

**СОВЕЩАНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ
ПО МЕЖДУНАРОДНОЙ АВИАЦИИ
И ИЗМЕНЕНИЮ КЛИМАТА**

Монреаль, 7–9 октября 2009 года

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ
ДЛЯ
ДЕЛЕГАТОВ**



МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Содержание

	<i>Страница</i>
Организация совещания.....	1
Место проведения и открытие совещания	1
Регистрация участников.....	1
Формальности.....	1
Документы о полномочиях.....	1
Список участников	2
Идентификация участников и безопасность	2
Документация совещания и средства связи.....	2
Распространение.....	2
Средства связи	2
Обеспечиваемое ИКАО вспомогательное обслуживание.....	3
Магазин дипломатического обслуживания.....	3
Хранение вещей.....	3
Библиотека ИКАО.....	3
Кафетерий ИКАО	4
Курение	4
Стол находок.....	4
Медицинское и больничное страхование.....	4
Медицинское обслуживание	4
Служба общественной информации.....	5
Буфет	5
Телефонное обслуживание	5
Почта и услуги связи.....	6
Виды обслуживания вне ИКАО	6
Банки	6
Городское автобусное сообщение и метро	7
Консульские учреждения в Монреале, гостиницы и представительства авиакомпаний	7
Туристская информация	7

Проезд до международного аэропорта Монреаль-Пьер Эллиот Трюдо	7
Услуги по организации поездок.....	8
Организация неофициальных мероприятий	8
Климат	8
Должностные лица Совещания высокого уровня и секретариат	9
Административные службы.....	10

Организация совещания

Место проведения и открытие совещания

Совещание будет проходить в Штаб-квартире ИКАО по адресу: 999 University Street, Montréal, Quebec, Canada. Совещание высокого уровня откроется в 9:30 в среду, 7 октября 2009 года, в зале Ассамблеи.

Регистрация участников

Формальности

Всем участникам рекомендуется заблаговременно зарегистрироваться в режиме онлайн. Пункт регистрации, находящийся в конференц-центре ИКАО, будет работать во вторник, 6 октября 2009 года, с 13:00 до 17:00, в среду, 7 октября 2009 года, с 7:30 до 17:00, а 8 и 9 октября 2009 года с 8:30 до 17:00. При регистрации каждому участнику будет выдан идентификационный пропуск, требующийся для входа в конференц-центр и для получения документации.

Документы о полномочиях

Для участия в совещании необходимо иметь документы о полномочиях. Такие документы должны быть подписаны от имени государства или международной организации имеющим на это право лицом и указывать фамилию и должность каждого члена делегации, а также качество, в котором он/она присутствует на совещании (для Договаривающихся государств: делегат, заместитель, советник; для государств, не являющихся договаривающимися, и международных организаций: наблюдатель). Документы о полномочиях могут быть заранее направлены Генеральному секретарю или сданы при регистрации секретарю совещания через назначенного координатора по полномочиям.

Список участников

На Совещании высокого уровня будет распространен список его участников. Об изменениях и поправках к этому списку следует сообщать в пункт регистрации.

Идентификация участников и безопасность

Идентификационная карточка ИКАО является пропуском и ее следует носить на видном месте в течение всего пребывания в здании. Сотрудники службы безопасности получили строгие инструкции не пропускать в здание ИКАО и в конференц-залы лиц без карточек. Следует также иметь в виду, что для получения доступа в здание ИКАО участникам необходимо вначале обратиться к сотруднику службы безопасности, находящемуся за стойкой охраны. При этом выдаваемые участникам идентификационные карточки не будут электронными, в связи с чем доступ будет ограниченным.

Документация совещания и средства связи

Распространение

Документацию, подготовленную в ходе совещания, можно будет получать в пункте распространения документации на 1-м этаже рядом с пунктом регистрации. Документы будут выдаваться ежедневно с 9:00 до 17:00.

Каждому государству/международной организации будет выделено только две ячейки для документов: одна – для главы делегации и одна – для заместителя главы делегации.

Средства связи

Зал Ассамблеи оборудован для подключения к сети Интернет с каждого рабочего места посредством беспроводной связи для тех участников, которые имеют портативные компьютеры с сетевыми платами 802.11b/g. Каждое рабочее место имеет электропитание. В

зале Ассамблеи установлено несколько пунктов радиочастотного доступа, что позволяет участникам входить в Интернет (включая веб-сайт ICAO-NET и электронную почту, доступную через Web) с их рабочих мест с помощью специальной карточки радиосвязи. Кроме того, для участников, которые пожелают пользоваться доступной через сеть Интернет электронной почтой, на 1-м этаже конференц-центра будут установлены рабочие места с компьютерами, оборудованные широким офисным инструментарием Microsoft, и принтеры.

Обеспечиваемое ИКАО вспомогательное обслуживание

Магазин дипломатического обслуживания

Для удобства участников, которые имеют право покупать алкогольные напитки, сигареты и другие товары по дипломатическим ценам, на 1-м этаже в четверг, 8 октября 2009 года, с 12:30 до 14:00 и с 16:30 до 18:00 будет работать магазин дипломатического обслуживания.

Хранение вещей

Места для хранения вещей в Штаб-квартире ИКАО не обеспечиваются. Участникам совещания рекомендуется предусмотреть альтернативные варианты для хранения своего багажа в другом месте.

Библиотека ИКАО

Библиотека ИКАО выписывает все основные журналы и периодические издания, имеющие отношение к авиации. Участникам совещания предлагается пользоваться ее услугами. Последние выпуски ведущих монреальских и иностранных газет также имеются в библиотеке.

Кафетерий ИКАО

Участники совещания могут воспользоваться услугами кафетерия ИКАО на 5-м этаже административного корпуса с 7:30 до 15:30.

Курение

В Штаб-квартире ИКАО курить не разрешается нигде, кроме специально отведенного для этого помещения в кафетерии ИКАО.

Стол находок

Об утере вещей следует сообщать сотруднику стойки охраны в вестибюле, куда также следует сдавать все найденные вещи. При утере вещей посетителям следует оставить на стойке охраны контактный номер/адрес электронной почты для скорейшего возвращения найденных предметов.

Медицинское и больничное страхование

Ввиду высокой стоимости медицинской и больничной помощи в районе Монреаля для лиц, не проживающих в Канаде постоянно, участники совещания могут пожелать застраховать себя от риска больших расходов. Заполнить бланки заявлений и внести плату можно в Секторе социального и пенсионного обеспечения на 4-м этаже (комн. 4.35.28).

Медицинское обслуживание

Медицинский кабинет ИКАО располагается на 4-м этаже в комн. 4.25 (внутренний телефон 8212). В период работы Совещания высокого уровня медсестра будет работать ежедневно с 8:30 до 16:30. В случае необходимости оказания срочной медицинской помощи и при невозможности связаться с медсестрой следует обращаться в Сектор социального и пенсионного обеспечения, также расположенный на 4-м этаже в комн. 4.35.28 (внутренний телефон 8236 или 8237), который примет соответствующие меры.

Участники совещания, нуждающиеся в медицинской помощи, могут получить в своей гостинице информацию о местонахождении и номере телефона врача в гостинице или поблизости от нее. За информацией о ближайшей к зданию ИКАО больнице следует обращаться в McGill University Health Centre, телефон 514-934-1934.

Большинство больниц имеет отделения неотложной медицинской помощи, работающие круглосуточно. Машину скорой помощи можно вызвать по телефону 911 (*Urgences-Santé*).

Служба общественной информации

Контакты с представителями средств массовой информации можно организовать через Отделение по координации, доходам и общественным связям ИКАО (внутренний телефон 8221).

Буфет

Чай, кофе и прохладительные напитки будут продаваться во время утреннего и послеобеденного перерывов рядом с залом Ассамблеи на 4-м этаже конференц-центра или в кафетерии на 5-м этаже административного корпуса. Входить в конференц-залы с едой и напитками не разрешается.

Телефонное обслуживание

Общий номер телефона ИКАО: 514-954-8219.

Телефоны для связи внутри здания Организации и для разговоров с городскими абонентами имеются на каждом этаже конференц-центра. Для разговора с абонентом в административном корпусе можно набрать последние четыре цифры номера. Для разговора с абонентом в городе перед городским номером необходимо набрать 9.

Имеющиеся в конференц-центре внутренние телефоны нельзя использовать для прямых международных переговоров. Карточки для междугородних переговоров можно купить в различных магазинах продажи журналов или товаров повседневного спроса, находящихся в центре Монреаля, и в некоторых гостиницах.

Пользоваться мобильными телефонами во всех залах заседаний запрещается.

Участники совещания, желающие связаться с представителями в Совете и сотрудниками Секретариата, могут воспользоваться телефонным справочником ИКАО, имеющимся в пункте распространения документации.

Почта и услуги связи

Исходящая корреспонденция, сообщения по линиям связи и прочие сообщения Организацией не рассылаются.

Все крупные гостиницы предоставляют почтовые и другие услуги связи. Одно из почтовых отделений находится по адресу: Pharmacie Jocelyn Lacroix, Gare Centrale, 895 de la Gauchetière ouest, на пересечении с улицей University.

Виды обслуживания вне ИКАО

Банки

Рядом со Штаб-квартирой ИКАО находятся отделения следующих банков:

National Bank of Canada
600 de la Gauchetière ouest
514-394-4385;

Royal Bank of Canada
1 Place Ville-Marie
514-874-7222;

Canadian Imperial Bank of Commerce (CIBC)
1155 René-Lévesque ouest
514-876-2323;

TD Canada Trust
500 Saint-Jacques ouest
514-289-0799.

Городское автобусное сообщение и метро

В пределах города автобусы и метро работают как единый вид транспортного обслуживания с пересадкой в определенных пунктах с одного вида транспорта на другой. Билеты можно приобрести заранее в вестибюлях станций метро (но не в автобусе). Оплата проезда в автобусах производится при входе наличными строго по тарифу (водитель сдачи не дает) либо билетом. Информацию о маршрутах и тарифах можно получить по телефону службы STM-INFO (514-288-6287) или на веб-сайте www.stm.info.

Консульские учреждения в Монреале, гостиницы и представительства авиакомпаний

Список телефонов и адресов консульских учреждений, гостиниц и представительств авиакомпаний имеется в пункте распространения документации.

Туристская информация

Туристскую информацию о достопримечательностях Монреала и его окрестностей, экскурсиях, культурных, спортивных и других мероприятиях можно получить во всех крупных гостиницах.

Агентство *Tourisme Québec*, расположенное в *Centre Infotouriste* по адресу: 1255 rue Peel (на углу улицы Sainte-Catherine), предлагает информацию о Монреале и всей провинции. Информацию можно получить по телефону 1-877-266-5687 ежедневно с 9:00 до 18:00 или на веб-сайте: www.bonjourquebec.com.

Проезд до международного аэропорта Монреаль-Пьер Эллиот Трюдо

Между крупными гостиницами в центре города и аэропортом имеется специальное автобусное сообщение. Забронировать места в автобусе и получить информацию о тарифах можно через администрацию гостиницы.

Услуги по организации поездок

Бюро по организации поездок ИКАО готово оказать участникам совещания услуги по организации их поездок. Бюро находится на 4-м этаже в комн. 4.20 (внутренний телефон 8102).

Организация неофициальных мероприятий

Делегациям, желающим зарезервировать определенные даты для проведения приема или получить информацию о неофициальных мероприятиях и приглашениях, следует обращаться в Канцелярию Генерального секретаря (внутренний телефон 8042).

Климат

Обычная для октября температура колеблется в пределах от +14 °C (57 °F) до +4 °C (39 °F). Средняя температура октября 9 °C (49 °F).

Должностные лица Совещания высокого уровня и секретариат

		<i>Номер комнаты</i>	<i>Номер телефона</i>
Секретарь Совещания высокого уровня	Г-н Р. Бенжамен, Генеральный секретарь	12.05	8042
Советники Совещания высокого уровня	Г-жа Ф. Одутولا, D/ATB	11.20.30	6297
	Г-н Дж. Бегин, C/CRC	12.10.70	6371
Заместитель секретаря Совещания	Г-жа Дж. Хупе, C/ENV	11.40.37	6321
Помощники секретаря	Г-н С. Песмажоглу, SSA/ENV	11.40	6321
	Г-н Т. Танака, сотрудник Секции ENV	11.20.39	8073
	Г-н Э. Жахангир, сотрудник Секции ENV	11.40.34	6723
	Г-н Т. Трэшер, сотрудник Секции ENV	11.20.33	6721
	Г-н С. Да Силва, технический сотрудник, ATM/ANB (координатор ENV)	7.25	5872

Административные службы

		<i>Номер комнаты</i>	<i>Номер телефона</i>
Директор Административного управления	Д-р Ф. Лю	4.10	5873
И. о. начальника Секции по обслуживанию конференций и помещений	Г-жа Л. Дери	4.10	6311
Мл. сотрудник по конференционному обслуживанию	Г-жа Р. Загоритис	4.10	8226
Сотрудник по связям	Г-жа С. Родригеш, мл. сотрудник Секции ENV	11.20.43	8147
Координатор от Юридического управления	Г-н. Б. Верхаген, координатор по вопросам ENV	12.45	8037
Координаторы по полномочиям	Г-н Л. Гавилли, ENV	11.40	6017
	Г-н З. Анвар, EAD	11.35.11	6294
Координатор канцелярии директора (АТВ)	Г-жа С. Карбахаль, канцелярия D/АТВ	11.10	8196
Секретарь	Г-жа А. Фукс- Ледингэм, ENV	11.25	8786
Реестр служб секретариата	Г-жа Т. Чероне, канцелярия D/АТВ	11.30	6395

— КОНЕЦ —

