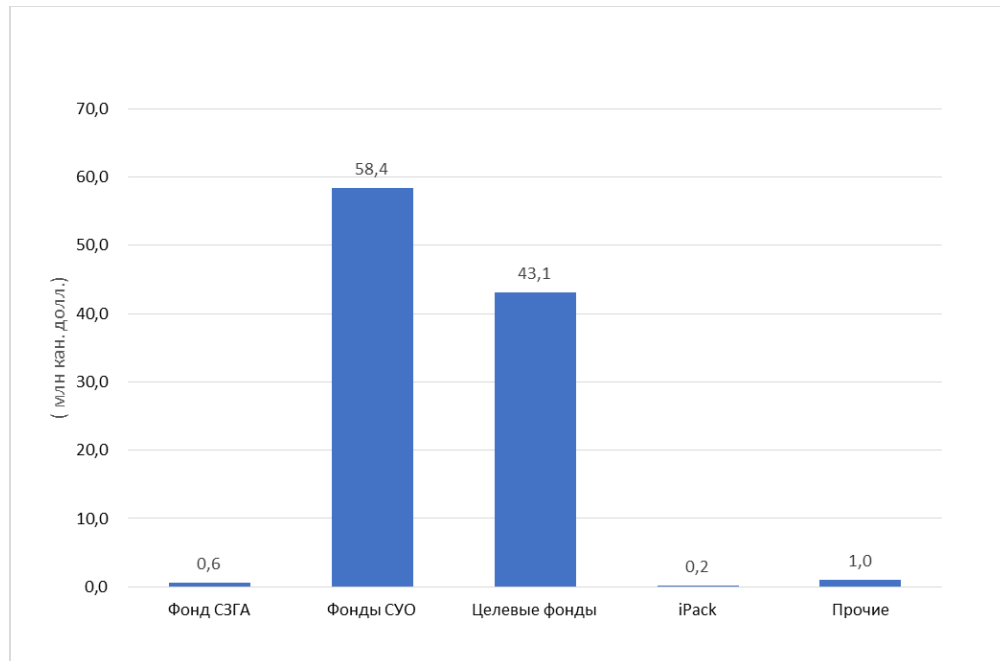
3.36 Управление по вопросам наращивания потенциала и внедрения руководит осуществлением CDIP, которая неизменно является одним из приоритетных направлений деятельности ИКАО и дополняет Регулярную программу путем предоставления государствам-членам помощи в выполнении правил, политики и процедур ИКАО, как об этом говорится в резолюции А36-17 Ассамблеи. В рамках этой программы ИКАО оказывает широкий спектр услуг, среди которых предоставление государствам помощи в пересмотре структуры и организации государственных учреждений гражданской авиации; совершенствование инфраструктуры и видов обслуживания, предоставляемых аэропортами; оптимизация обмена технологиями и наращивания потенциала; содействие реализации Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) и аэронавигационных планов (АНП) ИКАО; а также поддержка мероприятий по устранению недостатков, выявленных в рамках Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов (УППКБП) и Универсальной программы проверок в сфере обеспечения авиационной безопасности (УППАБ).

3.37 В тесном взаимодействии с Комитетом по техническому сотрудничеству и поддержке внедрения готовится переходящий трехлетний план операционной деятельности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения, содержащий цели и стратегии на текущий период, направленные на совершенствование управления и повышение эффективности и качества деятельности, осуществляемой по линии CDIP ИКАО. С этой целью продолжаются постоянные усилия по улучшению финансового положения Фонда AOSC путем диверсификации продукции и услуг CDIP (например, iPack), активизации взаимодействия с региональными бюро в целях выявления возможностей осуществления проектов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу, расширения поддержки осуществления благодаря увязке мероприятий по оказанию технической помощи с деятельностью в области технического сотрудничества, пересмотра организационной структуры CDIP в соответствии с ее бизнес-моделью и введения мер по сокращению затрат и повышению эффективности деятельности.

3.38 CDIP представляет собой одно из направлений деятельности Организации. Проекты финансируются за счет правительств и других доноров; в 2024 году приток средств составил 102,5 млн кан. долл., отток – 103,38 млн кан. долл. Эти результаты демонстрируют неуклонное улучшение результатов за последние три года (2021–2023 гг.), но все еще ниже, чем средний показатель за трехлетний период до пандемии (2017–2019 гг.). Таблицы С–Е в части IV настоящего документа содержат более подробные данные о проектах CDIP, которые в сводных показателях (в млн кан. долл.) приведены на рисунках ниже.

**Рис. 4. Расходы по CDIP в разбивке по географическим регионам**



**Рис. 5. Расходы по CDIP в разбивке по видам проектов**

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА

Финансовым положением 12.1 на Генерального секретаря возлагается ответственность за представление ежегодных финансовых отчетов в соответствии с международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), принятыми организациями системы Организаций Объединенных Наций. В эти финансовые отчеты входят следующие: отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V). Кроме того, представленные в настоящем документе финансовые отчеты включают данные о состоянии ассигнований в рамках бюджета Регулярной программы и суммах, не предусмотренных в принятом Ассамблеей бюджете.

Руководство несет ответственность за подготовку, достоверность и объективность финансовой информации, содержащейся в финансовых отчетах. Эти отчеты подготовлены в соответствии с МСУГС и содержат некоторые показатели, основанные на оценках и допущениях руководства. Финансовая информация, содержащаяся в настоящем документе, соответствует данным в ревизованных финансовых отчетах. Руководство считает, что настоящие финансовые отчеты точно отражают финансовое положение Организации, финансовые результаты ее деятельности и движение ее денежных средств, и что содержащаяся в настоящем документе информация представлена в соответствии с требованиями МСУГС и Финансовых положений ИКАО.

В рамках своих уставных обязательств Организация использует систему внутреннего контроля, а также применяет политику и правила, обеспечивающие достоверность финансовой информации и защиту активов. Системы внутреннего контроля подвергаются как внутренним, так и внешним ревизиям.

Совет отвечает за рассмотрение финансовых отчетов и их представление на утверждение Ассамблее и обладает полномочиями поручать вносить изменения в эти отчеты после их выпуска Генеральным секретарем.

В качестве начальника Финансового отдела Международной организации гражданской авиации я, исходя из имеющихся у меня сведений и информации, а также своего убеждения, удостоверяю, что все существенные операции были надлежащим образом зафиксированы в учетных документах и должным образом отражены в финансовых отчетах, содержащихся в настоящем документе.

Ольга Нам  
Начальник Финансового отдела

В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации я утверждаю и представляю финансовый доклад ИКАО, к которому прилагаются соответствующие финансовые отчеты и таблицы за 2024 год.

Хуан Карлос Саласар  
Генеральный секретарь

Монреаль, Канада  
5 мая 2025 года

## **ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ (SIC)**

### **Сфера ответственности**

1. В качестве Генерального секретаря Международной организации гражданской авиации (ИКАО) в соответствии с возложенными на меня обязанностями, в частности перечисленными в статье XI Финансовых положений, я несу ответственность за функционирование надежной системы внутреннего контроля и отчитываюсь перед Советом за осуществление надзора.

### **Цель системы внутреннего контроля**

2. Система внутреннего контроля предназначена для управления основными рисками, которые могут помешать выполнению мандата Организации и достижению ее стратегических целей, и снижения этих рисков до приемлемого уровня. Таким образом, заявление о внутреннем контроле (SIC) может обеспечить лишь разумную, но не абсолютную уверенность в эффективности работы системы внутреннего контроля. Оно основано на постоянном процессе, направленном на определение основных рисков, оценку характера и степени этих рисков, а также рациональное и эффективное управление ими.

3. Внутренний контроль представляет собой процесс, осуществляемый руководящими органами, Генеральным секретарем, старшими руководителями и другими сотрудниками для достижения следующих целей:

- эффективность и результативность операций и обеспечение сохранности активов;
- достоверность финансовой отчетности;
- соблюдение действующих принципов, процедур, норм и правил;
- эффективная коммуникация и мониторинг.

4. Таким образом, на оперативном уровне система внутреннего контроля ИКАО представляет собой не столько политику или процедуру, выполняемую в определенные моменты времени, сколько процесс, непрерывно осуществляемый на всех уровнях Организации посредством механизмов внутреннего контроля, направленный на достижение вышеперечисленных целей.

5. Мое настоящее заявление о процессах внутреннего контроля ИКАО применимо к году, закончившемуся 31 декабря 2024 года, и вплоть до даты утверждения финансовых отчетов Организации за 2024 год.

6. Ниже представлен обзор принятых мер или рассмотренных вопросов в целях закрепления систем и процедур внутреннего контроля в 2024 году.

### **Новая система подотчетности**

В июне 2024 года (C-DEC 232/11) Совет утвердил новую систему подотчетности (AF) ИКАО. Компонент AF Секретариата в 2024 году приступил к внедрению, продолжение которого планируется в 2025 и 2026 годах.

## Механизм управления рисками и контроля

7. Механизм управления корпоративными рисками и внутреннего контроля (ERM) ИКАО, одобренный Советом в 2021 году (C-DEC 222/4), устанавливает руководящие принципы управления рисками, роли и обязанности, процедуры, порядок мониторинга и анализа рисков и документального оформления рисков. Главной составляющей этого механизма является процесс регистрации рисков, который был введен в 2020 году в целях обеспечения согласованного, упорядоченного и систематического подхода к управлению рисками. Реестры рисков ведутся на трех уровнях: (1) риски уровня ИКАО в целом, информация о которых ежегодно доводится до сведения Совета (корпоративный реестр рисков), (2) уровень управлений/бюро, на котором деятельность по снижению рисков и их мониторинг осуществляет каждое управление/бюро, и (3) уровень проектов, на котором осуществляется выявление рисков и представление информации о них в рамках отдельных проектов.

8. Контрольная группа по ERM, состоящая из директоров управлений и руководителей бюро, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю, обеспечивает контроль и инструктивные указания, связанные с механизмом ERM и его внедрением.

9. В апреле 2024 года функции координирования работы ERM были переданы Финансовому отделу (FIN). FIN тесно сотрудничает с управлениями и бюро в Штаб-квартире и с региональными бюро в целях накопления знаний и повышения уровня зрелости Организации в области управления рисками на основе ежегодных дорожных карт, представляемых на каждом совещании Контрольной группы по ERM в целях определения направления деятельности по управлению рисками на каждый год. В 2024 году внимание было сосредоточено на разработке учебных материалов и процессов в области управления рисками, адаптированных для руководства и сотрудников всех уровней, в поддержку ERM; мониторинге корпоративных рисков и рисков высокого уровня для управлений/бюро; объединении реестров риска региональных бюро; введении пересмотра рисков на уровне проектов, автоматизации процедур, связанных с вопросником для подготовки заявления и декларации об обеспечении эффективности управления (MASD), а также включения процедур управления рисками в процесс создания бизнес-плана на следующий трехлетний период (2026–2028 гг.).

10. ИКАО продолжает тесно сотрудничать с другими организациями системы ООН и активно участвует в работе Комитета высокого уровня по вопросам управления (КВУУ), с тем чтобы обеспечить постоянное совершенствование своего механизма ERM с учетом передовой практики других организаций системы ООН и извлеченных ими уроков.

11. Этот механизм поддерживается рядом подтвержденных старшими руководителями утверждений относительно основных процедур внутреннего контроля и соблюдения принципов, процедур и процессов, основанных на соответствующих моральных ценностях, задокументированных в предназначенных для самооценки вопросниках гарантийных заявлений и деклараций руководства (MASD) и демонстрируемых в ходе повседневной деятельности ИКАО. Как и в предыдущие годы, старшие руководители представили заявления и декларации MASD об эффективности системы внутреннего контроля в своих сферах ответственности.

12. В первом квартале 2024 года Отделение по внутреннему надзору (ОИО) провело плановый анализ подготовки ежегодного SIC и заключило, что средства внутреннего контроля процесса подготовки ежегодного SIC в целом целесообразны и эффективны. ОИО вынесло две рекомендации по улучшению процесса подготовки SIC, с тем чтобы обеспечить для Генерального секретаря более высокую степень уверенности перед подписанием SIC и укрепить слабые стороны внутреннего контроля путем принятия мер по устранению недостатков, отмеченных при подготовке ежегодных деклараций. С введением новой онлайн-формы MASD и выполнением двух упомянутых рекомендаций формулировки вопросов MASD были оптимизированы и пересмотрены в целях повышения эффективности мониторинга и валидации ежегодных MASD, что содействовало

совершенствованию отчетности и позволило обеспечить более высокую степень уверенности для Генерального секретаря при удостоверении ежегодного SIC.

13. Результаты MASD 2024 года подчеркнули необходимость в постоянном совершенствовании в областях обеспечения непрерывности деятельности, управления эффективностью и принятия мер по выполнению рекомендаций органов надзора.

### **Существенные вопросы, возникшие в течение года**

14. Работа по устранению слабых мест в системе контроля, о которых сообщается в отдельных отчетах об осуществлении внутреннего надзора, упоминаемых в ежегодном докладе ОЮ Совету за 2024 год (CG-WP/33), и в докладах, выпущенных Консультативным комитетом по оценке и аудиту (EAAC) (C-WP/15633) и внешним ревизором – Федеральным ревизионным управлением Швейцарии (SFAO), проводится согласно надлежащим планам действий руководства Секретариата, мониторинг которых регулярно осуществляется в рамках соответствующих надзорных функций. По итогам предварительной промежуточной проверки финансовых отчетов за 2024 год SFAO заключило, что Организация внедрила надлежащие процедуры контроля на уровне организационных единиц, относящиеся к подготовке финансовых отчетов, и что эти процедуры контроля постоянно совершенствуются.

15. EAAC принял к сведению назначение нового специалиста по вопросам административного права, политики и дисциплины (SLPDM) и омбудсмана в 2024 году, с тем чтобы отладить процесс урегулирования внутренних конфликтов. Эти функции призваны формировать в Организации более гармоничную в этическом отношении среду и оказывать поддержку персоналу в управлении конфликтами и их разрешении. Кроме того, была создана должность специалиста по вопросам ERM, наем на которую производится в настоящее время.

16. ОЮ отметило следующие основные риски и возможности для совершенствования, выявленные в 2024 году, и руководство реализует меры по устранению указанных проблем:

- **развертывание и стабилизация системы общеорганизационного планирования ресурсов и модуля по управлению портфелем проектов (ERP/PPM).** Группа проекта ERP/PPM будет продолжать оптимизировать процессы и процедуры контроля, с тем чтобы обеспечить достаточную подготовку пользователей в области ERP;
- **эффективная координация инициатив в области информационной безопасности и цифрового преобразования.** ИКАО продолжает достигать прогресса в уменьшении рисков, связанных с информационной безопасностью, путем продолжающейся реализации дорожной карты в области информационной безопасности, повышения уровня осведомленности и подготовки персонала, а также посредством совершенствования координации между первой линией – деятельностью в области информационных и связанных технологий и второй линией – деятельностью по обеспечению информационной безопасности;
- **мониторинг достижения преобразовательной цели (ТО) в части ожидаемых выгод.** Секретариат принял меры в соответствии с выводами ОЮ по итогам промежуточной оценки достижения ТО, с тем чтобы обеспечить четкое определение и мониторинг реализации ожидаемых выгод;
- **введение в действие системы подотчетности (AF).** Введение в действие и информационная поддержка системы подотчетности, одобренной Советом в июне 2024 года, были начаты в 2024 году и будут продолжены, с тем чтобы внедрить ее в повседневную деятельность;

- **составление схемы гарантий, в которой особый упор делается на второй линии – культуре мониторинга и надзоре со стороны руководства, включая выводы по итогам анализа закупок и жизненного цикла проектов.** Осенью 2024 года ИКАО приступила к подготовке бюджета Организации на трехлетний период 2026–2028 гг. При наличии финансового обеспечения усилия могут быть сосредоточены на выполнении рекомендации ОЮ сформировать относящуюся ко второй линии развитую культуру мониторинга и функцию надзора для процессов ИКАО. Кроме того, в конце 2024 года в рамках процедуры по представлению отчетности в области управления рисками ИКАО началось представление информации о рисках высокого уровня для управлений и бюро контрольной группы по ERM;
- **организационная культура.** Проект культурного преобразования, который является частью стратегии HR "Люди прежде всего", обеспечивающей основные элементы ТО, и представляет собой ключевой механизм реализации изменений, выполнялся в течение 2024 года в целях предоставления поддержки управления эффективностью и развития персонала;
- **выполнение надзорных рекомендаций.** Хотя руководство добилось существенного прогресса в выполнении рекомендаций, в 2024 году своевременная реализация рекомендаций, вынесенных по итогам внутренних и внешних ревизий, представляла собой проблему в ИКАО в целом, включая усталость от надзора;
- **гендерное равенство.** Ввиду технического характера мандата ИКАО и ограниченных ресурсов для того, чтобы сделать гендерное равенство преобладающим принципом, существуют неотъемлемые риски для реализации Общесистемного плана действий ООН по обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин (UN-SWAP 2.0). Программа ИКАО по гендерному равенству будет оценена ОЮ в 2025 году.

17. В 2024 году о новых корпоративных рисках не сообщалось. Со времени представления предыдущего отчета три корпоративных риска среднего уровня были снижены до низкого уровня, два из которых были переведены в "контрольный перечень" для ежегодного мониторинга вместо представления докладов о них на каждом совещании контрольной группы по ERM. В результате ИКАО в настоящее время присущи 13 корпоративных рисков. Основные риски для ИКАО в 2024 году и действия по их уменьшению сведены в следующие четыре категории:

17.1. **Стратегические риски.** Как и в прошлом году, основным риском для ИКАО в 2024 году являлась неспособность достичь целей, содержащихся в ее бизнес-плане, в первую очередь из-за недостаточности ресурсов и кадрового планирования. Кроме того, хотя дефицит финансирования проектов ТО был существенно уменьшен к концу 2024 года, по-прежнему выделяется риск недостаточности культурного перехода, достигнутого за трехлетний период реализации ТО в ИКАО.

#### Контроль и уменьшение рисков

- а) Действующие процедуры контроля и меры по уменьшению рисков в 2024 году были пересмотрены, но не были реализованы в полном объеме. Запланированное на 2024 год совершенствование разработанного в 2022 году инструмента представления отчетности об эффективности и мониторинге общеорганизационной деятельности (CPMR) не было выполнено из-за конкурирующих приоритетов. В июне 2024 года Совет одобрил дополнительное финансирование в поддержку деятельности PFA;
- б) Хотя все управления и бюро набирают персонал, следуя Кодексу службы, Правилам о персонале и кадровым инструкциям, может быть улучшено соблюдение сроков заполнения отчетов в рамках системы повышения производственных показателей и квалификации



(РАСЕ). Ожидается, что в результате продолжения реализации стратегии "Люди прежде всего" в течение трехлетнего периода 2023–2025 гг. будут внедрены дополнительные механизмы подбора, подготовки и обеспечения подотчетности персонала, которые уменьшат риск недостаточного кадрового планирования.

- с) Эффективная реализация проектов культурного преобразования, развития лидерских качеств, ERP-PPM и управления, ориентированного на результаты, а также соответствующих планов управления изменениями в текущем трехлетии продемонстрирует пример со стороны руководства и желательные изменения в его поведении, способствуя повышению эффективности и более рациональному использованию ограниченных ресурсов.

**17.2. Операционные риски.** В 2024 году продолжался мониторинг четырех операционных рисков. Это потенциальные риски, связанные с киберугрозами/кибератаками, опорой на использование внештатного персонала, необходимостью в новой централизованной системе документооборота и неправомерным использованием интеллектуальной собственности, и все они могут повлиять на репутацию, финансовую стабильность и эффективность. В 2024 году в ИКАО по-прежнему отслеживались технологические риски, включая риски, связанные с внедрением ERP. Реагирование на риски для кибер- и информационной безопасности и их отслеживание требует постоянного укрепления организационной устойчивости, особенно в областях, связанных с обеспечением сохранности данных, непрерывности деятельности и аварийного восстановления. В 2024 году ИКАО приступила к прохождению сертификации по стандарту ИСО 27001 в области информационной безопасности. Пока не будут в полной мере реализованы сертификация и дорожная карта по ИСТ, а их результаты действенным образом закреплены, риски в среде ИТ и соответствующие рекомендации по представлению гарантий будут оставаться актуальными, как отмечено в ежегодном докладе ЕААС (C-WP/15633).

#### Контроль и уменьшение рисков

- а) Реализация стратегии и плана действий в области ИСТ, а также дорожной карты в области информационной безопасности в 2024 году продолжалась в плановом порядке, при этом сообщений о значительных происшествиях в сфере ИТ или кибератаках не поступало. С конфиденциальностью данных в ИКАО по-прежнему связан риск ввиду отсутствия формализованной политики. Тем не менее, текущее обучение персонала будет продолжаться с целью повышения осведомленности о кибербезопасности.
- б) Дальнейшие меры по уменьшению рисков, направленные на снижение зависимости от внештатного персонала, включают увязку предусмотренных бюджетом ресурсов со стратегическими целями ИКАО посредством анализа числа консультантов, работающих по основным направлениям деятельности, и определения того, сколько из этих должностей может быть рассмотрено для перевода в штат в процессе составления бюджета на 2026–2028 гг. ИКАО продолжает отслеживать этот риск на основе утвержденного бюджета Регулярной программы.
- с) Проект по обновлению платформы ICAO-NET в течение этого трехлетнего периода будет включать разработку технического решения и процедур для более эффективной защиты данных, продуктов и услуг ИКАО.
- д) Кроме того, в 2023 году началась реализация проекта системы управления документооборотом в рамках цифрового преобразования, и в настоящее время продолжается осуществление этого проекта.

**17.3. Риск в области соблюдения требований/правовой риск.** Эти риски включают потенциальные нарушения обязательств, связанных с поддержкой этических действий, принципов и

норм поведения, а также недостаточность ресурсов для поддержки реализации политики в области борьбы с мошенничеством и коррупцией (AFAC), которая направлена на предотвращение потенциальных случаев мошенничества и коррупции. Другой риск в области соблюдения требований носил внешний характер, поскольку многие государства не ратифицировали все три договора в области обеспечения авиационной безопасности (Пекинскую конвенцию 2010 года, Пекинский протокол 2010 года и Монреальский протокол 2014 года), что мешает ИКАО создать глобальный механизм эффективного противодействия возникающим угрозам для авиации.

#### Контроль и уменьшение рисков

- a) В дополнение к найму в 2024 году профессионального омбудсмана и SLPDM в 2024 году продолжилась передача деятельности по расследованию на внешний подряд Управлению служб внутреннего надзора (УСВН) ООН в целях обеспечения ИКАО эффективными механизмами сообщения о предполагаемых проступках и принятия соответствующих мер. Кроме того, постоянная обязательная подготовка персонала является необходимым условием для применения Основных положений ИКАО по вопросам этики и формирования гармоничной и этичной рабочей среды для всего персонала. SLPDM также отвечает за координацию деятельности, связанной с политикой AFAC, и проведение соответствующей подготовки персонала.
- b) В 2024 году Управление по правовым вопросам и внешним сношениям (LEB) продолжило вести информационно-разъяснительную деятельность, ориентированную на государства, чтобы способствовать пониманию и принятию договоров, которые остаются нератифицированными. Эта работа ведется посредством региональных семинаров, практикумов, координации с региональными директорами и презентаций на региональных мероприятиях высокого уровня. Ратификация по-прежнему представляет собой сложную задачу для ИКАО, в 2024 году составляя менее 25 % государств. Генеральный секретарь и Президент Совета продолжают содействовать ратификации этих договоров.

17.4. **Финансовые риски.** В реестре рисков в 2024 году оставались четыре финансовых риска, в числе которых недостаточная степень реализации мер политики и управления в отношении механизмов возмещения расходов, задержка уплаты взносов государствами-членами, оказывающая воздействие на денежный поток, не обеспеченные финансированием долгосрочные обязательства по медицинскому страхованию сотрудников после выхода на пенсию (МСВП), повышающие давление на бюджет, и непредсказуемость в генерировании профицита в Фонде AOSC Управлением по вопросам наращивания потенциала и внедрения в связи с ежегодным изменением тенденции, относящейся к запрашиваемым государствами проектам и программам поддержки внедрения. Один из этих четырех рисков, связанный с возмещением расходов, был уменьшен до низкого и перемещен в контрольный перечень. Хотя упомянутые риски не повлияли на денежный поток ИКАО в 2024 году, они являются неотъемлемыми рисками, которые анализируются и оцениваются на полугодовой основе, с тем чтобы обеспечить наличие достаточного денежного потока для выполнения ИКАО ее годовой программы и проектной деятельности.

#### Контроль и уменьшение рисков

- a) Первый риск задержки уплаты взносов государствами-членами, оказывающий влияние на денежный поток, является неотъемлемым, и в отношении него действуют постоянные меры уменьшения, включающие периодический мониторинг положения дел с уплатой начисленных взносов и дальнейшую работу с государствами по этому вопросу, а также постоянный мониторинг объема денежных средств и обеспечение удержания уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов. Показатель собираемости начисленных взносов снизился с 96,4 % в 2023 году до 85,6 % в 2024 году. Это снижение в основном обусловлено тем, что один крупный плательщик частично погасил свою

задолженность за 2024 год только в январе 2025 года. В начале 2025 года этот плательщик объявил о переоценке своих приоритетов в области международного финансирования. Секретариат продолжит отслеживать положение дел и оценивать потенциальное воздействие подобных решений, представляя доклады в последующие периоды.

- b) Финансирование долгосрочных обязательств по МСВП остается текущим риском финансовых обязательств для ИКАО. ЕААС отметил события, связанные с процессами представления гарантий в отношении МСВП, и новые решения о финансировании расходов по МСВП из внебюджетных взносов.
- c) Наконец, хотя Фонд AOSC достиг профицита в 2024 году благодаря повышению эффективности и внедрению нескольких средств контроля и мер по снижению риска, а также благоприятным обстоятельствам, обусловленным высокой процентной ставкой и курсом валют, сохраняется неотъемлемый риск того, что не получится генерировать постоянный профицит AOSC каждый год, даже если CDI продолжит расширение набора продуктов и услуг.

## Обзор эффективности

18. Мой обзор эффективности системы внутреннего контроля основан главным образом на информации:

- a) от директоров управлений и руководителей бюро, которые играют важную роль в системе внутреннего контроля и в рамках переданных им полномочий отвечают за организационные результаты, эффективность реализации программ/проектов, управление деятельностью своих управлений/бюро и надежную защиту доверенных им ресурсов. Заслуживают доверия личные цифровые свидетельства старших руководителей, содержащиеся в предназначенных для самооценки вопросниках MASD за 2024 год, в которых указаны проблемы контроля и принятые меры по их устранению, а также сделаны выводы об эффективности средств внутреннего контроля в зонах ответственности этих руководителей. Кроме того, надежной считается информация, представленная в ходе совещаний, проводимых Группой старших руководителей (SMG).
- b) из докладов по итогам ревизии, оценки и консультаций ОЮ и внешнего ревизора, в которых представлена информация о соответствии счетов финансовым положениям, а также о процессе руководства, управлении рисками, процедурах внутреннего контроля и эффективности операционной деятельности ИКАО в отдельных областях. Эти доклады содержат независимую и объективную информацию о соблюдении требований и эффективности программ, а также рекомендации по снижению факторов риска и достижению улучшений в операционной деятельности;
- c) от советника по вопросам этики, который предоставляет руководству и сотрудникам конфиденциальные консультации и рекомендации по вопросам этики и нормам поведения, а также консультирует Совет в отношении политики и процедур, касающихся вопросов этики, содействует повышению осведомленности в вопросах этики и реализует политику защиты персонала от преследования и программу раскрытия финансовой информации и представления заявлений о конфликте интересов;
- d) от ЕААС, анализирующего процесс составления бухгалтерской и финансовой отчетности, систему внутреннего контроля, процесс управления рисками и проведения ревизии, а также соблюдение финансовых положений и правил и предоставляющего Совету рекомендации по этим вопросам (см. ежегодный доклад ЕААС в документе C-WP/15633); а также из замечаний и решений Совета.

19. Система внутреннего контроля, как бы хорошо она ни была организована, имеет присущие ей ограничения, включая возможность ее обхода, и поэтому может гарантировать лишь разумную уверенность. Кроме того, вследствие изменения условий эффективность внутреннего контроля со временем может меняться.

### **Заявление**

20. На основании содержания настоящего заявления и фактических свидетельств, на которые оно опирается, я считаю, что, насколько мне известно, в настоящем документе, относящемся к 2024 финансовому году, отсутствуют как существенные недостатки, которые могли бы повлиять на надежность финансовых отчетов Организации, так и значимые вопросы, возникновение которых следовало бы в нем осветить.

Хуан Карлос Саласар  
Генеральный секретарь  
Монреаль, Канада

5 мая 2025 года

## **ЧАСТЬ II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА**





# **Доклад внешнего ревизора**

## **Ассамблее Международной организации гражданской авиации (ИКАО)**

### **Доклад о ревизии финансовых отчетов**

#### *Заключение*

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов Международной организации гражданской авиации (ИКАО), которые включают в себя отчет о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2024 года, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет об изменении стоимости чистых активов, отчет о движении денежных средств и отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм за соответствующий завершившийся год и примечания к финансовым отчетам, в том числе краткий обзор основных принципов учетной политики.

По мнению SFAO настоящие финансовые отчеты во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ИКАО по состоянию на 31 декабря 2024 года, финансовые результаты ее деятельности и движение денежных средств за указанный завершившийся год в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и Финансовыми положениями ИКАО.

#### *Основание для заключения*

SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Его обязанности, определяемые этими стандартами, далее изложены в разделе "Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов" настоящего доклада. SFAO не зависит от ИКАО, что соответствует правилам профессионального поведения, действующим в отношении ревизии финансовых отчетов в Швейцарии, и оно выполнило свои другие обязанности этического характера согласно этим требованиям. Управление считает, что полученные им в ходе ревизии фактические сведения являются достаточными и надлежащими для обеспечения основы его заключения.

#### *Прочая информация*

Генеральный секретарь отвечает за прочую информацию в финансовом докладе. Прочая информация включает всю информацию, содержащуюся в настоящем финансовом докладе, но не включает финансовых отчетов (часть III финансового доклада) и докладов ревизора по итогам их ревизии (части II и V финансового доклада).

Заключение внешнего ревизора о финансовых отчетах не охватывает прочую информацию в финансовом докладе, и SFAO не делает никаких заверений в отношении этой информации.

В связи с проведением ревизии финансовых отчетов SFAO обязано ознакомиться с этой прочей информацией в финансовом докладе и в ходе такого ознакомления выяснить, не содержит ли прочая информация существенных расхождений с финансовыми отчетами или со знаниями SFAO, полученными в ходе ревизии, или не представляется ли она иным образом существенно искаженной. Если на основе выполненной SFAO работы оно придет к выводу о том, что имеет место существенное искажение этой прочей информации, SFAO обязано сообщить об этом факте. SFAO нечего сообщить по этому поводу.

#### *Ответственность Генерального секретаря и лиц, которым поручено осуществлять руководство в отношении финансовых отчетов*

К ответственности Генерального секретаря относится подготовка и достоверное представление финансовых отчетов в соответствии с МСУГС и Финансовыми положениями ИКАО, а также осуществление таких мер внутреннего контроля, которые Генеральный секретарь сочтет необходимыми для обеспечения подготовки финансовых отчетов без существенных искажений, являющихся результатом мошенничества или ошибки.

При подготовке финансовых отчетов Генеральный секретарь несет ответственность за оценку способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность, раскрывая, когда это применимо, информацию по вопросу о непрерывности деятельности и используя допущение о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Генеральный секретарь намерен либо ликвидировать Организацию, либо прекратить ее деятельность, либо у него отсутствует реальная альтернатива, кроме как поступить подобным образом.

Лица, которым поручено осуществлять руководство, несут ответственность за надзор за процессом подготовки финансовой отчетности ИКАО.

#### *Ответственность внешнего ревизора в отношении ревизии финансовых отчетов*

Цели внешнего ревизора заключаются в получении разумной уверенности в том, что в финансовых отчетах в целом отсутствуют существенные искажения, являющиеся результатом мошенничества или ошибки, и подготовке доклада ревизора, содержащего его заключение. Разумная уверенность означает высокую степень уверенности, однако не гарантирует, что при наличии существенного искажения оно всегда будет выявлено в ходе ревизии, проводимой в соответствии с МСА. Искажения могут возникнуть в результате мошенничества или ошибки и считаются существенными, если имеются разумные основания предполагать, что по отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принятые ими на основе этих финансовых отчетов.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с МСА, SFAO выносит профессиональные суждения и придерживается профессионального скептицизма на протяжении всей ревизии. Кроме того, SFAO:

- выявляет и оценивает риски существенного искажения финансовой отчетности в результате мошенничества или ошибки, разрабатывает и выполняет процедуры ревизии, учитывающие эти риски, и получает в ходе ревизии достаточные и надлежащие фактические сведения с целью обеспечить



основу для своего заключения. Риск, связанный с необнаружением существенного искажения, вызванного мошенничеством, выше, чем в случае искажения, вызванного ошибкой, поскольку мошенничество может быть связано с тайным сговором, подделкой, умышленными упущениями, представлением неверных сведений или несоблюдением процедур внутреннего контроля;

- обретает понимание систем внутреннего контроля, имеющих отношение к ревизии, для разработки процедур ревизии, которые являются подходящими в данных обстоятельствах, но не с целью выражения мнения в отношении эффективности внутреннего контроля в ИКАО;
- оценивает уместность используемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующей представленной информации;
- делает выводы о целесообразности использования Генеральным секретарем предположения о непрерывности деятельности в качестве основы для бухгалтерского учета и, исходя из фактических сведений, выводы о том, имеется ли существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в отношении способности ИКАО продолжать непрерывную деятельность. Если SFAO придет к выводу о наличии существенной неопределенности, то в докладе ревизора оно должно будет обратить внимание на соответствующие данные в примечаниях к финансовым отчетам или изменить свое заключение, если такие данные являются неадекватными. Его выводы основаны на фактических сведениях, полученных в ходе ревизии до даты доклада ревизора. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ИКАО;
- оценивает общий формат, структуру и содержание финансовых отчетов, включая раскрытие информации, и определяет, отражают ли финансовые отчеты соответствующие операции и события достоверным образом.

SFAO взаимодействует с Генеральным секретарем и Консультативным комитетом по оценке и аудиту (ЕААС) ИКАО по вопросам, включающим, помимо прочего, планируемый объем и сроки проведения ревизии, а также основные выводы по итогам ревизии, включая любые существенные недостатки в области внутреннего контроля, выявленные им во время ревизии.

Берн, 9 мая 2025 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ

(Внешний ревизор)

(подпись)

Эрик-Серж Жанне

Вице-президент

(подпись)

Мартин Кёли

Начальник специализированного центра



### **ЧАСТЬ III. ФИНАНСОВЫЕ ОТЧЕТЫ**



# III - 1

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

### ОТЧЕТ I

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(тыс. кан. долл.)

	Прим.	2024	2023
<b>АКТИВЫ</b>			
<b>ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	255 774	234 994
Инвестиции	2.1	265 180	170 466
Начисленные взносы к получению от государств-	2.2	17 794	4 206
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текут	2.3	15 920	13 166
Товарно-материальные запасы	2.4	394	291
		<b>555 062</b>	<b>423 123</b>
<b>ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
Начисленные взносы к получению от государств-	2.2	459	952
Суммы к получению	2.3	304	1 563
Основные средства	2.5	4 368	4 572
Нематериальные активы	2.6	3 763	3 572
		<b>8 894</b>	<b>10 659</b>
<b>ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ</b>		<b>563 956</b>	<b>433 782</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
<b>КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Авансовые поступления	2.8	370 058	268 353
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	38 244	31 336
Выплаты сотрудникам	2.10	8 505	8 334
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительст	2.11	2 233	1 892
		<b>419 040</b>	<b>309 915</b>
<b>ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
Авансовые поступления	2.8	240	1 449
Выплаты сотрудникам	2.10	133 974	127 021
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	725	
		<b>134 939</b>	<b>128 470</b>
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>		<b>553 979</b>	<b>438 385</b>
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ</b>			
Накопленный дефицит		(71 674)	(72 089)
Резервы	2.12	81 651	67 486
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ))</b>		<b>9 977</b>	<b>(4 603)</b>
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ</b>		<b>563 956</b>	<b>433 782</b>

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

**ОТЧЕТ II**  
**ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**  
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2024	2023
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>			
Взносы по проектным соглашениям	3.2	104 830	128 174
Начисленные взносы	3.2	114 786	114 693
Прочая деятельность по генерированию дохода	3.2	30 480	25 508
Прочие добровольные взносы	3.2	39 183	40 728
Поступления от административных сборов		10 958	8 577
Прочие поступления	3.2	22 075	10 106
<b>ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ</b>		<b>322 312</b>	<b>327 786</b>
<b>РАСХОДЫ</b>			
Зарплата, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	187 726	177 461
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	3.3	49 260	75 252
Общие оперативные расходы	3.3	54 178	51 276
Путевые расходы	3.3	12 855	13 125
Совещания		1 804	2 677
Подготовка персонала		1 618	2 104
Прочие расходы	3.3	1 921	3 992
<b>ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ</b>		<b>309 362</b>	<b>325 887</b>
<b>ИЗЛИШЕК ЗА ГОД</b>		<b>12 950</b>	<b>1 899</b>

*Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.*

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

**ОТЧЕТ III**  
**ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТОИМОСТИ ЧИСТЫХ АКТИВОВ**  
**ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**  
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Накопленный дефицит	Резервы	Чистые активы (чистый накопленный дефицит)
<b>Остаток на 1 января 2023 года</b>		<b>( 81 229 )</b>	<b>63 955</b>	<b>( 17 274 )</b>
<b>Изменение остатков по фондам и резервов в 2023 году</b>				
Изменение переносимых остатков	2.12	( 160 )	160	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МСВП	2.12		11 317	11 317
Перенос резерва системы стимулирования	2.12	57	( 57 )	
Перенос оперативного резерва	2.12	2 364	( 2 364 )	
Использование оперативного резерва	2.12	4 544	( 4 544 )	
Перенос в оперативный резерв ФГДД	2.12	( 1 083 )	1 083	
Перенос в излишек ограниченного пользования ФГДД	2.12	( 1 350 )	1 350	
Изменение нерезализованных убытков	2.12	3 440	( 3 440 )	
Другие изменения в связи с корректировками и переносами		( 610 )		( 610 )
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении		39	26	65
Излишек/(дефицит) за год		1 899		1 899
<b>Общая сумма изменений за год</b>		<b>9 140</b>	<b>3 531</b>	<b>12 671</b>
<b>Остаток на 31 декабря 2023 года</b>		<b>( 72 089 )</b>	<b>67 486</b>	<b>( 4 603 )</b>
<b>Изменение остатков по фондам и резервов в 2024 году</b>				
Изменение переносимых остатков	2.12	378	( 378 )	
Изменение актуарных прибылей/(убытков) по МСВП	2.12		1 802	1 802
Перенос фонда системы стимулирования	2.12	56	( 56 )	
Перенос в оперативный резерв	2.12	( 7 206 )	7 206	
Использование оперативного резерва	2.12	1 243	( 1 243 )	
Перенос в оперативный резерв ФГДД	2.12	( 1 519 )	1 519	
Использование излишка ограниченного пользования ФГДД	2.12	140	( 140 )	
Изменение нерезализованных прибылей	2.12	( 5 524 )	5 524	
Другие изменения в связи с корректировками и переносами		( 96 )		( 96 )
Изменение за счет корректировки при конвертации и округлении		( 7 )	( 69 )	( 76 )
Излишек/(дефицит) за год		12 950		12 950
<b>Общая сумма изменений за год</b>		<b>415</b>	<b>14 165</b>	<b>14 580</b>
<b>Остаток на 31 декабря 2024 года</b>		<b>( 71 674 )</b>	<b>81 651</b>	<b>9 977</b>

Прилагаемые примечания являются неотъемлемой частью финансовых отчетов.

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

**ОТЧЕТ IV**  
**ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**  
**ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**  
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	2024	2023
<b>ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:</b>			
<b>Излишек/(дефицит) за год</b>		<b>12 950</b>	<b>1 899</b>
<i>Движение неденежных средств и прочие корректировки</i>			
Износ и амортизация	2.5 & 2.6	1 469	1 647
Актuarная прибыль (убыток) по МСВП	2.10	1 802	11 316
Процентные поступления	3.2	( 22 868)	( 18 001)
Корректировки и другие поступления основных средств/нематериальных	2.5		8
Корректировки чистых активов		( 96)	( 1 955)
Чистые (прибыль)/убыток от утилизации основных средств		( 32)	
Убыток от обесценения и утилизация	2.6		78
Денежный поток ФОС, представленный как деятельность по линии финансирования			( 104)
<b>Изменения активов и обязательств</b>			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов	2.2	( 13 588)	13 077
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся и авансовых платежей и прочих оборотных активов	2.3	( 2 754)	2 521
(Увеличение) уменьшение стоимости товарно-материальных запасов	2.4	( 103)	146
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочных причитающихся взносов (за вычетом дисконта)	2.2	493	2 116
(Увеличение) уменьшение суммы долгосрочн. причитающихся и авансовъ	2.3	1 259	( 1 390)
Увеличение (уменьшение) суммы авансовых поступлений	2.8	101 705	42 980
Увеличение (уменьшение) суммы счетов к оплате и начисленных обязательств	2.9	6 908	( 1 988)
Увеличение (уменьшение) сумм краткосрочных выплат сотрудникам	2.10	171	( 1 110)
Увеличение (уменьшение) сумм кредитов догов./обслужив. правительства	2.11	340	( 77)
Увеличение (уменьшение) сумм долгосрочных авансовых поступлений	2.8	( 1 209)	1 449
Увеличение (уменьшение) сумм долгосрочных выплат сотрудникам	2.10	6 953	( 5 700)
Увеличение (уменьшение) суммы долгосрочных счетов к оплате и начисленных обязательств	2.9	725	
Корректировки при конвертации иностранной валюты и округлении		( 76)	65
<b>ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		<b>94 049</b>	<b>46 977</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ:</b>			
Приобретение основных средств и нематериальных активов	2.5 & 2.6	( 1 455)	( 2 210)
Поступления от утилизации основных средств		32	
(Увеличение)/уменьшение суммы инвестиций	2.1	( 94 714)	( 145 293)
Полученные проценты	3.2	22 868	18 001
<b>ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ИНВЕСТИРОВАНИЯ</b>		<b>( 73 269)</b>	<b>( 129 502)</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ:</b>			
(Увеличение) уменьшение суммы причитающихся взносов в ФОС			104
<b>ЧИСТЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ПО ЛИНИИ ФИНАНСИРОВАНИЯ</b>			<b>104</b>
<b>ЧИСТОЕ УВЕЛИЧЕНИЕ (УМЕНЬШЕНИЕ) СУММЫ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИХ ЭКВИВАЛЕНТОВ</b>		<b>20 780</b>	<b>( 82 421)</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА НАЧАЛО ГОДА</b>	2.1	<b>234 994</b>	<b>317 415</b>
<b>ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИХ ЭКВИВАЛЕНТЫ НА КОНЕЦ ГОДА</b>	2.1	<b>255 774</b>	<b>234 994</b>



МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ОТЧЕТ V  
ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ  
ПО ВСЕМ ФОНДАМ ОРГАНИЗАЦИИ, ИМЕЮЩИМ БЮДЖЕТЫ В ОТКРЫТОМ ДОСТУПЕ  
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(в тыс. кан. долл.)

	Первоначаль- ный бюджет*	Окончательный бюджет**	Фактические суммы на сопоставимой основе	Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами на сопоставимой основе
<b>Бюджет Регулярной программы (РП)</b>				
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ И ПЕРЕНОСЫ</b>				
Начисленные взносы	104 566	104 566	103 111	1 455
Прочее (включая переносы)	13 138	13 138	17 063	(3 925)
<i><b>Всего, общий фонд бюджета РП</b></i>	<u>117 704</u>	<u>117 704</u>	<u>120 174</u>	<u>(2 470)</u>
<b>РАСХОДЫ</b>				
Общий фонд бюджета Регулярной программы				
Безопасность полетов	38 634	38 360	37 358	1 002
Аэронавигационный потенциал и эффективность	25 573	24 656	22 954	1 702
Авиационная безопасность и упрощение формальностей	17 778	17 312	16 703	609
Экономическое развитие воздушного транспорта	5 917	6 032	5 777	255
Охрана окружающей среды	8 466	8 721	7 861	860
Преобразовательная цель	11 426	11 426	11 351	76
Поддержка стратегических целей	17 279	15 813	15 813	
Управление и административное руководство	18 872	21 625	21 244	381
<i><b>Всего, общий фонд бюджета РП</b></i>	<u>143 945</u>	<u>143 945</u>	<u>139 060</u>	<u>4 885</u>
<b>Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОСC)</b>				
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>				
АОСC (за исключением фондов на обеспечение эффективности/результативности и специального резерва)				
Административные сборы	10 300	10 183	9 864	319
Прочие поступления	6 330	11 450	12 773	(1 323)
<i><b>Всего, АОСC</b></i>	<u>16 630</u>	<u>21 633</u>	<u>22 637</u>	<u>(1 004)</u>
<b>РАСХОДЫ</b>				
АОСC (за исключением фондов на обеспечение эффективности/результативности и специального резерва)	10 474	11 148	11 174	(26)
Другие фонды АОСC			314	(314)
<i><b>Всего, АОСC</b></i>	<u>10 474</u>	<u>11 148</u>	<u>11 488</u>	<u>(340)</u>

\* Первоначальный бюджет включает перенос ассигнований с предыдущего года (неизрасходованные средства и/или непогашенные обязательства), утвержденный в соответствии с Финансовыми положениями на бюджетный год.

\*\* Окончательный бюджет включает переносы и изменения сумм ассигнований, утвержденные в соответствии с Финансовыми положениями в течение бюджетного года.

Примечание. Объяснение существенных различий между бюджетными и фактическими суммами приводится в примечании 4 к представленным финансовым отчетам и докладам Генерального секретаря.

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

**МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ****Примечания к финансовым отчетам  
31 декабря 2024 года****ПРИМЕЧАНИЕ 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА****I. ВВЕДЕНИЕ**

1. Международная организация гражданской авиации (ИКАО) является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, созданным в результате подписания в Чикаго 7 декабря 1944 года *Конвенции о международной гражданской авиации*. ИКАО – постоянно действующий орган, на который возложена функция контроля за осуществлением принципов, провозглашенных Конвенцией. ИКАО устанавливает стандарты в области безопасности полетов, авиационной безопасности, эффективности и регулярности авиационной деятельности, а также охраны окружающей среды от воздействия авиации и поощряет их применение.
2. По состоянию на 31 декабря 2024 года членами ИКАО являются 193 государства-члена. Штаб-квартира Организации расположена в Монреале (Канада), а региональные бюро находятся в Бангкоке, Дакаре, Каире, Лиме, Мехико, Найроби и Париже. Кроме того, в Пекине расположен филиал регионального бюро, а в Нади – бюро по связям с тихоокеанскими малыми островными развивающимися государствами.
3. ИКАО имеет суверенный орган – Ассамблею и руководящий орган – Совет. Ассамблея, состоящая из представителей всех государств-членов, проводит сессии раз в три года, детально рассматривает все аспекты работы Организации, определяет политику на предстоящие годы и утверждает финансовые отчеты за период после предыдущей сессии Ассамблеи. Она также принимает бюджет на трехлетний период. Последняя сессия Ассамблеи состоялась в сентябре 2022 года.
4. Совет, в состав которого входят представители 36 государств, избирается Ассамблеей на трехлетний срок на постоянной основе осуществляет руководство работой ИКАО. Совету оказывают помощь Аэронавигационная комиссия, Авиатранспортный комитет, Финансовый комитет, Комитет по авиационной безопасности, Комитет по совместной поддержке аэронавигационного обслуживания, Комитет по техническому сотрудничеству и поддержке осуществления, Комитет по климату и окружающей среде, Комитет по вопросам управления, Комитет по сношениям со страной пребывания, Комитет по присуждению премии имени Эдварда Уорнера и Комитет по сотрудничеству с внешними сторонами.
5. Генеральный секретарь является руководителем Секретариата и главным исполнительным должностным лицом Организации, ответственным за общее руководство работой Секретариата.
6. Секретариат состоит из пяти основных подразделений: Аэронавигационного управления, Авиатранспортного управления, Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения (бывшее Управление технического сотрудничества), Управления по правовым вопросам и внешним сношениям и Административного управления. Генеральный секретарь непосредственно отвечает за руководство деятельностью Канцелярии Генерального секретаря, связанной с Финансовым отделом, Отделением по внутреннему надзору, Отделением по вопросам этики и омбудсменом, а также семью региональными бюро, и обеспечение эффективности этой деятельности. Региональные бюро отвечают главным образом за поддержание контактов с государствами, в которых они аккредитованы, и другими

соответствующими организациями, региональными органами гражданской авиации и региональными экономическими комиссиями Организации Объединенных Наций. Региональные бюро способствуют осуществлению политики, решений, Стандартов и Рекомендуемой практики (SARPS) ИКАО, а также региональных аэронавигационных планов и при необходимости оказывают техническое содействие.

### Отчитывающаяся организация

7. Финансовые отчеты охватывают только деятельность ИКАО. ИКАО не имеет интересов в ассоциированных или совместно контролируемых организациях.
8. План медицинского страхования (ПМС) ИКАО является планом медицинского страхования по принципу самострахования, в рамках которого предоставляются выплаты на медицинские и стоматологические услуги, оказываемые во всем мире сотрудникам ИКАО и других участвующих организаций, пенсионерам и их иждивенцам. Управление ПМС осуществляется через неконсолидированный фонд и консультативный орган – Комитет по медицинскому страхованию и страхованию жизни (HLIC), в состав которого входят члены, назначенные администрацией ИКАО, а также члены, избранные участниками плана. Обработка всех требований физических лиц и поставщиков медицинского обслуживания, предъявляемых в отношении участников ПМС, осуществляется сторонним администратором – международной компанией "Сигна" (Cigna International Health Services BV). ПМС финансируется за счет взносов участников и участвующих организаций, а также за счет инвестиционных поступлений.

### Основа подготовки и разрешение на публикацию

9. Следующие финансовые отчеты подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС):
 

Отчет I.	Финансовое положение
Отчет II.	Финансовые результаты деятельности
Отчет III.	Изменение стоимости чистых активов
Отчет IV.	Движение денежных средств
Отчет V.	Сравнение бюджетных и фактических сумм
10. В соответствии с требованиями МСУГС финансовые отчеты включают примечания, содержащие текстовое описание и детализацию статей финансовых отчетов и информацию об отдельных статьях, которые не учтены в отчетах. Кроме того, в примечаниях представлены основные направления деятельности ИКАО по сегментам, как того требуют стандарты МСУГС.
11. Таблицы, приведенные в части IV настоящего документа, не являются частью ревизованных финансовых отчетов. Тем не менее, эти таблицы содержат ценную финансовую информацию в подтверждение сводных показателей, представленных в ревизованных финансовых отчетах.
12. Финансовые отчеты ИКАО подготовлены на основе учета по методу начисления в соответствии с требованиями Финансовых положений ИКАО и МСУГС.
13. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности. Это допущение о непрерывности деятельности основано на том, что Ассамблея утвердила ассигнования бюджета Регулярной программы на трехлетний период 2023–2025 гг. (резолюция A41-28), на исторической тенденции сбора начисленных взносов, а также на том факте, что ни Ассамблея, ни Совет не принимали решения прекратить деятельность ИКАО. Кроме того, ИКАО продолжает внимательно отслеживать состояние денежных средств и обеспечивает поддержание уровня расходов в пределах имеющихся финансовых ресурсов.

14. Эти финансовые отчеты подготовлены на основе оценки исторической стоимости, если не указано иное.
15. Отчет о движении денежных средств (отчет IV) подготовлен с использованием косвенного метода.
16. В соответствии с финансовым положением 12.4 эти финансовые отчеты заверяются начальником Финансового отдела, утверждаются Генеральным секретарем (дата утверждения указывается в отчете Генерального секретаря) и передаются внешнему ревизору для анализа до 31 марта по окончании отчетного финансового года. После этого финансовые отчеты и доклад внешнего ревизора представляются Совету для рассмотрения и вынесения рекомендации Ассамблее об их утверждении. Совет в порядке исключения одобрил (C-DEC 232/6) продление срока представления отчетов до 31 мая 2025 года в связи с развертыванием новой системы общеорганизационного планирования ресурсов (ERP).

### **Функциональная и отчетная валюта**

17. Отчетной валютой в ИКАО является канадский доллар (кан. долл.). Операции в иностранной валюте конвертируются в канадские доллары по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООКООН). Данные в финансовых отчетах представлены в тысячах канадских долларов, если не указано иное.
18. Функциональной валютой деятельности в рамках Регулярной программы ИКАО, за исключением фондов совместного финансирования, является канадский доллар. В сегменте деятельности по линии Регулярной программы суммы операций в валюте, отличной от функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по обменному курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от канадского доллара, проходят оценку по курсу на отчетную дату, а суммы по неденежным статьям – по курсу на дату операции. Курсовые разницы, возникающие в результате переоценки, отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности.
19. Функциональной валютой программы наращивания потенциала и внедрения (CDIP) и фондов совместного финансирования является доллар Соединенных Штатов Америки (долл. США). Суммы операций в валютах, отличных от доллара США, конвертируются в доллары США по курсу, действующему на дату операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, конвертируются по курсу на конец года.
20. Активы и обязательства, связанные с деятельностью, финансируемой из фондов CDIP и других фондов, использующих доллар США в качестве функциональной валюты, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, составляющему 1,442 (в 2023 году 1,319). Поступления и расходы в отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу 1,366 (в 2023 году 1,350). Курсовые разницы, возникающие в результате конвертации этих сумм, учитываются на счету зарезервированного излишка.

### **Существенность и использование суждений и оценок**

21. При подготовке и представлении финансовых отчетов ИКАО применяется понятие существенности. Как правило, элемент считается существенным, если его пропуск или включение повлияют на выводы или решения пользователей финансовых отчетов.
22. В ходе подготовки финансовых отчетов в соответствии с МСУГС требуется использовать оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учета в отношении отчетных сумм определенных активов, обязательств, поступлений и расходов.

23. Бухгалтерские оценки и лежащие в их основе допущения регулярно пересматриваются, а поправки к оценкам учитываются в году, в котором производится пересмотр оценок, а также во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат сотрудникам; определение срока полезного использования и метода начисления износа/амортизации для основных средств/нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; уровень инфляции и ставка дисконта, используемые при расчете текущей стоимости резервов; классификация условных активов/обязательств.

## Будущие стандарты учета

24. Совет по МСУГС опубликовал следующие положения, которые вступят в силу в указанные ниже сроки.

В стандарт *МСУГС 10 "Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике"* Совет по МСУГС в декабре 2024 года внес поправки, разъяснив, каким образом организация определяет наличие гиперинфляции в экономике своей функциональной валюты, если в предшествующем периоде эта экономика не была инфляционной. Эти поправки вступают в силу 1 января 2026 года. Эти поправки неприменимы к ИКАО.

В стандарт *МСУГС 19 "Резервы"* Совет по МСУГС в декабре 2024 года внес поправки, касающиеся изменений в существующих обязательствах по демонтажу, ликвидации и восстановлению места расположения объекта основных средств согласно МСУГС 45 либо актива в форме права пользования МСУГС 43, а также разъясняющие порядок учета обязательств плательщиков по взносам в фонд вывода из эксплуатации. Эти поправки вступают в силу 1 января 2026 года. Эти поправки неприменимы к ИКАО.

В стандарт *МСУГС 39 "Вознаграждения работникам"* Совет по МСУГС в декабре 2024 года внес поправки, разъясняющие подход к рассмотрению организацией предельной величины актива плана с установленными выплатами и требований к минимальному финансированию при учете своих выплат сотрудникам после выхода на пенсию или иных долгосрочных установленных выплат сотрудникам. Эти поправки вступают в силу 1 января 2026 года. Эти поправки неприменимы к ИКАО.

В стандарте *МСУГС 43 "Аренда"*, применимом к ИКАО, изменяются принципы признания, оценки, представления и раскрытия арендных операций в целях обеспечения раскрытия арендаторами и арендодателями соответствующей информации, достоверно отражающей эти операции. Стандарт МСУГС 43 окажет воздействие на финансовые отчеты за 2025 год ввиду признания активов, представляющих собой права на использование объектов, и обязательств по аренде, относящихся к аренде, условия которой соответствуют критериям, определенным в этом стандарте. ИКАО планирует перейти на этот стандарт с предписанной даты начала применения 1 января 2025 года. В настоящее время проводится оценка воздействия на финансовые отчеты ИКАО.

Стандарт *МСУГС 43 "Аренда"* (поправка) был принят Советом по МСУГС в октябре 2024 года и охватывает договоры аренды по ставкам ниже рыночных. Поправки предусматривают признание актива в форме прав пользования по рыночной ставке, признания обязательства по аренде в размере платежей по договору аренды и признания поступлений по концессионной составляющей (разницы между стоимостью аренды и рыночной ставкой). Если в договоре аренды содержится обязанность ИКАО по исполнению некоторого требования в рамках условий аренды, то признается обязательство, а поступление и уменьшение этого обязательства признаются после того,

как ИКАО выполнит указанную обязанность по исполнению требования. Эти поправки вступают в силу 1 января 2027 года. ИКАО планирует перейти на исправленный стандарт с предписанной даты начала применения 1 января 2027 года, и в настоящее время проводится оценка воздействия поправок на финансовые отчеты ИКАО.

Стандарт МСУГС 44 *"Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность"* с датой вступления в силу 1 января 2025 года. Этот стандарт определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, а также представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности. Ожидается, что его влияние на финансовую отчетность будет незначительным. Был сделан вывод о том, что данный стандарт неприменим к ИКАО.

Стандарт МСУГС 45 *"Основные средства"* с датой вступления в силу 1 января 2025 года заменяет МСУГС 17 *"Основные средства"* и включает новые указания по объектам наследия и инфраструктуры и их оценке. Был проведен анализ влияния этого стандарта на финансовую отчетность, и не ожидается, что оно будет значительным.

Стандарт МСУГС 46 *"Оценка"* с датой вступления в силу 1 января 2025 года содержит новые указания в виде единого стандарта, определяющего порядок применения на практике широко используемых основ оценки. Был проведен анализ влияния этого стандарта на финансовую отчетность, и не ожидается, что оно будет значительным.

Стандарт МСУГС 47 *"Поступления"* заменяет МСУГС 9 *"Поступления от обменных операций"*, МСУГС 11 *"Договоры на строительство"* и МСУГС 23 *"Поступления от необменных операций"* и устанавливает единый сводный стандарт учета поступлений, призванный улучшить финансовую отчетность и способствовать эффективному финансовому управлению в государственном секторе. МСУГС 47 вступит в силу 1 января 2026 года. Оценка влияния этого стандарта на финансовую отчетность будет проведена до даты его вступления в силу.

В стандарт МСУГС 47 *"Поступления"* Совет по МСУГС в октябре 2024 года внес поправки, касающиеся порядка учета активов в форме прав пользования, передаваемых в качестве платежей в натуральной форме. Эти поправки предусматривают признание активов в форме прав пользования, передаваемых в качестве платежей в натуральной форме, как поступлений и расходов по рыночной стоимости. Если в соглашении о передаче активов в форме прав пользования в качестве платежей в натуральной форме содержится обязанность ИКАО по исполнению некоторого требования в рамках соглашения, то признается обязательство, а поступление и уменьшение этого обязательства признаются после того, как ИКАО выполнит указанную обязанность по исполнению требования. Эти поправки вступают в силу 1 января 2027 года. ИКАО планирует перейти на исправленный стандарт с предписанной даты начала применения 1 января 2027 года, и в настоящее время проводится оценка воздействия поправок на финансовые отчеты ИКАО.

Стандарт МСУГС 48 *"Расходы по трансфертам"* определяет порядок учета расходов по трансфертам, составляющих значительную часть расходов многих субъектов в государственном секторе. Этот новый стандарт позволит устранить существенный пробел в публикациях Совета по МСУГС и вступит в силу 1 января 2026 года. Его воздействие на показатели финансовых отчетов будет оценено до вступления в силу. В стандарт МСУГС 48 *"Расходы по трансфертам"* в октябре 2024 года были внесены поправки, включающие в стандарт дополнительный иллюстративный пример, связанный с активом в форме прав пользования, передаваемым в качестве платежа в натуральной форме. Эти поправки вступают в силу 1 января 2027 года. ИКАО планирует перейти на

исправленный стандарт с предписанной даты начала применения 1 января 2027 года, и в настоящее время проводится оценка воздействия поправок на финансовые отчеты ИКАО.

Стандарт *МСУГС 49 "Планы пенсионных выплат"*, в котором содержатся указания по оценке инвестиций, а также представлению и раскрытию финансовой информации, касающейся планов пенсионных выплат, вступает в силу 1 января 2026 года. После проведения оценки ожидается, что воздействия на финансовые отчеты ИКАО не будет.

Стандарт *МСУГС 50 "Разведка и оценка полезных ископаемых"* содержит указания, касающиеся требований к оценке, представлению и раскрытию информации о признанных в учете активах, относящихся к разведке и оценке полезных ископаемых, и учете выгоды, которая может быть получена за счет удаления пустой породы на месторождении, разрабатываемом открытым способом. Кроме того, были внесены поправки в *МСУГС 12 "Товарно-материальные запасы"*, касающиеся затрат на вскрышные работы в цикле добычи на месторождении, разрабатываемом открытым способом. Новый стандарт и поправки вступают в силу 1 января 2027 года. Был сделан вывод о том, что данный стандарт неприменим к ИКАО.

## II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

### Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

25. Денежные средства и их эквиваленты включают располагаемую кассовую наличность и денежные средства в банках, а также краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком до погашения не более трех месяцев со дня приобретения. Инвестиции включают срочные депозиты на срок более трех месяцев. В отчете о финансовом положении они подразделяются на краткосрочные инвестиции, если срок их погашения составляет не более 12 месяцев после отчетной даты, и долгосрочные инвестиции, срок погашения которых превышает 12 месяцев после отчетной даты. В соответствии с требованиями МСУГС 41 денежные средства, их эквиваленты и инвестиции корректируются на каждую отчетную дату с учетом размера ожидаемого кредитного убытка (ECL), рассчитанного за весь срок их действия с использованием средневзвешенных долгосрочных показателей неисполнения обязательств, основанных на финансовом рейтинге банковских учреждений, в которых хранятся денежные средства и их эквиваленты.
26. Процентные поступления учитываются по мере накопления на основе эффективной доходности.

### Финансовые инструменты

27. Финансовые инструменты учитываются с того момента, когда ИКАО становится стороной в договорных положениях такого инструмента, и до момента прекращения действия или передачи (урегулирования) прав (или обязательств) на получение (или уплату) денежных средств по таким активам (обязательствам). ИКАО классифицирует свои финансовые активы по амортизированной стоимости, исходя из своей модели управления и договорных характеристик денежных потоков, связанных с финансовыми активами. Финансовые активы первоначально учитываются по их стоимости на дату совершения операции.
28. Причитающиеся к получению суммы представляют собой производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми выплатами, которые не котируются на активных рынках. Причитающиеся к получению суммы включают денежные взносы к получению и другие причитающиеся суммы. Долгосрочные причитающиеся к получению суммы, включая причитающиеся к получению взносы, указываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки.

29. В соответствии с перспективной моделью обесценения ИКАО оценивает ECL, связанные с ее финансовыми активами, по текущей стоимости, представляющей собой разницу между договорными денежными потоками и денежными потоками, которые рассчитывает получить ИКАО. Показатель ECL включает обоснованную и достоверную информацию, которую можно получить без чрезмерных затрат и усилий на отчетную дату. Балансовая стоимость актива уменьшается на сумму понесенных за весь период его действия убытков от обесценения, которая указывается в отчете о финансовых результатах деятельности. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается, ранее признанные суммы убытков от обесценения восстанавливаются в отчете о финансовых результатах деятельности.
30. Финансовые обязательства включают в себя счета к оплате поставщикам, суммы, относящиеся к ПМС, суммы к выплате сотрудникам, а также начисленные обязательства. Все производные финансовые обязательства вначале учитываются по стоимости, приблизительно равной справедливой стоимости, а затем, если это применимо, выражаются через амортизированную стоимость с использованием метода эффективной процентной ставки. Все прибыли/убытки по финансовым инструментам учитываются в отчете о финансовых результатах деятельности.

### **Товарно-материальные запасы**

31. Издания, товары в магазине дипломатического обслуживания и другие объекты для продажи или распространения, имеющиеся в наличии на конец финансового периода, учитываются в качестве товарно-материальных запасов. Товарно-материальные запасы, предназначенные для продажи или распространения, оцениваются по наименьшей из двух величин: по себестоимости или по чистой стоимости реализации. Издания, предназначенные для распространения на безвозмездной основе или за символическую плату, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.
32. Стоимость изданий включает стоимость покупки и все другие расходы, связанные с их приведением в пригодное для продажи или распространения состояние. Стоимость запасов в магазине дипломатического обслуживания и других объектов для продажи определяется на основе средневзвешенного значения их цены.
33. Имеющиеся в наличии для собственного потребления расходные материалы и предметы снабжения учитываются как товарно-материальные запасы только при условии существенности. Стоимость изданий и других документов для внутреннего пользования после их выпуска относится на счет расходов.

### **Суммы к получению**

34. Начисленные взносы учитываются в качестве поступлений на первое число года, к которому они относятся. Причитающиеся к получению взносы представляют собой непогашенную на отчетную дату задолженность по взносам государств-членов и оцениваются по справедливой стоимости с поправкой на обесценение, рассчитанной по формуле дисконтирования с учетом текущей стоимости денежных средств.
35. Прочие суммы к получению включают преимущественно непогашенную задолженность по добровольным взносам, причитающимся Организации от доноров, суммы, выставленные за товары или услуги, предоставленные другим субъектам, а также суммы к получению за сданные в аренду активы и суммы, причитающиеся от персонала. Существенные части этих сумм к получению рассматриваются в особом порядке, а размер резерва на покрытие ECL оценивается на основе возможности погашения и срока давности.



## Объекты наследия

36. Объекты наследия не отражаются в финансовых отчетах, но соответствующая информация раскрывается в примечаниях к консолидированной финансовой отчетности.

## Основные средства

37. Основные средства (ОС) приводятся по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Амортизация для ОС начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации методом линейной амортизации, за исключением земельных участков, на которые амортизация не распространяется. Предполагаемый срок эксплуатации для каждого класса ОС определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Здания	5–50
Оборудование информационных технологий (ИТ) и связи	3–10
Мебель, принадлежности и инвентарь	5–10
Механизмы и канцелярское оборудование	3–10
Автомобили	5–15

38. Пороговое значение для капитализации ОС составляет 3 тыс. кан. долл., а в случае благоустройства арендованной собственности 25 тыс. кан. долл. Эти пороговые уровни периодически пересматриваются. Расходы на благоустройство арендованной собственности оцениваются по начальной стоимости и амортизируются в расчете на оставшийся срок службы таких улучшений или срок аренды, в зависимости от того, что меньше.
39. Оценка основных средств на предмет их обесценения проводится не реже одного раза в год, и любые убытки от обесценения указываются в отчете о финансовых результатах деятельности. Показатели обесценения включают устаревание и физический износ ОС, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещающей.
40. Объект основных средств удаляется из соответствующего класса активов (списывается с баланса) после того, как происходит утверждение его вывода из эксплуатации.

## Нематериальные активы

41. Нематериальные активы отражаются по исторической стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает пороговое значение в 5 тыс. кан. долл., за исключением активов, созданных внутри организации, для которых пороговое значение для капитализации составляет 25 тыс. кан. долл. Расходы на компоновку, настройку и абонентскую плату в связи с использованием облачного программного обеспечения как услуги признаются в качестве операционных расходов по факту получения услуг, поскольку используемые системы не отвечают критериям для признания в качестве контролируемых активов.
42. Амортизация начисляется в расчете на предполагаемый срок эксплуатации с использованием линейного метода. Предполагаемый срок эксплуатации для каждого класса нематериальных активов определяется следующим образом:

<u>Класс</u>	<u>Предполагаемый срок эксплуатации (лет)</u>
Программное обеспечение, закупленное на внешнем рынке	3–6
Программное обеспечение собственной разработки	3–6
Лицензии, права и другие нематериальные активы	3–6
Авторские права	3–10

43. Амортизация лицензий, прав и авторских прав осуществляется в течение срока действия каждой из этих лицензий, прав и авторских прав.
44. Проводится ежегодная оценка нематериальных активов на предмет их обесценения для активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неопределенный срок полезного использования. Другие нематериальные активы оцениваются на предмет обесценения при выявлении признаков обесценения. К признакам обесценения относятся устаревание и износ нематериальных активов, а также другие события или обстоятельства, при которых балансовая стоимость может оказаться невозмещаемой.

### **Авансовые поступления**

45. ИКАО учитывает следующие категории авансовых поступлений:
- взносы, полученные до начала осуществления проектов CDIP;
  - остатки неизрасходованных взносов, подлежащие возвращению плательщику, и средства, полученные до предоставления услуг или поставки товаров ИКАО третьим сторонам;
  - взносы, полученные от государств-членов до начала года, к которому эти взносы относятся.

### **Выплаты сотрудникам**

46. ИКАО признает следующие категории выплат сотрудникам:
- краткосрочные выплаты сотрудникам, которые должны осуществляться в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором сотрудники предоставили соответствующие услуги;
  - пособия после выхода в отставку, включая пособие по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (МСВП);
  - другие долгосрочные выплаты сотрудникам;
  - выходные пособия.
47. Краткосрочные выплаты сотрудникам, начисляемые, но не выплачиваемые на дату отчетности, отражаются как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.
48. МСВП учитывается как план с установленными выплатами, по которому обязательством Организации является предоставление установленных выплат, в результате чего Организация несет актуарные риски. ИКАО отражает актуарные прибыли и убытки, связанные с МСВП, на

резервном счете в соответствии с требованиями МСУГС 39. Приведенную стоимость обязательств по установленным выплатам по этому виду страхования определяет независимый актуарий с использованием метода прогнозируемой условной единицы.

49. Пособие на репатриацию и накопленный ежегодный отпуск, который заменяется денежной компенсацией после прекращения службы в Организации, учитываются как прочие долгосрочные выплаты. Приведенную стоимость этих обязательств рассчитывает независимый актуарий. Соответствующее обязательство признается и оценивается как актуарная приведенная стоимость ожидаемых выплат в погашение этих прав. Актуарная стоимость суммарного количества накопленных дней неиспользованных отпусков всех сотрудников признается как обязательство на отчетную дату. Актуарные прибыли и убытки признаются на отчетную дату и отражаются в отчете о финансовых результатах деятельности. Краткосрочная часть этих выплат представлена как текущие обязательства в отчете о финансовом положении.
50. Суммы пособий на репатриацию и компенсации накопленных ежегодных отпусков, причитающиеся персоналу CDIP после прекращения службы, рассчитываются ИКАО на основе данных и предыдущего опыта работы сотрудников. Другие долгосрочные выплаты сотрудникам включают выплату компенсации в случае смерти, травмы или болезни в связи с исполнением обязанностей в соответствии с правилом о персонале 106.5. В случаях, когда требуются долгосрочные выплаты, проводятся актуарные оценки. На отчетную дату такие случаи в ИКАО отсутствуют.
51. Выходные пособия признаются как расходы только в случае, если ИКАО формально обязана (и не имеет реальной возможности отменить это обязательство) соблюдать условия подробно составленного плана, предписывающего либо прекратить трудовые отношения со штатным сотрудником до официально установленного срока выхода на пенсию, либо предоставить выходное пособие в результате предложения о прекращении службы по соглашению сторон. Выходные пособия, подлежащие выплате в течение 12 месяцев, отражаются в размере предполагаемой выплаты. Если выходные пособия подлежат выплате в течение периода, превышающего 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются в случае существенного влияния дисконтирования на их размер.
52. ИКАО принадлежит к числу организаций – членов Объединенного пенсионного фонда персонала ООН (далее – Фонд), который был создан Генеральной Ассамблеей ООН в целях обеспечения персонала пенсиями, пособиями в связи со смертью или потерей трудоспособности и другими соответствующими пособиями. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указывается в статье 3 b) Положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.
53. Фонд обуславливает для участвующих организаций коллективные актуарные риски, связанные с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, являющихся членами Фонда, и в результате отсутствует постоянный надежный алгоритм распределения обязательств, активов и расходов плана между участвующими в Фонде организациями. ИКАО и Фонд, как и другие организации – члены Фонда, не могут определить пропорциональную долю ИКАО в обязательствах по плану с установленными выплатами в активах этого плана и в расходах, связанных с ним, с достаточной степенью надежности для целей учета. Поэтому ИКАО отражает этот план в учете таким образом, как если бы он был планом с установленными взносами в соответствии с требованиями стандарта МСУГС 39 "Вознаграждения

*сотрудникам".* Взносы ИКАО в этот Фонд в течение финансового периода учитываются как расходы в отчете о финансовых результатах деятельности.

## Поступления

54. Начисленные взносы представляют собой юридические обязательства государств-членов. Эти взносы являются поступлениями от необменных операций, и их учитывают в начале того года, за который начислены взносы.
55. Добровольные взносы признаются по подписании юридически обязывающего соглашения с донором. Поступления признаются сразу, если не сформулированы условия, предписывающие использовать средства в соответствии с соглашением или вернуть их организации, предоставляющей взнос. Если условия сформулированы, то поступления признаются только после выполнения этих условий на основе уровня расходов в рамках данного взноса в соответствии с условиями соглашения. До выполнения этих условий поступление признается обязательством (отложенные поступления).
56. Взносы по линии проектов CDIP представляют собой поступления от обменных операций, которые учитываются на основе степени завершенности процессов, связанных с поставкой товаров или предоставлением услуг. Административные сборы, применяемые в отношении проектов CDIP, учитываются в качестве поступлений в Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (AOSC) и в виде расходов по соответствующим проектам и исключаются из сводного отчета о финансовых результатах деятельности (отчет II). Поступления от административных сборов, взимаемых по линии CDIP, учитываются в зависимости от степени завершенности проектов, как указано ниже:
  - в отношении закупки оборудования 90 % сбора постепенно учитываются до и в момент выставления заказа на закупку оборудования, а оставшиеся 10 % учитываются после полной оплаты всех счетов, относящихся к данному заказу;
  - в отношении услуг административный сбор учитывается на основе понесенных расходов.
57. В соответствии с финансовым положением 7.6 b) процентный доход, полученный фондами, созданными в рамках осуществления проектов CDIP, направляется в AOSC или донору, если это предусмотрено условиями соглашения. Исключением являются прежде начатые проекты, по которым ИКАО и донор в равных долях разделяют процентный доход, полученный на среднемесячный остаток средств проекта свыше 100 тыс. долл. США.
58. Прочие источники поступлений от обменных операций в основном включают в себя поступления от деятельности ИКАО по подготовке персонала и другой приносящей доход деятельности, например продажи изданий, подготовки персонала, проведения мероприятий и симпозиумов, лицензионные сборы, гонорары за издания ИКАО, плату за сдачу помещений в аренду и прочие различные поступления. Такие поступления оцениваются по справедливой стоимости полученной или причитающейся платы и признаются при поставке товаров и услуг. Причитающийся к получению остаток поступлений представлен в разделе "Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы".
59. Увеличение или сокращение резерва на ECL отражается как текущий расход в отчете о финансовых результатах деятельности.
60. Взносы в натуральном выражении учитываются по справедливой стоимости. Переданные в дар товары, которые используют для непосредственной поддержки утвержденных мероприятий и деятельности при условии их достоверной количественной оценки, отражаются на счетах. ИКАО решила не отражать на счетах взносы в натуральном выражении для бесплатно

предоставляемых услуг, связанных с персоналом и поездками, а раскрывать их в примечаниях к финансовым отчетам. В отношении соглашений о безвозмездном предоставлении прав пользования зданиями, по условиям которых ИКАО не обладает исключительным правом управления, а срок действия таких соглашений составляет менее 75 % оставшегося срока эксплуатации здания, в отчете о финансовых результатах деятельности учитываются поступление и расход, эквивалентные справедливой стоимости аренды.

### **Резервы и условные обязательства**

61. Резервы – это учтенные обязательства по покрытию будущих расходов неопределенной величины или с неопределенным сроком. Резерв принимается к учету, если в результате прошлого события ИКАО имеет действующее юридическое или традиционное обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Размер резерва определяется наилучшей оценкой суммы расходов на погашение текущего обязательства по состоянию на дату составления отчетности.
62. Другие обязательства, не отвечающие критериям учета обязательств, указываются в примечаниях к финансовым отчетам в качестве условных обязательств, если их существование подтверждается в результате совершения или не совершения одного или нескольких будущих событий, вероятность которых в полной мере не контролируется ИКАО.

### **Отчетность по сегментам и учет фондов**

63. Сегментом считается однородная группа видов деятельности, финансовая информация по которым представляется отдельно для оценки работы субъекта по достижению его целей и для принятия решений относительно будущего распределения ресурсов. ИКАО классифицирует все проекты, операции и фонды по двум сегментам: i) деятельность по линии Регулярной программы и ii) деятельность по линии CDIP. ИКАО представляет отчеты о деятельности по каждому сегменту за финансовый период и подводит баланс на конец периода. Для целей консолидированной финансовой отчетности межсегментные операции исключаются.
64. Фонд – это единица бухгалтерского учета с самостоятельным балансом, создаваемая для учета операций, связанных с конкретной целью или задачей. Фонды различаются в зависимости от цели проведения конкретной деятельности или решения определенных задач в соответствии с правилами, ограничениями или оговорками. Финансовые отчеты подготавливаются на основе учета фондов и показывают сводное состояние всех фондов ИКАО на конец года. Балансы фондов показывают накопленный остаток поступлений и расходов.
65. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает Общий фонд, Фонд оборотных средств бюджета Регулярной программы, специальные счета и фонды, созданные для управления добровольными взносами в целях обеспечения безопасности полетов, авиационной безопасности, охраны окружающей среды и выполнения работы по другим направлениям вспомогательной деятельности Организации. Неиспользованные ассигнования в Общем фонде бюджета Регулярной программы можно при определенных условиях переносить на следующий финансовый год. Специальные фонды и специальные счета учреждаются Ассамблеей или Советом в соответствии с п. 7.1 Финансовых положений, главным образом для получения специальных взносов или средств, предназначенных для специальных целей, остаток которых можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования данного сегмента являются начисленные взносы, деятельность по генерированию доходов, прочие добровольные взносы и административные сборы.

66. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает следующие фонды или группы фондов.

- **Фонд бюджета Регулярной программы**, включающий **Общий фонд**, финансируемый за счет начисленных взносов государств-членов в соответствии со шкалой взносов, устанавливаемой Ассамблеей, разных поступлений, переносов излишка Фонда генерирования дополнительных доходов (ФГДД) и других специальных счетов и фондов, возмещения из Фонда АОС и любых авансов из **Фонда оборотных средств**. Фонд оборотных средств был создан Ассамблеей для производства авансовых платежей по мере необходимости в Общий фонд в целях финансирования бюджетных ассигнований в период до получения взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Суммы платежей из Фонда оборотных средств возмещаются сразу при появлении средств в Общем фонде и других фондах. Оперативный резерв, санкционированный Советом в 2021 году, относится к бюджету Регулярной программы.
- **Фонд основного капитала**, созданный для учета приобретения, а также износа и амортизации основных средств и нематериальных активов для деятельности по линии Регулярной программы.
- **Возобновляемый фонд**, созданный для учета операций, связанных с выплатами по окончании службы сотрудникам ИКАО, а именно выплатами по МСВП, выплатами пособий на репатриацию и выплатами за неиспользованный отпуск после увольнения. Операции включают ориентировочные расходы за текущий период службы, процентные расходы, а также актуарные прибыли и убытки, связанные с пособиями на репатриацию и возникающие в результате актуарной переоценки, а также корректировки резервов по актуарным прибылям и убыткам, связанным с МСВП. Операции Возобновляемого фонда представляются отдельно в сегменте деятельности по линии Регулярной программы.
- **Фонд генерирования дополнительных доходов (ФГДД)**, созданный в соответствии с п. 7.2 Финансовых положений для управления продукцией и услугами на основе самофинансирования и генерирования дополнительных доходов. Любые излишки, которые не предполагается израсходовать, можно перевести в Общий фонд, а остатки можно переносить на следующий финансовый период. Основными источниками финансирования по данному сегменту является продажа изданий, подготовка персонала, проведение мероприятий и симпозиумов, а также лицензионные сборы.
- **Фонд расходов на административное и оперативное обслуживание (АОС)**, созданный в соответствии с финансовым положением 9.4, включает: а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** и б) **Фонд эффективности и результативности CDI**, описание которых приводится ниже. Фонд АОС возмещает расходы на административное, оперативное и вспомогательное обеспечение проектов CDIP. В случае возникновения финансового дефицита АОС за какой-либо год такой дефицит в первую очередь должен покрываться из накопленного излишка фонда АОС и лишь в качестве крайней меры из бюджета Регулярной программы. Фонд АОС финансируется главным образом за счет сборов на покрытие административных и накладных расходов по проектам CDIP.
  - а) **Специальный резервный фонд (СРФ)** создан в соответствии с финансовым положением 7.1 с целью обеспечения механизма компенсации потенциального дефицита, вызванного уменьшением объема поступлений в Фонд АОС в течение любого конкретного года. В соответствии с утвержденным Советом механизмом, действующим с 2014 года, СРФ финансируется за счет любых изменений суммы возмещения из Фонда АОС (рассчитанной по утвержденной формуле) свыше

утвержденного уровня ежегодного переноса средств в бюджет Регулярной программы. Если в каком-либо году в Фонде AOSC недостаточно средств для возмещения в бюджет Регулярной программы в размере, определенном на основе вышеупомянутой формулы, то СРФ используется для дополнения утвержденной ежегодной суммы переноса из Фонда AOSC в бюджет Регулярной программы.

b) **Фонд эффективности и результативности CDI** был учрежден Советом, чтобы разрешить директору Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в любой отдельно взятый год использовать до 25 % годового излишка AOSC, полученного в предыдущем году, для осуществления мер, направленных на повышение эффективности и результативности Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в ходе деятельности по удовлетворению потребностей Договаривающихся государств.

- **Деятельность в области авиационной безопасности и упрощения формальностей (AVSEC/FAL)** предусматривает выделение целевых средств и использование специальных счетов/фондов, созданных в результате утверждения Советом плана действий в области авиационной безопасности (ПДАБ), включая проекты, подлежащие финансированию за счет средств целевых фондов в области авиационной безопасности и упрощения формальностей. Деятельность по проектам ПДАБ финансируется из добровольных взносов, а также за счет взносов в натуральном выражении.
- **Всеобъемлющий региональный план осуществления проектов по безопасности полетов в Африке (План AFI)**, разработанный в целях усиления лидирующей роли ИКАО и повышения подотчетности в части координации и управления программами в регионе Африки и Индийского океана (AFI) и для обеспечения более эффективного осуществления проектов повышения безопасности полетов и устранения недостатков в инфраструктуре.
- **Фонды совместного финансирования**, включающие соглашения о совместном финансировании с Данией и Исландией, для учета операций в рамках фондов, созданных для осуществления контроля со стороны ИКАО за предоставлением аэронавигационного обслуживания правительством Исландии, а также в Гренландии правительством Дании, расходы на которое возмещаются поставщиками обслуживания за счет сборов с пользователей и взносов договаривающихся правительств. Сборы с пользователей взимаются Соединенным Королевством и подлежат прямой передаче правительствам Исландии и Дании. Взносы устанавливает и собирает ИКАО для передачи предоставляющим обслуживание правительствам. Поэтому такие операции проводятся по счетам как активы и обязательства в отчете о финансовом положении. Также существует **Фонд системы контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике (КВОВ)**, созданный для учета финансовых операций в рамках договоренностей о совместном финансировании систем контроля за выдерживанием относительной высоты при полетах в Северной Атлантике. Поставщики обслуживания возмещают затраты на эксплуатацию и обслуживание за счет сборов с пользователей, взимаемых за каждый пролет гражданского воздушного судна в Северной Атлантике. Сборы с пользователей, поступающие в ИКАО, должны перечисляться непосредственно поставщикам обслуживания, и поэтому они проводятся по счетам как активы и обязательства.
- **Счет системы стимулирования погашения задолженностей за длительный срок** создан для раздельного учета частичных платежей в погашение задолженностей по взносам государств-членов, идущих на финансирование конкретных мероприятий Организации.

- **Фонд наращивания потенциала и внедрения (СВІF)**, ранее Фонд мобилизации ресурсов (ФМР), учрежденный Советом, чтобы на основе добровольных взносов поддерживать государства в укреплении их систем гражданской авиации. Эти добровольные взносы содействуют наращиванию потенциала и внедрению SARPS и политики ИКАО, а также служат дополнением для тех программ работы ИКАО, которые не получают финансирования из бюджета Регулярной программы или оно является недостаточным, в соответствии с политикой ИКАО в области поддержки осуществления.
  - **Фонд Директории открытых ключей (ДОК)**, представляющий собой фонд возмещения расходов, созданный Советом для контроля за осуществлением проекта по обеспечению функциональной совместимости электронных и цифровых проездных документов. Эта работа финансируется за счет добровольных взносов, и в соответствии с учредительным соглашением остаток фонда проводится как сумма, подлежащая выплате государствам-участникам.
  - **Филиал регионального бюро (RSO)**, учрежденный для укрепления присутствия ИКАО в регионе Азии и Тихого океана (АРАС). Целью филиала регионального бюро в регионе АРАС является улучшение структуризации и организации воздушного пространства для обеспечения максимальной эффективности организации воздушного движения (ОРВД) в данном регионе. Филиал регионального бюро в регионе АРАС находится в Пекине (Китайская Народная Республика). В соответствии с соглашением между ИКАО и Управлением гражданской авиации Китая (КААК) КААК несет ответственность за все эксплуатационные расходы RSO.
  - **Фонд безопасности полетов (SAFE)**, созданный Советом в целях повышения уровня безопасности полетов гражданской авиации путем применения подхода, основанного на показателях эффективности деятельности, который ограничивает административные расходы и не перекладывает никаких затрат на бюджет Регулярной программы Организации, обеспечивая ответственное, полезное и своевременное использование добровольных взносов в Фонд.
  - **Преобразовательный фонд**, созданный Советом для управления добровольными взносами в дополнение к ресурсам, выделенным в бюджете Регулярной программы на поддержку достижения преобразовательной цели (C-DEC 225/12).
  - **Прочие фонды**, к числу которых относятся также административные сборы в рамках системы совместного финансирования, Фонд Универсальной программы проверок организации контроля за обеспечением безопасности полетов, Фонд Международного регистра, Фонд сотрудничества Франции, Фонд информационных и связанных технологий, Фонд окладов временного персонала (TSSF), Фонд развития людских ресурсов (HRDF) и Фонд Программы для авиационных специалистов-волонтеров ИКАО (IPAV), а также различные фонды для финансирования расходов на экспертов и младших сотрудников категории специалистов.
67. Сегмент деятельности по проектам CDIP включает фонды, создаваемые Генеральным секретарем в соответствии с финансовым положением 9.1 для управления проектами CDIP. Основными источниками финансирования этого сегмента являются взносы, указанные в соглашениях.
68. Деятельность в рамках проектов CDIP включает в себя соглашения об управленческом обслуживании (СУО), соглашения Службы закупок для гражданской авиации (СЗГА) и целевые фонды, предназначенные для покрытия расходов по оказанию широкого спектра



услуг. ИКАО также заключает с государствами-членами договоры по проектам CDIP, представляющие собой соглашения о единовременных выплатах и предусматривающие предоставление конкретных услуг или продуктов. Они отличаются от СУО и соглашений о целевых фондах тем, что рассчитаны на фиксированную сумму договора. Дефицит или излишек возмещения фактических расходов проводится по счету Фонда AOSC. С 2020 года в рамках договоренностей по проектам CDIP ИКАО также предлагает государствам-членам комплексы мер по осуществлению проектов (iPack).

## ПРИМЕЧАНИЕ 2. АКТИВЫ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

### Примечание 2.1. Денежные средства и инвестиции

69. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций. Средства, которые не требуются для покрытия неотложных расходов, размещаются на срочных вкладах. Остатки по состоянию на 31 декабря выглядят следующим образом:

#### Денежные средства и инвестиции (тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Денежные средства в банках	32 262	37 790
Срочные вклады	223 511	197 204
<b>Итого, денежные средства и их эквиваленты</b>	<b>255 774</b>	<b>234 994</b>
<b>Инвестиции</b>	<b>265 180</b>	<b>170 466</b>
<b>Итого, денежные средства и инвестиции</b>	<b>520 954</b>	<b>405 460</b>

70. В 2024 году средняя ставка процента по денежным средствам в долларах США в банках составляла 4,464 % (в 2023 году 4,741 %), а соответствующая ставка по денежным средствам в канадских долларах составляла 4,801 % (в 2023 году 5,001 %). Срочные вклады (в том числе классифицируемые как инвестиции) были размещены преимущественно в долларах США и канадских долларах при средней процентной ставке 5,498 % и 4,906 % соответственно (в 2023 году 5,423 % и 5,168 %). По состоянию на 31 декабря 2024 года средний срок погашения для инвестиций составлял 207 дней (в 2023 году 191 день).

71. Суммарные денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам выглядят следующим образом:

#### Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции в разбивке по валютам (тыс. кан. долл.)

	2024		2023	
Канадские доллары (кан. долл.)	59 845	11%	68 115	17%
Доллары США (долл. США)	442 392	85%	323 213	80%
Прочие валюты	18 717	4%	14 132	3%
<b>Итого</b>	<b>520 954</b>	<b>100%</b>	<b>405 460</b>	<b>100%</b>

72. По состоянию на 31 декабря 2024 года сумма в 384,3 млн кан. долл. (в 2023 году 275,3 млн кан. долл.) представляет собой фонды и денежные средства, использование которых ограничено CDIP и действиями, указанными в законодательных актах, включая неизрасходованные остатки в Фонде ДОК, Фонде Международного регистра, Фондах совместного финансирования, целевых фондах и т. д. В эту сумму входят средства в размере 17,7 млн кан. долл., относящиеся к ПМС (16,5 млн кан. долл. в 2023 году). Оставшаяся общая сумма денежных средств и денежных инвестиций в 136,6 млн кан. долл. (в 2023 году 130,2 млн кан. долл.) относится к деятельности по линии Регулярной программы ИКАО.

**Примечание 2.2. Начисленные взносы к получению от государств-членов**

73. Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению на 31 декабря:

<b>Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Текущие	17 794	4 206
Долгосрочные	459	952
<b>Итого</b>	<b>18 253</b>	<b>5 158</b>

74. Ниже приводятся данные об общих и чистых суммах взносов к получению:

<b>Чистые суммы остатков начисленных взносов к получению</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Начисленные взносы к получению	28 944	14 331
За вычетом:		
Резерва на покрытие ECL	(10 691)	(9 173)
<b>Общая чистая сумма начисленных взносов к получению</b>	<b>18 253</b>	<b>5 158</b>

75. Приведенная ниже таблица иллюстрирует структуру начисленных взносов к получению в бюджет Регулярной программы:

<b>Начисленные взносы к получению</b> (тыс. кан. долл.)				
Год начисления	<b>2024</b>	<b>%</b>	<b>2023</b>	<b>%</b>
2024*	17 373	60.0		
2023	2 027	7.0	4 111	28.7
2022	987	3.4	1 593	11.1
2021	799	2.8	1 050	7.3
2020 и ранее	7 758	26.8	7 577	52.9
<b>Итого</b>	<b>28 944</b>	<b>100</b>	<b>14 331</b>	<b>100</b>

\* Доля взносов, начисленных в 2024 году в долларах США, была переоценена по валютному курсу на 31 декабря 2024 года. Историческое значение составляет 16,7 млн кан. долл. (см. таблицу В).

76. Повышение остатка начисленных взносов к получению за 2024 год прежде всего обусловлено тем, что один из крупных плательщиков частично погасил свою задолженность за 2024 год (13,1 млн кан. долл.) в январе 2025 года (5,2 млн кан. долл.).

77. Текущие взносы к получению подлежат уплате в течение 12 месяцев. Долгосрочные обязательства по взносам причитаются с государств, заключивших с Советом соглашения о ликвидации задолженности без уплаты процентов в течение периода, не превышающего 20 лет (группа А), а также государств, не заключивших соглашений, но и не заплативших взносы более чем за три года (группа В).

78. В приведенной ниже таблице показан результат применения модели обесценения МСУГС 41 в отношении причитающихся взносов.

<b>Резерв на покрытие ECL</b> (тыс. кан. долл.)				
	<b>2023</b>	<b>Использование</b>	<b>Увеличение/ (уменьшение)</b>	<b>2024</b>
Общая сумма резерва на покрытие ECL	9 173		1 518	10 691

79. Общая сумма резерва на покрытие ECL включает сумму в размере 10,0 млн кан. долл., относящуюся к взносам, причитающимся с государств из групп А и В. Хотя все взносы к получению остаются действительными и надлежащим образом отражены в учете, сумму остатка задолженности по взносам тех государств, которые теряют свое право голоса, если в течение финансового года планируется или проводится сессия Ассамблеи, было необходимо еще более сократить путем списания в соответствии с МСУГС 41.
80. Общая сумма резерва на покрытие ECL включает также сумму в 0,7 млн кан. долл., причитающуюся ИКАО от бывшей Социалистической Федеративной Республики Югославия. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций приняла резолюцию<sup>3</sup> о распределении задолженности по взносам, причитающимся с бывшей Югославии за период до 27 апреля 1992 года, между государствами, являющимися ее правопреемниками, посредством которой было санкционировано списание остатков задолженности, которые были учтены после указанной даты. Однако на момент подготовки настоящего документа между государствами-правопреемниками не было достигнуто консенсуса по вопросу о распределении задолженности.
81. Списаний взносов к получению в 2024 году не производилось.

**Примечание 2.3. Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные и внеоборотные активы**

<b>Суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Суммы к получению от представительств	808	1 603
Суммы к получению от учреждений ООН	1 273	1 452
Суммы к получению за учебные курсы	1 976	1 442
Прочие суммы к получению	2 373	1 218
Суммы к получению от ЕС*	1 667	894
Суммы к получению от сборов за членство в ДОК	729	613
<b>Итого, финансовые инструменты</b>	<b>8 826</b>	<b>7 222</b>
<b>Резерв на покрытие ECL</b>	<b>(2 379)</b>	<b>(2 177)</b>
<b>Чистая сумма финансовых инструментов</b>	<b>6 447</b>	<b>5 045</b>
Авансовые платежи учреждениям ООН	664	2 282
Авансовые платежи поставщикам по проектам CDIP	6 015	2 817
Авансовые выплаты сотрудникам	1 474	1 293
Возмещаемые налоги	448	1 002
Предоплаченные расходы	872	727
<b>Итого, нефинансовые инструменты</b>	<b>9 473</b>	<b>8 121</b>
<b>Итого, суммы к получению, авансовые платежи и прочие оборотные активы</b>	<b>15 920</b>	<b>13 166</b>

*Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления*

*\*Условные добровольные взносы на 100 % компенсируются обязательством по отложенным поступлениям согласно МСУГС 23, как указано в примечании 2.8.*

82. Суммы к получению ИКАО (за исключением причитающихся взносов) в основном являются результатом обменных операций, связанных с услугами, оказываемыми представительством, учреждениям системы ООН и международным организациям, а также услугами по подготовке персонала и другими видами деятельности по генерированию доходов. При применении модели обесценения МСУГС 41 эти суммы к получению рассчитываются с учетом ECL в размере 2,4 млн кан. долл., как показано в приведенной ниже таблице. Общая сумма резерва

<sup>3</sup> Резолюция A/RES/63/249 Генеральной Ассамблеи.

на покрытие ECL включает сумму в размере 2,3 млн кан. долл., относящуюся к остаткам задолженности за период продолжительностью более двух лет.

#### Резерв на покрытие ECL

(тыс. кан. долл.)

	2023	Использование	Увеличение/ (уменьшение)	2024
Общая сумма резерва на покрытие ECL	2 177	(260)	462	2 379

83. Суммы к получению от учреждений Организации Объединенных Наций включают сумму в размере 1,3 млн кан. долл. (1,1 млн кан. долл. в 2023 году), которую составляют выплаты компенсаций в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над финансируемыми ПРООН проектами. На протяжении 2024 года ИКАО продолжала добиваться исполнения этого требования. На отчетную дату отсутствует достаточная информация для оценки итогов этих усилий и возможности организации получить выплаты.
84. К прочим суммам к получению относятся главным образом суммы, причитающиеся от деятельности по генерированию доходов. Увеличение остатка по этим суммам в 2024 году в значительной степени обусловлено повышением объема неоплаченных счетов за проведение мероприятий и подготовку персонала.
85. Авансы поставщикам в рамках CDIP производятся по контрактам высокой стоимости, условиями которых предусмотрена предварительная оплата. Эти авансовые платежи обеспечены банковскими гарантиями. Увеличение соответствующего остатка соответствует двум авансовым платежам, выполненным во второй половине 2024 года.
86. Авансовые выплаты сотрудникам включают пособия на образование, дотации на аренду жилья, путевые расходы и другие выплаты сотрудникам.
87. Авансовые платежи учреждениям Организации Объединенных Наций представляют собой денежные средства, авансируемые ПРООН для выполнения платежей от имени ИКАО через клиринговый счет по обслуживанию.
88. Более подробная информация о долгосрочной части сумм к получению представлена в приведенной ниже таблице:

#### Суммы к получению (долгосрочные)

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Суммы к получению от ЕС*	241	1 449
Суммы к получению от АКГА	66	121
Резерв на покрытие ECL	(3)	(7)
<b>Итого</b>	<b>304</b>	<b>1 563</b>

\*Условные добровольные взносы на 100 % компенсируются обязательством по отложенным поступлениям согласно МСУГС-23, как указано в примечании 2.8.

### Примечание 2.4. Товарно-материальные запасы

89. Товарно-материальные запасы ИКАО включают опубликованные документы, которые печатаются в собственной типографии для продажи мировому сообществу гражданской авиации, беспоплинные товары в магазине дипломатического обслуживания, предназначенные для продажи лицам, имеющим дипломатический статус, а также товарные запасы в магазине сувениров регионального бюро АРАС.

90. В приведенной ниже таблице указана суммарная стоимость товарно-материальных запасов по состоянию на 31 декабря.

**Товарно-материальные запасы**  
(тыс. кан. долл.)

	Издания	Типогр. принадл.	Магазин дипломат. обслуживания	Магазин сувениров	Итого
Товарно-материальные запасы на 1 января 2023 года	127	59	240	11	437
Приобретено/произведено	498	257	229	-	984
Продано/израсходовано	(527)	(267)	(293)	(5)	(1 092)
Обесценение и списание	(38)	-	-	-	(38)
<b>Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2023 года</b>	<b>60</b>	<b>49</b>	<b>176</b>	<b>6</b>	<b>291</b>
Приобретено/произведено	603	290	448	-	1 341
Продано/израсходовано	(584)	(293)	(351)	(4)	(1 232)
Обесценение и списание	(5)	-	(1)	-	(6)
<b>Всего, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2024 года</b>	<b>74</b>	<b>46</b>	<b>272</b>	<b>2</b>	<b>394</b>

*Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления*

91. Выверка данных об изданиях, типографских принадлежностях, товарах в магазине дипломатического обслуживания и в магазине сувениров регионального бюро АРАС, а также данных, полученных из систем отслеживания материальных ресурсов ИКАО, проводилась посредством физического подсчета запасов в 2024 году.
92. Стоимость товарно-материальных запасов определяется за вычетом любого выявленного обесценения. В 2024 году обесцененные товарно-материальные запасы включали устаревшие издания и поврежденные товары в магазине дипломатического обслуживания на сумму 6 тыс. кан. долл. (38 тыс. кан. долл. в 2023 году). Такая корректировка относится к расходам за период и проводится по статье "Общие операционные расходы" в отчете о финансовых результатах деятельности.

**Примечание 2.5. Основные средства (ОС)**

93. ОС включают активы, находящиеся в Штаб-квартире ИКАО в Монреале (Канада), а также в региональных бюро. Эти активы предоставляют потенциальную выгоду или возможность практического использования организацией, которая полностью контролирует их приобретение, физическое размещение, использование и выбытие.
94. Чистая балансовая стоимость ОС по состоянию на 31 декабря 2024 года составила 4,4 млн кан. долл. (4,6 млн кан. долл. в 2023 году). Общая сумма расходов на приобретение в течение 2024 года составила 0,9 млн кан. долл. (1,2 млн кан. долл. в 2023 году). В 2024 году были списаны полностью амортизированные объекты ОС общей первоначальной стоимостью 1,9 млн кан. долл. (в 2023 году 35 тыс. кан. долл.), включая оборудование ИТ стоимостью 1,7 млн кан. долл., при этом наибольшую часть списанного оборудования составила группа серверов.
95. Была проведена оценка на предмет обесценения, в результате которой не было выявлено никакого существенного обесценения.
96. В приведенной ниже таблице указаны данные об основных средствах, капитализированных в соответствии с МСУГС.

**Основные средства: 2024 год**  
 (тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Авто- мобили	Механиз- мы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собственности и пр.	Всего
<b>Стоимость на 1 янв. 2024 г.</b>	<b>250</b>	<b>5 312</b>	<b>654</b>	<b>2 645</b>	<b>6 136</b>	<b>1 433</b>	<b>16 431</b>
Поступления	30	307	194	34	-	324	889
Перевод/корректировка	(15)	532	-	716	316	(1 549)	-
Выбытие	(19)	(1 713)	(105)	(17)	(71)	-	(1 925)
<b>Стоимость на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>246</b>	<b>4 438</b>	<b>743</b>	<b>3 378</b>	<b>6 381</b>	<b>208</b>	<b>15 395</b>
<b>Накопленная амортизация на 1 янв. 2024 г.</b>	<b>(184)</b>	<b>(4 722)</b>	<b>(518)</b>	<b>(2 009)</b>	<b>(4 426)</b>	<b>-</b>	<b>(11 858)</b>
Амортизация	(17)	(447)	(56)	(240)	(334)	-	(1 094)
Перевод/корректировка	55	(27)	-	(28)	-	-	-
Выбытие	19	1 713	105	17	71	-	1 925
<b>Накопленная амортизация на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>(127)</b>	<b>(3 483)</b>	<b>(469)</b>	<b>(2 260)</b>	<b>(4 689)</b>	<b>-</b>	<b>(11 027)</b>
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2024 г.	66	590	137	636	1 710	1 433	4 572
<b>Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>119</b>	<b>955</b>	<b>275</b>	<b>1 118</b>	<b>1 692</b>	<b>208</b>	<b>4 368</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

**Основные средства: 2023 год**  
 (тыс. кан. долл.)

	Мебель и принадл.	Оборуд. ИТ	Автомо- били	Механизм ы и оборуд.	Благоустр. аренд. собств-ти	Незаверш. благоустр. аренд. собственности и пр.	Всего
<b>Стоимость на 1 янв. 2023 г.</b>	<b>242</b>	<b>5 236</b>	<b>645</b>	<b>2 442</b>	<b>6 136</b>	<b>551</b>	<b>15 253</b>
Поступления	8	46	44	218	-	897	1 213
Перенос	-	30	-	(15)	-	(15)	-
Выбытие	-	-	(35)	-	-	-	(35)
<b>Стоимость на 31 дек. 2023 г.</b>	<b>250</b>	<b>5 312</b>	<b>654</b>	<b>2 645</b>	<b>6 136</b>	<b>1 433</b>	<b>16 431</b>
<b>Накопленная амортизация на 1 янв. 2023 г.</b>	<b>(169)</b>	<b>(4 248)</b>	<b>(512)</b>	<b>(1 817)</b>	<b>(3 888)</b>	<b>-</b>	<b>(10 633)</b>
Амортизация	(15)	(474)	(41)	(192)	(538)	-	(1 260)
Выбытие	-	-	35	-	-	-	35
<b>Накопленная амортизация на 31 дек. 2023 г.</b>	<b>(184)</b>	<b>(4 722)</b>	<b>(518)</b>	<b>(2 009)</b>	<b>(4 426)</b>	<b>-</b>	<b>(11 858)</b>
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2023 г.	74	988	134	625	2 248	551	4 620
<b>Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2023 г.</b>	<b>66</b>	<b>590</b>	<b>137</b>	<b>636</b>	<b>1 710</b>	<b>1 433</b>	<b>4 572</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

97. Обязательства по аренде представлены в примечании 6.1.

98. ИКАО принадлежат активы, которые классифицируются как объекты наследия в силу их культурной, образовательной или исторической значимости. Эти объекты наследия являются пожертвованиями со стороны государств-членов, организаций и компаний, которые передавались на протяжении многих лет. В 2024 году были подарены и установлены в Штаб-квартире ИКАО две скульптуры и две картины. Кроме того, организации была подарена модель воздушного судна. Объекты наследия не предназначены для получения каких-либо

будущих экономических выгод или практического использования; в этой связи ИКАО решила не указывать их в отчете о финансовом положении. Значимые объекты наследия, принадлежащие ИКАО, включают модели и прототипы воздушных судов, произведения искусства, мебель и принадлежности, книги, карты, фотографии, записи и документы, представляющие историческую значимость.

## Примечание 2.6. Нематериальные активы

99. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов по состоянию на 31 декабря 2024 года составила 3,8 млн кан. долл. (3,6 млн кан. долл. в 2023 году). Общая стоимость поступлений и амортизации в течение 2024 года составила 0,6 млн кан. долл. (1,0 млн кан. долл. в 2023 году) и 0,4 млн кан. долл. (0,4 млн кан. долл. в 2023 году) соответственно.
100. В течение года поступления на сумму 0,6 млн кан. долл. (0,7 млн кан. долл. в 2023 году) были обращены в активы, находящиеся на стадии разработки, из которых активы на общую сумму 0,3 млн кан. долл. (в 2023 году 0,4 млн кан. долл.) перешли в состав завершенных активов и были введены в эксплуатацию в качестве программного обеспечения.
101. Была проведена оценка нематериальных активов на предмет обесценения, в результате которой не было выявлено существенного обесценения. Четыре нематериальных актива первоначальной стоимостью 0,3 млн кан. долл. были обесценены в 2023 году и по-прежнему учитываются, ожидая утверждения снятия с учета.
102. В следующей таблице представлена стоимость нематериальных активов, отражаемых в отчетности.

### Нематериальные активы: 2024 г.

(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
<b>Стоимость на 1 янв. 2024г.</b>	<b>2 068</b>	<b>445</b>	<b>1 356</b>	<b>465</b>	<b>2 068</b>	<b>6 403</b>
Поступления	-	-	-	-	566	566
Переводы	-	-	301	-	(301)	-
Выбытия	(387)	(294)	-	(281)	-	(962)
<b>Стоимость на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>1 681</b>	<b>151</b>	<b>1 657</b>	<b>184</b>	<b>2 333</b>	<b>6 007</b>
<b>Накопленная амортизация на 1 янв. 2024 г.</b>	<b>(1 441)</b>	<b>(445)</b>	<b>(627)</b>	<b>(318)</b>	<b>-</b>	<b>(2 831)</b>
Амортизация	(136)	-	(228)	(11)	-	(375)
Выбытия	387	294	-	281	-	962
<b>Накопленная амортизация на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>(1 190)</b>	<b>(151)</b>	<b>(854)</b>	<b>(48)</b>	<b>-</b>	<b>(2 244)</b>
Чистая балансовая стоимость на 1 янв. 2024 г.	627	-	730	147	2 068	3 572
<b>Чистая балансовая стоимость на 31 дек. 2024 г.</b>	<b>491</b>	<b>-</b>	<b>803</b>	<b>136</b>	<b>2 333</b>	<b>3 763</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

### Нематериальные активы: 2023 г.

(тыс. кан. долл.)

	Програм. обесп.	Лицензии и права	Програм. обесп. собств. разработки	Прочие немат. активы	Програм. обесп. в разработке	Всего
<b>Стоимость на 1 янв. 2023 г.</b>	<b>1 761</b>	<b>453</b>	<b>1 277</b>	<b>465</b>	<b>1 829</b>	<b>5 786</b>
Поступления	328	-	-	-	669	997
Переводы	-	-	430	-	(430)	-
Корректировка	-	(8)	-	-	-	(8)
Выбытия и обесценение	(21)	-	(351)	-	-	(372)
<b>Стоимость на 31 дек. 2023 г.</b>	<b>2 068</b>	<b>445</b>	<b>1 356</b>	<b>465</b>	<b>2 068</b>	<b>6 403</b>

<b>Накопленная амортизация на 1 янв.</b>						
<b>2023 г.</b>	<b>(1 250)</b>	<b>(384)</b>	<b>(796)</b>	<b>(308)</b>	<b>-</b>	<b>(2 738)</b>
Амортизация	(154)	(41)	(181)	(10)	-	(387)
Выбытия и обесценение	(37)	(20)	351	-	-	295
<b>Накопленная амортизация на 31 дек.</b>						
<b>2023 г.</b>	<b>(1 441)</b>	<b>(445)</b>	<b>(627)</b>	<b>(318)</b>	<b>-</b>	<b>(2 831)</b>
<b>Чистая балансовая стоимость на 1 янв.</b>						
<b>2023 г.</b>	<b>511</b>	<b>69</b>	<b>481</b>	<b>157</b>	<b>1 829</b>	<b>3 047</b>
<b>Чистая балансовая стоимость на 31 дек.</b>						
<b>2023 г.</b>	<b>627</b>	<b>0</b>	<b>730</b>	<b>147</b>	<b>2 068</b>	<b>3 572</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

## Примечание 2.7. Финансовые инструменты

### 2.7.1 Финансовые активы и обязательства

103. В приведенной ниже таблице перечислены финансовые инструменты, связанные с деятельностью по линии Регулярной программы, за исключением тех фондов, риски которых не принимает на себя ИКАО. Колонки, озаглавленные "Прочая деятельность по линии Регулярной программы" и "Проекты CDI" отражают операции, риски которых принимают на себя проекты/фонды.

#### Финансовые инструменты (тыс. кан. долл.)

	2024				2023			
	Деятель- ность по линии Регулярно й программ ы <sup>/1</sup>	Прочая деят. по линии Регулярно й программ ы <sup>/2</sup>	Проект ы CDI	Итого	Деятель- ность по линии Регулярно й программ ы <sup>/1</sup>	Прочая деят. по линии Регуляр ной програм мы <sup>/2</sup>	Проекты CDI	Итого
Денежные средства и их эквиваленты	69 094	24 357	162 323	255 774	49 587	37 828	147 579	234 994
Инвестиции	73 542	20 313	171 325	265 180	85 232		85 234	170 466
Начисленные взносы к получению (текущие)	17 794			17 794	4 206			4 206
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)	459			459	952			952
Суммы к получению (текущие)	5 193	1 218	36	6 447	2 638	1 299	1 108	5 045
Суммы к получению (долгосрочные)	304			304	1 563			1 563
<b>Всего, финансовые активы</b>	<b>166 386</b>	<b>45 888</b>	<b>333 684</b>	<b>545 958</b>	<b>144 178</b>	<b>39 127</b>	<b>233 921</b>	<b>417 226</b>
Счета к оплате и накопленные обязательства <sup>/3</sup>	11 701	20 456	5 999	38 157	6 456	18 842	5 918	31 216
<b>Всего, финансовые обязательства</b>	<b>11 701</b>	<b>20 456</b>	<b>5 999</b>	<b>38 157</b>	<b>6 456</b>	<b>18 842</b>	<b>5 918</b>	<b>31 216</b>
<b>Чистая стоимость финансовых инструментов</b>	<b>154 685</b>	<b>25 432</b>	<b>327 685</b>	<b>507 800</b>	<b>137 722</b>	<b>20 285</b>	<b>228 003</b>	<b>386 010</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

\*1 Исключая фонды, риски которых не принимает на себя ИКАО.

\*2 Включая фонды совместного финансирования, Фонд директоров открытых ключей, Фонд Международного регистра, некоторые добровольные взносы для конкретных целей и Фонд ПМС.

\*3 Исключая резервы, представленные отдельно в категории накопленных обязательств (прим. 2.9): 0,8 млн кан. долл. в 2024 г. (в 2023 году 0,1 млн кан. долл.).

104. В следующих пунктах кратко представлены определенные рыночные, кредитные риски, а также риски ликвидности, которым подвержена ИКАО.



## 2.7.2 Рыночный риск

105. Рыночный риск – это риск, возникающий в результате колебаний справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих денежных потоков вследствие изменения рыночных цен. К этой категории рисков относится риск изменения валютных курсов, риск изменения процентных ставок и другие ценовые риски. Для ИКАО актуальны риски изменения валютных курсов и процентных ставок в отношении сумм начисленных, добровольных взносов и взносов в рамках проектов, а также расходов в валютах, отличных от функциональной валюты ИКАО (кан. долл.), а именно расходов по линии CDIP и другим фондам, использующим в качестве функциональной валюты доллары США.
106. Суммы начисленных взносов в бюджет Регулярной программы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы определяются с использованием системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах и часть в долларах США, исходя из предполагаемых потребностей в той и другой валюте, чтобы свести к минимуму риск, связанный с колебаниями курсов валют. Благодаря переходу на систему раздельного начисления взносов у ИКАО нет необходимости в заключении срочных договоров закупки долларов США для деятельности по линии Регулярной программы, поскольку эффект колебаний валютного курса в значительной степени нейтрализован.
107. В отношении деятельности по линии CDIP, финансируемой в соответствии с проектными соглашениями и из фондов совместного финансирования, учет ведется в долларах США. Курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате использования валют, отличных от доллара США, относятся на бюджеты проектов, а не на счета ИКАО. В случае заказов на закупку, суммы которых номинированы в валютах, отличных от доллара США, колебания валютных курсов могут серьезно повлиять на финансовые результаты CDIP. Для уменьшения воздействия на расходы по проектам денежные средства, относящиеся к заказам на закупку по линии CDIP, номинированным в валютах, отличных от доллара США, закупаются в валюте обязательства. Курсовая прибыль или убыток признается как поступления или расходы по проекту в сумме, эквивалентной разнице между операционным обменным курсом Организации Объединенных Наций и текущим курсом, действующим на дату покупки валют. В отношении мероприятий по линии Регулярной программы, финансируемых в рамках проектных соглашений или из добровольных взносов, функциональной валютой учета являются канадские доллары; для некоторых из этих мероприятий курсовые прибыли или убытки, являющиеся результатом использования валют, отличных от канадского доллара, относятся на счета соответствующих фондов. В отношении других мероприятий, валютный риск по которым принимает на себя ИКАО, суммы указаны в следующих пунктах, и последствия проанализированы.
108. По состоянию на 31 декабря 2024 года финансовые инструменты, подверженные рыночному риску, который принимает на себя ИКАО, номинированы в следующих валютах:

### Номинация финансовых инструментов

(тыс. кан. долл.)

Валюта	Долл. США	Прочие	Кан. долл.	Итого
Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции	98 454	3 554	40 628	142 636
Процентные доли денежных средств и их эквивалентов в разных валютах	69%	2%	28%	100%
Начисленные взносы к получению (текущие)	10 958		6 836	17 794
Начисленные взносы к получению (долгосрочные)			459	459
Суммы к получению и авансы (текущие)	2 554		2 639	5 193

Суммы к получению и авансы (долгосрочные)	64	240	304	
Всего, суммы к получению	13 576	240	9 934	23 750
Процентные доли активов в разных валютах	57%	1%	42%	100%
Счета к оплате и накопленные обязательства	6 546	23	5 132	11 701
Процентные доли счетов к оплате и накопленных обязательств в разных валютах	56%	0%	44%	100%
<b>Чистый риск в 2024 году</b>	<b>105 484</b>	<b>3 771</b>	<b>45 430</b>	<b>154 685</b>
<b>Чистый риск в 2023 году</b>	<b>84 347</b>	<b>4 043</b>	<b>49 332</b>	<b>137 722</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

109. Результаты анализа чувствительности, приведенные в таблице ниже, показывают, как отразилось бы на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита изменение курса канадского доллара к доллару США и к другим валютам, в которых номинированы финансовые инструменты, на 5 % в большую и меньшую сторону. Как упоминалось выше, управление воздействием валютных рисков на проекты CDIP осуществляется в рамках бюджетов, финансируемых донорами этих проектов, и они в минимальной степени отражаются на величине чистых активов/капитала и накопленного излишка/дефицита ИКАО.

**Анализ чувствительности финансовых инструментов**  
(тыс. кан. долл.)

	2024			2023		
	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы	Долл. США	Прочие	Воздействие на чистые активы
<b>Чистый риск</b>	105 484	3 771		84 347	4 043	
<b>Возд. +5%</b>	5 274	189	5 462	4 217	202	4 419
<b>Возд. -5%</b>	(5 274)	(189)	(5 462)	(4 217)	(202)	(4 419)

110. ИКАО в ограниченной степени подвержена риску изменений процентных ставок. Ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет поступлений начисленных взносов государств-членов, а также возмещений и переводов средств из других фондов. Только 0,2 % бюджета операционной деятельности (так же, как и в 2023 году) финансируется за счет поступлений по статье процентного дохода. В случае увеличения или уменьшения процентного дохода средства, имеющиеся для финансирования бюджета Регулярной программы, будут затронуты лишь в минимальной степени. ИКАО не использует финансовые инструменты для хеджирования риска изменений процентных ставок. Риск изменений процентных ставок для ИКАО связан со срочными вкладами. Средняя величина процентных ставок и сроков вкладов приводятся в примечании 2.1.

### 2.7.3 Кредитный риск

111. Кредитный риск – это риск невыполнения партнером своих обязательств в отношении актива, держателем которого является ИКАО. В число финансовых инструментов, с которыми для ИКАО может быть связан особый кредитный риск, в основном входят денежные средства и инвестиции, а также суммы к получению. Кредитный риск ИКАО распределен, и политика ИКАО в области управления рисками ограничивает объем кредитования индивидуальных партнеров и устанавливает минимальные критерии в отношении кредитного качества.
112. Кредитный риск и риск ликвидности, связанные с денежными средствами и инвестициями, уменьшаются благодаря размещению таких финансовых активов в крупных финансовых учреждениях, которым присвоен высокий рейтинг авторитетным рейтинговым агентством, и/или у других кредитоспособных партнеров в соответствии с главной инвестиционной целью

ИКАО, которая заключается в сохранении капитала. Ожидаемый кредитный убыток рассчитывался с учетом средневзвешенного долгосрочного убытка по аналогичным категориям, рассчитанного независимым рейтинговым агентством. Однако в связи с коротким сроком действия и низкой вероятностью неисполнения обязательств размер ECL по денежным средствам, их эквивалентам и инвестициям является незначительным. Кроме того, в прошлом не отмечалось случаев непогашения задолженности, поэтому резерв на обесценение не начисляется. Ниже приведены суммы остатков в финансовых учреждениях по состоянию на отчетные даты:

**Кредитные рейтинги для денежных средств и инвестиций**

(тыс. кан. долл.)

	AA	A	B	Нет рейтинга	Итого
Остаток на 31 декабря 2024 года	479 151	37 890	3 578	335	520 954
Остаток на 31 декабря 2023 года	388 509	13 971	2 478	502	405 460

AA включает: AA-

A включает: A+, A и A-

B включает: BBB+, BBB, BBB-, B+, B и B-

113. Взносы к получению включают в себя суммы, причитающиеся с государств-членов, а также добровольные взносы со стороны государственных доноров, уплачиваемые на основании заключенных с каждым из доноров соглашений. Подробные данные о начисленных взносах к получению приведены в примечании 2.2. Как отмечается в примечаниях 1 и 2.2, долгосрочные начисленные взносы отражены в учете по амортизированной (дисконтированной) стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Резерв рассчитывается на основе срока погашения ECL. Эти суммы к получению не приносят процентов, и поэтому для расчета дисконтированной стоимости используются процентные ставки, применяемые в отношении индекса долгосрочных корпоративных облигаций в канадских долларах с рейтингом BBB.
114. Подробная информация о суммах к получению, за исключением начисленных взносов, а также соответствующем резерве на покрытие ECL представлена в примечании 2.3. Основываясь на предшествующем опыте, ИКАО считает свой кредитный риск низким.
115. Подверженность ИКАО кредитным рискам также ограничена благодаря тому, что ее бюджет операционной деятельности финансируется в первую очередь за счет начисленных взносов государств-членов и продажи товаров и услуг.

#### 2.7.4 Риск ликвидности

116. Риск ликвидности – это риск возникновения у ИКАО трудностей при исполнении своих финансовых обязательств. Инвестиционная политика ИКАО обеспечивает инвестирование преимущественно в ликвидные краткосрочные вклады. По состоянию на 31 декабря 2024 года общая сумма денежных средств, их эквивалентов и инвестиций в размере 521,0 млн кан. долл. (405,5 млн кан. долл. в 2023 году), имевшаяся в распоряжении ИКАО, была достаточна для погашения краткосрочных обязательств, сумма которых составляла 420,5 млн кан. долл. (309,9 млн кан. долл. в 2023 году). За положением дел с ликвидностью ведется регулярное наблюдение, с тем чтобы обеспечить своевременное погашение всех краткосрочных обязательств.
117. Фонд оборотных средств в размере 8,0 млн долл. США используется для перевода средств в Общий фонд для финансирования бюджетных ассигнований на период до поступления взносов от государств-членов, а также в отдельных случаях в другие фонды. Денежные средства депонируются в банках на основе коллективных инвестиций, а излишек средств, который не требуется для покрытия неотложных расходов, размещается на срочных вкладах.

118. В чрезвычайной ситуации дефицита денежных средств ИКАО уполномочена с предварительного разрешения Финансового комитета воспользоваться коммерческими кредитами в объеме не более 3,0 млн кан. долл. для восполнения недостаточных денежных потоков. Королевский банк Канады в рамках комплекса своих услуг, оказываемых ИКАО, предоставляет неофициальную кредитную линию на сумму 3,0 млн долл. США. До настоящего времени у ИКАО не возникало необходимости воспользоваться такими возможностями.

### Примечание 2.8. Авансовые поступления

Авансовые поступления (тыс. кан. долл.)		
	2024	2023
Краткосрочные		
Взносы по проектам CDIP	330 064	229 398
Начисленные взносы, полученные авансом	9 489	14 255
Авансовые платежи по добровольным взносам	19 690	15 943
Поступления, отложенные до оказания услуг	4 441	3 355
Продажа изданий ФГДД	904	1 154
Директория открытых ключей	3 217	2 708
Прочие авансовые поступления	2 252	1 540
<b>Всего</b>	<b>370 058</b>	<b>268 353</b>
Долгосрочные		
Авансовые платежи по добровольным взносам	240	1 449
<b>Итого</b>	<b>370 298</b>	<b>269 802</b>

### Примечание 2.9. Счета к оплате и начисленные обязательства

119. Счета к оплате и начисленные обязательства включают в себя:

Счета к оплате и начисленные обязательства (тыс. кан. долл.)		
	2024	2023
Текущие		
Счета к оплате поставщикам	11 148	8 694
Находящие на хранении средства ПМС (см. прим. 2.1, ограниченные в использовании денежные средства)	17 731	16 460
Начисленные обязательства и другие резервы	6 984	4 665
Суммы к выплате сотрудникам	2 381	1 517
<b>Всего, текущие</b>	<b>38 244</b>	<b>31 336</b>
Долгосрочные		
Начисленные обязательства и другие резервы	725	-
<b>Итого</b>	<b>38 969</b>	<b>31 336</b>

120. Под счетами к оплате поставщикам понимаются суммы выставленных счетов за полученные товары и услуги. Начисления представляют собой обязательства в отношении товаров и услуг, которые были получены или предоставлены ИКАО за отчетный период, но счета за них не были выставлены или оплачены в 2024 году.
121. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности Организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии подразделяются на три основные категории: отправленные правосудия (поданные действующими или бывшими сотрудниками ИКАО), коммерческие претензии и прочие претензии. На конец года были отражены резервы на общую сумму 0,8 млн кан. долл. (0,1 млн кан. долл. в 2023 году) в связи с различными текущими претензиями, в отношении которых вероятность выплаты была оценена как

превышающая 50 %. Эта сумма включена в состав начисленных обязательств и прочих резервов.

122. Как указано в п. 83, организация отражает в учете сумму к получению от ПРООН. Поскольку претензия к ПРООН все еще ожидает своего решения, ИКАО будет продолжать производить выплаты бенефициариям от имени ПРООН, накапливая соответствующую сумму к получению.
123. По состоянию на 31 декабря 2024 года ИКАО располагала актуарной оценкой условного обязательства по будущим выплатам этим бенефициариям. С учетом неопределенности суммы, ожидаемой к выплате со стороны ПРООН, ИКАО признала резерв в размере этой актуарной оценки.

#### Резервы

(тыс. кан. долл.)

	Отправление правосудия	Коммерческие	Прочие	Итого
<b>Резервы на 31 декабря 2023 года</b>	85	-	35	120
Дополнительно зарезервированные суммы	-	-	813	813
Возвращенные суммы	(85)	-	(35)	(120)
Использованные суммы	-	-	-	-
<b>Резервы на 31 декабря 2024 года</b>	-	-	813	813
Текущие	-	-	88	88
Долгосрочные	-	-	725	725
<b>Итого</b>	-	-	<b>813</b>	<b>813</b>

#### Примечание 2.10. Выплаты сотрудникам

124. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по МСВП, компенсацию неиспользованной части ежегодного отпуска по окончании службы и пособия на репатриацию для сотрудников ИКАО, определенные посредством актуарной оценки, и другие краткосрочные обязательства, связанные с репатриацией и ежегодным отпуском для международных экспертов CDIP.

#### Обязательства по выплатам сотрудникам

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Текущие		
Накопленные ежегодные отпуска	1 488	1 716
Пособия на репатриацию	2 453	2 308
МСВП	2 844	2 686
Прочие выплаты международным экспертам	1 720	1 624
<b>Всего</b>	<b>8 505</b>	<b>8 334</b>
Долгосрочные		
Накопленные ежегодные отпуска	11 732	10 270
Пособия на репатриацию	15 990	13 697
МСВП	106 252	103 054
<b>Всего</b>	<b>133 974</b>	<b>127 021</b>
<b>Итого</b>	<b>142 479</b>	<b>135 355</b>

#### 2.10.1 Планы с установленными выплатами

125. ИКАО предоставляет своим действующим и бывшим сотрудникам возможность участия в следующих планах с установленными выплатами.

126. План МСВП. Организация имеет обязательство обеспечивать свой персонал после его выхода на пенсию выплатами на медицинское страхование. Страховое покрытие МСВП распространяется на пенсионеров, их супругов/супруг, а также находящихся на иждивении детей и оставшихся в живых наследников. Пенсионерам, участвующим в плане не менее десяти лет, Организация выплачивает 50 % месячной премии за медицинское страхование, включая страховое покрытие в отношении супругов/супруг и находящихся на иждивении детей. Организация оплачивает 50 % расходов пенсионерам, участвующим в плане не менее 10 лет (включая время после выхода на пенсию). Пенсионеры, срок участия которых в плане составляет от 5 до 10 лет, выплачивают премию в полном объеме в течение оставшегося до 10 лет периода.
127. Планом управляет компания "Сигна" (Cigna Health Benefits). Компания "Сигна" выступает в роли стороннего администратора программы и осуществляет общее управление программой и выносит решения по страховым требованиям. ИКАО возмещает компании "Сигна" все выплаты по страховым требованиям, а также выплачивает ей административный сбор.
128. Пособие на репатриацию состоит из единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, расходов на проезд сотрудника и его соответствующих требованиям иждивенцев, а также на перевозку их личных вещей. По окончании срока службы сотрудники, в отношении которых выполняются определенные условия, в том числе проживание вне страны гражданства на момент выхода на пенсию, имеют право на получение единовременно выплачиваемой субсидии на репатриацию, сумма которой рассчитывается исходя из продолжительности службы, данных об иждивенцах и размера оклада при выходе на пенсию.
129. Организация также несет обязательство предоставлять 30 дней ежегодного отпуска всем сотрудникам Штаб-квартиры и региональных бюро, и они могут накапливать до 60 дней (18 дней в случае временного персонала) ежегодного отпуска, компенсация за которые выплачивается по окончании срока службы. Обязательства по ежегодным отпускам представляют собой накопленные неиспользованные дни отпусков, которые предполагается компенсировать путем денежной выплаты сотрудникам по окончании их срока службы в ИКАО.
130. Расчет прочих выплат сотрудникам, предназначенных международным экспертам, производится ИКАО исходя из данных и предыдущего опыта работы сотрудников. К таким выплатам относятся подлежащие оценке пособия на репатриацию и оплата неиспользованной части ежегодного отпуска для персонала проектов CDIP по окончании службы. Такие выплаты проектному персоналу регулируются Правилами о персонале ИКАО на местах.

## 2.10.2 Результаты актуарной оценки

131. Ниже приведены данные об изменении сумм обязательств по выплатам сотрудникам в течение 2024 года и сопоставимые изменения за 2023 год:

### Актуарная оценка 2024 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию

(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2024 г.	Произве- денные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актуарный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2024 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП)	105 739	(2 022)	3 211	3 969	(1 802)	109 096

III - 35

Окончание срока службы – ежегодные отпуска	11 985	(832)	615	430	1 023	13 220
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	16 007	(1 156)	619	566	2 408	18 444
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	1 624	(243)	338	-	-	1 719
<b>Итого</b>	<b>135 355</b>	<b>(4 253)</b>	<b>4 783</b>	<b>4 965</b>	<b>1 628</b>	<b>142 479</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

**Актuarная оценка 2023 года: динамика обязательств по выплатам после выхода на пенсию**  
(тыс. кан. долл.)

	Остаток 1 янв. 2023 г.	Произве- денные выплаты	Расходы за текущий период службы (без взносов сотрудников)	Расходы по процентам	Актuarный убыток/ (прибыль)	Остаток 31 дек. 2023 г.
План медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП)	111 418	(2 086)	3 521	4 202	(11 316)	105 739
Окончание срока службы – ежегодные отпуска	12 205	(724)	701	442	(639)	11 985
Окончание срока службы – пособия на репатриацию	16 004	(1 161)	694	572	(103)	16 007
Прочие обязательства по выплатам сотрудникам – международные эксперты	2 538	(78)	(836)	-	-	1 624
<b>Итого</b>	<b>142 165</b>	<b>(4 049)</b>	<b>4 080</b>	<b>5 216</b>	<b>(12 058)</b>	<b>135 355</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

132. Ниже приведены сравнительные анализы актуарных убытков (и прибыли) за 2024 и 2023 годы:

**Актuarные прибыли и  
убытки за 2024 г.**

(тыс. кан. долл.)

Поправки в актуарных расчетах за 2024 г.	МСВП	Ежегод. отпуска	Субсидия на репатриацию	Всего
Убыток (прибыль) в связи с опытом	(975)	1 001	2 180	2 206
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	-	-	-	-
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(827)	22	228	(578)
<b>Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2024 г.</b>	<b>(1 802)</b>	<b>1 023</b>	<b>2 408</b>	<b>1 628</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

**Актuarные прибыли и  
убытки за 2023 г.**

(тыс. кан. долл.)

<b>Поправки в актуарных расчетах за 2023 г.</b>	<b>МСВП</b>	<b>Ежегод. отпуска</b>	<b>Субсидия на репатриацию</b>	<b>Всего</b>
Убыток (прибыль) в связи с опытом	470	(783)	604	291
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в демографических допущениях	31	(1)	(882)	(852)
Убыток (прибыль) в связи с изменениями в финансовых допущениях	(11 817)	145	175	(11 497)
<b>Всего, убыток (прибыль) в связи с начисленными обязательствами по выплатам на 31 декабря 2023 г.</b>	<b>(11 316)</b>	<b>(639)</b>	<b>(103)</b>	<b>(12 058)</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

133. Актuarные прибыли/убытки, связанные с оплатой ежегодного отпуска и выплатой пособий на репатриацию, вместе с расходами за текущий период службы и расходами по выплате процентов, включая выплаты по МСВП и исключая выплаты международным экспертам, которые производятся из бюджетов CDIP, в 2024 году в целом составляют 12,8 млн кан. долл. (9,4 млн кан. долл. в 2023 году) и включены в расходы Возобновляемого фонда. В 2024 году на поправки, связанные с опытом, относящиеся к выплатам в связи с ежегодным отпуском и пособиям на репатриацию (указанные в таблице в п. 132 выше), оказало воздействие решение использовать фактическое сочетание валют для каждой из долгосрочных выплат вместо композитной ставки для сочетания валют, использовавшейся в 2023 году. Накопленная актуарная прибыль по МСВП, составлявшая в конце 2023 года 30,8 млн кан. долл., увеличена за счет актуарной прибыли по МСВП в 2024 году в размере 1,8 млн кан. долл. В конце 2024 г. накопленная актуарная прибыль по МСВП в размере 32,6 млн кан. долл. отражена в учете как резерв Возобновляемого фонда.

**2.10.3 Обязательства по выплатам сотрудникам – анализ чувствительности**

134. Оценка обязательств по выплатам по окончании срока службы и другим долгосрочным выплатам сотрудникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как ставка дисконтирования и динамика изменения расходов на медицинское обслуживание. В приведенной ниже таблице показано, как изменяется чистый размер обязательств по плану с установленными выплатами при изменении единой эквивалентной ставки дисконтирования на 1,0 %.

**Анализ чувствительности ставки  
дисконтирования за 2024 г.**

(тыс. кан. долл.)

	<b>Увеличение ставки дисконтирования на 1 %</b>	<b>Уменьшение ставки дисконтирования на 1 %</b>
<b>МСВП</b>		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	(495)	591
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(16 222)	20 870
<b>Субсидия на репатриацию</b>		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	57	(77)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(1 263)	1 088



**Ежегодные отпуска**

Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	45	(52)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(843)	965

**Анализ чувствительности ставки  
дисконтирования за 2023 г.**

(тыс. кан. долл.)

	Увеличение ставки дисконтирования на 1 %	Уменьшение ставки дисконтирования на 1 %
<b>МСВП</b>		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	(459)	548
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(16 119)	20 849
<b>Субсидия на репатриацию</b>		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	51	(57)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(920)	1 044
<b>Ежегодные отпуска</b>		
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	41	(47)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	(723)	826

135. В следующей таблице представлен анализ чувствительности сумм плана медицинского страхования после выхода на пенсию (МСВП) к колебаниям динамики изменения расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание, указанной в примечании 2.10.5:

**Анализ чувствительности расходов на медицинское  
и стоматологическое обслуживание за 2024 г.**

(тыс. кан. долл.)

	Ускорение динамики изменения на 1 %	Замедление динамики изменения на 1 %
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	1 847	(1 412)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	19 967	(15 861)

**Анализ чувствительности расходов на медицинское  
и стоматологическое обслуживание за 2023 г.**

(тыс. кан. долл.)

	Ускорение динамики изменения на 1 %	Замедление динамики изменения на 1 %
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	1 771	(1 344)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	19 922	(15 752)

136. В следующей таблице представлен анализ чувствительности сумм плана страхования сотрудников после выхода на пенсию (МСВП) к изменениям допущений на основе таблицы смертности, указанных в примечании 2.10.5:

**Анализ чувствительности к изменениям в допущениях о смертности за 2024 г.**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>Сдвиг таблицы смертности на 1 год вперед</b>	<b>Сдвиг таблицы смертности на 1 год назад</b>
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	271	(270)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	3 963	(3 932)

**Анализ чувствительности к изменениям в допущениях о смертности за 2023 г.**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>Сдвиг таблицы смертности на 1 год вперед</b>	<b>Сдвиг таблицы смертности на 1 год назад</b>
Последствия: расходы за текущий период службы + расходы по процентам	256	(255)
Последствия: начисленные обязательства по выплатам	3 947	(3 909)

137. В связи с тем, что активы плана не отражены в учете, ИКАО не подвержена существенному риску, связанному с изменением оценки активов плана.

138. В 2024 и 2023 годах существенных изменений в план медицинского страхования не вносилось.

#### **2.10.4 Затраты в текущем и будущем периодах**

139. Сумма предполагаемых отчислений ИКАО в план страхования с установленными выплатами в 2025 году составляет 7,0 млн кан. долл. и определяется независимым актуарием на основе ожидаемых выплат сотрудникам в 2024 году.

**Фактические и ожидаемые затраты**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>План страхования после выхода на пенсию (МСВП)</b>	<b>Комп. за ежегодный отпуск по оконч. срока службы</b>	<b>Субсидии на репатриацию по оконч. срока службы</b>	<b>Итого</b>
Ожидаемые затраты в 2025 году	2 963	1 542	2 536	7 041
Фактические затраты в 2024 году	2 022	832	1 156	4 010
Фактические затраты в 2023 году	2 086	724	1 161	3 971

140. Затраты, приведенные в таблице выше, включены в годовой денежный поток, связанный с этими обязательствами по выплатам сотрудникам, и ограничиваются 50 % долей выплат сотрудникам по МСВП, перечисляемой ИКАО администратору ПМС, и фактическими выплатами компенсаций за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию (субсидии, переезд и перевозка личных вещей) по окончании срока службы. Большая часть этих годовых расходов покрывается из бюджета Регулярной программы Организации, который в свою очередь финансируется в основном за счет начисленных взносов, уплачиваемых ее государствами-членами. На этот денежный поток может влиять большее, чем обычно, количество сотрудников, завершивших срок службы, в тот или иной год и поправка к величине премии, рассчитываемая администратором ПМС.

141. Ожидаемая средняя оставшаяся продолжительность службы действующих сотрудников до выхода на пенсию:

	2024	2023
<b>МСВП</b>	9,80 года	9,80 года
<b>Ежегодные отпуска</b>	7,70 года	7,50 года
<b>Субсидия на репатриацию</b>	7,60 года	7,40 года

142. Сроки осуществления выплат по каждому соответствующему плану:

	2024	2023
<b>МСВП</b>	16,9 года	17,2 года
<b>Ежегодные отпуска</b>	6,9 года	6,5 года
<b>Субсидия на репатриацию</b>	7,4 года	6,2 года

### 2.10.5 Актуарные допущения и методы

143. Размер обязательств, связанных с пособиями, выплачиваемыми по окончании срока службы, для сотрудников в Штаб-квартире и региональных бюро, на которых распространяются Правила о персонале ИКАО (компенсация за ежегодный отпуск, пособия на репатриацию и выплаты по МСВП), определяются независимыми профессиональными актуариями. Каждый год ИКАО анализирует и выбирает допущения и методы, которые будут использоваться актуариями при проведении в конце года оценки расходов и требуемых взносов по выплатам ИКАО после окончания службы. Согласно требованиям МСУГС 39 актуарные допущения должны раскрываться в финансовых отчетах, и финансовые последствия каждого актуарного допущения должны указываться в абсолютном выражении. Нижеследующие основные допущения и методы использованы для оценки обязательств ИКАО по выплатам после выхода на пенсию по состоянию на 31 декабря 2024 года.

#### Допущения в отношении плана МСВП:

<b>Актуарный метод</b>	МСВП: метод прогнозируемой условной единицы с пропорциональным распределением по годам службы до возраста получения сотрудником полного права на пенсионные выплаты.
<b>Ставка дисконтирования</b>	Ставка 4,18 % для учета и финансирования определена на основе композитных ставок доходности государственных облигаций, номинированных в канадских долларах и долларах США, взвешенных по валютам обязательств, связанных с окончанием срока службы (3,69 % в 2023 году).
<b>Динамика изменения стоимости медицинского и стоматологического обслуживания</b>	Предполагаемое повышение стоимости медикаментов и прочих медицинских товаров и услуг находится в диапазоне от 7,40 % до 3,30 % в течение 11 лет (от 5,0 % до 3,20 % в течение 10 лет в 2023 году), годовое повышение стоимости медицинских услуг находится в диапазоне от 9,0 % до 3,85 % в течение 8 лет (с 8,0 % до 3,65 % в течение 10 лет в 2023 году), годовое повышение стоимости стоматологических услуг составляет 3,85 % в долл. США (3,65 % в 2023 году) и 3,30 % в кан. долл. (3,20 % в 2023 году).

<b>Ожидаемый доход на активы</b>	Неприменимо.
<b>Использованный валютный курс</b>	1,00 долл. США = 1,442 кан. долл. (1,319 кан. долл. в оценке за 2023 год).
<b>Стоимость требований по медицинскому и стоматологическому страхованию</b>	Исходя из имеющегося на сегодняшний день опыта пенсионеров ИКАО, средняя стоимость в год на человека в возрасте 60 лет составляет 2,7 тыс. кан. долл. на медикаменты (2,6 тыс. кан. долл. в 2023 году), от 0,4 тыс. кан. долл. до 1,6 тыс. кан. долл. на стоматологическое обслуживание (от 0,4 тыс. кан. долл. до 1,5 тыс. кан. долл. в 2023 году) и от 0,8 тыс. кан. долл. до 8,6 тыс. кан. долл. на прочие расходы по медицинскому обслуживанию (от 0,7 тыс. кан. долл. до 8,0 тыс. кан. долл. в 2023 году).
<b>Зависимость изменения расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание от возраста</b>	<p>Предполагаемое годовое повышение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ расходов на медикаменты в Канаде находится в диапазоне от 5,8 % (для людей в возрасте от 40 до 64 лет) до 0 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (без изменений по сравнению с 2023 годом);</li> <li>➤ расходов на медицинское обслуживание в Канаде находится в диапазоне от 2,0 % (для людей в возрасте от 40 до 64 лет) до 0,50 % (для людей в возрасте 85 лет и старше) (без изменений по сравнению с 2023 годом);</li> <li>➤ расходов на медицинское обслуживание за пределами Канады находится в диапазоне от 2,70 % до 4,20 % для людей в возрасте от 40 до 64 лет, достигая максимума в 4,20 % для возрастной группы 60–64 лет, а затем постепенно снижаясь с 3,0 % для возрастной группы 65–69 лет до 0 % для людей в возрасте 90 лет и старше (без изменений по сравнению с 2023 годом).</li> </ul> <p>Предполагается снижение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ расходов на стоматологическое обслуживание на 0,5 % в год (без изменений по сравнению с 2023 годом);</li> <li>➤ стоимости медикаментов для людей в возрасте 65 лет, включенных в государственную страховую систему обеспечения медикаментами в Канаде, на 65 % (без изменений по сравнению с 2023 годом).</li> </ul>
<b>Ежегодные административные расходы</b>	За первые три месяца 2024 года 28,39 долл. США в месяц за страховое свидетельство, потом с 1 апреля 2024 г. по 31 марта 2025 г. (год 4): 28,96 долл. США в месяц за свидетельство. Инфляция составляет 2,5 % (долл. США) и 2,00 % (кан. долл.) в год (2,2 % в 2023 г.).
<b>Таблица смертности</b>	Взвешенная по численности персонала таблица смертности 2017 года, используемая в МСВП ООН. Показатели смертности не изменились по сравнению с 2023 годом.
<b>Показатель досрочного прекращения участия</b>	Допущения ОПФП ООН на 2024 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории

специалистов начиная с 2019 года. Все участники (категорий специалистов и общего обслуживания) со сроком службы 0–1 год: снижение показателя досрочного прекращения участия. Участники мужского пола, относящиеся к категории общего обслуживания, со сроком службы 2–3 года: снижение показателя досрочного прекращения участия.

**Возраст выхода на пенсию** Допущения ОПФП ООН на 2024 год варьируются в зависимости от категории общего обслуживания и категории специалистов, начиная с 2019 года. Все участники, чей обычный возраст выхода на пенсию (NRA) составляет 60 лет: снижение соответствующих показателей в некоторых возрастных категориях. Все участники, чей NRA составляет 62 года: снижение показателей в возрасте 62, 63, 64 лет; повышение показателей в возрасте 65 лет.

**Страхование иждивенцев при выходе на пенсию** 60 % (без изменений по сравнению с 2023 годом). Предполагается, что жены на 4 года моложе своих супругов-мужчин (без изменений по сравнению с 2023 годом). К возрасту выхода на пенсию в семье нет детей-иждивенцев.

#### Допущения, используемые при оплате ежегодного отпуска и репатриации:

**Актuarный метод** Ежегодный отпуск и субсидия на репатриацию: актуарная приведенная стоимость будущих выплат с прогнозированием окладов.

**Ставка дисконтирования** 3,65 % (ЕО) и 3,37 % (ПР) в год (3,67 % в 2023 году), исходя из доходности государственных облигаций в Канаде и в США. Соотношение валют: 75 % – канадский доллар и 25 % – доллар США (ЕО), 95 % – канадский доллар и 5 % – доллар США (ПР) (43 % канадский доллар и 57 % доллар США в 2023 году).

**Увеличение окладов** 2,60 % в год, исходя из допущений ОПФП ООН (2,60 % в год в 2023 году).

**Чистое начисление накопленного ежегодного отпуска** От 7,5 дня (7,5 дня в 2023 году) в течение первого года до 0 для 30 (30 в 2023 году) и более лет службы, максимум 60 дней.

**Прекращение участия в связи с добровольным прекращением службы** 15 % (15 % в 2023 году).

**Перевозка личных вещей при репатриации** 18,0 тыс. долл. США на одного сотрудника с соответствующими условиям членами семьи (без изменений по сравнению с 2023 годом), 13,0 тыс. долл. США на одного сотрудника без соответствующих условиям членов семьи (без изменений по сравнению с 2023 годом). Инфляция составляет 2,5 % (долл. США) и 2,00 % (кан. долл.) в год (2,2 % в 2023 году).

**Путевые расходы** 8,1 тыс. кан. долл. на одного сотрудника (8,3 тыс. кан. долл. на сотрудника в 2023 году). Инфляция составляет 2,5 % в год (2,2 % в 2023 году).

144. Для дисконтирования обязательств, связанных с медицинским страхованием сотрудников после выхода на пенсию, ИКАО использует сочетание ставки доходности государственных

облигаций Канады и ставки доходности государственных облигаций Соединенных Штатов Америки. Эта композитная ставка дисконтирования взвешена для отражения пропорциональных долей обязательств по этому виду страхования в каждой валюте (соотношение валют: 40 % – канадский доллар и 60 % – доллар США). ИКАО использует ту же композитную ставку доходности государственных облигаций Канады/США для дисконтирования обязательств по выплате компенсации за ежегодный отпуск и пособий на репатриацию, поскольку эти обязательства частично оплачиваются в обеих валютах. В частности, ИКАО:

- устанавливает ставки дисконтирования для обязательств по установленным выплатам (обязательства после выхода в отставку), на основе подхода, использующего кривую доходности облигаций;
  - определяет расходы за период службы (обязательства по выплатам, которые, в соответствии с прогнозом, сотрудники заработают в следующем году) и ставку процента по соответствующему обязательству с использованием ставок дисконтирования, разработанных для обязательств по установленным выплатам.
145. Предполагаемое увеличение расходов на медицинское обслуживание (динамика изменений) представляет собой рыночное допущение, включающее первоначальную ставку расходов, основанную на текущей рыночной конъюнктуре и взвешенную по валютам, и конечную ставку, основанную на долгосрочных рыночных ожиданиях по методологии целевой группы ООН. Понижение оценивается на основе предполагаемого времени конвергенции для базовых рыночных данных. Данные, используемые для оценки окончательных ставок и времени конвергенции (общая инфляция и рост реального ВВП), берутся из базы данных "Оксфорд Экономикс".
146. Ежегодная стоимость требований на человека за 2024 год для пенсионеров и находящихся на иждивении супругов скорректирована на основе исторической динамики изменений и предполагаемых корректировок, связанных с изменением расходов в зависимости от возраста. Эта стоимость приведена к возрасту 60 лет. Предполагается, что эта стоимость будет различаться в зависимости от возраста. Стоимость требований на человека была рассчитана на основе фактических требований и опыта регистрации за 2021–2023 календарные годы с поправкой на прошлые тенденции и ожидаемые корректировки в связи со старением населения. Оценка стоимости требований на человека основана на среднем значении этих скорректированных расходов на человека с учетом ожидаемой инфляции расходов на медицинское обслуживание в 2024 году.
147. Все остальные важные экономические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями оценки, проведенной в прошедшие годы. Валютные курсы, хотя и не являются допущением как таковым, играют основополагающую роль в оценке. Действующие обменные курсы ООН на 31 декабря 2024 года используются для пересчета расходов на медицинское и стоматологическое обслуживание из долларов США в канадские доллары. Аналогичным образом эти обменные курсы используются при пересчете окладов в канадские доллары для расчета субсидии на репатриацию и выплат в связи с ежегодным отпуском. В рамках оценки не делается прогнозов относительно каких-либо будущих изменений этих валютных курсов.
148. Помимо экономических допущений, в оценке используются демографические допущения, т. е. допущения о том, каким образом с течением времени будет изменяться население. Для оценки по состоянию на 31 декабря 2024 года ИКАО приняла взвешенную по численности персонала таблицу смертности МСВП ООН 2017 года с прогностической шкалой ООН, участвуя в усилиях по достижению согласованного подхода к оценке среди учреждений системы ООН.

149. Оценка за 2024 год основана на обновленной модели выбора: участники ПМС класса 1 при выходе на пенсию будут выбирать классы 2, 4/6 или 5 с вероятностями 87 %, 8 % и 4 % (показатели не изменились по сравнению с 2023 годом) соответственно. Участники ПМС класса 3 при выходе на пенсию будут выбирать классы 2, 4/6 или 5 с вероятностями 6 %, 68 % и 26 % (показатели не изменились по сравнению с 2023 годом) соответственно.
150. Все остальные важные демографические допущения остались без изменений по сравнению с допущениями предыдущей оценки. Все актуарные методы, использованные в текущей оценке, не изменились по сравнению с методами предыдущей оценки. Все существенные положения плана соответствуют положениям, действовавшим при предыдущей оценке.

#### **2.10.6 Финансирование обязательств по выплатам сотрудникам**

151. Обязательство по пособиям после выхода в отставку не полностью обеспечено финансированием, и активы плана не хранятся в Возобновляемом фонде, созданной для этой цели. В настоящее время расходы, связанные с взносами Организации по программе МСВП, финансируются по распределительному принципу. Обязательства по МСВП представляют собой приведенную стоимость доли Организации в расходах на медицинское страхование пенсионеров и выплат действующим сотрудникам после их выхода на пенсию, начисленных за период службы до настоящего времени. По состоянию на 31 декабря 2024 года денежные средства в размере 1,8 млн кан. долл. отражены в составе Возобновляемого фонда (1,7 млн кан. долл. на 31 декабря 2023 года) во исполнение решения 37-й сессии Ассамблеи о первоначальном финансировании МСВП за счет излишка денежных средств за 2009 год. Поскольку взносы в Возобновляемый фонд осуществляются не на коллективной основе с другими участвующими организациями, действующими в Монреале, и план финансируется по распределительному принципу для всех, план МСВП ИКАО в соответствии со стандартом МСУГС 39 является планом одного работодателя.

#### **2.10.7 Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций ("Фонд")**

152. Согласно положениям Фонда, Правление Пенсионного фонда обеспечивает проведение актуарной оценки Фонда актуарием-консультантом Фонда не реже одного раза в три года. На практике Правление Фонда обычно проводит актуарную оценку раз в два года. Основная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить достаточность нынешних и предполагаемых будущих активов Фонда для покрытия его обязательств в течение бесконечного будущего периода. В опубликованной политике финансирования Фонда (представленной на веб-сайте Фонда) изложены методы, процессы и целевые показатели, используемые для мониторинга состояния финансирования и соответствующих рисков. Сюда входит также практика использования актуарной стоимости активов, благодаря чему краткосрочные показатели инвестиционных прибылей и убытков сглаживаются для целей представления платежеспособности в долгосрочной перспективе.
153. Финансовые обязательства ИКАО перед Фондом включают обязательные взносы по ставке, определяемой Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций (составляющей в настоящее время 7,9 % от размера зачитываемого для пенсии вознаграждения для участников и 15,8 % для организаций-членов), а также ее долю в любых выплатах для погашения актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Правил Пенсионного фонда. Такие платежи для погашения дефицита взимаются только в том случае, если и когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций применит положения статьи 26 после установления необходимости выплат на покрытие дефицита по итогам анализа актуарной достаточности Фонда на дату оценки. Каждая участвующая организация вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную ее доле в общих платежах за три года, предшествующих

дате оценки. Необходимости в применении статьи 26 в прошлом не возникало, и просьб о выплатах на покрытие дефицита не поступало.

154. Последняя актуарная оценка для Фонда была проведена по состоянию на 31 декабря 2023 года, и данные об участии по состоянию на 31 декабря 2023 года Фонд перенесет на 31 декабря 2024 года для целей сообщения о приведенной актуарной стоимости накопленных выплат плана в своей финансовой отчетности за 2024 год.
155. По данным актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2023 года, коэффициент покрытия (отношение актуарных активов к актуарным обязательствам) составил 111,0 % (117,0 % в оценке 2021 года), когда были учтены будущие корректировки пенсий (индексация выплат в соответствии с изменением стоимости жизни). Без учета будущей корректировки пенсий по действующей системе корректировок коэффициент покрытия составил 152 % (158,2 % в оценке 2021 года) и будет служить критерием установления актуарной достаточности в соответствии со статьей 26.
156. Проведя оценку актуарной достаточности активов фонда, актуарий-консультант определил, что на 31 декабря 2023 года не было необходимости производить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превысила актуарную стоимость всех начисленных обязательств по плану страхования. На момент подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея не применяла положения статьи 26.
157. Если бы положения статьи 26 были применены по причине актуарного дефицита либо в ходе текущей деятельности, либо вследствие прекращения пенсионного плана Фонда, расчет компенсационных платежей, требуемых от каждой участвующей организации, был бы основан на размере взноса каждой участвующей организации в пропорции к общей сумме взносов, уплаченных в Фонд в течение трех лет, предшествующих дате оценки. Общая сумма взносов, уплаченных в Фонд в течение предшествующих трех лет (2021, 2022 и 2023 гг.), составила 9 499,41 млн долл. США, из которых 0,67 % были внесены ИКАО.
158. В 2024 году сумма взносов в Фонд со стороны ИКАО составила 22,7 млн долл. США, что эквивалентно 31,1 млн кан. долл. (в 2023 году – 22,2 млн долл. США, что эквивалентно 29,9 млн кан. долл.). Предполагается, что причитающиеся в 2025 году взносы останутся на том же уровне.
159. Членство в Фонде может быть отменено решением Генеральной Ассамблеи ООН по рекомендации Правления Пенсионного фонда. Пропорциональная доля в общих активах Фонда на дату прекращения членства должна быть выплачена бывшей участвующей организации исключительно в интересах ее сотрудников, которые были участниками Фонда на эту дату, в соответствии с условиями, взаимно согласованными организацией и Фондом. Конкретная сумма определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала ООН на основе актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; при этом никакая часть активов, превышающих обязательства, не включается в эту сумму.
160. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию Фонда и ежегодно отчитывается о ней перед Правлением Фонда и Генеральной Ассамблеей ООН. Фонд еженедельно представляет информацию о своих инвестициях, с которой можно ознакомиться на сайте Фонда по адресу: [www.unjspf.org](http://www.unjspf.org).



### 2.10.8 Механизмы социального страхования для сотрудников, работающих по договорам об оказании услуг

161. Лица, работающие по договору об оказании услуг, не являются сотрудниками ИКАО и не имеют права на обычные выплаты сотрудникам. Они могут иметь право на социальное страхование в соответствии с местными условиями и нормами. ИКАО не имеет какого-либо глобального механизма социального страхования для лиц, работающих по договору об оказании услуг, и не вносит за них плату в такие системы. Социальное страхование может предоставляться национальной системой социального страхования, частными местными институтами или в виде денежной компенсации для индивидуального плана. Обеспечение надлежащего социального страхования в соответствии с местным трудовым законодательством и практикой является одним из ключевых требований к лицу, заключившему договор об оказании услуг.

### Примечание 2.11. Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам

162. Кредиты включают суммы, начисленные договаривающимся правительствам и собираемые ИКАО в соответствии с Датским и Исландским соглашениями о совместном финансировании, и сборы с пользователей, связанные с системой контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике. Остаток кредитов Договаривающимся/обслуживающим правительствам на конец года составляет 2,2 млн кан. долл. (1,9 млн кан. долл. в 2023 году).

163. В эти обязательства также включены сборы с пользователей, собираемые ИКАО от имени обслуживающих правительств в рамках соглашения о системе контроля за выдерживанием относительной высоты в Северной Атлантике, в размере 1,1 млн кан. долл. (в 2023 году 1,0 млн кан. долл.). Ожидается, что после ратификации нового соглашения подписавшими его государствами оно вступит в силу; при этом действие текущего соглашения будет прекращено, и будет принято решение об использовании остатка средств.

### Примечание 2.12. Чистые активы (чистый накопленный дефицит)

164. Чистые активы включают накопленный дефицит и резервы Организации по состоянию на конец года. Остатки на конец периода представляют собой остаточную долю ИКАО в активах за вычетом всех ее обязательств. Изменения накопленного дефицита и резервов представлены в отчете III.

#### Резервы

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Деятельность по линии Регулярной программы		
Накопленные актуарные прибыли/(убытки) по МСВП (примечание 2.10.2)	32 565	30 763
Перенос ассигнований (примечание 4) – обязательства	17 996	18 374
Излишек ограниченного пользования для ФОС <sup>4</sup>	8 075	8 075
Оперативный резерв	13 203	7 240
Оперативный резерв для ФГДД, программы TRAINAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания	7 113	5 594
Излишек ограниченного пользования для ФГДД	2 955	3 095
Суммы, зарезервированные в Фонде стимулирования	126	182
Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы	(360)	(5 884)

<sup>4</sup> Исключая нереализованную разницу, так как она представлена в строке "Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы".

<b>Всего</b>	81 673	67 439
Курсовая разница	(22)	47
<b>Итого</b>	<b>81 651</b>	<b>67 486</b>

165. Увеличение оперативного резерва связано с переносом 4,6 млн кан. долл. из Фонда бюджета Регулярной программы и 5,0 млн кан. долл. из Фонда AOSC в оперативный резерв в соответствии с положениями документа C-DEC 232/3. Отчасти это было скомпенсировано в результате переноса 2,4 млн кан. долл. в Фонд бюджета Регулярной программы (в соответствии с резолюцией A41-28) и использования 1,2 млн кан. долл. из оперативного резерва в 2024 году.
166. Зарезервированный дефицит для нереализованной разницы представляет собой нереализованные прибыли и убытки по активам и валютному обмену, которые отложены до тех пор, пока не будут реализованы соответствующие активы.
167. В соответствии с финансовым положением 7.3 и решением Совета (C-DEC 190/5) в оперативном резерве ФГДД, программы TRANAIR PLUS и магазина дипломатического обслуживания находится сумма в 7,1 млн кан. долл. (5,6 млн кан. долл. в 2023 году).
168. Ограниченный в использовании излишек ФГДД включает сумму в размере 3,0 млн кан. долл., выделенную на текущие проекты (3,1 млн кан. долл. в 2023 году).
169. Сокращение остатка Фонда стимулирования связано с переносом в 2024 году части средств в бюджет Регулярной программы на 2023–2025 годы в соответствии с резолюцией A41-28.

### ПРИМЕЧАНИЕ 3. ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДЫ

#### Примечание 3.1. Взносы в натуральной форме

170. В соответствии с соглашениями, заключенными Организацией с правительствами Канады, Египта, Франции, Перу, Сенегала, Таиланда, Мексики и Китая, эти правительства обязуются покрывать полностью или частично расходы на аренду служебных помещений ИКАО в своих странах. Оценка справедливой стоимости этих взносов в натуральной форме отражена в поступлениях и в общих операционных расходах.
171. Оценки справедливой стоимости взносов в натуральной форме, предоставленных в сегменте деятельности по линии Регулярной программы, основаны на договорах аренды или, если договоров аренды не имеется, на оценочной рыночной стоимости:

<b>Взносы в натуральной форме</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Канада	24 035	23 244
Египет	72	95
Франция	836	829
Перу	606	435
Сенегал	341	304
Таиланд	2 345	2 346
<b>Итого</b>	<b>28 235</b>	<b>27 253</b>

172. Правительство Канады предоставляет здание Штаб-квартиры ИКАО, Maison de l'OACI, на безвозмездной основе на период в 20 лет с 1 декабря 2016 года по 20 ноября 2036 года и оплачивает 80 % стоимости эксплуатации и технического обслуживания, а также 100 % суммы налогов на недвижимость. Упомянутый выше взнос Канады в натуральной форме включает

сумму, эквивалентную 2,1 млн кан. долл. (2,0 млн кан. долл. в 2023 году), предоставленную правительством Квебека на оплату служебных помещений Управления по вопросам наращивания потенциала и внедрения в здании Bell Tower в Монреале.

173. Управление гражданской авиации Китая (СААС) и правительство Мексики предоставляют денежный взнос на аренду здания филиала регионального бюро в Пекине и здания регионального бюро в Мехико соответственно. Взносы, полученные в 2024 году, составили 0,3 млн кан. долл. от СААС и 0,5 млн кан. долл. от правительства Мексики (0,3 млн кан. долл. и 0,6 млн кан. долл. в 2023 году) и отражены как поступления в отчете о финансовых результатах деятельности.
174. Услуги сотрудников и поездки для деятельности по линии Регулярной программы, бесплатно предоставляемые государствами и оцениваемые в 14,7 млн кан. долл. за 2024 год (17,5 млн кан. долл. в 2023 году), не отражены в отчете о финансовых результатах деятельности, так как Организация решила раскрывать эти данные только в примечаниях.
175. ИКАО принадлежит 46 % здания регионального бюро EURNAT в Париже (полностью амортизированный актив), а оставшиеся 54 % находятся в номинальной аренде за символическую плату, которая рассматривается как взнос правительства Франции в натуральной форме.
176. На другие здания, занимаемые ИКАО, оформлены договоры операционной или номинальной аренды, о которых говорится в примечании 6.1.

### Примечание 3.2. Поступления

177. Основными источниками учтенных в течение года поступлений являются взносы в проекты CDIP, осуществлявшиеся в течение года (см. примечание 5.3 и таблицу C), и начисленные взносы.
178. Все поступления, связанные со взносами по проектным соглашениям, учтенными в течение года, представлены ниже:

#### Взносы по проектным соглашениям

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Соглашения о целевых фондах и управленческом обслуживании	101 695	123 640
Директория открытых ключей	2 503	3 377
Службы закупок для гражданской авиации и прочее	631	1 157
<b>Итого</b>	<b>104 830</b>	<b>128 174</b>

179. Начисленные взносы в размере 114,8 млн кан. долл. (114,7 млн кан. долл. в 2023 году) были учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ИКАО и соответствующими резолюциями Ассамблеи. Сверка начисленных взносов с общими суммами, начисленными государствам-членам, представлена ниже.

#### Начисленные взносы

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Начисленные взносы государств в размерах, установленных Ассамблеей	104 566	103 920
Курсовые разницы*	11 675	12 578
<b>Взносы (таблица B)</b>	<b>116 241</b>	<b>116 498</b>

Увеличение/(уменьшение) за счет кумулятивного дисконта долгосрочных сумм к получению	(1 455)	(1 805)
<b>Сумма, указанная в отчете II: начисленные взносы</b>	<b>114 786</b>	<b>114 693</b>

\*Курсовые разницы представляют собой исчисленные положительные разницы между начисленными взносами, отраженными по курсу, заложенному в бюджет, и взносами, отраженными по ООКООН при внесении.

180. В приведенной ниже таблице показаны поступления от деятельности на основе самофинансирования и генерирования доходов, полученные в основном ФГДД и магазином дипломатического обслуживания.

**Прочая деятельность, приносящая доход**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Курсы подготовки, аттестация персонала и членские взносы	9 219	7 345
Лицензионные соглашения	3 716	3 414
Обслуживание представительств и конференций	3 166	3 327
Мероприятия	5 068	3 115
Издания	2 856	2 565
Издательские гонорары	2 307	2 308
Веб-сайты/цифровая (электронная) продукция	1 971	1 348
Плата за подписки	1 029	931
Типографские услуги и распространение	664	760
Выручка магазина дипломатического обслуживания	459	390
Реклама	25	5
<b>Итого</b>	<b>30 480</b>	<b>25 508</b>

181. Поступления прочих добровольных взносов включают безусловные добровольные взносы в денежной форме, а также поступления условных добровольных взносов, постепенно учитываемые по мере выполнения условий. Безвозмездно предоставленные права пользования помещениями отражены как поступления сообразно эквивалентной справедливой стоимости их аренды за соответствующие годы (см. примечание 3.1 "Взносы в натуральной форме").

**Прочие добровольные взносы**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Безвозмездно предоставленные права на использование помещений	28 235	27 253
Добровольные взносы	10 948	13 475
<b>Итого</b>	<b>39 183</b>	<b>40 728</b>

182. Прочие поступления включают:

**Прочие поступления**  
(тыс. кан. долл.)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Процентные поступления *	8 487	6 957
Сборы за обслуживание	1 274	2 007
Курсовая прибыль **	11 828	503
Прочее	486	639
<b>Итого</b>	<b>22 075</b>	<b>10 106</b>

\*В процентный доход не включена сумма в размере 11,0 млн кан. долл. (8,6 млн кан. долл. в 2023 году), относящаяся к поступлениям в Фонд АОС от сборов за административное обслуживание, а также сумма в размере 3,4 млн кан. долл. (2,4 млн кан. долл. в 2023 году), относящаяся к авансовым поступлениям по линии CИDP (положение 7.6 b)).

\*\*Курсовая прибыль относится в основном к положительной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах (примечание 3.3.6).

183. Увеличение процентного дохода в основном обусловлено повышением объема авансовых платежей по CDIP (примечание 2.8).

### Примечание 3.3. Расходы

#### 3.3.1 Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал

184. Оклады включают вознаграждения, выплачиваемые сотрудникам Организации, международным экспертам на местах и экспертам, работающим по соглашению об оказании оперативной помощи (OPAS) в рамках CDIP. Выплаты сотрудникам включают другие компенсации, выплачиваемые Организацией, такие как медицинское страхование, оплата ежегодного отпуска, пособие на репатриацию, образование, пособия при назначении и переезде, выходные пособия и взнос ИКАО в ОПФП ООН. Расходы на проектный персонал включают вознаграждения, выплачиваемые в рамках проектов CDIP ИКАО национальным сотрудникам, назначаемым местными органами власти, но утверждаемым ИКАО. Местные сотрудники выбираются согласно инструктивному материалу и процедурам, разработанным CDI, с тем чтобы обеспечить соответствие результатов работы проектного персонала ожидаемым результатам, указанным в проектной документации.

**Оклады персонала, выплаты сотрудникам и  
расходы на проектный персонал**  
(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Сотрудники категорий специалистов и общего обслуживания	132 632	124 878
Проектный персонал – местные специалисты	20 857	21 177
Консультанты и подрядчики	19 444	16 720
Эксперты, работающие по соглашениям OPAS в рамках CDIP	8 934	8 120
Международные эксперты на местах, работающие в рамках CDIP	3 141	3 305
Проектный персонал – местная административная поддержка	1 563	1 822
Прочее	1 155	1 439
<b>Итого</b>	<b>187 726</b>	<b>177 461</b>

#### 3.3.2 Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы

185. Расходы в сумме 49,3 млн кан. долл. на субподряды, предметы снабжения и расходные материалы (75,3 млн кан. долл. в 2023 году) включают в основном закупку товаров и услуг для целевых фондов, соглашений об управленческом обслуживании, Службы закупок для гражданской авиации и проектов iPack в рамках деятельности по линии CDIP.

#### 3.3.3 Общие операционные затраты

**Общие операционные затраты**  
(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Взносы в натуральной форме – помещения	28 235	27 253
Услуги внешнего подряда	11 749	9 226
Ревизии, страхование, обслуживание и исследования ООН	2 719	3 915
Обслуживание и закупка аппаратного/программного обеспечения ИТ	3 695	3 886

Аренда и техническое обслуживание помещений	4 807	3 782
Износ и амортизация	1 469	1 725
Прочее	1 504	1 489
<b>Итого</b>	<b>54 178</b>	<b>51 276</b>

### 3.3.4 Путевые расходы

186. Путевые расходы состоят из расходов на командировочные поездки, которые включают оплату стоимости авиабилетов, суточные и пособия на станционные расходы в сумме 12,9 млн кан. долл. в 2024 году (13,1 млн кан. долл. в 2023 году).

### 3.3.5 Прочие расходы

<b>Прочие расходы</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Курсовой убыток*	311	2 906
Банковские комиссии	458	419
Обслуживание конференций и семинаров	877	489
Прочее	275	178
<b>Итого</b>	<b>1 921</b>	<b>3 992</b>

\*Курсовой убыток относится к отрицательной разнице, полученной при пересчете в канадские доллары активов и обязательств, первоначально отраженных в других валютах.

### 3.3.6 Курсовые прибыли и убытки

187. Организация реализует курсовые прибыли и убытки в счетах к оплате и суммах к получению в валютах, отличных от ее функциональных валют (канадский доллар для деятельности по линии Регулярной программы и доллар США для CDIP и фондов совместного финансирования) по оперативному обменному курсу ООН, действующему на дату операции. Кроме того, курсовые прибыли и убытки от переоценки средств на банковских счетах и других денежных активов и обязательств, номинированных не в канадских долларах (по курсу, действующему на отчетную дату), относятся к излишку и дефициту. Воздействие курсовых прибылей и убытков признается как составляющая поступлений и расходов в отчете о финансовых результатах деятельности. Денежные активы и обязательства, связанные с CDIP и фондами совместного финансирования, конвертируются в канадские доллары по курсу на отчетную дату, а поступления и расходы в отчете о финансовых результатах деятельности конвертируются в канадские доллары по среднему курсу.

<b>Курсовые (прибыли)/убытки</b> (тыс. кан. долл.)		
	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Реализованные курсовые (прибыли)/убытки	(3 659)	2 938
Нереализованные курсовые (прибыли)/убытки	(7 853)	(527)
<b>Итого, курсовые (прибыли)/убытки*</b>	<b>(11 512)</b>	<b>2 411</b>

Примечание\*. Включая курсовую прибыль в размере 11,8 млн кан. долл., учтенную в составе прочих поступлений.

## ПРИМЕЧАНИЕ 4. ОТЧЕТ О СРАВНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ

188. Ассамблея Организации санкционирует отдельно по каждому году трехлетнего периода расходы в канадских долларах для бюджета Регулярной программы и утверждает общие ориентировочные бюджетные сметы Фонда AOSC, относящиеся к CDIP. Эти два бюджета находятся в общем доступе, и в них могут вноситься изменения Советом или в рамках делегированных полномочий. В отчете V показано сравнение между первоначальным и окончательным бюджетом и фактическими суммами на сопоставимой основе за 2024 год.

189. Первоначальный бюджет (143,9 млн кан. долл.), указанный в отчете V, состоит из бюджета, утвержденного Ассамблеей (ассигнования) на год (117,7 млн кан. долл.), ассигнований, перенесенных с 2023 года на 2024 год для покрытия непогашенных обязательств (18,4 млн кан. долл.), а также неиспользованных ассигнований, перенесенных с предыдущего года (7,9 млн кан. долл.). Окончательный бюджет включает переносы и изменения ассигнований, утвержденные в течение года. По поручению Ассамблеи в отчете V также представлена информация о состоянии ассигнований с учетом ориентированной на конкретные результаты структуры управления бизнес-плана.
190. Различие в размере 2,5 млн кан. долл. между утвержденным Ассамблеей бюджетом (117,7 млн кан. долл.) и фактическими суммами поступлений и переносов (120,2 млн кан. долл.), отраженное на сопоставимой основе в отчете V, обусловлено увеличением прочих поступлений (3,9 млн кан. долл.) и уменьшением общего объема дисконтированных сумм к получению (1,4 млн кан. долл.), не предусмотренным в бюджете. Различие с бюджетом в размере 20,1 млн кан. долл., выявленное путем сравнения на сопоставимой основе фактических сумм поступлений и переносов, указанных в отчете V (120,2 млн кан. долл.) и таблице A (140,2 млн кан. долл.), к которым относятся поступления (137,8 млн кан. долл.) и переносы (2,4 млн кан. долл.) в бюджет Регулярной программы, в основном обусловлено а) курсовой прибылью (11,7 млн кан. долл.), полученной в результате применения Организацией системы раздельного начисления взносов, по которой часть взносов государств-членов начисляется в канадских долларах, а другая часть – в долларах США, и б) чистой положительной курсовой разницей, возникшей при переоценке активов и обязательств, признаваемых на основе МСУГС (8,4 млн кан. долл.).
191. В отчете V представлено сравнение первоначального бюджета Регулярной программы (143,9 млн кан. долл.) с фактическими расходами на сопоставимой основе (139,1 млн кан. долл.), которое позволило перенести на следующий год неизрасходованные ассигнования в размере 4,9 млн кан. долл. Различие с бюджетом в размере 4,6 млн кан. долл., выявленное в ходе сверки на сопоставимой основе фактических расходов (139,1 млн кан. долл.) и соответствующих расходов по линии Общего фонда, указанных в таблице A в пересчете по курсу ООКООН (134,5 млн кан. долл.), в основном обусловлено следующим: а) сокращением в связи с курсовой разницей от применения заложенного в бюджете обменного курса и ООКООН (12,2 млн кан. долл.); б) сокращением расходов Оперативного резервного фонда, учтенных в составе бюджета Регулярной программы в таблице A, но не отраженных в отчете V, поскольку они не предусмотрены в бюджете Регулярной программы на 2024 год (1,2 млн кан. долл.); и с) признанием непогашенных обязательств для целей использования бюджетных средств, которые планировалось начать использовать только в следующем году (18,0 млн кан. долл.).
192. Бюджетные оценки (окончательно пересмотренные) также сравниваются с фактическими суммами в отчете V в отношении Фонда AOSC. В Представлении Генерального секретаря финансовых отчетов, включенных в настоящий документ, содержатся дополнительные разъяснения существенных различий между бюджетом Регулярной программы и бюджетом AOSC и фактическими суммами.

*Сверка с отчетом о движении денежных средств*

193. Ниже представлена сверка фактических сумм на сопоставимой основе в Отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм по всем фондам Организации, бюджеты которых имеются в открытом доступе (отчет V), с фактическими суммами, указанными в Отчете о движении денежных средств (отчет IV) за год, закончившийся 31 декабря 2024 года:

**Сверка фактических сумм на сопоставимой основе с отчетом о движении денежных средств**

(тыс. кан. долл.)

	Операции	Инвестиции	Финансирование	Итого
Фактические суммы на сопоставимой основе (отчет V):				
Поступления, бюджет Регулярной программы	120 174	-	-	120 174
Поступления, AOSC	22 637	-	-	22 637
Расходы, бюджет Регулярной программы	(139 060)	-	-	(139 060)
Расходы, AOSC	(11 488)	-	-	(11 488)
Различия с бюджетом (пп. 190 и 191 выше):				
i) Чистые курсовые разницы по заложенным в бюджет начисленным взносам и расходам	(524)	-	-	(524)
ii) непогашенные обязательства, не требующие расхода средств	17 996	-	-	17 996
iii) Переоценка балансовых статей по обменным операциям	8 391	-	-	8 391
iv) Перенос средств из других фондов	(2 420)	-	-	(2 420)
Различия в субъектах (п. 194 ниже)	(2 755)	-	-	(2 755)
Различия в представлении (п. 195 ниже)	81 099	(73 269)	-	7 830
<b>Фактические суммы в Отчете о движении денежных средств (отчет IV)</b>	<b>94 049</b>	<b>(73 269)</b>	<b>-</b>	<b>20 780</b>

*Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления*

194. **Различия между субъектами** имеют место тогда, когда в утвержденном общедоступном бюджете опущены программы или фонды, являющиеся частью того субъекта, для которого подготовлены финансовые отчеты. Различия в субъектах отражают поступления (160,3 млн кан. долл.) за вычетом расходов (163,1 млн кан. долл.), отраженные в отчете о финансовых результатах деятельности (отчет II), и относятся к прочей деятельности по линии Регулярной программы и CDIP. Эти виды деятельности и проекты в основном финансируются из внебюджетных источников и исключены из процесса подготовки бюджета Регулярной программы и бюджета AOSC.
195. **Различия в представлении** связаны с движением неденежных средств по линии операционной деятельности, по линии инвестирования и по линии финансирования, представленным в отчете IV. Эти различия возникают из-за того, что неденежные статьи не отражаются в форматах и схемах классификации, принятых при подготовке отчета о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V). Отчет о движении денежных средств составляется на основе использования косвенного метода и отражает влияние всех поступлений и расходов; в отчете о сравнении бюджетных и фактических сумм представлены поступления и расходы, где расходы санкционируются Ассамблеей и Советом. Поскольку эти отчеты относятся к одному финансовому году, различий по времени нет.

**ПРИМЕЧАНИЕ 5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО СЕГМЕНТАМ****Примечание 5.1. Отчет о финансовом положении и финансовых результатах деятельности по сегментам**

196. Сегментные отчеты являются требованием МСУГС, которое изложено в примечании 1. Ниже приведены таблица финансового положения по сегментам и Отчет о финансовых результатах



деятельности по сегментам. В результате некоторых учетных операций между двумя сегментами, сегментом деятельности по линии Регулярной программы и сегментом деятельности по линии CDIP, возникают межсегментные остатки поступлений, расходов, активов и обязательств в финансовых отчетах. Межсегментные операции указываются в сегментных отчетах для точного представления этих учетных операций, после чего их исключают для представления в отчетах I и II.

197. Сегмент деятельности по линии Регулярной программы включает 9,6 млн кан. долл. (9,0 млн кан. долл. в 2023 году) административных сборов и других поступлений, взимаемых в Фонд AOSC с проектов CDIP. Эквивалентная сумма указана в качестве сборов на покрытие административных накладных расходов, а также путевых и прочих расходов в сегменте деятельности по линии CDIP. Административный сбор взимается на основе процентных долей, утвержденных в соглашениях о CDIP. Средства переносятся из бюджета Регулярной программы и добровольных взносов в бюджет CDIP для iPack и проектов по поддержке внедрения. Эти переносы, сумма которых составила 0,7 млн кан. долл. (1,6 млн кан. долл. в 2023 году), отражены как поступления от деятельности по генерированию доходов (0,5 млн кан. долл.) и прочие поступления (0,2 млн кан. долл.). Соответствующие расходы в сегменте деятельности по линии Регулярной программы представлены как субподрядчики (0,4 млн кан. долл.), путевые расходы (0,2 млн кан. долл.) и прочие расходы (0,1 млн кан. долл.). Сумма к получению из сегмента CDIP в сегмент деятельности по линии Регулярной программы на 31 декабря 2024 года составила 2,7 млн кан. долл. (0,9 млн кан. долл. на 31 декабря 2023 года). Эти суммы исключаются для целей представления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ  
ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПО СЕГМЕНТАМ  
НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(в тыс. кан. долл.)

ПРИМЕЧАНИЕ 5.2

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии программы наращивания потенциала и внедрения		Исключение		Всего	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
<b>АКТИВЫ</b>									
<b>ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	2.1	93 451	87 415	162 323	147 579			255 774	234 994
Инвестиции	2.1	93 855	85 232	171 325	85 234			265 180	170 466
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	17 794	4 206					17 794	4 206
Межсегментные остатки		2 653	854			(2 653)	( 854)		
Суммы к получению, авансовые платежи и прочие краткосрочные активы	2.3	8 957	7 931	6 963	5 235			15 920	13 166
Товарно-материальные запасы	2.4	394	291					394	291
		217 104	185 929	340 611	238 048	(2 653)	( 854)	555 062	423 123
<b>ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	2.2	459	952					459	952
Суммы к получению	2.3	304	1 563					304	1 563
Основные средства	2.5	4 368	4 572					4 368	4 572
Нематериальные активы	2.6	3 763	3 572					3 763	3 572
		8 894	10 659					8 894	10 659
<b>ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ</b>		225 998	196 588	340 611	238 048	(2 653)	( 854)	563 956	433 782
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
<b>КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
Авансовые поступления	2.8	39 994	38 955	330 064	229 398			370 058	268 353
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9	32 158	25 418	6 086	5 918			38 244	31 336
Выплаты сотрудникам	2.10	6 785	6 710	1 720	1 624			8 505	8 334
Межсегментные остатки				2 653	854	(2 653)	( 854)		
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам	2.11	2 233	1 892					2 233	1 892
		81 170	72 975	340 523	237 794	(2 653)	( 854)	419 040	309 915
<b>ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
Авансовые поступления	2.8	240	1 449					240	1 449
Выплаты сотрудникам	2.10	133 974	127 021					133 974	127 021
Счета к оплате и начисленные обязательства	2.9			725				725	
		134 214	128 470	725				134 939	128 470
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>		215 384	201 445	341 248	237 794	(2 653)	( 854)	553 979	438 385
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ</b>									
Накопленный дефицит		(71 059)	(72 296)	( 615)	207			(71 674)	(72 089)
Резервы	2.12	81 673	67 439	( 22)	47			81 651	67 486
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)</b>		10 614	(4 857)	( 637)	254			9 977	(4 603)
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ</b>		225 998	196 588	340 611	238 048	(2 653)	( 854)	563 956	433 782

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРИМЕЧАНИЕ 5.3

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СЕГМЕНТАМ  
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(в тыс. кан. долл.)

	Прим.	Деятельность по линии Регулярной программы		Деятельность по линии программы наращивания потенциала и внедрения		Исключение		Всего	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>									
Взносы по проектным соглашениям	3.2	2 503	3 376	102 352	125 237	( 25)	( 439)	104 830	128 174
Начисленные взносы	3.2	114 786	114 693					114 786	114 693
Прочая деятельность по генерированию дохода	3.2	30 946	26 187			( 466)	( 679)	30 480	25 508
Прочие добровольные взносы	3.2	39 075	40 728	108				39 183	40 728
Поступления от административных сборов		20 530	17 548			(9 572)	(8 971)	10 958	8 577
Прочие поступления	3.2	22 230	10 091	52	486	( 207)	( 471)	22 075	10 106
<b>ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ</b>		230 070	212 623	102 512	125 723	(10 270)	(10 560)	322 312	327 786
<b>РАСХОДЫ</b>									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	3.3	149 227	141 716	38 499	35 745			187 726	177 461
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	3.3	450	1 335	49 300	74 965	( 490)	(1 048)	49 260	75 252
Общие операционные расходы	3.3	53 600	50 441	578	835			54 178	51 276
Путевые расходы	3.3	9 684	9 843	3 370	3 419	( 199)	( 137)	12 855	13 125
Совещания		1 804	2 677					1 804	2 677
Подготовка персонала			10	1 618	2 094			1 618	2 104
Административные накладные расходы				9 467	8 980	(9 467)	(8 980)		
Прочие расходы	3.3	1 540	4 276	495	111	( 114)	( 395)	1 921	3 992
<b>ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ</b>		216 305	210 298	103 327	126 149	(10 270)	(10 560)	309 362	325 887
<b>ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД</b>		13 765	2 325	( 815)	( 426)			12 950	1 899

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

## ПРИМЕЧАНИЕ 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И УСЛОВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

### Примечание 6.1. Арендные и договорные обязательства

#### *Аренда*

198. Организация заключила несколько договоров операционной аренды в отношении служебных помещений и оборудования. Некоторые из этих договоров заключены на коммерческих условиях, а другие касаются помещений, предоставляемых ИКАО правительством страны пребывания на безвозмездной основе или за символическую плату. Эквивалент стоимости аренды в натуральном выражении был оценен и отражен как расходы и как поступления от добровольных взносов в отчете о финансовых результатах деятельности. По состоянию на 31 декабря 2024 года у ИКАО нет существенных обязательств по аренде помещений Штаб-квартиры или региональных офисов, как указано в примечании 3.1.

#### *Договоры аренды, по которым ИКАО выступает в качестве арендодателя*

199. Минимальная сумма будущих поступлений от аренды по неаннулируемым договорам операционной аренды составляет 2,5 млн кан. долл. за 2024 год (2,5 млн кан. долл. за 2023 год). Эти поступления от аренды включают сдачу помещений в аренду национальным представительствам и другим организациям.

#### *Обязательства по контрактам*

200. Ниже по состоянию на конец года указаны обязательства, финансируемые из бюджета Регулярной программы и относящиеся к основным средствам, нематериальным активам и товарам и услугам, на которые заключены контракты, но которые не были предоставлены:

#### **Обязательства по контрактам**

(тыс. кан. долл.)

	2024	2023
Основные средства	418	981
Нематериальные активы	1 600	1 127
Товары и услуги	7 115	9 242
<b>Итого, непогашенные обязательства по контрактам</b>	<b>9 133</b>	<b>11 350</b>

### Примечание 6.2. Условные обязательства

201. В соответствии со стандартами МСУГС условные обязательства указываются в отношении неурегулированных требований в тех случаях, когда вероятность возникновения обязательства и возможного оттока ресурсов не может быть надежно измерена. По состоянию на 31 декабря 2024 года имелись поданные бывшими и нынешними сотрудниками ИКАО исковые требования. Было определено, что по этим требованиям возможно принятие решение в пользу заявителей, хотя вероятность такого исхода невелика. На отчетную дату эти требования находились на раннем этапе, и еще нет достаточной информации, чтобы оценить вероятность возникновения в связи с ними какого-либо обязательства для ИКАО.

## ПРИМЕЧАНИЕ 7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О СВЯЗАННЫХ СТОРОНАХ И СТАРШЕМ УПРАВЛЕНЧЕСКОМ ПЕРСОНАЛЕ

### Примечание 7.1. Основной управленческий персонал (КМР)

(тыс. кан. долл.)

	Численность	Заработная плата и коррективы по месту службы	Выплаты	Пенсия и мед. страхование	Общая сумма вознаграждения	Причитающийся аванс в счет обязательных выплат	Непогаш. ссуды
2024 год	12	2 638	378	854	3 870	121	-
2023 год	12	2 888	334	920	4 142	94	-

202. К основному управленческому персоналу относятся (как определено МСУГС 20): i) Президент Совета и ii) члены Группы старших руководителей (SMG) Секретариата. Группа старших руководителей включает руководителя Секретариата – Генерального секретаря; директоров в Штаб-квартире; и ряд руководителей, непосредственно подчиняющихся Генеральному секретарю. Основной управленческий персонал наделен полномочиями и несет ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности ИКАО и за разработку ее руководящих принципов. Указанная выше общая сумма вознаграждения выплачивается Президенту Совета и членам Группы старших руководителей.

203. Совокупный показатель вознаграждения, выплаченного основному управленческому персоналу, включает: чистые оклады, коррективы по месту службы, такие выплаты, как пособие на представительские расходы, пособия на репатриацию и образование, а также взносы работодателя по планам пенсионного и текущего медицинского страхования. Невыплаченные авансы в счет обязательных выплат включают в себя авансы в счет пособий на образование.

204. Основной управленческий персонал имеет также право на выплаты по окончании службы (примечание 2.10) на том же уровне, что и другие сотрудники. Размер этих выплат невозможно оценить с достаточной долей точности на индивидуальной основе, и поэтому они не включены в вышеприведенную таблицу.

205. Как правило, лица, отнесенные к основному управленческому персоналу, являются членами ОПФСООН, за исключением некоторых сотрудников уровня Д-2 и более высоких уровней, которые не участвуют в ОПФСООН. Суммы, выплачиваемые ИКАО вместо взносов в этот план и составляющие 15,8 % зачитываемого для пенсии вознаграждения, включены в общую сумму вознаграждения.

### Примечание 7.2. Операции со связанными сторонами

206. Если иное не указано в настоящих отчетах в отношении поступлений от необменных операций, включая взносы в натуральном выражении, все операции с третьими сторонами, включая организации системы Организации Объединенных Наций, осуществляются в рамках нормальной деловой практики независимых сторон на условиях справедливой стоимости.

## ПРИМЕЧАНИЕ 8. СОБЫТИЯ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ

207. 20 января 2025 года одно из государств-членов объявило о временной приостановке зарубежной помощи в целях переоценки своих приоритетов международного финансирования.

Это событие, произошедшее после отчетной даты, классифицируется в соответствии с МСУГС как некорректирующее событие, и коррективы в настоящие финансовые отчеты не вносились.

208. По состоянию на отчетную дату начисленные взносы на сумму приблизительно 7,9 млн кан. долл., причитающиеся с этого государства-члена, были отражены в отчете о финансовом положении, и на них приходилось 43,2 % от общего объема начисленных взносов к получению в организации (примечание 2.2).
209. На дату выдачи разрешения на публикацию этих финансовых отчетов суммарное воздействие этой временной приостановки зарубежной помощи остается неопределенным и будет оценено и представлено в последующие периоды.
210. За период с даты составления финансовой отчетности до даты выдачи разрешения на ее публикацию иных существенных событий, благоприятных либо неблагоприятных, которые существенно повлияли бы на эту финансовую отчетность, не произошло.

#### **ЧАСТЬ IV. ТАБЛИЦЫ (НЕРЕВИЗОВАННЫЕ)**





## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗВИИЕ ПО ФОНДАМ  
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2024 ГОД  
(в тыс. кан. долл.)

	Бюджет Регулярной программы	Фонд основного капитала	Возобновл. фонд	Фонд генер. дополнит. доходов	Фонд расходов на админ. и операт. обслуживание	Дефицит AVSEC	Фонд плана API	Фонды охраны окр. среды	Фонды совместного финансирования
<b>АКТИВЫ</b>									
<b>ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	11 136		1 763	15 531	6 615	10 795	353	5 660	3 188
Инвестиции	56 238				17 304				
Начисленные взносы к получению от государств-членов	17 794								
Межфондовые остатки	534			( 739)	2 975				
Суммы к получению, авансы и прочие оборотные активы	1 768			3 976	68	499		1 246	107
Товарно-материальные запасы				394					
	87 470		1 763	19 162	26 962	11 294	353	6 906	3 295
<b>ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>									
Начисленные взносы к получению от государств-членов	459								
Суммы к получению	63							241	
Основные средства		4 368							
Нематериальные активы		3 763							
	522	8 131						241	
<b>ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ</b>	<b>87 992</b>	<b>8 131</b>	<b>1 763</b>	<b>19 162</b>	<b>26 962</b>	<b>11 294</b>	<b>353</b>	<b>7 147</b>	<b>3 295</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
<b>КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
Авансовые поступления	9 680			2 901		421		1 246	
Счета к оплате и начисленные обязательства	8 264			2 587	236	50	3	135	1 062
Выплаты сотрудникам			6 785						
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам									2 233
	17 944		6 785	5 488	236	471	3	1 381	3 295
<b>ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>									
Авансовые поступления								240	
Выплаты сотрудникам			133 974						
			133 974					240	
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>	<b>17 944</b>		<b>140 759</b>	<b>5 488</b>	<b>236</b>	<b>471</b>	<b>3</b>	<b>1 621</b>	<b>3 295</b>
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ</b>									
Накопленный излишек/(дефицит)	33 283	8 131	( 171 562)	3 606	31 726	10 722	249	5 526	
Переносы между фондами	( 2 149)				( 5 000)	101	101		
Резервы	38 913		32 566	10 068					
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)</b>	<b>70 048</b>	<b>8 131</b>	<b>( 138 996)</b>	<b>13 674</b>	<b>26 726</b>	<b>10 823</b>	<b>350</b>	<b>5 526</b>	
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ</b>	<b>87 992</b>	<b>8 131</b>	<b>1 763</b>	<b>19 162</b>	<b>26 962</b>	<b>11 294</b>	<b>353</b>	<b>7 147</b>	<b>3 295</b>
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>									
Взносы по проектным соглашениям									
Начисленные взносы	114 786								
Прочая деятельность по генерированию доходов	99			31 018					
Прочие добровольные взносы						3 091		2 149	
Поступления от административных сборов					20 598				
Прочие поступления	22 935	1 458	4 113	1 362	2 039	1 345	67	498	5
<b>ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>137 820</b>	<b>1 458</b>	<b>4 113</b>	<b>32 380</b>	<b>22 637</b>	<b>4 436</b>	<b>67</b>	<b>2 647</b>	<b>5</b>
<b>РАСХОДЫ</b>									
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	109 591		12 841	13 237	10 822	1 943	28	309	4
Субподряда, предметы снабжения и расходные материалы	805			156	22	52		38	
Общие операционные расходы	18 285	1 469		12 230	430	165	2	51	
Путевые расходы	4 535			1 510	214	1 628	284	24	1
Совещания	886			49		14	37		
Подготовка персонала				74		159	1	( 89)	
Административные накладные расходы				1 059		1			
Прочие расходы	399						40		
<b>ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ</b>	<b>134 501</b>	<b>1 469</b>	<b>12 841</b>	<b>28 315</b>	<b>11 488</b>	<b>3 962</b>	<b>392</b>	<b>333</b>	<b>5</b>
<b>ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД</b>	<b>3 319</b>	<b>( 111)</b>	<b>( 8 728)</b>	<b>4 065</b>	<b>11 149</b>	<b>474</b>	<b>( 325)</b>	<b>2 314</b>	

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ЛИНИИ РЕГУЛЯРНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗВИТИЕ ПО ФОНДАМ  
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2024 ГОД  
(в тыс. кан. долл.)

Таблица А  
(продолжение)

	Фонд наращивания потенциала и внедрения	Директория открытых ключей	Финанс. регионального бюро	Фонд безопасности полетов	Преобразо- вательный фонд	Прочие фонды	Итого	Исключе- ния/кор- ректировки	2024	2023
<b>АКТИВЫ</b>										
<b>ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>										
Денежные средства и их эквиваленты	4 599	4 142	2 119	7 149	1 540	14 430	89 020	4 431	93 451	87 415
Инвестиции						7 013	80 555	13 300	93 855	85 232
Начисленные взносы к получению от государств-членов							17 794		17 794	4 206
Межфондовые остатки	( 119)						2 653		2 653	854
Суммы к получению, авансы и прочие оборотные активы	2	599	31			257	8 551	406	8 957	7 931
Товарно-материальные запасы							394		394	291
	4 482	4 741	2 150	7 149	1 540	21 700	198 967	18 137	217 104	185 929
<b>ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>										
Начисленные взносы к получению от государств-членов							459		459	952
Суммы к получению							304		304	1 563
Основные средства							4 368		4 368	4 572
Нематериальные активы							3 763		3 763	3 572
							8 894		8 894	10 659
<b>ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ</b>	<b>4 482</b>	<b>4 741</b>	<b>2 150</b>	<b>7 149</b>	<b>1 540</b>	<b>21 700</b>	<b>207 861</b>	<b>18 137</b>	<b>225 998</b>	<b>196 588</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>										
<b>КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>										
Авансовые поступления		3 217				824	18 289	21 705	39 994	38 955
Счета к оплате и начисленные обязательства	13	1 524	15	18	16	52	13 978	18 180	32 158	25 418
Выплаты сотрудникам							6 785		6 785	6 710
Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам							2 233		2 233	1 892
	13	4 741	15	18	16	876	41 285	39 885	81 170	72 975
<b>ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>										
Авансовые поступления							340		240	1 449
Выплаты сотрудникам							133 974		133 974	127 021
							134 214		134 214	128 470
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ</b>	<b>13</b>	<b>4 741</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>876</b>	<b>175 499</b>	<b>39 885</b>	<b>215 384</b>	<b>201 445</b>
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ</b>										
Накопленный излишек/(дефицит)	4 671		2 135	7 131	1 524	20 698	( 42 162)	( 21 748)	( 63 910)	( 74 717)
Переносы между фондами	( 202)						( 7 149)		( 7 149)	2 421
Резервы						126	81 673		81 673	67 439
<b>ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)</b>	<b>4 469</b>		<b>2 135</b>	<b>7 131</b>	<b>1 524</b>	<b>20 824</b>	<b>32 362</b>	<b>( 21 748)</b>	<b>10 614</b>	<b>( 4 857)</b>
<b>ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ</b>	<b>4 482</b>	<b>4 741</b>	<b>2 150</b>	<b>7 149</b>	<b>1 540</b>	<b>21 700</b>	<b>207 861</b>	<b>18 137</b>	<b>225 998</b>	<b>196 588</b>
<b>ПОСТУПЛЕНИЯ</b>										
Взносы по проектным соглашениям		2 503					2 503		2 503	3 376
Начисленные взносы							114 786		114 786	114 693
Прочая деятельность по тегерированию доходов						249	31 366	( 420)	30 946	26 187
Прочие добровольные взносы	1 091		1 027	1 170	407	7 065	16 000	23 075	39 075	40 728
Поступления от административных сборов		576	187	810	91	2 601	20 598	( 68)	20 530	17 548
Прочие поступления	592						38 679	( 16 449)	22 230	10 091
<b>ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>1 683</b>	<b>3 079</b>	<b>1 214</b>	<b>1 980</b>	<b>498</b>	<b>9 915</b>	<b>223 932</b>	<b>6 138</b>	<b>230 070</b>	<b>212 623</b>
<b>РАСХОДЫ</b>										
проектный персонал	242	2 677	337	77	59	3 511	155 677	( 6 450)	149 227	141 716
Субподряды, предметы снабжения и расходные материалы	101	3	19	( 281)		21	935	( 485)	450	1 335
Общие операционные расходы		188	414		252	751	34 217	19 383	53 600	50 441
Путевые расходы	324	92	68	625		432	9 738	( 54)	9 684	9 843
Совещания	11		11	24		837	1 870	( 66)	1 804	2 677
Подготовка персонала										10
Административные накладные расходы	76	118	4	85	28	338	794	( 794)		
Прочие расходы	15	1	11	86		120	1 733	( 193)	1 540	4 276
<b>ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ</b>	<b>769</b>	<b>3 079</b>	<b>864</b>	<b>616</b>	<b>319</b>	<b>6 010</b>	<b>204 964</b>	<b>11 341</b>	<b>216 305</b>	<b>210 298</b>
<b>ЧИСТЫЙ ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД</b>	<b>914</b>		<b>350</b>	<b>1 364</b>	<b>179</b>	<b>3 905</b>	<b>18 968</b>	<b>( 5 203)</b>	<b>13 765</b>	<b>2 325</b>

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА  
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ  
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд		Начисления, полученные за 2024 год	Остаток начислений к получению за 2024 год	Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2024 год	Начисления за 2024 год							
Афганистан	0.06	70		70	248	318	13	330	
Албания	0.06	70	70						
Алжир	0.08	93	93						
Андорра	0.06	70	70						
Ангола	0.06	70	70						9
Антигуа и Барбуда **	0.06	70		70	1 311	1 380	292	1 672	
Аргентина	0.52	604	604						
Армения	0.06	70	70						31
Австралия	1.66	1 930	1 930						2 076
Австрия	0.56	651	651						
Азербайджан	0.16	186	186						
Багамские Острова	0.06	70	70						
Бахрейн	0.08	93	93						
Бангладеш	0.12	139	139						
Барбадос	0.06	70		70		70	3	72	
Беларусь	0.06	70	70						1
Бельгия	0.68	790	790						
Белиз	0.06	70	70						
Бенин	0.06	70	70						
Бутан	0.06	70	70						
Боливия (Многонациональное Государство)	0.06	70		70		70	3	72	
Босния и Герцеговина	0.06	70	70						
Ботсвана	0.06	70	70						
Бразилия	1.56	1 813	1 813						
Бруней-Даруссалам	0.06	70	70						
Болгария	0.06	70	70						
Буркина-Фасо	0.06	70	70						
Бурунди	0.06	70		70	73	143	5	147	
Кабо-Верде	0.06	70	70						75
Камбоджа	0.06	70	70						
Камерун	0.06	70	70						
Канада	2.17	2 522	2 522						1 571
Центральноафриканская Республика	0.06	70	70						
Чад	0.06	70	70						
Чили	0.44	511	511						
Китай	13.71	15 937	15 937						
Колумбия	0.30	349	347	1		1		1	
Коморские Острова	0.06	70	70						
Конго	0.06	70	70						
Острова Кука	0.06	70	70						
Коста-Рика	0.06	70	70						75
Кот-д'Ивуар	0.06	70	70						
Хорватия	0.06	70	70						
Куба	0.07	81	81						
Кипр	0.06	70	70						
Чехия	0.24	279	279						
Корейская Народно-Демократическая Республика	0.06	70	70						
Демократическая Республика Конго	0.06	70		70	61	131	4	135	
Дания	0.41	477	477						
Джибути**	0.06	70		70	1 048	1 117	241	1 358	
Доминика***	0.06	70		70	305	375	15	390	
Доминиканская Республика	0.06	70	70						
Эквадор	0.06	70		70	116	185	5	190	
Египет	0.19	221	221						
Сальвадор	0.06	70	70						
Экваториальная Гвинея	0.06	70	70						
Эритрея	0.06	70	29	41		41		41	
Эстония	0.06	70	70						
Эсватини	0.06	70	28	42		42		42	
Эфиопия	0.42	488	488						
Фиджи	0.06	70	70						
Финляндия	0.38	442	442						
Франция	3.43	3 987	3 987						
Габон	0.06	70	70						
Гамбия	0.06	70		70	324	394	15	409	

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА  
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ  
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд				Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2024 год	Начисления за 2024 год	Начисления, полученные за 2024 год	Остаток начислений к получению за 2024 год					
Грузия	0.06	70	70						75
Германия	4.78	5 556	5 556						
Гана	0.06	70	70						
Греция	0.24	279	279						
Гренада *	0.06	70	70		162	162	13	176	
Гватемала	0.06	70	70						
Гвинея **	0.06	70		70	93	162	17	179	
Гвинея-Бисау	0.06	70	70						
Гайана	0.06	70	70						
Гаити **	0.06	70		70	343	413	16	429	
Гондурас	0.06	70		70		70	3	73	
Венгрия	0.29	337	337						
Исландия	0.06	70	70						
Индия	0.99	1 151	1 151						1 238
Индонезия	0.51	593	593						
Иран (Исламская Республика)	0.32	372		372	598	970	25	995	
Ирак	0.09	105		105		105	4	109	
Ирландия	0.64	744	744						
Израиль	0.47	546	546						588
Италия	2.28	2 650	2 650						
Ямайка	0.06	70	70						
Япония	6.26	7 277	7 277						
Иордания	0.06	70	70						
Казахстан	0.11	128	128						
Кения	0.07	81	81						
Кирибати	0.06	70		70	4	74	3	77	
Кувейт	0.18	209		209		209	8	217	
Кыргызстан	0.06	70	70						
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0.06	70	70						
Латвия	0.06	70	70						54
Ливан	0.06	70		70	200	269	11	281	
Лесото	0.06	70		70		70	3	72	
Либерия**	0.06	70		70	110	180	23	204	
Ливия	0.06	70	70						
Литва	0.06	70	70						
Люксембург	0.47	546	546						
Мадагаскар	0.06	70	70						
Малави	0.06	70		70	1 052	1 122	130	1 252	
Малайзия	0.42	488	488						
Мальдивские Острова	0.06	70	70						
Мали	0.06	70	70						
Мальта	0.06	70	70						
Маршалловы Острова	0.06	70	70						1
Мавритания	0.06	70	70						
Маврикий	0.06	70	70						
Мексика	1.05	1 221	284	936		936	21	957	
Микронезия (Федеративные Штаты)	0.06	70		70	70	140	5	144	
Монако	0.06	70	70						
Монголия	0.06	70		70	70	140	5	144	
Черногория	0.06	70	70						
Марокко	0.09	105	105						
Мозамбик	0.06	70		70	70	140	5	144	
Мьянма	0.06	70	70						
Намибия	0.06	70	70						
Науру	0.06	70	69	1		1		1	
Непал	0.06	70	70						
Нидерланды	1.54	1 790	1 790						1 926
Новая Зеландия	0.30	349	349						
Никарагуа	0.06	70	70						
Нигер	0.06	70	70						
Нигерия	0.13	151	151						
Норвегия	0.52	604	604						
Оман	0.11	128	128						138
Пакистан	0.13	151	151						
Палау	0.06	70		70	883	952	61	1 014	

## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

РЕГУЛЯРНАЯ ПРОГРАММА  
НАЧИСЛЕННЫЕ ВЗНОСЫ К ПОЛУЧЕНИЮ ОТ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ  
И ВЗНОСЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ АВАНСОМ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА

(в тыс. кан. долл.)

Государства-члены Резолюции Ассамблеи А41-28 и А41-29	Общий фонд				Остаток начислений к получению за предшествую- щие годы	Итого остаток к получению	Валютный курс	Итого скоррект. остаток к получению	Взносы, полученные авансом
	Шкала 2024 год	Начисления за 2024 год	Начисления, полученные за 2024 год	Остаток начислений к получению за 2024 год					
Панама	0.11	128	128						
Папуа-Новая Гвинея	0.06	70		70	107	177	5	181	
Парагвай	0.06	70	70						
Перу	0.15	174	173	2		2		2	
Филиппины	0.27	314	314						
Польша	0.61	709	709						
Португалия	0.34	395	395						425
Катар	1.59	1 848	1 848						
Республика Корея	3.16	3 673	3 673						
Республика Молдова	0.06	70	70						75
Румыния	0.23	267	267						
Российская Федерация	1.89	2 197	2 197						2
Руанда	0.06	70	70						
Сент-Китс и Невис	0.06	70	70						1
Сент-Люсия	0.06	70	70						
Сент-Винсент и Гренадины	0.06	70	41	28		28		28	
Самоа	0.06	70	70						
Сан-Марино	0.06	70	70						
Сан-Томе и Принсипи	0.06	70		70	1 190	1 259	195	1 454	
Саудовская Аравия	1.07	1 244	1 244						
Сенегал	0.06	70	70						
Сербия	0.06	70	70						
Сейшельские Острова	0.06	70	70						
Сьерра-Леоне **	0.06	70		70	79	149	16	165	
Сингапур	0.76	883	883						950
Словакия	0.11	128	128						138
Словения	0.06	70	70						
Соломоновы Острова	0.06	70		70		70	3	72	
Сомали	0.06	70	70						
Южная Африка	0.21	244	244						
Южный Судан *	0.06	70	70			265	11	276	
Испания	1.67	1 941	1 941						
Шри-Ланка	0.07	81	81						
Судан	0.06	70		70		70	3	72	
Суринам	0.06	70	70						
Швеция	0.61	709	709						
Швейцария	0.96	1 116	1 116						
Сирийская Арабская Республика	0.06	70		70	671	741	42	783	
Таджикистан	0.06	70	66	4		4		4	
Таиланд	0.45	523	523						
Республика Северная Македония	0.06	70	70						
Тимор-Лешти	0.06	70		70	75	145	5	149	
Того	0.06	70	70						
Тонга	0.06	70	70						
Тринидад и Тобаго	0.06	70	70						
Тунис	0.06	70	70						
Турция	1.37	1 592	1 592						
Туркменистан	0.06	70		70	70	140	5	144	
Тувалу	0.06	70		70	24	94	3	97	
Уганда	0.06	70	70						32
Украина	0.06	70	70						
Объединенные Арабские Эмираты	1.98	2 302	2 302						
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	3.73	4 336	4 336						
Объединенная Республика Танзания	0.06	70	70						
Соединенные Штаты Америки	21.70	25 224	12 612	12 612		12 612	489	13 101	
Уругвай	0.06	70	70						
Узбекистан	0.06	70	70						3
Вануату	0.06	70	70						
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0.12	139		139		139	5	145	
Вьетнам	0.17	198	198						
Йемен	0.06	70		70	109	179	5	184	
Замбия	0.06	70	51	19		19	1	20	
Зимбабве	0.06	70	70						
Бывшая Социалистическая Республика Югославия (1)					501	501	236	737	
ИТОГО (****)	100.00	116 241	99 497	16 744	10 232	26 976	1 968	28 944	9 489

Примечание 1. Вопрос о переносе суммы задолженности бывшей Социалистической Республики Югославия предстоит уточнить.

\* Государства, которые заключили соглашения с ИКАО о погашении просроченной задолженности и которые выполнили свои обязательства согласно условиям соответствующих соглашений

\*\* Государства, которые по состоянию на 31 декабря 2023 года не выполнили обязательств по условиям своего соглашения.

\*\* Остаток взносов к получению за предыдущие годы включает взносы в Фонд оборотных средств.

\*\*\*\* Сумма элементов может не соответствовать цифровой сумме из-за округления.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Таблица С

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ  
АКТИВЫ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ НА 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
И ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ИЗЛИШЕК (ДЕФИЦИТ) ЗА 2024 ГОД  
(в тыс. кан. долл.)

	Программа развития ООН	Фонды iRACK	Целевые фонды, соглашения об управленческом обслуж. и прочее	Фонды Службы закупки для гражданской авиации	Корректировки	2024	2023
АКТИВЫ							
ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ							
Денежные средства и их эквиваленты	2 743	416	147 651	11 513		162 323	147 579
Инвестиции			171 325			171 325	85 234
Межфондовые остатки							
Суммы к получению, авансы и прочие оборотные активы	684		7 691		( 1 412)	6 963	5 235
ВСЕГО, ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	3 427	416	326 667	11 513	( 1 412)	340 611	238 048
ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ							
ОБЩАЯ СУММА АКТИВОВ	3 427	416	326 667	11 513	( 1 412)	340 611	238 048
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Авансовые поступления		216	319 944	11 513	( 1 609)	330 064	229 398
Счета к оплате и начисленные обязательства	575	31	5 283		197	6 086	5 918
Выплаты сотрудникам	280		1 440			1 720	1 624
Межфондовые остатки	2 653					2 653	854
ВСЕГО, КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	3 508	247	326 667	11 513	( 1 412)	340 523	237 794
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Счета к оплате и начисленные обязательства	725					725	
ВСЕГО, ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	725					725	
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	4 233	247	326 667	11 513	( 1 412)	341 248	237 794
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ							
Накопленный излишек/(дефицит)	( 769)	154				( 615)	207
Резервы*	( 37)	15				( 22)	47
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ (НАКОПЛЕННЫЙ ДЕФИЦИТ)	( 806)	169				( 637)	254
ОБЩАЯ СУММА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ЧИСТЫХ АКТИВОВ	3 427	416	326 667	11 513	( 1 412)	340 611	238 048
ПОСТУПЛЕНИЯ							
Взносы по проектным соглашениям		58	100 202	568	1 524	102 352	125 237
Прочие добровольные взносы		108				108	
Прочие поступления			11	1	40	52	486
ОБЩАЯ СУММА ПОСТУПЛЕНИЙ		166	100 213	569	1 564	102 512	125 723
РАСХОДЫ							
Оклады персонала, выплаты сотрудникам и расходы на проектный персонал	769	60	36 103	3	1 564	38 499	35 745
Субподряда, предметы снабжения и расходные материалы		63	48 849	388		49 300	74 965
Общие операционные расходы			578			578	835
Путевые расходы			3 264	106		3 370	3 419
Подготовка персонала			1 618			1 618	2 094
Административные накладные расходы			9 395	72		9 467	8 980
Прочие расходы		89	406			495	111
ОБЩАЯ СУММА РАСХОДОВ	769	212	100 213	569	1 564	103 327	126 149
ИЗЛИШЕК/(ДЕФИЦИТ) ЗА ГОД	( 769)	( 46)				( 815)	( 426)

\* Резервы включают курсовые разницы  
Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

**МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ**  
**ЦЕЛЕВЫЕ ФОНДЫ И СОГЛАШЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИЧЕСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**  
**ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ**  
**ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА**  
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Остаток на 1.01.2024	Коррек- тировка	Поступления		Расходы		Переносы между фондами	Возврат взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Остаток на 31.12.2024
				Взносы <sup>(1)</sup>	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Администр. накладные расходы				
Андорра	MSA	8									8
Ангола	MSA	20 229		4 000		8 759	345	( 60)			15 064
Аргентина	MSA	13 247		8 234	114	3 406	639	( 25)		( 128)	17 397
Барбадос	IPAV	7				3					4
Белиз	IPAV										
Боливия	MSA	1 341		88		293	26	( 9)	( 160)		941
Бразилия	MSA										
Чад	MSA			95		1					94
Колумбия	MSA	13		430		280	4				158
Коста-Рика	MSA	446			3			( 449)			
Коста-Рика	TF			440		289	29	449			571
Кипр	MSA	117		146		98	10				155
Доминиканская Республика	MSA	205		428		298	30				304
Эквадор	MSA	335		104	9	171	9				268
Египет	MSA			385							385
Эфиопия	MSA			208		37	4				167
Греция	MSA	1 440			1	605	61			( 12)	764
Гватемала	MSA	322			10						331
Гондурас	MSA	17			1						18
Индия	MSA	84									84
Индонезия	MSA	504		165	13	197	12			( 1)	471
Ирак	MSA			2 626							2 626
Италия	MSA	14			1			( 15)			
Кения	MSA	208			6	( 1)					216
Кувейт	MSA	3 338		1 263		1 296	129				3 176
Ливан	MSA	452			9	548	55	362			220
Мали	MSA	7						( 7)			
Маршалловы острова	MSA			42							42
Мавритания	MSA										
Мексика	MSA	376		3 027	50	163	15				3 274
Мексика	TF	2 586		2 082		1 313	131				3 224
Намибия	MSA										
Нигерия	MSA	715				192	33				490
Оман	MSA	1 994		2 858		1 561	156				3 135
Панама	MSA	1 425		1 098		966	84	( 86)			1 387
Панама	TF	59 750		19 430	1 226	23 816	1 141				55 450
Парагвай	MSA	1 130				340	35				755
Перу	MSA	15 750		53 042	22	8 810	2 465	( 10)		( 9)	57 520
Катар	MSA	6					6				
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АФРИКИ	MSA	2 949		920	22	1 469	70	5		( 123)	2 234
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	MSA	488		148	11	161	19			( 1)	465
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ АЗИИ	TF	6 647		2 030	191	1 640	181	33		( 6)	7 074
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ	TF										
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	MSA	728		261	24	33	22				958
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЕВРОПЫ И БЛИЖНЕГО ВОСТОКА	TF	162		165	7	48	5				281
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	MSA	959		553	10	449	243				830
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ДЛЯ ЛАТИНСКОЙ АМЕРИКИ	TF	3 965		3 040	123	2 581	245	165		( 2)	4 465
Республика Корея	MSA	4		58							62
Республика Конго	MSA	80				75	5				1
Сан-Томе и Принсипи	MSA										
Саудовская Аравия	MSA	11 151		14 412	227	4 131	413			( 17)	21 228
Сингапур	MSA	28		44	1						73
Сингапур	TF	157		116	4	110	6				161
Сомали	MSA	4 377				534	48	147			3 942
Сомали	TF	269			4			( 229)			44
Южный Судан	MSA	9						( 9)			
Испания	MSA	19		60	1	56	3			( 3)	18
Судан	MSA	2 063									2 063
Уганда	MSA			542							542
Программа ООН по окружающей среде	MSA			4 428		243	85				4 100
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	TF			12		12					
Объединенная Республика Танзания	MSA	822				289	28				505
Уругвай	MSA	528		700	15	769	73	( 13)			390
Венесуэла (Боливарианская Республика)	MSA										
	LS <sup>(2)</sup>	838		185		140	14	( 1)			868
Фонды от имени третьих сторон		2 855	37					( 18)			2 874
Итого		165 162	37	127 862	2 106	66 182	6 878	230	( 160)	( 302)	221 875
Эквивалент в кан. долл.		232 588	54	184 377	3 037	90 405	9 395	332	( 230)	( 412)	319 944

\* Некоторая сравнительная информация скорректирована для приведения в соответствие с представлением текущего года

(1): На денежной основе

(2) Некоторая сравнительная информация реклассифицирована для приведения в соответствие с представлением текущего года

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ  
ФОНДЫ СЛУЖБЫ ЗАКУПОК ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ  
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СУММ АВАНСОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ  
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(в тыс. долл. США)

	Вид фонда	Остаток на 1.01.2024	Корректировка	Поступления	Расходы		Переносы между фондами	Возмещение взносов	Нереализов. курсовая прибыль или убыток	Остаток на 31.12.2024
				Взносы <sup>(1)</sup>	Процентные и другие доходы	Расходы по проекту	Админист. накладные расходы			
Афганистан	СЗГА	652			19			( 7)		664
Багамские Острова	СЗГА	15			1					16
Эфиопия	СЗГА	174			3					177
Ямайка	СЗГА	96						( 58)		38
Ливан	СЗГА	6 481			185	221	53	( 362)	( 65)	5 966
Макао, Специальный административный район Китая	СЗГА	49			1				( 50)	
Нигерия	СЗГА	301			9	142				167
Суринам	СЗГА	7						( 7)		
Сирийская Арабская Республика	СЗГА	782			23					805
Тринидад и Тобаго	СЗГА	146			4					151
Уганда	СЗГА									
Итого		8 702			246	363	53	( 434)	( 115)	7 984
Эквивалент в кн. долл.		12 517			355	497	72	( 626)	( 165)	11 513

(1): На денежной основе  
Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления



## МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОЕКТАМ НАРАЩИВАНИЯ ПОТЕНЦИАЛА И ВНЕДРЕНИЯ  
ПОСТУПЛЕНИЯ, РАСХОДЫ И ОСТАТКИ СРЕДСТВ В ФОНДАХ IPACK  
ЗА ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА  
(в тыс. долл. США)

Вид iPACK <sup>(1)</sup>	Остаток на начало периода на 1 января 2024 г.	Поступления	Расходы	Излишек/(Дефицит) на 31 декабря 2024 г.
FAL	6	11	17	
AVSEC	33		20	13
ADRM	( 5)	6	8	( 8)
PHC	20		17	3
ASRM	38		18	20
IPK	58			58
NASP				
UAS		57	55	2
NOTAM				
USOAP CMA				
ADREP		48	19	29
ACI				
Итого в долл. США:	151	122	155	118
Эквивалент в кан. долл. <sup>(2)</sup>	199	167	212	154

Сумма элементов может не совпадать с итоговой суммой из-за округления

Примечание:

(1) ниже приведено описание видов iPack:

FAL - iPack "Укрепление национальных комитетов по упрощению формальностей при воздушных перевозках в целях возобновления деятельности и повышения устойчивости гражданской авиации"

AVSEC - iPack "Надзор за обеспечением качества в области авиационной безопасности в связи с COVID-19"

ADRM - iPack "Возобновление работы аэродромов"

PHC - iPack "Установление санитарного коридора"

ASRM - iPack "Управление рисками в области безопасности полетов в связи с COVID-19. Для ведомств гражданской авиации"

IPK - iPack "Многоцелевой фонд"

NASP - iPack "Разработка национального плана обеспечения безопасности полетов"

UAS - iPack "Создание нормативной базы для беспилотных авиационных систем (БАС)"

NOTAM - iPack "Повышение качества NOTAM для обеспечения безопасности полетов"

USOAP CMA - iPack "Подготовка государства к проведению мероприятий в рамках МНМ УППКБП ИКАО"

ADREP - iPack "Разработка системы передачи данных об авиационных происшествиях/инцидентах"

ACI - iPack "Оказание помощи при разработке и внедрении программы сертификации аэродромов"

(2) Остаток на начало периода в размере 151 тыс. долларов США был пересчитан по курсу на конец 2024 года, что привело к получению курсового убытка в размере 7 тыс. кан. долл.



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ**

**ЧАСТЬ V. ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА АССАМБЛЕЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ  
РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ  
31 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА, И КОММЕНТАРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ  
В ОТВЕТ НА ДОКЛАД ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА**





# Ревизия финансовых отчетов за 2024 год

Международная организация гражданской авиации (ИКАО)

---

SFAO-24802

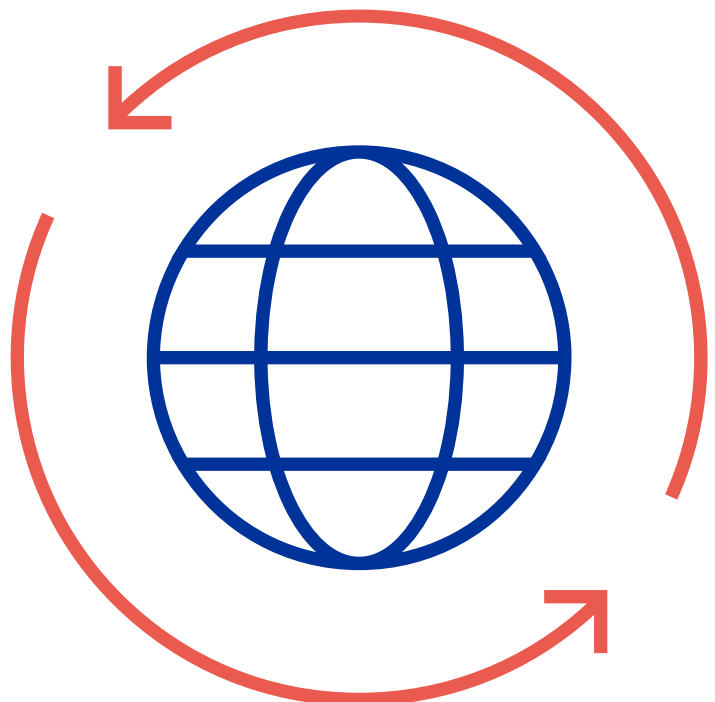
---

ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ВАРИАНТ

---

15 МАЯ 2025 ГОДА

---



# СОДЕРЖАНИЕ

---

Краткая справка .....	§ 1 – 7
1 Проведение ревизии .....	§ 8 – 21
2 Система внутреннего контроля .....	§ 22 – 65
3 Существенные результаты ревизии финансовых отчетов .....	§ 66 – 103
4 Выявленные несоответствия .....	§ 104 – 106
5 Проверка выполнения предшествующих рекомендаций .....	§ 107 – 109

---

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) назначено Советом и утверждено Ассамблеей в качестве внешнего ревизора Международной организации гражданской авиации (ИКАО) на 2020–2025 финансовые годы (на период с 1 июля 2020 года по 30 июня 2026 года).

Соответствующий круг полномочий определен статьей 13 Финансовых положений ИКАО, а также приложением "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию" к этим положениям. Кроме того, положения настоящей проверки указаны в письме-обязательстве от 2 марта 2023 года, и ИКАО приняла изложенные в нем условия в своем ответе от 22 марта 2023 года.

SFAO проводит внешнюю ревизию финансовых отчетов ИКАО в полной независимости от своей роли высшего органа финансового надзора Швейцарской Конфедерации. В SFAO работает группа высококвалифицированных специалистов с большим опытом проведения ревизий в международных организациях.

## **Дополнительную информацию можно получить по адресу:**

Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO)

Monbijoustrasse 45, CH-3003 Berne, Switzerland

Эрик-Серж Жанне, вице-президент, тел. +41 58 463 10 39, [eric-serge.jeannet@efk.admin.ch](mailto:eric-serge.jeannet@efk.admin.ch)

Мартин Кёли, руководитель ревизии, тел. +41 58 463 10 68, [martin.koehli@efk.admin.ch](mailto:martin.koehli@efk.admin.ch)

Дидье Монно, руководитель проектов внешнего сотрудничества, тел. +41 58 463 10 48, [didier.monnot@efk.admin.ch](mailto:didier.monnot@efk.admin.ch)

---

## **ПРИСВОЕНИЕ ПРИОРИТЕТОВ РЕКОМЕНДАЦИЯМ SFAO**

SFAO присваивает своим рекомендациям приоритеты на основе определенных уровней риска (1 высокий, 2 средний, 3 низкий). Риски включают, например, неприбыльные проекты, нарушения правовых и нормативных положений, разбирательства в отношении ответственности и ущерб репутации. Производится оценка воздействия рисков и присущей им вероятности.

# Ревизия финансовых отчетов за 2024 год

Международная организация гражданской авиации (ИКАО)

---

## КРАТКАЯ СПРАВКА

1. Федеральное ревизионное управление Швейцарии (SFAO) провело ревизию финансовых отчетов за 2024 год. Оно выполнило процедуры ревизии на месте, в Штаб-квартире ИКАО в Монреале. Оно получило дополнительные фактические сведения для ревизии в ходе удаленной работы посредством виртуальных совещаний и онлайн-доступа к системам ИКАО. SFAO хотело бы поблагодарить руководство и сотрудников ИКАО за их ответственное отношение и предпринятые усилия. SFAO могло открыто взаимодействовать с Генеральным секретарем, руководством и персоналом, а также сотрудниками Отделения по внутреннему надзору (ОИО) и Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС).
2. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие, дух открытости и внимание, проявленное всеми должностными лицами ИКАО во время выполнения ревизии. Это стоит отметить особо, поскольку во время ревизии ответственные сотрудники были сильно загружены работой по внедрению новой системы ERP.
3. SFAO провело ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и Финансовыми положениями ИКАО, а также на основе анализа риска и подхода к ревизии, представленных в докладе о плане ревизии от 9 января 2025 года.

## Заключение ревизора, не содержащее оговорок

4. SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора о финансовых отчетах за 2024 год. Эти финансовые отчеты подготовлены в соответствии с Финансовыми положениями ИКАО и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). В ходе ревизии SFAO не выявило каких либо несоответствий.
5. Финансовые отчеты подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности. SFAO не обнаружило никаких обстоятельств, свидетельствующих о том, что Организация может быть неспособна продолжать непрерывную деятельность до конца 2025 года.

## Рекомендации по совершенствованию

6. В этом докладе содержатся основные выводы SFAO касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля (ICS). SFAO не выявило в ICS существенных областей для совершенствования. Настоящий доклад не содержит новых рекомендаций.
7. SFAO проверило выполнение рекомендаций, вынесенных в ходе предшествующих внешних ревизий. Оно заключило, что в 2024 году руководство выполнило 31 из 49 рекомендаций. Ни одна из 18 оставшихся рекомендаций не просрочена. Многие из них могут быть выполнены только после перехода на новую систему ERP.

# 1 ПРОВЕДЕНИЕ РЕВИЗИИ

## 1.1 Цели и сфера охвата ревизии

8. Цель данной финансовой ревизии заключается в выражении мнения о финансовых отчетах ИКАО, подготовленных на основе Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) за год, закончившийся 31 декабря 2024 года.
9. Финансовые отчеты включают отчет о финансовом положении (отчет I), отчет о финансовых результатах деятельности (отчет II), отчет об изменении стоимости чистых активов (отчет III), отчет о движении денежных средств (отчет IV) и отчет о сравнении бюджетных и фактических сумм (отчет V), а также примечания к финансовым отчетам, в которых представлена учетная политика и прочие пояснения.
10. Ревизия была проведена в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА) и с соблюдением Финансовых положений ИКАО, включая приложение В "Дополнительный круг полномочий, регулирующий внешнюю ревизию". Эти стандарты требуют планирования и проведения ревизии в целях получения обоснованной уверенности в том, что финансовые отчеты не содержат существенных искажений.
11. Сотрудники SFAO посетили Штаб-квартиру ИКАО в сентябре 2024 года, в декабре 2024 года и в апреле 2025 года. SFAO собрало дополнительные фактические сведения посредством виртуальных совещаний, электронной почты и онлайн-доступа к системам ИКАО.

## 1.2 Основные сферы внимания при проведении ревизии

12. В целях проведения ревизии SFAO выполнило оценку рисков. Исходя из результатов этого анализа были определены основные сферы внимания, представляющие существенные риски или требующие особых усилий ревизора. Они включены в доклад о плане ревизии от 9 января 2025 года. SFAO придерживалось запланированного подхода к ревизии.
13. Стандарты МСА определяют роль, которую должны играть ревизоры по отношению к риску возникновения искажений в финансовых отчетах в результате мошенничества или ошибки (МСА 240). Соответственно, SFAO выполнило специальные процедуры в этой области.
14. В таблице ниже представлены потенциальные риски возникновения искажений в финансовых отчетах. Результаты наших процедур ревизии приведены в соответствующих разделах.

#	Описание риска	Выводы ревизора
1	<i>Влияние экономической ситуации</i> Геополитическая обстановка и экономическая ситуация в государствах-членах может сказаться на деятельности Организации и имеющихся у нее денежных средствах.	§ 69ff
2	<i>Вмешательство руководства в процедуры контроля</i> Руководство может аннулировать или обходить процедуры контроля, требования или директивы. Этот риск в соответствии с требованиями МСА рассматривается как существенный.	§ 50ff
3	<i>Применение МСУГС</i> Финансовые отчеты могут не вполне соответствовать требованиям МСУГС.	§ 66ff



#	Описание риска	Выводы ревизора
4	<i>ERP</i> Системы ИТ могут разрабатываться или поддерживаться ненадлежащим образом, что увеличивает риск ошибки или мошенничества.	§ 50ff
5	<i>Признание поступлений</i> Могут неправильно учитываться поступления по контрактам (например, из-за неправильного отнесения к тому или иному периоду, учета необменных операций). Контракты на выполнение проектов могут содержать условия, наносящие ущерб ИКАО, и неправильно учитываться. Накопление сомнительной дебиторской задолженности может увеличить необходимость в создании резервов или списаниях. Признание поступлений рассматривается как существенный риск.	§ 61ff
6	<i>Закупки</i> Могут неправильно учитываться расходы (отнесение к тому или иному периоду, полнота, существование). Расходы могут осуществляться непроизводительным или ненадлежащим способом.	§ 62
7	<i>Заработная плата</i> Расходы, связанные с персоналом, могут учитываться неправильно и не полностью.	§ 61ff
8	<i>Казначейство</i> Платежи могут быть не обоснованы или не санкционированы. Активы могут не существовать.	§ 75ff

### 1.3 Связь с руководителями и руководящими органами

15. Основные сферы внимания при проведении ревизии были представлены руководству, ОИО, ЕААС и Генеральному секретарю. Во время ревизии SFAO проводило встречи с Генеральным секретарем, руководством и ключевыми сотрудниками организации. В целом SFAO подчеркивает отличное взаимодействие и прозрачный обмен информацией при проведении ревизии. Это стоит отметить особо, поскольку во время ревизии ответственные сотрудники были сильно загружены работой по внедрению новой системы ERP.
16. SFAO сообщило о результатах ревизии Финансовому отделу (8 мая 2025 года) и Генеральному секретарю (9 мая 2025 года). Их комментарии учтены в настоящем докладе. SFAO обсудило результаты ревизии с ЕААС (14 мая 2025 года) и представит их Финансовому комитету (10 июня 2025 года) и Совету (13 июня 2025 года).
17. Прочие незначительные вопросы, которые прояснялись и обсуждались с ответственными лицами в ходе нашей ревизии, в настоящем докладе не упоминаются.

### 1.4 Взаимодействие с Отделением по внутреннему надзору

18. SFAO приняло к сведению работу, выполненную ОИО. В соответствии со стандартом MCA 610 были учтены результаты ревизии ОИО, имеющие отношение к процедурам ревизии SFAO. SFAO регулярно обменивалось информацией с ОИО, с тем чтобы обеспечить координацию ревизионных и надзорных функций в организации. SFAO хотело бы подчеркнуть отличное взаимодействие с ОИО.

## 1.5 Рекомендации по итогам ревизии

19. SFAO не выявило существенных областей для совершенствования. В этом докладе содержатся основные выводы касательно учета, среды ИТ и системы внутреннего контроля.
20. Настоящий доклад не содержит новых рекомендаций.
21. SFAO также проверило выполнение рекомендаций, вынесенных в ходе предшествующих внешних ревизий. Подробная информация представлена в § 107ff.

## 2 СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

22. Генеральный секретарь обязан поддерживать функционирование системы внутреннего контроля (ICS) с тем, чтобы обеспечить надлежащее использование ресурсов организации в соответствии со статьей XI Финансовых положений ИКАО.
23. ICS – важный элемент, от которого зависит получение обоснованной уверенности в достижении целей ИКАО в отношении надежности финансовой отчетности. SFAO выбрало главные процессы, лежащие в основе подготовки финансовой отчетности. В таблице ниже вкратце представлены основные области и результаты ревизии. SFAO отбирает бизнес-процессы для ревизии на основе чередования. Работа, проделанная OIO, была учтена во избежание дублирования деятельности с SFAO.

Процесс   Общая оценка	2020	2021	2022	2023	2024
Процедуры контроля на уровне организационных единиц	■	■	●	●	●
Общие процедуры контроля в сфере ИТ	■	■	■	■	■
Признание поступлений	■	■	●	●	●
Закупки	■	●	–	●	–
Заработная плата	●	●	●	●	●
Казначейство и управление денежными средствами	●	■	●	–	–
Основные средства	–	■	■	–	–
Заявки на возмещение путевых расходов	–	–	●	–	–
Заккрытие и финансовые отчеты	■	●	●	●	●
<strong>Условные обозначения</strong>					
▲	Имеет место существенный недостаток, необходимо срочно принять меры.				
■	Возможны улучшения, которые должно реализовать руководство.				
●	Результаты соответствуют ожиданиям SFAO. Потребность в принятии мер отсутствует или незначительна.				
–	Процесс не вошел в сферу внешней ревизии (принцип чередования).				

24. Генеральный секретарь наряду с финансовыми отчетами издает финансовый доклад ("представление") и заявление о внутреннем контроле (SIC). В соответствии с требованиями МСА 720 SFAO ознакомилось с этой информацией для определения существенных несоответствий, если таковые имеются, с ревизованными финансовыми отчетами. SFAO нечего сообщить в этой связи.

## 2.1 Процедуры контроля на уровне организационных единиц

25. SFAO проанализировало компоненты контроля, установленные на уровне организационных единиц (возможности осуществления контроля, оценку рисков, контрольные мероприятия, обмен информацией и связь, а также мониторинг процедур внутреннего контроля). Эта оценка основывалась на собеседованиях с ключевыми сотрудниками, анализе внутренней документации и тестировании.

### Возможности осуществления контроля

26. В целях обеспечения надлежащего управления и соблюдения принципов этики в организации ИКАО создала несколько сводов руководящих принципов, механизмов и рекомендаций, применимых ко всему персоналу ИКАО (Кодекс службы ИКАО, включая основные положения ИКАО по вопросам этики, нормы поведения международных гражданских служащих, Правила о персонале ИКАО, кадровые инструкции и т. д.).
27. Советник по вопросам этики, не зависящий от всех остальных служб и функций и административно подотчетный Генеральному секретарю, выполняет основную консультативную функцию во внедрении этой системы и представляет Совету ежегодный доклад. В 2024 году название должности "сотрудник по вопросам этики" было заменено на "советник по вопросам этики", с тем чтобы более точно отразить консультационный характер его нынешней роли и ее отличие от участия в принятии управленческих или организационных решений. ИКАО подписала контракт с Колледжем персонала системы ООН (КПСООН) на создание и проведение курсов по подготовке персонала в области этики в течение трехлетнего периода (с 2022 по 2024 год). В 2024 году прохождение онлайн-курсов подготовки было обязательным для всех сотрудников или руководителей ИКАО как высшего звена, так и других уровней. С 2021 года ИКАО приступила к проведению ежегодного диалога руководителей, в рамках которого руководители приглашаются к участию в обсуждении с представлением своих прямых отчетов на тему общей обязанности создания более эффективной и доверительной рабочей обстановки.
28. В 2024 году Совет одобрил систему подотчетности ИКАО. Этот документ содействует четкому пониманию распределения обязанностей в ИКАО и формированию прочной культуры подотчетности во всей организации. Эта система устанавливает основы подотчетности, включая возможности осуществления контроля, этические стандарты и целостность, контрольные мероприятия, управление эффективностью и рисками, мониторинг и надзор.
29. ИКАО назначила омбудсмана и замещающего омбудсмана для своих сотрудников. Омбудсмен также выполнял функции начальника Сектора организации поездок. После его выхода на пенсию в 2024 году была создана специальная должность омбудсмана, и в качестве нового омбудсмана, подотчетного непосредственно Генеральному секретарю, по объявлению о вакансии был назначен внешний кандидат. Должность заместителя омбудсмана была упразднена.
30. ИКАО придает большое значение своим принципам, ценностям, нормам поведения и их соблюдению. Дополнительные рамки обеспечивают политика ИКАО в области борьбы с мошенничеством и коррупцией, Кодекс поведения Президента Совета и Генерального секретаря, а также политика применения санкций к поставщикам и Кодекс закупок.
31. ИКАО создала ряд процедур для выявления существующих, потенциальных и воспринимаемых конфликтов интересов, управления ими и предотвращения их возникновения. Любая занятость или работа по найму вне ИКАО должна быть одобрена Генеральным секретарем. ИКАО разработала

программу ежегодного раскрытия финансовой информации, которая находится в ведении советника по вопросам этики. В Организации налажен регулируемый процесс информирования о нарушениях, который также контролируется советником по вопросам этики. По просьбе заявителей Бюро по вопросам этики ООН (ЮНЕО) проводит независимый анализ решений об отсутствии достаточных доказательств в предполагаемых случаях преследования или угроз преследования, получивших оценку со стороны советника по вопросам этики ИКАО. Оно проводит также предварительные оценки просьб о защите от преследования, касающихся Президента Совета, Генерального секретаря или советника по вопросам этики ИКАО, и обеспечивает наращивание потенциала и дополнительную поддержку.

32. ИКАО передала функции приема, рассмотрения и расследования случаев предполагаемого ненадлежащего поведения Отделу расследований Управления служб внутреннего надзора (УСВН) Организации Объединенных Наций. Поэтому сотрудникам ИКАО предписано сообщать о любых проблемах, связанных с ненадлежащим поведением, непосредственно в УСВН. В ежегодном докладе УСВН за 2024 год не сообщалось о случаях ненадлежащего поведения, которые могут повлиять на надежность финансовых отчетов. Установлены правила и процедуры дальнейших дисциплинарных и административных мер.
33. ИКАО установила процесс отправления правосудия внутренней апелляционной комиссией. В 2023 году ИКАО приняла решение о переводе юрисдикции апелляционной комиссии в юрисдикцию Трибунала по спорам Организации Объединенных Наций (ТОООН) как первой инстанции правосудия для ИКАО в отношении трудовых споров. Этот процесс в настоящее время продолжается, и осуществление перехода ожидается в 2025 году. На решения апелляционной комиссии можно подать апелляцию в Апелляционный трибунал Организации Объединенных Наций (АПТООН). В сентябре 2024 года ИКАО создала новую консультативную группу на уровне бюро (IOAG) в целях укрепления внутренних неформальных механизмов разрешения споров в ИКАО и оказания поддержки руководству в упреждающем решении вопросов. Группа состоит из С/ОЮ, омбудсмена и советника по вопросам этики, а ее руководителем является специалист по вопросам административного права, политики и дисциплины.
34. ИКАО продолжила работать над своим проектом управления, ориентированного на конкретные результаты (RBM), и связанным с ним инструментом, CPMR. В 2023 году был нанят сотрудник по вопросам RBM. Ввиду ограничений по времени ИКАО все еще работает над созданием дорожной карты в области RBM. Ожидается, что новая панель управления CPMR будет готова к представлению Совету в 2025 году.

## ОЦЕНКА SFAO

---

35. ИКАО располагает эффективными возможностями осуществления контроля в отношении подготовки финансовых отчетов. Новая должность омбудсмена является независимой от других служб и функций, поскольку он подотчетен непосредственно Генеральному секретарю и не занимает должности в рамках основной деятельности организации. Переход от внутренней апелляционной комиссии к АПТООН в настоящее время осуществляется.

### Оценка риска

36. ИКАО сформировала механизм общеорганизационного управления рисками и внутреннего контроля (механизм ERM). Этот механизм нацелен на обеспечение согласованного, структурированного и методичного подхода к управлению рисками. Он определяет процесс и процедуры, а также функции и обязанности для процесса оценки рисков и управления ими. В 2024 году ИКАО разработала официальный план подготовки всего персонала в области ERM. С 2021 года в ИКАО работает консультант для оказания помощи во внедрении и реализации управления рисками. В 2025 году ИКАО нанимает сотрудника по вопросам ERM, который будет

отвечать за функционирование ERM и продолжит внедрять управление рисками в бизнес-процессы.

37. Реестры рисков ведутся на трех уровнях: на корпоративном/общезначимом уровне (корпоративный реестр рисков), на уровне управлений/бюро (операционные риски) и на уровне проектов. Группа по преобразованию также ведет реестры рисков, связанные с портфелем преобразовательной цели, а также с программами и проектами, которые будут закрыты или переведены в реестр рисков соответствующего управления/бюро по завершении работы над преобразовательной целью в декабре 2025 года.
38. Контрольная группа по ERM состоит из всех начальников управлений/бюро (включая региональные бюро), и ее возглавляет Генеральный секретарь. Она рассматривает и утверждает корпоративный реестр рисков, а также риски уровней управлений/бюро и проектов, оцениваемые как высокие. Информация о механизме ERM, его внедрении и всех реестрах рисков передается в ЕААС. Оценка корпоративных рисков обновляется дважды в год, а пересмотр реестров рисков управлений/бюро рекомендуется проводить ежемесячно. Совет получает ежегодный доклад о текущем положении дел с ERM.
39. На основе контрольных параметров ОИГ, опубликованных в 2020 году, ИКАО оценила зрелость своей системы управления рисками на уровне 2 "в развитии" (из 5 уровней ОИГ). Это означает, что ИКАО имела структурированное осуществление, базовую архитектуру, а также некоторые процессы отчетности и повторяемые процессы управления. По оценке ИКАО в конце 2024 года организация достигла уровня 3 "устоявшийся".

## ОЦЕНКА SFAO

---

40. ИКАО постоянно добивается прогресса в своей системе ERM, с тем чтобы выйти на более высокий уровень оценки ОИГ. В настоящее время производится внедрение механизма ERM. Наём специалиста по вопросам ERM будет способствовать укреплению культуры управления риском в организации и восстановлению в ней знаний, в настоящее время сосредоточенных у внешних консультантов.

### **Контрольные мероприятия**

41. Основные контрольные мероприятия, воздействующие на финансовую отчетность, зафиксированы в Руководстве по финансовой политике и процедурам (FPPM). Это руководство обновляется как минимум один раз в год.

## ОЦЕНКА SFAO

---

42. Благодаря упомянутым контрольным мероприятиям достигается цель обеспечения эффективной системы внутреннего контроля. FPPM ориентировано на процессы, а не на риск и контроль.

### **Информация и связь**

43. Информация и связь относятся главным образом к информационным системам ИКАО. Процесс подготовки финансовой отчетности определен. Информация поступает из разных источников. Основной используемой системой является ERP Agresso. SFAO ссылается на ревизионную проверку общих процедур контроля в сфере ИТ (§ 50).
44. 7 апреля 2025 года ИКАО перешла с системы Agresso на новую ERP Quantum, предоставленную ПРООН. Это оказало существенное воздействие на возможности осуществления контроля, общие процедуры контроля в сфере ИТ и все управленческие процессы.

45. SFAO также ссылается на проверки эффективности работы в области ИТ и соответствующие текущие преобразовательные цели ИКАО, достижение которых SFAO будет отслеживать.

#### **Мониторинг процедур внутреннего контроля**

46. В соответствии с механизмом ERM Отделение по стратегическому планированию, координации и развитию партнерских связей (SPCP) представляет собой функцию второй линии в "модели трех линий" Института внутренних аудиторов (IIA). Оно оценивало структуру и эффективность функционирования процедур внутреннего контроля. Отделение координировало процесс представления ежегодного заявления и декларации об обеспечении эффективности управления (MASD) каждым управлением/бюро. На основе сводных деклараций оно составляло заявление о внутреннем контроле (SIC) от имени Генерального секретаря. SPCP продолжало разрабатывать и улучшать систему мониторинга внутреннего контроля. С 2024 года оно также организовывало программы подготовки персонала в области внутреннего контроля. В 2024 году SPCP было расформировано, а выполнение его деятельности, связанной с ERM, поручено Финансовому отделу (FIN).
47. ОИО выполняет функцию третьей линии в организации и работает независимо от руководства. В 2024 году по итогам внешней оценки качества, проведенной IIA, было вынесено заключение о том, что деятельность ОИО по проведению ревизий в целом соответствует стандартам и этическому кодексу IIA, что является высшим уровнем соответствия. ОИО разрабатывает свою собственную программу работы в области надзора, которая представляется на утверждение Совету. Оно представляет свои доклады ЕААС и Совету, а ежегодный доклад о результатах деятельности и мероприятиях Отделения – Совету.
48. В 2024 году ОИО пересмотрело SIC ИКАО. ОИО оценило процедуры внутреннего контроля над процессом создания SIC как в целом достаточные и эффективные и вынесло рекомендации по цифровизации процесса, совершенствованию проверок точности и более четкому отражению слабых сторон. ИКАО ввела новую онлайн-форму MASD для ежегодного SIC 2024 года.

### **ОЦЕНКА SFAO**

---

49. ИКАО продолжает добиваться прогресса в мониторинге внутреннего контроля. FIN ведет работу по расширению своей деятельности в целях дальнейшего укрепления ICS в организации.

## **2.2 Общие процедуры контроля в сфере ИТ и прочие вопросы ИТ**

50. Проверка общих процедур контроля в сфере ИТ (ITGC) включает оценку приложений, имеющих отношение к финансовым данным. SFAO проверило систему ERP ИКАО Agresso, ее базу данных и используемые серверы Windows.
51. В рамках ревизии SFAO рассмотрело процедуры контроля, связанные с управлением правами доступа и работой систем. Ввиду заморозки и отсутствия изменений в системе Agresso в связи с предстоящим переходом к новой системе Quantum SFAO не проводило дальнейших процедур, связанных с управлением изменениями.

## Логический доступ в IT

52. Исходя из выборки, SFAO отметило, что управление доступом контролируется (вход, выход, изменение) и что технические и процедурные аспекты реализованы (пароли, многофакторная проверка подлинности, рекомендации и т. д.).
53. Однако при переходе на Quantum ИКАО не провело в 2024 году периодического пересмотра прав доступа пользователей в Agresso. Согласно ИКАО, этот пересмотр будет проведен в 2025 году, когда роли и пользователи будут определены в новой системе Quantum. Учитывая действующие процедуры контроля в процедурах управления и проведенные компенсационные процедуры ревизии, SFAO не считает данное несоответствие существенным для общей оценки ITGC. SFAO воздерживается от вынесения рекомендации ввиду замены системы.
54. Однако SFAO хотело бы еще раз отметить, что периодический пересмотр прав доступа пользователей должен проводиться во избежание действий, которые могли бы нарушить конфиденциальность и целостность данных.

## Функционирование IT

55. SFAO пришло к выводу о том, что управление работой систем действует в отношении управления пакетами и задачами, резервного копирования и обслуживания пользователей (службы поддержки). SFAO не выявило каких-либо нерешенных проблем в этой области. SFAO считает управление работой систем адекватным.

## Прочие вопросы IT

56. В 2024 и начале 2025 года SFAO выпустило два новых доклада по итогам проверки эффективности деятельности в области IT (реализация стратегии и плана действий в области ICT на 2022–2025 гг., внедрение новой системы ERP), в которых содержится в общей сложности 12 рекомендаций.

## ОЦЕНКА SFAO

---

57. SFAO считает, что уровень зрелости ITGC в ИКАО в 2024 году существенно вырос. По состоянию на 31 декабря 2024 года нет ни одной невыполненной рекомендации в области ITGC. Поэтому SFAO считает ITGC существующими и эффективными. В целом из 36 невыполненных рекомендаций по итогам предыдущих ревизий ITGC (т. е. связанных с IT несоответствий, выявленных в ходе ревизии SFAO финансовых отчетов) и проведенных SFAO проверок эффективности деятельности в области IT (информационной безопасности, администрирования и стратегического управления IT, стратегии в области ICT, разделения учетных записей электронной почты, новой системы ERP) 31 были выполнены в 2024 году и 5 остаются невыполненными. Эти последние рекомендации относятся к следующим проверкам: процесса технического отделения учетных записей электронной почты сотрудников Секретариата ИКАО и представительств, внедрения новой системы ERP и реализации стратегии и плана действий в области ICT на 2022–2025 гг. (см. § 109).

## 2.3 Переход на новую систему ERP Quantum в 2025 году

58. Перед внедрением новой системы SFAO и OIO провели предварительную проверку, или консультационную работу, в целях оценки готовности организации к переходу. Соответствующая информация содержится в докладе SFAO по итогам проверки эффективности деятельности в связи с "внедрением новой системы ERP" и в консультативном докладе OIO по итогам "быстрой оценки готовности по состоянию на 28 марта 2025 года к плановому развертыванию Quantum 7 апреля 2025 года".

59. 7 апреля 2025 года ИКАО перешла от предшествующей системе ERP Agresso к новой системе ERP Quantum. Этот переход окажет существенное воздействие на бизнес-процессы и процедуры внутреннего контроля, связанные с подготовкой финансовых отчетов за 2025 год.
60. В этой связи в рамках предстоящей ревизии финансовых отчетов за 2025 год SFAO проведет дополнительные специальные процедуры ревизии, с тем чтобы убедиться в корректности осуществления переноса данных, например остатков по счетам, исходных данных HR и т. д., и оценить, были ли соответствующим образом адаптированы управленческие процессы и лежащие в их основе процедуры контроля с учетом риска возникновения существенных искажений в финансовых отчетах. SFAO будет координировать свой план работы с OIO.

## 2.4 Бизнес-процессы

61. SFAO протестировало основные процедуры контроля в бизнес-процессах в соответствии со своим планом ротации (см. § 23). В 2024 году оно сосредоточило свое внимание на процессах, связанных с признанием поступлений от прочих добровольных взносов, заработной платой и закрытием финансовых отчетов. В отношении этих процессов SFAO проанализировало порядок работы, оценило, учтены ли в их структуре риски возникновения существенных искажений в финансовых отчетах, выполнило пошаговую проверку и протестировало эффективность на основе выборки.
62. Что касается других процессов, не включенных в ротационный план (закупки, казначейство и управление денежными средствами, основные средства и заявки на возмещение путевых расходов), оно убедилось в том, что в этих процессах отсутствовали значительные изменения по сравнению с прошлым годом, и выполнило пошаговые проверки. Основываясь на этой уверенности, SFAO опиралось на проверку эффективности в ходе предшествующей ревизии, как предусмотрено ревизионными стандартами.
63. В отношении всех этих процессов SFAO пришло к выводу о том, что в плане надежности финансовой отчетности процедуры внутреннего контроля разработаны и применяются надлежащим образом.
64. SFAO также проверило выполнение рекомендаций по итогам ревизии, относящихся к упомянутым бизнес-процессам. ИКАО отложила выполнение некоторых рекомендаций после перехода на новую систему ERP. SFAO согласилась с этим переносом сроков.
65. SFAO проверило выборку новых контрактов по проектам развития потенциала и внедрения (CDI), подписанных в 2024 году, операции по другим добровольным взносам, учтенным в 2024 году, а также расчеты поступлений в счет начисленных взносов в 2024 году и соответствующие бухгалтерские проводки. Искажений выявлено не было.



### 3 СУЩЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕВИЗИИ ФИНАНСОВЫХ ОТЧЕТОВ

---

- 66. SFAO заключило, что финансовые отчеты за 2024 год были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и Финансовыми положениями ИКАО. SFAO представило не содержащее оговорок заключение ревизора об этих финансовых отчетах.
- 67. Организация снова приложила значительные усилия, с тем чтобы составить финансовые отчеты высокого качества. Финансовые отчеты соответствуют стандартам в отношении представления информации и прозрачности ее раскрытия. SFAO отметило несколько результатов ревизии, представленных ниже.
- 68. В ходе ревизии SFAO не выявило каких либо несоответствий (см. § 104).

#### 3.1 Допущение о непрерывности деятельности

- 69. Финансовые отчеты за 2024 год подготовлены на основе допущения о непрерывности деятельности.
- 70. Согласно прогнозу относительно объема денежных средств на 2025 год, подготовленному руководством, организация будет располагать достаточным объемом ликвидности для удовлетворения потребностей своей деятельности до конца 2025 года. Однако, если исходить из наихудшего сценария в отношении собираемости, в 2025 году ожидается существенное сокращение остатка денежных средств, обусловленное двумя факторами. С одной стороны, ожидается рост операционных расходов в соответствии с бюджетом. С другой стороны, ИКАО столкнулась с проблемой получения взносов от одного из основных плательщиков (7,4 млн кан. долл. задолженности за 2024 год и 27,4 млн кан. долл. за 2025 год с 1 января 2025 года, см. § 76).
- 71. В результате прогнозируемый остаток денежных средств для бюджета Регулярной программы уменьшится по состоянию на 31 декабря 2025 года до 5,1 млн кан. долл. Этот уровень денежных средств очень низок по сравнению с остатком денежных средств, имевшимся по состоянию на конец года в предшествующие периоды. Он представляет собой сумму расходов менее чем за один месяц.
- 72. Объем Фонда оборотных средств (ФОС), выполняющего функцию резерва на случай возникновения проблем с ликвидностью, составляет 8,0 млн долл. США (11,5 млн кан. долл.). Это эквивалент объема расходов по линии Регулярной программы в течение приблизительно одного месяца. Кроме того, у ИКАО есть полномочия на осуществление заимствования на сумму 3,0 млн кан. долл. В 2024 году Совет решил поддерживать объем ФОС на текущем уровне. Объем ФОС может быть недостаточно для покрытия каких-либо существенных незапланированных расходов.
- 73. Стоимость чистых активов ИКАО по состоянию на конец 2024 года позитивна и составляет 10,0 млн кан. долл. по сравнению с негативной стоимостью в 4,6 млн кан. долл. на конец 2023 года. Это улучшение в основном обусловлено излишком за год (13,0 млн кан. долл.) и актуарной прибылью по МСВП (1,8 млн кан. долл.).

#### ОЦЕНКА SFAO

---

- 74. Допущение ИКАО о том, что финансовые отчеты за 2024 год подготовлены на основе предположения о непрерывности деятельности, является приемлемым. Однако руководству

следует пристально отслеживать прогнозы и уровень денежных средств и быть готовым срочно принять чрезвычайные меры по сокращению расходов.

### 3.2 Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

#### Подтверждения от банков

75. В соответствии с приложением В к Финансовым положениям SFAO запросило и получило подтверждения от всех банков. SFAO не выявило каких-либо необъясненных расхождений между этими подтверждениями от банков и данными бухгалтерского учета.

### 3.3 Начисленные взносы к получению

#### Значительный остаток просроченной задолженности крупного плательщика

76. По состоянию на 31 декабря 2024 года ИКАО отражена сумма неуплаченных начисленных взносов одного крупного плательщика, составляющая 12,6 млн кан. долл. Из этой суммы сразу по окончании года было уплачено 5,2 млн кан. долл. В январе 2025 года это государство-член объявило об общей временной приостановке зарубежной помощи в целях переоценки своих приоритетов международного финансирования. Результатом этого является неопределенность относительно собираемости просроченной задолженности по начисленным взносам за 2024 год (7,4 млн кан. долл.) и начисленных взносов за 2025 год (27,4 млн кан. долл.), подлежащих уплате 1 января 2025 года. Следуя своей учетной политике, ИКАО не создала резерва, связанного с соответствующим ожидаемым кредитным риском, учитывая, что она не получила официального уведомления о намерении не производить выплаты. Эта ситуация раскрыта в примечаниях к финансовым отчетам как событие после отчетной даты.

## ОЦЕНКА SFAO

---

77. Эта ситуация представляет высокий риск для финансирования организации. Если временная приостановка платежей будет длиться в течение продолжительного периода, организации следует оценить ситуацию и при необходимости создать резерв по сомнительным счетам в соответствии со своей учетной политикой. Воздействие на допущение о непрерывности деятельности организации разбирается в § 69.

### 3.4 Суммы к получению, авансовые платежи и прочие текущие активы

#### Сумма к получению от ПРООН за выплату компенсаций, осуществленную ИКАО

78. ИКАО производит месячные выплаты овдовевшим супругам членов проектного персонала, умерших во время работы над проектами, финансируемыми Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), и сообщает об этих выплатах ПРООН посредством клирингового счета проекта (РСА). Годовая сумма расходов в 2024 году составила 0,1 млн кан. долл. С 2010 года ПРООН не возмещала эти суммы ИКАО. По состоянию на 31 декабря 2024 года накопленная сумма к получению составила 1,3 млн кан. долл. В настоящее время ведется рассмотрение этого требования при поддержке Управления по правовым вопросам. По состоянию на 31 декабря 2024 года ИКАО в соответствии с рекомендацией SFAO отразила в учете резерв в размере 0,8 млн кан. долл., представляющий собой актуарную оценку обязательств по будущим выплатам этим бенефициариям.

79. Выплаты, производимые от имени ПРООН, по-прежнему осуществляются за счет ИКАО, поскольку ПРООН отказывается возмещать их с 2010 года. Поскольку требование к ПРООН остается актуальным, оценка этой суммы к получению и резерв на будущие выплаты в финансовых отчетах ИКАО за 2024 год корректны.

### 3.5 Счета к оплате и начисленные обязательства

#### Судебные разбирательства и арбитраж

80. В январе 2024 года ИКАО получила арбитражное уведомление в связи с проектом CDI в Панаме. Размер требования составляет 1,3 млн кан. долл. Поскольку ИКАО действовала в качестве агента на условиях ограждения от ответственности, LEB заключило, что по этому требованию не может возникнуть прямого обязательства для ИКАО. Однако ввиду потенциальных затрат времени и ресурсов, необходимых для ведения арбитражного разбирательства, ИКАО может быть готова рассмотреть добровольное внесение денежной суммы в целях содействия решению вопроса путем переговоров.
81. ИКАО также участвует в нескольких правовых спорах, начатых бывшими сотрудниками, работавшими над проектами CDI, которые требуют дополнительных выплат помимо сумм, указанных в их контрактах. Кроме того, ИКАО отвечает по нескольким искам, поданным в апелляционную комиссию в связи с разными спорами. ИКАО считает все эти иски необоснованными либо полагает, что отток средств возможен, но не является вероятным. Поэтому соответствующий резерв не создавался.

82. Оценка ИКАО в отношении незавершенных судебных разбирательств и арбитражных дел является обоснованной. Учетные действия (отсутствие резерва) и раскрытие информации корректны.

### 3.6 Выплаты сотрудникам

83. Обязательства по выплатам сотрудникам включают выплаты по программе медицинского страхования сотрудников после выхода на пенсию (МСВП), пособие на репатриацию и выплаты в связи с ежегодным отпуском.

#### Медицинское страхование сотрудников после выхода на пенсию (МСВП)

84. МСВП является частью системы социального обеспечения, учрежденной для сотрудников, отвечающих определенным критериям. Эта программа обеспечивает правомочных сотрудников на протяжении всей их жизни после выхода на пенсию медицинским страхованием на основе того же плана медицинского страхования, которым пользуются действующие сотрудники. План медицинского страхования ИКАО (ПМС) является самофинансируемой программой. ПМС подготавливает собственные финансовые отчеты, которые не включаются в отчеты ИКАО. Он независимо управляется Комитетом по медицинскому страхованию и страхованию жизни.
85. Административное обслуживание ПМС осуществляется сторонним поставщиком обслуживания (компанией "Сигна"). ПМС обеспечивает возмещение расходов на медицинское обслуживание, утвержденное медицинскими учреждениями, понесенных участниками плана, относящимися к ИКАО и другим участвующим организациям. Компания "Сигна" не сертифицирована по стандарту ISAE 3402, поэтому со стороны ИКАО необходимы дополнительные удостоверяющие действия.

86. В 2024 году ОЮ проверило платежи, выполненные в пользу компании "Сигна". Оно заключило, что действующие процедуры внутреннего контроля в целом эффективны, однако указало области дальнейшего улучшения процедур контроля.
87. Требования о возмещении медицинских расходов играют свою роль в расчете обязательства по МСВП в финансовых отчетах ИКАО, так как они учитываются при формировании допущения в отношении требований, которых следует ожидать в будущем. Однако, поскольку они рассматриваются как среднее от требований за несколько лет и оказывают лишь частичное воздействие на допущения, влияние нескольких ненадлежащих требований не будет существенным. Тем не менее, ИКАО важно обеспечить обоснованность любых расходов, связанных с требованиями о возмещении медицинских расходов. Поэтому SFAO призывает ИКАО продолжать свое тестирование аналитическими методами и на основе выборки.
88. В соответствии со стандартом МСУГС 39 МСВП классифицируется как план с установленными выплатами сотрудникам после выхода на пенсию. Актуарная оценка проводится независимым внешним экспертом. Учет в программе с установленными выплатами сложен и зависит от различных допущений. SFAO обсудило эти допущения с руководством и оценило их вероятность и соответствие положениям МСУГС 39.
89. По состоянию на 31 декабря 2024 года оценка обязательств по МСВП составила 109,1 млн кан. долл. и была отражена в составе Возобновляемого фонда, в котором со времени его основания накапливаются ежегодные дефициты. В 2024 году сумма обязательств увеличилась на 3,4 млн кан. долл., или 3,2 %. В 2024 году существенные изменения в допущения не вносились.
90. Обязательства по МСВП остаются не обеспеченными финансированием, и связанные с ними расходы ИКАО покрывает на основе распределительного подхода. Поскольку ожидается, что число пенсионеров, на которых обычно приходится больше медицинских расходов, будет расти, ИКАО в будущем должна будет производить более высокие выплаты. В 2024 году Совет решил приступить к финансированию обязательств по МСВП, с тем чтобы уменьшить существенное воздействие на будущее финансовое положение организации и ее денежные потоки.

## ОЦЕНКА SFAO

---

91. Актуарные допущения для расчета МСВП правдоподобны и соответствуют стандарту МСУГС 39. Не обеспеченные средствами обязательства по МСВП представляют потенциальный финансовый риск для организации. SFAO призывает ИКАО внимательно отслеживать ситуацию на ежегодной основе. SFAO продолжает рекомендовать ИКАО оценить преимущества запроса отчета ISAE 3402 от компании "Сигна" для обеспечения надлежащего отслеживания риска неправильной обработки требований. Это может быть сделано наилучшим образом посредством коллективного обращения совместно с другими учреждениями ООН, пользующимися услугами этого поставщика.

### **Ежегодные отпуска**

92. Обязательства, связанные с компенсацией за неиспользованные ежегодные отпуска, рассчитаны с использованием актуарного метода, включающего различные допущения, такие как рост окладов, ожидаемые изменения компенсаций за неиспользованные ежегодные отпуска и т. д. Ежегодный отпуск дается на основе числа отработанных рабочих дней и может быть использован в любое время в течение следующего года. Он представляет собой накопленные дни обычного отпуска.
93. Актуарный расчет обязательств, связанных с ежегодными отпусками, основан на данных о сотрудниках по состоянию на 31 октября. Учитывая, что эти обязательства должны оптимальным образом отражать обязательства на 31 декабря, использование данных по состоянию на 31 декабря обеспечит более точный результат расчета фактического размера компенсаций за неиспользованные ежегодные отпуска по состоянию на эту дату. Все изменения обязательств,

связанных с ежегодными отпусками, указываются в отчете о финансовых результатах деятельности и таким образом зависят от изменений в использованных допущениях.

## 🔍 ОЦЕНКА SFAO

---

94. Актуарные допущения, использованные для расчета выплат по ежегодным отпускам, правдоподобны и соответствуют стандарту МСУГС 39.

### **Пособие на репатриацию и прочие выплаты международным экспертам**

95. Для международных экспертов CDIP ИКАО учитывает краткосрочные обязательства (начисления) на покрытие пособий на репатриацию и выплат в связи с ежегодным отпуском по окончании службы сотрудников по проектам CDIP. На такие выплаты распространяются Правила о персонале по обслуживанию на местах ИКАО. Это начисление используется для осуществления выплат по окончании службы.

## 🔍 ОЦЕНКА SFAO

---

96. Актуарные допущения, использованные для расчета пособия на репатриацию и прочих выплат международным экспертам, правдоподобны и соответствуют стандарту МСУГС 39.

### **Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН)**

97. Через своих сотрудников ИКАО является организацией – членом Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН). В отличие от программы МСВП ИКАО не ведет учет пенсионных обязательств для этой пенсионной программы. Она не считается планом с установленными выплатами по стандарту МСУГС 39, поскольку ОПФПООН не может рассчитать пенсионные обязательства индивидуально для каждого отдельного застрахованного лица или организации. Таким образом, невозможно сделать надежную оценку соответствующего риска для ИКАО. В связи с этим в финансовых отчетах ИКАО не отражаются актуарные обязательства по этому пенсионному плану.
98. Параметры этой пенсионной программы ООН описаны в примечании 2.10.7 к финансовым отчетам. В своей последней актуарной оценке по состоянию на 31 декабря 2024 года ОПФПООН сделал вывод о том, что необходимость в платежах на покрытие дефицита в соответствии со статьей 26 положений фонда отсутствует. Если в будущем ввиду возникновения актуарного дефицита будут применены положения статьи 26, от ИКАО потребуются платежи для покрытия этого дефицита.

## 🔍 ОЦЕНКА SFAO

---

99. ОПФПООН представляет потенциальный финансовый риск для ИКАО и нуждается в мониторинге на ежегодной основе. SFAO продолжает рекомендовать ИКАО внимательно отслеживать ситуацию.

## **3.7 Кредиты договаривающимся/обслуживающим правительствам**

### **Соглашение о системе контроля за выдерживанием высоты в Северной Атлантике**

100. ИКАО управляет фондом в целях учета финансовых операций, осуществляемых во исполнение соглашения о системе контроля за выдерживанием высоты в Северной Атлантике. Сумма средств этого фонда на 31 декабря 2024 года составляла 1,1 млн кан. долл. Действие этого соглашения будет прекращено, и оно будет заменено другим соглашением. Поскольку еще не все стороны подписали новое соглашение, продолжает действовать нынешнее соглашение. Решение о

распределении остатка средств еще не принято. Ожидается, что эти средства не останутся у ИКАО, так как данное соглашение представляет собой программу возмещения расходов. Обсуждение вопроса о закрытии фонда и распределении остатка средств продолжается.

## ОЦЕНКА SFAO

---

101. В 2024 году нынешнее соглашение оставалось в силе. SFAO будет наблюдать за обсуждением вопросов его завершения, распределения остатка средств и реализации нового соглашения в 2025 году.

### 3.8 Общие оперативные расходы

#### Затраты на внедрение новой системы ERP

102. В 2023 году ИКАО подписала меморандум о взаимопонимании (МОВ) с ПРООН о внедрении новой системы ERP Quantum. В 2024 году ПРООН выставила ИКАО счет за расходы по реализации этого проекта в размере 4,8 млн кан. долл. (в 2023 году 1,2 млн кан. долл.). Поскольку ИКАО не имеет контроля над этой системой ERP, критерии для признания в качестве нематериального актива не исполняются. Кроме того, этот контракт представляет собой контракт на оказание услуг и не отвечает критериям аренды. Эти затраты полностью признаны как расходы по статье общих оперативных расходов. Как ПРООН, так и ИКАО могут прекратить действие МОВ после предварительного уведомления за 6 месяцев.

## ОЦЕНКА SFAO

---

103. Отражение в учете корректно. SFAO рекомендует ИКАО оценить риск, связанный с положением о прекращении действия МОВ после уведомления за 6 месяцев.

## 4 ВЫЯВЛЕННЫЕ НЕСООТВЕТСТВИЯ

---

104. Ошибки, в том числе упущения, считаются существенными, когда имеются основания ожидать, что по отдельности или в совокупности они могут оказать влияние на экономические решения, которые принимают пользователи финансовых отчетов. SFAO считает отдельное искажение существенным, если оно превышает 0,25 млн кан. долл. Воздействие искажений на интерпретацию финансовых отчетов в целом считается существенным, если оно превышает 3,0 млн кан. долл.

### 4.1 Краткая информация об исправленных и неисправленных искажениях

105. SFAO не выявило несоответствий в ходе ревизии.

### 4.2 Недостаточная информация или неправильное представление

106. SFAO обнаружило в финансовых отчетах за 2024 год некоторые незначительные искажения в раскрытии информации. Все они были исправлены руководством во время ревизии.

## 5 ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕДШЕСТВУЮЩИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

107. SFAO проверило выполнение актуальных рекомендаций, вынесенных по итогам предшествующих внешних ревизий (финансовых отчетов и проверок эффективности деятельности). Оно заключило, что ИКАО приложило большие усилия к выполнению этих рекомендаций. За последние 12 месяцев из 49 рекомендаций была выполнена 31. По состоянию на 30 апреля 2025 года 18 оставались актуальными. Для 8 из них ИКАО попросила продлить срок выполнения после внедрения новой системы ERP в 2025 году, что было принято SFAO. Просроченные рекомендации отсутствуют. Подробная информация содержится в инструменте Symbiant, которым управляет OIO.

### 5.1 Выполненные рекомендации

108. По данным SFAO, за последние 12 месяцев была выполнена следующая 31 рекомендация.

---

#### Доклад и рекомендации по итогам ревизии (ссылка на Symbiant)

---

##### Ревизия финансовых отчетов за 2020 год (EA-REP-2020-A)

Рес 3. ADB/ICT. Политика в отношении паролей

---

##### Информационная безопасность (EA-REP-2020-B)

Рес 5. ADB/ICT. Политика в отношении удаленного доступа для административных целей

Рес 6. ADB/ICT. Недостатки, связанные с клиентами, серверами и базами данных Windows

---

##### Ревизия финансовых отчетов за 2021 год (EA-REP-2021-A)

Рес 1. ADB/ICT. Безопасность баз данных

Рес 4. ADB/ICT. Сегментация сети

---

##### Администрирование и стратегическое управление ИТ (EA-REP-2021-B)

Рес 3. ADB/ICT. Оценка определения показателей бизнес-плана в области ИКТ и их достижение

Рес 5. ADB/ICT. Модель будущего состояния архитектуры предприятия в соответствии со стратегическими целями

Рес 6. ADB/ICT. Управление портфелем проектов

Рес 8. ADB/ICT. Рамки политики

---

##### Быстрая оценка новой стратегии и плана действий в области ИКТ (EA-REP-2022-A)

Рес 5. ADB/ICT. Анализ затрат и выгод

Рес 6. ADB/ICT. Планирование особых проектов

---

##### Ревизия финансовых отчетов за 2022 год (ER-REP-2022-B)

Рес 2. ADB/ICT. Периодическая проверка физического доступа в серверное помещение

Рес 3. ADB/ICT. Сбои при резервном копировании базы данных Agresso

---

##### Ревизия процесса технического отделения учетных записей электронной почты сотрудников Секретариата ИКАО и представительств (EA-REP-2023-A)

Рес 2. ADB/ICT. Физические носители могут содержать данные резервного копирования за ноябрь 2020 года

---

##### Внедрение новой системы ERP. Результаты промежуточной проверки (EA-REP-2023-B)

Рес 2. ADB/ICT. Пересмотр резерва бюджета и проектов

Рес 3. ADB/ICT. Полный бюджет оперативных расходов

Рес 4. ADB/ICT. Пересмотр соглашений

---



---

**Доклад и рекомендации по итогам ревизии (ссылка на Symbiant)**

---

**Ревизия финансовых отчетов за 2023 год (EA-REP-2023-C)**

Рес 1. ADB/ICT. Права доступа

Рес 2. ADB/ICT. Исправления ПО, связанные с безопасностью

Рес 3. ADB/ICT. Тестирование восстановления данных

Рес 5. ADB/ICT. Права доступа к папкам с данными о платежах

Рес 6. RO APAC. Сканирование в целях поиска уязвимостей и меры по их устранению

---

**Реализация стратегии и плана действий в области ICT на 2022–2025 гг.: промежуточные результаты (EA-REP-2024-A)**

Рес 1. ADB/ICT. Пересмотр дорожной карты по реализации

Рес 2. ADB/ICT. Разработка инструктивных указаний

---

**Внедрение новой системы ERP (EA-REP-2025-A)**

Рес 1. ADB/ICT. Планирование и основные этапы реализации проекта

Рес 2. ADB/ICT. Еженедельная оценка рисков

Рес 3. ADB/ICT. Переоценка приоритетов

Рес 4. ADB/ICT. Концепции переноса данных

Рес 5. ADB/ICT. Концепция отсечения

Рес 6. ADB/ICT. Система категоризации для тестов

Рес 7. ADB/ICT. Определение тестов данных

---

## 5.2 Рекомендации, остающиеся невыполненными

109. По данным SFAO, 30 апреля 2025 года еще не были выполнены следующие 18 рекомендаций. В этот перечень также включены рекомендации со сроком выполнения после этой даты.

---

**Доклад и рекомендации по итогам ревизии (ссылка на Symbiant)**

---

**Ревизия финансовых отчетов за 2021 год (EA-REP-2021-A)**

Рес 9. ADB/PCL. Упрощение процесса учета основных средств (согласовано продление срока выполнения)

---

**Управление проектом "NAM19801" в рамках программы технического сотрудничества ИКАО (EA-REP-2021-C)**

Рес 1. CDI. Автоматизированный запрос фактических затрат по проекту (согласовано продление срока выполнения)

---

**Ревизия финансовых отчетов за 2022 год (ER-REP-2022-B)**

Рес 6. ADB/PCL. Инструмент для инвентаризации оборудования, не относящегося к IT (согласовано продление срока выполнения)

Рес 8. CDI. Признание накладных расходов по проектам CDI (согласовано продление срока выполнения)

---

**Ревизия процесса технического отделения учетных записей электронной почты сотрудников Секретариата ИКАО и представительств (EA-REP-2023-A)**

Рес 1. ADB/ICT. Уничтожение или очистка исходных жестких дисков (согласовано продление срока выполнения)

---

**Внедрение новой системы ERP. Результаты промежуточной проверки (EA-REP-2023-B)**

Рес 1. ADB/ICT. Выполнение бизнес-требований системой Quantum (согласовано продление срока выполнения)

---

**Ревизия финансовых отчетов за 2023 год (EA-REP-2023-C)**

Рес 4. CDI. Принцип четырех глаз при проверке средств (согласовано продление срока выполнения)

Рес 7. FIN. Получение от ПРООН компенсации по требованиям (согласовано продление срока выполнения)

---

**Реализация стратегии и плана действий в области ICT на 2022–2025 гг.: промежуточные результаты (EA-REP-2024-A)**

Рес 3. ADB/ICT. Переход на облачную систему

Рес 4. ADB/ICT. План, сфера охвата и бюджет интеграции систем

**Внедрение новой системы ERP (EA-REP-2025-A)**

Рес 8. ADB/ICT. Определение будущей группы поддержки в сфере IT

**Программы организации контроля за обеспечением безопасности полетов и авиационной безопасности (EA-REP-2025-B)**

Рес 1. ADB/ICT. Обязательство по финансированию

Рес 2. ADB/ICT. Разъяснение ролей и обязанностей

Рес 3. ADB/ICT. Использование результатов анализа данных

**Консультанты в Штаб-квартире ИКАО (EA-REP-2025-C)**

Рес 1. ADB. Оценка рисков, связанных с привлечением консультантов

Рес 2. ADB. Выявление возможностей плодотворного взаимодействия

Рес 3. ADB. Закупки услуг между подразделениями

Рес 4. ADB. Мониторинг ресурсов

Берн, 15 мая 2025 года

ФЕДЕРАЛЬНОЕ РЕВИЗИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ШВЕЙЦАРИИ

(Подпись)

Эрик-Серж Жанне  
Вице-президент

(Подпись)

Мартин Кёли  
Начальник экспертного центра



ISBN 978-92-9275-815-8

