

الاجتماع الرفيع المستوى بشأن الطيران وتغير المناخ

مونتريال، ٧ - ٩ / ١٠ / ٢٠٠٩

معلومات عامة
للفود



منظمة الطيران المدني الدولي

المحتويات

الصفحة

1	ترتيبات الاجتماع
1	مكان الاجتماع وموعد افتتاحه
1	تسجيل المشاركين
1	إجراءات التسجيل
1	وثائق التفويض
1	قائمة المشاركين
2	شارات الهوية والأمن
2	وثائق الاجتماع ومرافق الاتصالات
2	التوزيع
2	مرافق الاتصالات
3	الخدمات المساعدة التي تقدمها الايكو
3	السوق الحرة
3	الأمانات
3	مكتبة الايكو
3	كافيتيريا الايكو
3	التخزين
3	المفقودات
4	التأمين الصحي والمستشفيات
4	الخدمات الطبية
4	خدمات الإعلام
4	المشروبات
5	خدمة الهاتف
5	خدمات البريد والاتصال
5	الخدمات الخارجية
5	الخدمات المصرفية
6	مواصلات المدينة
6	المكاتب القصلية والفنادق وشركات الطيران في مونتريال
6	الاستعلامات السياحية
7	النقل إلى مطار مونتريال - ترودو الدولي
7	خدمة السفريات

الصفحة

7	تنظيم المناسبات الاجتماعية.....
7	الأحوال الجوية.....
8	مسؤولو وأمانة الاجتماع الرفيع المستوى.....
8	الخدمات الإدارية.....

ترتيبات الجلسة

مكان الاجتماع وموعد افتتاحه

سيُعقد الاجتماع الرفيع المستوى في المقرّ الرئيسي للإيكاو الكائن في ٩٩٩ شارع يونيفرسيتي، مونتريال، كيبك، كندا. وسيبدأ الاجتماع في تمام الساعة ٩:٣٠ من صباح يوم الأربعاء ٧ أكتوبر/تشرين الأول ٢٠٠٩، في قاعة الجمعية العمومية.

تسجيل المشاركين

إجراءات التسجيل

يرجى من جميع المشاركين إجراء التسجيل المسبق بواسطة الإنترنت. وسيعمل مكتب التسجيل في مركز المؤتمرات بالمقر الرئيسي للإيكاو، يوم الثلاثاء ٦ أكتوبر/تشرين الأول ٢٠٠٩ من الساعة ١٣:٠٠ إلى الساعة ١٧:٠٠، ويوم الأربعاء ٧ أكتوبر/تشرين الأول ٢٠٠٩ من الساعة ٧:٣٠ إلى الساعة ١٧:٠٠، ويومي ٨ و ٩ أكتوبر/تشرين الأول ٢٠٠٩ من الساعة ٨:٣٠ إلى الساعة ١٧:٠٠. وعند التسجيل، سيجري إصدار شارة هوية لكل مشارك، وسيطلب منها إرازها للدخول إلى مركز المؤتمرات وللحصول على أي وثيقة.

وثائق التفويض

وثائق التفويض مطلوبة لحضور الاجتماع. ويجب أن تكون هذه الوثائق موقّعة بالنيابة عن الدولة أو المنظمة الدولية المعنية، من طرف شخص مخول وفق الأصول، وأن يبين فيها اسم كل عضو في الوفد ومنصبه، وبأي صفة سيشارك في الاجتماع (الدول المتعاقدة: مندوب، مناوب، مستشار؛ والدول غير المتعاقدة والمنظمات الدولية: مراقب). ويمكن إرسال وثائق التفويض مسبقاً إلى الأمانة العامة أو إيداعها، عند التسجيل من خلال الموقع الشبكي، لدى أمين الاجتماع بواسطة منسق وثائق التفويض المعني.

قائمة المشاركين

ستوزع قائمة أسماء المشاركين في أثناء الاجتماع الرفيع المستوى. وينبغي أن يبلغ المشاركون مكتب التسجيل بالتعديلات والتصويبات التي يجب إدخالها على هذه القائمة.

شارات الهوية والأمن

تصدر الايكاو بطاقة هوية لكل مشارك، وهي شارة الأمن التي تتيح لحاملها دخول مبنى المؤتمرات ومبنى المكاتب ويجب حملها بحيث تكون ظاهرة دائماً عند تواجد الشخص بداخل المبنى. وقد تلقى حراس الأمن تعليمات مشددة بعدم السماح بدخول مبنى الايكاو وقاعات الاجتماع للذين لا يحملون البطاقة. وتجدر الإشارة إلى أنه لن يتاح للمشاركين دخول مبنى المكاتب بدون أن يتقدموا أولاً إلى مكتب الأمن للتعريف عن أنفسهم. وللمزيد من الإيضاح، فإن بطاقة دخول المبنى التي تُعطى للمشاركين لن تكون إلكترونية، وبالتالي فإن حقّ الدخول سيكون محصوراً بمبنى المؤتمرات والبهو.

وثائق الاجتماع ومرافق الاتصالات

التوزيع

يمكن الاطلاع على الوثائق التي تصدر خلال الاجتماع في مكتب توزيع الوثائق بالطابق الأرضي بالقرب من مركز التسجيل. وتوزع الوثائق يومياً من الساعة ٩:٠٠ إلى الساعة ١٧:٠٠.

وتحظى كل دولة/منظمة دولية بخانتي توزيع فقط، أي خانة توزيع لرئيس الوفد وأخرى لرئيس الوفد المناوب.

مرافق الاتصالات

إن قاعة الجمعية العمومية للايكاو مجهزة بما يتيح الاتصال بشبكة الانترنت من كل مقعد عن طريق شبكة لاسلكية للمشاركين الذين يجلبون معهم أجهزة الكمبيوتر النقال الخاصة بهم المزودة ببطاقات الشبكة بالترددات 802.11b/g. وتتوفر المقابس الكهربائية عند كل مقعد. كما تم تركيب عدة نقاط اتصال باستخدام الترددات اللاسلكية في قاعة الجمعية العمومية لتتيح للمشاركين الاستفادة من تسهيلات شبكة الانترنت (بما في ذلك موقع ICAO-NET على الشبكة والبريد الإلكتروني المعتمد عليها) من مقاعدهم عن طريق بطاقة اتصالات لاسلكية خاصة. وفضلاً عن ذلك، فسوف توفر في الطابق الأرضي بمركز المؤتمرات أجهزة كمبيوتر مجهزة ببرامج Microsoft Office وآلات للطباعة موصلة بشبكة الانترنت للمشاركين الذين يودون استخدام الشبكة للاستفادة من خدمات البريد الإلكتروني على الشبكة.

الخدمات المساعدة التي تقدمها الايكاو

السوق الحرة

لراحة المشاركين في الاجتماع رفيع المستوى الذين يحق لهم شراء المشروبات الروحية، والسجائر، وغيرها من السلع بالأسعار الدبلوماسية، تفتح السوق الحرة الموجودة بالطابق الأرضي يوم الخميس، ٨ أكتوبر/تشرين الأول ٢٠٠٩، من الساعة ١٢:٣٠ إلى الساعة ١٤:٠٠ ثم من الساعة ١٦:٣٠ إلى الساعة ١٨:٠٠.

الأمانات

لا توجد خدمة أمانات بمقر الايكاو. ويرجى من المندوبين أن يدبروا ترتيبات بديلة لخزن أمتعتهم خارج الايكاو.

مكتبة الايكاو

تشارك مكتبة الايكاو في جميع المجلات والنشرات الدورية الرئيسية التي تتعلق بالطيران ويدعى من المشاركين إلى الاستفادة من هذه التسهيلات. وتوجد في المكتبة أيضا الأعداد الراهنة من الصحف المحلية والدولية الرائدة.

كافيتيريا الايكاو

تقع كافيتيريا الايكاو بالطابق الخامس من مبنى المكاتب، وهي مفتوحة للمشاركين من الساعة ٧:٣٠ إلى الساعة ١٥:٣٠ في أيام العمل الأسبوعية.

التدخين

التدخين ممنوع في مقر الايكاو، باستثناء المنطقة المخصصة للتدخين بكافيتيريا الايكاو.

المفقودات

ينبغي إبلاغ مكتب الأمن في البهو عن أي أشياء مفقودة وتسليمها له. وعلى الزوار الذين فقدوا أشياء، التوجه فوراً إلى مكتب الأمن وترك رقم هاتفي/عنوان بريد إلكتروني للاتصال بهم في حال العثور عليها.

التأمين الصحي والمستشفيات

نظرا لارتفاع تكاليف الرعاية الطبية والعلاج في مستشفيات مونتريال لغير المقيمين في كندا، قد يرغب المشاركون في التأمين على أنفسهم. ويمكن استيفاء استمارات التأمين ودفع رسومها إلى وحدة الضمان الاجتماعي والرعاية بالطابق الرابع من مبنى المكاتب، المكتب رقم 4.35.28.

الخدمات الطبية

يقع مكتب المستشار الطبي في الطابق الرابع بمبنى المكاتب، المكتب رقم 4.25، التوصيلة الداخلية رقم 8212. وتوجد في مكتبه مرضعة من الساعة ٨:٣٠ إلى الساعة ١٦:٣٠ طوال انعقاد الاجتماع الرفيع المستوى. وإذا حدث طارئ خارج إطار هذه المواعيد وتعدّر الاتصال بالمرضة، فإن وحدة الضمان الاجتماعي والرعاية ستتخذ الإجراءات الملائمة لتوفير المساعدات الطبية، وهي أيضا في الطابق الرابع من مبنى المكاتب، المكتب رقم 4.35.28، التوصيلة الداخلية رقم 8236 أو 8237.

ويمكن للمشاركين الذين يبحثون عن علاج طبي أن يستفسروا من إدارة الفندق عن عنوان ورقم هاتف الطبيب الخاص بالفندق أو أي طبيب آخر بالقرب منه. وللحصول على معلومات بشأن أقرب مستشفى إلى مقر الايكاو، يرجى الاتصال بالمركز الصحي لجامعة ماجيل، هاتف رقم 514-934-1934.

ولدى معظم المستشفيات عيادة طوارئ مفتوحة على مدار الساعة. ويمكن استدعاء سيارة الإسعاف بالاتصال بأي طبيب أو عن طريق الاتصال بالإسعاف الطبي (Urgences-Santé) على الهاتف رقم 911.

خدمات الإعلام

يمكن ترتيب الاتصال بالصحافة ووسائل الإعلام عن طريق مكتب الإيكاو للتنسيق والإيرادات والاتصالات، التوصيلة الداخلية رقم 8221.

المشروبات

يمكن شراء الشاي والقهوة والمشروبات غير الكحولية خارج قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات، أو من الكافيتريا بالطابق الخامس من مبنى المكاتب خلال فترات الاستراحة من الجلسات في الصباح وبعد الظهر. ولن يسمح بإحضار المأكولات والمشروبات إلى قاعات الاجتماعات.

خدمة الهاتف

رقم الهاتف العام للإيكو هو 514-954-8219.

توجد في كل طابق في مبنى المؤتمرات أجهزة هاتف للاتصالات الداخلية في المنظمة والاتصالات المحلية في منطقة مونتريال. وللاتصال بأي توصيلة داخلية في مبنى المكاتب يدار الرقم الرباعي مباشرة. أما المكالمات المحلية الموجهة إلى خارج الإيكو فيُدار الرقم ٩ قبلها لفتح الخط.

لا يمكن استخدام أجهزة الهاتف الداخلي في مبنى المؤتمرات للمكالمات الخارجية المباشرة. ويمكن شراء بطاقات المكالمات الدولية من المتاجر المختلفة في الوسط التجاري لمدينة مونتريال وفي بعض الفنادق.

ويرجى الإحاطة علماً بأن استعمال الهاتف المحمول محظور داخل قاعات الاجتماعات.

على المشاركين الراغبين في الاتصال بمكاتب ممثلي الدول الأعضاء في المجلس أو أعضاء الأمانة العامة أن يطلعوا على دليل هواتف الإيكو المتاح في مركز توزيع الوثائق.

خدمات البريد والاتصال

ليس بوسع المنظمة أن تنظم خدمات البريد أو الاتصال أو إيصال الرسائل.

وتقدم جميع الفنادق الكبرى خدمات البريد والاتصالات. ويوجد مكتب بريد في صيدلية
Pharmacie Jocelyn Lacroix, Gare Centrale, 895 de la Gauchetière Ouest
University Street واقع على ناصية

الخدمات الخارجية

الخدمات المصرفية

فيما يلي أسماء المصارف القريبة من مبنى الإيكو:

National Bank of Canada
600 de la Gauchetière Ouest
514-394-4385

Royal Bank of Canada
1 Place Ville-Marie
514-874-7222

Canadian Imperial Bank of Commerce (CIBC)
1155 René-Lévesque Ouest
514-876-2323

TD Canada Trust
500 St. Jacques Ouest (corner of McGill)
514-289-0799

مواصلات المدينة

تشكل خدمة الحافلات وخدمة المترو في مونتريال شبكة واحدة متكاملة في داخل حدود مدينة مونتريال، ويمكن الانتقال من خدمة إلى أخرى في محطات معينة. وتشتري التذاكر مسبقاً من محطات المترو (وليس على متن الحافلات). وفي جميع الحافلات يودع الراكب فور صعوده المبلغ المقرر في الصندوق (الباقى لا يرد) أو التذكرة. وللحصول على المعلومات عن مسالك المدينة وقيم التذاكر يرجى الاتصال بالهاتف رقم 514-786-4636 أو الاطلاع على الموقع الشبكي www.stm.info.

المكاتب القنصلية والفنادق وشركات الطيران في مونتريال

يتضمن دليل هاتف الايكوا قائمة بأرقام هواتف وعناوين المكاتب القنصلية والفنادق وشركات الطيران، وهو متاح بمركز توزيع الوثائق.

الاستعلامات السياحية

تقدم جميع الفنادق الرئيسية البيانات السياحية عن أهم معالم مونتريال وضواحيها، وعن الرحلات السياحية والأحداث الثقافية والرياضية وغير ذلك من الأنشطة.

مكتب السياحة التابع لمقاطعة كيبيك Centre Infotouriste وعنوانه 1255, Peel Street (متقاطع مع شارع Sainte-Catherine) يقدم المعلومات السياحية عن مونتريال وعن المقاطعة بكاملها. ويمكن الاتصال به على الهاتف رقم 1-877-266-5687 من الساعة ٩,٠٠ إلى الساعة ١٨,٠٠ يومياً، أو الاطلاع على الموقع الشبكي www.bonjourquebec.com.

النقل إلى مطار مونتريال - ترودو الدولي

توجد خدمة نقل بالحافلات خاصة تعمل من الفنادق الرئيسية في وسط المدينة. ويمكن إجراء الترتيبات اللازمة ومعرفة الأسعار من إدارة الفنادق.

خدمة السفريات

يسرّ مكتب السفريات التابع للايكاو أن يقدم المساعدة إلى المشاركين على إجراء ترتيبات السفر. وهي في المكتب رقم 4.20 بالطابق الرابع من مبنى المكاتب، التوصيلة الداخلية رقم 8102.

تنظيم المناسبات الاجتماعية

يرجى من الوفود الراغبين في حجز مواعيد لحفلات الاستقبال، أو في الحصول على معلومات بشأن المناسبات الاجتماعية والدعوات، أن يتصلوا بمكتب الأمين العام على التوصيلة الداخلية رقم 8042.

الأحوال الجوية

تتراوح درجة الحرارة عادة في شهر أكتوبر/تشرين الأول بين ١٤ درجة مئوية (أي ٥٧ درجة فهرنهايت) وأربع درجات مئوية (أي ٣٩ درجة فهرنهايت). ويبلغ متوسط درجات الحرارة في شهر أكتوبر/تشرين الأول تسع درجات مئوية (أي ٤٨ درجة فهرنهايت).

أمانة الاجتماع الرفيع المستوى

رقم الهاتف	رقم المكتب		
8042	12.05	الدكتور ر. بنجامان، الأمين العام	أمين الاجتماع الرفيع المستوى
6297 6371	11.20.30 12.10.70	السيدة ف. أودوتولا، مديرة ادارة النقل الجوي السيد ج. بيجين، رئيس قسم التنسيق و الايرادات والاتصالات	مستشارون للاجتماع
6321	11.40.37	السيدة ج. هويي، رئيسة قسم البيئة	نائب أمين الاجتماع
6321	11.40	السيد س. بيسماجو غلو، فرع تدقيق السلامة والأمن/البيئة	مساعدو أمين الاجتماع
8073	11.20.39	السيد ت. تاناكا، مسؤول البيئة	
6723	11.40.34	السيد إ. جاهانجر، مسؤول البيئة	
6721	11.20.33	السيد ت. ثراشر، مسؤول البيئة	
5872	7.25	السيد س. دا سيلفا، مسؤول فني، قسم إدارة النقل الجوي/فرع الملاحة الجوية (نقطة الاتصال لشؤون البيئة)	

الخدمات الإدارية

رقم الهاتف	رقم المكتب		
5873	4.10	الدكتورة ف. ليو	مدير مكتب الشؤون الإدارية والخدمات
6311	4.10	السيدة ل. ديرى	رئيس قسم خدمات المؤتمرات والمكاتب بالنيابة
8226	4.10	السيدة ر. زاغوريتيس	موظف معاون لخدمات المؤتمرات
8147	11.20.43	السيدة ك. رودريغ، موظف معاون لشؤون البيئة	ضابط الاتصال
8037	12.45	السيد ب. فيرهينغ، منسق الاتصال لشؤون البيئة	ضابط اتصال بإدارة الشؤون القانونية
6017	11.40	السيد ل. غافيلي، قسم البيئة	المنسق المعني بوثائق التفويض
6294	11.35.11	السيد ز. أنور، قسم التحليلات الاقتصادية وقواعد البيانات	
8196	11.10	السيدة س. كرابخال، مكتب مدير فرع النقل الجوي	نقطة الاتصال بمكتب المدير (فرع النقل الجوي)
8786	11.25	السيدة فاكس - ميدينغهام، قسم البيئة	رئيس الكتبة
6395	11.30	السيدة ت. سيرون، مكتب مدير ادارة النقل الجوي	المسؤول عن قائمة موظفي خدمات السكرتاريا

— انتهى —

