

ОДИННАДЦАТАЯ АЭРОНАВИГАЦИОННАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

Монреаль, 22 сентября – 3 октября 2003 года

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

(Представлено Секретариатом)

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 В настоящем документе освещены организационные вопросы, связанные с проведением Одиннадцатой Аэронавигационной конференции 2003 года. Они дополняют положения, содержащиеся в документе *"Директивы Специализированным аэронавигационным совещаниям и правила процедуры для их проведения"* (Дос 8143) и *"Директивы Совета по проведению совещаний ИКАО"* (Дос 7986).

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАН

2.1 В письме государствам ST 12/1-02/58 от 28 июня 2002 года всем Договаривающимся государствам и отдельным международным организациям был разослан проект организационного плана совещания, утвержденный Аэронавигационной комиссией 5 марта 2002 года. В письме содержалась просьба представить замечания, если таковые имеются, относительно приемлемости данного организационного плана. В мае 2003 года Аэронавигационная комиссия рассмотрела пересмотренный план, который приводится в добавлении. Организационный план будет представлен Конференции для официального утверждения.

2.2 План предусматривает создание двух комитетов. Комитет А будет рассматривать пункты 1–4 повестки дня, а комитет В – пункты 5–7.

2.3 В плане отражены темпы работы и сроки, в которые, как предполагается, будет завершена работа по пунктам повестки дня. Однако устанавливать строго ограниченные сроки для работы по отдельным пунктам повестки дня не предполагается. По мере необходимости, координационная группа будет вносить коррективы в этот план в ходе работы совещания (см. пункт 4). Полную информацию относительно изменений в плане и краткие сведения о работе Конференции участники Конференции смогут получать из *Ежедневного бюллетеня* (как указывается в п. 6.4). Четкие сведения об итогах работы комитетов за день и о работе, планируемой на следующий день, делегаты смогут получить из *Ежедневного бюллетеня*, а также из других источников (например, из объявлений на заседаниях, объявлениях на экранах и т. д.).

2.4 Просьба обратить внимание на те положения пунктов 7.3, 7.4 и 7.5 части III *"Правил процедуры Специализированным аэронавигационным совещаниям"* (Дос 8143), которые касаются создания вспомогательных рабочих органов, необходимых для облегчения работы комитетов.

3. РЕГИСТРАЦИЯ И ОТКРЫТИЕ СОВЕЩАНИЯ

3.1 Участникам напоминают, что предварительная регистрация будет осуществляться с 10.00 до 17.00 в воскресенье, 21 сентября 2003 года, в конференц-центре ИКАО в Монреале, а затем ежедневно в период с 22 по 26 сентября и с 29 сентября по 3 октября с 8.30 до 18.00.

3.2 Во избежание нежелательных задержек в день открытия Конференции и для упрощения процедуры регистрации пункт регистрации будет работать 20 и 21 сентября 2003 года с 17.00 до 20.00 в зале прилета монреальского международного аэропорта (Дорваль). В аэропорту будут установлены специальные знаки, указывающие на местонахождение пункта регистрации ИКАО. Кроме того, правительство Канады любезно предложило обеспечить бесплатную доставку зарегистрировавшихся в аэропорту делегатов из аэропорта Дорваль в центр Монреаля.

3.3 В понедельник, 22 сентября 2003 года, в 9.30 состоится неофициальное заседание. В тот же день в 14.30 состоится заседание глав делегаций для обсуждения различных административных вопросов, связанных с организацией и методами работы Конференции, а в 15.15 откроется первое пленарное заседание.

4. КООРДИНАЦИОННАЯ ГРУППА

4.1 В соответствии с пунктом 7.6 части III *"Директив Специализированным аэронавигационным совещаниям и правилами процедуры для их проведения"* (Дос 8143) будет создана координационная группа. Она будет собираться в случае необходимости ежедневно после окончания работы для проведения коротких совещаний по координации работы совещания. Координационная группа будет постоянно следить за ходом работы совещания на основе поступающих от Комитетов докладов, отражающих итоги проделанной за день работы и их очередные планы и задачи.

5. ЧАСЫ РАБОТЫ

5.1 По опыту предыдущих совещаний предлагается установить следующие часы работы:

Утренние заседания – с 9.00 до 12.30

Дневные заседания – с 14.00 до 16.30; заседания координационной группы в 16.45.

Во время утренних и дневных заседаний предусматривается по одному короткому перерыву на кофе.

6. ВЫПУСК ДОКУМЕНТОВ ВО ВРЕМЯ СОВЕЩАНИЯ

6.1 Просьба к делегациям иметь в виду следующее: документы, которые они хотели бы размножить, необходимо передать в Секретариат, по возможности в шести экземплярах, как можно раньше, с тем чтобы иметь достаточно времени для их выпуска на соответствующих рабочих языках.

6.2 Просьба к делегатам подавать заявки на такое количество экземпляров документов, которое обусловлено рабочей потребностью, поскольку такие документы обычно представляют только временный интерес.

6.3 Документы с изложением порядка работы на день будут выпускаться только к пленарным заседаниям.

6.4 Ежедневно, кроме субботы и воскресенья, будет распространяться *Ежедневный бюллетень*, содержащий краткие сведения о ходе работы совещания, организации заседаний и подлежащих обсуждению вопросах, а также другая информация, представляющая интерес для делегатов.

6.5 Каждый участник конференции получит желтую "папку доклада" для того, чтобы помещать в нее части доклада, утверждаемые на пленарном заседании.

— — — — —

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАН

ОРГАН	ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ	22 СЕНТЯБРЯ – 3 ОКТЯБРЯ 2003 ГОДА																						
		ПН		ВТ		СР		ЧТ		ПТ		СБ	ВС	ПН		ВТ		СР		ЧТ		ПТ		
		22		23		24		25		26		27	28	29		30		1		2		3		
		Утро	День	Утро	День	Утро	День	Утро	День	Утро	День			Утро	День	Утро	День	Утро	День	Утро	День	Утро	День	
Пленарное заседание		I	I	P																J			P	
Комитет А	1.1 – 1.4																							
	2.1 – 2.5										R1													
	3.1 и 3.2															R2								
	4																				R3			
Комитет В	5																					R4		
	6.1 – 6.4																					R5		
	7																					R6		
																						R7		

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- I — ИНФОРМАЦИОННОЕ ЗАСЕДАНИЕ
- P — ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ
- R — РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА ДОКЛАДА
- J — СОВМЕСТНОЕ ЗАСЕДАНИЕ КОМИТЕТОВ А И В

— КОНЕЦ —