



ICAO

7TH WORLDWIDE AIR TRANSPORT CONFERENCE



4- الوثائق

وثائق تصدرها الأمانة العامة

1-4 سَتُعَدّ الأمانة العامة للإيكاو ورقة عمل لكل بند من بنود جدول الأعمال؛ وستحدد هذه الوثائق الموضوع، وتوفر المعلومات الأساسية عنه، كما تحدد، عند الاقتضاء، الملامح العامة لاتجاهات للتطورات في هذا الشأن والاستنتاجات المبدئية والإجراءات المقترحة لينظر فيها المؤتمر.

2-4 وستتاح الوثائق التي تصدرها الأمانة العامة حالما تصبح جاهزة، ولكن في موعد أقصاه 2026/8/1.

استخدام النماذج

3-4 لضمان الاتساق وتيسير المعالجة، يجب إعداد جميع الوثائق المقدمة من الدول والمنظمات الدولية باستخدام النماذج الرسمية المتاحة على الموقع الإلكتروني الخاص بالمؤتمر [ATConf/7 website](https://www.icao.int/ATConf/7/website).

أنواع الوثائق المقدمة من جانب الدول والمنظمات الدولية

4-4 يجب إعداد الوثائق المقدمة من جانب الدول والمنظمات الدولية بأي من الصيغ التالية:

• وثائق الإجراءات: وثائق عمل تتضمن مقترحات محددة لاتخاذ إجراءات من قبل المؤتمر.

• وثائق المعلومات: وثائق مقدمة للعلم فقط، من دون اقتراح اتخاذ إجراء.

5-4 وسيعاد تصنيف وثائق العمل التي لا تتضمن مقترحات محددة لاتخاذ إجراءات، أو التي تتضمن إجراءات سبق أن اقترحتها الأمانة العامة للإيكاو، كورقات معلومات. وفي مثل هذه الحالات، ستُبلّغ الدولة أو المنظمة المقدمة للطلب بذلك.

6-4 يجب أن تقدم الدولة أو المنظمة الدولية الورقة في إطار بند واحد فقط من بنود جدول الأعمال، على أن يكون الأكثر صلة بموضوعها. وفي حالة الإشارة إلى أكثر من بند واحد من بنود جدول الأعمال، ستخصص الأمانة العامة الورقة للبند الذي تراه الأنسب في جدول الأعمال.

ترتيبات الترجمة والمواعيد النهائية لتقديم الوثائق

7-4 تنطبق القواعد التالية:

• الدول: ستقوم الإيكاو بترجمة وثائق العمل المقدمة بحلول 2026/9/25 إلى جميع لغات العمل الست.

• المنظمات الدولية: تقع عليها المسؤولية عن تقديم وثائق عملها بجميع لغات العمل الست بحلول 2026/10/9.

• وثائق المعلومات: لن تقوم الإيكاو بترجمتها. ويجب تقديمها في موعد أقصاه 2026/10/15 وستنشر باللغة (اللغات) التي قُدمت بها فقط.

طول وثائق العمل ونطاقها



ICAO

7TH WORLDWIDE AIR TRANSPORT CONFERENCE



8-4 يجب أن تكون ورقات العمل موجزة وذات منحى عملي، وأن تقتصر على بند واحد فقط من بنود جدول الأعمال (انظر المرفق (أ)) ويجب ألا تتجاوز في حجمها الأربع صفحات، بما في ذلك المرفقات بالإضافة إلى الموجز التنفيذي. وستُعامل ورقات العمل التي تتجاوز هذا الحد على أنها ورقات معلومات، وستُبلغ الدولة أو المنظمة الدولية بذلك. ولن تُنشر مثل تلك الأوراق إلا باللغة (اللغات) التي قُدمت بها.

تقديم الوثائق ونشرها

9-4 تُشجّع الدول والمنظمات الدولية على توحيد الوثائق من خلال الرعاية المشتركة والتنسيق الإقليمي، من أجل الحد من الازدواجية وتيسير نظر المؤتمر في الوثائق بكفاءة.

10-4 وتعتبر جميع الأوراق المقدمة نهائية عند استلامها. ولن تُقبل أي تنقيحات بعد الموعد النهائي المعلن للتقديم.

11-4 وستتاح جميع الأوراق على الموقع الإلكتروني للمؤتمر: <https://www.icao.int/events/ATConf7>، وستتشر تباعاً حال توفرها.

12-4 ونظراً لمحدودية الوقت المتاح للمناقشة والحجم المتوقع للوثائق، يرجى من المشاركين زيارة الموقع الإلكتروني للمؤتمر بانتظام للاطلاع على الوثائق مُقدّماً. وسيقتصر وقت العرض التقديمي على دقيقتين لكل ورقة عمل. لذلك يُرجى من الوفود إعداد مقدمات موجزة تبرز أهم النقاط الأساسية فقط.