



## الدورة العاشرة لشعبة الإحصاءات

مونتريال، من ٢٣ إلى ٢٧/١١/٢٠٠٩

### ترتيبات الاجتماع الادارية

(ورقة مقدمة من الأمانة العامة)

#### ١- المقدمة

١-١ تصف هذه الورقة الترتيبات التنظيمية لعقد الدورة العاشرة لشعبة الاحصاءات (STA/10). وتعتبر هذه الترتيبات إضافة إلى النظام الداخلي الدائم للاجتماعات في مجال النقل الجوي (Doc 8683-AT/721) وتوجيهات المجلس بشأن تصريف أعمال اجتماعات الايكاو (Doc 7986-C/915). وجدير بالاشارة إلى أن المجلس قد علق المادة ٢٦ من الوثيقة Doc 8683 (التي تدعو إلى إعداد محاضر حرفية موجزة)؛ وعضوا عن المحاضر، ستقدم نتائج المناقشات، بما في ذلك التوصيات المحتمل صدورها، في تقرير الاجتماع. وسينظر الاجتماع في الاقتراحات الصادرة عن الاجتماع الرابع عشر لفريق خبراء الاحصاءات لادخال التعديلات على برنامج الايكاو للاحصاءات.

#### ٢- برنامج العمل المؤقت

١-٢ سيعقد الاجتماع كهيئة واحدة لمعالجة جميع بنود جدول الأعمال. ولم تعد الترتيبات لتنظيم اجتماعات للفرق العاملة، ولكن إذا أنشئت هذه الفرق في أثناء اجتماع الشعبة، فستوفر التسهيلات المناسبة لها. ويرد في التذييل (أ) برنامج العمل المؤقت.

#### ٣- عقد الاجتماع

١-٣ سيعقد اجتماع الشعبة جلسته الافتتاحية نهار الاثنين ٢٣/١١/٢٠٠٩ في تمام الساعة العاشرة والنصف صباحا في قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع من مركز المؤتمرات. وسيسبق الجلسة الافتتاحية اجتماع غير رسمي قصير المدة لرؤساء وفود الدول المتعاقدة في قاعة الجمعية العمومية فقط لمعالجة الشؤون الإدارية المرتبطة بتنظيم أعمال الاجتماع وأساليب العمل خلاله.

#### ٤- تسجيل المشاركين

١-٤ سيكون مكتب التسجيل الواقع في الطابق الأول (الطابق الأرضي) من مركز الايكاو للمؤتمرات مفتوحا ابتداءً من نهار الأحد ٢٢/١١/٢٠٠٩ من الساعة الثالثة بعد الظهر إلى الساعة مساءً لتسجيل المشاركين، ونهار الاثنين ٢٣/١١/٢٠٠٩ من الساعة الثامنة صباحا إلى الساعة الخامسة مساءً، ويوميا من ٢٤/١١/٢٠٠٩ إلى ٢٧/١١/٢٠٠٩ من الساعة التاسعة صباحا إلى الخامسة مساءً.

**٥- ساعات العمل**

- ١-٥ ستكون ساعات عمل الدورة على النحو التالي:
- جلسات الصباح: من الساعة ٩,٣٠ إلى الساعة ١٢,٣٠
- جلسات بعد الظهر: من الساعة ١٤,٠٠ إلى الساعة ١٧,٠٠
- ٢-٥ وستتخلل الجلسات استراحة قصيرة لتناول القهوة في منتصف جلستي الصباح وبعد الظهر.

**٦- معلومات إضافية**

- ١-٦ في أثناء الاجتماع، سيحصل كل وفد على نسختين فقط من كل وثيقة للمؤتمر. ويقع مركز توزيع الوثائق في الطابق الرابع من مركز المؤتمرات.
- ٢-٦ ستصدر جداول أعمال لاجتماعات الشعبة.
- ٣-٦ سيتم في كل يوم عمل توزيع نشرة يومية تتضمن معلومات موجزة عن سير العمل وترتيبات الدورة والموضوعات التي سيتم مناقشتها والمسائل الأخرى التي تهم الوفود.

-----

## التذييل (أ)

### برنامج العمل المؤقت

الأحد ٢٠٠٩/١١/٢٢	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٩,٠٠-١٥,٠٠
الاثنين ٢٠٠٩/١١/٢٣	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٧,٠٠-٨,٠٠
اجتماع غير رسمي لرؤساء الوفود	١٠,٣٠-١٠,٠٠
الجلسة الافتتاحية	١١,٠٠-١٠,٣٠
استراحة القهوة	١١,١٥-١١,٠٠
البند ١ من جدول الأعمال	١٢,٣٠-١١,١٥
استراحة الغداء	١٤,٠٠-١٢,٣٠
البند ١ من جدول الأعمال (تنمة)	١٥,٠٠-١٤,٠٠
استراحة القهوة	١٥,٢٠-١٥,٠٠
البند ٢ من جدول الأعمال	١٧,٠٠-١٥,٢٠
حفل ترحيب بالوفود	١٩,٠٠-١٧,٣٠

الثلاثاء ٢٠٠٩/١١/٢٤	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٧,٠٠-٩,٠٠
البند ٢ من جدول الأعمال (تنمة)	١١,٠٠-٩,٣٠
استراحة القهوة	١١,١٥-١١,٠٠
البند ٣ من جدول الأعمال	١٢,٣٠-١١,١٥
استراحة الغداء	١٤,٠٠-١٢,٣٠
البند ٤ من جدول الأعمال	١٥,٠٠-١٤,٠٠
استراحة القهوة	١٥,٢٠-١٥,٠٠
البند ٤ من جدول الأعمال (تنمة)	١٧,٠٠-١٥,٢٠

الأربعاء ٢٠٠٩/١١/٢٥	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٧,٠٠-٩,٠٠
البندان ٥ و ٦ من جدول الأعمال	١١,٠٠-٩,٣٠
استراحة القهوة	١١,١٥-١١,٠٠
البندان ٧ و ٨ من جدول الأعمال	١٢,٣٠-١١,١٥
استراحة الغداء	١٤,٠٠-١٢,٣٠
استعراض مشروع التقرير (البند ١ و ٢ و ٣ من جدول الأعمال)	١٥,٠٠-١٤,٠٠
استراحة القهوة	١٥,٢٠-١٥,٠٠
البند ٨ من جدول الأعمال (تنمة)	١٧,٠٠-١٥,٢٠

الخميس ٢٠٠٩/١١/٢٦	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٧,٠٠-٩,٠٠
البندان ٩ و ١٠ من جدول الأعمال	١١,٠٠-٩,٣٠
استراحة القهوة	١١,١٥-١١,٠٠
البندان ١١ و ١٢ من جدول الأعمال	١٢,٣٠-١١,١٥
استراحة الغداء	١٤,٠٠-١٢,٣٠
استعراض مشروع التقرير (البند ٤ و ٥ و ٦ و ٧ و ٨ من جدول الأعمال)	١٥,٠٠-١٤,٠٠
استراحة القهوة	١٥,٢٠-١٥,٠٠
البند ١٣ و ١٤ و ١٥ من جدول الأعمال	١٧,٠٠-١٥,٢٠

الجمعة ٢٠٠٩/١١/٢٧	
التسجيل في الايكاو (الطابق الأرضي عند المدخل الرئيسي)	١٧,٠٠-٩,٠٠
استعراض مشروع التقرير (البند ٩ و ١٠ و ١١ و ١٢ و ١٣ و ١٤ و ١٥ من جدول الأعمال)	١١,٠٠-٩,٣٠
استراحة القهوة	١١,١٥-١١,٠٠
استعراض مشروع التقرير (البند ٩ و ١٠ و ١١ و ١٢ و ١٣ و ١٤ و ١٥ من جدول الأعمال) (تتمة)	١٢,٣٠-١١,١٥
استراحة الغداء	١٤,٠٠-١٢,٣٠
	١٥,٠٠-١٤,٠٠
استراحة القهوة	١٥,٢٠-١٥,٠٠
	١٧,٠٠-١٥,٢٠

الرجاء الاحاطة علما بأن رئيس الاجتماع، بموجب السلطة المفوضة له، سيعتمد مواد التقرير النهائي بالنيابة عن اجتماع الشعبة.

- انتهى -