



International
Civil Aviation
Organization

Organisation
de l'aviation civile
internationale

Organización
de Aviación Civil
Internacional

Международная
организация
гражданской
авиации

منظمة الطيران
المدني الدولي

国际民用
航空组织

Al responder haga referencia a:

Ref.: NT-N1-3.6.3 — **EMX0129**

18 de febrero de 2015

Para: Miembros MEVA

Retransmitir a Administración REDDIG (Oficina SAM)

Asunto: **Invitación a la Primera Reunión de Coordinación de MEVA III-REDDIG II (MIII-RII/INTERCON/01) Oranjestad, Aruba, 25 al 26 de mayo de 2015**

Tramitación

Requerida: 1) Inclusión por parte de los Estados de cuestiones adicionales al Orden del Día Provisional a más tardar el **17 de abril de 2015**
2) Entrega de documentación en las fechas límites mencionadas en esta carta
3) Registrar participantes a más tardar el **15 de mayo de 2015**

Señor/Señora:

Considerando la operación existente de la Red REDDIG II y la futura implementación de la Red MEVA III (marzo de 2015), y con el fin de continuar con los acuerdos exitosos para la interconexión de ambas redes, deseo invitar a su Administración/Organización a participar en la Primera Reunión de Coordinación de MEVA III-REDDIG II (MIII-RII/INTERCON/01), que se celebrará en la Aruba Surfside Marina en Oranjestad, Aruba, del 25 al 26 de mayo de 2015, auspiciado por Air Navigation Services Aruba N.V. (ANSA) de Aruba

La Reunión MIII-RII/INTERCON/01 revisará y actualizará los acuerdos existentes de la interconexión MEVA II – REDDIG y los asuntos de coordinación, con el fin de incluir los cambios necesarios debido a la implementación de las nuevas redes REDDIG II y MEVA III. Similarmente, una visita a las instalaciones de MEVA III de ANSA ha sido planeada para los Miembros de la Red MEVA y REDDIG.

Se espera la asistencia de todos los Miembros MEVA involucrados en la Interconexión con la Red REDDIG, el Proveedor de Servicios de la Red MEVA III, los miembros REDDIG y la Administración REDDIG. El idioma de la Reunión será en **inglés**.

El orden del día provisional de la reunión se presenta en el **Adjunto A** y el Programa Provisional en el **Adjunto B** (*Apéndices disponibles únicamente en inglés*). Los Estados que deseen presentar propuestas para la inclusión de cuestiones adicionales deberán hacerlo a más tardar el **17 de abril de 2015**.

... / 2

Le agradeceré completar y enviar por correo electrónico el formulario de registro en el **Adjunto C** para cada participante antes del **15 de mayo de 2015**.

En el **Adjunto D**, se incluye una lista de hoteles recomendados para los participantes de la reunión. Los participantes deberán realizar sus reservaciones directamente con los hoteles de manera oportuna. Si requiere asistencia local, favor de contactar al coordinador de la reunión de parte de ANSA, el Sr. Joselito Correia de Andrade, Jefe de la unidad de servicios CNS/ATM (joselito.correideandrade@ansa.aw), Teléfono: +297 528-2700 y Celular: +297 593-2923, quien puede proporcionar información local o asistir en caso de encontrar dificultades para reservar el hotel.

Toda la documentación de la reunión estará disponible en la sección de reuniones de la siguiente página web: <http://www.icao.int/NACC/Pages/default.aspx> en cuanto esté lista. Dado que esta documentación estará en formato electrónico, no se distribuirá ninguna copia impresa durante el evento.

La documentación que su Administración/Organización desee presentar/entregar para la reunión deberá(n) ser enviada(s) lo más pronto posible y a más tardar el **13 de mayo de 2015** por correo electrónico a esta Oficina en formato Microsoft Word/PowerPoint (utilizando las plantillas que se anexan. Las notas de estudio, de extensión máxima de cuatro hojas excluyendo apéndices, deberán ser breves, contener alguna acción, y estar enfocadas en el tema), **y en idioma inglés**.

Si requiere mayor información sobre esta reunión, por favor comuníquese con el Sr. Julio Siu, Especialista Regional Comunicaciones, Navegación y Vigilancia de la Oficina Regional NACC de la OACI (jsiu@icao.int) o con su Asistente, la Srita. Lizette Morales (lmorales@icao.int) para la Red MEVA, y para la Red REDDIG, el Sr. Onofrio Smarelli (osmarelli@icao.int).

Le ruego acepte el testimonio de mi mayor consideración y aprecio.

A digital signature in black ink, slanted upwards from left to right. The signature is overlaid on a blue circular stamp. The stamp contains the ICAO logo and the text 'Firma Digital' on the left and 'Digital Signature' on the right. The stamp also includes the ICAO acronym in multiple languages: 'ICAO - OACI - ICAO' at the top and 'الإتحاد الدولي للطيران المدني' at the bottom.

for
Melvin Cintron
Director Regional
Oficina Regional para Norteamérica,
Centroamérica y Caribe (NACC)

Adjuntos:

- A – Orden del Día*
- B – Programa Provisional*
- C – Forma de Registro*
- D – Información de Hoteles*
(Plantillas para notas)

ATTACHMENT/ADJUNTO A

**MEVA III-REDDIG II INTERCONNECTION COORDINATION MEETING
(MIII-RII/INTERCON/01)**

(Oranjestad, Aruba, 25 to 26 May 2015)

PROVISIONAL AGENDA

- Agenda Item 1: Approval of Meeting Agenda, Work Method and Schedule**
- Agenda Item 2: MEVA III and REDDIG II Network Overview**
- Agenda Item 3: Overview of the MEVA – REDDIG Interconnection Coordination**
- Agenda Item 4: Analysis to the performance of the MEVA II/ REDDIG Interconnection**
- Agenda Item 5: Review and update of MEVA – REDDIG Interconnection and Integration Agreements**
- Agenda Item 6: Other Matters**

ATTACHMENT/ADJUNTO B

**MEVA III-REDDIG II INTERCONNECTION COORDINATION MEETING
(MIII-RII/INTERCON/01)**

PROVISIONAL SCHEDULE

Time	Monday 25 May 2015	Tuesday 26 May 2015
08:30 – 09:00	Registration	
09:00 – 09:30	Opening Ceremony & Photo	Agenda Item 4 (cont.)
09:30 – 10:00	Agenda Item 1	Agenda Item 5
10:00 – 10:30	Agenda Item 2	
10:30 – 11:00	<i>Coffee Break</i>	
11:00 – 11:30	Agenda Item 3	Agenda Item 5 (cont.)
11:30 – 13:00		Visit to Aruba MEVA III facilities
13:00 – 14:00	<i>Lunch</i>	
14:00 – 15:00	Agenda Item 3 (cont.)	Agenda Item 6
15:00-15:30	<i>Coffee Break</i>	
15:30- 16:30	Agenda Item 4	Review of the Draft Report



ICAO

International Civil Aviation Organization
North American, Central American and Caribbean Office

**First MEVA III / REDDIG II Interconnection Coordination Meeting
(MIII-RII/INTERCON/01)
Oranjestad, Aruba, 25 to 26 May 2015**

**ATTACHMENT / ADJUNTO C
REGISTRATION FORM**

1.	Position in your Delegation: <i>(Please select one option)</i>	Chief Delegate		Delegate		
		Adviser		Observer		
2.	Country / Organization					
3.	Salutation	Mr.		Mrs.		Miss
4.	Name					
5.	Official Position or Title					
6.	Official Telephone					
7.	Mobile (to contact you in case of an emergency)					
8.	Official E-mail					
9.	Hotel and address where you will be staying during the event					
10.	Please indicate if accompanied by your family	Yes		#		
11.	Dates of total stay in the venue Country					
12.	Please indicate if you have any medical condition or allergies					
13.	Emergency contact information in your country of origin	Name				
		Relationship				
		Telephone				

Please send this form to:
E-mail: icaonacc@icao.int &
cc: joselito.correiaandrade@ansa.aw



ICAO

International Civil Aviation Organization
North American, Central American and Caribbean Office

MIII-RII/INTERCON

First MEVA III-REDDIG II Interconnection Task Force (TF) Meeting (MIII-RII/INTERCON)
Oranjestad, Aruba, 25 to 26 May 2015

**ATTACHMENT / ADJUNTO D
GENERAL INFORMATION**

(Presented by the Secretariat)

1. Event Venue and Dates

The First MEVA III-REDDIG II Interconnection Coordination Meeting (MIII-RII/INTERCON) will take place at the Aruba Surfside Marina Hotel, Oranjestad, Aruba, from 25 to 26 May 2015.

Aruba Surfside Marina

Address: L.G. Smith Blvd. 7 – Oranjestad

Email: info@arubasurfsidemarina.com

Website: www.arubasurfsidemarina.com

Tel: +297 583 0300

2. Name of the Meeting's Coordinator, Address and Contact Numbers

Mr. Joselito Correia de Andrade, Manager Unit CNS/ATM Systems

Air Navigation Services Aruba N.V

Telephone: +297 528-2700

Mobile: +297 593-2923

E-mail: joselito.correideandrade@ansa.aw

3. Participants Registration

Delegate registration will take place on 25 May 2015, from 08:30 to 09:00 hours.

4. Opening Ceremony

The opening ceremony will take place on 25 May 2015, from 09:00 to 09:30 hours.

5. Accommodation

<p>Renaissance Marina Hotel 10 minutes walking distance from the meeting venue</p>	<p>Talk of the Town hotel 5 minutes walking distance from the meeting</p>	<p>The Divi Village resort Not in walking distance from meeting venue, but a 10 minutes' drive</p>
<p>Website: www.renaissancemarina.com 24 and 25 May 2015 Resort Room 195 USD 25 to 30 May 2015 Resort Room 169 USD Above rate is per room, per night plus add 23.74% (9.5% government tax and 13.005% service charge, which are calculated on a cumulative basis), and \$3.50 per room per night environmental and AHATA levy. Rate includes one daily breakfast. Additional breakfast at \$10 per night Rates are based on a minimum of 10 rooms per night Daily check in is at 4:00pm and check out is at 12:00pm</p>	<p>Website: www.tottaruba.com 157 USD per room per night (for 1 or 2 persons per room) Rate includes : All taxes Complimentary breakfast buffet (7:00 - 10:00 am) Free Wi-Fi Complimentary use of beach chairs Use of beach towels without extra charges Free parking public space @ Linear Park / Plaza Turismo Safe box in room. All rooms available from 15:00 on arrival day until 12:00 noon on departure date All rooms are non-smoking</p>	<p>Website: www.divivillage.com Room type Special Group Rate Single Occupancy: Studio 179 USD One-Bedroom 204 USD Double Occupancy: Studio US\$193.00 One-Bedroom US\$218.00 Rates are: Per room, per night, inclusive of daily a la carte or buffet breakfast, all taxes and service charges. Net, non-commissionable Valid for 30 days from proposal date Early check in and late check-out based upon availability.</p>

6. Documentation Link

The documentation for the Meeting is being posted on the ICAO NACC Office Website; participants should check the website frequently to download the documentation. **All participants must bring their own set of documentation (hard copy or electronically in a laptop) to the Meeting venue; there will be no hard copies available for distribution.**

<http://www.icao.int/NACC/Pages/Meetings.aspx>