HLM-ENV

国际航空与气候变化高级别会议

2009 年 10 月 7 日 — 9 日，蒙特利尔

代表须知

国 际 民 用 航 空 组 织

目录

页

会议安排 …… **1**
会议地点和开幕 …… 1

与会人员注册 …… **1**
注册手续 …… 1
证书 …… 1
与会人员名单 …… 1
与会人员的身份证明和保安 …… 2

会议文件和通信设施 …… **2**
分发 …… 2
通信设施 …… 2

国际民航组织提供的辅助服务 …… **3**
小卖部 …… 3
存放 …… 3
国际民航组织图书馆 …… 3
国际民航组织餐厅 …… 3
吸烟区 …… 3
失物招领 …… 3
医疗和医院保险 …… 4
医疗服务 …… 4
新闻服务 …… 4
饮料 …… 4
电话服务 …… 4
邮政和电信服务 …… 5

页

外部服务 …… **5**
银行设施 …… 5
城市公共汽车和地铁服务 …… 6
蒙特利尔的领事办公室、旅馆和航空公司 …… 6
旅游资料 …… 6
前往蒙特利尔特鲁多国际机场的交通 …… 6
旅行服务 …… 7

社交活动的组织 …… **7**

气候 …… **7**

高级别会议的官员和秘书处 …… **7**

行政服务 …… **8**

会议安排

会议地点和开幕

会议将在国际民航组织总部举行，地址是：加拿大魁北克省蒙特利尔市大学街 999 号。高级别会议将于 2009 年 10 月 7 日星期三 0930 时在大会会议厅准时开始。

与会人员注册

注册手续

鼓励所有与会人员在线预先注册。国际民航组织会议中心的注册中心，将在2009年10月6日星期二1300时至1700时、2009年10月7日星期三0730时至1700时，以及2009年10月8日和9日0830时至1700时进行注册。注册时，将为每位与会人员颁发身份卡，需要凭身份卡进入会议中心和领取文件。

证书

会议要求提交证书。此类证书应由适当授权的人员代表有关国家或国际组织签署，提供代表团每位成员的姓名和职务，并表明其出席会议的身份（缔约国：代表、副代表、顾问；非缔约国和国际组织：观察员）。证书可以事先寄给秘书长，或在会议现场注册时，通过指定的证书协调员交给会议秘书收存。

与会人员名单

在高级别会议期间，将分发与会人员名单。与会人员应将对名单的修订和更正通知注册处。

与会人员的身份证明和保安

国际民航组织身份卡将作为保安通行证，在大楼内必须时刻佩带在醒目部位。保安人员经严格指示，不允许未佩带身份卡的人员进入国际民航组织大楼或会议室。应注意，与会人员不能进入办公楼，而须先在保安柜台登记方能进入。在此特别指出，发给与会人员的身份卡不是电子式的，因此其允许进入的通行区有限。

会议文件和通信设施

分发

会议期间制作的文件可在底层注册中心旁的文件分发中心领取。每日从0900时至1700时分发文件。

将仅为每个国家/国际组织配备两个文件箱，一个供代表团团长使用，另一个供代表团副团长使用。

通信设施

大会会议厅每个席位上都装有通过无线网络与互联网连接的设备，可供装备有 802.11 b/g 网卡的自带手提计算机的与会人员使用。每个席位均有电源。大会会议厅内装有若干个无线电频率接口，与会人员可以在各自的席位上通过专用无线通信卡连通互联网设施（包括 ICAO-NET 网站和网基电子邮件）。此外，在会议中心底层另备有计算机工作站，其中配制了大多数的微软办公工具软件和打印机，可供与会人员上网使用网基电子邮件服务。

国际民航组织提供的辅助服务

小卖部

为便于有此权利的与会人员以外交价格购买酒类、香烟和其他物品，底层小卖部的开放时间为2009年10月8日星期四1230时至1400时及1630时至1800时。

存放

国际民航组织总部没有存放设施。如有需要，与会人员应另做安排，将行李存放他处。

国际民航组织图书馆

国际民航组织图书馆订阅了许多与航空有关的杂志和期刊，欢迎与会人员使用。图书馆还提供最新的主要的蒙特利尔和国际报刊。

国际民航组织餐厅

位于办公楼五层的国际民航组织餐厅，从0730时至1530时供与会人员使用。

吸烟区

除国际民航组织餐厅的指定吸烟区外，国际民航组织总部内禁止吸烟。

失物招领

丢失和拾到的物品应报告并交给大厅的保安柜台。请丢失物品的访客留下联系电话/电子邮件，以便找到物品后及时归还。

医疗和医院保险

鉴于蒙特利尔地区对于非加拿大居民的医疗和住院收费昂贵，与会人员可以考虑对这种风险自行投保。可在位于四层 4.35.28 室的社会保障和福利办公室填写保险申请表并缴纳保险费。

医疗服务

医疗咨询医师办公室位于四层 4.25 室，电话分机 8212。在高级别会议期间，将有一名护士从 0830 时至 1630 时在此值班。如发生紧急情况而找不到护士，同样在四层、位于 4.35.28 室的社会保障和福利办公室会采取适当的行动得到医疗帮助，电话分机 8236 或 8237。

需要医疗照顾的与会人员，可从旅馆管理部门得到旅馆内或附近的医生的地址和电话号码。欲了解离国际民航组织办公大楼最近的医院的信息，请与麦吉尔大学健康中心联系，电话 514-934-1934。

大多数医院均设有每天 24 小时服务的急诊室。通过医生，或拨打 911 通过 Urgence-Santé，可以得到救护车服务。

新闻服务

与新闻媒体联系可通过国际民航组织协调、收入和公共关系办公室安排，电话分机8221。

饮料

在上午和下午的休会期间，可以在会议中心四层的大会会议厅外面或在办公楼五层的餐厅购买茶、咖啡和软饮料。会议室内禁止饮食。

电话服务

国际民航组织的总机电话号码是 514-954-8219。

在会议中心各楼层设有电话，可拨打本组织内部电话和蒙特利尔地区的市话。拨打办公楼内部分机时，可直接拨打四位数的分机号。拨打大楼以外的市话时，必须在外线前加拨“9”。

位于会议中心的内部电话不能直接拨打长途。长途电话卡可在蒙特利尔市区的各便利店和一些旅馆购买。

所有会议室都禁止使用移动电话。

文件分发中心有国际民航组织电话簿，供与会人员与理事会代表和秘书处人员联系之用。

邮政和电信服务

本组织不提供投递邮件、电信和其他报文等服务。

所有的大旅馆均提供邮递和电信服务。在 895 de la Gauchetière Ouest 和 University 大街拐角处中央车站（Gare Centrale）内的 Pharmacie Jocelyn Lacroix，有一家邮局。

外部服务

银行设施

下列银行所在位置便利，邻近国际民航组织总部：

National Bank of Canada（加拿大国民银行）
600 de la Gauchetière Ouest
514-394-4385

Royal Bank of Canada（加拿大皇家银行）
1 Place Ville-Marie
514-874-7222

Canada Imperial Bank of Commerce（CIBC）（加拿大帝国商业银行）
1155 René-Lévesque Ouest
514-876-2323

TD Canada Trust（加拿大道明信托银行）
500 Saint-Jacques Ouest（麦吉尔街拐角处）
514-289-0799

城市公共汽车和地铁服务

这是城区范围内运营的综合运输系统，在某些指定的站（点）可以转乘。车票可在地铁站（不能在公共汽车上）提前购买。所有的公共汽车都是“上车即付”，须备好准确的车资（不找兑零钱）或一张车票。如需获得路线和车资的信息，请拨打STM-INFO（514-786-4636）或查阅网站：www.stm.info。

蒙特利尔的领事办公室、旅馆和航空公司

文件分发中心有一份各领事办公室、旅馆和航空公司的电话号码和地址的清单供查询。

旅游资料

所有大旅馆均提供蒙特利尔及附近地区景点、游览、文化和体育节目及其他活动的旅游情况介绍。

魁北克旅游办公室（Tourisme Quebec），位于 Peel 大街 1255 号（Saint-Catherine 大街拐角处）的旅游资料中心(Centre Infotouristes)，提供蒙特利尔及全省的旅游情况介绍。每日 0900 时至 1800 时可以通过电话 1-877-266-5687 与其联系，或查阅其网站：www.bonjourquebec.com。

前往蒙特利尔皮埃尔·艾略特·特鲁多国际机场的交通

市内各主要旅馆提供前往机场的专线大客车服务。可通过旅馆安排和了解票价。

旅行服务

国际民航组织旅行办公室将乐意协助与会人员安排其旅行。办公室在四层4.20室，电话分机8102。

社交活动的组织

代表团如希望预订招待会的日期，或欲了解有关社交活动和邀请的情况，应与秘书长办公室联系，电话分机8042。

气候

十月的正常气温在最高摄氏14度（华氏57度）和最低摄氏4度（华氏39度）之间。十月的平均气温为摄氏9度（华氏48度）。

高级别会议的官员和秘书处

		办公室	电话
高级别会议秘书	秘书长，R. 邦雅曼先生	12.05	8042
高级别会议顾问	运输局局长，F. Odutola 女士	11.20.30	6297
	协调、收入和公共关系办公室主任，J. Begin先生	12.10.70	6371
会议副秘书	环境科科长，J. Hupe女士	11.40.37	6321
助理秘书	安全和保安审计处/环境科，S. Pesmajoglou先生	11.40	6321
	环境科官员，T. Tanaka先生	11.20.39	8073
	环境科官员，E. Jahangir先生	11.40.34	6723
	环境科官员，T. Thrasher先生	11.20.33	6721
	航行局空中交通管理科，技术官员（环境科联络人），S. Da Silva先生	7.25	5872

行政服务

		办公室	电话
行政服务局局长	柳芳博士	4.10	5873
会议和办公室事务科代理科长	L. Dery女士	4.10	6311
会议服务协理官员	R. Zagoritis女士	4.10	8226
联络官员	环境协理官员，C. Rodrigues女士	11.20.43	8147
法律局联络人	环境联络人，B. Verhaegen先生	12.45	8037
证书协调员	环境科，L. Gavilli先生	11.40	6017
	实施支助和发展科，Z. Anwar先生	11.35.11	6294
局长办公室联络人（运输局）	运输局局长办公室，S. Carbajal女士	11.10	8196
首席书记员	环境科，A. Fuchs-Ledingham女士	11.25	8786
秘书处执勤表	运输局局长办公室，T. Cerone女士	11.30	6395

—完—