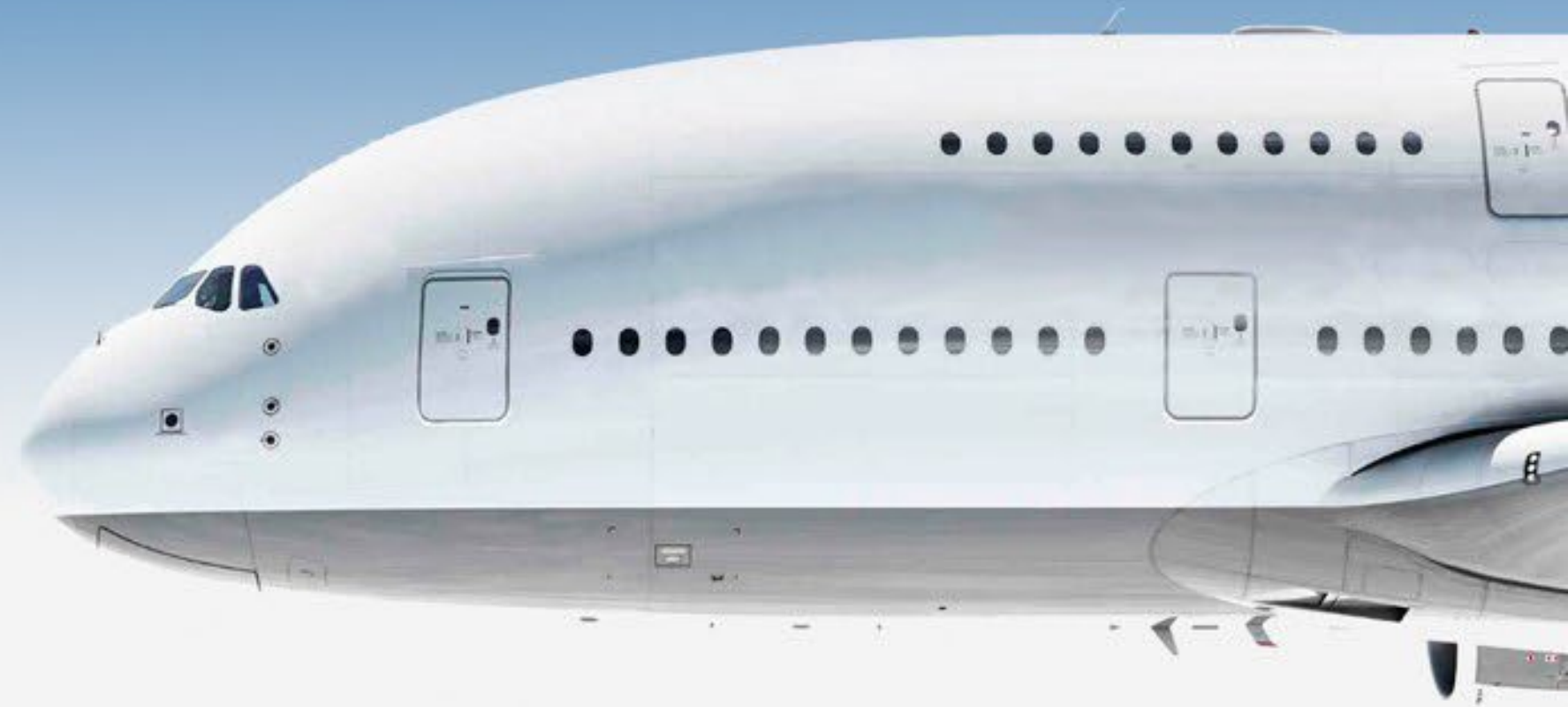


Resumen del Programa de Trabajo del Grupo de Trabajo de los NCMC de las Regiones NAM/CAR

Marcelo Orellana

*Especialista Regional, Implementación de la Seguridad
Operacional (SAF/1)*



OBJETIVO

Presentar una propuesta del plan de trabajo de las tareas a desarrollar en el WG de NCMC de las Regiones NAM/CAR.

PROGRAMA DE TRABAJO



PRIMERA FASE : Actualización de los SAAQ

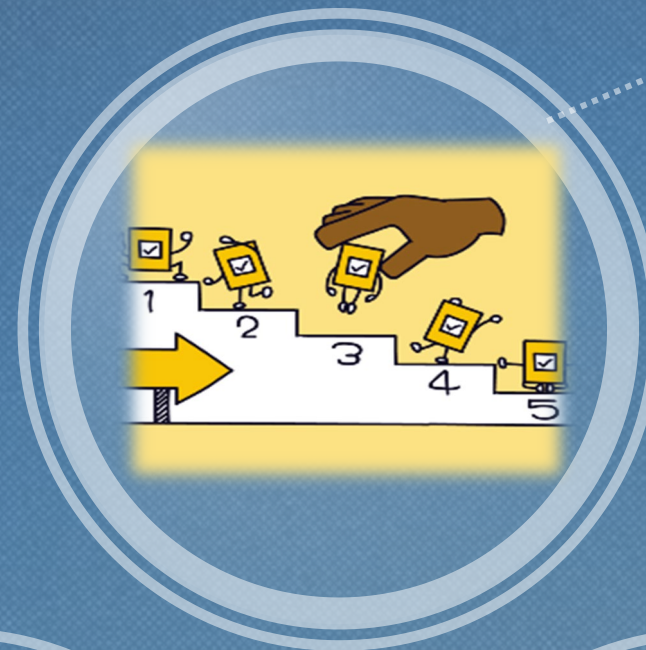
Recopilación de Información sobre seguridad operacional del Estado

El cuestionario de actividades aeronáuticas del Estado (SAAQ) está diseñado para recabar información completa y específica sobre cada una de las actividades aeronáuticas de los Estados miembros de la OACI —en particular, detalles de carácter **administrativo, legislativo, normativo, organizativo, operacional y técnico**—, y las iniciativas de **gestión de la seguridad operacional**.



Segunda Fase

Autoevaluación Protocolos 2020 y SSP



1. Priorizar en PPQ (Preguntas de Protocolo Prioritarias protocolos 2020)

LEG	ORG	PEL	OPS	AIR	AIG	ANS	AGA
14	5	35	34	33	24	27	40

2. Completar la Autoevaluación de los Protocolos 2020.



3. Autoevaluación Protocolos SSP

Tareas del WG de los NCMC



➤ Promover reuniones virtuales trimestrales para comprobar el avance de los Estados y compartir experiencias o información que pueda ayudar a los Estados.



Solicitar a la Regional NACC asistencias específicas de necesidades que pudiesen ser detectadas durante la autoevaluación



Compartir información entre los Estados que sea relevante para realizar la autoevaluación (Manuales, Procedimientos, Etc.).



Solicitar la validación y retroalimentación de la autoevaluación realizada.

Tercera Fase:

Listas de Verificación del Cumplimiento (CC) en el Sistema de Notificación Electrónica de Diferencias (EFOD)



Análisis de las
enmiendas



Incorporación de
las enmiendas a
las normas
nacionales



**Identificar
Diferencias
Significativas**



**Validar y publicar
Diferencias
Significativas**

Cuarta Fase:

Una vez identificadas deficiencias durante la autoevaluación se deberá elaborar un plan de acción.



➤ Identificar el/las áreas técnicas responsables de tomar las medidas propuestas

- Se realizarán las coordinaciones necesarias según aplique con otras áreas afectadas y/o grupo de trabajo de NCMC o la Oficina Regional NACC
- Se deberán establecer fechas de aplicación realistas y se dará seguimiento a las fechas de aplicación, cuando corresponda

• Las áreas responsables deberán realizar un análisis de riesgo sobre la no conformidad



Se deberá mantener informada a la dirección de la autoridad en todo momento para tomar acciones en caso necesario.

¿Por qué es importante que realicemos un CAP después de una Autoevaluación?

- La autoevaluación es una revisión actualizada de los requisitos establecidos por la OACI
- Tomando en cuenta el tiempo transcurrido desde la última auditoría completa, podría ya no ser necesario actualizar los CAPS existentes y se deberá dar prioridad a lo encontrado en la autoevaluación

PROGRAMA TENTATIVO DE TRABAJO DE NCMC WG 2023

Los relatores coordinarán 4 reuniones durante el año las cuales se realizarán trimestralmente (podrán modificarse según la necesidad). Las reuniones serán virtuales y coordinadas con la secretaria

Primera reunión (marzo de 2023)

- Establecer metodología para Recolección de información sobre problemas comunes
- Identificación de áreas técnicas que requieran soporte
- Identificación de necesidades de entrenamiento
- Identificación de problemas internos para la realización de la autoevaluación o cualquier fase del ciclo de actividades de los NCMC en sus Estados
- Establecimiento de líneas de acción sobre los temas encontrados
- Elaboración del reporte de reunión y coordinar con la Secretaría



Segunda reunión (junio de 2023)

- Clasificación de temas por elemento crítico
- Conformación de subgrupo de tarea por área técnica
- Coordinar con la secretaria y elevar necesidades de entrenamientos a los directores
- Establecer en conjunto con la Oficina Regional NACC y RSOO líneas de soporte técnico para solventar dificultades en el cumplimiento de funciones de los NCMC
- Elaboración del reporte de reunión y coordinar con la Secretaría



Tercera reunión (septiembre de 2023):

- Seguimiento a las acciones tomadas en las reuniones anteriores
- Evaluaciones sobre el progreso alcanzado por los estados respecto a las funciones de los coordinadores nacionales, en las tareas designadas en el grupo de trabajo y metas cumplidas
- Elaboración del reporte de reunión y coordinar con la Secretaría
- Exposición de trabajo realizado y en progreso durante la reunión anual de NCMC
- Rendición de cuentas a los directores a través de reporte formal

Cuarta reunión (diciembre de 2023):

- Revisión de procesos e identificación de posibles oportunidades de mejora
- Recuento de metas alcanzadas
- Recuento de lecciones aprendidas
- Elaboración del reporte de reunión y coordinar con la Secretaría
- Rendición de cuentas a los directores a través de reporte formal
- Elaboración de plan para 2024

¡GRACIAS!

¿PREGUNTAS?