



Organización de Aviación Civil Internacional
Oficina para Norteamérica, Centroamérica y Caribe
Séptima Reunión de Directores de Aviación Civil del Caribe Central (C/CAR DCA/7)
San Juan, Puerto Rico, 28 de Junio al 01 de Julio de 2004

C/CAR DCA/7 - NI/01

10/05/04

REVISADA

INFORMACIÓN GENERAL

(Nota presentada por la Secretaría)

1. Lugar de la Reunión

La Séptima Reunión de Directores de Aviación Civil del Caribe Central (C/CAR DCA/7), del 28 de junio al 01 de julio de 2004, tendrán lugar en San Juan, Puerto Rico, en el hotel Wyndham Condado Plaza, localizado en San Juan.

2. Apertura de la Reunión

La apertura de la **Séptima Reunión de Directores de Aviación Civil del Caribe Central** tendrá lugar el día lunes 28 de junio de 2004 a las 09:00 a.m.

3. Dirección postal y datos adicionales

Wyndham Condado Plaza Hotel
999 Ashford Ave.
San Juan, PR 00907
Tel. (781) 721-1000 Fax. (787) 721-4613
E-mail: wyndhamcondadoplaza.com

4. Registro de participantes

Los participantes a la Reunión C/CAR DCA/7 deberán registrarse entre las 08:15 y las 09:00 horas del día 28 de junio de 2004

Por razones de identificación, es conveniente que los participantes porten los gafetes de identificación que se les entregarán durante su registro.

5. Información Adicional

a. Clima

La temperatura aproximada en Puerto Rico para junio-julio es de 89°F (31.6°C) durante el día y 81°F (27.2° C) durante la noche.

b. Moneda y tarjetas de crédito

La unidad monetaria en Puerto Rico es el Dólar de los EUA (\$).

Las tarjetas de crédito internacionales tales como American Express, Master Card, VISA, Diners Club, etc., normalmente se aceptan en los hoteles más importantes, tiendas y restaurantes.

Bancos y Casas de Cambio

| NOMBRE DEL BANCO | DIRECCIÓN | TELÉFONO |
|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Banco Popular de Puerto Rico | Luis Muñoz Marín Airport | 787-791-0370 |
| Banco Santander | 1451 Ashford Ave., Suite 111 | 787-977-2510 |
| Banco Popular de Puerto Rico | 1472 Ashford Ave., Condado | 787-728-6256 |

c. Reservaciones de hotel

Los participantes deberían efectuar sus reservas de alojamiento con la debida anticipación directamente con el hotel, utilizando el formulario incluido en esta nota y mencionando “**C/CAR DCA/7**” a los siguientes teléfonos y/o números de fax.

Tel: (787)-721-1000 Fax: (787)-721-4613

Asimismo se presenta la siguiente lista de hoteles cercanos a la sede de la Reunión.

| Hotel | Tarifas y Comentarios | |
|---|--|--|
| Wyndham Condado Plaza 999 Ashford Ave. San Juan, PR 00907 Tel. 787-721-1000 Fax 787-722-7955 www.wyndhamcondadoplaza.com LUGAR DE LA REUNIÓN | \$145.00 sencilla por noche/ocupación doble \$170.00 ocupación triple por noche \$195.00 ocupación cuádruple por noche <i>Para garantizar la reservación, deberá reservar antes del 4 de Junio de 2004.</i> | |
| | 11% impuesto gubernamental 11% impuesto hotelero no incluido en la tarifa de la habitación | |
| Regency Hotel 1005 Ashford Ave. San Juan, PR 00907 Tel. 787-721-0505 Fax 787-722-2909 www.regencyhotel.com | \$95.00 sencilla por noche/ocupación doble desayuno continental incluido \$20.00 cargo por persona adicional 14% impuesto no incluido en la tarifa | |
| | * Pregunte por Carmen Sánchez, Gerente de reservaciones para la tarifa. | |
| Nota: Como es costumbre, las reservaciones de hotel deberán ser garantizadas con una tarjeta de crédito internacional. | | |

d. Teléfonos de Líneas Aéreas

Se proporcionan los datos de las siguientes líneas aéreas, con el objeto de que puedan confirmar su vuelos de regreso a su país.

| AEROLÍNEA | RESERVACIONES |
|------------------------|------------------------------|
| American Airlines | 787-749-1747 or 800-433-7300 |
| American Eagle | 787-791-8070 or 800-433-7300 |
| Air Jamaica | 800-523-5585 |
| ALM Antillian Airlines | 800-327-7230 |
| BWIA | 800-538-2942 |

e. Teléfonos de emergencia

| | |
|-------------------------------|--------------|
| Emergency | 911 |
| Ashford Presbyterian Hospital | 787-721-2160 |

f. Visa

Verificar en las embajadas y misiones en el país respectivo.

g. Transportación

No se proporciona transportación del aeropuerto al hotel en las inmediaciones de la ciudad de San Juan. Cada participante deberá tomar un taxi local. La tarifa aproximada de los Taxis del Aeropuerto Internacional Luis Muñoz Marín al hotel es de USD\$16.00.

| "ICAO/FAA C/CAR/DCA/7" (San Juan, Puerto Rico 28 June to 01 July 2004) | | | |
|--|--|--|-----------------|
| HOTEL RESERVATION FORM/FORMULARIO DE RESERVACIÓN DE HOTEL | | | |
| 1. NAME NOMBRE | | | |
| 2. COUNTRY/ORGANIZATION/ COMPANY PAÍS/ORGANIZACIÓN/ COMPAÑÍA | | | |
| 3. ARRIVAL DATE FECHA DE LLEGADA | | | |
| 4. CONTACT DATA DATOS DE CONTACTO | | Telephone, fax, e-mail/Teléfono, fax, e-mail | |
| 5. DEPARTURE DATE FECHA DE SALIDA | | | |
| 6. TYPE OF ROOM TIPO DE HABITACIÓN | | SINGLE SENCILLA | DOUBLE DOBLE |
| 7. NUMBER OF PERSONS NÚMERO DE PERSONAS | | | |
| 8. SMOKING FUMADOR | | NON SMOKING NO FUMADOR | |
| 9. REMARKS OBSERVACIONES | | | |
| 10. RATE TARIFA | | 11. TYPE OF PAYMENT TIPO DE PAGO | |
| 12. RESERVATION NUMBER NÚMERO DE RESERVACIÓN | | | |
| 13. CONFIRMED BY CONFIRMADO POR | | | |
| 14. DATE FECHA | | | |