



ИКАО

Doc 9303

Машиносчитываемые проездные документы Издание седьмое, 2015

Часть 6. Спецификации машиносчитываемых официальных
проездных документов (МСОПД) размера ПД2



Утверждено Генеральным секретарем и опубликовано с его санкции

Международная организация гражданской авиации



ИКАО

Doc 9303

Машиносчитываемые проездные документы
Издание седьмое, 2015

Часть 6. Спецификации машиносчитываемых официальных
проездных документов (МСОПД) размера ПД2

Утверждено Генеральным секретарем и опубликовано с его санкции

Международная организация гражданской авиации

Опубликовано отдельными изданиями на русском, английском, арабском, испанском, китайском и французском языках
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ.
999 Robert-Bourassa Boulevard, Montréal, Quebec, Canada H3C 5H7

Загрузить и получить дополнительную информацию можно на сайте www.icao.int/security/mrtd

Дос 9303. Машиночитываемые проездные документы
Часть 6. Спецификации машиночитываемых официальных
проездных документов (МСОПД) размера ПД2
ISBN 978-92-9249-941-9

© ИКАО, 2016

Все права защищены. Никакая часть данного издания не может воспроизводиться, храниться в системе поиска или передаваться ни в какой форме и никакими средствами без предварительного письменного разрешения Международной организации гражданской авиации.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	<i>Страница</i>
1. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ	1
2. ПАРАМЕТРЫ МСОПД РАЗМЕРА ПД2	1
2.1 Номинальные размеры	1
2.2 Допуски на размеры кромки	1
2.3 Поля	2
2.4 Толщина	3
3. ОБЩАЯ КОМПОНОВКА МСОПД РАЗМЕРА ПД2.....	3
3.1 Зоны ПД2.....	3
3.2 Содержание и использование зон	5
3.3 Размерная гибкость зон I–V	7
4. СОДЕРЖАНИЕ МСОПД РАЗМЕРА ПД2.....	9
4.1 Зона визуальной проверки (ЗВП) (зоны I–VI).....	9
4.2 Машиносчитываемая зона (МСЗ) (зона VII).....	11
4.3 Обозначение государства или организации выдачи и гражданства владельца в МСЗ и ЗВП.....	18
5. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НОРМАТИВНЫЕ)	18
ДОБАВЛЕНИЕ А К ЧАСТИ 6. ПРИМЕРЫ ЗАПОЛНЕННОГО МСОПД РАЗМЕРА ПД2 (ИНФОРМАЦИОННОЕ).....	Доб А-1
ДОБАВЛЕНИЕ В К ЧАСТИ 6. СТРУКТУРА МАШИНОСЧИТЫВАЕМОЙ ЗОНЫ МСОПД РАЗМЕРА ПД2 (ИНФОРМАЦИОННОЕ)	Доб В-1

1. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

В седьмом издании документа Дос 9303 изменена структура спецификаций ИКАО для машиночитываемых проездных документов. Без внесения принципиальных изменений в конкретные технические требования данное новое издание Дос 9303 скомпоновано в виде свода спецификаций машиночитываемых официальных проездных документов размера 1 (ПД1), машиночитываемых официальных проездных документов размера 2 (ПД2) и машиночитываемых проездных документов размера 3 (ПД3), а также виз. Такой комплект спецификаций состоит из различных самостоятельных документов, в которых сгруппированы общие, т. е. применимые ко всем МСПД спецификации, а также технические требования, относящиеся к конкретному формату МСПД.

В основу настоящей части 6 документа Дос 9303 положен материал тома 1 части 3 *"Машиночитываемые официальные проездные документы"* третьего издания документа Дос 9303 (2008).

В части 6 документа Дос 9303 определены конкретные технические требования для машиночитываемых официальных проездных документов (МСОПД) размера ПД2, и ее следует рассматривать во взаимосвязи с перечисленными ниже материалами:

- часть 1 *"Введение"*;
- часть 2 *"Спецификации, касающиеся безопасности разработки, изготовления и выдачи МСПД"*;
- часть 3 *"Спецификации, общие для всех МСПД"*.

В совокупности эти спецификации обеспечивают глобальный обмен данными МСПД с использованием как визуальных средств (визуальное считывание), так и средств машинного считывания (распознавание оптических знаков).

Дополнительные спецификации, предназначенные для глобального обмена электронными данными в электронных МСП и электронных МСОПД, содержатся в частях 9–12 документа Дос 9303.

2. ПАРАМЕТРЫ МСОПД РАЗМЕРА ПД2

2.1 Номинальные размеры

Номинальные размеры соответствуют стандарту ИСО/МЭК 7810 (за исключением толщины) для карт типа ID-2, т. е.:

74,0 × 105,0 мм (2,91 × 4,13 дюйма).

2.2 Допуски на размеры кромки

Внутренний прямоугольник: 73,25 × 104,25 мм (2,88 × 4,10 дюйма).

Внешний прямоугольник: 74,75 × 105,75 мм (2,94 × 4,16 дюйма).

Размеры заполненного документа ПД2, включая любую окончательную подготовку (например, кромку ламината), ни в коем случае не превышают размеров внешнего прямоугольника. См. рис. 1.

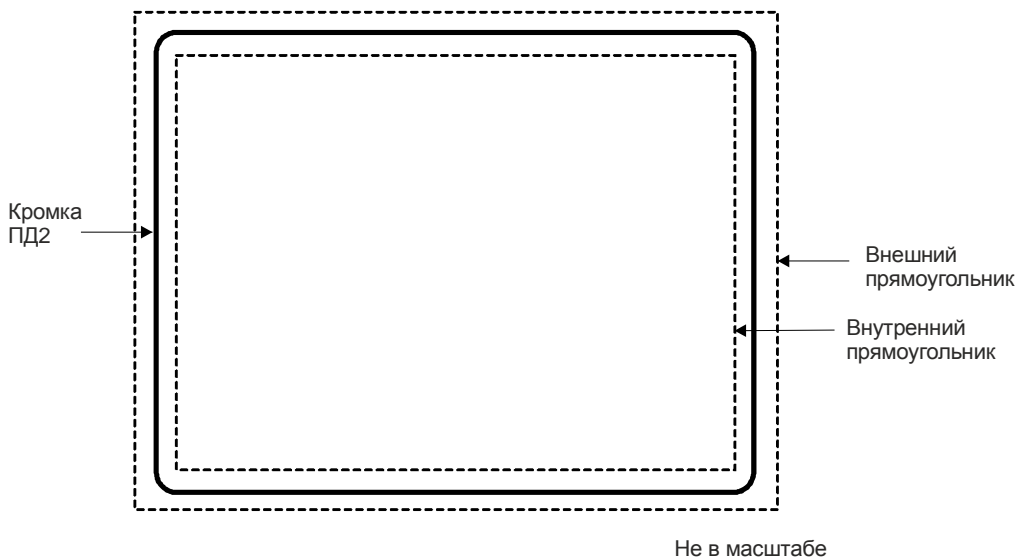


Рис. 1. Иллюстрация размеров ПД2

2.3 Поля

Спецификации размеров относятся к внешним границам ПД2. Поля, отстоящие на 2,0 мм (0,08 дюйма) от каждой внешней кромки, за исключением зоны заголовка, не должны содержать каких-либо данных. См. рис. 2.

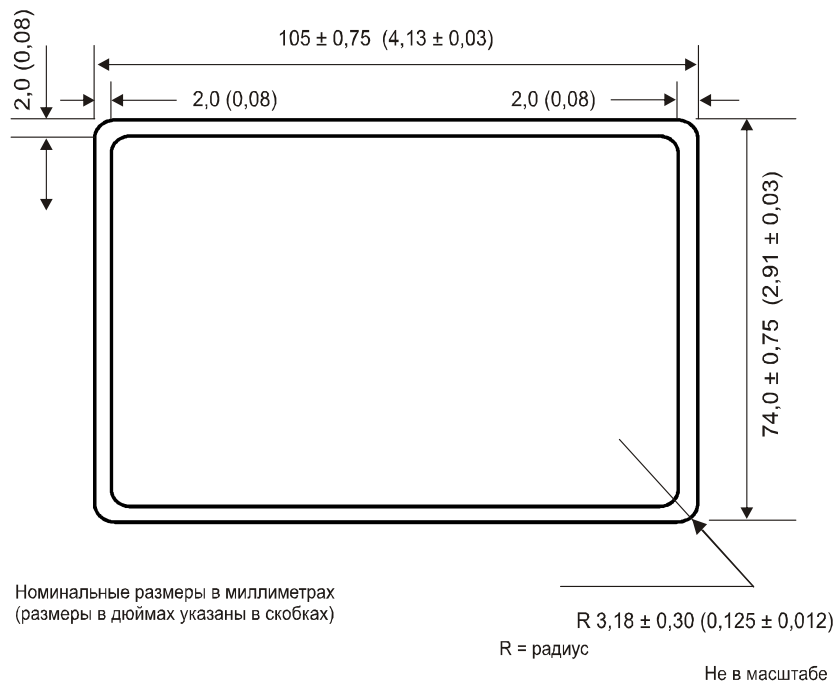


Рис. 2. Граничные поля и номинальные параметры МСОПД размера ПД2

2.4 Толщина

Толщина вместе с любым материалом для окончательной подготовки (например, ламинат) следующая:

- Минимальная:

0,25 мм (0,01 дюйма).

- Максимальная:

1,25 мм (0,05 дюйма).

Толщина участка внутри машиносчитываемой зоны не варьируется более чем на 0,1 мм (0,004 дюйма).

Примечание. Размеры и допуски, указанные выше, несколько отличаются от установленных в стандарте ИСО/МЭК 7810. Это объясняется историческими причинами: первоначально карты ПД2 изготавливались методом инкапсуляции, при котором невозможно выдержать допуски, разрешенные стандартом ИСО/МЭК 7810. Некоторые карты по-прежнему могут выпускаться с помощью этих методов, а в других случаях процесс персонализации не позволяет выдерживать жесткие допуски, предусмотренные стандартом ИСО/МЭК 7810. Тем не менее, по мере возможности параметры и допуски должны соответствовать требованиям ИСО/МЭК 7810.

Общее примечание. Порядок написания десятичных дробей в данных спецификациях соответствует принятой в ИКАО практике. Согласно практике ИСО при передаче единиц имперской системы используется десятичная точка (.), а метрической системы – запятая (,).

3. ОБЩАЯ КОМПОНОВКА МСОПД РАЗМЕРА ПД2

ПД2 соответствует стандартной компоновке, чтобы облегчить считывание данных в различных странах с использованием как визуальных, так и машиносчитываемых средств (глобальная интероперабельность).

3.1 Зоны ПД2

С учетом различающихся требований национального законодательства и практики государств и в интересах обеспечения максимального уровня стандартизации в рамках таких требований документ ПД2 разделен на семь зон, перечисленных ниже в пп. 3.1.1 и 3.1.2. Зоны I–VI составляют зону визуальной проверки (ЗВП). Зона VII является машиносчитываемой зоной (МСЗ).

3.1.1 Лицевая сторона ПД2

Зона I	Обязательный заголовок
Зона II	Обязательные и факультативные элементы личных данных
Зона III	Обязательные и факультативные элементы данных документа
Зона IV	Обязательная подпись или обычная отметка владельца
Зона V	Обязательный элемент идентификации
Зона VII	Обязательная машиносчитываемая зона (МСЗ)

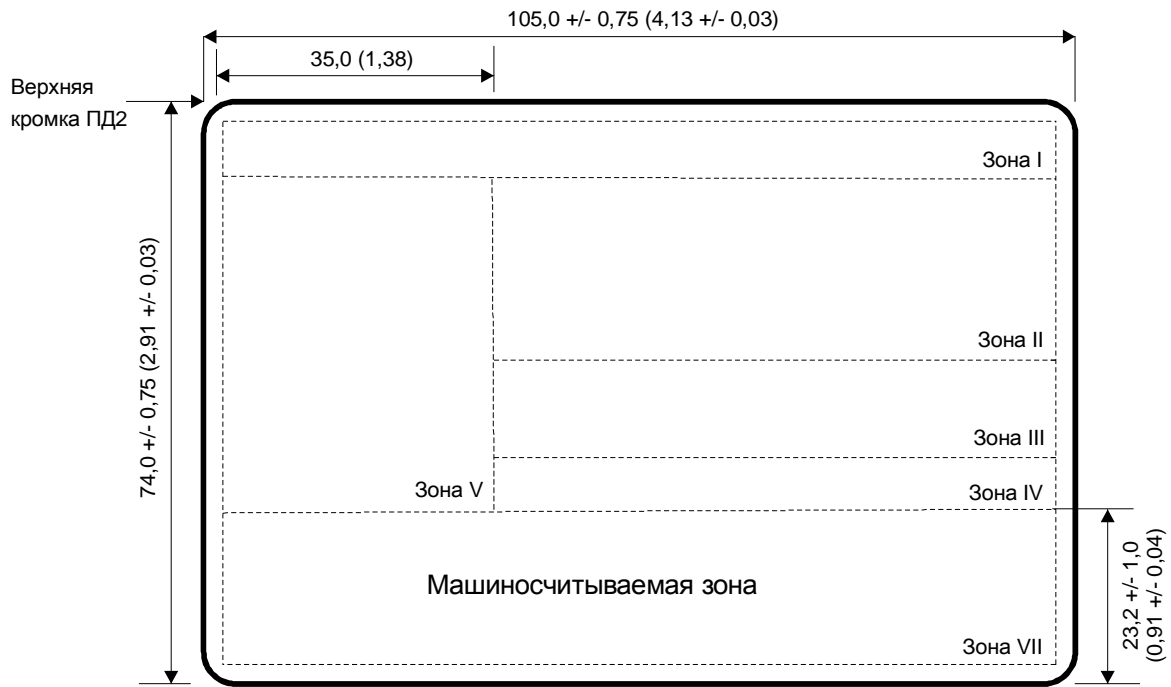
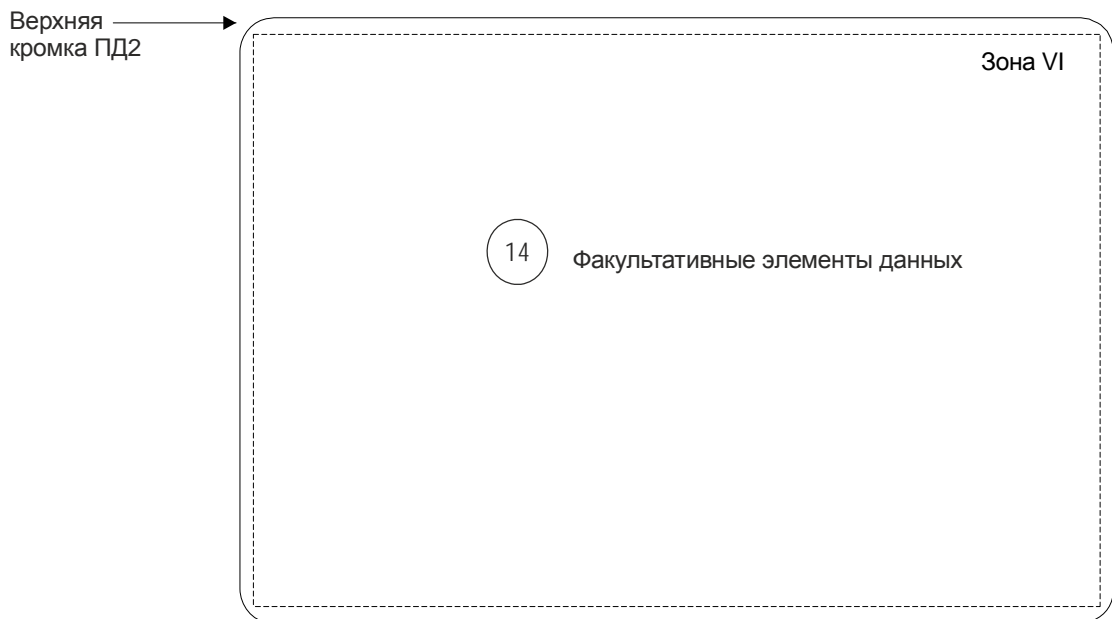


Рис. 3. Номинальная компоновка зон на лицевой стороне МСОПД размера ПД2



Не в масштабе

Рис. 4. Обратная сторона ПД2

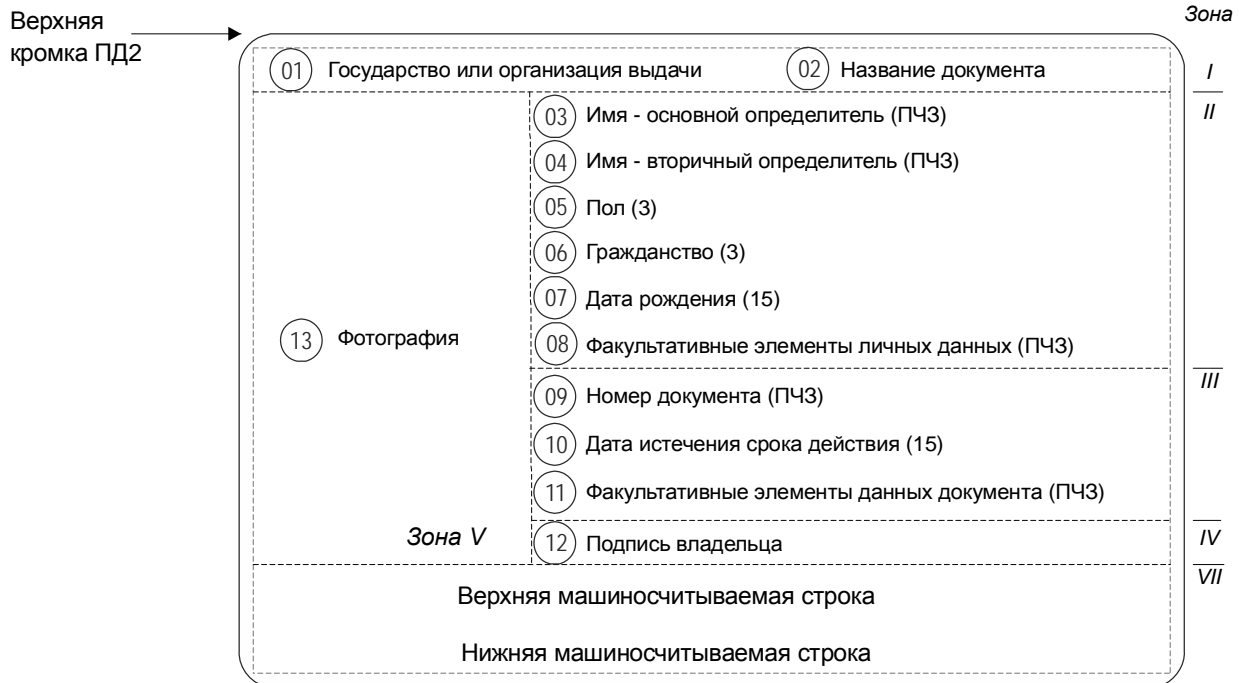


Рис. 5. Последовательность элементов данных на лицевой стороне ПД2

3.1.2 Обратная сторона ПД2

Зона VI Факультативные элементы данных

3.2 Содержание и использование зон

Элементы данных, подлежащие включению в зоны, подготовка зон и указания в отношении компоновки зон с учетом размеров соответствуют описываемым ниже и показанным на рис. 4 и 5.

Зоны I–V и зона VII содержат обязательные элементы, соответствующие минимальным требованиям в отношении ПД2. Факультативные элементы в зонах II, III и VI учитывают различные требования государств или организаций выдачи и позволяют представлять дополнительные данные при сохранении желаемого уровня стандартизации. Расположение зон и элементов данных показаны на рис. 3–6. На рис. 7 и 8 приведены некоторые примеры расположения и корректировки размеров зон I–V в интересах обеспечения желаемой гибкости для государств или организаций выдачи. Примеры заполненных ПД2 показаны на рис. 9–12 в добавлении А.

3.2.1 Обязательные зоны

В зоне I на лицевой стороне ПД2 указываются государство или организация выдачи и название документа.

Элементы данных в стандартной последовательности выстраиваются в зонах II и III.

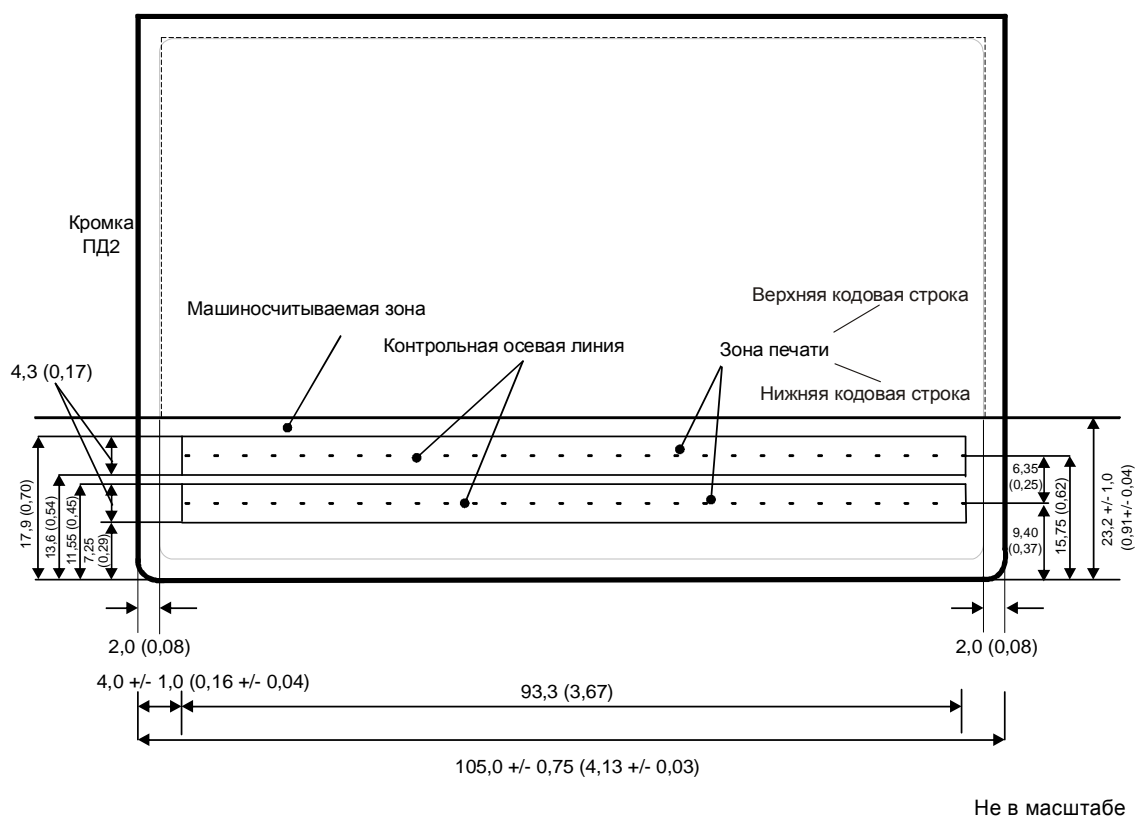


Рис. 6. Расположение и размеры зоны VII – машиносчитываемой зоны

В зонах II и III имеется поле, в которое можно вносить факультативные элементы данных. Факультативное поле в зоне II используется для элементов личных данных, а факультативное поле в зоне III – для информации, касающейся документа. Если государство или организация выдачи не используют факультативные поля в зонах II и III, то нет необходимости резервировать место для них в ПД2.

В зоне IV содержится подпись или обычная отметка владельца. Решение о приемлемости обычной отметки владельца принимается государством или организацией выдачи.

Зона V содержит элемент(ы) идентификации личности, включая фотографию только владельца. По усмотрению государства или организации выдачи поле имени в зоне II и поле подписи или обычной отметки владельца в зоне IV могут накладываться на зону V при условии, что это не затрудняет распознавание данных в любой из этих трех зон.

Фотография владельца располагается у левой кромки на лицевой стороне ПД2, как описано в разделе 3.3 и показано на рис. 3. Размеры фотографии установлены в указателе элементов данных (см. п. 4.1.1.1, поле 13/V).

В зоне VII, расположенной на лицевой стороне ПД2, содержатся машиносчитываемые данные. Зона VII по высоте соответствует МСЗ, которая определена для всех МСПД, таким образом, чтобы машиносчитываемые строки данных находились в зоне эффективного считывания (ЗЭС), определенной в части 3 документа Doc 9303.

Все элементы данных МСЗ соответствуют определенным в указателе элементов данных в п. 4.2.2.

3.2.2 Зона факультативных данных

Зона VI, которая находится на оборотной стороне МСОПД, является зоной факультативных данных для использования по усмотрению государства или организации выдачи. ПД2 является картой, и поэтому зона VI присутствует всегда, независимо от того, используется ли она. См. рис. 4.

3.3 Размерная гибкость зон I–V

С учетом различий в требованиях государств или организаций выдачи размеры и форму зон I–V можно корректировать в рамках общих спецификаций документов размера ПД2. Однако при этом все зоны ограничиваются прямыми линиями, пересекающимися под прямым углом (т. е. 90°). Печатать границы зоны на ПД2 не рекомендуется. Примеры гибкого размещения зон показаны на рис. 7 и 8.

Если государство или организация выдачи принимают решение выпускать ПД2 с прозрачной или изображаемой без применения печати иным способом границей вокруг карты, это приводит к уменьшению внутренних размеров зон. Полные размеры ПД2 и границы зон измеряются от внешней кромки этой границы, которая представляет собой внешнюю кромку ПД2.

Зона I размещается вдоль верхней кромки ПД2 по всей ширине документа. Государство или организация выдачи могут по мере необходимости изменять *вертикальный* размер зоны I, но ее размеры должны быть достаточными для обеспечения надлежащей разборчивости элементов данных в зоне и не превышать 11,0 мм (0,43 дюйма).

Зона V располагается таким образом, чтобы ее левый край совпадал с левой кромкой ПД2. Размеры зоны V могут варьироваться, но параметры фотографии не превышают 45 x 35 мм (1,77 x 1,38 дюйма) – максимальных размеров, приведенных в указателе элементов данных.

Зону V можно перемещать *по вертикали* вдоль левой кромки ПД2 с частичным перекрытием зоны I, но таким образом, чтобы это не затрудняло считывание индивидуальных элементов в каждой зоне. Рамки такого перемещения показаны на рис. 8.

Верхняя граница зоны II совпадает с нижней границей зоны I.

Если существует конкретное требование о том, чтобы поле имени занимало всю ширину ПД2, то зона II может быть продлена на всю ширину ПД2. Если используется полный размер, то зона II частично перекрывает зону V, как показано на рис. 12. В таком случае государства или организации выдачи обеспечивают, чтобы это не затрудняло считывание данных в каждой зоне.

Нижняя граница зоны II может устанавливаться по усмотрению государства или организации выдачи; примеры показаны на рис. 7 и 8. Необходимо оставить достаточно места для зон III и IV. Эта граница не обязательно должна соответствовать максимальной длине ПД2. На рис. 7 показана зона II с нижней границей на двух уровнях. Показанное гибкое построение зоны II соответствует спецификациям, определенным выше.

Зона III может начинаться от правой вертикальной границы зоны V и проходить, если так решит государство или организация выдачи, до правой кромки ПД2. На рис. 7 и 8 также показаны возможные варианты гибкой компоновки зоны III.

Расположение зоны IV показано на рис. 7 и 8, а примеры приведены в добавлении А.

Зона IV может накладываться на зону V, как показано на рис. 11, хотя такая практика не рекомендуется. В таком случае государства или организации выдачи обеспечивают, чтобы это не затрудняло считывание отдельных элементов в каждой зоне.

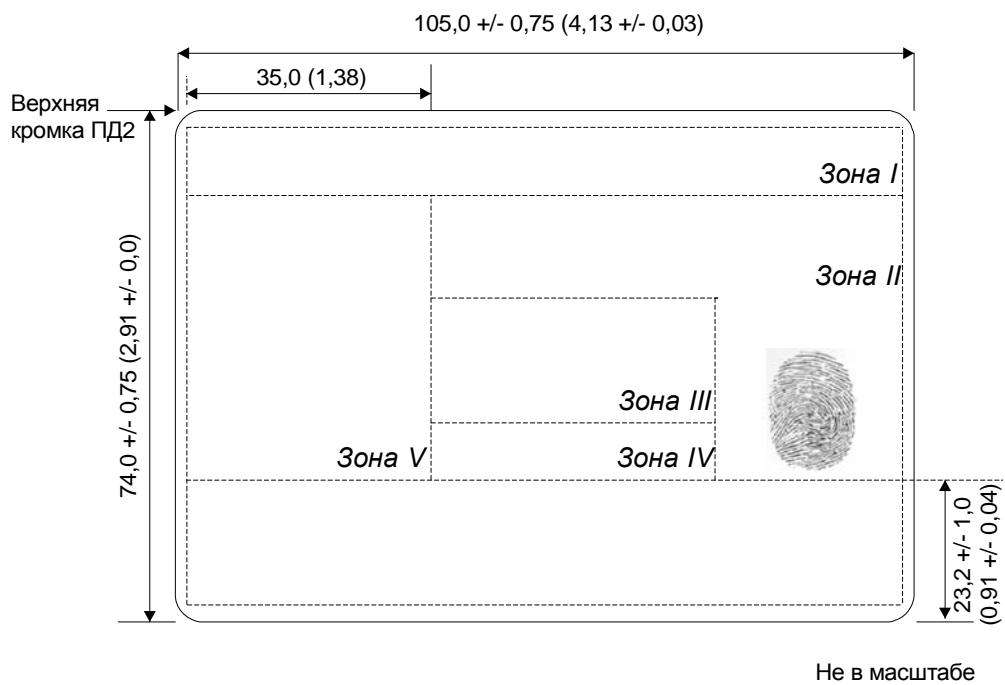


Рис. 7. Размеры зон III и IV уменьшены, чтобы добавить факультативно изображаемый элемент идентификации (например, отпечаток пальца) в зоне II



Рис. 8. Возможное частичное наложение зоны V на обязательный заголовок в зоне I

4. СОДЕРЖАНИЕ МСОПД РАЗМЕРА ПД2

4.1 Зона визуальной проверки (ЗВП) (зоны I–VI)

Все данные в ЗВП представлены в удобочитаемой и разборчивой форме.

Рекомендации в отношении гарнитур, размеров и интервала между строк, языков и наборов знаков, а также названий полей для использования в ЗВП можно найти в части 3 документа Дос 9303.

Если какие-либо факультативные поля или элементы данных не используются, то данные можно распределить более равномерно в зоне визуальной проверки ПД2 с учетом требований к последовательности размещения зон и элементов данных.

4.1.1 Указатель элементов данных

4.1.1.1 Зона визуальной проверки. Указатель элементов данных

Номер поля/зоны	Элемент данных	Спецификации	Максимальное количество знаков	Ссылки и примечания*
01/I (обязательные)	Государство или организация выдачи	Указывается название государства или организации, ответственных за выдачу проездного документа. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания а, с, е, h, i
02/I (обязательные)	Документ	Тип или обозначение документа. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания а, b, с, е, i
03/04/II (обязательные)	Имя	Полное имя владельца, как оно обозначено государством или организацией выдачи. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Дос 9303-3 примечания а, с, i, l
03/II (обязательные)	Основной определитель	Наиболее важный(ые) компонент(ы) имени владельца согласно части 3 документа Дос 9303. Если наиболее важный(ые) компонент(ы) имени владельца (например, если он (они) состоит(ят) из нескольких элементов) невозможно напечатать полностью или в том же порядке из-за ограничений по площади поля(ей) 03 и/или 04 либо в соответствии с национальной практикой, то вводится(ятся) наиболее важный(ые) компонент(ы) основного определителя по решению государства или организации	Переменное	Примечания а, с, i, l

Номер поля/зоны	Элемент данных	Спецификации	Максимальное количество знаков	Ссылки и примечания*
04/II (обязательные)	Вторичный определитель	Вторичный(ые) компонент(ы) имени владельца согласно документу Дос 9303. Наиболее важный(ые) компонент(ы) вторичного определителя владельца (согласно определению государства или организации) включаются полностью, если это позволяют границы поля. Прочие компоненты при необходимости могут быть представлены инициалами. Если имя владельца состоит только из наиболее важного(ых) компонента(ов), то это поле данных остается незаполненным. Государство или организация могут факультативно использовать всю зону, состоящую из полей 03 и 04, в качестве единого поля. В таком случае основной определитель вводится в первую очередь, затем следуют запятая и пробел, а далее вторичный определитель	Переменное	Примечания а, с, i, l
05/II (обязательные)	Пол	Пол владельца указывается одним инициалом, обычно используемым в языке государства или организации, и если требуется перевод на английский, испанский или французский язык, за инициалом следуют знак дроби и заглавная буква F (женский), M (мужской) или X (не указан)	3	Примечания а, с, f, i, l
06/II (обязательные)	Гражданство	Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания а, h, l
07/II (обязательные)	Дата рождения	Дата рождения владельца, зарегистрированная государством или организацией выдачи. В отношении неизвестной даты см. часть 3 документа Дос 9303	15	Примечания а, b, с, i, l
08/II (факультативный элемент в обязательной зоне)	Факультативные элементы личных данных	Факультативные элементы личных данных, например личный номер или отпечаток пальца, по усмотрению государства или организации выдачи. Если в это поле внесен отпечаток пальца, то он должен быть представлен в масштабе 1:1, т. е. соответствовать оригиналу. Если вносится дата, то она следует формату представления, описанному в части 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания а, b, с, d, g, i

Номер поля/зоны	Элемент данных	Спецификации	Максимальное количество знаков	Ссылки и примечания*
09/III (обязательные)	Номер документа	Присваивается государством или организацией выдачи для уникальной идентификации документа в массе всех прочих МСПД, выдаваемых государством или организацией. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания a, b, c, i, j, l
10/III (обязательные)	Дата истечения срока действия	Дата истечения срока действия документа. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	15	Примечания a, b, c, i, l
11/III (факультативный элемент в обязательной зоне)	Факультативные элементы данных документа	Факультативные элементы данных, относящиеся к документу. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	Переменное	Примечания a, b, c, d, g, i, j
12/IV	Подпись или обычная отметка владельца (обязательный)	Подпись или обычная отметка владельца. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303		Примечание g
13/V	Элемент идентификации (обязательный)	В этом поле помещается фотография владельца. Размеры фотографии не больше 45,0 x 35,0 мм (1,77 x 1,38 дюйма) и не меньше 32,0 x 26,0 мм (1,26 x 1,02 дюйма). Это поле размещается у левой кромки на лицевой стороне ПД2. Дополнительные спецификации фотографий содержатся в части 3 документа Дос 9303		Примечание e
14/VI	Факультативные элементы данных (факультативный)	Дополнительные факультативные элементы данных, вносимые по усмотрению государства или организации выдачи		Примечания a, b, c, d, g, i

4.2 Машиночитываемая зона (МСЗ) (зона VII)

4.2.1 Расположение данных, элементы данных и позиция печати в МСЗ

4.2.1.1 Расположение данных

Номинальные размеры и расположение данных в МСЗ показаны на рис. 6.

4.2.1.2 Элементы данных

Элементы данных, соответствующие определенным полям ЗВП, печатаются в машиносчитываемой форме в МСЗ, начиная слева с позиции первого знака в каждом поле в последовательности, указанной в спецификациях структуры данных. Подробно вопрос об элементах данных для включения в МСЗ рассматривается в п. 4.2.2. Структура МСЗ показана на рис. 13 в добавлении В.

4.2.1.3 Позиция печати

Позиция первого знака слева находится на расстоянии $4,0 \pm 1,0$ мм ($0,16 \pm 0,04$ дюйма) от левого края документа. Контрольные осевые линии для строк OCR и номинальные начальные позиции для первого знака каждой строки показаны на рис. 6. Позиции знаков указаны этими контрольными линиями и зонами печати двух кодовых строк.

4.2.2 Структура машиносчитываемых данных для ПД2

4.2.2.1 Структура данных верхней машиносчитываемой строки

Позиции знаков в МСЗ (строка 1)	Номер поля в ЗВП	Элемент данных	Спецификации	Количество знаков	Ссылки и примечания*
1–2	02	Код документа	Два знака, первым из которых является А, С или I, используются для обозначения конкретного типа документа. Второй знак соответствует указанному в примечании к	2	Примечания а, b, с, е, k
3–5		Государство или организация выдачи	Используется трехбуквенный код, указанный в части 3 документа Дос 9303. Пробелы заменяются знаком-заполнителем (<)	3	Примечания а, с, е
6–36	03, 04	Имя	Имя состоит из основного и вторичного определителей, которые разделяются двумя знаками-заполнителями (<<). Компоненты первичного или вторичного определителей разделяются одиночным знаком-заполнителем (<). Если имя владельца документа имеет только одну часть, то его помещают первым в позициях знаков, предназначенных для основного определителя, а оставшиеся позиции знаков в МСЗ заполняются знаками-заполнителями (<). Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	31 (основной(ые) определитель(и), вторичный(ые) определитель(и) и заполнители)	Примечания а, с, е

Позиции знаков в МСЗ (строка 1)	Номер поля в ЗВП	Элемент данных	Спецификации	Количество знаков	Ссылки и примечания*
		Знаки пунктуации в имени	Внесение знаков пунктуации в МСЗ не разрешается. Более подробно в отношении апострофов, дефисов, запятых и т. д. см. часть 3 документа Дос 9303		
		Названия, предшествующие имени и следующие за ним	Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303		
		Заполнитель	Если общее число знаков в компонентах основных и вторичных определителей с требующимися разделителями (знаками-заполнителями) не превышает 31, то все разрешенные компоненты имени указываются в МСЗ, а все неиспользованные позиции знаков заполняются знаками-заполнителями (<) до позиции 36, если потребуется		
		Сокращение имени	Если общее число знаков в первичном и вторичном определителях вместе с требующимися разделителями (знаками-заполнителями) превышает число позиций знаков, предназначенных для имени (т. е. 31), то они сокращаются, как указано ниже.		Примечания а, с, е и п. 4.2.3
			Знаки исключаются из одного или более компонентов основного определителя до тех пор, пока не высвободятся три позиции знаков, вместо которых можно расположить два знака-заполнителя (<<) и первый знак вторичного определителя. Последний знак (позиция 36 в строке, 31-й знак имени) является знаком алфавита (A–Z). Он указывает на то, что могло иметь место сокращение.		

Позиции знаков в МСЗ (строка 1)	Номер поля в ЗВП	Элемент данных	Спецификации	Количество знаков	Ссылки и примечания*
			<p>Можно провести дальнейшее сокращение основного определителя, чтобы дать возможность включить знаки вторичного определителя, при условии, что поле имени заканчивается знаком алфавита (позиция З6 в строке, 31-й знак имени). Это означает, что могло быть произведено сокращение.</p> <p>Если имя состоит только из основного определителя, длина которого превышает количество позиций знаков, предназначенных для имени, т. е. 31, то знаки исключаются из одного или более компонентов имени до тех пор, пока последним знаком в поле имени не будет знак алфавита</p>		

4.2.2.2 Структура данных нижней машиносчитываемой строки

Позиции знаков в МСЗ (строка 2)	Номер поля в ЗВП	Элемент данных	Спецификации	Количество знаков	Ссылки и примечания*
1–9	09	Номер документа	Присваивается государством или организацией выдачи для однозначной идентификации документа в массе всех других МСПД, выдаваемых государством или организацией. Пробелы заменяются знаком-заполнителем (<). Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	9	Примечания a, b, e, j
10		Контрольная цифра	Рассчитывается, как указано в части 3 документа Дос 9303, и располагается, как указано в п. 4.2.4	1	Примечания b, c, j
11–13	06	Гражданство	Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	3	Примечания a, c, e, h
14–19	07	Дата рождения	Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	6	Примечания b, c, e.

Позиции знаков в МСЗ (строка 2)	Номер поля в ЗВП	Элемент данных	Спецификации	Количество знаков	Ссылки и примечания*
20		Контрольная цифра	Рассчитывается, как указано в части 3 документа Дос 9303, и располагается, как указано в п. 4.2.4	1	Примечание b
21	05	Пол	F = женский; M = мужской; < = не указан	1	Примечания a, c, e, f
22–27	10	Дата истечения срока годности	Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	6	Примечания b, e
28		Контрольная цифра	Рассчитывается в соответствии с частью 3 документа Дос 9303 и располагается, как указано в п. 4.2.4	1	Примечание b
29–35		Факультатив- ные элементы данных	Для использования государством или организацией выдачи. Неиспользо- ванные позиции знаков заполняются знаками-заполнителями (<) до знака 35, если потребуется. Более подробно см. часть 3 документа Дос 9303	7	Примечания a, b, c, d, e, j
36		Суммарная контрольная цифра	Суммарная контрольная цифра для верификации элементов данных в нижней машиносчитываемой строке. Рассчитывается в соответствии с частью 3 документа Дос 9303 и располагается, как указано в п. 4.2.4	1	Примечание b

* Примечания к пп. 4.1.1 и 4.2.2:

- a) Знаки алфавита (A–Z). В ЗВП можно включать знаки национального алфавита. В МСЗ используются только знаки, которые определены в части 3 документа Дос 9303.
- b) Цифровые знаки (0–9). В ЗВП можно дополнительно указывать национальные знаки. В МСЗ можно использовать только цифры от 0 до 9, как определено в части 3 документа Дос 9303.
- c) В ЗВП можно использовать знаки пунктуации. В МСЗ можно использовать только знаки-заполнители, указанные в части 3 документа Дос 9303.
- d) Факультативные элементы данных могут указываться в зоне VI.
- e) Название поля в документе не печатается.
- f) Если человек не хочет, чтобы его/ее пол был указан, или если государство или организация выдачи не желают приводить такие данные, то в этом поле МСЗ используется знак-заполнитель (<), а в этом поле ЗВП – знак X.

- g) Название для идентификации поля используется по усмотрению государства или организации выдачи.
- h) В документах, выдаваемых назначенным должностным лицам Организацией Объединенных Наций или одним из ее специализированных учреждений, вместо гражданства указывается соответствующий код организации. См. часть 3 документа Дос 9303.
- i) Включая пробел (или пробелы). Пробелы между словами учитываются при определении максимального разрешенного числа знаков в поле.
- j) Количество знаков в ЗВП может варьироваться; тем не менее, если в номере документа более 9 знаков, в МСЗ указывается 9 основных знаков на позициях знаков 1–9. За ними следует знак-заполнитель вместо контрольной цифры, что означает сокращенный номер. Оставшиеся знаки номера документа вносятся в начале поля, зарезервированного для факультативных элементов данных (позиции данных 29–35 нижней машиносчитываемой строки), за которыми следуют контрольная цифра и знак-заполнитель.
- k) Первым знаком является А, С или I. Исторически эти три знака были выбраны из-за простоты их распознавания в числе других знаков CR-B. Второй знак используется по усмотрению государства или организации выдачи; знак V не используется, а знак С не используется после знака А.
- l) Название поля на документе печатается.

4.2.3 Сокращение имен в МСЗ

Основные правила написания имени владельца в ЗВП и МСЗ приводятся в части 3 документа Дос 9303. Если имя владельца состоит из большого числа знаков, чем имеется в поле имени МСЗ ПД2, то такое имя необходимо сократить. Ниже приведены варианты методов сокращения, которые могут использоваться по усмотрению государства или организации выдачи.

4.2.3.1 Сокращенные имена. Сокращение вторичного определителя

- a) Один или несколько компонентов имени заменяются инициалами:
Имя: Nilavadhanananda Chayapa Dejthamrong Krasuang
ЗВП: NILAVADHANANANDA, CHAYAPA DEJTHAMRONG KRASUANG
МСЗ (верхняя строка): I<UTONILAVADHANANANDA<<CHAYAPA<DEJ<K
- b) Один или более компонентов имени сокращены:
Имя: Nilavadhanananda Arnpol Petch Charonguang
ЗВП: NILAVADHANANANDA, ARNPOL PETCH CHARONGUANG
МСЗ (верхняя строка): I<UTONILAVADHANANANDA<<ARN<PET<CHARO

4.2.3.2 Сокращенные имена. Сокращение основного определителя

- a) Один или несколько компонентов имени заменяются инициалами:
Имя: Dingo Potoroo Bennelong Wooloomooloo Warrantyte Warnambool
ЗВП: BENNELONG WOOLOOMOLOO WARRANTYTE WARNAMBOOL, DINGO POTOROO
МСЗ (верхняя строка): I<UTOBENNELONG<W00L00M00L00<W<W<<D<P

б) Один или несколько компонентов имени сокращены:

Имя: Dingo Potoroo Bennelong Wooloomooloo Warrandyte Warnambool
ЗВП: BENNELONG WOOLOOMOOLOO WARRANDYTE WARNAMBOOL, DINGO POTOROO
МСЗ (верхняя строка): I<UT0BENNELONG<W00L00M<WAR<WARN<<D<P

с) Один или несколько компонентов имени сокращаются до установленного числа знаков:

Имя: Dingo Potoroo Bennelong Wooloomooloo Warrandyte Warnambool
ЗВП: BENNELONG WOOLOOMOOLOO WARRANDYTE WARNAMBOOL, DINGO POTOROO
МСЗ (верхняя строка): I<UT0BENNEL<W00L0<WARRA<WARNA<<DIN<P

4.2.3.3 Имена, последняя буква которых совпадает с последней позицией знака в поле, предназначенном для написания имени, похожие на сокращенные, но таковыми не являются

Имя: Jonathoon Alec Papandropoulos
ЗВП: PAPANDROPOULOUS, JONATHOON ALEC
МСЗ (верхняя строка): I<UT0PAPANDROPOULOUS<<JONATHOON<ALEC

Примечание. Даже хотя в 36-й позиции знаков нижней машиночитываемой строки данного ПД2 находится знак алфавита, это имя не было сокращено, но следует предполагать, что оно сокращено.

4.2.4 Контрольные цифры в МСЗ

Метод расчета контрольных цифр приведен в части 3 документа Дос 9303. Для ПД2 структура данных машиночитываемых строк в п. 4.2.2 предусматривает включение четырех контрольных цифр, как показано ниже.

Контрольная цифра	Позиции знаков (нижняя строка МСЗ), используемые для расчета контрольной цифры	Позиция контрольной цифры (нижняя строка МСЗ)
Контрольная цифра номера документа	1–9	10
Контрольная цифра даты рождения	14–19	20
Контрольная цифра даты истечения срока действия	22–27	28
Суммарная контрольная цифра	1–10, 14–20, 22–35 (нижняя строка) Примечание. Позиции 11–13 и позиция 21 (нижняя строка) исключаются из расчета суммарной контрольной цифры	36

4.3 Обозначение государства или организации выдачи и гражданства владельца в МСЗ и ЗВП

В МСЗ в обязательном порядке используются трехбуквенные коды, указанные в части 3 документа Дос 9303. В ЗВП полностью указывается название государства или организации выдачи; гражданство владельца в ЗВП может указываться полностью или в виде трехбуквенного кода. Конкретное расположение показано в приведенной ниже таблице.

	<i>Зона</i>	<i>Номер поля</i>	<i>Номер позиции знака</i>	<i>Количество позиций знаков</i>
Государство или организация выдачи	ЗВП	01	–	Переменное 3
	МСЗ (верхняя строка)		3–5	
Гражданство владельца	ЗВП	06	–	Переменное 3
	МСЗ (нижняя строка)		11–13	

5. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НОРМАТИВНЫЕ)

ИСО/МЭК 7810	ИСО/МЭК 7810, 2003. Идентификационные карты. Физические характеристики.
ИСО/МЭК 7816-2	ИСО/МЭК 7816-2, 2007. Идентификационные карты. Карты на интегральных схемах. Карты с контактами. Размеры и расположение контактов.
ИСО 1073-2	ИСО 1073-2, 1976. Наборы буквенно-цифровых знаков для оптического распознавания СS. Часть 2. Набор знаков OCR-B. Форма и размеры печатного изображения.

— — — — —

ISBN 978-92-9249-941-9



9

789292

499419