

النشرة اليومية



الدورة الثانية عشرة لشعبة تسهيلات النقل الجوي (FAL/12)

القاهرة، مصر، من ٣/٢٢ الى ٢٠٠٤/٤/٢

النشرة رقم ٤ — الخميس ٢٠٠٤/٣/٢٥

تصدر هذه النشرة في الصباح الباكر من كل يوم عمل طوال انعقاد اجتماع الشعبة. وهي تشتمل على استعراض موجز للأعمال المنجزة في يوم العمل السابق، وبرنامج العمل ليوم صدورها وغير ذلك من المعلومات المهمة. وتعد هذه النشرة وسيلة الاتصال الرئيسية بالمشاركين بشأن الأمور العامة المتعلقة بالشعبة.

اليوم الرابع لاجتماع الشعبة

١ - برنامج عمل يوم الخميس ٢٠٠٤/٣/٢٥

المكان	المناسبة	التوقيت
قاعة منقرع	اللجنة الأولى، الجلسة الثالثة	الساعة ٩,٣٠
قاعة خفرع	اللجنة الثانية، الجلسة الثالثة	
قاعة منقرع	اللجنة الأولى، الجلسة الرابعة	الساعة ١٤,٠٠
قاعة خفرع	اللجنة الثانية، الجلسة الرابعة	

٢ - اجتماعات الأمس

١-٢ الجلسة الثانية للجنة الأولى

عقدت الجلسة الثانية للجنة الأولى في الساعة ١٤,٠٠ بقاعة منقرع. واختتمت اللجنة نظرها في البند ٣-٢ الأمن، على أساس الوثائق 18, 12, 48, 37, 52, 62, 28, 30 and 34 WPs.

٢-٢ الجلسة الثانية للجنة الثانية

عقدت الجلسة الثانية للجنة الثانية في الساعة ٩,٣٠ بقاعة خفرع. واختتمت اللجنة اجراءاتها بشأن الوثيقة WP/3 وجزء من الوثيقة WP/76 في اطار البند ٢ — التسهيلات وأمن وثائق السفر والاجراءات الرسمية عند مراقبة الحدود. وأكملت اللجنة كذلك تقديم الوثائق 4, 63, 83 and 87 WPs في اطار البند ٢-٢ — علم القياس البيولوجي، وستواصل مناقشة هذا البند في الجلسة الثالثة المقرر عقدها اليوم الخميس ٢٠٠٤/٣/٢٥.

برنامج اليوم

٣-٢ الجلسة الثالثة للجنة الأولى

ستعقد اللجنة الأولى جلساتها الثالثة في الساعة ٩,٣٠ بقاعة منقرع وستنظر في بنود جدول الأعمال التالية:
الوثائق^١

المرجعية	الاجرائية ^٢	بند جدول الأعمال
ورقات المعلومات		
IP/4 (الفلبين)	WP/43 (الأمانة العامة)	البند ٥-٢ تنفيذ أمن الطيران
IP/14 (اندونيسيا)	WP/36 (باكستان)	
	WP/79 (الهند)	
	WP/41 (الأيتا)	
	(الاتحاد الدولي لرابطة طياري	
	الخطوط الجوية) WP/55	
	(المجلس الدولي للمطارات)	
	WP/86	
IP/12 (الأمانة العامة)	WP/31 (الأمانة العامة)	البند ١-٥ تنقيح الفصل السادس من الملحق التاسع
IP/17 (جمهورية كوريا)	WP/64 (الولايات المتحدة)	
IP/35 (مصر)	WP/73 (جمهورية كوريا)	
	WP/65 (الولايات المتحدة)	
	WP/54 (الأيتا)	
	(المجلس الدولي لرابطات ملاك	
	الطائرات والطيارين) WP/46	
	(المجلس الدولي لرابطات ملاك	
	الطائرات والطيارين) WP/47	
	(المجلس الدولي للمطارات)	
	WP/84	

٤-٢ الجلسة الثالثة للجنة الثانية

ستعقد اللجنة الثانية جلساتها الثالثة في الساعة ٩,٣٠ بقاعة خفرع وستنظر في بنود جدول الأعمال التالية:

المرجعية	الاجرائية ^٢	بند جدول الأعمال
ورقات المعلومات		
IP/18 (جمهورية كوريا)	WP/4 (الأمانة العامة)	البند ٢-٢ علم القياس البيولوجي (تابع)
IP/24 (فرنسا)	WP/63 (الولايات المتحدة)	
(اللجنة الأوروبية للطيران المدني)	WP/66 (الولايات المتحدة)	
IP/2	(المجلس الدولي للمطارات)	
	WP/83	
	WP/87 (الأيتا)	
IP/16 (الولايات المتحدة)	WP/23 (الأمانة العامة)	البند ٣-٢ وثائق هوية أعضاء الطاقم
IP/31 (الولايات المتحدة)	WP/39 (كندا)	
(المجلس الدولي لطيران الأعمال)	WP/76 (الهند)	
IP/11	WP/51 (الأيتا)	
توزيع فردي رقم ١ (تركيا)	(المجلس الدولي لرابطة ملاك	
	الطائرات والطيارين) WP/44	

الوثائق ^١	الاجرائية ^٢	بند جدول الأعمال
المرجعية وورقات المعلومات		
IP/32 (الولايات المتحدة)	WP/15 (الأمانة العامة)	البند ٢ - ٤ معلومات الركاب المسبقة (API)
	WP/16 (الأمانة العامة)	
	WP/38 (كندا)	
	(المملكة العربية السعودية)	
	WP/53	
	WP/78 (الهند)	
	WP/81 (نيوزيلندا)	
	(اللجنة الأوروبية للطيران)	
	WP/27 (المدني)	
	WP/60 (الأياتا)	

٣ - التسجيل

٣-١ تم اليوم الأربعاء ٢٠٠٤/٣/٢٤ توزيع العدد الأول من قائمة المندوبين. وتشمل القائمة جميع المشاركين في الاجتماع ممن سجلوا أسماءهم حتى الساعة ١٥,٠٠ يوم الثلاثاء ٢٠٠٤/٣/٢٣. ويرجى استرعاء انتباه مكتب التسجيل للتعديلات المطلوب ادخالها على القائمة. وستوزع في يوم الثلاثاء ٢٠٠٤/٣/٣٠ قائمة منقحة بالمندوبين توضح جميع التعديلات والاضافات.

٤ - أوراق الاعتماد

٤-١ نود تذكير المندوبين الذين لم يودعوا أوراق اعتمادهم بايداعها دون ابطاء لدى مكتب التسجيل.

٥ - توزيع الوثائق

٥-١ توزع وثائق المندوبين المعتمدين والمراقبين من شبك توزيع الوثائق في الطابق الأرضي الأول. وهذا الشباك لا يستعمل الا لتوزيع وثائق الشعبة الصادرة عن الايكاو. ونظرا لضيق مكانه لن يتسنى له قبول أمانات المشاركين.

٦ - تقديم ورقات العمل وورقات المعلومات

٦-١ يرجى من الوفود التي ترغب في تقديم ورقات عمل الى الاجتماع للنظر فيها (بما في ذلك النسخ الالكترونية اذا توافرت) أن تسلّم تلك الورقات الى أمين الشعبة بأسرع ما يمكنها، آخذة بعين الاعتبار الوقت الضروري لتجهيزها وترجمتها عن بعد واستنساخها وتوزيعها. وعندما تتوافر نسخ بأكثر من لغة رسمية واحدة من لغات الاجتماع، فينبغي تقديمها بكل من اللغات التي أعدت بها. ولا ينبغي توقع أن ورقات العمل المقدمة في هذه المرحلة المتأخرة سوف تترجم أو توزع في الوقت المناسب قبل المناقشة التي تخصها. وسوف تطبع ورقات العمل المقدمة من المراقبين وورقات المعلومات وتوزع باللغة الرسمية التي قدمت بها.

٧- ترتيبات الجلوس

٧-١ نظرا لأسباب فنية وقلة الأماكن وضعت ترتيبات الجلوس التالية:

اللجنة الأولى (قاعة منقرع): الحد الأقصى مقعدان لكل وفد. ويرجى من الوفود التي يصل عددها الى ثلاثة أشخاص أو أكثر أن يجلس العدد الاضافي من الأشخاص في آخر القاعة.

اللجنة الثانية (قاعة خفرع): الحد الأقصى أربعة مقاعد لكل وفد. ويرجى من الوفود التي يصل عددها الى خمسة أشخاص أو أكثر أن يجلس العدد الاضافي من الأشخاص في الجزء العلوي من القاعة أو في آخر القاعة.

٧-٢ الرجاء من المندوبين وضع السماعة على المنضدة قبل مغادرة قاعة الاجتماع.

٨- المناسبات الاجتماعية

٨-١ **عرض الصوت والضوء بأهرام الجيزة —** يسر سلطة الطيران المدني المصرية أن تدعو جميع المشتركين لحضور عرض بالصوت والضوء بأهرام الجيزة يوم الثلاثاء ٢٠٠٤/٣/٣٠، في الساعة السادسة والنصف مساء (العرض باللغة الانجليزية). واذا كنتم ترغبون في حضور العرض، الرجاء التسجيل بمكتب وكالة الكرنك للسفر بمدخل مركز القاهرة الدولي للمؤتمرات، وذلك في موعد أقصاه الساعة الرابعة والنصف بعد ظهر يوم الخميس ٢٠٠٤/٣/٢٥. وستتحرك الباصات من المركز الدولي للمؤتمرات، فقط، بعد انتهاء جلسات بعد الظهر، أي يوم الثلاثاء ٣/٣٠ في الساعة الخامسة والربع مساء.

٨-٢ يرجى من الوفود الراغبة في حجز تواريخ لمناسبات اجتماعية أن يتصلوا بمكتب أمين الشعبة.

٩- معلومات عامة

٩-١ **مكتبا شركة مصر للطيران —** لدى شركة مصر للطيران، مكتبان بالمدخل الرئيسي بالقرب من مركز البريد الالكتروني. ويقدم هذان المكتبان للمندوبين خدمات وضع ترتيبات السفر، بما في ذلك تأكيد الحجز على تذاكر العودة، كما يوجد مكتب بريد وخدمات مصرفية.

٩-٢ **خدمة النقل اليومية الجديدة بين المركز والفنادق —** توفر وكالة الكرنك للسفر خدمات نقل يومية اضافية بالباصات بين مركز القاهرة الدولي للمؤتمرات وفنادق سونيستا وبارون ومريديان وشيراتون وموفنيك ونوفوتل. وتغادر الباصات المركز في الساعة ١١,٠٠ والساعة ١٤,٠٠ والساعة ١٥,٠٠.

٩-٣ **دخول منطقة الأمانة —** لدى حراس الأمن تعليمات بالسماح بدخول منطقة الأمانة العامة فقط للعاملين في مركز المؤتمرات الدولي وموظفي سلطة الطيران المدني المصرية وأمانة الايكاو. ونظرا لأن هذه منطقة مشتركة للأمانة ولضمان المستوى الملائم للأمن، لا يسمح بدخول هذه المنطقة الا لأولئك الأعضاء في الأمانة.

٩-٤ **خدمة القهوة —** ستتاح في البهو المتاخم لقاعتي منقرع وخفرع في فترات الراحة. وسيعلم عن توقيت فترات الراحة للجلسات الصباحية وجلسات بعد الظهر في أثناء هذه الجلسات نفسها. وتوجد كافيتيريا تقدم وجبة الغداء في الطابق الرئيسي بمركز المؤتمرات (قاعة نورتيتي)

٩-٥ **مركز الأعمال —** يوجد مركز أعمال مزود بامكانية المكالمات الهاتفية الدولية في الطابق الأرضي الأول بالقرب من مركز الصحافة. وقد وضعت لافتات تشير الى مكانه.

٦-٩ مركز البريد الالكتروني — سيوضع مركز للبريد الالكتروني في الطابق الأرضي الأول بالقرب من قاعات الاجتماع. وقد وضعت لافتات تشير الى مكانه.

٧-٩ اجتماعات التنسيق — قاعات الاجتماع المفتوحة لمندوبي اللجنة الأوروبية للطيران المدني واللجنة الأفريقية للطيران المدني موجودة في الطابق الرئيسي لمركز المؤتمرات، بالقرب من مركز الصحافة.

- انتهى -

- ١ الوثائق الإضافية التي تقدم في اطار بنود جدول الأعمال بعد صدور هذه النشرة سيعلن عنها في أثناء الاجتماع.
- ٢ "الوثائق الاجرائية" مدرجة حسب ترتيب تقديمها.