



Atelier de familiarisation du Projet CODEVMET-AFI

Dakar, 14 - 18 novembre 2022

**Objectifs et méthodologie de mise en
œuvre du projet CODEVMET-AFI**

Présenté par le Secrétariat



Contenu

- **Références & objectifs du projet**
- **Phases/étapes de mise en œuvre du projet**
- **Composition de l'équipe projet et États/organisations bénéficiaires**
- **Points Focaux et Experts ressources du Projet**
- **Suivi de projet et rapports**
- **Accord de gestion des service du projet (MSA) et Document de projet (ProDoc)**

Introduction

- Le projet CODEVMET AFI a été conçu en 2016 pour aider les États à renforcer la capacité de supervision de la sécurité et aider les fournisseurs de services MET des États à se conformer aux SARP liées à la sécurité dans le domaine MET .
- Le projet a été reconnu comme très pertinent pour les États membres, car il répond aux priorités régionales AFI (sécurité, intégration des opérations) et aux besoins des États membres.
- En effet, des réalisations ont été faites concernant le renforcement du système de supervision de la sécurité MET de l'État, mais de nombreux défis restent à relever parmi lesquels :
 - a) Absence de réglementation harmonisée sur la supervision de la sécurité des services météorologiques
 - b) Les États ne se conforment pas entièrement aux SARP relatives à la sécurité MET, en particulier à l'exigence concernant la mise en œuvre d'un système qualité dans le domaine de la météorologie aéronautique.
- Le projet CODVMET AFI révisé vise à résoudre les problèmes ci-dessus mentionnés



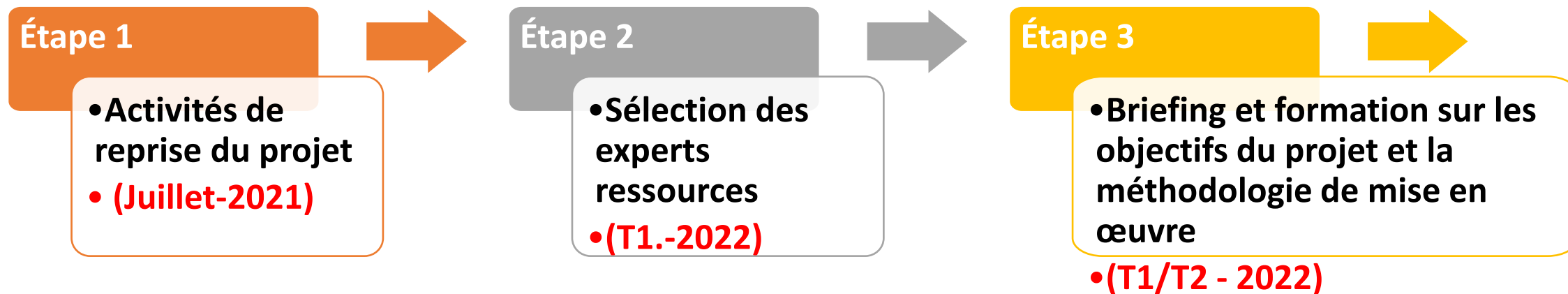
Références du projet

- **Titre du projet:** Développement coopératif des services de météorologie aéronautique dans la région AFI (CODEVMET AFI)
- **États/Organisations bénéficiaires ;** États/Organisations d'Afrique et de l'Océan Indien (AFI)
- **Période de mise en œuvre du projet :** Janvier 2022 - Juillet 2024
- **Source de financement :** États/organisations membres du projet, fFnds volontaires de l'OACI
- **Objectifs stratégiques :** A- Sécurité ; B -Capacité et efficacité de navigation aérienne

Objectifs du projet & Réalisations attendues

- **Objectif du projet**
 - Aider les États ayant rejoint le projet à améliorer leurs fonctions de surveillance des fournisseurs de services MET dans les États membres.
 - Aider les fournisseurs de services MET des États qui n'ont pas encore mis en œuvre un système de gestion de la qualité dans le domaine MET à le faire et à se conformer pleinement aux SARP relatives à la sécurité MET fournies dans l'Annexe 3.
- **Résultats attendus à la fin du projet**
 - Les capacités de supervision de la sécurité des États en matière de météorologie sont améliorées ;
 - Les fournisseurs de services MET des États membres se conforment aux normes dans le domaine MET et ont établi/certifié le système de gestion de la qualité MET, comme l'exige l'Annexe 3 à la Convention l'OACI.

Phase 1/5



Output 1.1 : Équipes d'experts ressources du projet constituées et formées à la méthodologie de mise en œuvre du projet

Phase 2/5

Étape 4

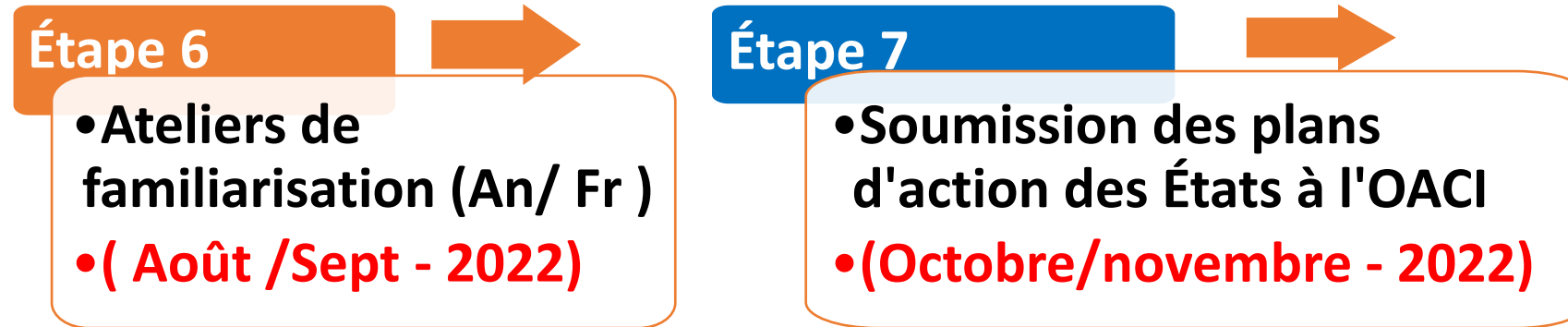
- Élaboration du package de mise en œuvre du projet
- (T2. – 2022)

Étape 5

- Atelier de validation du package de mise en œuvre du projet
- (Juillet. –2022)

Output 2.1 : Package de mise en œuvre du SMQ développé et validé
Output 2.2 : Package de supervision de la sécurité dans l e domaine MET développé et validé

Phase 3/5



Ouput 3.1 : Nombre d'Etats avec plan d'action élaboré et validé

Phase 4/5

Étape 8

- Suivi de la mise en œuvre des plans d'action
- (T4 2022 – T1 2023)

Étape 9

- Assistance pour la supervision MET et la mise en œuvre du SMQ
- (T4 2022 – T1 2023)

Output 4.1 : Nombre d'États ayant mis en place un système de gestion qualité

Output 4.2 : Nombre d'États assistés pour la mise œuvre d'une supervision de la sécurité MET

Phase 5/5

Étape 10

- Certification du SMQ des fournisseurs de services MET des États et Surveillance

• (T3. 2023 – T1. 2024)



Étape 11

- Récapitulation du projet et activités d'examen
- (T1. 2024)

Output 5.1 : Nombre d'Etats assistés pour la certification du SMQ selon la norme ISO 9001:2015

Output 4.2 : Nombre d'États assistés pour la mise œuvre d'une supervision de la sécurité MET appropriée

Étape 1 - Reprise des activités du projet

- **Examen et approbation des documents de projet révisés par le Comité de pilotage (CP)**
 - **Objectif** : Examiner et approuver le document de projet révisé et obtenir l'engagement des États sur les activités de mise en œuvre du projet.
 - **Lieu et date** : Virtuel, 22 – 23 juillet 2021
 - **Participants** : États /Organisations membres du CP et OACI
 - **Résultats** : Documents de projet révisés approuvés par la 2^{ème} réunion du CP pour mise en œuvre au cours de sa période de planification 2022 - 2024.

Étape 2 - Sélection et mise en place des équipes d'experts ressources

- **Identification et sélection des experts ressources des États/Organisations**
 - **Objectif** : Mettre en place des équipes d'experts-ressources des États pour aider les États bénéficiaires à mettre en œuvre les activités du projet conformément aux objectifs du projet.
 - **Échéancier de sélection des experts ressources** : Premier trimestre 2022.
 - **Résultats** : **Équipes d'experts ressources établies.** Experts volontaires pour aider les États et les fournisseurs de services météorologiques à se conformer aux SARP de l'OACI et aux réglementations des États.

Étape 3 - Briefing et formation sur les objectifs du projet et la méthodologie de mise en œuvre

- **Informers et former les équipes d'experts du projet sur les objectifs du projet et la méthodologie de mise en œuvre**
 - **Objectif** : Informer les participants sur les objectifs du projet et la stratégie de mise en œuvre.
 - **Lieu et date** : Virtuel , T1/T2 2021
 - **Participants** : Experts ressources des Etats ; Bureaux ESAF et WACAF
 - **Résultats** : Experts ressources du projet informés et formés sur les objectifs du projet et la méthodologie de mise en œuvre.

Etape 4 – Élaboration du package de mise en œuvre du projet

- **Experts-ressources pour :**
 - **Recueillir toutes les ressources existantes et les informations pertinentes** sur le système de supervision de la sécurité météorologique des États et l'état de mise en œuvre des SARP de l'OACI relatives au domaine MET.
 - **Examiner/mettre à jour/élaborer des réglementations génériques** , des documents d'orientation, des procédures opérationnelles, des outils techniques, des processus QMS et des procédures connexes, et toute autre ressource pertinente pour la mise en œuvre du projet
 - **Maintenir une liaison étroite avec les bureaux ESAF / WACAF** pour obtenir un soutien et des conseils.
- **Date limite** : T2 2022
- **Résultats** : *Packages de mise en œuvre du SMQ et de supervision de la sécurité MET développés*

Étape 5 – Validation du dossier de mise en œuvre du projet

Conduite d'un atelier de validation de 7 jours pour valider les packages d'implémentation du projet développés par les Experts ressources.

- **Objectif** : Examiner et valider le package de documentation générique développé par des experts ressources et convenir de la stratégie de mise en œuvre.
- **Lieu et date** : Atelier en ligne, troisième trimestre 2022 (T3 2022)
- **Participants** : Points focaux des États/Organisations, Experts ressources, Bureaux EASF et WACAF
- **Résultats** : *Packages de mise en œuvre du système de gestion de la qualité et de supervision de la sécurité MET développés et validés*

Étape 6 – Ateliers de familiarisation

Organiser des ateliers de familiarisation (pour les pays anglophones et francophones séparément)

- **Objectif :**
 - Renforcer les capacités et familiariser le personnel technique des États cibles avec les orientations, les procédures et les outils mis à jour/développés par les experts ressources.
 - Fournir des orientations /directives sur la mise en œuvre du projet et attribuer des tâches.
- **Date et lieu : Présentiel/Virtuel, Troisième Trimestre 2022 (T3 2022)**
- **Participants :** PFs des États/Organisations bénéficiaires, Experts ressources, Bureaux ESAF et WACAF
- **Résultats ecomptés :** *État des lieux de la situation des Etats bénéficiaires réalisés et projets de plan d'action élaborés.*

Étape 7 - Soumission du plan d'action des États

Les États doivent élaborer et soumettre le plan d'action au bureau régional de l'OACI pour examen, commentaires et validation.

- **Objectif** : Des experts-ressources aideront les États à élaborer et à soumettre à l'examen de l'OACI leur **plan d'action pour éliminer les lacunes identifiées conformément à la portée et aux objectifs du projet.**
- **Chronologie** : Oct./nov. 2022
- **Participants** : PFs des États du Projet, Experts Ressource, Bureaux ESAF et WACAF de l'OACI
- **Résultats** : *Plans d'action des États élaborés et validés*

Étape 8 - Suivi de la mise en œuvre du plan d'action de l'État

Mécanisme de suivi de la mise en œuvre effective du plan d'action de l'État

- **Objectif :**
 - Assurer une mise en œuvre efficace des activités planifiées du projet et fournir un soutien spécifique si nécessaire et/ou demandé .
- **Activités :**
 - Experts-ressources pour soutenir l'État dans la mise en œuvre de son plan d'action, en relation avec les PF de l'État et les agents régionaux de l'OACI
 - Les experts-ressources doivent rendre compte périodiquement au bureau WACAF de l'OACI de l'achèvement de toute action planifiée par l'État.
 - L'OACI examinera l'état/les progrès de la mise en œuvre du plan d'action et fournira un soutien ou des conseils selon les besoins.
- **Date :** T4 2022 – T1 2023
- **Résultats :** États assistés dans la mise en œuvre des plans d'action et rapports d'avancement publiés.

Étape 9 - Supervision de la sécurité MET et mise en œuvre du système de gestion de la qualité

- **Informé le personnel technique de l'État sur les exigences du système de gestion de la qualité et les étapes de mise en œuvre et donner un aperçu de la surveillance des fonctions des fournisseurs de services météorologiques.**
- **Formation sur le management des processus QMS :** destinée au personnel des fournisseurs de services MET des États .
- **Formation des auditeurs internes QMS :** Une formation de 5 jours sera dispensée à des experts sélectionnés parmi le personnel des prestataires de services météorologiques de l'État. Les auditeurs internes qualifiés seront chargés d'effectuer les audits internes du système de gestion de la qualité, le cas échéant.
- **Conduite des audits internes du SMQ :** Des experts pour assister les États dans la conduite des audits internes à travers une mission de travail d'une journée. Les fournisseurs de services météorologiques de l'État entreprendront le traitement des constatations identifiées par les audits internes avant que l'**audit externe** n'ait lieu.
- **Date :** Provisoirement **du T4 2022 au T2 2023**
- **Résultats :** *les États ont mené des audits internes du système de gestion de la qualité et effectué une surveillance de la mise en œuvre du SMQ.*

Étape 10 – Certification et surveillance du SMQ

Assister les États dans la préparation de l'audit de certification du SMQ et la conduite des activités de surveillance. Les éléments suivants doivent être pris en compte/réalisés :

- **L'OACI doit aider l'État avec des orientations pour la sélection d'un auditeur de certification externe** conformément aux orientations fournies dans la norme ISO 19011.
- **Experts-ressources pour aider** les fournisseurs de services météorologiques des États **dans la préparation de l'audit de certification**
- **Expert de l'équipe projet pour assister les États dans la conduite des audits de certification**
- **Équipe d'experts du projet pour aider l'État à mener des activités de surveillance des fonctions des fournisseurs de services météorologiques de l'État .**
- **Date : T4 2023 à T1. 2024**
- *Résultat : les États ont certifié leur système de gestion de la qualité et conduit les activités de supervision de la sécurité MET*

Étape 11 Clôture de la sortie du projet

Visite de synthèse du projet de deux jours dans chaque État bénéficiaire par les bureaux ESAF/WACAF de l'OACI.

- **Objectif :**
 - Examiner le processus et documenter les leçons apprises
 - Fournir à l'État des orientations pour maintenir et assurer une amélioration continue du système.
- **Date :** T2 de 2024
- **Résultats :** *Les États reçoivent des orientations pour maintenir leur système de gestion de la qualité et continuer à mener des activités de surveillance, le cas échéant.*

Format des activités

Travail en ligne



Travail sur site



Suivi et reporting (1/2)

- **Suivi de projet**
 - La mise en œuvre globale du projet sera suivie par le Comité de pilotage.
 - Au jour le jour, l'OACI surveille le travail des experts affectés au projet.
 - L'OACI évalue l'état de mise en œuvre du projet CODEVMET et fait un rapport au Comité directeur.
- **Rapports de mission des experts du projet**
 - Les experts du projet prépareront des rapports de mission à l'issue de chacune de leurs missions dans les États membres.
 - Tous ces rapports doivent être transmis au bureau WACAF de l'OACI.

Suivi et reporting (2/2)

- **Rapports d'avancement du projet**
 - Des rapports d'avancement seront envoyés au CP par l'OACI pour le tenir informé des activités du projet.

- **Rapport final du projet.**
 - Rapport final à préparer par l'OACI, sur la base des activités mises en œuvre et sur la base des rapports de mission des experts.
 - Le rapport final doit être présenté à la dernière réunion prévue du comité directeur pour examen.

Composition de l'équipe du projet et États/organisations bénéficiaires

Composition de l'équipe du projet

- PF des États/Organisations
- Experts ressources des États
- Experts-ressources des organisations
- Experts régionaux MET des Bureaux ESAF et WACAF

États bénéficiaires

- États membres ayant signé le projet MSA
- États membres actifs

Organismes bénéficiaires

- Organisations membres ayant signé le MSA
- Organisations membres actives

PF et experts ressources du Projet

Points Focaux CODEVMET



Nommés par l'État pour coordonner la mise en œuvre du projet au niveau de l'État/de l'organisation

Experts ressources CODEVMET



Experts des États sélectionnés sur la base d'une expérience et d'une expertise avérées couvrant la portée et les objectifs du projet

Experts/organismes d'appui au projet

NCPI des Etats / Organisations

- Coordonner au niveau de l'État, la mise en œuvre des priorités d'APIRG, y compris les conclusions et décisions d'APIRG.
- Recueillir des données et toutes les informations pertinentes sur la mise en œuvre de l'État et tenir à jour le dossier de mise en œuvre au niveau de l'État.
- Fournir un rapport mensuel sur la mise en œuvre de l'État au Secrétariat

PFs MET des États/organisations

- Coordonner la mise en œuvre des activités liées à APIRG dans MET.
- Recueillir des données et toutes les informations pertinentes sur la mise en œuvre de l'État concernant le MET, et tenir à jour un dossier de mise en œuvre au niveau de l'État
- Fournir un rapport mensuel sur la mise en œuvre de l'État à l'Expert régional OACI

Mission, tâches et responsabilités des experts-ressources

- **Mission des experts ressources**
 - Assister les États dans la mise en œuvre des activités du projet. Mission fondée sur l'engagement volontaire. Les experts ressources s'engagent pleinement à mettre leur expertise au service des États.
- **Principales tâches et responsabilités des experts-ressources**
 - Les principales tâches et responsabilités des experts ressources sont détaillées dans l'annexe à la lettre aux États référencée TC 1/3.12 - 0006 datée du 12 janvier 2022 fournissant les critères de sélection des experts ressources.
- **Les tâches assignées seront réalisées conformément au plan de travail du projet.**



Accord de gestion des services de projet (MSA) et Document de projet (ProDoc)

Accord de gestion des services (MSA)

- **Cadre juridique** pour l'administration du projet CODEVMET-AFI.
- Contient une clause par laquelle les membres du **Comité de Pilotage CODEVMET-AFI délèguent le pouvoir à son Président** de signer les Annexes au MSA/documents de projet et les révisions connexes en leur nom
- Contient une clause qui indique que les États/Organisations deviennent membres du comité de pilotage CODEVMET-AFI **lors de la signature du MSA.**
- Le MSA **ne comporte aucun engagement financier ou opérationnel** pour les Membres , **il définit uniquement un cadre légal**

Document de projet (ProDoc)

- **Une annexe** au MSA (le « document de projet »), qui comprend les objectifs, la portée, les échéanciers, le budget et les risques des projets et les résultats attendus.
- Il comprend les **règles et procédures du Comité de Pilotage .**
- Comme il nécessite la signature du MSA, **le ProDoc sera soumis au Président du Comité de Pilotage après la signature du MSA.**



ICAO UNITING AVIATION



ICAO

North American
Central American
and Caribbean
[NACC] Office
Mexico City

South American
[SAM] Office
Lima

ICAO
Headquarters
Montréal

Western and
Central African
[WACAF] Office
Dakar

European and
North Atlantic
[EUR/NAT] Office
Paris

Middle East
[MID] Office
Cairo

Eastern and
Southern African
[ESAF] Office
Nairobi

Asia and Pacific
[APAC] Sub-office
Beijing

Asia and Pacific
[APAC] Office
Bangkok



THANK YOU